



Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola a mateřská škola Pardubice - Pardubičky,
Kyjevská 25**

Kyjevská 25, 530 03 Pardubice - Pardubičky

Identifikátor : 600 096 378

Termín konání inspekce: 10. - 13., 19. - 21. a 24. leden 2005

Čj.:	J2-1020/05-2450
Signatura:	oj2zy118

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní a mateřská škola je příspěvková organizace od 1. ledna 2003, sdružuje základní školu (ZŠ), mateřskou školu (MŠ), školní jídelnu a školní družinu.

Základní škola má 5 tříd, 107 žáků. Výuka probíhá v 1. - 5. ročníku dle výchovně vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Ve 4. a 5. ročníku je vyučován anglický jazyk. Do školy docházejí žáci z Pardubiček, Černé za Bory, Mnětic, Hostovic a Nemošic.

Mateřská škola sídlí na odloučeném pracovišti Černá za Bory 26. V jedné třídě se vzdělávají děti 3 ročníků. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu, který je v platnosti od školního roku 2002/2003.

PŘEDMĚT INSPEKCE

- Personální podmínky vzdělávání v základní a mateřské škole
- Materiálně-technické podmínky vzdělávání v základní a mateřské škole, se zřetelem na sledované předměty a činnosti
- Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech český jazyk, matematika, anglický jazyk, přírodověda, vlastivěda, prvouka a výtvarná výchova
- Průběh a výsledky spontánních a řízených činností v mateřské škole

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání v základní škole realizovalo 6 učitelek a ředitel, z toho šest pedagogických pracovníků má odpovídající odbornou kvalifikaci pro výuku na 1. stupni a jedna vyučující vysokou školu studuje. Skladby úvazků jsou vyvážené vzhledem k personálnímu obsazení školy.

V mateřské škole zajišťují vzdělávání vedoucí učitelka a učitelka. Obě mají odbornou kvalifikaci pro učitelky mateřské školy. Přímá pedagogická činnost je rozvržena účelně.

Organizační schéma školy jasně určuje hierarchii pracovních vztahů mezi zaměstnanci. Odpovědnost za řízení a odbornou pedagogickou úroveň vzdělávání má vedoucí učitelka mateřské školy, která má sníženou míru přímé pedagogické činnosti. Vnitřní informační systém v základní škole je založen na každodenním osobním styku jednotlivých pracovníků školy, je funkční. Přenos informací mezi základní a mateřskou školou probíhá při setkávání vedoucí učitelky s ředitelem, která jsou realizována podle potřeby jedné či druhé strany.

Kontrolní činnost ředitele je prováděna průběžně. Hospitační činnost v základní škole nemá v oblasti metod a forem práce vždy pozitivní dopad. Pojetí kontrolní činnosti vedoucí učitelky v mateřské škole vychází z toho, že je s učitelkou v každodenním kontaktu a pracují společně dlouhodobě, takže hospitační činnost vykonává spíše výjimečně. Ředitel školy si je vědom toho, že není odborníkem na předškolní vzdělávání a v při návštěvách mateřské školy provádí jen vizuální kontrolu prostředí.

Další vzdělávání učitelek v základní škole se zaměřovalo hlavně na zvýšení počítačové gramotnosti. Akce orientované na efektivnější formy výuky byly navštíveny méně. Zaměření dalšího vzdělávání učitelek v mateřské škole se řídí především jejich individuálními zájmy. Pedagogické pracovnice mají k dispozici odbornou literaturu a právní předpisy na obou pracovištích.

Personální podmínky základní školy a mateřské školy jsou velmi dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

V hlavní budově je umístěna základní škola, školní jídelna a školní družina. Vnitřní stavební úpravy zkvalitnily prostředí pro žáky i učitele (nová ředitelna, sborovna, nové skříňky v šatně žáků). U školy vzniklo asfaltové hřiště, dětský koutek. Výuka probíhala v pěti podnětných kmenových třídách, které jsou vybaveny novým žakovským nábytkem. Jejich estetické prostředí dotváří výzdoba žakovskými pracemi a výukovým materiálem. Školní družina vlastní prostory nemá, její činnost probíhá ve dvou třídách.

