



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-01066/09-06

Název školy/školského zařízení: **Základní škola Chomutov, Akademia Heyrovského 4539**

Adresa: Akademia Heyrovského 4539, 430 03 Chomutov

Identifikátor: 600 077 381

IČ: 46 789 758

Místo inspekce: Základní škola Chomutov, Akademia Heyrovského 4539

Termín inspekce: 23. - 26. únor 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Charakteristika školy

Základní škola Chomutov, Akademia Heyrovského 4539 je příspěvkovou organizací Statutárního města Chomutov a vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. K 30. 9. 2008 vykazovala 377 žáků v 17 třídách. Z toho je 1 třída přípravná a 1 s rozšířenou výukou tělesné výchovy. Nyní je počet tříd i žáků vyšší s ohledem na sloučení se Základní školou Chomutov, Havlíčkova, a to od 1. ledna 2009. V posledních letech dochází k útlumu rozšířené výuky tělesné výchovy a možnost specializace žáků na určitý předmět je dána promyšleným systémem volitelných předmětů. Vedení školy v současné době

řeší problémy vzniklé spojením škol. Inspekční činnost se proto zaměřila pouze na činnost původní školy v ulici Akademika Heyrovského.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Základní škola ve sledovaných letech 2006, 2007, 2008 hospodařila s finančními prostředky státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání: platy, odvody, ostatní platby za provedenou práci a ostatní neinvestiční výdaje (dále jen ONIV). Finanční prostředky na ONIV byly použity na nákup učebnic, učebních pomůcek, školních potřeb, na plavání, na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP), na úhradu zákonného pojištění za zaměstnance. Nejvíce finančních prostředků na ONIV bylo škole přiděleno v roce 2007 a nejméně v roce 2008, což se projevilo zejména v nákupu učebnic, učebních pomůcek a v nákladech na DVPP.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků hrazené ze státního rozpočtu bylo zaměřeno zejména na získávání nových poznatků v oblasti RVP (dále rámcový vzdělávací program) a vytváření ŠVP (dále školní vzdělávací program), vzdělávání v oblasti informačních a komunikačních technologií, v oblasti cizích jazyků, environmentální výchovy, individuální práce se žáky vyžadujícími speciální péči a na specializované programy vzdělávání (podle předmětů).

Škola disponuje finančními prostředky poskytnutými na provoz od svého zřizovatele. Ten přispívá škole ze svých prostředků nejen na údržbu, opravy, energie a další služby, na odepisování majetku, ale také na cestovné, na ochranné pracovní prostředky, na poplatky za internet. V rámci velkých oprav a údržby byla provedena postupná výměna oken, zlepšení hygienických podmínek ve škole, zateplení vstupního průčelí a vestibulu. Zřizovatel také ze svých prostředků poskytoval ve sledovaných letech účelové dotace na projekty školy: Dětská scéna (krajská přehlídka dětských divadelních a loutkářských souborů a recitačních kolektivů Ústeckého kraje), Tvoříme pro radost (práce v keramické dílně a výtvarném ateliéru školy – školní kolo), Na cestě do Evropy, Máme společné kořeny, Kouzelný svět loutek. Získané prostředky z doplňkové činnosti (pronájem nebytových prostor – dvou tělocvičen) byly použity na úhradu ztráty výsledku hospodaření v hlavní činnosti a na ostatní služby, které nebyly hrazeny z prostředků zřizovatele. Škola ve sledovaných letech zapojila fond odměn do prostředků na platy (překročení prostředků na platy) a prostředky rezervního fondu byly zapojeny do běžného provozu školy (větší opravy).

Z investičních prostředků školy byla provedena kompletní rekonstrukce učebny fyziky a chemie. Na tuto rekonstrukci byly také použity finanční prostředky z poskytnutého daru.

