



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola, Chuderov, okres Ústí nad Labem

Adresa: Chuderov 107, 400 02 Ústí nad Labem

Identifikátor školy: 600 085 350

Termín konání inspekce: 5. a 6. duben 2006

Čj:	ČŠI 215/06-06
Signatura	bf6az111

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Mateřská škola, Chuderov, okres Ústí nad Labem je příspěvková organizace zřízená Obcí Chuderov. Mateřská škola (dále jen MŠ) s kapacitou 30 dětí poskytuje předškolní vzdělávání v jedné třídě s věkově smíšeným složením dětí zpravidla od tří do šesti let.
- Vzdělávání v mateřské škole je na základě doporučení Zastupitelstva Obce Chuderov poskytováno bezúplatně.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Personální podmínky

Podle statistického výkazu k 30. 9. 2005 bylo do MŠ přijato 27 dětí, z toho čtyři děti na nepravidelnou docházku. V průběhu roku je třída naplňována až do počtu 28 dětí, což odpovídá výjimce z počtu dětí ve třídě MŠ vydané zřizovatelem.

Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilní, tvoří jej dvě pedagogické pracovnice (včetně ředitelky). Obě jsou odborně kvalifikované pro předškolní vzdělávání, pracují na plný úvazek. Délka provozu MŠ a míra přímé pedagogické práce učitelk umožňuje dvakrát týdně překrývání služeb v době pobytu venku a poledního stravování.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

Obě učitelky se v letech 2004 - 2006 intenzivně vzdělávaly v problematice rozvoje osobnosti dítěte a výchovy ke zdraví, absolvovaly kurz základních ICT znalostí a dovedností. Nízká byla ve sledovaném období četnost vzdělávání k Rámcovému vzdělávacímu programu pro předškolní vzdělávání (dále jen RVP PV).

Řízení školy

Zajištění organizace činnosti a provozu MŠ je funkční, vymezené vnitřními dokumenty a směrnicemi. Ředitelka uplatňuje demokratický styl řízení založený na dobré znalosti malého kolektivu s jasným stanovením povinností a dílčích kompetencí. Komunikační systém vychází především z každodenního styku ředitelky s podřízenými. Také tvorba Školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP) probíhá za neformální spolupráce obou učitelk.

Pro spolupráci se zákonnými zástupci dětí vytváří MŠ vhodné podmínky. V průběhu inspekce byly pozorovány časté kontakty rodičů s učitelkami. Rodiče využívají poradenský servis, který MŠ zajišťuje ve spolupráci s odbornými institucemi, účastní se školních akcí (výlety, tvořivé dílny) i prezentací školy v obci (veřejná vystoupení, lidové tradice).

Personální řízení je standardní, podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání č. j. 32 405/2004-22 a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Koncepční dokumenty školy

Školní vzdělávací program vzniká v tomto školním roce jako otevřený pracovní materiál. Základ vzdělávacího obsahu tvoří celoroční ekologický projekt.

Aktuální verze ŠVP zahrnuje všechny stanovené oblasti v souladu s RVP PV včetně vzdělávacího záměru se začleněním výchovy ke zdraví. Obsah vzdělávání je zatím jen přehledně zpracován bez cílené vazby na utváření klíčových kompetencí u dětí. Kvalitně nastaven je systém víceúrovňového posuzování účinnosti vzdělávacího programu, včetně hodnocení průběhových výsledků dětí.

Při naplňování cílů výchovy ke zdraví MŠ spolupracuje s dalšími partnery (praktické akce se zaměřením na prevenci dětských úrazů, zdravý životní styl). Dlouhodobě organizuje ozdravné pobyty v přírodě.

Školní vzdělávací program je v částečném souladu s RVP PV.

Podmínky mateřské školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

Vlastní hodnocení podmínek vzdělávání je součástí ŠVP a slouží jako výchozí analýza pro další rozvoj školy. V době inspekce ředitelka pozitivně hodnotila spolupráci v kolektivu školy a zejména se zřizovatelem. Oceňuje přínos právní subjektivity v oblasti hospodaření s finančními prostředky a následným zlepšením materiálních podmínek. Za neúměrný však považuje nárůst administrativy a zvýšené pracovní vypětí.

Zajištění **bezpečnosti a ochrany zdraví dětí** sledují učitelky při každodenní výchovně-vzdělávací práci. Ředitelka tuto oblast písemně vymezila ve vnitřních směrnících a pedagogicko-organizačních opatřeních, rovněž školní řád upravuje podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí.

Pozitivem je podnětnost, estetická úroveň vnitřního prostředí a vybavení novým sedacím i úložným nábytkem, který umožňuje dětem snadnou manipulaci s herním materiálem. Zahrada přímo navazuje na budovu MŠ, poskytuje příležitost pro pohyb dětí. Plánovaná je výměna zastaralých kovových sestav.

Stravování zajišťuje vlastní školní jídelna. Dětem je podávána pestrá strava, ředitelka sleduje a dlouhodobě ovlivňuje složení jídelníčku se zaměřením na zdravou výživu. Akceptovány jsou stravovací návyky dětí, podporována je samostatnost i kultura stolování. Zavedený je funkční pitný režim.

Organizace školy podle stupně poskytovaného vzdělání

Děti mohou přicházet do MŠ a odcházet podle potřeb rodiny, adaptační režim pro nově nastupující děti má individuální charakter. Respektována je individuální potřeba spánku, v programu je vyčleněn odpovídající časový prostor pro pobyt venku. V době inspekce výrazně převažovaly řízené činnosti nad spontánními. Rovněž v písemném dokumentu, který je součástí ŠVP, je členění dne pevně stanoveno s nevýhodou pro děti, které přicházejí do MŠ později (v 8:00 hodin) a odcházejí po obědě. Ty mají jen minimální časový prostor pro spontánní aktivity s přirozeným sociálním učením.

