



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-169/09-14

Název školy: **Základní škola Ostrava, Gebauerova 8,
příspěvková organizace**

Adresa: Gebauerova 8/819, 702 00 Ostrava

Identifikátor: 600 145 140

IČ: 70 933 901

Místo inspekce: Ostrava, Gebauerova 8/819

Termín inspekce: 14. – 16. duben 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a zjišťování postavení žáků sociálním znevýhodněním v procesu vzdělávání, jejich podpora a zajišťování rovného přístupu těchto žáků ke vzdělávání ze strany školy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle realizovaných vzdělávacích programů v základní škole (ZŠ) a ve školní družině (ŠD).
2. Zhodnotit naplňování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) a ŠVP pro oblast zájmového vzdělávání ve školní družině s právními předpisy a zhodnotit u ŠVP ZV jeho soulad s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV).
3. Zjistit a analyzovat informace o uplatňování rovnosti příležitostí ke vzdělávání pro žáky se sociálním znevýhodněním a z málo podnětného rodinného prostředí v ZŠ včetně přípravných tříd.

Charakteristika školy

Základní škola Ostrava, Gebauerova 8, příspěvková organizace (škola) vykonává činnost základní školy (ZŠ) a školní družiny (ŠD). Jejím zřizovatelem je Statutární město Ostrava, Městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz, Prokešovo náměstí 8, 729 29 Ostrava.

Vzdělávání v ZŠ a ŠD je poskytováno v místě: Gebauerova 8/819.

Nejvyšší povolené počty žáků ZŠ jsou 450 a ŠD 75 žáků. K termínu inspekce navštěvuje ZŠ 267 žáků a ŠD 28 žáků. Kapacita ZŠ je využita na 59 %. ŠD je naplněna ke dni inspekce na 38 %. Průměrná naplněnost patnácti tříd ZŠ činí 18,2. Škola zajišťuje vzdělávání ve dvou přípravných třídách ZŠ zřízených pro děti se sociálním znevýhodněním; ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce je v nich celkem 20 dětí. Ve sledovaném období, od školního roku 2005/2006 ke dni inspekce, vykazují celkové počty žáků ZŠ pokles. Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) individuálně integrovaných do běžných tříd ve sledovaném období klesá. Ve školním roce 2008/2009 jde o šest žáků se zdravotním postižením.

Příznačným jevem je vysoká migrace žáků. Ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce škola vykazuje 26 přestupů z jiné školy a 39 odchodů na jinou školu. Další čtyři žáci plní povinnou školní docházku v zahraniční škole.

V pedagogickém sboru ZŠ došlo od roku 2005 k částečné obměně. Daří se doplňovat sbor novými zaměstnanci s požadovanou kvalifikací. Ke dni inspekce je počet odborně kvalifikovaných učitelů a učitelů do tří let praxe ve srovnání se školním rokem 2005/2006 vyšší.

Ve sledovaném období došlo ke zkvalitnění prostorových a materiálních podmínek ke vzdělávání. Šlo především o výstavbu sportovního multifunkčního areálu, který slouží i veřejnosti, a hracích prvků a pergoly pro děti přípravné třídy, prvních tříd a žáky ŠD.

Ve školním roce 2008/2009 je výuka v 1., 2., 6. a 7. ročníku v ZŠ realizována podle ŠVP ZV *Škola pro život*. Ve zbývajících ročnících ZŠ dobíhá vzdělávací program Základní škola, čj. 16 847/97-2, ve znění pozdějších úprav. Ve ŠD je ve vzdělávání postupováno podle *Školního vzdělávacího programu zájmového vzdělávání ve školní družině*, jenž je přílohou ŠVP. V přípravných třídách jsou realizovány vzdělávací obsahy dané přílohou k ŠVP *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání* a tematickými plány.

Vzdělávací nabídka se od školního roku 2008/2009 rozšířila. Od 1. září 2008 byla zahájena výuka estetické výchovy podle projektu „Koncepce základní školy s rozšířenou výukou estetické výchovy“, který je zaměřený na alternativní formy výuky dětí ze sociokulturně znevýhodněného prostředí. Jeho cílem je zvýšit kvalitu výchovy a vzdělání a zajistit žákům lepší uplatnění na trhu práce i v životě.

Pro osoby, které nezískaly základní vzdělání, organizuje škola od školního roku 2008/2009 kurzy pro získání základního vzdělání. Vzdělání si doplňuje osm osob.

