



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIE-36/14-E**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školských zařízení</b>	Základní škola a Mateřská škola Tatenice
<b>Sídlo</b>	Tatenice 149, 561 31 Tatenice
<b>E-mail právnické osoby</b>	zs@tatenice.cz
<b>IČO</b>	70 985 987
<b>Identifikátor</b>	650 048 482
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Evou Valentovou, ředitelkou
<b>Zřizovatel</b>	Obec Tatenice
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Tatenice 149 a Tatenice 82, 561 31 Tatenice
<b>Termín inspekční činnosti</b>	15. až 17. 1. 2014

Inspekční činnost byla v Základní škole a Mateřské škole Tatenice zahájena předložením pověření k výkonu inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Dále hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a pro předškolní vzdělávání a jejich soulad s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Dále posouzení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.



## **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Tatenice (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) s prvním až devátým ročníkem s nejvyšším povoleným počtem (dále kapacitou) 200 žáků, mateřské školy (dále MŠ) s kapacitou 50 dětí, školní družiny (dále ŠD) s kapacitou 30 žáků, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Ke dni inspekce se v devíti třídách ZŠ vzdělávalo 127 žáků, z toho 68 na prvním stupni. Ve ŠD fungovalo jedno oddělení se 30 zapsanými žáky. Celkem 41 žák dojíždí ze tří okolních obcí.

Na odloučeném pracovišti na adrese 561 31 Tatenice 82 sídlí v patrové budově mateřská škola a školní jídelna - výdejna. Mateřská škola s provozem od 6:30 do 16:00 hodin je dvoutřídní, její kapacita je plně využita. V době inspekční činnosti bylo 14 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, jedno z nich mělo její odklad. Úplata za předškolní vzdělávání je několik let neměnná a činí 200 Kč měsíčně.

Zřizovatel udělil pro školní rok 2013/2014 ZŠ výjimku z nejnižšího počtu žáků, MŠ z nejvyššího počtu dětí ve třídě.

Podle statistického výkazu bylo v ZŠ evidováno 18 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), škola ke dni inspekce aktuálně pracovala s 21 žákem. Dva z nich vykazala jako žáky s lehkým mentálním postižením, celkem tři žáci pracují podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP).

Vzdělávání všech ročníků ZŠ probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělání Zdravá škola* (dále ŠVP ZV), v MŠ podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Cestičkami za poznáním* (dále ŠVP PV). Činnost ŠD je organizována na základě *Školního vzdělávacího programu školní družiny* (dále ŠVP ŠD).

## **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Ředitelka splňuje kvalifikační požadavky pro výkon funkce, ve které působí 18 let. V ZŠ spolupracuje s vedoucí metodického sdružení prvního stupně a zástupci předmětových komisí druhého stupně, využívá konzultací s výchovnou poradkyní. Kontrolní činnost pedagogického procesu provádí průběžně, každý měsíc podle plánu provádí jednu hospitaci. Učitele v hodinách navštěvuje také výchovná poradkyně, která sleduje práci žáků se SVP. Za předškolní vzdělávání včetně vedení dokumentace zodpovídá vedoucí učitelka, kterou ředitelka jmenovala do funkce zástupkyně pro činnost MŠ a snížila jí rozsah přímé pedagogické činnosti. Vzájemný přenos informací je založen zejména na osobním kontaktu. Ředitelka podle potřeby do MŠ dochází a operativně se podílí na řešení vzniklých potíží. Na bezproblémovém chodu MŠ se podílejí prostřednictvím delegovaných úkolů všechny pedagogické pracovnice.

