



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-926/12-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	<i>Základní škola Svitávka, okres Blansko, příspěvková organizace</i>
Sídlo:	<i>Komenského 157, 679 32 Svitávka</i>
IČO:	<i>70988617</i>
Identifikátor:	<i>600106331</i>
Právní forma:	<i>Příspěvková organizace</i>
Zastoupená:	<i>Mgr. Alešem Antlem</i>
Zřizovatel:	<i>městys Svitávka, Hybešova 166, 679 32 Svitávka</i>
Místo inspekční činnosti:	<i>Komenského 157, 679 32 Svitávka</i>
Termín inspekční činnosti:	<i>5. – 7. červen 2012</i>

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola Svitávka, okres Blansko, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (s celkovým nejvyšším povoleným počtem žáků 360), školní jídelny (s nejvyšším povoleným počtem strážníků 180) a školní družiny s nejvyšším povoleným počtem žáků 50), jejímž zřizovatelem je městys Svitávka, Hybešova 166, 679 32 Svitávka. V souladu s platným rozhodnutím MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení škola vyučuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Okno poznání 3“ (dále ŠVP ZV).

Přestože škola byla v uplynulých třech letech naplněna cca na 50 %, za toto období zaznamenal počet žáků mírný vzestup (143, 146, 152). Ke dni 30. 9. 2011 měla škola celkem 152 žáků v 9 třídách, u 10 žáků byly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby

(SVP), z nich 2 žákyně byly na základě doporučení školských poradenských pracovišť individuálně integrovány v běžných třídách a vzdělávány podle individuálních vzdělávacích plánů (IVP). Vzdělávání zajišťuje celkem 13 pedagogických pracovníků a jedna vychovatelka školní družiny. Statutárním orgánem je ředitel školy, který koordinuje práci prostřednictvím porad vedení, pedagogické rady a předmětových komisí. Ve škole je ustanoven koordinátor ŠVP, informačních a komunikačních technologií (dále ICT), dále školní metodik prevence a výchovný poradce v jedné osobě. Čtyři učitelky v současné době nesplňují příslušnou odbornou kvalifikaci. V posledních 3 letech došlo k výměně oken, celá budova je zateplena s novou fasádou. Rozvoj dovedností žáků podporuje škola organizováním různých soutěží nebo aktivit.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Aktualizovaný ŠVP ZV není v úplném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV), je pouze formálním dokumentem. Nedostatky se týkají všech oblastí. Některé části jsou málo konkrétní, zpracované jsou v obecné rovině (charakteristika školy a ŠVP, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků), oblast autoevaluace školy zcela chybí. Charakteristika předmětů v učebních osnovách je z větší části opisem RVP ZV. Pro upřesnění organizace vzdělávání schází poznámky k učebnímu plánu. Formální nedostatky v tabulkách učebního plánu byly během inspekční činnosti školou opraveny. Disponibilní hodiny v učebním plánu jsou vhodně využity na cíle vzdělávání a k posílení podpory rozvoje osobnosti žáků. ŠVP ZV vykazuje rizika, která je nutné do budoucna odstranit.

Škola poskytuje základní vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Pravdivě informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků ke vzdělávání způsobem dostupným všem uchazečům.

Oblast *školního poradenství* garantuje výchovná poradkyně, která vykonává současně funkci školního metodika prevence sociálně patologických jevů. Spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a koordinuje proces vzdělávání žáků se SVP. V průběhu inspekční činnosti nebylo zohledňování vzdělávacích potřeb těchto žáků zřetelné. Ve škole chybí vyhodnocování práce se žáky se SVP. Školní matrika byla vedena s nedostatky (neúplnost údajů u žáků se SVP, formální nedostatky a nepřesnosti). U předložených IVP je potřeba doplnit jejich obsah o požadované údaje v souladu se školskou legislativou (§ 6 odst. 4 vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se SVP a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných). V jednom z předložených IVP chyběl datum jeho zpracování a podpis zákonného zástupce žáka. Žákům se SVP škola nabízí podporu v době mimo vyučování formou logopedického kroužku a kroužků dyslektických, které si vedou v jednotlivých třídách třídní učitelky. V současné době nejsou ve škole evidováni žáci mimořádně nadaní, talentovaní žáci mají příležitost uplatnit se v různých soutěžích a zájmových útvarech. Rovné příležitosti ke vzdělávání jsou zajištěny na průměrné úrovni, zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců vykazuje odstranitelná rizika. Kariéerní poradenství je ve škole zajišťováno na standardní úrovni. Systém školního poradenství je nastavený, jeho funkčnost je účinná částečně.

