



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIH-281/13-H**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Gymnázium, střední odborná škola, střední odborné učiliště a vyšší odborná škola, Hořice</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Husova 1414, 508 22 Hořice</b>
<b>IČ:</b>	<b>60 116 927</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 012 085</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Hanou Richtermocovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Královéhradecký kraj, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Husova 1414, 508 22 Hořice Šalounova 919, 508 01 Hořice Riegrova 1403, 508 01 Hořice</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>11., 12., 15. – 17. duben 2013</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti škol a školských zařízení zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Posuzované období - školní rok 2011/2012 až do data inspekční činnosti.

### **Aktuální stav školy**

Právnická osoba s názvem Gymnázium, střední odborná škola, střední odborné učiliště a vyšší odborná škola, Hořice (dále škola) vznikla k datu 1. 8. 2011 na základě usnesení Zastupitelstva Královéhradeckého kraje, kterým byl schválen optimalizační návrh týkající se sloučení tří středních škol v Hořicích (Gymnázia a SOŠ Hořice, Obchodní akademie Hořice a VOŠ a Střední zemědělské školy Hořice). Vznikl tak komplex vytvořený ze tří

různých typů středních škol, subjekt se tak stal jednou z největších škol v regionu. Vykonává činnost střední školy (cílová kapacita 1158 žáků), vyšší odborné školy (cílová kapacita 280 studentů), domova mládeže (kapacita 210 lůžek), školní jídelny (kapacita 895 stravovaných) a školního hospodářství.

Ve školním roce 2012/2013 jsou ve škole vyučovány tyto obory vzdělání:

Kód	Obor vzdělání	Počet tříd	Délka vzdělávání	Způsob ukončení
75-41-M/01	Sociální činnost	3	4	MZ
75-41-M/004*	Sociální péče a soc. správní činnost	1	4	MZ
79-41-K/81	Gymnázium	8	8	MZ
79-41-K/41 *	Gymnázium	2	4	MZ
78-42-M/05	Přírodovědné lyceum	2	4	MZ
78-42-M/006*	Přírodovědné lyceum	2	4	MZ
63-41-M/02	Obchodní akademie	4	4	MZ
66-41-L/01 *	Obchodník	2	4	MZ
41-41-M/01	Agropodnikání	4	4	MZ
66-51-H/01	Prodavač	3	3	ZZ

\*dohajující obory vzdělání; ZZ – závěrečná zkouška; MZ – maturitní zkouška

K termínu inspekce se ve střední škole vzdělávalo 760 žáků ve 31 kmenových třídách. Výuka žáků probíhá na několika místech. Budovy školy, ve kterých probíhá teoretická výuka, se nacházejí v ulici Husova 1414, Blahoslavova 2105, Šalounova 919, Riegrova 1403 a Riegrova 900. Nevýhodou je velká vzdálenost budov zemědělských oborů v Riegrově ulici od centra školy (cca 2 km).

Pro plnění úkolů vzdělávání dále škola spravuje dva domovy mládeže, dvě školní jídelny a pro výuku v zemědělských oborech školní hospodářství. Ve vlastnictví školy je též sportovní areál v Šalounově ulici 2164.

K termínu inspekce bylo ve škole zaměstnáno celkem 77 kmenových pedagogických pracovníků. Požadavky na příslušnou odbornou kvalifikaci splňovalo více jak 90 % pedagogů.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

### **Vzdělávací nabídka**

Vzdělávací nabídka školy je realizována v souladu s údaji ve školském rejstříku. Výuka ve všech oborech vzdělání probíhá v letošním školním roce podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP).

ŠVP obou gymnaziálních oborů pro víceleté gymnázium a pro čtyřleté studium a vyšší stupeň víceletého gymnázia (ŠVP NG, ŠVP VG) byly shledány při předchozí inspekční činnosti (realizované ještě před sloučením škol) jako funkční. Oba ŠVP jsou v souladu se zásadami a cíli školského zákona a v souladu s oběma rámcovými vzdělávacími programy (dále RVP). Disponibilní dotace byly v ŠVP NG přiděleny vzdělávacím oblastem (Člověk a příroda, Výchova ke zdraví) a jednotlivým všeobecně-vzdělávacím předmětům. Novými volitelnými předměty od roku 2008 jsou projekty v angličtině, konverzace v angličtině, cvičení z českého jazyka, dramatická výchova, hravá matematika a nebojme se matematiky. V seznamu volitelných nabízených předmětů pro letošní školní rok pro vyšší stupeň víceletého gymnázia je celkem 24 předmětů.

Komparační analýzou ŠVP dalších realizovaných oborů provedenou inspektory České školní inspekce ve školním roce 2011/2012 byly zjištěny formální i obsahové nedostatky. Kontrolou před zahájením inspekční činnosti a v jejím průběhu bylo zjištěno, že ŠVP (Prodavač, Agropodnikání, Přírodovědné lyceum, Sociální činnost, Obchodní akademie) dosud nesplňují požadavky dané RVP. ŠVP neobsahují kompletní požadovaným způsobem zpracované informace (charakteristika ŠVP, rozpracování obsahu vzdělávání z RVP do ŠVP, učební plány, podmínky vzdělávání, pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků a vzdělávací obsah).

Všechny komparované ŠVP jsou zaměřeny na cíle odborného vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáků. Disponibilní dotaci byly ve všech ŠVP posíleny zejména odborné předměty (např. v učebním plánu SOŠ sociální bylo přidáno po 6 hodinách cizímu jazyku a ekonomice, 5 hodin právu, posíleny byly předměty sociální politika, sociální zabezpečení). V Přírodovědném lyceu byly posíleny předměty zeměpis, český jazyk a literatura, občanská nauka; v Agropodnikání přírodovědné vzdělávání – fyzika, chemie, pěstování rostlin, chov zvířat i ICT; v oboru Obchodní akademie a Obchodník předměty odborné.

Nedílnou součástí výuky jsou exkurze a krátkodobé poznávací zájezdy do sousedních zemí (Vídeň, Drážďany). Sportovní kurzy jsou zaměřeny na cyklistiku, lyžování, branné sportovní aktivity a vodní turistiku. Pravidelně je do výuky zařazován i plavecký kurz. Žáci oboru Přírodovědné lyceum mají možnost absolvovat ekologický kurz, žáci oboru Agropodnikání mají povinný předmět kurz řízení motorových vozidel. Z mimoškolních aktivit probíhá šachový kroužek.

