



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Dětský domov, Dubá-Deštná 6

Adresa: 471 41 Dubá-Deštná

Identifikátor školského zařízení: 600 023 141

Termín konání inspekce: 24. až 28. a 31. květen 2004

Čj.:	h4-1256/04-1165
Signatura:	oh1zx535

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v dětském domově vzhledem k účelu a působnosti školského zařízení
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v dětském domově vzhledem k účelu a působnosti školského zařízení
- ❖ průběhu a výsledku vzdělávání a výchovy v dětském domově vzhledem k účelu a působnosti školského zařízení

CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Zřizovatelem Dětského domova Dubá-Deštná, příspěvková organizace, je Liberecký kraj U Jezu 642/2a, 460 01 Liberec. Organizace zajišťuje výchovnou, hmotnou a sociální péči dětem s nařízenou ústavní či ochrannou výchovou nebo s předběžným opatřením. Děti navštěvují zvláštní školu, která je součástí dětského domova (dále jen DD, domov) což není v souladu se zněním zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů.

Organizace sdružuje:

1. Zvláštní škola s kapacitou 28 žáků
2. Dětský domov s kapacitou 40 lůžek
3. Školní jídelna s kapacitou 70 jídel

V době inspekce bylo v domově 30 dětí ve třech rodinných skupinách.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM K ÚČELU A PŮSOBNOSTI ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Ředitel i vedoucí vychovatelka jsou plně kvalifikovaní. Učitelský sbor je tvořen dvěma pracovníci bez odborné a pedagogické způsobilosti, pracovní vyučování na druhém stupni vyučuje další učitel bez ukončeného studia speciální pedagogiky. V zařízení je šest vychovatelek, z nichž dvě nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti.

Zajištění ostatních funkcí v DD je velmi dobré. Vzhledem k velikosti školského zařízení jsou některé funkce kumulovány.

Poradní orgán ředitele, pedagogická rada, je svolávána cca 5x ročně, v případě potřeby častěji. Porady vedení se konají 1x měsíčně, provozní porady jsou svolávány 2x ročně. Ředitel se účastní i porad vychovatelů, které vede vedoucí vychovatelka.

Plán kontrolní činnosti je zpracován. Kontroly na pedagogickém úseku provádí ředitel (škola) a vedoucí vychovatelka (mimoškolní činnost). Výsledky projednávají s odpovědným pracovníkem, v případě zjištěných nedostatků přijímají opatření k jejich odstranění.

Další vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků je systematické. Zajišťuje jej vedení DD, zváni jsou i zaměstnanci z obdobných zařízení Ústeckého a Libereckého kraje. Systém vedení zaměstnanců při naplňování účelu a působnosti školského zařízení je funkční.

Hodnocení a sebehodnocení zaměstnanců probíhá čtvrtletně v souvislosti se změnami osobních příplatků. Vedení DD chystá změnu – hodnocení bude v delších intervalech a bude dáván větší prostor sebehodnocení pracovníků.

Organizace činnosti a provozu školského zařízení je dána kvalitním organizačním řádem. Kompetence pracovníků jsou vymezeny náplněmi práce.

Vnitřní informační systém vůči dětem i vůči zaměstnancům je funkční. Využíváno je převážně osobních kontaktů. Další informace jsou předávány písemnou formou (kniha denní evidence) a prostřednictvím Rady domova.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem k účelu a působnosti školského zařízení jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM K ÚČELU A PŮSOBNOSTI ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Prostředí a prostory DD se od poslední inspekce výrazně zlepšily. Každá rodinná skupina (dále jen RS) disponuje obývacím pokojem, kuchyňkou nebo kuchyňským koutem, sociálním zázemím a třílůžkovými ložnicemi. Problematické jsou obě školní učebny, které jsou nedostatečně osvětleny denním světlem – v jedné z nich mají navíc žáci všechna okna za zády.

Ve vlastnictví DD je rozsáhlý pozemek, který slouží k pěstování ovoce a k rekreačním a sportovním účelům. Ke sportovním aktivitám jsou využívána dvě víceúčelová hřiště.

Audiovizuální technika je ve všech RS, podařilo se získat počítače pro mimoškolní činnosti. V současné době je v provozu počítačová učebna. DD vlastní menší tělocvičnu s náradím a posilovacími stroji. Vynikající je vybavení pro míčové hry. Dostatek je jízdnic kol, využívána jsou ale omezeně vzhledem k nepřehlednosti terénu a komunikací v okolí DD. K zimním sportům jsou v přiměřené míře k dispozici lyže, saně a brusle.

Fond učebnic i pracovního materiálu vyhovuje výuce ve škole. Ve sledovaných předmětech bylo jejich využití odpovídající.

