



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2662/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-570/24-B

Název	Základní škola Brno, Čejkovická 10, příspěvková organizace
Sídlo	Čejkovická 4339/10, Vinohrady, 628 00 Brno
E-mail	ezscej@ebsbrno.com
IČO	70 919 682
Identifikátor	618 201 254
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jiří Odehnal
Zřizovatel	statutární město Brno
Místo inspekční činnosti	Čejkovická 4339/10, Vinohrady, Brno
Inspekční činnost na místě	23. 10. 2024 – 25. 10. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Brno, Čejkovická 10, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny. V budově školy sídlí také jiný subjekt, a to soukromá mezinárodní akreditovaná škola s názvem International School of Brno (dále „mezinárodní škola“).

Od poslední inspekční činnosti se počet žáků postupně zvyšuje. V letošním školním roce se ke dni inspekční činnosti v 18 třídách vzdělávalo 405 žáků, z nichž 5 % je s odlišným mateřským jazykem. Došlo k výraznému zvýšení počtu žáků s podpůrnými opatřeními, kteří v aktuálním školním roce představují 18 % z celkového počtu, 16 žáků se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu, škola také eviduje tři mimořádně nadané žáky. Deset žáků je vzděláváno v zahraničí a 27 navštěvuje mezinárodní školu. Individuální vzdělávání bylo v minulém školním roce povoleno dvěma žákům, v letošním školním roce se jejich počet zvýšil na deset.

Postupně se navýšil počet oddělení školní družiny. Zájmová činnost byla realizována v šesti odděleních pro 149 účastníků.

Stravování žáků zajišťuje škola prostřednictvím jiného poskytovatele, který nabízí možnost výběru oběda ze dvou jídel. Projekty „Ovoce a zelenina do škol“, „Mléko do škol“ upevňují u žáků vhodné stravovací návyky a podporují zdravý životní styl.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) působí na vedoucím pracovním místě od roku 2018 a má jasnou představu o fungování a směřování školy. Ve své koncepci, která navazuje na předchozí koncepční dokumenty, vymezil několik oblastí (materiální, pedagogickou, manažerskou a komunikační), jež se mu postupně daří naplňovat a které zároveň reagují na zjištění z poslední inspekční činnosti. V oblasti materiální se mimo jiné podařilo zbudování odborných učeben a obnova materiálního vybavení kmenových tříd, včetně vybavení digitálními technologiemi a učebními pomůckami. V oblasti pedagogické se ředitel zaměřil především na kvalitu pedagogického procesu, výukové metody aktivizující činnost žáků, podpoření badatelské výuky a rozvoj měkkých dovedností u žáků. Výběrem vhodných pedagogů, pravidelnými pohovory s nimi a hospitační činností zajišťuje zvyšování kvality výuky a změnu přístupu učitelů k žákům. Pedagogický sbor, ve kterém došlo k průběžné obměně, sdílí filozofii, kladoucí důraz na aktivizující metody výuky a respektování individuálního tempa žáků. Kvalitní metodická podpora je zajištěna začínajícím pedagogům v jejich adaptačním období. Při řízení pedagogického sboru využívá vedení školy sdílené prostředí, které zabezpečuje pravidelné a okamžité informování všech zúčastněných stran. Správu digitálních technologií ředitel vhodně delegoval na externího ICT koordinátora, který pružně a efektivně pokrývá potřeby pedagogů v této oblasti. Řízení vzdělávacího procesu částečně delegoval na zástupce ředitele, který organizuje především první stupeň vzdělávání a koordinuje žáky v individuálním vzdělávání. Vysoká kumulace funkcí a vytíženost ředitele a jeho zástupce, kteří současně vykonávají činnost předsedy metodických sdružení pro první i druhý stupeň, měly negativní dopad do řízení dalších oblastí. V průběhu inspekční činnosti byly identifikovány nedostatky v nastavení některých kontrolních procesů, především v oblasti detekování bezpečnostních rizik a organizaci vzdělávacího procesu.

Další vzdělávání ředitele a jeho zástupce bylo v minulém období cíleně zaměřené na zavádění a smysluplné využívání umělé inteligence ve vzdělávání a na školní program

zaměřený na rozvoj měkkých dovedností. Společně s lidry, kteří se podílejí na prezentaci tohoto směru mezi pedagogy, tuto metodiku již uplatňují ve výuce. Každý měsíc je stanovena jedna oblast, která je vhodně začleňována do průběhu vzdělávání, napříč všemi předměty. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází nejen z potřeb školy, ale také ze zájmu pedagogů. Pravidelně je zařazováno školení pro celou sborovnu, v minulém školním roce účelně zaměřené na práci s třídním klimatem a zážitkovou pedagogiku. Další vzdělávání, které mělo dopad na sledovanou výuku, se zaměřovalo na využívání odborných učeben, školení pro práci s výukovou stavebnicí (Lego Education Spike) a základy první pomoci, včetně praktického nácviku resuscitace na figurínách.

