



Střední škola stavební Jihlava, Žižkova 20

ŠKOLNÍ ŘÁD

Ředitel školy vydává po projednání pedagogickou radou, v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a se souhlasem školské rady tento školní řád.

Školní řád vychází ze zákonných ustanovení Školského zákona, Listiny základních práv a svobod, Úmluvy o právech dítěte, vyhlášek MŠMT ČR. Tento řád upravuje pravidla a chování žáků a je závazný pro jejich pobyt ve škole, při školou organizovaných akcích a společensky prospěšné práci, která se školou souvisí. Ostatní pracovníci školy jsou povinni tento školní řád respektovat a vyžadovat jeho plnění žáky a studenty. Všichni se dále řídí interními směrnici, oběžníky a vývěskami vydanými ředitelem školy.

Článek I.

Úloha školy.

- 1) Škola naplňuje právo žáka na vzdělání. Umožňuje stejný přístup ke vzdělání všem žákům, kteří splňují podmínky pro přijetí ke studiu bez ohledu na národní a sociální původ, jazyk, náboženské vyznání a politické smýšlení.
- 2) Výchova a vzdělávání ve škole směřují k harmonickému rozvoji žáků, k respektování spolužáků a ostatních občanů a jejich práv, k posilování úcty k člověku, mateřskému jazyku a ke kulturním hodnotám vlastní země při uznání práv a hodnot jiných národů. Vede k multikulturnímu vnímání a cítění.
- 3) Škola poskytuje žákům přípravu pro aktivní život ve svobodné společnosti s cílem uplatnění v praxi.
- 4) Posláním školy je připravit vzdělané a mravně i morálně odpovědné občany. Účinnost vzdělávací soustavy souvisí s podmínkami a prostředím, ve kterém probíhá. Vzhledem k tomu, že ve škole trávíme značnou část svého současného života, měli bychom pravidla daná vnitřním řádem školy a zásady slušného chování respektovat a dodržovat.

Článek II.

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců.

1. Žák má právo na vzdělání a rozvoj osobnosti, rozumových a fyzických schopností.
2. Žák má právo na odpočinek a volný čas.
3. Žák má právo na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání

4. Žák má právo na zabezpečení přístupu k informacím zejména takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj. Má právo na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku.
5. Žák má právo na vyjádření vlastního názoru. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušného chování.
6. Žák má právo na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením, před sociálně patologickými jevy. Má právo na využití preventivních programů, které mu slouží k poskytnutí potřebné podpory ve zmíněných oblastech.
7. Žáci a studenti mají právo zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků a studentů, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat.
8. Žáci a studenti mají právo na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona a tohoto školního řádu.
9. Žák si může vyžádat pomoc vyučujícího v případě, že nerozuměl učivu nebo potřebuje doplnit své znalosti.
10. Žák má právo na zvláštní péči v odůvodněných případech (v případě jakékoli nemoci, zdravotního postižení...)
11. Žák má právo nosit a používat v budovách školy mobilní telefon, MP3 přehrávač, digitální fotoaparát, osobní PC nebo kapesní minipočítač (PDA, MDA, iPOD a další), nesmí je však mít aktivní v hodinách při výuce. Tuto techniku smí žák při vyučování využívat pouze po dohodě s vyučujícím. Bez jeho souhlasu nesmí v době vyučování pořizovat audiovizuální záznamy. Pokud vyučující zjistí, že žák používá tuto techniku bez jeho souhlasu, je žák povinen tuto techniku vypnout a odložit na učitelem určené místo.
12. Žák má právo užívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou. Svévolné poškození majetku, učebních pomůcek, učebnic a pod. žák v plné míře uhradí resp. uvede věc do původního stavu.
13. Žák je povinen udržovat v pořádku a nepoškozovat žádné věci, které tvoří zařízení školy, dílny a třídy, a dále ty, které mu byly svěřeny do osobního užívání.
14. Zjistí-li žák ztrátu osobní věci v průběhu vyučování, je povinen tuto skutečnost okamžitě hlásit vyučujícímu, o přestávce učiteli, který vykonává dozor, učiteli odborného výcviku nebo třídnímu učiteli.
15. Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků a studentů (§21 Školského zákona) mají v případě zletilých žáků a studentů právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům a studentům plní vyživovací povinnost.
16. Žák je povinen účastnit se výuky podle rozvrhu školy. Přichází do vyučování včas, aby si stihl před výukou připravit potřebné pomůcky. Zákonní zástupci nezletilého žáka jsou povinni ze zákona zajistit, aby žák do školy řádně docházel.
17. Nepřítomnost ve škole : nepřítomnost může být omluvena jen z důvodu nemoci nebo z vážných rodinných důvodů. Uvolnění z jedné vyučovací hodiny v odůvodněných případech poskytuje vyučující, od dvou hodin výuky a na jeden den třídní učitel resp. učitel odborného výcviku, na více dnů ředitel školy. Písemnou žádost o uvolnění na více než jeden den musí žák předložit předem.
18. Žák navštěvuje lékaře v době vyučování jen v nejnutnějším případě a po dohodě o uvolnění s třídním učitelem resp. učitelem odborného výcviku (dále jen UOV).
19. Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti a oznámit třídnímu učiteli, pokud je žák v teorii, nebo UOV, pokud žák absolvuje praktickou část výuky na odloučeném pracovišti v Heleníně, Hálkova 42,