Personální obsazení ZŠ umožňuje plnit cíle ŠVP, pedagogický sbor je převážně kvalifikovaný (vyjma jedné učitelky s kvalifikací pro třetí stupeň, která působí na prvním stupni a plánuje studium). Předškolní vzdělávání zajišťují čtyři odborně kvalifikované učitelky s plnými pracovními úvazky, jedna z nich disponuje specializací speciální pedagog. Rozložení jejich přímé pedagogické činnosti je méně efektivní, neumožňuje zkvalitnit vzdělávání dětí formou souběžného didaktického působení. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) ZŠ vychází ročního plánu DVPP, některé semináře byly z důvodu malé účasti zrušeny. Učitelé se v minulém školním roce vzdělávali hlavně z prostředků projektu *EU Peníze školám* v oblastech čtenářské a přírodovědné gramotnosti. Celý pedagogický sbor se v tomto školním roce zúčastnil školení k práci



s interaktivní tabulí, ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Ústí nad Orlicí proběhlo vzdělávání týkající se žáků se SVP. Další vzdělávání učitelek v MŠ formou účasti na seminářích mnoho neprobíhalo. Pro letošní školní rok mají všechny vypracován vlastní plán dalšího vzdělávání, často spíše formálního rázu bez konkrétního zaměření.

Povinná dokumentace školy je vedena přehledně podle požadavků školského zákona. Obsahy školního řádu ZŠ, MŠ a vnitřního řádu ŠD byly v souladu s právními předpisy. Školní matrika je vedena z části v listinné, úplná v elektronické formě, údaje jsou průběžně aktualizované. Jednání pedagogické rady probíhají v rámci sloučeného subjektu odděleně, v MŠ pod vedením vedoucí učitelky. Ze záznamů v MŠ vyplývá ve větší míře řešení organizačních záležitostí, méně pedagogických. Ta je spíše předmětem diskusí učitelek v jednotlivých třídách. Efektivitu nastaveného evaluačního systému v MŠ snižuje ne vždy objektivní zhodnocení všech oblastí souvisejících s její činností. Tím nelze získané poznatky plně využít pro zkvalitnění práce jednotlivých pedagogů i MŠ jako celku. Ze záznamů z jednání pedagogické rady ZŠ je zřejmé projednávání důležitých dokumentů a záležitostí týkajících se organizace chodu školy a vzdělávání žáků. Zpracované dokumenty školy neopomíjejí činnost MŠ v rámci sloučeného subjektu, ale méně je zatím rozvíjeno funkční propojení.

Škola zabezpečuje vhodné podmínky pro fyzický a psychický rozvoj dětí a žáků, zajišťuje jejich bezpečnost při vzdělávání i všech akcích školou organizovaných. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků jsou stanovena ve zpracovaných řádech i v dalších dokumentech. Pozornost je věnována předávání informací dětem a žákům v této oblasti, prokazatelnost poučení je zajištěna formou písemných záznamů v třídních knihách. Tematika bezpečnosti, ochrany zdraví a prevence před úrazy je zařazována do vzdělávacího obsahu podle potřeby a typu aktuálních činností. Významná je v této oblasti spolupráce s místním sborem dobrovolných hasičů.

Materiálně technické podmínky školy umožňovaly realizaci deklarovaných ŠVP. Prostředí ZŠ bylo čisté, vyzdobené především výrobky a pracemi žáků, působilo esteticky. Většina učeben byla vybavena interaktivními tabulemi či dataprojektory. Nově byla ke škole přistavena tělocvična a zakoupeno vybavení školní zahrady. Kabinet prvního stupně působil spíše jako sklad materiálu. V MŠ od minulé inspekce došlo rekonstrukcí přízemí ke zkvalitnění prostorových podmínek. Umožňují realizaci individuálních, skupinových i frontálních aktivit dětí, i když v první třídě jsou vzhledem k menším prostorům a vyššímu počtu dětí ztíženy podmínky pro pohybové aktivity. Vybavení hračkami je dostatečné, odpovídá věkovému složení tříd. Rezervy se vyskytují v množství i pestrosti didaktických pomůcek a tělovýchovného náčiní. Školní zahrada byla vybavena novými herními prvky, které přispívají k hernímu vyžití při pobytu venku.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu a provozní dotace od zřizovatele umožňují realizaci vzdělávání. Jsou výrazně podpořeny financemi z různých projektů, výrazně z probíhajícího *Bliž k řemeslům a technickým oborům*, který si klade za cíl zlepšit podmínky vzdělávání se v technických a řemeslných oborech. Škola z těchto prostředků dovybavila učebny rodinné výchovy a praktických činností.