Nabídka zájmové činnosti a výchovných aktivit vzhledem k zaměření školy podporuje rozvoj osobnosti a nadání žáků, což platí i pro akce v rámci realizovaných projektů. Aktivity sportovní, výtvarné, hudební a veškeré preventivní aktivity přispívají k minimalizaci projevů sociálně patologických jevů.

Přínosem pro školu je realizace „Dohody o vzájemné spolupráci“ uzavřené mezi školou a Institutem pedagogicko-psychologického poradenství ČR (IPPP ČR) v rámci realizace systémového projektu SIM – Střediska integrace menšin. Jedná se o služby zajišťované IPPP ČR pro žáky z kulturně odlišného a sociálně znevýhodněného prostředí. Významnou pomocí

jsou týdenní návštěvy speciálního pedagoga, v roce 2007/2008 i psychologa, ve škole, a jejich přímá pomoc - poradenství žákům, pedagogům i rodičům.

Škola se ve sledovaném období aktivně zapojuje do realizace vlastních projektů v rámci programů vyhlášených zřizovatelem, ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) a dalšími subjekty. Ve školním roce 2008/2009 škola realizuje projekt *Koncepce základní školy s rozšířenou výukou estetické výchovy* v přípravných třídách a v 1. ročníku ZŠ.

Obsah základních dokumentů školy - zřizovací listina, rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a jmenovací dekret ředitelky školy - je v souladu se stavem zjištěným při inspekci.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Podle ukazatelů vývoje neinvestičních výdajů za období let 2006, 2007 a 2008 škola hospodařila s finančními prostředky státního rozpočtu poskytovanými na přímé náklady na vzdělávání, s neinvestičními účelovými dotacemi z rozvojových programů vyhlášených MŠMT, s příspěvkem na provoz od zřizovatele, s vlastními příjmy z hlavní činnosti, s dotacemi získanými od Magistrátu města Ostravy a sponzorskými dary. Výdaje hrazené ze státního rozpočtu činily průměrně 80 % z celkových neinvestičních výdajů.

Kapacitu žáků škola naplňovala v jednotlivých letech na 62 %, 59 % a 57 %. Úbytek žáků činil každoročně cca 3 %.

Mzdové výdaje škola hradila zejména z prostředků státního rozpočtu a jejich objem měl vzrůstající tendenci, i přes mírně se snižující výkonové ukazatele počtu žáků.

Výdaje na učební pomůcky, učebnice a základní školní potřeby škola hradila z 67 % z prostředků státního rozpočtu. Náklady na školení a vzdělávání zaměstnanců škola financovala průměrně z 58 % z prostředků státního rozpočtu a další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) bylo hrazeno výhradně z prostředků státního rozpočtu.

Neinvestiční účelové dotace z rozvojových programů vyhlášených MŠMT škola ve sledovaném období využila na zkvalitnění vzdělávání žáků v souladu s cíli školy. Posílila infrastrukturu školy nákupem serveru a proškolila pedagogické pracovníky k práci s výukovými programy. Kvalitu výuky iniciovala jednak zvýšením motivačních složek platů pedagogů, ale i zajištěním asistentů pedagogů pro žáky se sociálním znevýhodněním. Pro integraci romské komunity využila projektu „Romské tance“ spolufinancovaného MŠMT a Magistrátem města Ostravy. Současně se zapojila do projektu „HODINA“, spolufinancovaného Evropským sociálním fondem. Volnočasové aktivity finančně podporoval zřizovatel a firmy svými sponzorskými dary.

Investiční prostředky nebyly ve sledovaném období vynaloženy.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k základnímu vzdělávání. Využívá elektronická media, tisk, veřejné školní dokumenty a akce organizované pro žáky a rodiče. Způsoby informování jsou dostupné všem uchazečům. Při přijímání k základnímu vzdělávání a k činnosti ŠD škola postupuje podle platných zákonných ustanovení.

Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ) škola identifikuje, eviduje a následně zajišťuje vzdělávání žáků se SVP podle jejich potřeb. Všichni žáci se zdravotním postižením jsou vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů. U žáků, u kterých

nebylo shledáno zdravotní postižení, zdravotní či sociální znevýhodnění ve smyslu školského zákona, je uplatňován individuální přístup. Postupy zohledňující specifické potřeby škola využívá i u těch žáků, u kterých bylo identifikováno riziko neúspěšnosti ve vzdělávání. Důraz je kladen na velmi dobrou znalost jejich sociokulturního prostředí, zejména pak rodinných podmínek. Přijímaná opatření vedou v řadě případů alespoň částečně ke zlepšení, což dokládají výsledky vzdělávání. Škola zpracovala pravidla pro vzdělávání a hodnocení žáků ve školním řádu, jsou obsaženy i v ŠVP.

