



Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola, České Budějovice, Vrchlického nábřeží 1388

Vrchlického nábřeží 1388, 370 01 České Budějovice

Identifikátor školy: 600 057 224

Termín konání inspekce: 2. – 5. květen 2005

Čj:	g4-1014/05-1250
Signatura	kg1ay109

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatelem Mateřské školy, České Budějovice, Vrchlického nábřeží č. 1388 je město České Budějovice, náměstí Přemysla Otakara II., 370 92 České Budějovice.

Dne 1. 1. 2001 se mateřská škola stala příspěvkovou organizací. Její součástí a odloučeným pracovištěm je Mateřská škola v Otakarově ulici č. 11 a školní jídelna se sídlem Vrchlického nábřeží č. 1388, která zabezpečuje stravování dětí a pracovníků ve všech součástech školy.

Ve školním roce 2004/2005 provozuje subjekt 5 tříd s celkovým počtem 126 dětí. Mateřskou školu navštěvují děti z Českých Budějovic a blízkého okolí.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Předmětem inspekční činnosti je:

zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu, ve školním roce 2004/2005

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

V mateřské škole pracuje 8 učitelek a ředitelka školy. Všechny pedagogické pracovnice splňují podmínky odborné kvalifikace a mají plné pracovní úvazky. Pracovní doba je organizována takovým způsobem, aby byla při všech činnostech zajištěna optimální pedagogická péče a bezpečnost dětí. Dvě učitelky si svoji odbornost rozšířily absolvováním kurzu pro logopedické asistentky. Jedna učitelka absolvovala dvouleté studium učitelek mateřských škol pro výuku německého jazyka pro příslušný typ školy.

Organizace činnosti a provozu školy se řídí organizačním řádem s přehlednou organizační strukturou. Pravomoc a odpovědnost zástupkyně ředitelky a učitelky s delegovanými pravomocemi jsou jasně stanoveny, kromě toho jsou uvedeny i v materiálu „Vnitřní režim školy pro školní rok 2004/2005“, který je k dispozici všem zaměstnancům. Zástupkyně ředitelky pracuje na odloučeném pracovišti v Otakarově ulici, zastupuje ředitelku v době její nepřítomnosti v rozsahu neodkladných povinností. Učitelka s delegovanými pravomocemi působí na pracovišti kmenové školy Vrchlického nábřeží. Pedagogický i provozní personál má mimo pracovní náplně stanoveny další individuální povinnosti.

Škola má zaveden účinný vnitřní informační systém. Organizovány jsou společné provozní porady všech úseků a pracovní porady jednotlivých úseků. Pedagogické rady celého subjektu svolává, vede a řídí zástupkyně ředitelky. Pracovnícím jsou dostupné všechny základní i aktuální informace, profesní tisk i odborná literatura.

Kontrolní a hospitační činnost je průběžně prováděna u všech pracovníků, doložena je hospitačními a kontrolními záznamy. Hospitační činnost je plánována a na její realizaci se podílí kromě ředitelky také zástupkyně ředitelky.

Ředitelka vede zaměstnance k tomu, aby jednali a pracovali profesionálním způsobem. Prosazuje spoluúčast všech členů týmu na rozhodování o zásadních otázkách života školy, respektuje jejich názory a realizuje dobré inovační návrhy. Obě pracoviště vzájemně dobře spolupracují, daří se jim naplňovat vytčené cíle školy.

Ředitelka podporuje další vzdělávání pracovníků, jejich profesní i osobnostní růst. Využívají

různých forem a nabídek akreditovaných pracovišť i samostudium odborné literatury. Všechny učitelky prošly celými cykly vzdělávání při seznamování s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání. Ve školním roce 2004/2005 se zaměřily na oblast počítačové gramotnosti, kurz absolvovalo 6 učitelek. Ředitelka vede přehled o účasti v dalším vzdělávání a shromažďuje příslušné doklady. Sama studuje druhým rokem Pedagogickou fakultu univerzity Karlovy v Praze v bakalářském studijním programu obor školský management.

Vnitřní systém kontroly a hodnocení práce zaměstnanců má stanovena jasná pravidla, včetně kritérií hodnocení pedagogických pracovníků a ostatních zaměstnanců školy. Kontrolní činnost zahrnuje všechny stránky chodu školy. Ředitelka využívá kontrolu jako pozitivní motivaci práce zaměstnanců, případné problémy řeší bezodkladně. Každý měsíc se snaží finanční odměnou ohodnotit splněné úkoly.