Škola zabezpečuje rovný přístup ke vzdělávání, prvky diskriminace nebyly zjištěny. Přijímání dětí a žáků pro školní rok 2013/2014 proběhlo podle platných zákonných ustanovení, splňovalo podmínky správního řízení. Informace o zápisu do prvního ročníku byly zveřejněny na webových stránkách školy, na vývěsce obecního úřadu a v místní mateřské škole.



Ve škole pracuje šestičlenná školská rada. Od doby zahájení činnosti plní svou zákonnou funkci, schvaluje příslušné dokumenty. Předávání relevantních informací zákonným zástupcům dětí a žáků probíhá zejména prostřednictvím standardních informačních kanálů, tj. webové stránky školy ([www.zs.tatenice.cz](http://www.zs.tatenice.cz)), vitrína v obci, třídní schůzky, žákovské knížky, osobní konzultace).

***Personální, materiální a finanční podmínky umožňují realizaci ŠVP. Škola je aktivní v získávání dalších finančních prostředků, rozvíjí partnerskou spolupráci. Rezervy se vyskytly ve vybavenosti didaktickými potřebami a tělovýchovným náčiním v mateřské škole. Méně příznivé z hlediska profesního rozvoje je další vzdělávání pedagogických pracovníků v mateřské škole formou účasti na vzdělávacích akcích.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (dále ŠPZ) učitelé identifikují žáky se SVP, přijímají opatření a postupy na podporu jejich úspěšného rozvoje, poskytují jim a jejich zákonným zástupcům informace a pomoc. Výchovné poradenství ve škole zajišťuje výchovná poradkyně s dlouholetou praxí a požadovaným vzděláním. O výsledcích vyšetření žáků ve ŠPZ informuje třídní i ostatní učitelé, společně konzultují aktuální postupy. Pro tři žáky škola vypracovala individuální vzdělávací plány, které průběžně vyhodnocují. Na základě aktuálních zpráv z kontrolních vyšetření žáci s lehkým mentálním postižením (dále LMP) nevyžadují výuku podle RVP ZV s přílohou vzdělávání žáků s LMP. Jeden z nich pracuje podle individuálního vzdělávacího plánu. V oblasti kariérového poradenství výchovná poradkyně nabízí rodičům a žákům konzultace ohledně volby povolání. V rámci projektu byly nabízeny rodičům schůzky se zástupci středních škol, o něž však byl malý zájem. Funkční je spolupráce se středními školami v okolí, které připravují besedy pro žáky devátého ročníku. V rámci projektu *Bliž k řemeslům a technickým oborům* proběhly dvoudenní exkurze žáků druhého stupně do výrobních podniků a středních škol s technickými obory, návštěvy muzeí (např. Technické muzeum Brno).

Výchovná poradkyně současně funguje jako metodik prevence. Pro prevenci rizikového chování žáků vypracovala dokument *Minimální preventivní program*. Je součástí výchovy a vzdělávání žáků, je v něm patrná snaha o předcházení negativních jevů chování žáků ve spolupráci s ostatními učiteli i s rodiči. Hlavními cíli jsou poskytování informací o problematice rizikových forem chování, rozvoj sociálních kompetencí, posilování vůči stresu, nabídka školních a mimoškolních aktivit, výchova ke zdravému životnímu stylu. Proběhly preventivní třídní programy ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Ústí nad Orlicí, *Den zdraví* se zapojením hasičů a Policie ČR, *Právo pro každý den* ve spolupráci se sociálním odborem Městského úřadu Lanškroun. Pro žáky škola pořádá různé výlety, exkurze, nabízí jim množství volnočasových aktivit, zajištěných jak pedagogickými pracovníky, tak dalšími subjekty. Organizuje projektové dny, cílené na stmelování kolektivu, vzájemné poznávání a vedení zdravého způsobu života bez závislostí (*Halloween*, *Hrou proti AIDS*), z grantu *Bliž k řemeslům a technickým oborům* byly hrazeny např. jednodenní výlety do Polska, Rakouska, na Slovensko.