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání na pravidelných třídních schůzkách, individuálních konzultacích a dalších jednáních. Příkladem dobré praxe je spolupráce s IPPP. Profesionální činnost externího speciálního pedagoga přispívá k řešení problémů, které se vyskytují při vzdělávání žáků ze sociokulturně znevýhodněného prostředí. Přínosná je činnost metodika školní prevence pro iniciování aktivit, které vedou ke zlepšování sociálního klimatu a k realizaci úkolů v oblasti primární prevence. Práce výchovného poradce prokazatelně zkvalitňuje péči o žáky se SVP. Celý pedagogický sbor usiluje o důsledné řešení negativních jevů v životě školy a jednotně realizuje opatření k nápravě. Ne vždy se daří aktivně zapojit zákonné zástupce žáků do řešení problémů, které se týkají časté neomluvené absence a nevhodného chování žáků. V této problematice škola koordinuje svou práci s příslušnými odbory a odděleními městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz. Spolupráce s romskou poradkyní při Magistrátu města Ostravy, s Policií ČR i Městskou policií, ŠPZ, neziskovými organizacemi, jejichž činnost se zaměřuje na děti pocházející ze sociálně znevýhodněného prostředí, je funkční a přínosná pro všechny aktéry. Připravenost školy na vzdělávání žáků se SVP a žáků přijímaných do vyššího než prvního ročníku v rámci přestupů je zajištěna. Při identifikaci hlubších problémů je zákonným zástupcům doporučováno odborné vyšetření v ŠPZ nebo jsou přijímána opatření vedoucí k nápravě. Jejich účinnost vlivem vnějších podmínek však není vysoká.

Vedení školy

ŠVP, podle něhož škola pracuje druhým rokem, byl zpracován ve shodě s požadavky školského zákona a zásad RVP ZV. Zohledňuje specifické podmínky školy i zaměření některých tříd na estetickou výchovu. Důraz je dále kladen na efektivní vyučovací metody a činnostní pedagogiku. ŠVP odpovídá personálnímu obsazení, materiálnímu vybavení a finančním možnostem školy. Jeho vypracování je po obsahové i formální stránce promyšlené, vystihuje specifiku a potřeby školy. Vzdělávací nabídka školy koresponduje s podmínkami, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Také organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají reálným podmínkám, individuálním předpokladům žáků a možnostem ZŠ. ŠD poskytuje zájmové vzdělávání žákům podle ŠVP. Požadavky stanovené školským zákonem pro jeho zpracování jsou splněny. Škola vytvořila ŠVP pro přípravnou třídu, začlenila oblasti SZ do plánování školy a do vnitřního kontrolního systému.

Koncepce rozvoje školy vychází ze znalosti prostředí, je srozumitelná, prakticky se zaměřuje na rozbor stávající situace průběhu a výsledků vzdělávání. Všímá si naplňování vzdělávacích programů, nastiňuje perspektivu. Plánování je systematické a vychází z reálných podmínek, přihlíží k potřebám žáků i k zájmům partnerů. Stanovené cíle škola dodržuje, kontroluje a sleduje účinnost přijímaných opatření obsažených ve vlastním hodnocení. Předložená dokumentace má vypovídající hodnotu a je v souladu s národními a krajskými strategickými prioritami. O svých záměrech škola informuje zákonné zástupce žáků, zřizovatele a školskou radu. Pozornost je věnována nástrojům, jimiž chce škola svých cílů dosáhnout. Ve vlastním hodnocení za období 2005-2007 škola sledovala dosavadní průběh a výsledky vzdělávání se zvýrazněním oblastí, kde dosáhla dobrých výsledků. Také schválená struktura připravovaného vlastního hodnocení na následující období let 2007 – 2009 je v souladu příslušnými předpisy.