Personální podmínky vzdělávání mají vynikající úroveň, umožňují kvalitně realizovat vzdělávací program školy.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Mateřská škola využívá pro svoje potřeby dvě pracoviště. Trojpodlažní budova školy na adrese Vrchlického nábřeží 1388 se třemi provozovanými třídami a školní jídelnou, je pronájmem společnosti TSE (Tesla Siemens Elektronik) České Budějovice. Nachází se téměř ve středu města, v klidném a bezpečném prostředí. Pro svoji výhodnou polohu a dobrou přístupnost je vyhledávána rodiči. Po záplavách v roce 2002 prošla celkovou rekonstrukcí, včetně školní zahrady.

Vnitřní prostorové uspořádání je přehledné, pro děti plně funkční a bezpečné. Třídy, členěné na část herní a pracovní, působí vkusně a esteticky. Téměř všechny byly nově vybaveny nábytkem odpovídajících parametrů, hracími koutky a odpočinkovými sestavami. V suterénních prostorách se nachází technické zázemí školy, kabinety, sklady, šatny zaměstnanců, ve zvýšeném patře jsou spolu s jednou třídou jídelna, kanceláře vedoucích pracovníků a šatny dětí. Interiér školy je vkusně vyzdoben dětskými pracemi a motivy z přírodnin.

Přebudovaná školní zahrada odpovídá všestranným potřebám dětí. Systém dlážděných cestiček, průlezek a přístřešků umožňuje variabilní využití pro sportování, hry i odpočinek. Děti mají trvalý přístup k pitné vodě ze samoobslužné fontánky. Pro venkovní hry dětí je k dispozici dostatek hraček, koloběžky i sportovní hračky.

Materiální vybavení je rozsáhlé a má kvalitní úroveň. Odpovídá potřebám předškolního vzdělávání. K dispozici jsou starší, ale i zcela nové učební pomůcky, obrazový materiál, dětské knihy, naučné publikace a encyklopedie, bezpečné tělovýchovné náčiní a nářadí, funkční hudební nástroje, audiovizuální technika, výtvarný a pracovní materiál. Ve dvou třídách je nainstalován počítač s programy pro předškolní děti. V patře se nachází zařízená počítačová učebna, určená také pro využití učitelkami a rodiči s dětmi. K samostudiu a inspiraci učitelek slouží rozsáhlá nabídka aktuálních titulů z nakladatelství Portál, metodické příručky a praktické návody, fond vhodných hudebních a literárních nahrávek, pracovní sešity a publikace pro práci s předškoláky. Hračky a stavebnice jsou umístěny v přístupných stěnách a je jich celkově dostatek.

Odloučené pracoviště v Otakarově ulici č. 11 s dvěma třídami se nachází v historickém objektu z roku 1890. Patrová budova se stylovými prvky má rodinný charakter a působí útulným dojmem. Vnitřní uspořádání je celkově prostorově omezené, chybí zejména skladové

prostory. Obnova školy probíhá pomalu, zajišťována je převážně nutná údržba. Větší opravy narážejí nejen na nedostatek finančních prostředků, ale i na postoj památkového úřadu.

Třídy jsou vybaveny původním, značně opotřebovaným nábytkem, vyžadujícím nutnou obměnu. V jedné třídě nemají dětské židle a stoly odpovídající parametry. Pro plnění vzdělávacích záměrů je škola všestranně dobře materiálně zajištěna. Na úpravě prostředí se podílejí výtvarnými pracemi děti.

V pravidelných intervalech dochází k obnově hraček, stavebnic a učebních pomůcek. Potřebám dětí je přizpůsobena poměrně velká školní zahrada, vybavená základními tělovýchovnými prvky, dvěma pískovišti a úložným prostorem na zahradní hračky. Velkou výhodou je zastínění vzrostlými stromy.

Ředitelka vytváří optimální podmínky pro děti i pro práci zaměstnanců. Provádí komplexní kontrolu materiálně-technické základny. Při obnově postupuje koncepčně, dbá na kvalitu a účelnost. Sleduje priority a zároveň se řídí závaznými rozpočtovými ukazateli stanovenými pro každé pracoviště zřizovatelem. Velmi iniciativně získává finanční prostředky z mimorozpočtových zdrojů. V této oblasti jsou významným partnerem školy sponzoři, kteří zejména po záplavách pomohli nově vybavit třídy, školní zahradu, ale i s většími investicemi. Veškeré úpravy probíhají v souladu s hygienickými a bezpečnostními požadavky. Na opatřeních ke zlepšení stavu spolupracuje celý tým. Výhledové i krátkodobé záměry jsou plánovány a konkrétně rozpracovány.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání v mateřské škole Vrchlického nábřeží dosahují téměř vynikající úrovně, v mateřské škole v Otakarově ulici jsou hodnoceny průměrně.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací program