Žáci mají základní školní potřeby a učebnice. Kabinet je přiměřeně vybaven standardními učebními pomůckami. Nové nástěnné tabule mají žáci ve třídách. V rámci projektu INDOŠ (Internet do škol) se zvýšil počet počítačů, který je žáky využíván zejména v zájmových kroužcích a o přestávkách.

Mateřská škola od 1. září 2003 přesídlila z obce Mnětice do Černé za Bory, do objektu bývalé základní školy. Budova je přízemní, obklopená zahradou. Po vnitřní stavební úpravě jsou prostory dostatečně prostorné, funkčně rozmístěné a propojené. Renovací tělocvičny byly vytvořeny téměř ideální podmínky pro pohybové činnosti. Vše je přehledně a účelně uspořádané. Výtvarná výzdoba působí nevtíravým dojmem a dotváří útulné prostředí.

Interiér byl doplněn o nový dětský nábytek. Je promyšleně rozmístěný a vytváří výborné podmínky pro hry a činnosti dětí. Zajímavé je umístění velké zrcadlové plochy na jedné ze stěn, která umožňuje dětem vlastní kontrolu při pohybových činnostech. Podstatná část hraček je umístěna v přímém dosahu dětí.

Druhy a rozsah hraček odpovídá počtu a věkovému složení dětského kolektivu a umožňují realizovat širokou škálu činností. Dětská knihovna je průběžně doplňovaná o nové tituly. Ředitel i vedoucí učitelka mají stanovené priority inovace materiálně-technického potenciálu na obou pracovištích.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání v základní škole jsou velmi dobré, v mateřské škole jsou vynikající.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ V ZŠ

Vzdělávací programy

Škola se řídí učebními dokumenty v plném rozsahu. Učební plán je v souladu s rozvrhem hodin a reálnou výukou. Vedená dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Kontrolu naplňování učebních dokumentů provádí ředitel, nedostatky v této oblasti nebyly shledány.

Organizace výchovně vzdělávacího procesu a rozvrh hodin odpovídají psychohygienickým hlediskům. Školní řád srozumitelně formuluje pravidla a podmínky výchovně vzdělávací činnosti.

Informační systém vůči žákům a rodičům je účelný (školní zpravodaj, schůzky s rodiči). Dalším zdrojem informací jsou výroční zprávy školy o její činnosti za příslušný školní rok.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech matematika, anglický jazyk, český jazyk, přírodověda, vlastivěda, prvouka a výtvarná výchova

Hospitované hodiny měly stanovené vhodné výukové cíle, korespondující s věkem a možnostmi žáků. Ve sledovaných předmětech probírané učivo navazovalo na předcházející témata.

Při vyučování žáci většinou seděli ve standardně uspořádaných lavicích, pouze výjimečně změnili pracovní místo. Využívali učebnice a pracovní sešity, doplněné názorným materiálem a učebními pomůckami (číselná osa, mapy, připravené texty, didaktické kartičky, dětské peníze, apod.).

Vnitřní členění vyučovacích jednotek bylo účelné, žáci pracovali přirozeným tempem. Relaxační chvíle učitelé zařazovali minimálně. Hodiny byly převážně pestré, s množstvím aktivit. Učitelé preferovali frontální způsob výuky, málo byla zařazena práce ve dvojicích, skupinová práce a prvky činnostního učení. Většina iniciativy vycházela od pedagogů, nové poznatky předkládali žákům často hotové, bez potřeby jejich aktivního přístupu. Procvičování a upevňování získaných znalostí věnovali učitelé dostatečně dlouhou dobu. Vyučovací čas byl většinou efektivně využit, pohotovější žáci měli zejména v matematice připraveny další úkoly. Menší pozornost byla věnována důslednému uplatňování základních návyků psaní.