Pracovní vyučování probíhá v menší, ale dobře vybavené dílně.

DD vlastní mikrobuses.

Vedení DD se podařilo získat od Pozemkového fondu ČR další pozemky sousedící s nemovitostmi školského zařízení. V době od poslední inspekce byly vybudovány kuchyňky v jednotlivých RS, centrální kuchyně byla uvedena do souladu s hygienickými předpisy, byl obměněn nábytek v prostorách pro mimoškolní činnost. Připraveny jsou další prostorové úpravy, které umožní další zkvalitnění činnosti zařízení. Využívání materiálních zdrojů je vynikající.

Materiálně-technické podmínky a výchovné činnosti vzhledem k účelu a působnosti školského zařízení jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM K ÚČELU A PŮSOBNOSTI ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Výchovně-vzdělávací činnost školského zařízení

Zajištění základního práva každého dítěte na výchovu a vzdělávání v návaznosti na ústavní principy a mezinárodní smlouvy o dětských právech a základních svobodách je zakotveno v dokumentaci DD a je v praxi realizováno.

Povinná dokumentace je vedena v souladu s právními předpisy. Vykazuje jen drobné formální nedostatky (uspořádání, zaznamenávání opatření ve výchově). Vnitřní řád je v souladu s právními předpisy. Roční plán práce vychází z podmínek zařízení, obsahuje organizační

i výchovně-vzdělávací činnost. Týdenní programy jsou vypracovávány. Často se v nich opakují režimové prvky a časová svázanost. Osobní dokumentace dětí obsahuje všechny náležitosti a je chráněna před zneužitím.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu vzhledem k dětem je z psychohygienického hlediska bezproblémová. Vnější informační systém vůči osobám odpovědným za výchovu je funkční. Informovány jsou vždy v případech daných právním předpisem (závažná opatření ve výchově, vážnější lékařské zákroky apod.).

Specifické a důležité aspekty výchovně-vzdělávací práce jsou zapracovány v dokumentaci DD a jsou rozpracovávány do týdenních programů výchovně-vzdělávací činnosti.

Výchovně-vzdělávací činnost školského zařízení je velmi dobrá.

Průběh výchovně-vzdělávacích činností školského zařízení

Plánování a příprava na výchovně-vzdělávací činnosti odpovídaly stanovenému týdennímu programu.

Materiální podpora sledovaných sportovních činností, přípravy pohoštění dětí při oslavě narozenin jednoho z nich (v rámci RS) a večerních programů byla vynikající.

Psychohygienu výchovně-vzdělávacích činností byla dodržována. Respektován byl věk dětí i stupeň mentálního postižení. Sledované činnosti probíhaly v podnětném a estetickém prostředí a v příjemné atmosféře.

Průběžná motivace a adresné hodnocení dětí prolínaly všemi činnostmi. Děti jsou motivovány ke vzdělávání a k přípravě na povolání, jsou vedeny k prezentaci vlastního názoru.

Interakce a komunikace mezi dětmi a dospělými byla vynikající. Všechny děti po celou dobu inspekce zdravily a chovaly se velmi slušně. I s cizími osobami komunikují zcela bez zábran, otevřeně sdělují své názory. Děti při rozhovorech vyjadřovaly převážně spokojenost, výraznější negativní signály nebyly zjištěny.

Interakce a komunikace mezi dětmi i personálem byla při sledovaných činnostech velmi dobrá. Problémem jsou občasné excesy dětí v psychiatrické péči.

Průběh výchovně-vzdělávacích činností je velmi dobrý.

HODNOCENÍ SOUČÁSTÍ ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Realizace vzdělávacích programů ve Zvláštní škole (ZvŠ)

V době inspekce probíhala výuka ve dvou třídách (první a druhý stupeň), kde bylo vyučováno 19 žáků prvního až devátého ročníku.

Výuka probíhala dle „Vzdělávacího programu zvláštní školy“ čj. 22980/97-22.

Individuální vzdělávací plány vyučující nevytvářejí, konkretizují a diferencují úkoly v denních přípravách.

Vzdělávací program je realizován v souladu s údaji v rozhodnutí o zařazení do sítě škol.

Sestavený rozvrh hodin byl v souladu s platnými učebními plány vzdělávacího programu a sledovaná výuka mu odpovídala. Škola vyučuje podle platných učebních osnov.

Předložená dokumentace (katalogové listy, třídní výkazy, třídní knihy) je vedena s drobnými formálními nedostatky v jejich vyplňování. Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Výuka je v souladu s učebním plánem vzdělávacího programu.