### **Rovný přístup ke vzdělávání**

O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání škola informuje způsobem dostupným všem uchazečům na internetových stránkách školy, v regionálním tisku, na prezentačních akcích a na dnech otevřených dveří. Pro přijímací řízení byla stanovena jednotná kritéria. Žáci oborů vzdělání ukončených maturitní zkouškou byli přijímáni na základě výsledků písemných přijímacích zkoušek, a to testu studijních předpokladů, a na základě výsledků vzdělávání ze základní školy. Preferováni byli uchazeči o studium, kteří prokázali úspěchy v různých typech soutěží. Výsledky přijímací zkoušky se bodově podílely jednou polovinou na celkovém bodovém ohodnocení žáka. Žáci oboru vzdělání Prodavač písemné zkoušky nekonali. Přijímací řízení pro školní rok 2012/2013 proběhlo v souladu s právními předpisy.

Ve škole je zaveden systém identifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), žáků mimořádně nadaných a cizinců. Výchovné poradkyně sestavují seznam žáků se stanovenou pedagogickou diagnostikou. Příslušnou informaci předávají třídnímu učiteli. Ostatní vyučující jsou o žácích se SVP prokazatelně informováni na pedagogické radě. Přenos informací je funkční.

V několika hospitovaných hodinách byla zaznamenána práce se žáky se SVP. V tomto školním roce je evidováno 40 žáků se SVP, žádný žák není diagnostikován jako mimořádně nadaný. Zohledňováno vzhledem ke vzdělávacím potřebám je všech 40 žáků. Kontrolou elektronické matriky bylo zjištěno, že evidence žáků se SVP je řádně vedena a je respektován zákon o ochraně citlivých údajů. Ředitelka školy povolila v tomto školním roce deset individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP) z důvodu SVP žáků a dva IVP z jiných důvodů než SVP. Údaje o počtu žáků s IVP však nebyly k 30. 9. 2012 zapsány do výkazu M 8 (Výkaz o střední škole).

Systém výchovného poradenství je funkční. Výchovné poradkyně dosud pracují na základě vlastních plánů. Žákům a jejich zákonným zástupcům poskytují po předchozí domluvě

poradenské služby, zabývají se rovněž prevencí školní neúspěšnosti, při přestupu žáka z jiné školy zajišťují pomoc při adaptaci na nové podmínky, sjednávají s učiteli konzultace a koordinují termíny přezkoušení, pomáhají žákům při výběru volitelných předmětů a jejich další profilaci. Žáci mohou využít i služby tzv. schránky důvěry. Kariérní poradenství je využíváno především žáky závěrečných ročníků. Jako velmi přínosné a žáky oceňované je organizování besed s absolventy školy o jejich zkušenostech z vysokoškolského studia.

Škola má vypracovaný minimální preventivní program sociálně patologických jevů. Program definuje cíle, konkrétní způsoby prevence včetně metodických postupů jejich řešení. Pro žáky prvních ročníků organizuje škola adaptační kurz START, na kterém jsou nově nastupující žáci seznámeni s preventivním programem sociálně patologických jevů. Pro vzdělávání je vytvořeno formou prevence bezpečné prostředí. Pro žáky jednotlivých ročníků jsou připravovány projekty s tematikou prevence (šikana, kouření, sexuální výchova, prevence HIV/AIDS, člověk v tísní). Ve vzájemné spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou Jičín, střediskem výchovné péče, orgánem sociálně právní ochrany dítěte, občanským sdružením SOS, ACET, Policií České republiky a s dalšími odbornými poradenskými institucemi se škole daří minimalizovat výskyt sociálně patologických jevů.

### **Řízení školy, partnerství**

Ředitelka školy zahájila svou činnost v hodnocené škole k datu jejího vzniku. Sloučení tří dříve samostatných středních škol do jednoho subjektu přineslo mimořádné nároky na kvalitu řízení školy. Postupně docházelo a dochází k implementaci řady změn a současně k tvorbě nových řídicích procesů a mechanismů, které by vyhovovaly novým podmínkám. Zavedení optimálního, funkčního stavu řízení tohoto subjektu je proces dlouhodobější. Dosud se někteří zaměstnanci nově vzniklého právního subjektu s procesem sloučení škol zcela neidentifikovali.

Užší vedení školy tvoří ředitelka školy, její dva zástupci a koordinátor pro zajištění provozu. Do širšího vedení školy patří dva koordinátoři výchovně-vzdělávací činnosti, vedoucí školních jídelen a vedoucí domovů mládeže. V případě potřeby jsou k jednání zváni i zástupci ekonomického a personálního oddělení. Ředitelka školy a její zástupce absolvovali Studium pro ředitele škol a školských zařízení.

Ředitelka školy organizuje pravidelné schůzky širšího vedení. Realizace pedagogických rad probíhá vždy na třech pracovištích školy samostatně. Provozní a prostorové podmínky nedovolují ředitelce školy realizovat tato pracovní jednání pedagogů současně. Pravidelně jsou svolávány i provozní porady. Zápisy z obou typů porad jsou pořizovány a archivovány. Vedení školy v současné době řeší integraci procesů řízení napříč všemi součástmi školy, které měly v minulosti různé organizační systémy i rozdílné způsoby řízení, včetně odlišné edukační profilace jednotlivých škol. Současný stav tedy lze charakterizovat jako vývojovou etapu směřující k vytvoření nového a funkčního modelu řízení školy.

Strategické dokumenty školy a četné střednědobé plány svědčí o schopnosti ředitelky školy koncipovat rozvojové vize a sledovat rozvojové záměry školy ve všech oblastech. Tyto dokumenty jsou velmi kvalitně zpracovány a nesporně budou velmi efektivním nástrojem řízení. V době konání inspekční činnosti však ještě nebyly všechny aspekty strategického plánování realizovány a stanovené úkoly naplňovány (například uvádění začínajících pedagogů). Kontrolní a hospitační činnost je rovněž plánována a koncepčně rozpracovaná. Hospitační činnost je však realizována výhradně ředitelkou školy. Hospitační vstupy a na ně navazující analytické rozhovory s jednotlivými vyučujícími jsou v současné době málo četné a neposkytují dostatečnou zpětnou vazbu. Ředitelka školy plánuje delegování

kompetencí pro hodnotící a hospitační činnost na další vedoucí pracovníky. Pohospitační rozhovory vedené ředitelkou školy s vyučujícími, za účasti školní inspekce, svědčí o odborné erudici a profesní připravenosti ředitelky školy k analýze průběhu vzdělávání a rovněž k rozvoji profesních kompetencí jednotlivých pedagogů.

Řízení výchovně-vzdělávací činnosti je zabezpečeno souborem interních materiálů (směrnice, pokyny vedení, zápisy z porad, plány apod.). Ve vlastní organizaci řízení pedagogického procesu jsou z objektivních důvodů však dosud některá rizika, o kterých ředitelka školy ví, a dle svého sdělení se je snaží postupně odstraňovat.