Školní poradenské pracoviště zabezpečuje širokou škálu činností v souladu s potřebami školy, což potvrzuje velký objem řešených případů od začátku školního roku. V případě výchovných problémů žáků efektivně spolupracuje s pedagogy, třídními učiteli a zákonnými zástupci. Třídní učitelé vyhledávají podporu školní psycholožky, společně analyzují vztahy mezi žáky pomocí komunitních kruhů, sociometrických šetření a následně přijímají adekvátní opatření. U závažnějších problémů jsou využívány diagnostické nástroje pedagogicko-psychologické poradny a Orgán sociálně-právní ochrany dětí. Účelně je realizován předmět speciálně pedagogické péče, který pomáhá žákům s poruchami učení efektivně se vyrovnat s náročností učiva. Speciální pedagožka a školní psycholožka se věnují žákům v malých skupinách rozdělených podle ročníků, což umožňuje individuální přístup a podporu odpovídající jejich potřebám. Tato systematická a diferencovaná práce přispívá k odstranění aktuálních obtíží žáků. Výchovná poradkyně a psycholožka chodí na náslechy a poskytuje metodickou podporu a zpětnou vazbu vyučujícím, kteří tuto službu aktivně vyhledávají. Výchovná poradkyně metodicky vede asistenty pedagoga a na pravidelných měsíčních setkáních analyzují vzdělávací potřeby a posun žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Výstupy jejich setkávání jsou sdílené se všemi pedagogy a umožňují tak učitelům uplatňovat vhodné metody a formy práce u sledovaných jedinců. Školní psycholožka nabízí žákům osmých a devátých ročníků testování studijních předpokladů zaměřené na profesní orientaci, o které je mezi žáky a zákonnými zástupci velký zájem. Škola eviduje žáky nadané i mimořádně nadané, ale sama také tyto žáky aktivně vyhledává. Žákům mimořádně nadaným je umožněno účastnit se vzdělávání v hodinách matematiky ve vyšším ročníku. Metodická prevence ve spolupráci s třídními učiteli a školní psycholožkou organizují pro žáky zajímavé preventivní programy a další vhodné aktivity ve spolupráci s externími organizacemi (Podané ruce, Policie České republiky aj.), které efektivně přispívají k prevenci sociálně patologických jevů.

Vedení školní družiny bylo vhodně delegováno na vedoucí vychovatelku, která efektivně řídí práci dalších pedagogických pracovníků. Jako účelné se ukázalo, že vychovatelky mají možnost volby tématu na daný měsíc. Tímto způsobem uplatňují kreativitu a zároveň jsou motivovány k další práci, o které jsou zvyklé spolurozhodovat.

Prostory školy jsou vyzdobeny tematicky a zdařilými výtvarnými pracemi žáků, což podporuje zdravé sebepojetí a jejich identifikaci s hodnotou osobní tvorby. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví byla identifikována rizika v oblasti zajištění materiálního bezpečí žáků. Sdílené prostory s mezinárodní školou, nejsou pro základní školu plně optimální a ztěžují organizaci vzdělávání žáků a částečně zvyšují i bezpečnostní rizika. V důsledku této situace ředitel účinně posílil dohled nad žáky, kteří se mezi jednotlivými učebnami pohybují s doprovodem pedagogů a tyto dohledy společně se zástupcem ředitele pravidelně kontrolují. Vedení školy vhodně zvolilo alternativu z důvodu prostorových problémů spojených s organizací výuky tělesné výchovy, která zabezpečuje výuku plavání v pronajatých prostorách městského bazénu a také v nedaleké základní škole. Výuka plavání probíhá napříč ročníky prvního stupně základní školy v půlročních intervalech, což vede

