



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarání 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1336/24-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-258/24-Z

Název	Základní škola, Uherský Brod, Mariánské náměstí 41, okres Uherské Hradiště
Sídlo	Mariánské náměstí 41, 688 01 Uherský Brod
E-mail	ljancova@zsmarianske.cz
IČO	70 932 336
Identifikátor	600 124 509
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lenka Jančová
Zřizovatel	Město Uherský Brod
Místo inspekční činnosti	Mariánské nám. 41, Uherský Brod
Inspekční činnost na místě	2. 12. 2024 – 4. 12. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola, Uherský Brod, Mariánské náměstí 41, okres Uherské Hradiště (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

V době inspekce školu navštěvovalo 456 žáků ve 22 třídách, z nich jedna žákyně plnila povinnou školní docházku v zahraničí. Škola identifikovala žáky se speciálními

vzdělávacími potřebami, v době inspekční činnosti vzdělávala 57 žáků s podpůrnými opatřeními 1. až 4. stupně. Škola evidovala 50 žáků s odlišným mateřským jazykem.

Zájmové vzdělávání ve školní družině bylo realizováno v 6 odděleních pro 151 účastníků a v zájmových kroužcích školního klubu pro 132 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává svou funkci od 1. 8. 2024. Cíle stručné a reálně nastavené koncepce dalšího rozvoje školy, které směřovaly ke zkvalitňování celkových podmínek pro vzdělávání, začala škola v tomto školním roce společně s kolektivem pracovníků školy a zřizovatelem postupně naplňovat. Vizí školy je vytvořit prostředí pro podporu a všestranný rozvoj všech žáků.

Část svých pravomocí v řídicí a kontrolní činnosti delegovala ředitelka na své dvě zástupkyně a na vedoucí vychovatelku pro školní družinu. Prostřednictvím kontrolní a hospitační činnosti ředitelky byla pedagogům poskytována zpětná vazba k pedagogickému procesu, podporován byl rozvoj jejich pedagogických dovedností.

Složení pedagogického sboru umožňuje škole plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Výchovně vzdělávací činnost školy byla zajištěna dostatečným počtem pedagogických pracovníků. Pro vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření byl pedagogický sbor účelně rozšířen o asistenty pedagoga. Profesní růst pedagogů je uskutečňován prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, kterého se průběžně účastní všichni pedagogové školy. Plán dalšího vzdělávání svým zaměřením na nové odborné znalosti korespondoval se záměry a potřebami školy i osobnostním zaměřením pedagogů.

Poradenské služby ve škole byly dostatečně zabezpečovány pracovníky školního poradenského pracoviště, a to ve vzájemné spolupráci s vedením školy, třídními učiteli, ostatními pedagogickými pracovníky a školskými poradenskými zařízeními. Poradenské pracoviště systematicky pomáhalo žákům i jejich zákonným zástupcům při řešení vzdělávacích a výchovných obtíží, poskytovalo metodickou pomoc pedagogům pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Účinnou pozornost škola věnovala rovněž úspěšnému začleňování žáků s odlišným mateřským jazykem a žáků z odlišného kulturního a sociálního prostředí do kolektivů tříd. V oblasti kariérového poradenství výchovná poradkyně aktivně pomáhala žákům i jejich zákonným zástupcům při výběru pracovního a společenského uplatnění. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla věnována systematická podpora formou podpůrných opatření, která zahrnovala asistentskou pomoc, možnost vzdělávání dle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů i plánů pedagogické podpory. Škola se zabývala prevencí sociálně patologických jevů, která cíleně směřovala zejména k vytváření dobrých vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání, k vytváření pozitivního klimatu v jednotlivých třídách a spolupráci se zákonnými zástupci. V rámci předcházení rizikového chování škola aktivně pořádala vzdělávací akce pro žáky, pravidelně spolupracovala s organizacemi, které se na prevenci zaměřují.

Prostorové i materiální podmínky pro vzdělávání byly na dobré úrovni, poskytovaly zázemí pro základní vzdělávání i mimoškolní činnost žáků. Škola za podpory zřizovatele modernizuje prostory. Rekonstrukce školní jídelny, postupné úpravy vnitřních prostor školy, vybudování venkovního hřiště a dvora se sportovními a hracími prvky přispívají ke zlepšení podmínek pro vzdělávání. Škola rovněž věnovala finanční prostředky získané v rámci projektové činnosti obnově a zabezpečení výuky moderní digitální technikou.

Bezpečnosti a ochraně zdraví je věnována dostatečná pozornost. Škola má pro své každodenní působení jasně a účinně stanovená pravidla, která zajišťují reálnou fyzickou bezpečnost a ochranu zdraví žáků.

Školní jídelna vhodným způsobem doplňuje vzdělávání a výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu.