ŠVP ZV byl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Jako druhý cizí jazyk je v dvouhodinové týdenní dotaci nabízen od sedmého ročníku ruský jazyk. Od školního roku 2012/2013 byl na základě výše uvedeného grantu do výuky



zařazen nepovinný předmět *Řemeslné techniky*, povinně volitelný předmět *Řemeslná dílna*, byly inovovány *Pracovní činnosti* v pátém až devátém ročníku.

ŠVP PV plně nerespektoval hlavní zásady stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV). Integrované bloky v oblasti vzdělávacího obsahu neobsahovaly okruhy intelektových i praktických činností. V charakteristice vzdělávacího programu byly popsány vzdělávací oblasti, ze kterých není zřejmé kompletní naplňování oblastí daných RVP PV.

Obsah ŠVP ŠD byl v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. ŠD má k dispozici samostatnou učebnu v přízemí školy s vlastním vchodem. Pro svou činnost využívá i další prostory školy (tělocvičnu, školní zahradu). Preferován je pobyt žáků venku s pohybovými aktivitami. ŠD se podílí na aktivitách ZŠ, pro žáky samostatně organizuje i řadu dalších akcí (spaní ve škole, sobotní výlety).

Sledované hodiny v ZŠ byly většinou dobře připravené se stanovenými cíli, které vycházely z osnov ŠVP ZV. Jednotlivé činnosti probíhaly v logickém sledu, byly námětově propojené často s vhodným zařazením motivační složky. V hodinách převládala příjemná, klidná atmosféra, žáci se učili se zájmem a bez stresu. Učitelé většinou uplatňovali pestré metody a formy práce, střídali činnosti, zohledňovali individuální možnosti žáků. Nové poznatky vyvozovali postupně na základě známých faktů s uplatněním zkušeností žáků z praxe. V jedné z hodin probíhala výuka se značným zapojením žáků, měli připravené vlastní prezentace k učivu, učitel zpestřoval výuku řadou zajímavostí. Ve všech se dařilo udržet pozornost žáků a motivovat je ke spolupráci a aktivitě, občas byla zařazena smysluplná skupinová práce. Malé třídní kolektivy podporovaly možnosti individuálních činností se žáky se SVP. V závěru výuky ne vždy proběhlo uzavření hodiny se zhodnocením práce třídy, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků nebylo zařazeno vůbec. Ve velké části sledovaných hodin byla uplatněna interaktivní tabule nejen k prezentaci učiva, ale i pro aktivní činnosti žáků. Výuka byla v některých hodinách dále podložena řadou názorných pomůcek a materiálů (encyklopedie, brožury, mapy), v několika bylo jejich využití minimální.

Ve výuce byl kladen důraz zejména na kompetence komunikativní, k učení, občanské. Učitelé využívali mezipředmětové souvislosti, zařazovali průřezová témata. Ve škole je výrazně posilována čtenářská gramotnost (čtenářské deníky, mimočítanková četba z nabídky školní knihovny, spolupráce s místní knihovnou v obci). Podpořena je také tvorbou žakovských časopisů. Rozvíjení přírodovědné gramotnosti se nabízí již umístěním školy v přírodním prostředí, podporou zdravého životního stylu, zapojením do různých přírodovědných soutěží, exkurzemi. Převážně v hodinách společenskovedních předmětů byla posilována sociální gramotnost žáků.