Vedení školy má prokazatelně definovanou strategii dalšího rozvoje školy a předpoklady k systémovému řízení školy. V současné době však ještě nedisponuje dostatkem konkrétních a efektivních organizačních materiálů a nevěnuje dostatečnou pozornost kontrolní a hodnotící roli. Cíle stanovené v koncepčních záměrech jsou tedy postupně realizovány. Vypracovaná koncepce rozvoje školy vychází z reálných podmínek a je v souladu s dlouhodobými záměry zřizovatele. Zavedený informační systém školy je vázán na přenos informací prostřednictvím porad, vedení školy zamýšlí tvorbu systémově koncipovaného informačního systému s využitím ICT.

Partnerství školy je hodnoceno jako funkční. Podporuje naplňování jejích koncepčních záměrů. Spolupráce pracovníků školy s rodiči je pravidelná, rodiče jsou informováni rovněž prostřednictvím webových stránek školy, využívána je i e-mailová komunikace. Při škole pracují Spolek přátel gymnázia a Spolek přátel a rodičů žáků zemědělských oborů. Tato sdružení se scházejí podle potřeby, zpravidla šestkrát do roka. Zástupci rodičů jsou zde pravidelně informováni o aktuálním dění ve škole. Třídní schůzky jsou organizovány dvakrát ročně. Výchovné a vzdělávací problémy žáků jsou školou okamžitě řešeny s jejich zákonnými zástupci. Tuto skutečnost rodičovská veřejnost hodnotí dle sdělení ředitelky školy velmi kladně. Vedení školy hodnotí jako velmi dobrou spolupráci se zřizovatelem a oceňuje vstřícný postoj představitelů města Hořice. Spolupráce se školskou radou probíhá v souladu s právními předpisy a ředitelkou školy je hodnocena jako funkční. Škola navázala na předchozí partnerské spolupráce a tradičně a úspěšně jsou realizovány výměnné pobyty žáků se slovenským gymnáziem v Trstené a německým Dolnolužickým gymnáziem v Cottbusu. Tyto výměnné akce mezi žáky a učiteli podporují zvyšování úrovně jazykových dovedností a efektivně podporují rozvojové cíle školy.

Škola vede dokumentaci v rozsahu stanoveném právním předpisem. Některé záznamy v třídních knihách v kontrolovaném období měly nižší vypovídací hodnotu o průběhu vzdělávání ve vztahu k obsahu ŠVP. Školní řád a výroční zpráva školy neobsahovaly všechny požadované údaje. Ve výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 2011/2012 nebyly uvedeny údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání, údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení a údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání. Ve školním řádu vydaném ředitelkou školy nebyly uvedeny všechny povinné údaje, chyběly údaje o provozu a vnitřním režimu školy a podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a studentů. Dále školní řád neobsahoval průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání podle IVP a v podrobnostech o komisionálních zkouškách chyběl způsob vyrozumění žáka a zákonného zástupce nezletilého žáka o výsledcích zkoušky. Školní řád byl zveřejněn na přístupném místě v hlavní budově školy (Husova 1414), v dalších budovách, ve kterých probíhá výuka, zveřejněn nebyl. Ředitelka školy s ním prokazatelným způsobem neseznámila zaměstnance, všechny žáky školy, a neinformovala o jeho vydání a obsahu zákonné zástupce nezletilých žáků.

**Předpoklady činnosti školy***Personální podmínky*

Ke dni inspekce působilo ve škole 85 pedagogických pracovníků, z toho 8 na dohodu o provedení práce nebo pracovní činnosti. Pedagogický sbor je stabilizovaný, jeho věková struktura je příznivá, věkový průměr činí 48 let. Požadavky na kvalifikaci splňuje v tomto školním roce 71 pedagogů. Personální rizika vzhledem k realizaci obsahu vzdělávání, plnění ŠVP a útlumu dobíhajících oborů jsou ředitelkou školy sledována, vyhodnocována a v rámci možností včas eliminována.

Ředitelka školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). V hodnoceném období absolvovali pedagogičtí pracovníci četné akce a semináře, kterými si zvyšovali, doplňovali a rozšiřovali kvalifikaci. Z projektu EU - peníze středním školám získala škola finanční prostředky, které umožní realizovat DVPP zaměřené na práci s informačními technologiemi. Podrobně a systematicky sestavený plán DVPP stanovuje harmonogram a způsob plnění kvalifikačních předpokladů a je prioritně orientován na vzdělávání celého pedagogického sboru. Z plánu DVPP za školní rok 2012/2013 vyplývá, že učitelé se zúčastnili dostatečného počtu vzdělávacích akcí, které byly zaměřeny zejména na využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce, na další vzdělávání v oblasti cizích jazyků a na nový způsob zakončování studia maturitní zkouškou. Učitelé se specializací se dále vzdělávali v programech zaměřených na odborné vzdělávání, výchovné poradenství a prevenci sociálně rizikových jevů. Dva pedagogové ukončili v roce 2012 Studium pro ředitele škol a školských zařízení. S poznatky ze vzdělávání jsou na schůzkách předmětových komisí seznamováni ostatní kolegové.

Podpora začínajících pedagogických pracovníků do 3 let praxe není systematicky prováděna (v tomto školním roce se jedná o 5 učitelů). Práce se začínajícími učiteli nemá koncepční charakter, žádný pedagog nebyl pověřen funkcí garanta a metodického poradce.

*Materiální podmínky, bezpečnost*

Budovy, které škola využívá, jsou ve stavu, kdy vyžadují soustavné investice k zajištění plynulého provozu. Průběžně, dle naléhavosti, popřípadě havarijního stavu, jsou zajišťovány opravy a rekonstrukce malého a středního rozsahu.

Budovy v ulici Šalounova a Riegrova jsou majetkem Královéhradeckého kraje. Propojené budovy v ulicích Husova a Blahoslavova jsou majetkem města Hořice. Zájmem zřizovatele je přemístit obory vzdělání tak, aby byly soustředěny v jeho objektech z důvodu snížení provozních nákladů. Určité rezervy zůstávají ve využití druhé budovy v Riegrově ulici.

V současné době škola disponuje dostatkem výukových prostor a učeben pro realizaci ŠVP. Všechny budovy, v nichž se vyučuje jednotlivým oborům, mají počítačové i jazykové učebny kapacitně odpovídající počtu vzdělávaných žáků. Kmenové i odborné učebny a laboratoře jsou vhodně a účelově zařízeny. Vybavení didaktickou technikou není ve všech budovách na stejné úrovni. Její nedostatek pocítují především učitelé v budově v Šalounově ulici. Počítačové učebny zde slouží k výuce předmětů informační technologie a písemná a elektronická komunikace.

Podmínky pro realizaci tělesné výchovy a dalších pohybových aktivit jsou velmi dobré. Kromě dvou tělocvičen škola disponuje vlastní moderní sportovní halou a atletickým hřištěm s umělým povrchem, kde jsou realizovány atletické disciplíny. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně v budově domova mládeže v ul. Šalounova a v budově ul. Riegrova.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou součástí školního řádu. Chybí však prokazatelnost seznámení žáků některých tříd (označených GH, GS a GG) se školním řádem v tomto školním roce. Předloženy byly seznamy s podpisy žáků jednotlivých tříd o proškolení v oblasti bezpečnosti práce a požární ochraně.

