



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1292/24-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-240/24-J

Název	Mateřská škola Petrovice, okres Třebíč, příspěvková organizace
Sídlo	Petrovice 68, 675 21 Okříšky
E-mail	mspetrovice.trebic@seznam.cz
IČO	70 982 996
Identifikátor	600 121 178
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Lenka Dostálová
Zřizovatel	Obec Petrovice
Místo inspekční činnosti	Petrovice 68
Inspekční činnost na místě	23. – 25. 9. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti bylo v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Petrovice, okres Třebíč, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny.

V době inspekční činnosti se vzdělávalo ve dvou třídách 25 dětí ve věku od tří do sedmi let. V posledním roce před vstupem do základní školy je sedm dětí, jedno dítě má odloženou povinnou školní docházku.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) zpracovala reálnou koncepci rozvoje školy. Systematicky provádí vyhodnocování skutečně dosažené úrovně ve všech oblastech prostřednictvím plánované kontrolní a hospitační činnosti, včetně sebehodnocení pedagogických pracovníků. Od poslední inspekční činnosti se škole podařilo naplňovat stanovené záměry v oblasti osobnostního rozvoje dětí (využívání pedagogické diagnostiky při plánování vzdělávání), oblasti personální (odborná kvalifikovanost všech pedagogických pracovníků), oblasti materiální (dostatečné množství hraček, stavebnic, robotických pomůcek, naučných knih i doplňkového materiálu pro činnosti dětí).

Ředitelka svým pozitivním přístupem podporuje dobré prosociální vztahy mezi pedagogickými pracovníky. Při plánování dalšího profesního rozvoje zvažuje požadavky jednotlivých učitelů a dává je cíleně do souladu s potřebami školy (logopedický kurz, diagnostika dítěte, dítě s vývojovou dysfázií v mateřské škole). Aplikace získaných poznatků do praxe rozšiřuje využívané možnosti obohacující průběh vzdělávání. Aktivní zájem všech zúčastněných na budování dobrého jména školy se výrazně projevuje v dobré komunikaci mezi všemi zúčastněnými.

Velký důraz klade škola na spolupráci se zákonnými zástupci dětí, kteří využívají možnosti ovlivňovat školní i veřejný život v obci; účastní se společných akcí a podílí se různou formou pomoci na zlepšování podmínek pro vzdělávání (komunitní den, cvičení s rodiči, dílničky např. ke dni matek, vystoupení pro veřejnost, rozloučení s předškoláky).

Škola průběžně vyhledává nové možnosti spolupráce na základě vyhodnocování potřeb výchovně vzdělávacího procesu. Partneri jsou vybíráni s cílem podpořit strategické záměry školy a maximální rozvoj dětí. Jedná se zejména o okolní mateřské školy a dvě základní školy v rámci přípravy dětí na plynulý přechod k povinné školní docházce a místní sbor dobrovolných hasičů.

Prostředí pro předškolní vzdělávání je udržované v čistotě, je funkční, působí příjemným dojmem. Prostory školy jsou vyzdobené dětskými výtvarnými pracemi, což přispívá k posilování sebevědomí dětí i spokojenosti dětí a jejich zákonných zástupců. Školní zahrada je dostatečně vybavena a využívána ke vzdělávání a hrám podporujících všestranný pohybový rozvoj. Pro zvyšování kondice dětí je využívána obecní tělocvična, sportovní areál a dostupná okolní příroda, což se prokázalo na znalostech a zájmech dětí při pobytu venku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaný průběh vzdělávání se vyznačoval klidnou a přátelskou atmosférou. Prostředí bylo podnětné, převažovala verbální pohoda a klid. Vzájemná spolupráce a koordinace jednotlivých činností mezi učitelkami a školní asistentkou byla motivující, podporující

a účelná. Prostřednictvím cílených aktivit byl v dětské skupině podporován rozvoj sounáležitosti a empatického chování.

Vzdělávací nabídka byla v průběhu celého dne propojená s reálným životem dětí, zpravidla přiměřeně náročná, námětově provázaná, příjemně doprovázená hudbou či zpěvem. Různé možnosti, které zahrnovala, rozvíjely např. manipulační dovednosti, grafomotorické a výtvarné činnosti, jejichž prostřednictvím směřovala k naplňování stanovených cílů (zejména znalostních a dovednostních). Sledovaná dětská hra s využitím dostatečného množství hraček, stavebnic a pomůcek byla většinou tvořivá, rozvíjela fantazii a částečně i spolupráci dětí. Informační technologie, které pedagogické pracovnice aktivně využívaly ve vzdělávání dětí, podporovaly jejich všestranný rozvoj.

Vzdělávání bylo v převážné většině dobře organizačně promyšlené a realizované. Rozmanitost činností podporovala u dětí potřebu komunikovat, objevovat, tvořit a vyvíjet vlastní aktivitu.