Oblast možných projevů rizikového nebo negativního chování a jednání žáků zajišťuje školní metodika prevence. Na zpracovaný *Minimální preventivní program* navazují vypracované strategie v dalších oblastech prevence projevů rizikového chování u žáků. ZŠ poskytuje zákonným zástupcům potřebnou poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání pravidelně na třídních schůzkách, nastavené konzultační hodiny metodika prevence jsou využívány minimálně. Škola si vede záznamy o řešení výskytu sociálně

rizikového chování (především agresivity, záškoláctví, ojediněle případů s náznaky šikany). Zápisy jsou vedeny neúplně, chybí přijatá opatření a údaje o případných jednáních se zákonnými zástupci žáků. Z finančních důvodů v letošním školním roce škola omezila nabídku aktivit k posílení primární prevence. S cílem působit preventivně proti nežádoucím patologickým jevům vytváří žákům prostor pro volnočasové aktivity (např. kroužky).

Ve sledovaných hodinách **na 1. stupni ZŠ** převažovala dobře organizovaná frontální výuka, často doplňovaná samostatnou prací, ojediněle ve skupinách. Žáci byli vedeni k odpovědnosti za výsledek své práce, prokazovali požadované vědomosti. Vyučující zařazovali do výuky účelnou práci s chybou. Ve výuce českého jazyka byl kladen důraz na mezipředmětové vztahy. V hodinách, ve kterých vyučující jasně nastavili pravidla pro chování žáků, probíhala přirozená komunikace mezi pedagogy a žáky, která příznivě ovlivňovala průběh vzdělávání. Žáci si osvojovali potřebné vědomosti a dovednosti. Ty dále uplatňovali při procvičování a upevňování učiva či zpracování samostatných úkolů. Naopak v hodinách (i v hudební výchově na 2. stupni), kde nebyla pravidla pro chování a jejich důsledné dodržování nastavena, žáci svým nevhodným projevem obtěžovali spolužáky ve třídě a snižovali úroveň výuky. Výchovně vzdělávací strategie vzhledem k cíli hodiny byly částečně zaměřeny na obsah učiva než na zvládnutí klíčových kompetencí. Učitelé uplatňovali motivační funkci hodnocení s ohledem na individuální podporu rozvoje každého jednotlivce, klasifikaci využívali ojediněle. Žáci nebyli vedeni ke vzájemnému hodnocení, zařazené sebehodnocení bylo málo účelné. Materiální podpora názornými pomůckami a moderní audiovizuální technikou byla na průměrné úrovni, ve většině hodin měli žáci k dispozici učebnice, sešity, kopírovaný materiál, obrázky, kartičky s písmeny či čísly, zřídka byl využit radiomagnetofon. Činnostní učení (pokud proběhlo) podporovalo rozvoj spolupráce mezi žáky. Vyučující využívali zpětnou vazbu vhodně pokládanými dotazy a zjišťovali míru pochopení nových informací. Žáci měli dostatek příležitostí k osvojování klíčových kompetencí, především k učení, pracovních a sociálních.

V hospitovaných hodinách **na 2. stupni ZŠ** (matematika, informatika) převažovala samostatná práce žáků s občasným využíváním dobře připravené frontální výuky, zaměřené především na výklad v úvodu nebo v závěru hodiny. Výuku matematiky zabezpečují dvě odborně kvalifikované učitelky. Vyučující rozvíjeli u žáků kromě komunikativních kompetencí, také kompetence odborné, zaměřené na přesné používání požadované terminologie a symboliky. V jedné hodině matematiky byla patrná i týmová práce žáků, rovněž zde byl vidět rozvoj mezipředmětových vztahů. V závěru hodiny následoval krátký test, kde žáci samostatně řešili příklady ze sbírky úloh.

Ve sledované hodině informatiky byl zřejmý individuální přístup učitelky k jednotlivým žákům, kteří v rámci opakování učiva řešili každý samostatně „svoji“ úlohu. Vyučující žáky kontrolovala, zaostávajícím účinně pomáhala a povzbuzovala je.