Ve všech odborných učebnách a laboratořích, tělocvičně a sportovní hale jsou vyvěšeny provozní řády. Některé z nich však nebyly aktualizovány (provozní řád v laboratoři chemie, fyziky a biologie v budově Husova byl z roku 2003). V průběhu inspekce byl tento nedostatek odstraněn. Kontrolou předložených knih úrazů ze všech budov školy bylo zjištěno, že převážná většina úrazů se stává při výuce tělesné výchovy, při sportovních akcích školy, výjimečně i při praktické výuce. Veškeré úrazy žáků jsou průběžně evidovány. Záznamy o úrazech jsou zasílány v elektronické podobě příslušným institucím. Bezpečnostní prověrky jsou prováděny v předepsaných intervalech.

#### *Finanční podmínky*

Finanční předpoklady pro činnost školy jsou zabezpečovány více zdroji. V uplynulých třech letech škola hospodařila především s prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. Následkem sloučení právních subjektů a zároveň snížením počtu žáků došlo k poklesu objemu normativně přidělovaných finančních prostředků. Vzniklou situaci vedení školy řešilo snížením počtu jak pedagogických, tak i nepedagogických zaměstnanců a úpravou nenárokových složek platů. Kromě uvedených prostředků škola obdržela dotace v rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT. Ty byly využity na financování pokusného ověřování a realizaci společné části maturitní zkoušky a v roce 2011 na pokrytí zvýšených nákladů na platy pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním splňujících odbornou kvalifikaci. Škola rovněž obdržela příspěvek na podporu sociálně slabých romských žáků.

Ve spolupráci s Masarykovou obchodní akademií v Jičíně se škola účastnila projektu Cizí jazyky interaktivně. Ten umožnil škole pořídit interaktivní audiovizuální techniku a vytvořit vlastní výukové programy.

V současné době ve škole probíhá projekt EU – peníze středním školám. Cílem projektu je zkvalitnění výuky. V rámci projektu by mělo dojít k pořízení moderní didaktické techniky, proškolení pedagogických pracovníků a tvorbě učebních materiálů. Dosud bylo realizováno proškolení pedagogických pracovníků.

Pedagogové a žáci školy pracují v dlouhodobých projektech. Jedná se o projekty Ekomládě, vydávání časopisu Pod Zvičinou, Poznáváme školství našich sousedů, Poznáváme svět zvířat v Dolní Lužici a ve východních Čechách a Poznávání rostlin a živočichů. Škole se tak daří získávat finanční prostředky z rozpočtu města Hořice, Královéhradeckého kraje a formou sponzorských darů. Tyto aktivity významně přispívají k seznamování žáků s přírodou, k ekologické výchově a především k propagaci školy.

Zřizovatel poskytuje škole ze svého rozpočtu příspěvek na zabezpečení plynulého provozu všech činností. Management školy v minulém roce realizoval úsporná opatření při spotřebě plynu a elektrické energie. Tím se podařilo snížit náklady na provoz. Kromě toho zřizovatel hradil nájemné budovy v Husově ulici. Z fondu rozvoje poskytl škole prostředky na opravu budovy v Šalounově ulici.

Vzhledem k tomu, že právní subjekt provozuje školní hospodářství, každoročně žádá o dotace ze státních zemědělských fondů. Ty jsou využívány při zemědělské výrobě a k pokrytí souvisejících provozních nákladů, což usnadňuje vzdělávání žáků zemědělských oborů.

V roce 2012 škola využila svého investičního fondu k pořízení automobilu, mycího stroje, k nákupu základního stáda zvířat a také na rekonstrukci žaluzií v budově domova mládeže. Za účelem hospodárného využití svých možností škola provozuje doplňkovou činnost v oblastech zemědělská prvovýroba, hostinská a ubytovací činnost, pronájem sportovišť a pořádání kurzů pro zemědělskou veřejnost. Výtěžek z uvedených činností výrazně přispívá ke zlepšení hospodářského výsledku celého subjektu.

V roce 2012 škola dosáhla kladného hospodářského výsledku, který zřizovatel povolil převést do fondů školy pro využití v příštích letech.

## **Hodnocení vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

### **Organizace, podmínky, průběh a výsledky vzdělávání**

Účelná organizace vzdělávání je zajištěna ve všech realizovaných oborech, odpovídá jejich cílům a umožňuje uskutečňovat jejich obsah. Rozvrhy hodin v aktuálním školním roce reflektují učební plány ŠVP. Počty žáků ve třídách i zařazení přestávek mezi jednotlivými vyučovacími hodinami jsou v souladu se zákonnými ustanoveními.

Výuka cizích jazyků probíhala ve skupinách tvořených pro příslušný cizí jazyk. Průměrný nejnižší počet žáků ve skupině v jednom ročníku byl dodržen. Jako neefektivní se jeví malý počet žáků v některých jazykových skupinách (např. ve skupině anglického jazyka třídy O2.O oboru vzdělání Obchodní akademie byl zapsán a vyučován jeden žák a ve třídě O1.O téhož oboru vzdělání byli ve skupině francouzského jazyka zapsáni a vyučováni tři žáci).

Vlastní průběh vzdělávání byl sledován v předmětech všeobecně vzdělávacích, odborných a odborném výcviku. Ve sledované výuce učivo korespondovalo s učivem stanoveným ŠVP. Dílčí vzdělávací obsahy byly plněny. Koordinace výuky i hodnocení výsledků vzdělávání jsou prováděny v rámci příslušných předmětových komisí.

### ***Všeobecné vzdělávání***

#### ***Jazykové vzdělávání***

Český jazyk a literaturu v letošním školním roce vyučuje celkem 11 učitelů, z nichž jedna učitelka je bez odborné kvalifikace. Výuka probíhala v kmenových učebnách, materiálně-technické zázemí je na standardní úrovni. V hodinách žáci pracovali s učebnicemi, kopírovanými materiály i jazykovými příručkami. Učitelé zapojují žáky (zejména gymnaziálních oborů) do soutěží a olympiád, připravují pro ně exkurze, kulturní a společenské akce. Žáci školy se podílejí na vydávání časopisu Tempus a školním časopisu Pod Zvičinou.

V hodinách převažoval frontální způsob výuky doplňovaný řízeným rozhovorem, ve třídách nižšího gymnázia byly zařazovány i činnostní formy učení. Skupinová práce byla efektivně realizována ve třídě nižšího gymnázia. K nejčastěji používaným motivačním prvkům patřily kladené otázky, mezipředmětové vztahy a aktualizace učiva. Ve výuce bylo využito zpětné vazby k ověření, jak žáci pochopili probírané učivo a jak ho dovedou aplikovat. Výklad v literárních hodinách byl spojen s četbou krátkých částí uměleckého textu. V závěru některých hodin chyběl větší časový prostor pro shrnutí a zhodnocení práce žáků.

