



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1191/22-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Tachlovice
Sídlo	Toskánská náves 66, 252 17 Tachlovice
E-mail	zs@skolatachlovice.cz
IČ	61 385 051
Identifikátor	600 053 041
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miroslava Janíková
Zřizovatel	obec Tachlovice
Místo inspekční činnosti	Toskánská náves 66, Tachlovice
Termín inspekční činnosti	10., 13., 16. a 17. června 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole, základní škole a ve školní družině podle školních vzdělávacích programů, jejich naplňování a soulad s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny a školní jídelny. Všechny činnosti vykonává ve dvou

sousedících budovách. V novější budově je umístěna MŠ a školní jídelna, v hlavní budově s moderní nástavbou a menší tělocvičnou působí ZŠ a školní družina, jejíž jedno oddělení má k dispozici vlastní prostory, druhé využívá učebnu ZŠ.

Dvě třídy MŠ jsou naplněny 46 dětmi, čímž je dosažen jejich nejvyšší povolený počet. Jedno dítě se v probíhajícím školním roce vzdělává individuálně. Povinné předškolní vzdělávání plní 23 dětí, tři z nich mají povolený odklad povinné školní docházky, dvě děti mají odlišný mateřský jazyk.

Oproti stavu při předešlé inspekční činnosti již žádná ze stávajících tříd ZŠ není tvořena žáky různých ročníků. V pěti třídách se vzdělává 86 žáků prvního až pátého ročníku; 31 z nich se vzdělává individuálně, jejich počet se od předchozí inspekční činnosti téměř zdvojnásobil. Vyučování se pravidelně účastní 55 žáků, jejich počet vzrostl jen mírně, nejvyšší povolený počet 100 žáků je tedy naplněn z poloviny. Pěti žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) jsou poskytována podpůrná opatření druhého nebo vyššího stupně, jeden z nich se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu, pět žáků škola identifikovala jako nadané, tři žáci mají odlišný mateřský jazyk. Školní družina je naplněna mírně pod svůj nejvyšší povolený počet 55 účastníků zájmového vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla jmenována do své funkce krátce před začátkem probíhajícího školního roku. Splňuje všechny kvalifikační předpoklady pro výkon své činnosti. Postupně se jí daří uskutečňovat rozvojovou koncepci, se kterou uspěla ve výběrovém řízení. V ZŠ jsou pro naplňování a sdílení její vize vytvořeny vhodné organizační předpoklady, jsou jimi častá hospitační činnost, věcná a obsažná jednání pedagogické rady a vstřícná bezprostřední sdílení profesních zkušeností pedagogických pracovníků. Část svých vedoucích kompetencí pro řízení MŠ ředitelka delegovala na vedoucí učitelku. Tento způsob řízení MŠ není efektivní, zejména v metodickém pojetí vzdělávání dětí v povinném předškolním vzdělávání.

Zkvalitňování vzdělávání v ZŠ ředitelka vhodně započala vydáním nových školních vzdělávacích programů (dále ŠVP). Hlavním záměrem ŠVP pro předškolní vzdělávání, které se škole daří naplňovat, je poznávání a vnímání světa. V ŠVP pro základní vzdělávání byla posílena výuka informatiky a anglického jazyka; specializované učebny, které vznikly přístavbou patra školní budovy, vytvářejí pro tento záměr potřebné materiální podmínky. Na pojetí rozvoje sociální kompetence v ZŠ vhodně navazuje zájmové vzdělávání ve školní družině, které vedoucí vychovatelka, působící i jako metodička prevence, obohatila certifikovaným programem pro rozvoj empatie.

Pro rozvoj školy je přínosná intenzivní spolupráce s jejím zřizovatelem, zejména při zlepšování materiálních podmínek vzdělávání.

ZŠ úspěšně pokračuje v dlouholeté tradici vstřícného přístupu k individuálnímu vzdělávání. Na školu se obracejí se žádostí o povolení tohoto způsobu plnění povinné školní docházky zákonní zástupci i ze vzdálenějších školních obvodů, kteří si školu ve své komunitě doporučují.

Zatímco předškolní a zájmové vzdělávání je zajištěno odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky, v ZŠ vedle tří odborně kvalifikovaných učitelek a ředitelky působí dva pedagogičtí pracovníci bez příslušné odborné kvalifikace. Pro koordinaci individuálního vzdělávání zaměstnává škola další učitelku. Potřebné studium pro splnění dalších kvalifikačních předpokladů chybí pedagožkám zastávajícím pozice výchovné

poradkyně a metodičky prevence. Všichni pedagogičtí pracovníci včetně ředitelky se v dostatečné intenzitě dále vzdělávají v prohlubujících studiích zaměřených na reálné potřeby zkvalitňování výuky.