Zařazovaná motivace byla pro děti zpravidla zajímavá a aktivizovala jejich zapojení. Při vzdělávacích činnostech bylo využíváno frontální, skupinové a samostatné práce, což v některých případech bylo překážkou pro poskytování individuálního přístupu či diferenciaci náročnosti jednotlivých aktivit. Příležitosti pro práci s chybou či řešení problémů byly cíleně využívány k posilování schopnosti sebekontroly dětí a jejich samostatnosti v rozhodování.

Podpora rozvoje pohybových dovedností byla do denního programu zpravidla plošně zařazována. Formou tělovýchovných chvilky byly děti vedeny ke správnému držení těla a rozvoji tělesné zdatnosti.

V průběhu vzdělávání byl většinou podporován a rozvíjen kultivovaný souvislý mluvní projev dětí, byly vedeny k naslouchání a porozumění. Dostávalo se jim zpravidla jasných a srozumitelných pokynů, popřípadě trpělivého opětovného vysvětlení či upřesnění, což vedlo k jejich respektování a aktivitě.

Děti byly vedeny ke správným způsobům užití hraček, pomůcek a vybavení, stejně tak jako k jejich důslednému úklidu, dodržování hygienických návyků a uplatňování základních společenských návyků.

V průběhu vzdělávání se dětem dostávalo srozumitelné zpětné vazby, projevy i výkony byly oceňovány vzhledem k jejich možnostem. V menší míře byly využívány vhodné příležitosti pro rozvoj schopnosti provádět sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň dosahovaných výsledků předškolního vzdělávání většinou odpovídala očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu. Dbáno je na sebereprezentaci každého dítěte, což bylo patrné v prostorách šatny i tříd.

Děti přiměřeně k věku a individuálním možnostem zvládaly vztahové, pracovní a hygienické návyky. Chovaly se otevřeně a tolerantně. V průběhu činností byly tvořivé, dovedly si samostatně vybrat potřebné hračky a pomůcky ke své aktivitě, nejstarší děti se dokázaly domluvit na společném postupu, soustředit se, aktivně naslouchat a částečně i spolupracovat. Chovaly se zdvořile, kamarádsky, empaticky, byly zvědavé a s chutí plnily zadané úkoly. Některé děti dokázaly samostatně usuzovat, projevit svůj názor, sdělit nápad, respektovat ostatní.

Předcházení školní neúspěšnosti dětí při přesunu do vyššího stupně vzdělávání je v rámci povinné předškolní docházky školou věnována systematická pozornost. Systém vlastních podpůrných aktivit směrem k dětem s odkladem povinné školní docházky je nastaven, v plánování a vlastní realizaci vzdělávání byl cíleně uplatňován. Písemné záznamy o dětech vykazují vyhodnocování účinnosti postupů ve vztahu k posunu jednotlivců, popřípadě zařazení jejich potřebné modifikace.

V rámci sledování a vyhodnocování průběžného individuálního rozvoje a úspěšnosti dětí má škola sdílený systém. Způsob prováděné pedagogické diagnostiky, stejně tak i práce s výsledky při individualizaci vzdělávací nabídky, byl v praxi uplatňován. Vlastní pedagogická intervence byla poskytována spíše intuitivně a její vliv na cílený rozvoj dětí byl menší. V této oblasti je žádoucí více pozornosti věnovat kontrole nastavených opatření. Naopak funkčním se jevila realizace vlastních podpůrných aktivit ve vztahu k dětem s potřebou podpůrných opatření. Dobrou úroveň vykazovala společná efektivní činnost školní asistentky a učitele.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k pozitivní změně v řízení mateřské školy.

Silné stránky

- Koncepční záměry jsou úspěšně realizovány i za aktivní podpory zřizovatele a využívání mimorozpočtových zdrojů (šablony). (1.1)
- Kvalitní úroveň materiálního zázemí včetně informačních technologií umožňuje všestranný rozvoj dětí. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nedostatečná kontrola naplňování přijatých opatření k zjištěným nedostatkům ve vzdělávání dětí. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Častěji zařazovat aktivity a cíleně využívat příležitosti podporující osobnostně sociální rozvoj dětí, účelně diferencovat vzdělávací činnosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce dalšího rozvoje mateřské školy, platnost od 2. 9. 2024
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platnost od 2. 9. 2024
3. Vlastní hodnocení školy 2023/2024, ze dne 12. 8. 2024
4. Pracovní doba a stanovení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků pro školní rok 2024/2025
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2024/2025
6. Doklady o absolvovaných vzdělávacích akcích
7. Zápisy z jednání pedagogické rady mateřské školy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti, záznamy z hospitací 2023/2024 a 2024/2025
9. Školní matrika dětí, školní rok 2024/2025
10. Třídní knihy, docházka dětí, školní rok 2023/2024 a 2024/2025
11. Dokumentace dětí s podpůrnými opatřeními
12. Pedagogická diagnostika dětí, školní roky 2022/2023, 2023/2024 a 2024/2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

7. 10. 2024