Mateřská škola pracuje podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22. Vlastní „Školní rámcový program“ koresponduje s obecnými cíli předškolního vzdělávání a se záměry Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Učitelky mají značné kompetence při plánování ve svých třídách. Určená společná témata poslopně rozpracovávají. Tematické celky jsou konkrétní, vychází ze života dětí. Zohledňují nejen věk dětí a složení třídy, ale také souvislosti s daným obdobím, lidovými tradicemi a životem školy. Obvykle je dodržována týdenní časová dotace, pravidlem je zároveň zájem dětí.

Povinná dokumentace školy je vedena. Zápisy v Přehledech výchovné práce jednotlivých tříd průkazně dokládají průběh vzdělávání.

Pravidla evaluace jsou vymezena. Povinnost hodnotit učitelkám ukládá krátkodobý plán. Každá třída si určuje vlastní kritéria hodnocení, které probíhá čtvrtletně a na závěr školního roku. Ředitelka provádí průběžnou kontrolní činnost zaměřenou na naplňování cílů školního vzdělávacího programu. Kvalitu jeho plnění a úroveň vzdělávacího procesu vyhodnocuje v pedagogických radách.

Organizace předškolního vzdělávání odpovídá zásadám psychohygieny předškolních dětí. Učitelky se orientačně řídí režimem dne, reagují na potřeby a zájmy dětí, na aktuální situaci ve třídách. Průběh aktivit je organizován plynule, ve volném tempu. Spontánním činnostem je věnován v režimu dne dostatečný prostor, v poměru k řízeným činnostem jsou většinou vyvážené. Pravidelně jsou zařazovány spontánní i řízené pohybové aktivity, relaxace a pobyt

venku, který je přizpůsobován aktuálním povětrnostním podmínkám. Nadstandardní aktivity jsou zařazovány tak, aby nenarušovaly předškolní vzdělávání. Pitný režim je zaveden a dětem je k dispozici po celý den, zabezpečen je i při pobytu na školní zahradě.

Vnější informační systém je funkční. Vedení školy využívá osvědčené i méně obvyklé formy spolupráce s rodiči. Pracuje zde aktivně registrované sdružení rodičů. Škola informuje rodiče a širší veřejnost o své činnosti v regionálním tisku a rozhlase.

Průběh a výsledky vzdělávání ve spontánních a řízených činnostech

Hospitováno bylo ve všech třídách obou pracovišť mateřské školy. Učitelky pracovaly v souladu s plánovanými třídními záměry a vhodně reagovaly na požadavky stanovené školním vzdělávacím programem. Připravily všestranně podnětný, obsahově bohatý program. Ve spontánních činnostech děti samostatně volily výběr místa pro individuální nebo společnou hru. Měly k dispozici dostatečný výběr hraček, herních doplňků a dobře vybavených koutků pro námětové hry, přístupný jim byl grafický a výtvarný materiál. Výběrově se věnovaly počítačovým programům a nabídce grafomotorických cvičení. Učitelky podporovaly spontánní tvořivou činnost dětí, na jejich přání se do her zapojovaly a citlivě řešily případné vzniklé konflikty. Individuálně pracovaly s dětmi s odkladem školní docházky.

Sledovaná tematika aktuálně navazovala na roční období a svým obsahem byla dětem blízká. Ovlivnila zaměření a průběžnou motivaci týdenního programu jednotlivých tříd. Integrovaný charakter práce umožnil prolínání vzdělávacích cílů a činností. Učitelky volily většinou společné, skupinové a individuální formy práce. Zařazovaly hrové a zábavné prvky, prožitkové formy vzdělávání. U nejstarších dětí i formy složitější, které podporovaly soustředěné vnímání, vzájemnou kontrolu dětí, ale i schopnost samostatného řešení problémů. Základem aktivního učení bylo smyslové vnímání a praktické ověřování v situacích, které se co nejvíce přibližovaly realitě. Učitelky promyšleně pracovaly s poznatky dětí. Do řízených rozhovorů zařazovaly zjišťovací otázky, podněcující děti k logickému myšlení a správnému úsudku. Připravily vhodné učební pomůcky, využita byla reprodukováná hudba, hra na hudební nástroj, audiovizuální technika, tělovýchovné nářadí i náčiní. Ve všech třídách probíhala tělovýchovná cvičení s přiměřenou zátěží pro posilované svalové partie a motivované pohybové chvíle. Učitelky kladly velký důraz na pěstování správných pohybových návyků dětí a dodržování výchozích poloh. Zároveň zajistily vhodné hygienické a bezpečnostní podmínky.