Škola ve sledovaných letech získala finanční prostředky na projekt financovaný z prostředků Evropské unie (neinvestiční prostředky z ESF) „Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol (HODINA), finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT - „Státní informační politika ve vzdělávání (SIPVZ)“, „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogickým pracovníkům regionálního školství s ohledem na kvalitu práce“ a dotaci na kompenzační pomůcky pro zdravotně postižené žáky.

Rozpočet školy měl ve sledovaných letech stoupající tendenci. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu činily přibližně 71 % z celkového objemu prostředků školy. Finanční prostředky, se kterými škola ve sledovaných letech hospodařila, jsou dostačující pro realizaci vzdělávacích programů a jsou vedením školy využívány k naplňování školního vzdělávacího programu.]

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a zápisu do 1. tříd obvyklým způsobem (rozhlas, noviny, internet, leták pro budoucí žáky 1. tříd v okolních mateřských školách). Vzhledem k tomu, že v současné době řeší spojení dvou škol, zájem uchazečů je větší než kapacitní možnosti školy. Proto mají přednost uchazeči ze spádového obvodu školy. Zákonná ustanovení při přijímání žáků jsou dodržována, ředitel vydává rozhodnutí o přijetí žáků. Školní matrika je vedena se všemi předepsanými náležitostmi. Škola identifikuje a zohledňuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a poskytuje jim odpovídající péči. V letošním školním roce se jich 6 vzdělává podle individuálních vzdělávacích plánů. Z nich 1 žák má k dispozici asistenta pedagoga (těžká percepční vada sluchu), 1 žákyně je vykazována jako nadaná. Plnění individuálních vzdělávacích plánů je hodnoceno společně s konzultantem z pedagogicko psychologické poradny. Kromě individuálního přístupu v hodinách je žákům nabízeno doučování a kompenzační pomůcky, jejich rodičům pak konzultace a poradenská pomoc v záležitostech vzdělávání. Škola sleduje rovněž skupinu žáků s rizikem neúspěchu. Školní poradenství je rozděleno mezi tři vyučující na oblast integrace, profesní orientace a výchovné problémy. Výchovní poradci spolupracují s poradenskými zařízeními regionu a v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb vykonává jedna výchovná poradkyně metodickou činnost směrem k ostatním učitelům. Při příchodu žáků z jiné školy je jim poskytována pomoc při překlenutí rozdílů mezi školními vzdělávacími programy.

Rovný přístup ke vzdělávání je zajištěn, přijímací řízení neobsahuje diskriminační rizika, vzdělávací potřeby jednotlivců jsou standardně zajišťovány.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení do školského rejstříku. Školní vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona a zásad Rámcového vzdělávacího programu. Zohledňuje vnější prostředí školy a umožňuje rozvoj žákům různých zájmů a zaměření. Vedení školy průběžně hodnotí a inovuje strategie a plány. Koncepční dokumenty školy a vlastní hodnocení školy jsou kvalitně zpracované, podporují realizaci školního vzdělávacího programu a korespondují s dlouhodobými záměry státu i kraje. Z předložené dokumentace vyplývá, že ředitel školy věnuje pozornost a podporuje rozvoj výuky cizích jazyků. Přijímá opatření ke zkvalitňování výuky a jednorázově je vyhodnocuje ve výročních zprávách. Při inspekční činnosti však bylo zjištěno, že cíle stanovené v dokumentech a přijatá opatření nejsou v průběhu výuky zcela realizována. Jejich neplnění nebylo vedením školy v průběhu kontrolní činnosti zjištěno. Od minulé inspekce přetrvávají nedostatky v průkaznosti zápisů v třídních knihách, které - především v anglickém jazyce - v mnoha případech nekorespondují s rozvržením učiva v předložených ročních tematických plánech. Značně rozdílné je rozložení učiva do tematických plánů paralelních skupin jednotlivých ročníků. Některé předložené tematické plány anglického jazyka nerespektují učivo stanovené v osnovách školního vzdělávacího programu a vycházejí pouze z obsahu učebnic. Nejednotnost a nesystematické rozvržení učiva se také projevily v rozpracování učiva a očekávaných výstupů do osnov povinného předmětu anglický jazyk ve školním vzdělávacím programu. Metodický orgán zabývající se výukou cizích jazyků neuplatňuje kompetence, které mu stanovil ředitel školy, jeho činnost není funkční. Práce je nekoordinovaná, týmová spolupráce není rozvíjena v oblasti metodické ani v oblasti plnění osnov vzdělávacích programů. Zápisy z jednání (1x ročně) dokládají, že vyučující se zabývají převážně organizačním a materiálním zajištěním výuky. Stejný obsah mají zápisy většiny metodických orgánů.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní povinnosti vyplývající ze zákona. Zřídil pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a stanovil plán a obsah jednání pedagogické rady, předložené zápisy však s tímto plánem nekorespondují a nejsou průkazným dokladem o projednávaných dokumentech a opatřeních. Práce školního parlamentu je v začátcích, ředitel školy získává informace o názorech žáků prostřednictvím třídních učitelů nebo přímým kontaktem s nimi. Podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a činnost školské rady jsou velmi dobré. Ředitel školy přijal opatření na základě předchozích zjištění ČŠI, ale nedostatky v kontrolním systému a ve výuce anglického jazyka přetrvávají. Finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou využívány hospodárně.