Poskytované vzdělávání v obou třídách MŠ vycházelo z třídních vzdělávacích programů, které byly vytvořeny v návaznosti na témata uvedená ve ŠVP PV. Při plánování je zřejmá námětová propojenost, ne vždy již logická z hlediska provázanosti dílčího vzdělávacího cíle, nabídky a očekávaného výstupu. Obvyklá vzdělávací nabídka mateřské školy je obohacena o zájmový výtvarný kroužek. Děti se účastní divadelních představení, maškarního karnevalu, čarodějnického reje, vánočního či velikonočního koledování po vsi, besídek pro rodiče, výletu a některých dalších aktivit. Zmíněné aktivity jsou součástí vzdělávacího obsahu obou tříd, ale nedostatkem je, že mnohé probíhají odděleně. Tím se snižuje míra sounáležitosti dětí s mateřskou školou jako celkem.

Na vlastní práci s dětmi byly pedagogické pracovnice předem didakticky připraveny, méně respektovaly věkové složení třídy a možnosti jednotlivců. Souběžně probíhaly spontánní



činnosti a individuální pracovní či výtvarné práce vedené učitelkami. Děti se samostatně rozhodovaly o obsahu hry, využívaly převážně volně přístupné pomůcky a potřeby. Přirozeně rozvíjely hry námětové, konstruktivní a manipulační. V průběhu společně realizovaných činností byly aplikovány zejména slovní metody doplněné názornými předměty či smyslovým vnímáním, u mladších dětí bylo také efektivně využito učení hrou. Cílené kooperativní učení spatřeno nebylo. Vzdělávání probíhalo v příznivém sociálním klimatu, učitelky byly pro děti přirozenou autoritou a vytvářely důvěrné prostředí. Průběžně je motivovaly pozitivním hodnocením. Ve třídě mladších dětí se projevovala přirozená radostná nálada, u starších panovala klidná atmosféra.

Ze zhlédnutého vzdělávacího procesu a analýzy třídních knih vyplynulo výrazné cílené rozvíjení kompetencí k učení, opomíjeny byly k řešení problémů. Děti měly značný prostor pro rozvíjení dovedností předcházejících psaní a čtení. V rámci formování předmatematických schopností byly méně podněcovány k logickému uvažování a vyvozování závěrů. Zdravému vývoji dítěte napomáhají denně realizované tělovýchovné chvílky. Méně již je k rozvoji pohybových dovedností využíváno stimulační náčiní a nářadí. Součástí vzdělávacího obsahu byly aktivity směřované k získávání poznatků o světě lidí a také na podporu utváření povědomí o přírodním prostředí a ochraně životního prostředí (např. pozorování, práce s přírodninami, tematické vycházky).

***Průběh vzdělávání v ZŠ vycházel ze ŠVP ZV. Sledované hodiny naplňovaly dílčí cíle vzdělávání, příznivé klima a málo početné třídní kolektivy přispívaly k zájmu žáků o učivo. Značnou pozornost škola věnuje prevenci rizikového chování žáků. ŠVP PV nebyl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Realizované vzdělávání rozvíjelo osobnost dítěte, i když obsah a forma realizace vzdělávací nabídky méně respektovala věkové zvláštnosti a potřeby jednotlivců.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Dosaženou úroveň požadovaných výstupů učitelé v ZŠ ověřují ústním zkoušením a vlastními kontrolními pracemi a testy. Průměrný prospěch žáků byl na konci školního roku 2012/2013 na velmi dobré úrovni zejména na prvním stupni, kde z celkového počtu 73 žáků jich 55 prospělo s vyznamenáním, na druhém stupni 10 z 55 žáků. Dva žáci, kteří neprospěli, konali opravnou zkoušku, z toho jeden postoupil do vyššího ročníku. Problémy se záškoláctvím škola v uplynulé době nemusela řešit, v minulém školním roce neevidovala ani jednu neomluvenou hodinu. Celkový počet zameškaných hodin byl 5639 (na žáka 44 hodin průměrně).