Ředitelka splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného školského zákona. Využívá hospodárně a efektivně finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. S pedagogickou radou projednává všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti. Deleguje kompetence i odpovědnosti v oblasti řízení a sledování kvality vzdělávání, vytváří podmínky pro práci školské rady a pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Jednání pedagogické rady, pravidelné pracovní porady a operativní schůzky jsou místem pro otevřenou výměnu informací. Škola vede školní matriku i v elektronické podobě, záznamy aktualizuje, předává z ní údaje. Dokumenty podporují funkční organizování a realizaci vzdělávacího procesu a všech vzdělávacích programů. Je zajištěna obousměrná informovanost pracovníků, žáků nebo jejich zákonných zástupců i jiných partnerů. Vypracovaný systém kontroly je účinný a sleduje efektivní využívání personálních, materiálních i finančních zdrojů. Kontrolní a hospitační činnost vedení je východiskem pro pravidelnou analýzu a hodnocení a dává předpoklady pro zlepšování podmínek školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Z celkového počtu 27 pedagogických pracovníků jich 22 získalo potřebnou odbornou kvalifikaci, a to včetně vychovatelky ŠD. Čtyři učitelé ZŠ a jedna asistentka pedagoga nejsou kvalifikováni. Vychovatelka ŠD, která současně pracuje v přípravné třídě, nemá odbornou kvalifikaci pro učitele ZŠ nebo mateřské školy. V přípravných třídách pracují dvě asistentky pedagoga. Jejich náplň práce je stanovena písemně. Vedení školy věnuje zvýšenou pozornost DVPP. Ve sledovaném období podporovalo DVPP v oblasti cizích jazyků, vzdělávání ke tvorbě ŠVP, vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích (ICT), vzdělávání zaměřené na řešení výchovných problémů a problematiku žáků se specifickými poruchami učení a chování a studium pedagogů k doplnění vzdělání potřebného pro výkon funkce asistenta pedagoga. V letošním školním roce jedna z asistentek navštěvuje studium pro asistenty pedagoga. Čtyři asistentky si v dalším studiu rozšiřují vzdělání. Proti předchozímu období došlo v personální oblasti ke zlepšení.

Vnitřní dokumenty školy pamatují na vytváření podmínek pro pozitivní vztahy. Prohlídka školy prokázala, že se daří postupně realizovat koncepční záměry a postupně odstraňovat zjištěné nedostatky. Pravidelné kontroly bezpečnosti, předepsané revize a periodická školení zaměstnanců včetně školení zdravotních jsou uskutečňovány. Ve spolupráci se zřizovatelem jsou připravovány akce ke zkvalitnění technického stavu budov. ŠVP obsahuje pasáže věnované výchově ke zdravému způsobu života, seznámení s pravidly silničního provozu a ochraně životního prostředí. Byly zpracovány preventivní programy, tj. strategie prevence a minimální preventivní program, které zohledňují možná rizika a specifikují postupy řešení. Pravidla provozu a vnitřního režimu školy včetně podmínek pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou zachycena ve školním řádu a v organizačním řádu školy. Příkladně je postupováno při řešení negativních projevů chování a neomluvené absence. Všechny zjištěné skutečnosti jsou evidovány, ve spolupráci s aktéry i rodiči jsou problémy řešeny a ke zlepšení jsou přijímána opatření. Vysoké procento žáků má problémy s plněním školní docházky, problémy s kázní či jiné potíže. Škola se jejich problémy zabývá ve svých vnitřních dokumentech jako jsou mj. ŠVP, školní řád a minimální preventivní program. Problémy žáků se snaží řešit v počáteční fázi, případně přijímá preventivní opatření. Oficiálně nejsou žáci s diagnózou sociálně znevýhodněných (SZ) vykazováni. Jedním z nejdůležitějších preventivních opatření je zřízení přípravných tříd určených pro žáky se SZ. Ve školním roce 2008/2009 navštěvuje dvě přípravné třídy dvacet žáků. Všichni byli vyšetřeni ŠPZ a návštěva přípravné třídy jim byla doporučena. V doporučeních není výslovně uvedeno, že spadají do

kategorie žáků se SZ. Do přípravných tříd byli kromě pětiletých žáků zařazeni též žáci starší, kterým byla odložena školní docházka. Úrazy žáků jsou evidovány v příslušných výkazech. Přepočtené počty registrovaných úrazů ve školním roce 2007/2008 oproti předcházejícím dvěma školním rokům poklesly. Výrazný podíl na úrazech mají tělovýchovné aktivity. Ke zlepšení situace škola přijímá opatření.