nejen k posílení fyzické kondice žáků, ale také k rozšíření a upevnění základních plaveckých dovedností. Prostorové podmínky pro práci školní družiny nejsou zcela optimální. Pouze dvě oddělení využívají speciální učebny určené výhradně pro zájmové vzdělávání. Tyto herny jsou nadstandardně vybaveny. Kromě hraček, her a materiálu pro výtvarné tvoření, pohybové aktivity i ruční práce byla družina postupně vybavena funkčním variabilním nábytkem a molitanovými sestavami pro odpočinek a spontánní hry. Další čtyři oddělení mají k dispozici kmenové třídy s tradičním rozmístěním školních lavic. Dvě kmenové učebny poskytují minimum místa pro relaxaci a hry, z tohoto důvodu tráví starší žáci z oddělení čas v nově zbudovaném zrcadlovém sálu, podporující pohyb a relaxaci žáků. Pobyt venku probíhá na školním hřišti, na kterém jsou instalovány herní prvky poskytnuté k užívání mezinárodní akreditovanou školou.

Partnerské vztahy školy jsou zaměřeny směrem k mezinárodní škole. Jedná se o pravidelné sdílení rodilého mluvčího anglického jazyka a o každoroční sportovní utkání žáků ve florbalu. Podpora adaptace žáků prvních ročníků je zajišťována pravidelnou spoluprací se čtyřmi mateřskými školkami. Vedení školy se též zaměřuje na zapojení zákonných zástupců do procesu vzdělávání, a to uspořádáním družinových a školních akcí (vánoční besídka, jarmark, drakiáda, mikulášská nadílka, masopustní karneval, velikonoční dílničky aj.).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Na obou stupních základní školy probíhalo vzdělávání v klidné atmosféře a podnětném prostředí tříd. Výuka byla dobře organizačně zvládnutá. Učitelé častěji volili různorodé metody a formy výuky, což podpořilo aktivizaci žáků ve výuce. Žáci většinou bez obav odpovídali nebo sami pokládali dotazy. Pedagogové byli vstřícní, trpěliví, podněcovali žáky k plnění úkolů, poskytovali jim při práci zpětnou vazbu, čímž zajišťovali bezpečné prostředí a otevřenou partnerskou komunikaci. Diferenciace úkolů vzhledem k potřebám všech žáků vykazovala rozdílnou úroveň. U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byly zadávané úkoly vhodně diferenciovány, ale v části sledovaných hodin chybělo zařazení vhodných výukových aktivit pro žáky nadané či ty, kteří projeví o učivo vyšší zájem. Méně pozornosti bylo ve výuce věnováno diferenciaci úkolů podle individuálních možností a schopností jednotlivých žáků, kteří většinou pracovali na stejných úkolech se stejnou náročností. Práce asistentů pedagoga byla na dobré úrovni, účelně se věnovali žákům s podpůrnými opatřeními, odlišným mateřským jazykem, ale i ostatním žákům a aktivně se zapojovali do různých činností. Práci s digitálními technologiemi využívali vyučující rozdílnou četností. Činnosti aktivizující žáky, jako je práce s různými informačními zdroji za účelem vyhledávání, zpracování a uplatňování informací při vzdělávání, pedagogové zařazovali méně často. Přirozenou součástí vzdělávání bylo shrnutí učiva pedagogem a sebehodnocení žáků.

Výuka na prvním stupni byla zpravidla plynulá, žáci se aktivně zapojovali do nabízených činností. Na začátku hodin vyučující zařazovali aktivity, které společně s průběžnou motivací pozitivně působily na vzdělávací proces žáků. V hospitovaných hodinách představili vyučující žákům téma a průběh hodiny, avšak práce s výukovými cíli, byla zařazena ojediněle. Krátké relaxační chvilky spojené s pohybem a v nižších ročnících časté střídání pracovního místa podpořily udržení pozornosti žáků. Pedagogové výuku obohacovali o pohybové hry a říkanky, což přispívalo k radosti a zájmu o učení. Náročnost vyučovacích hodin byla zajištěna použitím kartiček, obrázků, pracovních listů a didaktické techniky, kterou vyučující využívali jen ojediněle k prezentaci nebo procvičení učiva jednotlivými žáky. Vhodně zapojovali mezipředmětové vztahy už od nejnižších ročníků a propojovali je s každodenními zkušenostmi žáků, což napomáhalo k lepšímu porozumění

danému tématu v širších souvislostech. Pro rozvoj spolupráce a komunikačních dovedností žáků využívali vyučující různé metody a formy práce. Kromě frontální výuky zařazovali také skupinové aktivity, méně často pak práci ve dvojicích. Prezentace vlastních myšlenek a posilování vzájemné tolerance a respektu byla zřejmá ve výuce výtvarné výchovy při prezentaci výtvarných prací. Rezervy byly zjištěny v oblasti rozvíjení kritického myšlení a v práci s různými informačními zdroji. Vyučující věnovali písemnostem žáků dostatečnou pozornost a poskytovali jim zpětnou vazbu, avšak ne vždy je vedli k práci s chybou.