Vedení školy má standardní úroveň, rezervy jsou v kontrolním systému, rizikem je plánování učiva a naplňování osnov anglického jazyka stanovených ve školním vzdělávacím programu.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V letošním školním roce pracuje ve škole celkem 33 pedagogů (29 učitelů, 1 pedagogický asistent a 3 vychovatelky školní družiny). Odbornou kvalifikaci nesplňuje 5 učitelů. Vedení školy sleduje personální rizika a snaží se získat odborně kvalifikované učitele. Podporuje kariérní růst především nekvalifikovaných učitelů možnostmi získat požadované vzdělání na pedagogické fakultě. Anglický jazyk je vyučován kvalifikovanými učiteli, jeden z nich splňuje odbornou kvalifikaci pro výuku tohoto předmětu. Německý jazyk je personálně zajištěn vyučující, která studuje tento obor v posledním ročníku pedagogické fakulty. Další vzdělávání pedagogů je realizováno na základě jejich zájmu po posouzení účelnosti a finanční dostupnosti. Za poslední tři roky se vyučující cizích jazyků vzdělávali dle vlastního zájmu především v jednodenních seminářích, dvě vyučující anglického jazyka na 1. stupni se zúčastňují jednorozhodného jazykového kurzu. V oblasti práce s Evropským jazykovým portfoliem se zatím nikdo nevzdělával ani není do výuky zaváděno. Další vzdělávání ostatních pedagogických pracovníků odpovídá těm potřebám školy, které souvisejí s realizací školního vzdělávacího programu. Vedení školy neplánuje rozšíření kvalifikace pro výchovného poradce a metodika prevence. Tuto situaci bude řešit v souvislosti se spojením škol. Účinný je způsob podpory začínající učitelce, neboť je jí přidělena uvádějící učitelka a je jí poskytována zdatelná podpora ředitele školy i kolegů.

Z hospitační činnosti, z prohlídky školy a z rozhovorů s vedením školy vyplynulo, že se škola snaží podporovat trvalý zdravý vývoj žáků, je však nutno se zaměřit na správnou výšku žákovského nábytku. Realizovaná velmi dobře zpracovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům, problémové situace jsou průběžně úspěšně řešeny. Škola vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika, přijímá opatření k jejich minimalizaci. Jsou zpracovány provozní řády odborných pracoven, zajištěny dozory ve škole i na akcích mimo školu. Poučení žáků o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví jsou průběžně zapisována do třídních knih. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí jsou zpracovány ve školním řádu. Kniha úrazů je vedena v souladu s právním předpisem, do konce školního roku 2007/2008 v písemné podobě, v současné době elektronicky. Vedeny jsou i záznamy o úrazech. Počet registrovaných úrazů v posledním roce klesl.