Vybavení MŠ, ZŠ i školní družiny herním a didaktickým materiálem je kvalitní, daří se ho průběžně modernizovat a doplňovat. Ve většině učeben ZŠ jsou k dispozici dataprojektory nebo interaktivní tabule a reproduktory, kvalitními osobními počítači byla vybavena zejména nová počítačová učebna. Podařilo se zlepšit vybavení školní zahrady novými herními prvky, které poskytují dětem MŠ dostatek příležitostí k rozvíjení pohybových aktivit při pobytu venku. Příznivý stav materiálních podmínek vzdělávání je výsledkem hospodárného nakládání s finančními prostředky z různých zdrojů.

Systém bezpečnosti a ochrany zdraví je nastaven dobře, o čemž svědčí nízká míra úrazovosti. Žáci jsou s pravidly bezpečného chování opakovaně seznamováni, dohledy nad nimi byly v průběhu inspekční činnosti řádně vykonávány, školní budovy jsou proti příchodu nepovolaných osob náležitě zabezpečeny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitovaný průběh předškolního vzdělávání ukázal na jeho rozdílnou kvalitu v jednotlivých třídách MŠ. Zatímco ve třídě mladších dětí se učitelkám příkladnou spoluprací dařilo vytvářet prostředí vzájemné důvěry a otevřené komunikace, ve třídě starších dětí se v méně vstřícné interakci projevila absence vizualizovaných pravidel chování. Neřešení konfliktů a chybějící vedení dětí ke vzájemné toleranci se negativně odrazilo v neefektivní komunikaci mezi jednotlivými dětmi. Zlepšení v této třídě nepřinášelo ani souběžné působení učitelek. Přetrvávající hluk a neúčinné využití metod a forem práce, měly za následek malé zaujetí dětí při řízených činnostech.

Všechny aktivity se správně tematicky prolínaly. Při vedení dětí ke zdravému způsobu života účinně působí dostatečně dlouhý pobyt dětí v přírodě, zařazování pitného režimu podle potřeb dětí a vhodně zvolené tematické výlety. Pro skupinu většinou sportovně založených chlapců byly řízené pohybové aktivity méně účinné. Při řízených činnostech byl ve třídě starších dětí brán menší ohled na jejich aktuální potřeby, aktivita pro děti v povinném předškolním vzdělávání nebyla dostatečně náročná. Děti získávaly nové poznatky frontálně a bez potřebného aktivního zapojení.

Během spontánních aktivit si děti vybíraly hračku i kamaráda podle svých představ. Při ranním kruhu byly děti cíleně podporovány v komunikaci a v upevňování znalostí o kalendáři a průběhu roku. Ve třídě mladších dětí vhodně využívaly připravené výtvarné nebo pracovní činnosti rozvíjející fantazii i jemnou motoriku. Ve třídě starších dětí však neměly dostatečný prostor pro volnou hru. Ani v jedné třídě nebyly zařazeny prvky logopedické prevence.

Problémovými otázkami byly mladší děti vhodně podněcovány k hledání různých řešení. Děti byly účinně vedeny k žádoucím pracovním návykům při práci s nůžkami, při oblékání i hygieně a při úklidu hraček a pomůcek.

Všechny hospitované vyučovací hodiny v ZŠ byly pečlivě připravené, učители zvolené metody a formy výuky účelně směřovaly k dosažení očekávaných výstupů příslušného ŠVP. Hodiny byly dominantně zaměřeny na důkladné osvojení základních znalostí a správnou aplikaci stěžejních dovedností charakteristických pro příslušný vyučovací předmět, v některých hodinách byly zdařile využity i mezipředmětové vztahy. Postojové cíle byly však sledovány pouze okrajově.

Žáci byli ve vyučování spontánně ukáznění, k obsahu výuky i k zadaným úkolům přistupovali se zájmem, k dosažení dalšího pokroku efektivně využívali již osvojených poznatků a postupů. V obtížnějších fázích výuky učitelé účelně poskytovali pomoc a někdy i dílčí zpětnou vazbu. Všichni žáci si ve většině hodin osvojovali obdobně strukturované a stejně náročné učivo, obsahová nebo metodická diferenciací pro žáky nadané a pro žáky se SVP zpravidla chyběla.