Výuka českého jazyka na druhém stupni rozvíjela u žáků schopnost analyzovat a porovnávat pojmy v žánrech fantasy a sci-fi prostřednictvím her a grafického znázornění, s využitím postupného zvyšování náročností jednotlivých úkolů. V hospitovaných hodinách anglického jazyka bylo rozvoji komunikačních kompetencí žáků uplatnitelných v běžných životních situacích věnováno méně času. Ojediněle se dařilo diferencovat výuku ve vztahu k rozdílné aktuální úrovni dosažených znalostí každého žáka. Výuka nebyla dostatečně efektivně podpořena výukovými materiály a pomůckami, které by přispěly k větší názornosti. V části hodin se však využít diferenciacce zdařila, zvláště tehdy, kdy žáci měli možnost volby doplňujících aktivit podporujících kreativitu a výběr rozmanitých činností. Výuka probíhající v jazykové učebně, ve které je kvůli nevhodnému rozmístění lavic znemožněn oční kontakt mezi učitelem a žákem a velmi ztěženo efektivní využití digitální techniky, neumožňovala v plné míře uplatnit didaktické a metodické schopnosti a dovednosti vyučující. Průběh povinně volitelného předmětu, který je zaměřen na procvičení a upevnění učiva a jeho aplikaci při přípravě žáků k přijímacím zkouškám byl velmi kvalitně organizačně a metodicky zvládnutý. Žáci pracovali na úkolech s různou obtížností, které jim byly pedagogem nabízeny. Přístup byl vysoce individuální v závislosti na aktuální úrovni každého žáka. V závěru proběhlo sebehodnocení žáků se stanovením individuálních cílů. Výuka předmětů vzdělávací oblasti Člověk a zdraví byla charakteristická využitím různých druhů pohybových aktivit, které podporovaly koordinační schopnosti žáků. Žáci se se zájmem zapojovali do nabízených aktivit. V hodinách vzdělávací oblasti Člověk a příroda byly využity praktické pokusy propojené s reálným prostředím žáků a úkoly s odlišným zadáním ve skupině. Tyto výukové metody u žáků podpořily zvědavost, schopnost logického myšlení a kreativitu. Využití multimediální prezentace ve výuce zlepšilo pochopení složitých přírodních procesů a jevů. Předmět speciálně pedagogické péče, zařazovaný nejen u žáků s podpůrnými opatřeními, účelně pomáhal vyrovnat se s náročností učiva a rozvíjel jejich čtenářskou gramotnost. Při hospitační činnosti v předmětu Informatika, byla výuka účelně zaměřená na rozvoj digitální gramotnosti a informatického myšlení. V hodině pracovali žáci ve dvojicích na programování předem připravených částí postavček s využitím lego stavebnice, což u žáků rozvíjelo jejich logické a kreativní myšlení a posilovaly se schopnosti k řešení problémů.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině bylo zaměřeno na pravidelnou činnost i spontánní aktivity, volené úměrně k věku účastníků. Vychovatelky uplatňovaly účinné výchovně vzdělávací strategie a žáky vhodnou formou motivovaly k zapojení do nabízených vzdělávacích aktivit. Žáci se aktivně zapojovali do společných tvořivých úkolů nebo se věnovali samostatným činnostem či společným hrám se spolužáky. Vychovatelky při všech aktivitách dbaly na důsledné dodržování dohodnutých pravidel chování. Při všech realizovaných činnostech byla patrná snaha o vzájemně vstřícné chování, což vytvářelo příjemnou atmosféru.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové průběžně sledují úroveň dosažených vzdělávacích výsledků žáků a jejich pokroky, přičemž ověřují znalosti a dovednosti pomocí běžných interních evaluačních nástrojů i externího testování. K informování zákonných zástupců je využíván elektronický informační systém, ve kterém je nastavené procentuální hodnocení výsledků vzdělávání a poskytuje podrobnější přehled o výkonech. Žáci i zákonní zástupci jsou pravidelně seznamováni s tímto způsobem hodnocení a jeho převedením na klasifikační stupeň. Nad rámec běžného hodnocení žáků je uplatňováno motivační hodnocení. Každé pololetí společně s vysvědčením předávají pedagogové žákům informaci obsahující pět silných stránek a dvě oblasti pro zlepšení, což u žáků rozvíjí jejich motivaci a sebereflexi. Výsledky vzdělávání jsou analyzovány na jednáních pedagogické rady a měsíčních poradách tříd, přičemž pedagogové usilují o přijetí účinných opatření ke zlepšení těchto výsledků a jejich účinnost je vyhodnocována.