Plán kontrol je ředitelem zpracován a v praxi realizován. Týdně je prováděna kontrola třídní dokumentace. Závěry z hospitační činnosti jsou projednávány s vyučujícím, jsou stvrzeny podpisem a jsou využívány pro zkvalitnění výuky. Vyučující v rámci programu rozvoje osobnosti dítěte úzce spolupracují s vychovateli a zahrnují do programu výukové úkoly, které vycházejí z individuálních potřeb dětí.

Způsob kontroly naplňování učebních plánů a učebních osnov je účinný.

Rozvrh hodin odpovídal psychohygienickým požadavkům. Školní řád je v souladu s právní normou.

Schválené řady dílny a cvičné kuchyňky byly vyvěšeny.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu školy je funkční.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve zvláštní škole

Hodnocení vychází z hospitací v předmětu český jazyk a pracovní vyučování ve všech ročnících. Výuka probíhala se spojenými ročníky ve třídách, dílně a cvičné kuchyňce.

Stanovené cíle byly adekvátní složení třídy. Na prvním stupni byla výuka ztížena zastoupením pěti ročníků, nevyváženým třídním kolektivem s rozdílnou úrovní vědomostí a žáky s psychiatrickými problémy. Vyučující vycházeli z individuálních potřeb žáků. Návaznost na předcházející učivo byla dodržena.

Na prvním stupni vyučovala učitelka bez odborného vzdělání (speciální pedagogika), ale s dlouholetou praxí. Na druhém stupni zastupovala nemocnou učitelku vyučující, která nesplňovala podmínky pedagogické a odborné způsobilosti. S problematikou výuky ve zvláštní škole se spojenými ročníky se seznamovala pod vedením zkušené kolegyně. Pracovní vyučování na druhém stupni vyučoval učitel bez odborného vzdělání (speciální pedagogika).

Příprava vyučujících byla odpovědná. Výukové cíle byly žákům jasně sděleny.

Prostory tříd byly stísněné, zejména na prvním stupni, ale upravené, s bohatou výzdobou žakovskými pracemi a výukovými materiály vztahujícími se k učební látce. Efektivně byly využity názorné pomůcky, tabule, v kuchyňce kuchyňské potřeby, suroviny, v dílně nákres výrobku s postupem a pracovní nástroje.

Členění hodin bylo účelné, vyučující na prvním stupni velmi dobře reagovala na psychický stav žáků, dokázala je usměrnit i podnítit k práci. Efektivně využité různé formy např. společné řešení úkolů, doplňování, hádanky, soutěže přispěly k aktivitě žáků. Dobré byly jejich čtenářské dovednosti. Zadané úkoly plnili s dopomocí. Výuka na druhém stupni spočívala v zadávání práce jednotlivým ročníkům, v menší míře byla střídána s prací u tabule. Velmi dobře byly připraveny hodiny pracovního vyučování. Úkoly byly postaveny na individuálních dovednostech žáků. Stavba hodin byla promyšlená. Výuka obsahovala názornou demonstraci pracovního postupu s upozorněním na bezpečnost při práci i na možné využití dovedností v praxi. Žáky pracovní činnost zaujala, aktivním přístupem přispěli k vysoké efektivitě hodiny. Vyučující podporovali jejich snahu, ocenili úspěchy, v případě potřeby pomohli radou či praktickou pomocí. Žáci získávali dovednosti, zkušenosti a jistotu v manipulačních dovednostech.

Efektivně zařazená úvodní i průběžná motivace pozitivně ovlivnila průběh hodin. Dobře organizovaná týmová spolupráce přispěla k zdárnému splnění úkolu. Ve všech hodinách probíhala vstřícná a věcná interakce a komunikace. Žáci se vzájemně podněcovali, respektovali se navzájem.

Průběžné hodnocení bylo adresné. Žáci měli prostor pro sebehodnocení, někteří dokázali jasně prezentovat vlastní postoj.

Průběh vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech byl celkově na velmi dobré úrovni.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Na základě pilotáže byly zadány dětem dotazníky „Jaké to tady je?“

Údaje uvedené v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení jsou v souladu s údaji ve zřizovací listině.