Zvolené metody a formy práce v oblasti jazyk a jazyková komunikace přispívaly k aktivizaci žáků a formování klíčových kompetencí rozdílnou měrou. Ve frontálně vedených hodinách řešili žáci zadané úkoly samostatně a převážně úspěšně, dovedli vyvodit závěry i vyjádřit vlastní názor. Ne vždy však byli vedeni k jeho podrobnější argumentované obhajobě a vysvětlení. Komunikace mezi žákem a pedagogem podporovala především rozvoj kompetencí k učení. V některých třídách v důsledku nevhodně zvolených forem a metod byla část žáků nepozorná a rušila. Takto vedené hodiny podporovaly rozvoj čtenářské, cizojazyčné gramotnosti v menší míře, málo patrný byl rozvoj kompetencí sociálních. Ve sledované výuce byl důraz kladen především na opakování slovní zásoby, méně na zdokonalení schopnosti vnímat mluvený jazyk a reprodukovat obsah slyšeného.

Pedagogická rada se čtvrtletně seznamuje s prospěchem žáků na svých jednáních. Pro srovnání úrovně znalostí žáků s ostatními školami provádí ZŠ komerční testování ve 3. a 9. ročníku. Je zapojena rovněž do projektu „Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků se zaměřením na jejich rozvoj“, který zjišťuje dosahované výsledky vzdělávání žáků 5. a 9. ročníků. Z výsledků testování vychází dobré výsledky žáků v oborech český jazyk a matematika, rezervy jsou ve výuce anglického jazyka. I když má dostatek informací pro porovnávání dosahované úrovně jednotlivých žáků a ročníků, s těmito údaji dále nepracuje. Škola chybí systém pro vyhodnocování a přijímání opatření dosahovaných výsledků vzdělávání.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Organizace vzdělávání navazuje na školní vzdělávací program a k datu inspekce byla nastavena v souladu s právními předpisy. Učební plán je vytvořen reálně, respektuje finanční předpoklady školy pro stávající období. Dělení tříd na skupiny je určeno učebním plánem ŠVP ZV, týká se hlavně výuky cizích jazyků, českého jazyka, matematiky a informatiky v rámci vyučovacích hodin dotovaných z projektu EU. Rozborem povinné dokumentace a přímým pozorováním bylo zjištěno dodržování hodinové dotace předmětů, kterou učební plán stanovuje a naplňování stanoveného obsahu učebních osnov. Nedostatkem, který škola odstranila v průběhu inspekce, byla disproporce učebního plánu prvního stupně a rozvrhu hodin v první třídě (počet hodin českého jazyka: 9 hodin v učebním plánu a 10 hodin v rozvrhu a prvouky: 2 hodiny v učebním plánu a 1 hodina v rozvrhu). Dále škola upřesnila dokumentem *Individualizace hodin ve školním roce 2011/2012* dělení některých vyučovacích hodin českého a anglického jazyka, matematiky a informatiky.

Oblast řízení vykazuje dílčí rizika, která bude nutné do budoucna odstranit, protože např. koncepční záměry školy, které jsou sice rozpracovány v ostatních školních dokumentech, jsou spíše obecného charakteru. Plánování vychází z analýzy aktuální situace školy jak v oblasti materiálního zabezpečení, tak i v oblasti lidských zdrojů a řízení, ale se zjištěnými skutečnostmi je nutné dále pracovat. Ve výsledcích vlastního hodnocení školy jsou prezentovány silné i slabé stránky, škola tyto poznatky dále využívá pro zlepšení průběhu vzdělávání, ale v některých oblastech se to daří méně.

Kontrolní systém je sice nastaven, ale není vždy funkční, což dokládá zjištěný nedostatek spočívající v tom, že některé základní dokumenty školy (např. školní řád nebo ŠVP ZV) obsahují údaje, které jsou ne vždy v souladu s platnou legislativou. Přestože probíhají ze strany vedení pravidelné kontroly, byly zjištěny nedostatky. Katalogové listy u vybraného vzorku žáků neobsahovaly všechny požadované údaje, IVP vykazovaly formální nedostatky. V organizačním řádu školy jsou uvedeny informace, které si vzájemně protirečí (jedná se např. o nejasné stanovení stupně řízení u školníka). *Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků* jsou vedena jako samostatný dokument, který je potřeba dopracovat na podmínky školy a dát do souladu s platnou legislativou. V zajištění informovanosti zákonných zástupců žáků byly shledány nedostatky. Kontrolou žákovských knížek bylo zjištěno, že škola nezajistila rodičům v prvním pololetí školního roku 2011/2012 dostatek informací o prospěchu jejich dětí v některých předmětech (s výchovným zaměřením).