Efektivně využitému času většiny hodin dominovala samostatná práce žáků a frontální výklad obohacovaný problémovým rozhovorem s celkem třídy. Díky málo početným třídním kolektivům se ke slovu dostávali všichni žáci, kteří této možnosti spontánně využívali. Stejně jako při předešlé inspekční činnosti byly jen omezeně využívány kooperativní metody výuky ve dvojicích nebo ve skupinách. Chybělo zařazování složitějších úloh s náročnějšími postupy řešení, které by vyžadovaly spolupráci žáků na víceúrovňovém postupu řešení. Příležitostí ke zlepšení je rovněž práce s didaktickou technikou. Využívali ji dominantně učitelé především jako vizuální podporu probírané látky, vhodný výukový program byl použit pouze v jedné hodině anglického jazyka, chybělo využití internetu staršími žáky jako zdroje informací.

Ve většině hodin matematiky učitelé vyrovnaně usilovali o nabytí vhledu žáků do podstaty probíraných matematických vztahů a osvojení základní terminologie, zdařile vedli žáky k matematickým vyjádřením slovních úloh z praktického života i k automatizaci nejdůležitějších početních operací. Příležitostí ke zlepšení je větší využití komunikace mezi žáky v diskusi nad různými způsoby řešení nebo při kontrole a opravě výsledků zadané práce.

Hodiny českého jazyka se věnovaly buď osvojování základních pravopisných a mluvnických pravidel, nebo rozvoji čtenářské gramotnosti, jen v některých třídách se dařilo obě složky propojit, ojediněle byla rozvíjena i tvůrčí fantazie. Příležitostí ke zlepšení je větší vedení žáků k důkladnější reflexi pravopisných chyb nebo omylů při stanovování mluvnických kategorií.

Výuka přírodovědy byla obsahově vhodně zaměřena k přírodnímu okolí školy. Hodiny hudební výchovy vyrovnaně rozvíjely všechny podstatné hudební dovednosti, jejich izolované procvičování ale žákům jen málo ukazovalo na možnosti jejich praktického využití pro kvalitnější hudební interpretaci na jejich aktuální úrovni. Výuka tělesné výchovy byla strukturována metodicky správně a na žáky kladla přiměřené nároky, vhodně bylo využito nadání jedné ze sportovně úspěšných žákyň, která v části hodiny předváděla spolužákům.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Průběžné hodnocení dětí v MŠ bylo ve třídě mladších dětí účinné, u starších dětí nebylo efektivní. Děti v povinném předškolním vzdělávání nebyly učitelkami vedeny k potřebnému sebehodnocení ani vrstevnickému hodnocení.

V MŠ se cíleně sledují pokroky dětí v rozvoji a učení a jsou účelně zachycovány v záznamových arších. Chybí v nich ale stanovení záměrů pro další individualizaci vzdělávání. Příležitost ke zlepšení spočívá v zaznamenávání konzultací s externí psychologkou, která do MŠ dochází, v přijímání efektivních opatření v individualizaci vzdělávání na jejich základě a sdílení informací mezi pedagogickými pracovníky. Záznamy z pedagogické diagnostiky doplňují výtvarná portfolia dětí. Z nich ani z vystavených výtvorů nebylo zřejmé, zda zvládaly rozmanité výtvarné techniky a pracovní činnosti vyžadující tvořivost a fantazii.

Většina dětí v povinném předškolním vzdělávání se projevovala jako výrazné osobnosti. Děti aktivně využívaly svých znalostí základních matematických pojmů. Kvalitních znalostí nabyly o přírodě a místě, kde vyrůstají. Učitelky většinou dbaly na vytváření správných pracovních návyků u dětí, systematicky sledují zejména správné držení psacího nástroje a úroveň grafomotorických dovedností. Méně dbaly na dodržování pravidel chování.

Snadnému přechodu dětí do základního vzdělávání dobře slouží ucelený program přípravy na nové prostředí, který se uskutečňuje pravidelně na konci školního roku v ZŠ. Tento program je motivační a přínosný jak pro děti z MŠ, tak pro žáky pátého ročníku ZŠ, kteří se účastní na jeho organizaci. Adaptační význam nabývají i další společné kulturní nebo sportovní akce pořádané ve spolupráci MŠ a ZŠ.

Průběžné formativní hodnocení ve výuce představuje v ZŠ příležitost ke zlepšení. Na závěr byla zhodnocena jen část hodin. Tato hodnocení sice byla pro žáky motivační, ale jejich formativní funkce je rozvinuta jen slabě, neboť žákům neposkytují konkrétní doporučení ke zlepšení procesu jejich učení.

