# Koncepce školy a strategický plán rozvoje s účinností od 1. 9. 2022

**Vize**

**Škola poskytující vzdělání sekundárního typu s širokou nabídkou dalších vzdělávacích, mimoškolních a komunitních aktivit, jež dlouhodobě úspěšně spolupracuje s podnikatelskými subjekty, absolventy a klíčovými sociálními partnery.**

**Poslání**

**Posláním ART ECON – Střední školy a vyšší odborné školy Praha, s.r.o., je zvyšovat praktickou uplatnitelnost našich absolventů, poskytovat jim kvalitní, vysoce odborné vzdělání v příslušných vzdělávacích programech a poskytovat jim doprovodné nadstandardní mimoškolní služby v příjemném prostředí.**

Strategický plán rozvoje školy bereme jako živý, stále se vyvíjející dokument dalšího směřování školy. Hlavním strategickým cílem je:

* Dosáhnout a udržovat kvalitu poskytovaných vzdělávacích služeb na úrovni potřeb našich žáků a požadavků trhu práce
* Poskytovat žákům, ale i rodičům a partnerům záruky, že poskytnuté služby jsou na požadované úrovni kvality
* Trvalým zlepšováním jakosti obhajovat parametry našich služeb a vyvíjet nové
* Profilovat školu jako moderní vzdělávací instituci zaměřenou na umění, obchod a sport.
* Zapojovat žáky do aktivit podporujících rozvoj jejich odbornosti
* Klást důraz na jazykové vzdělávání žáků
* Při výchově a vzdělávání pracovat s ohledem na individuální potřeby žáků – žáci se specifickými vzdělávacími potřebami, mimořádně nadaných či talentovaných žáků
* Sledovat, vyhodnocovat a vhodně motivovat žáky s rizikem studijního neúspěchu
* Zvýšenou pozornost věnovat prevenci sociálně patologických jevů a maximálně předcházet rizikovému chování žáků
* Podporovat společné aktivity žáků, na kterých spolupracují napříč jednotlivými obory
* Společně s žáky dbát na dobré klima školy, udržovat a rozvíjet pozitivní pracovní i společenskou atmosféru ve škole
* Stabilizovat pedagogický sbor a optimalizovat ho v souladu s oborovou strukturou
* Klást důraz na kvalitní a profesionální prezentaci školy na veřejnosti, a to jak v odborné rovině (účast a organizace odborných soutěžích, zapojení do odborných projektů), tak i směrem k laické veřejnosti
* Navazovat a dále rozvíjet spolupráci s organizacemi, partnery školy, s odborníky z praxe s důrazem na dlouhodobou udržitelnost spolupráce. Vyhledávat a využívat nabídek ke zkvalitnění výuky a výchovného působení (exkurze, besedy, workshopy)
* Rozvíjet spolupráci mezi školami
* Rozvíjet spolupráci se zahraničními partnery

# A. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY – současný stav

Škola provozuje: střední školu

V současné době poskytuje ART ECON – Střední škola a vyšší odborná škola Praha, s.r.o., vzdělávání v těchto oborech:

**KKOV 63-41-M/02 Obchodní akademie denní forma vzdělávání**

Školní vzdělávací program Sportovní management

 Obchodní akademie Rokoska

**KKOV 82-41-M/05 Grafický design denní forma vzdělávání**

Školní vzdělávací programy:

Fotografie v reklamní praxi

Grafika v reklamní praxi

Grafika médií

Herní grafika

Škola disponuje 1 přednáškovou multimediální učebnou (kapacita 80 míst), ze které lze po rozdělení mobilní stěnou získat dvě plně funkční učebny, 6 velkými učebnami (kapacita min. 34 míst), 6 malými specializovanými učebnami pro výuku cizích jazyků, písemná elektronická komunikace, výpočetní techniky, výtvarné ateliéry, fotoateliér, zónou, která je vybavena automaty na teplé i studené nápoje a pokrmy. Ve volném čase mají možnost žáci využívat školní zahradu a přilehlé hřiště. Pro pedagogy je připraveno velmi dobré zázemí, které je tvořeno 8 kabinety a sborovnou. Důstojné prostředí má také management školy. Samozřejmostí je moderně a vkusně vybavené sociální zařízení, vstupní recepce školy a další prostory. Škola nemá vlastní tělocvičnu ani hřiště, pro výuku tělesné výchovy a sportovních aktivit využívá pronajatou tělocvičnu HC Sparta Praha, a.s., TIPSPORT ARENA, Za Elektrárnou 419, Praha 7.

# B. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ

1. Střední škola

Ve střední škole ke dni 1. 9. 2022 pracuje celkem 43 pedagogických pracovníků. Škola ve většině případů splňuje zákon o pedagogických pracovnících a dále využívá odborníky z praxe.

1. Ve škole působí metodik prevence Bc. Šárka Polony Vambera a výchovný poradce Mgr. Ellen Jirmanová.
2. Provozní zaměstnanci

O provoz a chod školy se stará školník, sekretariát školy a vstupní recepce. Část nepedagogických činností je realizována prostřednictvím servisní smlouvy (účetnictví, úklid atd.).

# C. Koncepční záměr do roku 2024

## 1. Oblast personální

* Získat aprobované vyučující s pedagogickým vzděláním
* Podpořit či angažovat minimálně polovinu sboru k dalšímu vzdělávání, získání zejména kvalifikace či specializace v oblasti svého působení (hlavně přes projekt Šablony II)
* Učitelé, kteří nesplňují kvalifikaci, musí pokračovat ve studiu
* Nezbytná dochvilnost vyučujících, dodržování stanovených termínů, důslednost
* Modernizace výukových metod
* Vést pedagogy ke sledování a vyhodnocování dopadů jejich výuky do praxe a reálných dovedností žáků zejména v předmětech maturitních, jazykových a IT
* Zkvalitňovat způsob získávání zpětné vazby z praxe žáků
* Nadále sledovat uplatnitelnosti žáků a absolventů na trhu práce
* Budovat trvalé, pevné vazby s žáky školy a dlouhodobé vztahy s absolventy školy
* Aktualizovat síť potencionálních spolupracujících firem a podniků
* Zástupce spolupracujících firem zvát na společenské akce pořádané školou
* Aktivně prostřednictvím praxe a dalších dílčích akcí zapojovat žáky do jednotlivých firem
* Rozvoj projektové činnosti
* Podporovat profesní růst učitelů
* Podporovat účast na zahraničních stážích

## 2. Výchovně – vzdělávací oblast

* Zvýšit obecnou osobnostní a odbornou úroveň žáků
* Zvýšit efektivitu vzdělávání
* Motivovat žáky k vynikajícím a velmi dobrým studijním výsledkům
* Věnovat pozornost též nadaným žákům, připravit je na vstup na VŠ nebo VOŠ
* Motivovat žáky k celoživotnímu vzdělávání, k tvořivému myšlení, schopnosti spolupráce, respektu k práci své i druhých, k uplatnění svých práv a plnění svých povinností
* Zvýšit jazykovou vybavenost žáků
* Zajišťovat účast žáků nejen ve sportovních a uměleckých, ale i vědomostních soutěžích
* Důsledně hlídat školní docházku žáků a včasné dodávání omluvenek
* Používat při výuce nové vyučovací metody
* Reagovat na poptávku uchazečů a požadavky sociálních partnerů

## 3. Oblast materiálně-technického zabezpečení

* Průběžná modernizace počítačového vybavení a další techniky
* Průběžné doplňování materiálního vybavení pro všechny obory
* Vybudovat moderní knihovnu
* Celkově modernizovat zázemí školy