Materiální podmínky jsou velmi dobré. Ve vztahu k počtu a věku dětí má MŠ dostatečné množství hraček a učebních pomůcek včetně sportovního náradí a náčiní. Cíleně jsou pořizovány i učitelkami vytvářeny metodické materiály k výchově ke zdraví.

Dílním rizikem z hlediska psychohygieny dětí a výchovy ke zdraví jsou prostorové podmínky MŠ. Herna, která slouží zároveň jako ložnice, omezuje optimální rozvoj aktivit s následnou možností uchovávání jejich produktů. Tento nedostatek je částečně kompenzován výbornými venkovními podmínkami MŠ. Kromě zahrady je pro plnění cílů výchovy ke zdraví využíván přírodní areál v okolí MŠ.

Podpora rozvoje osobnosti dítěte

Kontrolou zápisů v Přehledu výchovné práce bylo zjištěno, že jsou vyváženě zařazovány činnosti směřující ke komplexnímu vzdělávání. Z hospitací bylo zřejmé, že děti jsou systematicky vedeny v oblasti pohybové, vyjadřují se prostřednictvím hudebních a hudebně-pohybových činností, znají množství říkadel, básní, písní. Obsah řízených činností byl pestrý, zvolená forma práce s celou skupinou však neumožnila individuální přístup a diferenciaci nároků. S ohledem na věkové zvláštnosti byly řízené činnosti příliš časově náročné, děti neměly možnost zvolit jinou aktivitu. Učitelky tak v rozporu s deklarovanými principy RVP PV, které jsou obsaženy ve školním programu, stále přikládají nepřiměřený význam zprostředkovanému učení se zaměřením na výkon dětí. Cílem je především dosažení znalostí a dovedností pro vstup do základní školy.

Prevence sociálně patologických jevů a výchova ke zdraví

Ve třídě bylo příznivé sociální klima s otevřenou a vstřícnou komunikací zejména v průběhu spontánních činností, kdy děti měly dostatek příležitostí ke komunikaci a přirozené spolupráci. Děti si své aktivity organizovaly samy, samostatně využívaly běžně dostupné materiální zázemí MŠ. Respektovaly dohodnutá pravidla chování, při průběžném hodnocení získávaly od učitelek účinnou zpětnou vazbu. Přístup učitelek v těchto činnostech vycházel z akceptování osobnosti dítěte - na rozdíl od řízených činností, kdy učitelka pracovala s celou třídou.

Podmínky k výchově ke zdraví mají standardní úroveň, rizika se projevují v realizaci řízených činností.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje s účinností od 1. 12. 2005 o změně v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 222/2005/Ku ze dne 23. 11. 2005
2. Zřizovací listina č. j. 277/2002 vydaná Obcí Chuderov dne 30. 9. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
3. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2005
4. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005
5. Organizační řád vydaný ředitelkou školy dne 1. 1. 2003
6. Pověření k zastupování ředitelky školy ze dne 3. 1. 2005
7. Školní řád vydaný ředitelkou dne 1. 4. 2006
8. Školní vzdělávací program platný ve školním roce 2005/2006
9. Přehled výchovné práce (školní roky 2004/2005, 2005/2006)
10. Záznamy z pedagogických rad (školní roky 2004/2005, 2005/2006)
11. Výjimka z počtu dětí na třídu ve školním roce 2005/2006 (Obec Chuderov dne 2. 5. 2005)
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (pracovní náplně, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, doklady o dalším vzdělávání za období r. 2004 - 2006)

ZÁVĚR

- *Personální podmínky vzdělávání umožňují realizovat zvolený vzdělávací program včetně výchovy ke zdraví. Dílčí negativa byla zjištěna v efektivitě dalšího vzdělávání.*
- *Materiálně-technické zázemí mateřské školy má standardní úroveň, je průběžně inovováno.*
- *V průběhu a výsledcích výchovně-vzdělávací činnosti se pozitivně odrážejí pedagogické zkušenosti učitelek. Pedagogické záměry jsou v souladu se současnými trendy předškolního vzdělávání, školní vzdělávací program vychází ze spolupráce s rodinou. Přátelské a klidné klima MŠ se projevilo v důvěře, s jakou děti k učitelkám přicházejí.*
- *Pozitivem jsou aktivity školy zaměřené na zdravý životní styl, zdravé stravování, dlouhodobě pořádané ozdravné pobyty.*
- *Rizikovým faktorem, který může negativně ovlivnit rozvoj osobnosti dítěte, je převažující stereotyp v organizaci řízených činností, při nichž učitelky nevyužívají přirozených situací a děti nemají možnost výběru a vlastního rozhodování.*

Doporučení: zefektivnit další vzdělávání pedagogů se zaměřením na pochopení principů RVP PV a jeho zavádění do praxe.

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní.

Hodnotící stupnice

stupeň -1	stupeň 0	stupeň 1
<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vladimíra Vosecká	Vladimíra Vosecká v. r.
Člen týmu	Blanka Zoudunová	Blanka Zoudunová v. r.

V Děčíně dne 7. dubna 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Lázeňská 12, 405 01 Děčín 1. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 11. dubna 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jaromíra Urbanová ředitelka	J. Urbanová v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel Obec Chuderov 63 400 02 Ústí nad Labem	2006-04-24	ČŠI 215/06-06

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
--	--	Připomínky nebyly podány.