důvod nepřítomnosti jakýmkoliv způsobem (např. telefonicky na číslech : 567 578 560 - teorie, resp. 567 570 070 - praxe). Zástupce žáka ubytovaného na DM, Žižkova 58 sdělí důvod nepřítomnosti též vychovateli na tel. číslo 567 304 641-2. Omlouvat žáky může zákonný zástupce i formou oznámení přes školní www.ssstavji.cz Nejpozději do 3 dnů žák předloží písemné potvrzení absence v omluvném listu, v odůvodněných případech může třídní učitel vyžadovat potvrzení absence od lékaře. Pokud žák onemocní jakýmkoliv infekčním onemocněním, které může být přenosné běžným kontaktem se spolužáky ve třídě, je zákonný zástupce povinen tuto skutečnost neprodleně sdělit třídnímu učiteli popř. vedení školy.

Při absenci 20% a vyšší v daném předmětu za klasifikační období je možné pro objektivní příčiny žáka v daném termínu neklasifikovat.

Článek III.

Chování žáka.

1. Žáci dbají ve škole i mimo školu všech pravidel hygieny a bezpečnosti. Při veškerém svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu. Při přesunu v tělesné výchově (např. na plavání či bruslení) dodržují stanovenou trasu a dbají pokynů učitele TV.
2. Žák dodržuje zásady kulturního chování, zdraví učitele teoretické výuky, učitele odborného výcviku, zaměstnance školy a všechny dospělé hosty v budovách školy pozdravem „Dobrý den“. Pro oslovení pedagogických pracovníků používá oslovení „Paní učitelko“ resp. „Pane učiteli“.
3. V budovách, kde probíhá odborný výcvik, se žáci řídí pokyny UOV, které obdrží při vstupní instruktáži.
4. Pro vstup a k odchodu ze školy používá pouze vchod do budovy „B“, který je určen žákům a musí projít blokem šaten, kde je jeho povinností odložit svrchní oděv (tj. bundu, kabát, čepici), přezout se (jako přezutí nesmí používat sportovní tenisky, pouze „domácí“ obuv - např. bačkory, pantofle a pod.). Vchod „A“ v hlavní budově je určen pouze pro zaměstnance a návštěvníky školy.
5. Žák se řídí časovým režimem školy - rozvrhem, v době vyučování je zakázáno se vzdalovat z budov školy vyjma volné a odpadlé hodiny. Po chodbách a schodištích se pohybují tak, aby nemohlo dojít k úrazu. V budově ředitelství (budova „A“) se nesmí vyklánět do prostoru schodiště - hrozí nebezpečí pádu !!!
6. Žáci nesmí narušovat průběh vyučovací hodiny, o přestávkách se mohou volně pohybovat po budovách školy, v případě příznivého počasí mohou využít prostoru hřiště za budovami školy. O přestávkách zásadně nesmí otvírat okna ve třídách, vyklánět se z nich nebo dokonce vyhazovat z oken jakékoliv předměty. Větrání tříd probíhá pouze za přítomnosti vyučujícího. Do jiné třídy musí přecházet maximálně ukázněně, vstup do tělocvičny, posilovny a odborných učeben je dovolen pouze v přítomnosti vyučujícího. Členové zájmových kroužků a nepovinných popř. povinných předmětů, jejichž výuka a náplň probíhá v odpoledních hodinách, mohou být v učebnách pouze za přítomnosti učitele, na kterého čekají před učebnou.
7. Při odchodu ze své kmenové učebny (např. na tělesnou výchovu a pod.) si musí žáci odnést do šatny nebo s sebou veškeré věci a pomůcky, protože v jejich kmenové učebně může probíhat výuka jiné třídy a v případě ztráty neručí škola za věci a předměty ve třídě ponechané. Cenné věci a peníze žáci zásadně nenechávají během vyučování ve společných prostorách např. šaten či tříd, které se nezamykají, musí si je umístit do šatnových skříněk. Kola si žáci ukládají a zamykají do stojanů pro tento účel

vyrobených a umístěných na školním hřišti. Pokud si věci uloží jinam, než je určeno tímto řádem, škola nenese za jejich případnou ztrátu odpovědnost.