Vedle sociálních kompetencí byly u žáků rozvíjeny kompetence interpersonální a pracovní. Žáci byli schopni akceptovat názory ostatních. Ve vzájemné komunikaci byla respektována dohodnutá pravidla, názory žáků učitelé korigovali. Samostatný projev žáka ve formě referátu byl součástí několika hodin. K sebehodnocení byli žáci vyzýváni ojedinele. Práce se žáky se ŠVP nebyla v hospitovaných hodinách zaznamenána.

Výuku cizích jazyků zajišťuje celkem 18 učitelů, kteří jsou organizováni v předmětových komisích jednotlivých jazyků. Někteří z nich nesplňují požadovanou kvalifikaci, pouze mají složené mezinárodní jazykové zkoušky nebo jsou studenty posledního ročníku vysoké školy. Tato skutečnost však neměla negativní dopad na kvalitu výuky.



V hospitovaných hodinách cizích jazyků (anglický, německý a ruský jazyk) učitelé velmi často využívali moderní aktivizující metody např. kooperativní učení, problémové úkoly, diskusní prvky i didaktické hry. Vzdělávací cíle výuky byly přiměřeně voleny ke schopnostem a vzdělanostní úrovni žáků. Ve většině hodin nechyběl krátký motivační úvod. Převažující frontální výuka byla kombinována se samostatnou prací žáků a prací ve dvojicích a skupinách. Vyučující využívali k výuce aktuální jazykové učebnice odpovídající věku žáků a zaměření školy, součástí většiny z nich jsou testové úlohy přiměřené podmínkám daných Společným evropským referenčním rámcem (SERR).

Při řešení zadávaných problémových úkolů žáci využívali informace získané z různých zdrojů, prostor byl dáván mluvenému projevu žáků. Učitelé vytvářeli atmosféru pro diskusi při práci ve skupinách či dvojicích a požadovali, aby žáci výstižně a srozumitelně formulovali své myšlenky a názory. Žáci se učili reagovat na různé komunikační situace, které byly navozovány jak učitelem, tak i prostřednictvím práce s cizojazyčnými časopisy, či obrázkovými texty z učebnic. Komunikace se žáky probíhala většinou ve vyučovaném jazyce. V průběhu výuky byly vhodně rozvíjeny všechny jazykové dovednosti žáků. Při poslechu nahrávek žáci rozpoznávali jejich smysl, slyšený text reprodukovali verbálně nebo písemnou formou.

Vyučujícím se v hodinách dařilo vytvářet příjemnou neformální pracovní atmosféru. Střídáním pracovních aktivit byla udržována stálá pozornost žáků. Průběžně prováděné hodnocení dílčích výkonů žáků mělo motivační účinek a poskytovalo žákům bezprostřední zpětnou vazbu. V závěru hodin většinou nezbyval čas pro širší hodnocení.

#### *Matematické vzdělávání*

V rámci matematického vzdělávání bylo provedeno i tematické zjišťování údajů z oblasti podpory, rozvoje a výsledků matematické gramotnosti žáků.

Výuka matematiky byla vedena plně kvalifikovanými učiteli. Materiálně-technické zázemí a vybavení pro výuku je na standardní úrovni. Pomůcky např. geometrické modely, tabulky a kalkulatory byly ve sledovaných hodinách matematiky běžně používány. Didaktická technika pro zefektivnění výuky byla využita jen ojediněle.

Hodiny matematiky měly převážně činnostní charakter, častá byla individuální práce se žáky. Cíleně byl podporován rozvoj jejich logického myšlení a matematického úsudku. Důraz byl kladen na osvojení základních metodologických postupů při řešení úloh. Použité metody a organizační formy práce směřovaly k aktivnímu zapojení žáků do procesu učení. Většina žáků prokazovala, že je schopna porozumět matematickému textu, zvládá na požadované úrovni numerické aplikace, umí analyzovat a řešit běžné matematické problémy, u praktických úloh je schopna posoudit reálnost výsledku jejich řešení. Alespoň polovina žáků dovedla samostatně řešit zadané úkoly a vyvozovat správné závěry. Diferenciace úloh podle schopností žáků byla uplatněna jen výjimečně. Matematická terminologie a symbolika byla žáky správně užívána. Přiměřený důraz byl kladen na systematické opakování a procvičování učiva. Poněkud nižší pozornost ze strany vyučujících byla věnována schopnosti žáků zdůvodňovat a obhajovat použité pracovní postupy. Průběžné hodnocení výkonů žáků bylo vyučujícími prováděno v souladu s nastavenými pravidly. Ve sledovaných hodinách matematiky byla vytvořena příznivá pracovní atmosféra a vyučujícím se dařilo plnit stanovené dílčí cíle, většina žáků prokazovala, že má očekávané vědomosti a dovednosti. Poněkud nižší matematické dovednosti byly zaznamenány pouze u žáků oboru vzdělání Obchodní akademie.

Výsledky vzdělávání v matematice jsou vedením školy průběžně sledovány, avšak bez systémového hodnocení. Hodinové dotace matematiky u jednotlivých oborů vzdělání korespondují s běžně uváděnými počty hodin pro tyto obory v příslušných středních školách. Pro žáky maturitních oborů je většinou v posledním ročníku nabízen volitelný

seminář z matematiky. Slabší žáci mají možnost si doplnit mezery ve výuce matematiky organizovaným doučováním nebo konzultacemi. Matematiku jako maturitní předmět si volí především žáci oborů agropodnikání a gymnázia. Určité rezervy v podpoře matematické gramotnosti byly zaznamenány v oblasti zapojování žáků do matematických soutěží, kterých se účastní povětšinou jen žáci nižšího gymnázia.

Celková podpora rozvoje matematické gramotnosti žáků byla ve zhlédnuté části výuky prováděna na standardní úrovni. Z tematického zjišťování vyplynulo, že poněkud menší pozornost je v rámci matematického vzdělávání věnována podpoře rozvoje finanční gramotnosti žáků.

### *Společenskovědní vzdělávání*

Materiální podmínky pro rozvoj čtenářských dovedností v rámci společenskovědních předmětů jsou ve škole standardní (žakovská knihovna, přístup žáků na internet, dostatek didaktických materiálů). Žáci většinou mají k dispozici učebnice. Při sledované výuce byl používán další kopírovaný textový materiál, pro prezentaci učiva a podporu názornosti výuky byla vhodně aplikována didaktická technika. Všichni vyučující společenskovědních předmětů navzájem spolupracují v metodické komisi. Učitelé se orientují při výuce na vzdělávací cíle jednotlivých ŠVP.