Prostorové i materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP. Škola disponuje potřebným počtem kmenových a odborných učeben. V období od předchozí inspekce došlo k částečnému zlepšení vnitřního prostředí školy včetně vybavení. Většina tříd disponuje starším, ale funkčním školním nábytkem. Podařilo se z prostředků na realizaci projektu „Koncepce základní školy s rozšířenou výukou estetické výchovy“ nadstandardně vybavit nábytkem i technikou třídy v přípravném a prvním ročníku se zaměřením na estetickou výuku. Z prostředků od sponzorů pokračovala modernizace školních dílen, zlepšila se zejména jejich vybavenost náradím. Při výuce učitelé využívají stávající fond učebních pomůcek, výpočetní a didaktické techniky. Pro práci přípravné třídy i ŠD byly vytvořeny dostatečné materiální podmínky. Přípravné třídy i ŠD mají své vlastní místnosti. Využívají též jiné prostory školy (tělocvična, hřiště). Prostorové podmínky tříd odpovídají počtu a potřebám žáků, třídy jsou čisté, prostředí estetické a výzdoba podnětná. Vybavení nábytkem a pomůckami odpovídá potřebám žáků přípravné třídy. Ke zlepšování svých materiálních podmínek škola využívá jak finanční prostředky státního rozpočtu, tak příspěvky od zřizovatele i finanční dary od sponzorů.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách i oddělení ŠD jsou v souladu s právními předpisy. Školní učební plán respektuje profilaci školy a zájmy žáků. Vzdělávací nabídka je dostatečně široká. Žáci mají možnost výběru volitelných předmětů a různorodých zájmových aktivit. Škola vytvořila prostředí pro vzdělávání, které umožňuje pestré formy výuky i diferencovanou činnost žáků.

Metody a formy výuky jsou především účelné a vycházejí ze specifických podmínek každé třídy, odpovídají vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Pedagogičtí pracovníci využívají různé metody a formy vzdělávání. Hospitace v hodinách potvrdily, že vztahy mezi žáky a pedagogickými pracovníky jsou založené na komunikaci, učitelé vedou žáky ke kázni a k zodpovědnosti. Profesionální dovednosti navštívených pedagogů jsou obvykle na vysoké úrovni. Snahou vyučujících je nastolení příznivého sociálního, emočního i pracovního klimatu. Vzdělávací potřeby jednotlivých žáků jsou respektovány. Vychovatelka ŠD umožňuje účastníkům vzdělávání aktivní zapojení do všech činností. Část žáků přípravné třídy je zařazena do vzdělávání ve ŠD, účastní se běžně mimoškolních akcí spolu s ostatními žáky. Kroužky jsou pro ně dostupné.

V navštívených hodinách byl využit především zájem žáků, silnou stránkou byla osobnost učitelů. Metody a formy práce podporují rozvoj osobnosti žáků a vzdělávání je založeno na aktivním učení. Žáci se vyjadřovali na úrovni přiměřené jejich věku, byli vedeni k respektování pravidel komunikace. Učitelé je ve většině hodin vedli k sebehodnocení. Vychovatelka kladla důraz na plnění stanovených činností.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků vycházejí z platných právních předpisů a jsou stanovena školním řádem, se kterým jsou žáci i zákonní zástupci seznamováni. Zásady hodnocení žáků kladou důraz na odůvodněnost, žáky motivují ke zlepšování osobních výsledků, respektují jejich odlišné možnosti. Jsou zjišťovány příčiny neúspěchu, učitelé vytvářejí strategie pro zlepšení a přijímají účinná opatření. Jasnou a promyšlenou strategií se škola snaží omezit počet neúspěšných a neprospívajících žáků. Činnost školy je v této oblasti příkladná.

Partnerství

Školská rada a zřizovatel jsou rozhodujícími partnery, se kterými škola projednává své koncepční, organizační a ekonomické záměry. K ekonomickému zajištění činnosti školy i jejich mimoškolních aktivit přispívá sdružení rodičů při ZŠ a jiní spolupracovníci.

Škola spolupracuje se školami podobného typu. Na veřejnosti se prezentuje řadou aktivit, zapojuje se do činnosti města, informuje o své práci v tisku.

Škola komunikuje se zákonnými zástupci, tok informací je však spíše jednostranný a naráží na mnohé problémy. Přesto případné podněty vedou ke zkvalitňování činnosti.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola ověřuje dosahování úrovně klíčových kompetencí, systematicky sleduje jejich naplňování v celém vzdělávacím cyklu. Žáci jsou vedeni k toleranci alternativních názorů. Učí se klást otázky, vyvozovat závěry, prezentovat myšlenky.

Kroky k podpoře čtenářských gramotností jsou koncepční, aktivita učitelů i organizace výuky přispívají k rozvoji čtenářství.

