



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

OSTRAVA

---

## Inspekční zpráva

### Školní družina

Mateřská škola Mateřinka, s.r.o., 736 01 Okružní 13, Havířov-Šumbark

Identifikátor zařízení: 600 000 966

Zřizovatel: Pavla Dedková, U Stromovky 64/417, 736 00 Havířov-Město

Okresní úřad Karviná, referát školství, Zakladatelská 974, 735 06 Karviná-Nové Město

Termín konání orientační inspekce: 15. březen 2001

|           |                |
|-----------|----------------|
| Čj.       | 143 72/01-5096 |
| Signatura | on3lu329       |

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍ DRUŽINY

Školní družina je součástí soukromé Mateřské školy Mateřinka s.r.o. Zřizovatelka vyšla vstříc především zájmu rodičů, aby děti mohly navštěvovat známý objekt MŠ i během povinné školní docházky a nebyly od sebe odděleny sourozenecké páry.

Škola je umístěna v okrajové městské části, je obklopena zahradou, která je zařízená jako rekreační, ale i jako venkovní učebna, a skýtá tak možnost realizovat různorodé řízené i spontánní aktivity vně budovy školy. Provoz celé MŠ zajišťuje osm zaměstnanců, z toho pět pedagogů. Interiér školy byl postupně upravován a prostory, které dříve sloužily k jiným účelům, nebo byly zcela bez využití, byly adaptovány tak, aby mohly sloužit k realizaci běžných i nadstandardních aktivit školy. Jedná se např. o tělocvičnu, keramickou dílnu, samostatnou ložnici, pracovnu pro pracovní a výtvarné činnosti a specifickou klubovnu. Tyto objekty využívá nejen škola a školní družina, ale slouží také veřejnosti např. jako kineziologická poradna, Mateřské centrum, kurzy keramiky aj. Stravování je zajištěno dovozem jídla z centrální kuchyně při ZŠ Havířov-Šumbark, ul. Moravská.

## PODMÍNKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Školní družina má jedno oddělení s celkovým počtem 13 zapsaných žáků. Navštěvují ji žáci dvou okolních základních škol především z prvních a druhých tříd (celkem 10), dva žáci čtvrté třídy a jeden žák páté třídy. Z větší části se jedná o sourozenecké páry dětí MŠ a ŠD. Navíc je družina otevřena i starším žákům, kteří sem docházejí do odpoledních kroužků. Rozsah denního provozu družiny je stanoven od 6:00 do 7:45 a od 11:30 do 16:30 hodin. Provoz je zabezpečen jednou vychovatelkou, která pro práci ve ŠD zatím nemá odbornou ani pedagogickou způsobilost, i když si vzdělání doplňuje dálkovým studiem. Na kvalitu výchovně vzdělávací činnosti v zařízení tento nedostatek nemá vliv. Pracovní úvazek vychovatelky je 100%, ze dvou třetin je určen pro MŠ a jednou třetinou pro ŠD. Do práce družiny navíc zasahují i učitelky MŠ v ranní výpravě a během odpoledních aktivit. Družina je svým provozem podřízena činnosti MŠ, fungovala tedy i v době letních, podzimních, vánočních a jarních prázdnin, a to i pro širší veřejnost.

Družina využívá svou speciální klubovnu, která umožňuje sportovní i společenské vyžití, je vybavena především pro kolektivní hry a společné aktivity. Během odpoledne se žáci rozcházejí do tříd podle vlastního zájmu a preferovaných činností. Celý objekt MŠ poskytuje velmi dobré podmínky pro veškeré zájmové a mimoškolní aktivity. Materiálně je velmi dobře vybavena pro rekreativní i různorodou zájmovou činnost. Prostorové podmínky pro práci školní družiny jsou velmi dobré, bezpečné, s odpovídajícím hygienickým zázemím. Učebny jsou vkusné, velmi dobře vybavené pomůckami. K dalším využívaným školním prostorům patří tělocvična, výtvarná pracovna a školní zahrada. Pitný režim je zajištěn.

### **Hodnocení personálních, materiálních a psychohygienických podmínek:**

***Provoz školní družiny je kvalitně zajištěn. Personální, materiální a psychohygienické podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

Je vypracován celoroční plán školní družiny, který stanovuje hlavní náplně činností podle měsíců a daných ročních období. Práce ŠD vychází z kalendáře tradičních a aktuálních akcí celé školy, zahrnuje především odpočinkové, rekreační vzdělávací činnosti spolu s přípravou na vyučování. Dále jsou plány specifikovány rozvržením činností do jednotlivých týdnů. Vychovatelka se podílela na přípravě celoročního plánu práce, vypracovává týdenní plány, je přímo řízena ředitelkou školy. Tok informací mezi vedením a vychovatelkou je oboustranný.