Hospitovaná výuka se vyznačovala společnými charakteristickými rysy, a sice názorným výkladem učiva, frontálním způsobem jeho upevňování, a to převážně ústní formou. Málo prostoru měli žáci k řešení problémových otázek a vyvozování souvislostí. Opakování učiva probíhalo především frontálním prověřováním vědomostí s ojedinelým vyhodnocováním výkonu. Pomocí návodných otázek přiváděli vyučující žáky k utřídění a upevnění vědomostí. Hlavním východiskem pro aktivní činnost žáků byly texty, se kterými žáci částečně individuálně pracovali, a tematické prezentace učiva pomocí dataprojektoru. Podpora rozvoje osobnosti žáků byla zaznamenána v souvislosti s interpretací názorového stanoviska žáků k dané problematice týkající se obsahové stránky textů. Za pomoci pedagogů byli schopni nacházet souvislosti a požadované informace. Náročná problematika textů kladla v některých ročnících na schopnosti žáků nároky na systemizaci filozofických proudů, hierarchii hodnot lidské existence a pravidel etiky. Z hlediska požadovaných kompetencí byla v průběhu výuky rozvíjena sociální a čtenářská gramotnost. Výraznější aktivní přístup žáků k výuce byl pozorován jak v předmětu dějepis, tak v základech společenských věd. Učitelé dovedli vést se žáky diskuzní dialog. Hodnoceni byli ve větší části výuky na základě výsledků písemných testů. Dosahované výsledky vzdělávání byly na velmi dobré úrovni a korespondovaly s cíli a výstupy ŠVP.

Klima bylo příznivé pro tvůrčí práci žáků. Organizace výuky byla řízena jasnými pravidly. Žáci byli většinou pracovně ukázněni a s učiteli spolupracovali. K motivaci žáků bylo vhodně využito i návaznosti na jejich zkušenosti. Občasné nespisovné vyjadřování žáků bylo v průběhu výuky důsledně korigováno vyučujícími.

### *Odborné vzdělávání*

Oblast odborné výuky je zajišťována třemi předmětovými komisemi, které sdružují vyučující teoretických odborných předmětů a praktické výuky v jednotlivých budovách školy (podle oborů). Jejich hlavní činností je plánování exkurzí, zajištění přípravy žáků na maturitní a závěrečné zkoušky, navrhování projektů pro žáky závěrečných ročníků, sledují dodržování souladu ŠVP s výukou, zajišťují účast žáků v odborných soutěžích a řeší odbornou praxi žáků.

Zhlédnutá výuka byla zajištěna převážně odborně kvalifikovanými vyučujícími. Hodiny odborné výuky měly většinou klasickou strukturu. Převažovala frontální metoda výuky

s výkladem učiva, občas doplněná prezentací učiva prostřednictvím didaktické techniky. Zaznamenáno bylo individuální ověřování vědomostí žáků, kteří prokazovali velmi dobré znalosti. Jejich hodnocení a klasifikace byly v souladu s pravidly zakotvenými ve školním řádu. Pouze někteří učitelé dali žákům prostor pro zhodnocení svého výkonu, hodnocení aktivity žáků ze strany vyučujících bylo ojedinělé. Atmosféra ve třídách byla vstřícná a pozitivní. Kázeň žáků byla velmi dobrá. V některých sledovaných hodinách učitelé použili metodu skupinové práce k fixaci již probraného učiva a brainstormingu pro navození nového tématu učiva. Žáci jsou prokazatelně na tento způsob činnosti zvyklí, živě (ale v rámci pravidel) mezi sebou diskutovali, vyvozovali a zdůvodňovali vlastní návrhy řešení. Výsledky skupinové práce byly předneseny před třídou a před závěrem výuky byly využity ke shrnutí učiva. U některých hodin chyběl dostatek času k vyhodnocení plněných úkolů a k motivačnímu hodnocení.

Praktická výuka byla sledována v předmětu odborný výcvik (dále OV) oboru vzdělání Prodavač. Je zajišťována jedinou učitelkou odborného výcviku (dále UOV), která splňuje odbornou kvalifikaci pro výkon této funkce. Na smluvních pracovištích je výuka zabezpečena instruktory a vedoucími, či majiteli firem. Pro tento školní rok je zajištěno celkem 36 smluvních pracovišť. Smlouvy uzavřené pro aktuální školní rok splňují požadované náležitosti dané právním předpisem. Jednou měsíčně probíhá výuka OV každé skupiny oboru v odborné učebně ve škole, kde jsou probírána dílčí témata k doplnění učiva stanoveného ve ŠVP. Evidenci docházky a zápisy o plnění učiva podle ŠVP v daném období provádí centrálně UOV na základě elektronické komunikace se zástupci pracovišť nebo osobních návštěv (hospitací) pracovišť. Při hospitaci OV bylo zjištěno, že Deníky evidence OV vykazují určité nedostatky ve způsobu záznamu docházky žáků, stejně tak i evidenční list žáka na pracovišti. Tato skutečnost byla od termínu inspekčního zjištění napravena (kontrola deníku evidence OV třídy O3.P).

Během sledovaného OV neměl žádný z žáků k dispozici studijní průkaz pro zapsání klasifikace. Bylo by však vhodné, aby žáci z důvodu zapsání klasifikace předkládali studijní průkaz i v době OV, neboť ne každý zákonný zástupce má přístup prostřednictvím počítače do elektronického systému Bakaláři, kde je průběžná klasifikace zaznamenávána. Organizace OV se řídí Směrnicí pro práci instruktora žáků oboru Prodavač, která stanoví pracovní dobu žáků a délku přestávky během OV. Bylo zjištěno, že tato směrnice není v souladu s § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání. Tento formální nedostatek byl opraven v průběhu inspekční činnosti a směrnice dána do souladu s vyhláškou. Spolu s tím byla upravena organizace pracovního dne v době OV v odborné učebně ve škole.

Kontrolou zápisů z hospitační činnosti UOV vyplývá, že četnost návštěv je vysoká (od začátku školního roku do termínu inspekce celkem 40 záznamů) a podrobně mapuje průběh OV na jednotlivých pracovištích. Ze sledování výuky na smluvních pracovištích (celkem čtyři) vyplynulo, že žáci na pracovištích plní témata učiva dle příslušného ŠVP a dosahují očekávaných odborných kompetencí stanovených ve ŠVP.

Pro ukončení vzdělávání v oboru Prodavač bylo před třemi lety zkušebně využito Jednotného zadání závěrečné zkoušky vypracované Národním ústavem pro vzdělávání (tehdy NÚOV), které podle slov UOV bylo plně vyhovující. Přesto se v posledních dvou letech konají závěrečné zkoušky podle vlastního zadání.