Žáci vydávají školní časopisy Budíček a Smajlík (4x ročně). Pro rodiče a veřejnost škola pořádá množství akcí - vánoční výstavu, rozsvícení vánočního stroměčku, vystoupení pěveckého sboru, žáci navštěvují *Klub důchodců*. V den konání zápisu do prvního ročníku každoročně probíhá *Den otevřených dveří*. Pro žáky je přínosná mezinárodní spolupráce s několika zahraničními školami v rámci projektu *eTwinning*. Další kontakty jsou rozvíjeny s místní tělovýchovnou jednotou Sokol, hasiči, Domem dětí a mládeže Česká Třebová (zájmové kroužky), Základní uměleckou školou Lanškroun (vystoupeních žáků při akcích školy).

Projevy dětí svědčily o postupném osvojování všech klíčových kompetencí a utváření funkčních gramotností. Při činnostech se soustředily na plnění úkolu, vybavovaly si dříve získané poznatky, znaly barvy, orientovaly se v matematické řadě. Aktuálně vzniklé problémy si zpravidla samy vyřešily. Přiměřeně věku a svým možnostem dokázaly



kultivovaně sdělit vlastní představy a zkušenosti, prokázaly značné vědomosti o okolním prostředí i vlastním těle. Reprodukovaly říkadla, básně a písně, méně samostatně využívaly knihy. Část starších dětí dokázala poznat některá písmena i se podepsat. Všechny ještě neměly zafixován správný úchop tužky. Při pohybových aktivitách pohotově reagovaly na pokyn, dokázaly přiměřeně svým schopnostem napodobit jednoduchý pohyb podle vzoru a sladit pohyb s rytmem a hudbou. Zvládaly manipulaci se základními pomůckami, většinou přirozeně po dokončené činnosti uklízely, starší děti používaly příbor. Na velmi dobré úrovni byly sociální dovednosti. Děti nenuceně dodržovaly nastavená pravidla soužití, chovaly se k sobě přátelsky, bezprostředně spolu komunikovaly. I část mladších dětí se dokázala domluvit na postupu při hře.

Učitelky sledují průběžný rozvoj dětí, v záznamech provádějí dílčí hodnocení zaměřené na jejich výkon. Získané poznatky byly využívány v aktuálním působení, příprava a realizace individuálně zacílené vzdělávací nabídky ze třídních dokumentací nevyplývala. Pro dítě s odkladem povinné školní docházky byl vypracován individuální vzdělávací plán. Rodičům dětí s vážnější vadou výslovnosti je doporučena návštěva specializovaného pracoviště. V mateřské škole mohou za úplatu využít jednou za čtrnáct dní služeb odborně vzdělané učitelky.

Přínosné pro bezproblémový přechod do vyššího stupně vzdělávání je zaměření obsahu vzdělávací nabídky ve druhé třídě na nejstarší děti a dále kontakty se základní školou. Žáci deváté třídy poslední den ve školním roce *předávají štafetu* budoucím prvňákům.

Výsledky školní činnosti děti prezentují na veřejnosti formou kulturních vystoupení při různých společenských akcích (např. vítání občánků) a celoroční výstavkou výtvarných prací.

***Škola sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků, ověřuje je vlastními evaluačními nástroji. Výsledky vzdělávání dětí svědčí o požadovaném utváření elementárních intelektových schopností i praktických dovedností a vytváření dobrých předpokladů pro pokračování v dalším vzdělávání.***

## **Závěry**

a) Pozitiva:

- dobré prostorové podmínky školy
- využívání mimorozpočtových zdrojů
- nabídka školních a mimoškolních aktivit pro žáky
- vzdělávání celého pedagogického sboru ZŠ přímo ve škole
- kvalitní výchovně vzdělávací proces na obou stupních ZŠ
- spolupráce školy s řadou partnerů, prezentace na veřejnosti
- personální podmínky MŠ z hlediska vysoké odborné kvalifikovanosti
- přirozené formování prosociálního chování dětí v MŠ