Vedení školy vychází při plánování materiální obnovy (učební pomůcky, učebnice) z požadavků pedagogů a přidělených finančních prostředků. Podmínky pro výuku cizích jazyků jsou velmi dobré – dvě učebny odborné, dvě počítačové, 1 kmenová třída 1. stupně s možností využití multimediální tabule, audiovizuální technika, dostatečné množství názorných pomůcek. Materiální vybavení je pravidelně využíváno. Stávající pomůcky učitelé velmi často doplňují vlastními výukovými materiály. Vynaložené finanční zdroje podporují

rozvoj výuky cizích jazyků. Z analýzy dotazníků předložených rodičům žáků 2. ročníků vyplývá, že finanční náročnost výuky cizích jazyků je pro ně nulová.

Personální podmínky školy jsou standardní, opatření k minimalizaci zdravotních a bezpečnostních rizik jsou účinná. Finanční prostředky jsou vynakládány uvážlivě, materiální podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků jsou v souladu s právními předpisy. Učební plány v uplatňovaných vzdělávacích programech jsou naplňovány, materiální a prostorové podmínky plně postačují k plnění cílů ŠVP i vzdělávacího programu Základní škola. Škola nabízí výuku dvou cizích jazyků. Žáky i rodiče je upřednostňován anglický jazyk, dle zájmu žáků je možná také výuka německého jazyka. Výuka cizích jazyků je podpořena navýšením základní hodinové dotace. Současné složení žáků ve škole nevyžaduje podporu výuky jazyků národnostních menšin. Další cizí jazyky nejsou vyučovány z důvodů personálního zajištění a zájmu směřujícího v základní škole především k výuce angličtiny. Škola nabízí širokou škálu volitelných a výběrových předmětů včetně další výuky cizích jazyků, ve kterých mohou žáci realizovat své různorodé zájmy. K tomu je využita dotace disponibilních hodin, a to už na 1. stupni školy. Předměty jsou otevírány podle počtu přihlášených žáků a možností školy a jsou specifikovány vždy pro jednotlivý školní rok. Kromě toho škola nabízí i nepovinné předměty a zájmové kroužky, z nichž si žáci samostatně vybírají.

Výuka probíhala v podnětném prostředí, atmosféra byla vždy příjemná, pravidla práce byla vzájemně respektována. Žáci se nebáli s učitelem otevřeně komunikovat, byli vedeni k práci s chybou. Účinná motivace a pozitivní hodnocení zvyšovaly aktivitu většiny žáků. Přibližně polovina učitelů podporovala v průběhu výuky tvůrčí činnosti a vytvořila prostor pro sebehodnocení žáků. Ostatní vyučující zařadili frontální výuku, někdy s dominantní rolí učitele. Výuka cizích jazyků byla propojována s každodenním životem, žáci se seznamovali také s reáliemi, využívány byly mezipředmětové vztahy. Dle potřeby učitelé individuálně pracovali s jednotlivými žáky. Metody a formy výuky z hlediska vzdělávacích potřeb žáků a jejich možností byly většinou přínosné. Jen v některých sledovaných hodinách byla zaznamenána kooperace žáků, diferencované činnosti a individualizace výuky s podporou činností žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Ke zlepšení osobních výsledků žáků přispěla průběžná motivace a motivační hodnocení žáků. Stanovená pravidla hodnocení výsledků vzdělávání byla dodržována. Bylo uplatňováno slovní sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, žáci 2. stupně provádějí zajímavé vlastní sebehodnocení a hodnocení jednotlivých předmětů v žákovských knížkách.

Průběh vzdělávání má standardní úroveň.