Škola pokračuje v osvědčené formě sebehodnocení žáků využíváním „Tachlovičáku“ u žáků prvního období a vhodných formulářů žakovských knížek u žáků druhého období. Oba systémy umožňují sdílet žákům jejich sebehodnocení i se svými zákonnými zástupci.

Pozitivním prvkem je zavedení žakovských portfolií v některých třídách, chybí však účinné nástroje pro jejich využití v průběžném i celkovém hodnocení.

Podle hodnocení na vysvědčení dosahují téměř všichni žáci očekávaných výstupů ŠVP na velmi dobré úrovni. Na posledních dvou pololetních vysvědčeních dosáhli všichni žáci prvního a druhého ročníku samých výborných, jen někteří žáci nedosáhli prospěchu s vyznamenáním; ojedinělým nejhorším výsledkem na vysvědčení v uvedeném období byly tři dobré s celkovým průměrem 1,80. Na velmi uspokojivých výsledcích žáků se pozitivně projevilo efektivní doučování všech žáků, kteří mírně zaostávali vlivem situace distanční výuky v předešlém školním roce.

Většina žáků se ŠVP má výsledky srovnatelné se spolužáky. Správné aplikaci všech doporučených podpůrných opatření přispívají zejména časté konzultace a hospitace výchovné poradkyně a zdařilá spolupráce s externí školní psychologkou.

Spolehlivost kritérií hodnocení v profilových vyučovacích předmětech si škola zajišťuje příkladnou spoluprací na společném testování s okolními školami. Úspěšnost žáků v dosahování očekávaných výstupů ŠVP potvrzuje i systematická zpětná vazba od ředitelů škol, ve kterých absolventi pokračují ve vzdělávání na druhém stupni. V probíhající školním roce uspěli oba zájemci o vzdělávání v osmiletém gymnáziu, jeden žák vzdělávaný ve škole a další individuálně; naopak v předcházejícím školním roce žádný ze dvou zájemců neuspěl.

Škole se daří rozvíjet matematicky nadané žáky podporou jejich účasti v několika soutěžích zaměřených na logiku a matematiku, v jedné z těchto soutěží škola zaznamenala úspěch v okresním kole. Účast školy v dalších soutěžích a přehlídkách vytváří prostor výtvarně a sportovně nadaným žákům.

Rozvíjení čtenářské gramotnosti dobře slouží možnost publikovat literární práce žáků v obecním periodiku. Vztah žáků k obci posiluje účast školy na akcích místního spolku a v soutěži ve třídění odpadu. Sbírká v MŠ na zvířecí útulek je přínosem při upevňování odpovědnosti dětí za živé tvory. MŠ maximálně využívá okolí školy k poznávání přírody, čímž je vhodně rozvíjena přírodovědná gramotnost.

Komorní prostředí školy, malý počet žáků ve třídách, systematická práce na osobnostním rozvoji ve školní družině a bezprostřední komunikace v pedagogickém sboru jsou klíčovými prvky plně funkčního systému prevence rizikových jevů. Škola neeviduje žádnou neomluvenou hodinu, v prvním pololetí probíhajícího školního roku byla z výchovných opatření uložena pouze dvě napomenutí třídního učitele za opakovanou méně závažnou nekázeň. Metodická prevence zachování příznivého vzdělávacího klimatu soustavně monitoruje dotazníkovým šetřením v ročnících druhého období. K budování pozitivních vztahů v kolektivech tříd dobře slouží využívané třídní schránky důvěry, na podněty žáků pedagogičtí pracovníci vždy vhodně reagují. Systém kvalitně nastavené prevence doplňují akce zaměřené k nejdůležitějším tématům sociálních a bezpečnostních rizik od osvědčených externích poskytovatelů.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně na pozici ředitelky školy, která vydala nové školní vzdělávací programy pro základní a předškolní vzdělávání;
- dokončením rekonstrukce komplexu školních budov získala základní škola dvě nové odborné učebny;
- všechny třídy základní školy jsou tvořeny pouze žáky stejného ročníku;
- v základní škole se výrazně zvýšil počet individuálně vzdělávaných žáků, počet žáků s pravidelnou účastí ve vyučování vzrostl jen mírně.