Zájem o výuku podněcovali učitelé hrou, zajímavými úkoly, využitím mezipředmětových vztahů, praktických zkušeností, pochvalou, povzbuzením i oceněním práce. Nejvíce byli žáci aktivní v prvouce a ve výtvarné výchově.

Vzájemná komunikace pedagogů a žáků byla zpravidla založena na důvěře, toleranci a trpělivosti. Vyučující většinou respektovali osobnosti žáků. Atmosféru vyučování v jedné třídě ovlivnilo časté napomínání žáků. V jedné hodině byl netaktně jmenovitě zdůrazňován neúspěch některých žáků.

Hodnocení prováděli učitelé převážně slovně ihned po odpovědi či dokončení úkolu. Vesměs mělo charakter pozitivní motivace. V závěrečné fázi některých sledovaných hodin nebyl dostatečný prostor pro celkové shrnutí a zhodnocení hodiny společně se žáky, chybělo sebehodnocení.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech měly dobrou úroveň.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Základní škola zjišťuje výsledky vzdělávání vlastními evaluačními nástroji (testy, prověrky). Zjištěná fakta jsou systematicky analyzována. Opatření na základě zjištěné analýzy jsou přijímána.

Učitelé sledují a porovnávají výsledky žáků při přestupu na úplnou základní školu.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech na základní škole měly dobrou úroveň.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ V MŠ

Vzdělávací program

Vzdělávání v mateřské škole je realizováno dle Školního vzdělávacího programu (ŠVP), který je platný od 2. září 2002. Deklarované koncepční záměry jsou pouze z části v souladu se zásadami a cíli předškolního vzdělávání.

Dokumentace zabývající se vzděláváním průkazně zachycuje jeho průběh.

Z předloženého hospitačního záznamu vyplývá, že cíle kontrolní činnosti vedoucí učitelky jsou zaměřeny na některé obecně platné zásady předškolního vzdělávání.

Základem pro plánování vzdělávání jsou tematické okruhy vycházející z prostředí, které děti bezprostředně obklopuje, avšak následně je vzdělávání rozděleno na jednotlivé vzdělávací složky. Tento systém vede k tomu, že vzdělávání převážně neprobíhá na základě integrovaných bloků. Pozitivem je propracovaný soubor pohádek, který má především účinnou motivační funkci.

Denní řád je dostatečně pružný, umožňuje reagovat na individuální možnosti dětí, na aktuální situace. Děti měly stále k dispozici dostatek tekutin, mezi podávaným pokrmy byly dodržovány vhodné intervaly. Poměr spontánních a řízených činností byl přibližně vyrovnaný. Pedagogický styl se vyznačoval vstřícností, empatií a naslouchající komunikací. Učitelky vytvářely dětem zázemí jistoty a klidu.

Rodičům poskytuje základní informace o organizaci v MŠ, jejich právech a povinnostech „Vnitřní řád“, který je trvale vyvěšený. Výsledky výtvarných a pracovních činností dětí jsou průběžně umísťovány v interiéru budovy. Rodiče se organizačně i materiálově spolupodílejí na hudebních vystoupeních, které MŠ organizuje pro veřejnost.

Spontánní a řízené činnosti

Hospitace proběhly u ředitelky při spontánních a řízených činnostech, u učitelky při řízených.

Souběžně se spontánními činnostmi vedoucí učitelka zařadila i nabídku manipulační cílené aktivity. Vedla děti k vlastnímu rozhodnutí, čemu dají přednost, přičemž účinně využívala velmi dobrých znalostí o vlastnostech a potřebách jednotlivých dětí. Manipulační činnost byla realizována se skupinou dětí, námět byl zajímavý, děti měly dostatek vhodného materiálu i náradí. Stimulovala je k vlastnímu výtvarnému vyjádření. Vedoucí učitelka měla přehled o všech dětech, do jejich her vstupovala nenásilně, s citem pro aktuální situaci. Směřovala děti k pochopení významu spolupráce a domluvy. Drobné konflikty řešila vysvětlováním, dovedla se velmi dobře vcítit do jejich prožívání. Výsledky her i manipulační činnosti hodnotila pozitivně, pochvaly používala v přiměřené míře.