- b) Negativa:
- zpracování *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Cestičkami za poznáním“*
- c) Rezervy:
- ve využívání názorných pomůcek při výuce v základní škole
  - v efektivitě nastavení organizace přímé pedagogické činnosti v mateřské škole s ohledem na zajištění optimální pedagogické péče
  - ve vybavenosti mateřské školy didaktickými potřebami a tělovýchovným náčiním a nářadím
- d) Doporučení:
- v základní škole se více zaměřit na využití vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků
  - v předškolním vzdělávání vhodněji pracovat s diferenciací činností s ohledem na věkové složení tříd a individuální předpoklady jednotlivců, podporovat utváření poznatků a dovedností dětí častějšími zařazovanými aktivizujícími metodami
- e) V porovnání se závěry poslední inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění prostorových a materiálních podmínek školy.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje do 30. 6. 2014 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina s účinností od 1. 1. 2003 se čtyřmi dodatky
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích, čj. 9 075/2007-21, ze dne 2. 4. 2007, s účinností od 1. 1. 2007 (obory vzdělání)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje čj. SpKrÚ 87644/2013 OŠK ze dne 27. 12. 2013 s účinností od 1. 1. 2014 (navýšení kapacity školní jídelny - - výdejny)
4. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. 8. 1996
5. Jmenování do funkce zástupkyně ředitelky školy sloučeného pracoviště pro činnost mateřské školy ze dne 1. 1. 2003
6. Potvrzení ve funkci ředitelky, čj. 244/2012/ST, ze dne 16. 4. 2012
7. Školní řád, čj. 102/2011/RE, s účinností od 1. 10. 2011 včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
8. Školní řád mateřské školy, čj. 82/2011/RE s účinností od 30. 8. 2012 včetně dodatku č. 1 ze dne 1. 9. 2013





9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Cestičkami za poznáním“, s platností od 1. 9. 2013 a aktualizací k 1. 9. 2013
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Zdravá škola 2. verze, ve znění dodatku č. 2, účinného od 1. 9. 2013
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu Barevný svět, platný od 1. 9. 2007
12. Povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků v základní škole ze dne 2. 10. 2013
13. Povolení výjimky z počtu dětí v mateřské škole ze dne 30. 8. 2013
14. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků, školní rok 2013/2014
15. Pracovní plán mateřské školy – školní rok 2013/2014
16. Rozvrhy hodin 1. – 9. ročníku, školní rok 2013/2014
17. Školní matrika - školní rok 2013/2014
18. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v mateřské škole s účinností od 11. 4. 2008
19. Třídní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání pro školní rok 2013/2014
20. Třídní knihy ZŠ, MŠ pro školní rok 2013/2014
21. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2013/2014
22. Individuální vzdělávací plán pro dítě s odkladem povinné školní docházky, školní rok 2013/2014
23. Rozvrh pracovní doby pedagogických pracovníků – školní rok 2013/2014
24. Vnitřní řád školní družiny, čj. 44/2013/RE s účinností od 1. 9. 2013
25. Minimální preventivní program, školní rok 2013/2014
26. Plán výchovného poradce, školní rok 2013/2014
27. Kniha úrazů s posledním záznamem ze dne 14. 1. 2014
28. Záписy z jednání školské rady, poslední ze dne 28. 11. 2013
29. Záписy z jednání pedagogických rad (ZŠ, MŠ), školní roky 2012/2013, 2013/2014
30. Třídní výkazy a katalogové listy, školní rok 2013/2014
31. Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní rok 2013/2014
32. Záписní lístky ŠD, školní rok 2013/2014
33. Rozhodnutí ředitelky školy, školní rok 2013/2014
34. Výroční zpráva školy za školní rok 2012/2013

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.**



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka

PaedDr. Marta Hunalová v. r.

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Bc. Dagmar Masopustová, kontrolní pracovnice

Bc. Dagmar Masopustová v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

Bc. Zuzana Kuchařová, odbornost – předškolní vzdělávání

Bc. Zuzana Kuchařová v. r.

V Pardubicích dne 13. 2. 2014

**Datum a podpis ředitelky potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Eva Valentová, ředitelka

Mgr. Eva Valentová v. r.

V Tatenici dne 26. 2. 2014



**Připomínky ředitelky školy**

--

Připomínky nebyly podány.