### **Výsledky vzdělávání**

Výsledky vzdělávání žáků školy jsou projednávány na pedagogických radách, které se konají s vyučujícími jednotlivých oborů v budovách, ve kterých jejich výuka probíhá. Úroveň znalostí žáků maturitních tříd byla ověřována ve školním roce 2011/2012

prostřednictvím externího testování Vektor (výsledky žáků nelze porovnat, neboť nebyly vedením školy dohledány). Čtvrté ročníky se zúčastnily Maturity nanečisto.

Vzhledem k tomu, že úroveň výstupů a výsledků vzdělávání škola soustavně nezjišťuje a nehodnotí a výsledky vzdělávání žáků ve výroční zprávě za školní rok 2011/2012 nejsou kompletní, musely být chybějící informace o prospěchu žáků zjišťovány ze zápisů z pedagogických rad a některé z údajů o výsledcích vzdělávání byly dodatečně v průběhu inspekce předloženy zástupkyní ředitelky školy. Celkový průměrný prospěch žáků školy se v loňském školním roce pohyboval na průměrné úrovni (2,36), lepší výsledky prokazovali žáci gymnaziálních oborů. Při závěrečných zkouškách byli žáci úspěšní (z 19 pouze jeden neprospěl). V maturitní zkoušce 2011/2012 nejlépe uspěli žáci gymnaziálních oborů a oboru vzdělání Sociální péče a sociálně správní činnost. Málo úspěšní byli žáci oborů Podnikání, Obchodník, Obchodní akademie. Konkrétní opatření ke zvýšení úspěšnosti žáků při maturitních zkouškách nebyla školou přijata. Dle vyjádření ředitelky školy byla na úvodní pedagogické radě ústně prezentována všem pedagogickým pracovníkům doporučení pro zlepšení výsledků žáků v jednotlivých předmětech. Nejlepší prospěch vykazovali v prvním pololetí školního roku 2012/2013 žáci víceletého gymnázia (1,97), nejslabší žáci oboru Obchodník (3,03).

Žáci školy se zúčastňují znalostních, sportovních soutěží i různých olympiád. Nejlépe školu reprezentují žáci gymnaziálních oborů. Velmi dobré bylo jejich umístění v soutěžích na okresní úrovni v biologické, fyzikální, ekologické, zeměpisné olympiádě. Přední místo v krajském kole v minulém školním roce obsadil žák v olympiádě z chemie (v národním kole získal 2. místo a postoupil do mezinárodní olympiády). Úspěchů bylo dosaženo i v krajském kole recitační soutěže (1. místo), soutěže v anglickém jazyce (2. místo) a některých sportovních soutěžích. V lednu 2012 získal tým žáků gymnázia 1. místo v celostátním turnaji středních škol v šachu. Žáci ostatních oborů se soutěží zúčastňují spíše sporadicky, významných úspěchů nedosáhli. Škola je zapojena do projektu s MF Dnes Studenti čtou a píšou noviny.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

*Škola vznikla integrací tří právních školských subjektů, které měly v minulosti různé organizační systémy i způsoby řízení, včetně odlišné edukační profilace. Tyto skutečnosti výrazně ovlivnily i první etapu rozvoje školy.*

*Vzdělávání je uskutečňováno ve shodě s podmínkami uvedenými v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Pro realizované obory vzdělání jsou vypracovány ŠVP. Pro obory vzdělání Prodavač, Agropodnikání, Přírodovědné lyceum, Sociální činnost a Obchodní akademie nejsou ŠVP v souladu s příslušnými RVP.*

*S ohledem na náročnost řízení nově vzniklého systému a krátkou dobu působnosti vedení školy lze konstatovat, že řízení školy má tendenci k postupnému zkvalitňování, o čemž svědčí odpovědný přístup k práci a cílevědomost ředitelky školy. Rozsah a objem některých řídicích mechanismů se však dosud nepodařilo uspokojivě dořešit. Odrazem toho jsou zjištěné nedostatky v řídicí činnosti i dílčí nedostatky v předložené dokumentaci školy. Současný stav lze charakterizovat jako vývojovou etapu směřující k vytvoření nového a funkčního modelu řízení školy.*

*Partnerské vztahy rozvíjené školou jsou na běžné úrovni.*

*Škola vytváří rovné podmínky pro vzdělávání žáků. Systém pomoci a podpory v oblasti výchovy a vzdělávání je vytvořen pro všechny žáky. Náležitá pozornost je věnována i identifikaci žáků se SVP. Dochází však k vnitřním rozporům ve vykazování těchto žáků.*

*Účinnou preventivní strategií se daří předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Ve škole je zjevný akcent na podporu sociálních a společenských návyků žáků. Pracovní klima ve sledovaných hodinách výuky bylo přátelské a vstřícné.*

*Organizace výuky i formy a metody pedagogické práce postupně směřují k vytvoření požadovaných výstupů deklarovaných ve ŠVP. Dílčí rezervy zůstávají v oblasti koordinace a sjednocení úrovně kvality činnosti předmětových komisí, dále ve využití moderních způsobů práce ve vyučování (včetně didaktické techniky), v motivaci a hodnocení žáků (v průběhu výuky i v závěru vyučovacích hodin). Některé prvky výuky jako diferenciaci, práce se žáky se ŠVP, vedení žáků k sebereflexi a sebehodnocení byly zaznamenány jen ojediněle.*

*Ve sledované výuce všeobecně-vzdělávacích předmětů i oblasti odborného vzdělávání byla podpora rozvoje osobnosti žáka, jakož i dosahovaná míra požadovaných funkčních gramotností a klíčových kompetencí žáků, většinou na standardní úrovni, která odpovídala očekávaným výstupům. Stanovené dílčí vzdělávací cíle se ve výuce dařilo naplňovat.*

*Výsledky vzdělávání žáků škola sleduje a hodnotí v rámci pedagogických rad, dále s nimi již nepracuje, systematicky nevyhodnocuje. Žáci školy, zejména gymnaziálních oborů, byli v loňském i letošním školním roce úspěšní v několika soutěžích znalostních i sportovních.*

*Stávající podmínky pro vzdělávání jsou na běžné úrovni. Vedení školy si uvědomuje případná personální rizika a včas je řeší. Kvalifikovanost pedagogického sboru je na dobré úrovni, většina nekvalifikovaných učitelů si v současné době doplňuje vzdělání. DVPP je věnována patřičná pozornost. Nedostatky byly shledány v práci se začínajícími pedagogickými pracovníky a v jejich nedostatečném metodickém vedení.*

*Materiální podmínky školy jsou na standardní úrovni a umožňují realizaci vzdělávacích programů. Bezpečné prostředí pro vzdělávání je zajištěno i přes zjištěné dílčí nedostatky v oblasti průkaznosti seznamování žáků se školním řádem.*

*Hospodaření školy je zabezpečeno především prostředky ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele. Vedení školy intenzivně vyhledává další finanční zdroje, zejména z evropských fondů, a realizuje úsporná opatření jak v oblasti přímých, tak i nepřímých výdajů. Tím vytváří příznivé předpoklady pro realizaci vzdělávacích programů a další rozvoj školy.*