Obsahem řízených činností byly aktivity jazykové a poznávací doplněné hudebními činnostmi.

Řízené činnosti probíhaly z větší části frontálně, v jedné fázi byla zařazena skupinová činnost pro nejstarší děti. Nabídnuté hudebně-pohybové aktivity vytvářely účinnou rovnováhu statické organizaci a současně pomáhaly udržovat pozornost dětí. U řízené činnosti z jazykové oblasti si učitelka stanovila vzdělávací cíl, který byl pro mladší děti nepřiměřený. Formulace otázek i starším dětem činila potíže pochopit, k čemu učitelka směřuje. Metoda byla jednostranná, děti neaktivizovala. Pozitivního prožitku dětí bylo dosaženo použitím zajímavého literárního textu, který děti znaly a rády ho opakovaly. Převažoval verbální projev učitelky.

U řízené činnosti z oblasti poznávací si vedoucí učitelka stanovila dílčí vzdělávací cíle, jejichž náročnost odpovídala úrovni dovedností a schopností starších dětí. Zvolené metody

navazovaly na stanovené záměry především při hudebně-pohybových činnostech. Umožňovaly dětem uplatnit své dovednosti, uspokojit přirozenou touhu po pohybu a sebeuplatnění se. Metoda rozhovoru byla pro mladší děti náročná, činnost přijímaly pasivně. V jeho průběhu se střídaly pasáže, kdy děti měly dostatek prostoru k vlastnímu vyjádření prožitků a vědomostí s úseky, kdy zcela převažoval verbální projev vedoucí učitelky. Motivace vycházela především z námětu, který byl dětem blízký. Hodnocení dětí bylo pozitivní a opodstatnělé.

Spontánní činnosti byly velmi dobré, řízené dobré.

Průběhové výsledky vzdělávací činnosti

Děti dobře zvládají základní lokomoční pohybové činnosti, při manipulaci s drobnými předměty jsou zručné, dobře dovedou zacházet se základními pracovními nástroji.

V sebeobsluze jsou samostatné, dodržují dohodnutá sociální i hygienická pravidla.

Ve vztahu k dospělým jednají sebejistě, mezi sebou neměly výraznější konflikty, vztahy byly kultivované.

Při spontánních činnostech dovedly tvořit podle vlastní fantazie, nebyly příliš závislé na podnětech učitelek.

Velmi dobře dovedly sladit pohyb s hudbou, mají kvalitní rytmické cítění, ovládají dechové svalstvo. Mají vytvořeny správné pěvecké návyky, respektují předehru a dohru. Znají velké množství písní, pohádek a říkadel.

Poznatky a úroveň myšlenkových operací měly možnost uplatnit starší děti, mladší byly v kognitivních činnostech pasivní. Při řízených činnostech se verbálně projevovaly nejistě a minimálně.

Ve výtvarných činnostech se děti seznamují se základními výtvarnými technikami. Výtvarně se vyjadřují osobitě.