Vnitřní řád školní družiny je funkční, poskytuje bezpečný a přehledný rámec pro provoz, žáci i rodiče s ním byli seznámeni na počátku školního roku. Dokumentace je vedena přehledně a funkčně v souladu s § 9 vyhlášky MŠMT ČR č. 87/1992 Sb., o školních družinách a školních klubech. Příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ŠD je stanoven diferencovaně od 50,- Kč do 200,- Kč na dítě a měsíc podle délky denního pobytu v zařízení. Tato vybraná částka je určena na nákup pomůcek, hraček a spotřebního materiálu pro ŠD. Konkrétní využití této částky v loňském roce je hodnoceno jako efektivní.

Práce družiny je v rámci celé mateřské školy respektována a vhodně vnitřně i na veřejnosti prezentována. Rodiče mají možnost aktivní účasti na práci školy nejen při společných výletech, společenských a sportovních akcích. Jsou informováni letáky, vývěskami i vnitřním periodikem, mohou trávit s dětmi část jejich dne, pozorovat je při hře.

### **Hodnocení kvality řízení**

*Kvalita řízení je vzhledem k jasným řídicím strukturám hodnocena jako vynikající.*

## **ORGANIZACE A PRŮBĚH VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI**

Rozborem výkazů a týdenních plánů bylo zjištěno, že režim dne je vyvážený, pozornost je věnována rekreačním činnostem, sportu, výtvarné výchově a různým pracovním technikám, přírodovědným, hudebně pohybovým, literárně dramatickým a sebeobslužným činnostem. Veškeré činnosti vycházejí ze zájmu dětí, podle jejich zaměření a přání. Žáci se mohou také zúčastnit činností keramického a tanečního kroužku. V době konání inspekce proběhlo v oddělení motivované zaměstnání, které metodami i formami práce odpovídalo požadavkům specifčnosti pedagogiky volného času. Projevila se ukázněnost a zájem dětí pro dané činnosti, které rozvíjely především jejich fantazii, tvořivost, komunikaci a samostatný verbální projev. Příprava na vyučování spočívala hlavně v pestrých formách didaktických her, v práci s literaturou, výtvarných činnostech a péči o školní pomůcky.

Vztah mezi vychovatelkou, ostatními pedagogy a žáky byl vstřícný a přátelský, bylo vytvořeno pozitivní komunikační prostředí s akceptovanými pravidly jednání.

### **Hodnocení organizace a průběhu výchovně vzdělávací činnosti**

*Výchovně vzdělávací činnost je plánovitá a promyšlená, její zaměření je vysoce motivované, je propojeno s činnostmi mateřské školy a velmi vhodně vychází z daných podmínek. Tato oblast je hodnocena jako vynikající.*

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 15251/99-21 ze dne 1. března 1999,
- personální dokumentace vychovatelky,
- Přehled výchovně vzdělávací práce ŠD,
- zápisové listky,
- Vnitřní řád školní družiny Mateřské školy Mateřinka,
- rozpis služeb vychovatelky,
- Roční plán akcí ŠD, týdenní plány práce.

## ZÁVĚR

**Celkové hodnocení podmínek, kvality řízení a organizace výchovně vzdělávací činnosti školní družiny.**

*Shrnutím všech atributů je hodnocení kvality výchovně vzdělávací činnosti školní družiny vynikající.*

### **Pozitiva:**

- Promyšlená, motivovaná a pestrá činnost školní družiny.
- Estetické a podnětné prostředí celého zařízení.

### **Doporučení:**

- Funkci vychovatelky školní družiny personálně stabilizovat.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

**Školní inspektorka**

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Šárka Hanušová

Šárka Hanušová v.r.

V Karviné dne 19. března 2001

## Datum a podpis ředitelky mateřské školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 19.3.2001

Razítko

**Ředitelka mateřské školy**

**Podpis**

**Pavla Dedková**

Dedková P. v.r.

*Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školní družiny dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka mateřské školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Posouzení jevů

|                        |                                       |
|------------------------|---------------------------------------|
| Plní, je v souladu     | Dodržuje, čerpá účelně, efektivně     |
| Neplní, není v souladu | Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně |

### Hodnoticí stupnice

| Stupeň           | Širší slovní hodnocení                                                                         |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vynikající       | Zcela mimořádný, příkladný                                                                     |
| Velmi dobrý      | Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň |
| Průměrný         | Negativa a pozitivita téměř v rovnováze, průměrná úroveň                                       |
| Pouze vyhovující | Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa                                       |
| Nevyhovující     | Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.                       |

### Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát                                                          | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Příslušný orgán státní správy (samosprávy): OkÚ, ref.šk. Karviná | 2. 4. 2001                              | 143 95/01-5096                                   |
| Zřizovatel: Pavla Dedková                                        | 2. 4. 2001                              | 143 96/01-5096                                   |

### Připomínky ředitelky mateřské školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text             |
|-------|-----------------------------|------------------|
|       |                             | Nebyly vzneseny. |