Matematické poznatky a dovednosti jsou využívány v praktických činnostech i ve všech předmětech, u žáků je rozvíjena jejich paměť a logické myšlení.

Škola vede žáky ke komunikaci v cizích jazycích, žáci se učí slovně reagovat na běžné každodenní situace, vyjádřit jednoduchá sdělení ústně i písemnou formou.

Žáci si osvojují práci na počítači, starší žáci běžně využívají textové, grafické a tabulkové editory, mají přístup k informačním zdrojům včetně internetu, mohou prezentovat svou práci.

Sociální gramotnost je rozvíjena aktivní spoluprací, vzájemnou pomocí při řešení problémů, v třídních kolektivech jsou rozvíjeny pozitivní sociální vztahy.

Žáci poznávají přírodu jako globální systém, využívají přírodovědné vědomosti ve spojitosti s různými obory, získávají informace o změnách způsobených lidskou činností.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola sleduje velmi pozorně rozvoj žáků a testuje výstupy vzdělávacích programů. Využívá k tomu vlastních i externích hodnocení. Zúčastňuje se testování v rámci projektů regionálního i republikového charakteru. Úspěchy žáků a celkové výsledky vyhodnocuje, závěry analyzuje a přijímá opatření. Školnímu neúspěchu žáků předchází preventivními postupy, jež zahrnují zvýšenou individuální péči a doučování. Závěry a poznatky ze vzdělávání žáků jsou obsaženy i ve vlastním hodnocení školy. Výsledky vzdělávání žáků jsou hodnoceny tak, že je zřejmá dosažená úroveň ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání a k vzdělávacím a osobnostním předpokladům žáka. Škola sleduje v rámci svých možností adaptaci svých absolventů na nové prostředí, jejich vývoj a výsledky. ŠD svou nabídkou činností a přístupem pedagoga umožňuje žákům nejen účast ve svých aktivitách, ale i úspěšnou realizaci stanovených cílů.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými v ustanoveních zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Škola respektuje při vzdělávání dětí a žáků zásady rovného přístupu, zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce, dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů.

Škola využívá finanční prostředky v souladu s příslušnými právními předpisy. Má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci ŠVP a používá finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škola podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj dětí a žáků, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Vypracovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola uskutečňuje vzdělávání podle vzdělávacích programů, které jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. ŠVP ZŠ je v souladu s RVP ZV.

Škola umožňuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Veřejným výstupem z inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona bude tematická zpráva vydaná ústředím ČŠI, která bude veřejně publikovaná na webových stránkách ČŠI.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola Ostrava, Gebauerova 8 schválené usnesením zastupitelstva městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz č. 653/13 ze dne 28. června 2005 včetně dodatku č. 1 až 5
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení s č.j. 4354/2007-21 ze dne 21. května 2007 s účinností od 1. září 2007 (obory vzdělání)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení s č.j. 2084/2006-21 ze dne 6. února 2006 s účinností od téhož dne (název školy)
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení vydané pod č.j. MSK 13345/2007 ze dne 28. srpna 2007 s účinností od 1. září 2007 (počty žáků ZŠ)
5. Jmenování do funkce ředitelky Základní škola Ostrava, Gebauerova 8, příspěvková organizace s účinností od 1. září 2006 ze dne 26. června 2006, č.j. ŘLZ/06/Fol
6. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení (FS I) ze dne 5. prosince 2007 vydané Národním institutem pro další vzdělávání, číslo osvědčení: 07-13-20-06/7
7. Aktualizace FS I ze dne 29. dubna 2008 vydané Národním institutem pro další vzdělávání, číslo osvědčení: 08-13-20-56/10
8. *Doklady od dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy, školní rok 2008/2009*
9. *Školení pracovníků (doklady o absolvovaných vzdělávacích akcích)*
10. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků rok 2009 (plán)*
11. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků 2008/2009 – schválené kurzy – 1. pololetí*