Celkově byly průběh a výsledky vzdělávání velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Škola nabízí žákům širokou škálu zájmové činnosti - pohybové hry, anglický jazyk, hudebně dramatická výchova, kroužek dramatický, výtvarný, informatika, hra na flétnu. Na vedení hudební výchovy se podílí i vedoucí učitelka mateřské školy, která dlouhodobě úspěšně spolupracuje se Základní uměleckou školou Pardubice, Havlíčkova ulice při realizaci koncertů pro veřejnost a školy.
2. Ve sledovaných hodinách v základní škole, kdy bylo nutné svítit, byla ve třídách při psaní špatná viditelnost.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 32 564/03-21 ze dne 31. března 2004
2. Změna zřizovací listiny základní a mateřské školy Statutárního města Pardubice ze dne 1. ledna 2003
3. Inspekční zpráva čj. 102 224/01-2450 ze dne 28. května 2001
4. Organizační řád a schéma ze dne 1. září 2004
5. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogů ZŠ a MŠ
6. Koncepce základní školy ze dne 29. března 2001
7. Plán kontrolní a hospitační činnosti školní rok 2004/2005 ze dne 10. září 2004
8. Rámcový plán práce základní a mateřské školy pro školní rok 2004/2005
9. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2003/2004
10. Aktuální rozvrh hodin
11. Upravený učební plán pro školní rok 2004/2005
12. Třídni knihy pro školní rok 2003/2004, 2004/2005
13. Třídni výkazy pro školní rok 2004/2005
14. Školní vzdělávací program MŠ platný od 2. září 2002
15. Plány vzdělávání a metodické materiály používané od měsíce září 2004
16. Přehled výchovné práce MŠ vedený od měsíce září 2004
17. Rozpis přímé pedagogické činnosti v MŠ pro školní rok 2004/2005
18. Vnitřní řád mateřské školy Černá za Bory bez data platnosti
19. Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v MŠ bez data platnosti
20. Vnitřní pracovní řád platný od 2. října 2000
21. Plán pedagogických provozních porad pro školní rok 2004/2005
22. Zápis z hospitační vedoucí učitelky MŠ v měsíci září 2004
23. Hodnocení školního roku 2003/2004 v MŠ
24. Pracovní náplň vedoucí učitelky ze dne 1. ledna 2004
25. Výsledky výtvarné a pracovní činnosti dětí za školní rok 2004/2005

26. ZÁVĚR

Personální struktura pedagogického sboru základní a mateřské školy je příznivá, odborná kvalifikace učitelů je vysoká.

Od poslední inspekce v roce 2001 se zlepšilo materiálně-technické zázemí školy, na kterém se významně podílel ředitel školy - vybudování ředitelny, hřiště, dětského koutku. Ředitel má zájem o další zkvalitňování podmínek a vybavení školy. Také pedagogické pracovnice vynaložily velké úsilí při uvedení mateřské školy do provozu. Trvale vytvářejí pro děti příjemné a útulné prostředí.

Organizace školy a její informační systém jsou funkční. Aplikovaný kontrolní systém je značně formální, nemá účinný dopad na kvalitu vzdělání.

Výuku ve sledovaném rozsahu v základní škole ovlivnily především osobnostní vlastnosti a zkušenost jednotlivých učitelů. Někteří upřednostňovali klasický styl práce, u jiných byla zaznamenána snaha o realizaci činnostního způsobu výuky. Rezervy jsou ve využívání efektivních vyučovacích metod. Prostředí školy a dobré vztahy mezi učiteli a žáky vytvářejí příznivé klima. Všichni vyučující byli k žákům tolerantní a vstřícní.

Systém plánování vzdělávání v mateřské škole zcela neodpovídá specifice předškolního vzdělávání, jeho integrované podobě a činnostní povaze. V důsledku toho se ne vždy daří stanovit vhodné záměry vzdělávání a k nim přiřadit odpovídající metody založené na hře a činnosti. Výrazným pozitivem je uplatňování empatie a taktosti ve vztahu k dětem a jejich zaměření na vytváření sociálních a personálních kompetencí prostřednictvím hudby a literatury.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Rečlová	V. Rečlová v. r.
Členové týmu	Mgr. Mirka Machková	M. Machková v. r.
	Marcela Toušovská	M. Toušovská v. r.

V Pardubicích dne 14. února 2005

Razítko

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 28. 2. 2005

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. J. Karcol

J. Karcol v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI Rožkova 2432, 530 02 Pardubice. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovatel. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	21. 3. 2005	J2-1033/05-2450
Školská rada		

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.