Škola se cíleně dlouhodobě věnuje systematickému rozvoji partnerství, aktivně spolupracuje se zřizovatelem, školskými poradenskými zařízeními a místními organizacemi. V průběhu vzdělávání byly školou vytvářeny velmi dobré podmínky pro komunikaci se zákonnými zástupci žáků, kteří byli průběžně informováni o veškerém dění školy a měli možnost se aktivně zapojit do akcí pořádaných školou. Vzájemně přínosná je pro rozvoj komunikativních a sociálních dovedností žáků dlouhodobá spolupráce se školou z Německa prostřednictvím výměnných pobytů. Škola plánovitě spolupracuje s mateřskými, základními i středními školami v rámci projektů i sdílením zkušeností. Součinnost se všemi partnery školy byla pro obohacení vzdělávací nabídky přínosná a smysluplná.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací cíle výuky na prvním stupni vycházely z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu základní školy. Vzdělávání probíhalo v klidné pracovní atmosféře, žáci ve většině hodin dodržovali nastavená pravidla. Úvodní motivace většiny sledovaných hodin byla redukována na seznámení s obsahem a jejím cílem, což nepodporovalo vždy efektivně zájem žáků o učení. Ve výuce s výrazně převažující frontální výukou se u žáků projevovala nesoustředěnost a nepozornost, podíl samostatné práce byl přiměřený. V několika hodinách pracovali žáci ve dvojicích a ve skupinách. V malé míře bylo navázáno na znalosti žáků z jiných vyučovacích předmětů či vlastní zkušenosti. Prostor pro práci s různými zdroji informací, které by podporovaly rozvoj jejich kritického myšlení a postoje nebyl vytvářen. Pro další podporu rozvoje žáků v hodinách nebyla uplatňována potřebná diferenciací. Národních pomůcek a digitální techniky bylo pro zvýšení zájmu o výuku využito velmi efektivně v hodině matematiky v prvním a hodině přírodovědy v pátém ročníku. V dalších sledovaných hodinách byly vhodně používány interaktivní tabule a připravené pracovní listy. V hodinách anglického jazyka ve čtvrtém a pátém ročníku byly vhodně zvolenými metodami a formami práce rozvíjeny jazykové dovednosti žáků. Střídání činností, průběžná motivace i hodnocení jednotlivých aktivit v průběhu výuky podporovaly žáky k aktivní práci v hodině, žáci byli vedeni v těchto hodinách také k sebehodnocení. V několika hodinách byla efektivně využita práce s chybou. Ve výuce českého jazyka ve druhém a čtvrtém ročníku byla výrazně rozvíjena jazyková a čtenářská gramotnost, bylo cíleně využito průběžné hodnocení práce, v závěru hodin žáci dokázali před třídou prezentovat získané znalosti i zhodnotit práci v celé hodině. Ve většině ostatních sledovaných hodin bylo pro závěrečné shrnutí učiva, získání zpětné vazby a cílené vedení žáků k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení vytvořeno málo prostoru.

Ve sledovaných hodinách na druhém stupni převládala frontální výuka nejčastěji ve spojení s metodou řízeného rozhovoru, samostatnou prací žáků, ojediněle s prací ve skupinách nebo ve dvojicích. Žáci byli dostatečně vhodně motivováni k učení a požadavky na ně kladené byly srozumitelné, odpovídající jejich schopnostem a dovednostem. Zvolené činnosti ve většině hodin žáky motivovaly k přirozenému zájmu o probírané učivo a udržovaly jejich aktivitu po celou dobu výuky. Pro účelnou podporu žákovské představitosti a porozumění byly v některých hodinách využívány jak názorné učební pomůcky, tak digitální technologie. Vhodně byly aplikovány mezipředmětové vztahy, při nichž docházelo