12. *Strategický plán rozvoje školy na léta 2008 – 2011* ze dne 23. června 2008
13. *Roční plán práce školy Šk. rok 2008/2009* ze dne 29. srpna 2008
14. *Organizační řád* ze dne 1. září 2008
15. *ICT plán školy* ze dne 26. srpna 2008
16. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“* verze 2 ze dne 1. září 2008 č.j. 131/2007
17. *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání* (součást ŠVP)
18. *Přijatá opatření ke zkvalitnění vzdělávání* ze dne 25. srpna 2008
19. *Koncepce školy s rozšířenou estetickou výchovou* ze dne 12. května 2008 včetně dílčích hodnocení v roce 2008/2009 (dva zápisy)
20. *Rozbor ředitelských prověrek z českého jazyka a matematiky ve 4. a 5. ročníku ve školním roce 2007/2008*
21. *Hospitace – metodika a plán hospitací na školní rok 2008/2009* ze dne 29. srpna 2008
22. *Výsledky výchovy a vzdělávání 2008/2009* (statistika)
23. *Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2008/2009* (čtyři)
24. *Výroční zpráva o činnosti školy za šk. rok 2005/2006*, schválená školskou radou dne 26. září 2006
25. *Výroční zpráva o činnosti školy za šk. rok 2006/2007*, schválená školskou radou dne 11. října 2007
26. *Výroční zpráva o činnosti školy za šk. rok 2007/2008*, schválená školskou radou dne 15. října 2008
27. *Podklady k vlastnímu hodnocení školy* ze dne 29. srpna 2006
28. *Autoevaluace* (vlastní hodnocení školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007) ze dne 29. srpna 2007
29. *Stav realizace navržených opatření z vlastního hodnocení školy k 31. říjnu 2007* ze dne 23. srpna 2008
30. *Podklady a návrh struktury vlastního hodnocení školy na šk. rok 2008/2009* ze dne 25. srpna 2008
31. *Školní řád školní rok 2008/2009*, schválen školskou radou dne 15. října 2008
32. *Třídní knihy tříd 1. a 2. stupně ZŠ* platné ve školním roce 2008/2009 (15 ks)
33. *Třídní výkazy všech tříd s přílohami* vedené ve školním roce 2008/2009
34. *Přehled rozvrhů tříd* (rozvrh platný od 1. 2. 2009)
35. *Přehled rozvrhů učitelů* (rozvrh platný od 1. 2. 2009)
36. *Předmětové komise a metodická sdružení* (zápisy o činnosti) platné ve školním roce 2008/2009
37. *Celoroční rozvržení učiva pro školní rok 2008/2009*
38. *Souhlas rady městského obvodu se zřízením další přípravné třídy* ze dne 28. července 2004, čj. OŠaK/387/Now/2004
39. *Souhlas Krajského úřadu MSK se zřízením přípravné třídy* ze dne 25. srpna 2004, čj. ŠMS/29997/04/Py
40. *Tematické plány práce pro PT pro školní rok 2008/2009*
41. *Školní vzdělávací program zájmového vzdělávání ve školní družině* (součást ŠVP)
42. *Třídní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání Školní rok 2008/2009*
43. *Vnitřní řád školní družiny školní rok 2008/2009*