Personální podmínky nejsou z hlediska naplnění kvalifikačních předpokladů učitele pro základní vzdělávání optimální. Z 3 učitelek na 2. stupni ZŠ získaly odbornou kvalifikaci

pro vyšší stupeň vzdělávání 2 učitelky a jedna pro 1. stupeň ZŠ. Jedna učitelka 1. stupně ZŠ má kvalifikaci pro vychovatelství. Ředitel se snaží při sestavování rozvrhu hodin zajistit příznivé podmínky pro odbornost výuky efektivním využitím příslušné profílance učitelů. Věková struktura pedagogického sboru je vyvážená a příznivá. Začínající učitelce je poskytována dostatečná metodická i kolegiální pomoc. Studium k výkonu specializovaných činností v plném rozsahu absolvovala pouze učitelka, která zajišťuje výchovné poradenství. Oblast prevence sociálně patologických jevů, ICT a koordinace školního vzdělávacího programu je zabezpečena učitelkami bez příslušného studia. Ředitel podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je závislé především na finančních možnostech školy. Většina vyučujících je do vzdělávání zapojena.

V oblasti materiálního a prostorového vybavení školy včetně zabezpečení výuky došlo od minulé inspekční činnosti k určitému zlepšení jak školní budovy (budova je zateplená, má novou fasádu a vyměněná okna), tak i ve vybavení didaktickou technikou v oblasti ICT, vyměněný hardware a software v učebně informatiky, tři nové datové projektory a jedna interaktivní tabule, 4 ks přenosných počítačů pro pedagogy. Škola disponuje devíti kmenovými třídami, učebnou informatiky, hudebnou, tělocvičnou a prostorami školní družiny. Estetická úroveň učeben a chodeb je přijatelná, stav malby na stěnách v těchto místnostech je však různý. Ve třídách, ve kterých byla vyměněna okna, dosud chybí malba na stěnách. Sociální zařízení jak pro žáky, tak pro učitele nejsou v dobrém stavu, na toaletách není k dispozici teplá voda. Dle vyjádření ředitele je škola hodlá o prázdninách rekonstruovat. Ve většině učeben přetrvává problém s houpající se podlahou. Téměř ve všech třídách je nový nábytek, výškově stavitelný, zohledňující tělesné proporce žáků. V jedné třídě je zřízeno speciálně upravené místo pro tělesně postiženou žákyni. V prvním i ve druhém poschodí jsou sice zřízeny relaxační koutky, ale chodby jsou poměrně úzké, takže ostatní žáci jsou v pohybu částečně omezováni. V šatnách (v suterénu školy) jsou umístěny skříňky na osobní věci žáků. Žáci se mohou stravovat v již dříve rekonstruované školní jídelně. Vybavení výuky učebnicemi a učebními pomůckami je průměrné. Materiální a prostorové vybavení školy až na výše uvedené nedostatky vytváří standardní podmínky pro naplňování cílů vzdělávání.

Bezpečné prostředí a zdravý vývoj žáků (dále BOZ) zajišťuje škola podle příslušných ustanovení školského zákona a prováděcích pokynů. Vedení školy, společně s pedagogy a ostatními pověřenými pracovníky zodpovídá a dohlíží na zdravý sociální, psychický a fyzický rozvoj žáků při vzdělávacích činnostech realizovaných podle školského zákona a platného školního vzdělávacího programu. Školní řád obsahuje jasná pravidla pro zajištění BOZ žáků. Žáci byli s problematikou BOZ a možnými zdravotními riziky řádně proškoleni na začátku školního roku, záznamy jsou vedeny v třídních knihách. V odborných učebnách informatiky a v tělocvičně jsou umístěny příslušné řády. Nedostatky v evidenci údajů vedených v *Knize úrazů* byly odstraněny v průběhu inspekce. Škola v průběhu inspekce dále odstranila nebezpečné ostré hroty (bez ovládacích prvků-koleček) na radiátorech a uvolněné kryty svítidel v tělocvičně školy, zabezpečila uzamknutím stabilně otevřené dveře v šatnách žáků s možným přístupem i cizích osob. Problémem zůstává houpající se podlaha v učebnách s děravým linoleem, uvolněné plechové horní kryty na některých radiátorech v prostorách školy a nedostatečně zabezpečený poklop na studnu (pouze rohož tvořená plotovým pletivem) na školním dvoře a společný vchod pro žáky i cizí strážníky do školní jídelny. Vedení bylo o těchto nedostatcích informováno a dle vyjádření ředitele budou odstraněny v průběhu letošních prázdnin.