8. Do školy nesmí žák nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu žáků. Žák nesmí do budov školy vnášet jakákoli zvířata.

9. Užívání drog, pití alkoholu a kouření je pro žáky naprosto nepřijatelné – je ZAKÁZÁNO, zvláště pak v budovách školy a jejich bezprostřední blízkosti po celou dobu vyučování a o přestávkách, na WC a školním hřišti za budovami školy. Tento zákaz platí i v průběhu akcí pořádaných školou - např. kurzech, exkurzích, zakázkách v rámci odborného výcviku, souvislé praxi a pod.

10. Mimo školu, včetně volných dnů a prázdnin, se žák chová a jedná tak, jak se mezi sebou chovají slušní lidé.

Článek IV.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se hodnotí následujícími stupni prospěchu :

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 - nedostatečný

Škola má zaveden systém elektronické třídní knihy, do které je zapisována klasifikace žáka a jeho přítomnost ve škole. Znamky zapisují do elektronické třídní knihy vyučující jednotlivých předmětů, přítomnost žáka ve škole zaznamenává třídní učitel.

Zákonný zástupce žáka a žák samotný vstupují do elektronické třídní knihy prostřednictvím webové stránky školy a při použití unikátního hesla, které jim umožňuje přístup pouze k vlastním údajům.

Podrobná pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků upřesňuje dokument ředitele školy „Zásady hodnocení výsledků vzdělávání žáků“, který je součástí školního řádu – viz. dokument č. DOI-03/01112013.

Článek V.

Výchovná opatření.

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření.

Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka a vyloučení žáka. Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy.

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka nebo studenta vůči pracovníkům školy a učitelům se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem a tímto školním řádem.

Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit :

- a) napomenutí třídního učitele
- b) napomenutí učitele odborného výcviku
- c) důtku třídního učitele
- d) důtku učitele odborného výcviku
- e) důtku ředitele školy

Třídní učitel nebo učitel odborného výcviku neprodleně oznámí uložení důtky řediteli školy a na nejbližší pedagogické radě tato udělení projedná. Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamenává do dokumentace školy.

Článek VI.

Další pravidla vnitřního režimu školy.

1. Vyučování začíná zpravidla v 08.00 hod., pouze v nejnnutnějších případech v 07.10 hod., končí zpravidla v 14.15 (pouze v některých případech daných rozvrhem třídy jinak). Odborný výcvik začíná pro 1. ročník v 07.30 hod. a končí v 14.00 hod., 2. a 3. ročník zahajuje výuku v 07.00 hod. a končí ve 14.30 hod. Pokud při odpoledním vyučováním stanoví vyučující začátky výuky jinak, musí být žáci minimálně 5 minut před výukou připraveni před stanovenou učebnou. Po zazvonění, které stanovuje začátek hodiny, musí žák zaujmout své místo dle zasedacího pořádku, připravuje se na výuku a očekává příchod vyučujícího. Pokud se vyučující do 5 minut po zazvonění nedostaví do učebny, je služba povinna tuto skutečnost nahlásit na sekretariát vedení školy.

2. Žák je povinen nahlásit třídnímu učiteli, vyučujícímu, popř. vedení školy na sekretariát jakýkoliv úraz popř. poškození své vlastní osoby, došlo-li k události v době výuky, o přestávce či jinde v budově školy a při činnostech bezprostředně s výukou souvisejících. Pokud tak neučiní, zaniká jemu popř. jeho zákonnému zástupci jakýkoliv nárok na finanční odškodnění.

3. Učitelé a všichni pracovníci školy vytvoří v budovách školy všechny podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a studentů a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Podrobnosti podmínek k zajištění BOZ(P) žáků školy upřesňuje příkaz ředitele školy č. 1/2008, který je součástí školního řádu.

4. Žákům školy je dána možnost vyjádřit se k obsahu i způsobu výuky, k režimu školy. Žáci se mohou zúčastnit bezplatně či s minimálním poplatkem řady mimoškolních aktivit např. sportovních kroužků, kroužků výpočetní techniky, v internetovém klubu, kroužku počítačové grafiky a podobně.

5. Administrativní záležitosti si žáci vyřizují na sekretariátu s paní sekretářkou, a to v době úředních hodin.

Schváleno školskou radou dne 21. 10. 2013

Jihlavě dne 15. 10. 2013

PhDr. Pavel Toman, ředitel školy

.....