Na činnosti ve třídách navazovaly pobyty venku, organizované spontánně na školní zahradě nebo formou společných vycházek. Spontánní program na zahradě přinesl dětem velké uspokojení, neboť se mohly zapojit do všech činností podle vlastního zájmu, měly velké možnosti pro sportování, odpočinek, hry a volnou zábavu. Pobyt venku organizovaný mimo území mateřské školy zahrnoval oblast řízenou i spontánně pohybovou. Zařazena byla dlouhodobá i náhodná pozorování a spontánní pohyb dětí. Bezpečnosti dětí byla při pobytech venku ze strany učitelek věnována patřičná pozornost.

Učitelky kladou velký důraz na rozvoj samostatnosti ve všech sebeobslužných činnostech, na pečlivost při úklidu. Děti jsou formovány konkrétními, jasně formulovanými třídními pravidly, která jim poskytují potřebný základ skupinových norem a pravomocí, ale i prostor k potřebné sebekritice. Demokratický způsob vedení dětí podporuje možnost volby a spolurozhodování. K motivaci užívaly učitelky pozitivní hodnocení. Příjemnou atmosféru podpořily pěkné vztahy mezi učitelkami a dětmi.

Průběh spontánních a řízených vzdělávacích činností měl vynikající úroveň.

Průběhové výsledky vzdělávací činnosti

Děti jsou v oblasti motorického rozvoje vyspělé. Mají vypěstované správné pohybové návyky. Zvládají přiměřenou pohybovou zátěž, jednoduché překážky a jsou obratné zejména při cvičení na průlezkách. Vědomě napodobují pohybový vzor učitelk. Převážná většina nejstarších dětí zvládá koordinační a grafomotorická cvičení a je dobře připravena na školní práci. Při hrách se stavebnicemi uplatňují plošnou i prostorovou konstrukci v kombinaci s různými prvky a doplňky. Velmi aktivně se zapojují do všech sebeobslužných činností a dobře je zvládají. Podílejí se na přípravě prostředí pro stolování, samostatně se obsluhují nápoji, pomáhají s přípravou pomůcek pro společné činnosti. Dovedou manipulovat s předměty denní potřeby. Mají zažitě kulturně-hygienické návyky.

Jazykové a řečové dovednosti jsou celkově na dobré úrovni. Slovní zásoba odpovídá jejich věku a děti ji aktivně využívají v běžné komunikaci, rozhovorech s učitelkami i dramatizaci. Umí prezentovat a slovně vyjádřit svůj názor, nápad, myšlenku. Valná část starších dětí má rozvinut fonemický sluch. Mají osvojený, věku přiměřený rozsah literárních textů a písní. Zvládají základní pěvecké návyky a dovednosti, zpívají s doprovodným hudebním nástrojem.

Ve společenství dětí jednotlivých tříd dobře fungují pravidla vzájemného soužití. Děti mají smysl pro spravedlnost a jsou přiměřeně sebekritické. Umí například posoudit vhodnost a nevhodnost chování druhých, rozhodnout mezi pozitivními a negativními jevy. Starší skupiny dětí spolupracují ve skupinách a ve hrách jim nečiní obtíže dělba rolí. Zručně zacházejí s různým výtvarným materiálem, uplatňují rozvíjející se výtvarnou představivost. Na velmi dobré úrovni jsou technické návyky při stříhání a lepení. Dokladem jsou četné vystavené výtvarné práce a drobné výtvary dětí. Děti mají velké množství poznatků z různých oblastí a umí je dobře prezentovat. Starší děti se vesměs dobře orientují v elementárním počtu (cca 1 - 6) a chápou číselnou řadu v rozsahu první desítky. Úroveň myšlenkových operací odpovídá mentální vyspělosti jednotlivých věkových skupin. V rámci probíraného tématu dobře prezentovaly svoje poznatky o přírodních jevech, s kterými se průběžně setkávají při pobytu venku. Řešily jednoduché problémy a uplatnily vlastní úsudek. Převaha starších dětí má povědomí o ekologickém chování k přírodě, k nejbližšímu okolí i drobným živočichům.