44. *Přehled výchovně-vzdělávací práce ŠD platný ve školním roce 2008/2009*
45. *Docházkový sešit ŠD platný ve školním roce 2008/2009*
46. *Celoroční plán školní družiny školní rok 2008/2009*
47. *Měsíční plány výchovně vzdělávací práce ŠD pro školní rok 2008/2009*
48. *Zápisní lístky do školní družiny (školního klubu) pro školní rok 2008/2009*
49. *Dozory o přestávce s platností ve školním roce 2008/2009*
50. *Celoroční plán výchovného poradce na školní rok 2008/2009 ze dne 27. srpna 2008*
51. *Hodnotící zpráva výchovného poradce za šk. rok 2007/2008 včetně přehledů o žácích vyšetřených v ŠPZ, s neomluvenou absencí, s kázeňskými přestupky apod., nedatováno*
52. *Dokumentace o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami vedená od školního roku 2005/2006 (zprávy ŠPZ, žádosti rodičů, rozhodnutí ředitelky školy, individuální vzdělávací plány, hodnocení reedukační péče)*
53. *Dokumentace o žácích s odkladem školní docházky, o žácích přijatých k základnímu vzdělávání, o přestupech a o povolení pokračování v základním vzdělávání ve školním roce 2008/2009*
54. *Dokumentace o žácích přijatých k základnímu vzdělávání ve školním roce 2009/2010*
55. *Školní preventivní strategie ze dne 8. září 2008*
56. *Minimální preventivní program školy na období 2008 – 2009 ze dne 28. srpna 2008*
57. *Celoroční plán ŠMP (školního metodika prevence), Školní rok 2008 – 2009*
58. *Souhlas zřizovatele se zřízením kurzu pro získání základního vzdělání čj. 176661/2008 ze dne 10. dubna 2008*
59. *Zřízení kurzu pro získání základního vzdělání čj. MSK 96249/2008 ze dne 9. června 2008 (vyjádření krajského úřadu)*
60. *Osnovy kurzu pro dokončení základního vzdělání ze dne 22. dubna 2008*
61. *Dotační programy (přehled) za období 2005 až 2008 (13 projektů)*
62. *Kontrolní zpráva SIBP o stavu BOZP ze dne 13. března 2008*
63. *Poučení žáků o bezpečnosti ve škole, školní rok 2008/2009 (příloha třídních knih)*
64. *Zápis z projednání projektové dokumentace akce: ZŠ Gebauerova - rekonstrukce zdravotnických ze dne 9. ledna 2008 (schůzka objednavatele a dodavatele)*
65. *Dohoda o vzájemné spolupráci mezi školou a Institutem pedagogicko- psychologického poradenství ČR ze dne 5. února 2007*
66. *Kniha úrazů vedená vedena od 1. května 1996, poslední záznam ze dne 31. března 2009*
67. *Provozní řády odborných pracoven, dětského dopravního hřiště a tělovýchovných prostor (celkem sedm) platné ve školním roce 2008/2009*
68. *Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních (R 36-01) za školní roky 2005/2006 až 2007/2008 (úrazy celkem: 15, 22, 9)*
69. *Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2006 ze dne 30. ledna 2007*
70. *Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2007 ze dne 26. února 2008*
71. *Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2008 ze dne 11. března 2009*
72. *Účetní sestava – kniha účetnictví V. – redukováná období 12/2006 ze dne 13. února 2007 za účty 501, 518 a 521*
73. *Účetní sestava – kniha účetnictví V. – redukováná období 12/2007 ze dne 15. února 2008 za účty 501, 518 a 521*

74. Účetní sestava – hlavní kniha účetnictví období 12/2008 ze dne 24. února 2009 za účty 501, 518 a 521
75. Tabulka č. 1a – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006 ze dne 22. ledna 2007
76. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 21. ledna 2008
77. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008 ze dne 14. ledna 2009
78. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2006 čj. MSK 177076/2006 ze dne 6. listopadu 2006
79. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 čj. MSK 151761/2007 ze dne 4. října 2007
80. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008 čj. MSK 160710/2008 ze dne 6. října 2008
81. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 čj. MSK 91676/2006 ze dne 29. května 2006
82. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: „Poskytnutí dotace na rok 2006 „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“ čj. MSK 70277/2006 ze dne 19. dubna 2006
83. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: „Poskytnutí dotace na rok 2007 „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“ čj. MSK 82194/2007 ze dne 24. května 2007
84. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace v rámci rozvojového programu „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ čj. MSK 188504/2007 ze dne 7. prosince 2007
85. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: „Poskytnutí dotace v rozvojovém programu ve vzdělávání „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním v roce 2008“ 1. kolo čj. MSK 85379/2008 ze dne 21. 5. 2008 a 2. kolo čj. MSK 198903/2008 ze dne 9. prosince. 2008
86. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ čj. 142547/2008 ze dne 4. září 2008
87. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace na 1. čtvrtletí roku 2006 - projekt HODINA čj. MSK 62497/2006 ze dne 5. dubna 2006
88. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace na 2. čtvrtletí roku 2006 - projekt HODINA čj. MSK 95773/2006 ze dne 5. června 2006
89. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace na červenec a srpen roku 2006 - projekt HODINA čj. MSK 146523/2006 ze dne 8. září 2006
90. Přípis Statutárního města Ostrava: „Zvýšení neinvestičního příspěvku na rok 2007“ čj. OSŠ4/1059/Hu/2007 ze dne 21. prosince 2007 (Program MŠMT na podporu integrace romské komunity v roce 2007)
91. Vyúčtování dotace ze státního rozpočtu v rámci Programu MŠMT na podporu integrace romské komunity v roce 2007 ze dne 4. prosince 2007

92.Smlouva o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Statutárního města Ostravy ze dne 18. května 2007

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Ostravská 21, 737 01 Český Těšín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu deseti let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu

Český Těšín 28. duben 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Kazimír Worek	Worek v. r.
Bc. Lenka Fulnečková	Fulnečková v. r.
Mgr. Šárka Hanušová	Hanušová v. r.
Mgr. Vladislav Vančura	Vančura v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ostrava 29. duben 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Radka Hanusová	Hanusová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.