Silné stránky

- Málo početné třídní kolektivy umožňují žákům otevřenou komunikaci o vzájemných vztazích, což s kvalitním systémem prevence minimalizuje výskyt rizikového chování;
- výrazná většina žáků celkově prospívá s vyznamenáním.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Diferenciace a podpora dětí v povinném předškolním vzdělávání je neúčelná s ohledem na jejich aktuální individuální potřeby, metody a formy práce se staršími dětmi nejsou efektivní;
- vedení ke vzájemné toleranci ve třídě starších dětí bylo neúčinné, nedůslednost učitelek a absence pravidel vytváří nadměrně hlučné a nepříznivé sociální prostředí pro předškolní vzdělávání;
- nízké je využívání kooperativních metod výuky v základním vzdělávání a práce žáků s informacemi.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit řízení vzdělávacího procesu v mateřské škole;
- více diferencovat předškolní i základní vzdělávání podle aktuálních potřeb dětí a žáků;
- zlepšit metodiku práce s portfolii dětí i žáků;
- vytvářet pomocí účinných pedagogických prostředků příjemné, empatické a vstřícné prosociální prostředí v předškolním vzdělávání;
- posílit v povinném předškolním vzdělávání nástroje sebehodnocení a vrstevnického hodnocení;

- zvyšovat odbornou kvalifikovanost pedagogických pracovníků základní školy, zejména pro působení na školním poradenském pracovišti;
- více využívat kooperativní metody a formy vyučování v základní škole, ve druhém období prvního stupně zadávat žákům práci se zdroji informací.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 40 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Tachlovice, čj. TACHL/290/2022, z 4. března 2022; rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-24141/2021-4, účinnost od 10. září 2021; rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-11914/2022-3, účinnost od 10. června 2022; jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky, čj. 594/2021, účinnost od 1. srpna 2021; výpis z rejstříku škol a školských zařízení, stav k termínu inspekční činnosti
2. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy, stav k termínu inspekční činnosti – vzorek; dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2021/2022, účinnost od 4. října 2021
3. Dokumentace organizace a řízení školy: organizační řád, čj. STACH/110/2021, účinnost od 20. září 2021; koncepce rozvoje školy do výběrového řízení na pozici ředitelky, z května 2021
4. Školní a vnitřní řády: MŠ, účinný od 1. září 2019, ve znění účinném k termínu inspekční činnosti; ZŠ včetně vnitřního řádu školní družiny a školní jídelny, čj. STACH/65/202, účinný od 1. září 2019, ve znění účinném k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika ZŠ, MŠ a školní družiny, stav k termínu inspekční činnosti – vzorek; spisy přijímacího řízení k předškolnímu a základnímu vzdělávání ve školním roce 2021/2022 - vzorek
6. Záznamy z pedagogických rad MŠ a ZŠ, školní rok 2021/2022, stav k termínu inspekční činnosti
7. Dokumentace školního poradenského pracoviště (plán poradenských služeb a preventivní program školy pro školní rok 2021/2022, vyhodnocení činnosti školního poradenského pracoviště ve školním roce 2020/2021, individuální vzdělávací plány a plány pedagogické podpory pro školní rok 2021/2022 – vzorek, doporučení podpůrných opatření účinná k termínu inspekční činnosti – vzorek)

8. Školní vzdělávací programy: pro předškolní vzdělávání „Rok v proměnách“, čj. 41/29, ve znění účinném od 31. srpna 2021; pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“, ve znění účinném od 1. září 2021; pro zájmové vzdělávání, ve znění účinném k termínu inspekční činnosti
9. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2021/2022, ve znění účinném k termínu inspekční činnosti,
10. Třídní knihy MŠ, ZŠ a školní družiny, školní rok 2021/2022, stav k termínu inspekční činnosti
11. Hospodářská dokumentace školy: finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2021; účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2021
12. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví: protokol o roční odborné technické kontrole – dětské hřiště Tachlovice, z 30. dubna 2022; inspekční protokol č. 022/2022 – inspekce sportovních a herních vybavení – tělocvična ZŠ, vnitřní vybavení MŠ + zahrada; provozní řády odborných učeben; rozpisy dohledů nad žáky o přestávkách, školní rok 2021/2022, stav k termínu inspekční činnosti; knihy úrazů MŠ a ZŠ včetně školní družiny, stav k termínu inspekční činnosti
13. Webové stránky školy <https://www.skolatachlovice.cz/>, stav k termínu inspekční činnosti
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021, z 30. srpna 2021
15. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-529/15-S, z 20. března 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Filip Dostál, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Filip Dostál v. r.

Mgr. Daniela Hradecká, školní inspektorka

Daniela Hradecká v. r.

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

Dana Drlíková v. r.

Mgr. Jitka Štichová, přizvaná osoba,
odbornice na základní a zájmové
vzdělávání

Jitka Štichová v. r.

V Praze 11. července 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Miroslava Janíková,
ředitelka školy

Miroslava Janíková v. r.

V Tachlovicích 15. července 2022