O výsledcích vzdělávání svých dětí jsou zákonní zástupci pravidelně informováni na třídních schůzkách a při osobních konzultacích s vyučujícími. Bez zbytečného odkladu se písemně a následně při ústních jednáních dozvídají o problémech a nedostacích svých dětí, které v průběhu vzdělávání identifikují pedagogové. Kázeňské problémy jsou řešeny ve spolupráci s třídními učiteli a školním poradenským pracovištěm. V případě zhoršení prospěchu žáků je nabízeno doučování a dalším monitoring vzdělávacího posunu žáka. Vzdělávací výsledky žáků v období minulých tří školních let jsou stabilní. Škola má žáky ohrožené školním neúspěchem a opakováním ročníku, avšak dovede s nimi systematicky pracovat. Učitelé aktivně pomáhají tyto žáky identifikovat a věnují jim zvýšenou pozornost. Ve škole jsou nastaveny konkrétní postupy pro práci s těmito žáky. Pro žáky ohrožené školním neúspěchem zajišťuje škola pravidelné doučování. Kázeňská opatření jsou ve škole využívána především v reakci na nevhodné projevy chování, pochvaly jsou udělovány v menší míře. Velmi dobře propracovaný je systém přípravy žáků na přijímací zkoušky, ve kterých dosahují žáci výborných výsledků. Pro zvýšení úspěšnosti škola organizuje každoročně přijímací zkoušky nanečisto.

Ve škole je zřízený žakovský parlament, který je složený ze zástupců tříd druhého stupně. Vybraní žáci se podílejí na přípravě akcí školy různého zaměření a rovněž se vyjadřují k chodu školy, což posiluje rozvoj jejich komunikativních a sociálních kompetencí. Nadání a zájmy žáků škola podporuje zapojením do různých soutěží a olympiád, přičemž pravidelně sleduje a vyhodnocuje jejich účast a dosažené výsledky. Škola také organizuje kroužky z různých oblastí s všestranným zaměřením, jako jsou Robotika, Sportik, Hobby Horse, Veselá věda, Zumba atd. Tyto kroužky se zaměřují především na prohlubování manuálních dovedností, informační gramotnosti, logického myšlení a pohybových schopností. V rámci těchto aktivit si žáci také osvojují klíčové kompetence, které jsou důležité pro jejich osobnostní rozvoj. Rozvoj sociálních, komunikativních a pracovních kompetencí je podpořen projektovými dny. Oblíbený je „Den dětí pro děti“, kdy pedagogové vytvoří jednodenní program a žáci se přihlašují podle svého výběru. Pracovní kompetence a kooperace žáků jsou rozvíjeny adaptačními aktivitami, při kterých spolupracují deváté a první ročníky školy.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšení materiálních podmínek školy a postupné zvyšování vybavenosti tříd digitálními technologiemi.
- Zvýšení celkového počtu žáků, včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a individuálně vzdělávaných žáků.
- Zvýšení počtu oddělení školní družiny.

Silné stránky

- Zřízení odborných učeben zkvalitňuje poskytované vzdělávání žáků. (2.4)
- Zapojení všech pedagogických pracovníků do programu zaměřeného na rozvoj měkkých dovedností rozvíjí klíčové kompetence u žáků. (3.5)
- Výuka informatiky a využití edukativní stavebnice podporuje rozvoj kreativního myšlení žáků a stimuluje jejich schopnost řešit problémy inovativním způsobem. (4.1)
- Efektivní příprava žáků na přijímací zkoušky zvyšuje jejich úspěšnost při přijímání k dalšímu vzdělávání na střední škole. (5.4)
- Práce školního poradenského pracoviště v oblasti speciální pedagogické péče pomáhá žákům se speciálními vzdělávacími potřebami efektivně se vyrovnat s náročností učiva. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Škola je pasivní v identifikaci potenciálních rizik s cílem prevence ohrožení zdraví žáků. (1.4)
- Nastavení kontrolních procesů v některých oblastech řízení není zcela efektivní. (2.1)
- Diferenciace práce vzhledem k rozdílnému pracovnímu tempu žáků byla sledována v menší míře, méně často byly zařazeny metody práce podporující kritické myšlení žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zavést důkladný kontrolní systém v oblasti detekování a vyhodnocování bezpečnostních rizik.
- Zaměřit další vzdělávání vedoucích pracovníků na oblast legislativy.
- Zvážit delegování odpovědnosti za řízení a vedení předmětových komisí v jednotlivých vzdělávacích oblastech na další pedagogické pracovníky.
- Provést kontrolu a zapracovat realizované vzdělávací aktivity školy do školního vzdělávacího programu.
- Posílit školní poradenské pracoviště o dalšího speciálního pedagoga k včasnému detekování a posílení narůstajícího počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