k propojování učiva a reálného života. Velmi dobře byla vedena výuka chemie s ohledem k věku a znalostem žáků. Žáci byli soustředění, pracovali se zaujetím. V hodině informatiky při řešení problému byla vhodně využita pomoc mezi žáky, žáci byli vedeni ke kritickému myšlení, účelně byla zařazena i práce s chybou a mezipředmětová vazba. Příznivá pracovní atmosféra založená na vzájemném respektu podporovala funkční spolupráci mezi pedagogy i žáky navzájem, což se pozitivně odráželo v průběhu vzdělávání, žáci neměli obavu vyjádřit vlastní názor. Vyučování nebylo diferencované, proto vyučovací proces nebyl vždy co nejefektivnější a neodpovídal potřebám každého žáka. Na konci vyučovacích hodin bylo často zařazováno pouze krátké závěrečné shrnutí a zhodnocení práce vyučujícími, některé hodiny zhodnoceny nebyly vůbec nebo hodnocení probíhalo v průběhu přestávky. Aktivní zapojení žáků s využitím sebehodnocení bylo použito pouze v omezené míře, k vzájemnému hodnocení žáci vedeni nebyli. Součinnost pedagogů a asistentů pedagoga v hodinách působila přirozeně a pozitivně ovlivňovala klidný průběh výuky.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost, spontánní a kreativní aktivity. Během vzdělávání byly rozvíjeny příslušné kompetence účastníků. Činnost školní družiny a školního klubu, která navazovala na základní vzdělávání, byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně získávala a sledovala výsledky vzdělávání žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Informace o posunech výsledků vzdělávání jednotlivých žáků byly pravidelně vyhodnocovány a následně byla přijímána potřebná opatření pro zvýšení kvality vzdělávání. Systém evaluace zohledňoval individuální potřeby žáků, škola vytvářela dobré podmínky pro dosažení očekávaných výsledků vzdělávání. Žákům ohroženým školním neúspěchem byla věnována potřebná systematická podpora formou doučování nebo nabídkou individuálních konzultací s pedagogy. Účinná individuální péče byla poskytována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami prostřednictvím pedagogické intervence a předmětu speciálně pedagogické péče. Dosahované výsledky žáků byly v souladu s požadovanými výstupy realizovaného vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. V rámci činnosti metodických orgánů školy byly řešeny především organizační záležitosti školy. Celkové vzdělávací výsledky byly projednávány na jednáních pedagogické rady. Zákonní zástupci žáků byli o hodnocení vzdělávání průběžně informováni prostřednictvím třídních schůzek a konzultací. Externím testováním škola získávala informace o výsledcích vzdělávání žáků. Ve sledovaném období se do externího testování zapojili žáci 5. a 9. ročníku, kteří při testování dosahovali průměrných výsledků. Výsledky z testování byly spíše evidovány, nebyly v plné míře využívány pro přijímání opatření a další postupy při vzdělávání.

K celkovému chodu a činnosti školy, školnímu stravování i mimoškolním aktivitám se aktivně vyjadřovali žáci prostřednictvím žákovského parlamentu, což podporovalo jejich sociální vazby i smysl pro zodpovědnost.

Efektivně byla podporována motivace pro aktivní zapojení žáků do vědomostních, dovednostních, uměleckých a sportovních soutěží. Škola se prezentovala veřejnosti širokou škálou akcí a projektů, při kterých byli žáci aktivně zapojováni do činností podporujících jejich občanské a sociální kompetence.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení školy.
- Zkvalitnění materiálního vybavení pro zařazení informačních technologií do výuky.
- Vybudování venkovního hřiště a dvora se sportovními a hracími prvky.
- Modernizace školní jídelny a kabinetů pro pedagogické pracovníky.

Silné stránky

- Dlouhodobá realizace spolupráce se školou v zahraničí prostřednictvím výměnného programu pro podporu komunikace a sociálního rozvoje žáků školy. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V průběhu výuky nebyla dostatečně zastoupena práce žáků s různými informačními zdroji. (4.2)
- Ve vyučovacích hodinách nebyla uplatňována diferenciací pro podporu rozvoje žáků. (4. 3)
- Výsledky z externího testování nebyly v plné míře využívány pro přijímání opatření a další postupy pro zkvalitnění vzdělávání. (5. 1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve výuce více využívat práci žáků s různými informačními zdroji.
- Diferencovat úlohy pro podporu nadaných žáků i žáků vyžadujících větší podporu.
- Zaměřit se na závěrečné zhodnocení vyučovacích hodin s vazbou na sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.
- Nastavit účelný systém práce s výsledky externího testování žáků školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 11. 2024

2. Jmenovací dekret do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2024
3. Koncepce rozvoje školy
4. Školní vzdělávací program zpracovaný podle RVP ZV s účinností od 1. 9. 2021
5. Školní řád s účinností od 1. 9. 2023
6. Zápisy z jednání pedagogické rady školní rok 2023/2024, 2024/2025 k datu inspekce
7. Školní vzdělávací program školní družiny s účinností od 1. 1. 2020
8. Školní vzdělávací program školního klubu s účinností od 1. 1. 2020
9. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2024
10. Vnitřní řád školního klubu s účinností od 1. 9. 2024
11. Rozvrh hodin školní rok 2024/2025 k datu inspekce
12. Plán DVPP školní rok 2023/2024, 2024/2025 k datu inspekce
13. Elektronické třídní knihy školní rok 2023/2024, 2024/2025 k datu inspekce
14. Dokumentace k činnosti školního poradenského pracoviště k datu inspekce
15. Zápisy z jednání metodického sdružení a předmětových komisí školní rok 2023/2024, 2024/2025 k datu inspekce
16. Plán hospitační a kontrolní činnosti a záznamy z hospitační činnosti rok 2023/2024, 2024/2025 k datu inspekce
17. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků, ke školnímu stravování, k personálním, finančním a materiálním podmínkám školní rok 2024/2025 k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka

Mgr. Roman Hoza, školní inspektor

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

17. 12. 2024