Celkové hodnocení průběhu a výsledků předškolního vzdělávání dosahuje vynikající úrovně.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Vzdělávací program doplňují nadstandardní aktivity školy. Kmenová škola Vrchlického nábřeží nabízí seznamování dětí s německým jazykem, s počítačovou technikou a se hrou na sopránovou zobcovou flétnu. Odloučené pracoviště v Otakarově ulici se zaměřuje na estetickou výchovu. Realizuje ji ve spolupráci se Základní uměleckou školou v Otakarově ulici v Českých Budějovicích, kde se děti zúčastňují hudebně-pohybové průpravy.

Na obou pracovištích mateřských škol je zajištěna pro děti logopedická prevence.

Škola se cíleně věnuje zlepšování zdravotního stavu dětí. Kromě běžné péče je například předškolním dětem umožněn předplavecký výcvik v krytém bazénu. Organizován je i týdenní pobyt dětí ve škole v přírodě v rekreačním středisku Lipno – Jenišov. Škola se zapojila do celostátního stomatologického programu „Dětský úsměv“.

Mateřská škola se pravidelně zúčastňuje přehlídky mateřských škol v Českých Budějovicích „Mateřinka“. Obesílá úspěšně regionální i celostátní soutěže dětského výtvarného projevu.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná statutárním městem České Budějovice se sídlem náměstí Přemysla Otakara II. č. 1, 2, 370 92 České Budějovice dne 21. 2. 2001, číslo jednací nebylo uvedeno.
2. Rozhodnutí Školského úřadu České Budějovice o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školních zařízení č.j. 1447 ze dne 13. 12. 2000 s účinností od 1. 1. 2001.
3. Přehled výchovné práce 1., 2., 3. třídy MŠ Vrchlického ve školním roce 2004/2005
4. Přehled výchovné práce 1., 2. třídy MŠ Otakarova ve školním roce 2004/2005
5. Evidenční listy pro děti v mateřské škole ve školním roce 2004/2005 dítěte v MŠ (MŠ Vrchlického a Otakarova)
6. Přehled o docházce dětí 1., 2., 3., třídy MŠ Vrchlického
7. Přehled o docházce dětí 1., 2., 3., třídy MŠ Otakarova
8. „Školní rámcový program Mateřská škola Vrchlického nábřeží 1388 s odloučeným pracovištěm v Otakarově ulici č. 11“
9. „Veřejná příloha ke školnímu vzdělávacímu programu: Vzdělávací program pro školní rok 2004/2005“
10. Třídní vzdělávací plán 1., 2., 3. třídy MŠ Vrchlického
11. Třídní vzdělávací plán 1., 2. třídy MŠ Otakarova
12. „Individuální plán pro děti s odloženou školní docházkou ve školním roce 2004/2005“
13. „Přehled znalostí dětí ve školním roce 2004/2005“
14. „Hlediska průběžného hodnocení dětí“
15. „Pravidla pro tvorbu a hodnocení třídního programu“
16. „Pravidla pro vnitřní evaluaci a hodnocení práce školy“
17. Kniha úrazů MŠ Vrchlického
18. Kniha úrazů MŠ Otakarova
19. Organizační řád
20. Školní řád
21. „Organizační řád školy pro rodičovskou veřejnost“
22. „Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole“
23. „Vnitřní režim školy pro školní rok 2004/2005“
24. Zápisy z pedagogických rad
25. Zápisy z pracovních porad
26. Hospitační záznamy a kontroly
27. Pracovní náplně pedagogických pracovníků
28. Doklady o vzdělání všech pedagogických pracovníků

ZÁVĚR

Všechny pedagogické pracovnice jsou odborně kvalifikované a soustavně si zvyšují svoji profesní úroveň. Aplikace nových poznatků do praxe pozitivně ovlivnila průběh a výsledky vzdělávání. Materiálně-technické zázemí školy umožňuje kvalitně realizovat vzdělávací program školy. Mateřská škola vytváří příznivé podmínky pro rozvoj osobnosti předškolních dětí a osvojování si klíčových kompetencí.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrá (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Hana Řeřábková	Hana Řeřábková
Člen týmu	Mgr. Věra Kubišová	Věra Kubišová
Člen týmu	Jaroslava Moserová	Jaroslava Moserová
Člen týmu	Ing. Josef Fousek	Josef Fousek

V Písku dne 14. června 2005

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, nábřeží 1. máje 2259, 397 01 Písek. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelka školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 17. června 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Věroslava Brožová, ředitelka školy

Podpis

Věroslava Brožová

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Magistrát města Náměstí Přemysla Otakara II., 370 92 České Budějovice	2005-07-01	g4-1014/05-1250

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.