Základní údaje o zařízení a o kolektivu dětí

Kapacita zařízení	42
Evidenční stav	32 ¹
Počet výchovných nebo rodinných skupin (dále jen VS, RS)	3
Počet dětí fyzicky přítomných na zařízení	31
Počet dětí na útěku	0
Počet dětí ve vazbě nebo ve výkonu trestu odnětí svobody	0
Počet dětí přechodně ubytovaných mimo zařízení	0
Počet dětí s nařízenou ústavní výchovou (dále jen ÚV)	31
Počet dětí s uloženou ochrannou výchovou (dále jen OV)	0
Počet dětí umístěných na předběžné opatření	1
Počet dětí umístěných na žádost osob odpovědných za výchovu	0
Počet dětí s ukončenou ÚV (OV) připravujících se na povolání	0
Počet dětí s dalším postižením (mentálním, smyslovým aj.)	19
Počet dětí se závislostmi	0
Počet dětí v péči neurologa	0
Počet dětí v psychiatrické péči	13

Rozdělení dětí do RS

VS, RS	Počet dětí	MŠ	ZŠ	ZvŠ	Žáci OU	Žáci SOŠ	Dívky	Sourozenci
1.	10	2	3	4	1	0	4	1x4,1x2,1x3
2.	9	0	2	7	0	0	4	1x6
3.	12	0	4	8	0	0	4	4x2
Celkem	31	2	9	19	1	0	12	

¹ Náhradní rodinná výchova

Základní údaje o zaměstnancích

Zaměstnanci	Celkový počet	Z toho žen
Ředitel	1	0
Zástupce ředitele	0	0
Vedoucí vychovatel	1	1
Učitelé	2	2
Vychovatelé	6	6
Pomocní vychovatelé	0	0
Psycholog, etoped	0	0
Sociální pracovníce	1 (0,5)	1
Ostatní zaměstnanci	12	10
Celkem	23²	20

Dětský domov má bohatou mimoškolní činnost. Děti se účastnily řady sportovních a kulturních soutěží, ve kterých se umístily na předních místech. Vynikající výsledky dosáhly v lehkooatletických soutěžích a ve fotbalu. Velmi dobře prezentovaly domov v kategorii skupinového i individuálního tance. Z posledních akcí „Nejmilejší koncert“ děti přivezly třetí místo.

K významným aktivitám patří i výtvarné soutěže.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 11 791/2002-21 vydal Liberecký kraj dne 21. února 2002 s účinností od 20. listopadu 2001
2. Zřizovací listina čj. ZL-8/03-Š vydaná Libereckým krajem dne 6. června 2003
3. Organizační řád platný pro školní rok 2003/2004
4. Roční plán práce 2003/2004
5. Vnitřní řád čj. 19/06/03/386 ze dne 1. září 2003
6. Vnitřní řád školy 2003/2004
7. Týdenní programy výchovně-vzdělávací činnosti
8. Kniha denní evidence
9. Deníky výchovné skupiny
10. Osobní dokumentace dětí
11. Jednací protokol
12. Programy rozvoje osobnosti dětí
13. Učební plán pro školní rok 2003/2004
14. Rozvrhy hodin pro školní rok 2003/2004

² jeden - náhradní vojenská služba

15. Vzdělávací program zvláštní školy čj. 22 980/97-22
16. Tematické plány ve sledovaných předmětech
17. Třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy vedené ve školním roce 2003/2004
18. Zápisy z pedagogických rad za školní rok 2003/2004
19. Zápisy z porad vychovatelů za školní rok 2003/2004
20. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti za školní rok 2003/2004
21. Výroční zpráva o činnosti zařízení za školní rok 2002/2003
22. Osobní spisy učitelů a vychovatelů (doklady o dosaženém vzdělání) školní rok 2003/2004

ZÁVĚR

Personální podmínky umožňují bezproblémový chod dětského domova. Nedostatkem je chybějící kvalifikace vyučujících ve zvláštní škole.

Materiálně-technické podmínky se výrazně zlepšily. Méně vyhovující prostory tříd zvláštní školy vedení domova řeší.

Průběh a výsledky vzdělávací a výchovné činnosti v dětském domově jsou velmi dobré. Nabídka činností je pestrá, důraz je kladen na sociální kompetence dětí.

Výuka ve škole probíhá podle schváleného vzdělávacího programu. Výrazně je uplatňován individuální přístup k žákům. Organizace výuky je ztížena velkým počtem ročníků ve třídě a žáky s psychiatrickými problémy. Přes tyto okolnosti byl vyučovací proces kvalitní.

Výrazný posun nastal v uspokojování potřeb dětí předškolního věku. Děti byly zařazeny do kolektivu dětí mateřské školy v nedalekém městě.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko ano

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Miloslava Paclíková	Paclíková v. r.
Člen týmu	PaedDr. Pavel Bártík	Bártík v. r.

Další zaměstnanci ČŠI Irina Kopčanová

V Liberci dne 8. června 2004

Datum a podpis ředitele školského zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 25. 6. 2004

Razítko ano

Ředitel školského zařízení, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školské zařízení

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Miroslav Zajíc

Zajíc v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát – pracoviště, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrá
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Libereckého kraje – odbor školství a mládeže	2004-07-13	h4-1256/04-1165
Zřizovatel	2004-07-13	h4-1256/04-1165
Rada školy	-	-

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.