Finanční předpoklady školy byly posuzovány za období let 2009 až 2011. Bylo zjištěno, že hlavním zdrojem příjmů školy jsou prostředky poskytované ze státního rozpočtu (dále SR) na přímé náklady na vzdělávání v celkové výši 28 438 tis. Kč. Ty jsou čerpány

zejména na mzdy a zákonné odvody (například průměrný plat pedagoga za hodnocené období činil cca 22 500 Kč), na ostatní neinvestiční výdaje na učebnice a učební pomůcky (310 tis. Kč), školení a vzdělávání včetně DVPP (56 tis. Kč).

Další příjem školy tvoří příspěvek zřizovatele v celkové výši cca 5 655 tis. Kč. Škola měla i příjmy z tržeb z doplňkové činnosti, která spočívá především ve stravování cizích strávníků a pronájmu tělocvičny.

V rámci projektu ESF byla v loňském školním roce pořízena didaktická technika nákladem 556 tis. Kč. Škola obdržela v letech 2009 až 2011 dotace ve výši cca 637 tis. Kč na celou řadu rozvojových programů. K nejvíce dotovaným patřily: „Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním“ a rozvojový program „Hustota a Specifika“. Vývoj dotací poskytovaných ze SR měl v hodnoceném období díky lehce zvyšujícímu se počtu nově přijímaných žáků mírně rostoucí tendenci (5 986 tis. Kč v r. 2009, 6 120 tis. Kč v r. 2010 a 6 184 tis. Kč v r. 2011). Závěrem lze konstatovat, že finanční prostředky, se kterými škola v hodnoceném období hospodařila, byly z hlediska provádění hlavní činnosti dostatečné a z dlouhodobého hlediska nepředstavovaly pro školu vážnější riziko.

Oblasti **partnerských vztahů** věnuje škola trvalou pozornost. Kromě standardní spolupráce se zřizovatelem a školskou radou je velmi dobrá kooperace s různými subjekty (např. s Domem dětí a mládeže Letovice, Boskovice, občanským sdružením Bambas, školským zařízením pro environmentální vzdělávání Lipka, mysliveckým sdružením Svitávka). Zákonní zástupci žáků jsou o dění ve škole informováni na pravidelných třídních schůzkách nebo prostřednictvím školního webu.

Bohatá spolupráce s různými institucemi a spolky regionu, zaměřená z velké části na environmentální výchovu, obohacuje školní vzdělávání a doplňuje ŠVP ZV.

Závěry

Škola poskytuje základní vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Pravdivě informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků ke vzdělávání způsobem dostupným všem uchazečům.

Nedostatky (viz text) byly zjištěny ve vedení povinné dokumentace školy (ŠVP, IVP, katalogové listy, Školní řád - Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků).

Funkční gramotnosti žáků jsou v rámci realizace vzdělávacího programu školy rozvíjeny na běžné úrovni. K odstranitelným nedostatkům patří zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců ve výuce a doplnění požadovaných údajů ve školní matrice a IVP.

Materiální vybavení školy je průměrné, s výjimkou špatné kvality podlah ve třídách, maleb na stěnách a sociálního zařízení bez teplé vody.

Prevence sociálně patologických jevů je nastavena na standardní úrovni. Bezpečné prostředí pro žáky vykazuje odstranitelné nedostatky (např. dřevá podlahová krytina ve třídách, některé nepřipevněné kryty radiátorů a chatrný poklop studny na školním dvoře).

Škola měla odpovídající množství finančních prostředků na realizaci výuky, při hodnocení finančních podmínek nebyla zjištěna žádná rizika.