## **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina vydaná Královéhradeckým krajem, čj. 14691/SM/2009, s účinností od 10. 9. 2009, ze dne 10. 9. 2009
2. Dodatky č. 1 až 5 zřizovací listiny čj. 14691/SM/2009
3. Rozhodnutí MŠMT, čj. 12 956/2011-25, ve věci návrhu na zápis změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 8. 2011, ze dne 17. 6. 2011
4. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje, čj. 9505/SM/2011-4, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2013 ze dne 31. 8. 2011
5. Rozhodnutí MŠMT, čj. 12 955/2011-25, ve věci provedení výmazu v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 8. 2011, ze dne 17. 6. 2011
6. Rozhodnutí čj. MŠMT-52274/2012-62, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2013, ze dne 30. 11. 2012

7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 8. 2. 2013
8. Jmenování ředitelky školy čj. 10023/SM/2011-1, vydané Královéhradeckým krajem, s účinností od 1. 8. 2011, ze dne 25. 5. 2011
9. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu ke splnění kvalifikačních předpokladů ředitelky školy ze dne 3. 12. 2012
10. Koncepce rozvoje školy ze dne 1. 8. 2011, čj. GOZ/11/61
11. Roční plán školy čj. GOZ/11/64
12. Pracovní řád ze dne 1. 8. 2011, čj. GOZ/11/144
13. Výroční zprávy 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
14. Školní řád s platností od 1. 9. 2011, podepsaný ředitelkou školy
15. Rozvrh hodin výuky ve školním roce 2012/2013
16. ŠVP - SOŠ sociální (75-41-M/01), platný od 1. 9. 2010
17. ŠVP - Gymnázium NG (79-41-K/81), platný od 1. 9. 2009
18. ŠVP - Gymnázium VG (79-41-K/41), platný od 1. 9. 2009
19. ŠVP – Agropodnikání (41-41-M/01), platný od 1. 9. 2009
20. ŠVP – Přírodovědné lyceum (78-42-M/05), platný od 1. 9. 2009
21. ŠVP – Obchodní akademie (63-41-M/02), platný do 1. 9. 2010
22. ŠVP – Obchodník (66-41-L/01), platný od 1. 9. 2010
23. ŠVP – Prodavač (66-51-H/01), platný od 1. 9. 2010
24. Zápisy z pedagogických rad za školní roky 2010/2011, 2012/2013
25. Plány práce a zápisy z porad předmětových komisí ve školním roce 2012/2013
26. Informace o výsledcích žáků (výsledky MZ za školní rok 2011/2012, přehled prospěchu jednotlivých tříd za školní roky 2011/2012, 2012/2013)
27. Personální dokumentace pedagogů vyučujících ve školním roce 2012/2013
28. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy na rok 2012/2013, čj. GOZ/11/G2, ze dne 1. 8. 2012
29. Plán kontrolní činnosti a hospitací čj. GOZ 02/-/175
30. Seznam tříd, počty žáků ve třídách a ve skupinách cizích jazyků ve školním roce 2012/2013 k termínu inspekce
31. Plány práce výchovných poradců a metodiků prevence pro školní rok 2012/2013
32. Plán činnosti minimálního preventivního programu ze dne 27. 9. 2012
33. Minimální preventivní program, školní rok 2012/2013
34. Individuální vzdělávací plány žáků školy ve školním roce 2012/2013
35. Vzorek Smlouva o spolupráci při zajišťování praktického vyučování ve školním roce 2012/2013 ze dne 6. 9. 2012
36. Příloha ke smlouvě o zajištění praktického vyučování SPECIFIKACE (jmenovité rozdělení žáků na jednotlivá pracoviště)
37. Směrnice pro práci instruktora žáků oboru Prodavač (včetně ostatních organizačních záležitostí) ze dne 15. 4. 2013
38. Jmenování instruktora odborného výcviku oboru Prodavač a obchodník pro školní rok 2012/2013
39. Deníky evidence odborného výcviku třídy 3. P (tři skupiny) oboru vzdělání Prodavač ve školním roce 2012/2013

40. Provozní řády odborných učeben, laboratoří a tělocvičen, platné ve školním roce 2012/2013
41. Provozní řád školního hřiště ze dne 1. 10.2011
42. Provozní řád výukové haly a přilehlých dílen platný od 3. 9. 2012
43. Provozní řády pro školní jídelny a školní kuchyně ze dne 1. 8. 2012
44. Roční prověrka BOZP ve škole ze dne 13. 11. 2012
45. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní používaného v tělocvičně Obchodní akademie provedené dne 26. 2. 2013
46. Kniha úrazů vedená od roku 2011
47. Záznamy o úrazech od roku 2011
48. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy platná od 1. 8. 2012
49. Doklad o školení BOZP a PO schválený ředitelkou školy 28. 8. 2012 (s prezenční listinou a podpisy žáků)
50. Seznam žáků tříd (poučení o BOZ a seznámení se ŠŘ) Z1.A, Z2.A, Z3.A, Z4.A, Z1.L, Z2.L, Z3.L, Z4.L ve školním roce 2012/2013
51. Seznam žáků tříd (poučení o BOZ a seznámení se ŠŘ) O1.O, O1.P, O2.O, O2.P, O3.O, O3.B, O3.P, O4.B, O4.O ve školním roce 2012/2013
52. Seznam žáků tříd – školení bezpečnosti práce a požární ochrany G3.H, G4.H, G1.G, G2.G, G3.G, G4.G, G5.G, G6.G, G7.G, G8.G, G4.S, G3.S, G2.S, G1.S ve školním roce 2012/2013
53. Soustava ukazatelů k rozpočtu organizace na roky 2011 a 2012
54. Hlavní kniha za rok 2012
55. Účtová osnova roku 2012
56. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2012
57. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za rok 2010 až 2012
58. Zpráva o činnosti za rok 2012 ze dne 8. 2. 2013

## Poučení

*Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Denisova 1073, 506 01 Jičín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Královéhradeckého inspektorátu ([csi.h@csicr.cz](mailto:csi.h@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.*

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Hradci Králové dne 13. května 2013

*(razítko ČŠI)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jiří Jetel, školní inspektor	Jiří Jetel v. r.
Mgr. Dana Janulíková, školní inspektorka	Janulíková v. r.
Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka	Rozsypalová v. r.
PaedDr. Markéta Stuchlíková, školní inspektorka	Stuchlíková v. r.
Mgr. Bc. Miluše Urbanová, Ph.D., školní inspektorka	Miluše Urbanová v. r.
Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka	Vachatová v. r.
Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice	Petrášová v. r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Hořicích 14. 5. 2013

*(razítko školy)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Hana Richtermocová ředitelka školy	Richtermocová v. r.
--	---------------------



**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.