Partnerství

Škola nadstandardně spolupracuje se zřizovatelem, především při organizaci profilových aktivit. Školská rada plní povinnosti vyplývající ze zákona. Cílem společenských akcí pro rodiče a organizování dnů otevřených dveří je zvýšit participaci rodičů na životě školy. Mezi další partnery školy patří poradenská zařízení Ústeckého kraje, středisko služeb školám, sportovní kluby, Severočeské doly Chomutov a.s. a městská i státní policie. Škola je iniciátorem a realizátorem dlouhodobě se rozvíjející spolupráce se zahraniční školou v Bělehradu. Jedenkrát ročně se uskuteční vzájemné výměnné pobyty žáků i učitelů. Z českých škol spolupracuje s Pomocnou školou a Mateřskou školou Chomutov.

Všechny partnerské vztahy přispívají k naplňování cílů vzdělávání.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Rozvoji čtenářských dovedností žáků byla věnována patřičná pozornost ve většině hospitovaných hodin. Kromě běžné výuky je čtenářská gramotnost posilována ve školních projektech, využíváním dobře vybavené školní knihovny a informačních a komunikačních technologií. Žáci pod vedením vyučujících vydávají školní časopis. Matematická gramotnost byla rozvíjena vedením žáků k logickému myšlení, strukturováním poznatků a používáním odborných termínů. Sociální gramotnost je podporována využíváním metod vycházejících ze sociálního učení. Školní projekty, věkově integrované nepovinné předměty i spolupráce s pomocnou školou vedou ke sžívání žáků různého věku. V hodinách cizích jazyků rozvíjely použité formy práce převážně receptivní řečové dovednosti, částečně produktivní, interaktivní řečové dovednosti byli rozvíjeni především ve směru učitel – žák.

Zvyšování funkční gramotnosti žáků má běžnou úroveň.

Celkové výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Vyhodnocování výsledků vzdělávání je realizováno běžnými nástroji. Učitelé zajišťují zpětnou vazbu o úrovni znalostí a dovedností žáků. Žáci se účastní národních srovnávacích testů. Jejich výsledky se pohybují v oblasti krajského a republikového průměru. V projektu PISA dosáhli nejlepších výsledků ve čtenářské gramotnosti – úspěšnost byla více než 50%. Učitelé i vedení školy se úspěšností žáků pravidelně zabývají na jednání pedagogické rady. Ředitel školy společně s pedagogy závěry testů analyzuje, hledá řešení zjištěných problémů a stanovuje opatření. Talentovaní žáci úspěšně reprezentují školu v různých soutěžích, olympiádách, dosažené výsledky pozitivně přispívají k motivaci ostatních. Přejít na vyšší stupeň vzdělávání se daří.

Vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků je na standardní úrovni.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím do rejstříku škol a školských zařízení. Ve škole jsou realizovány vzdělávací programy podle zásad a cílů školského zákona. Rizikové je plánování a naplňování osnov anglického jazyka, a to také v závislosti na školním vzdělávacím programu. Tento nedostatek je ČŠI zjištěn opakovaně a je nutno přijmout opatření k nápravě. Kromě výše uvedeného rizika je třeba přijmout opatření ke zlepšení účinnosti kontrolního systému. Se zdroji a prostředky je hospodařeno správně. Rovnost ve vzdělávání a bezpečnost žáků je zajišťována. Škola podporuje rozvoj osobnosti žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Změna zřizovací listiny č.j. 13 /OŠaK/2006 včetně příloh a dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích č.j. 527/2009 s účinností od 1. 2. 2009
3. Stručný nástin koncepce rozvoje školy v letech 2006 – 2010
4. Vlastní hodnocení školy
5. Struktura vlastního hodnocení školy 2008/2009