- Podpořit další vzdělávání pedagogů zaměřené na metody a formy moderní výuky anglického jazyka. Podpořit vzájemnou hospitační činnost pedagogů a sdílení zkušeností.
- Uplatňovat diferencované zadávání úkolů při vzdělávání žáků dle jejich potřeb a schopností.
- Cíleně využívat formativního hodnocení žáků, zaměřit se na kvalitněji realizované sebehodnocení žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Brno, Čejkovická 10, příspěvkové organizace Jihomoravského kraje č. j.: ZSC/0311 z 3. 4. 2024 vč. příloh
2. Školní řád č. j.: ZSC/1310/2023 platný od 1. 11. 2023
3. Vnitřní řád školní družiny, vydaný 1. 9. 2024
4. Organizační řád školy aktualizovaný ke dni 4. 10. 2022
5. Školní vzdělávací program „Škola Porozumění“, č.j.: ZSC/1023/2023, platný od 1. 9. 2023
6. Výroční zprávy školy za školní roky 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024
7. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2022/2023, 2023/2024 a 2024/2025
8. Zápisy z metodických sdružení vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025
9. Školský elektronický informační systém vedený ve školních letech 2022/2023, 2023/2024 a 2024/2025 (školní matrika, souhrnné výsledky tříd, souhrn kázeňských opatření, seznamy žáků, rozvrhy tříd a pedagogů, rozpis dohledů)
10. Sdílené prostředí vedení školy a pedagogů vedené ve školních letech 2022/2023, 2023/2024 a 2024/2025 (přihlašování na poskytování zpětné vazby pedagogům, plán porad, organizace a plánování jednotlivých akcí školy, evidence uložených výchovných opatření aj.)
11. Zpráva zákonným zástupcům o úpravě Školního vzdělávacího programu ze dne 24. 10. 2024
12. Zápis z třídních schůzek ve školním roce 2024/2025
13. Tematické plány jednotlivých předmětů ve školním roce 2024/2025
14. Protokol o komisionální zkoušce žáků studujících podle § 38 ve školním roce 2023/2024
15. Seznam žáků plnících povinnou školní docházku podle § 41 ve školním roce 2023/2024

16. Rozvrhy vyučovaného předmětu českého jazyka pro žáky s odlišným mateřským jazykem ve školním roce 2023/2024
17. Seznam provedených kontrol a dohledů na chodbách ve školních letech 2022/2023, 2023/2024 a 2024/2025
18. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 (Přehledy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, Plány pedagogické podpory, Individuální vzdělávací plány, Program poradenských služeb ve škole, Dokument upravující intervenci pedagoga, Krizový plán školy, Program prevence šikany ve školním roce 2024/2025)
19. Zápisy z metodických setkání asistentů pedagoga vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025
20. Analytický report detailních výsledků jednotné přijímací zkoušky pro základní školy ze školního roku 2023/2024
21. Sdílené studijní materiály ve školních letech 2022/2023, 2023/2024 a 2024/2025
22. Písemnosti žáků ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
23. Školní vzdělávací program školní družiny „Škola Porozumění“ při ZŠ Čejkovická 10, Brno, platný od 2. 9. 2024
24. Vnitřní řád školní družiny ZŠ Čejkovická 10, Brno, platný od 2. 9. 2024
25. Dokumentace ŠD vedená ve školním roce 2024/2025 (Roční tematický plán školní družiny, Přihlášky do školní družiny – vzorek, Třídní kniha pro školní družinu v elektronické podobě, Kniha docházky vedená v tištěné podobě)
26. Zápis z jednání s ředitelem školy ze dne 25. 10. 2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Michaela Svobodová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Jiří Wasserburger, školní inspektor

Mgr. Pavlína Zámečníková, školní inspektorka

Mgr. Dana Karpíšková, školní inspektorka

Mgr. Zdeňka Kubíková, Ph.D., školní inspektorka

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

26. 11. 2024