Oblasti, které vyžadují přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků:

- a) *dopracovat a upřesnit obsah ŠVP ZV v souladu s požadavky příslušných rámcových vzdělávacích programů (viz text)*
- b) *zajistit účinný systém řízení a kontrol ze strany vedení školy*
- c) *doplnit a opravit základní dokumentaci vedenou školou dle § 28 školského zákona (viz text)*
- d) *opravit prostory ve škole tak, aby byla zajištěna bezpečnost žáků.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace městyse Svitávka ze dne 29. října 2009*
2. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. 1875/2007-21 ze dne 7. února 2007*
3. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. 9644/2007-25 ze dne 5. dubna 2007*
4. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 12. března 2008*
5. *Jmenování do funkce ředitele školy č. j. OŠ/ 1090/2001 ze dne 16. července 2001*
6. *Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 25. září 2009 (143 žáků)*
7. *Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 24. září 2010 (146 žáků)*
8. *Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2011 ze dne 3. října 2011 (152 žáků)*
9. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Okno poznání 3“, platný k 1. září 2011*
10. *Organizační řád školy č. j. 1/2007 s účinností od 3. září 2007*
11. *Organizační řád školy část 2. Školní řád č. j. 1/2008 s účinností 1. února 2008*
12. *Plán kontrolní a hospitační činnosti 2011/2012*
13. *Plán práce Základní školy Svitávka na školní rok 2011/2012*
14. *Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2011 – 2013*
15. *Vlastní hodnocení školy za období 2007/2010 ze dne 4. října 2010*
16. *Výroční zpráva ZŠ Svitávka – školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011*
17. *Seznam žáků se SVP – školní rok 2011/2012*
18. *Minimální preventivní program – školní rok 2011/2012 ze dne 1. října 2011 včetně příloh*
19. *Plán výchovného poradce 2011/2012*
20. *Individuální vzdělávací plán (2 ks) včetně příloh*
21. *Zápisy z jednání pedagogické rady – kontrolované období*
22. *Přehled stížností, zápisy z jejich šetření - kontrolované období*

23. *Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád) čj. 16/2007 s účinností od 3. září 2007*
24. Školní matrika vedená v písemné podobě – náhodně vybraný vzorek
25. Třídní knihy pro školní rok 2011/2012 – náhodně vybraný vzorek
26. Rozhodnutí vydaná ve správním řízení - školní roky 2010/2011 a 2011/2012 včetně požadované dokumentace – náhodně vybraný vzorek
27. Webové stránky školy <http://www.zssvitavka.cz>
28. Žákovské knížky, žákovské práce – náhodně vybraný vzorek
29. Zápisy z jednání školské rady vedené ve školním roce 2011/2012
30. *Dohledy nad žáky na chodbách* platné ve školním roce 2011/2012
31. *Dohledy nad žáky v učebně ICT* platné ve školním roce 2011/2012
32. *Začátek a konec vyučovacích hodin* platný ve školním roce 2011/2012
33. *Rozvrhy hodin (souhrnně první stupeň)* platné ve školním roce 2011/2012
34. *Rozvrh hodin (souhrnně druhý stupeň)* platný ve školním roce 2011/2012
35. *Učební plán 1. stupeň* platný ve školním roce 2011/2012
36. *Učební plán 2. stupeň* platný ve školním roce 2011/2012
37. *Provozní řád učebny ICT* platný ve školním roce 2011/2012
38. *Provozní řád tělocvičny* platný ve školním roce 2011/2012
39. *Individualizace hodin ve školním roce 2011/2012* (dělení vyučovacích hodin)
40. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2009, 2010 a 2011*
41. *Přehled neinvestičních ukazatelů – rozpočet upravený, rozpočtový rok 2009, 2010 a 2011 (bez data)*
42. *Výsledovka za rok 2009, 2010 a 2011 (bez data)*
43. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům 2009, 2010 a 2011*
44. *Funkční studium vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I* ze dne 2. června 2005
45. Personální dokumentace pedagogických pracovníků působících ve škole ve školním roce 2011/2012 (doklady o dosažené odborné kvalifikaci, osvědčení o absolvování seminářů v rámci DVPP školní rok 2009/2010 – 2011/2012)
46. *Plán DVPP 2011/2012 a Dlouhodobý plán DVPP* ze dne 29. srpna 2011
47. Výsledky z komerčního testování ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Hodoníně dne 18. června 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Renata Horáková, školní inspektorka

Renata Horáková v. r.

Mgr. Jiří Brauner, školní inspektor

Jiří Brauner v. r.

Mgr. Ladislava Hodonská, školní inspektorka

Ladislava Hodonská v. r.

Mgr. Petr Krátký, školní inspektor

Petr Krátký v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 26. června 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Aleš Antl, ředitel školy

Aleš Antl v. r.

Připomínky ředitele školy zařízení

.....

Připomínky nebyly podány.