6. Školní řád ze dne 28. srpna 2007 s platností od 3. září 2007
7. Školní řád – Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 27. 8. 2008 s platností od 1. 9. 2008
8. Organizace školního roku 2008/2009 ze dne 29. 8. 2008
9. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2008/2009 včetně záznamů z hospitací
10. Další vzdělávání pedagogických pracovníků s platností od 1. 1. 2007
11. Výkaz o základní škole S 3-01 školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
12. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2007/2008 ze dne 19. 9. 2008
13. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2006/2007 ze dne 4. 9. 2007
14. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2005/2006 ze dne 19. 9. 2006
15. Kniha úrazů do 31. 8. 2008, elektronická podoba od 1. 9. 2008
16. Záznamy o úrazech - vzorek
17. Organizační řád školy s účinností od 3. září 2007 včetně Organizační řád školy Dodatek 2009 s účinností od 1. ledna 2009
18. Provozní řád s účinností od 1. 9. 2005
19. Rozvrh hodin platný v době inspekce
20. Přehledy dozorů
21. Školní preventivní strategie 2007/8 a 2008/9 ze dne 6. 2. 2009
22. Prevence šikany platnost od 23. února 2009
23. Řád učeben a odborných pracoven s platností od 3. září 2007
24. Dokumentace výchovných poradců včetně individuálních vzdělávacích plánů 6 žáků pro školní rok 2008/2009
25. Spisy žáků - vzorek
26. Matrika v elektronické podobě
27. Třídní výkazy a katalogové listy žáků – vzorek
28. Třídní knihy všech tříd platné ve školních letech, 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
29. Žákovské knížky – vzorek
30. Práce žáků - vzorek
31. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2005 – 2006, 2006 – 2007, 2007 – 2008
32. Zápisy z jednání školské rady
33. Zápisy z předmětových komisí
34. Personální dokumentace učitelů
35. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 21. 11. 2006, k 5. 12. 2007, k 8. 12. 2008
36. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci Část A Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU k 31. 12. 2006 ze dne 10. 1. 2007, k 31. 12. 2007 ze dne 11. 1. 2008, k 31. 12. 2008 ze dne 14. 1. 2009
37. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, státních fondů, územních samosprávných celků a příspěvkových org. za období 13/2006, za období 13/2007, 13/2008
38. Rozvaha – Bilance organizačních složek státu, státních fondů, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací za období 13/2006, 13/2007, 13/2008
39. Příloha účetní závěrky organizačních složek státu, státních fondů, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací za období 13/2006, 13/2007, 13/2008
40. Výkaz škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 10. 1. 2007, za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 10. 1. 2008, za 1. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 12. 1. 2009
41. Kniha účetnictví – IV. a, období 13/2006, 13/2007, 13/2008

42. Účtový rozvrh roku 2006, 2007, 2008
43. Avízo KÚ Ústeckého kraje zn. 145 654/2008/1418/SMT/2008 – „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce“ (č.j. 11849/2008-26) pro rok 2008
44. Darovací smlouva č. UKE/40/07 (poskytnutí nadačního příspěvku). Nadace ČEZ ze dne 31. 5. 2007
45. Rozhodnutí Rady města (usnesení č. 135/06) o poskytnutí dotace na projekt „Máme společné kořeny III...“ ze dne 18. 4. 2006
46. Rozhodnutí Rady města (usnesením č. 166/07) o poskytnutí dotace na projekt „Na cestě do Evropy...!“ ze dne 14. 5. 2007
47. Rozhodnutí Rady města (usnesení č. 166/07) o poskytnutí dotace na projekt „Kouzelný svět loutek“ ze dne 31. 5. 2007
48. Rozhodnutí Rady města (usnesením č. 083/08) o poskytnutí dotace na projekt „Tvoříme pro radost“ a na projekt „Dětská scéna 2008“ ze dne 21. 3. 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod nemocnicí 2381, 440 01 Louny

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů od podpisu inspekční zprávy požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 30. 6. 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Hana Podešvová

Podešvová v.r.....

Mgr. Alena Dlouhá

Dlouhá v.r.....

PaedDr. Jana Hornová

Hornová v.r.....

Bc. Alena Pospíšilová

Pospíšilová v.r.....

V Lounech dne 10. března 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Chomutově dne 25.3.2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Miloš Zelenka

Zelenka v.r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.