4. Organizační oblast

* Vyhledávání finančních zdrojů pro školu
* Plánovat a realizovat akce pro žáky
* Posílení oblasti marketingu a propagace školy a zkvalitňování výstupů této oblasti

#### D. Postup, konkrétní opatření

1. Výchovně – vzdělávací oblast

* Zvýšit nároky na žáky, zlepšovat účast žáků na výuce
* Důsledně vyžadovat od žáků dodržování stanovených termínů
* Zlepšit spolupráci s rodiči včetně elektronické formy komunikace, rozšířit využití možností systému BAKALÁŘ (případně zvážit využití jiné platformy)
* Zajistit přednáškovou činnost spolupracujícími odborníky
* Zvýšit motivaci pedagogických pracovníků k dalšímu vzdělávání a seberozvoji
* Zjistit potřeby zaměstnavatelů a stanovisko zainteresovaných sociálních partnerů
* Zajistit doplňování knihovního fondu o kvalitní publikace

### 2. Personální oblast

* Motivovat vyučující, aby se podíleli na kurikulu školy a realizovat jejich záměry
* Zkvalitňovat podmínky pro práci pedagogů
* Podporovat tvůrčí práci učitelů a jejich iniciativu
* Koncepční porady vyučujících, společné pracovně - společenské výjezdy a zasedání
* Stanovit kritéria osobních příplatků, vytvořit systém rozvoje lidských zdrojů

## 3. Oblast materiálně-technického zabezpečení

* Formou projektů získávat finanční prostředky na celkovou modernizaci školy, zájmovou činnost žáků a prevenci sociálně patologických jevů
* Formou projektů získávat finanční prostředky na další vzdělávání pedagogů

## 4. Oblast organizační

* Sledovat změny předpisů a včas na ně reagovat úpravou školní dokumentace

Praha 1. 9. 2022 Mgr. Petr Procházka

 ředitel školy

**Cíle na školní rok 2022/2023**

* zveřejňovat práce žáků školy v rámci prezentací a soutěží škol (Schola Pragensis – listopad 2022; sportovní soutěže v golfu, florbalu, hokejbalu – průběžně; účast na soutěžích s ekonomickou a účetní tematikou – průběžně podle nabídky; účast na soutěžích s fotografickou nebo grafickou tématikou odpovědnost: vedení školy v součinnosti s vedoucími pracovníky školy, např. předsedové předmětových komisí)
* vytvořit harmonogram soutěží, výstav a veletrhů pro žáky ART
* zefektivnit získávání zpětnou vazbu o uplatnění studentů v praxi – dotazníky pro absolventy školy (termín: červen – září 2023),
* šířit dobré jméno školy (realizace prezentací školy na veřejnosti, ve školách, realizace přednášek pedagogů na jiných středních školách a realizace dne otevřených dveří; termín: průběžně; odpovědnost: vedení školy)
* dbát na popularizaci školy v různých typech sdělovacích prostředků a na sociálních sítích pro zájemce o studium (inzeráty, PR články, instagram, facebook, odpovědnost: vedení školy a vedoucí pracovníci)
* pokračovat v programu ERASMUS +, v rámci programu organizovat další výjezdy žáků i vyučujících do zahraničí
* spolupráce s HC Sparta Praha, Florbalem Chodov v rámci péče o sportovně talentovanou mládež ve středním vzdělávání (nabídky ke studiu pro vrcholové sportovce tak, aby to korespondovalo s jejich tréninkovým plánem; tvorba a podpora individuálního vzdělávání; termín: průběžně odpovědnost: vedení školy v součinnosti s vedoucími pracovníky)
* spolupráce a pravidelný kontakt s rodiči ze strany pedagogů (termín: průběžně; odpovědnost: třídní učitel a další pedagogičtí pracovníci)
* stabilizovat učitelský sbor (zlepšení podmínek pro práci pedagogů, lepší platové ohodnocení, odpovědnost: vedení školy, jednatel)
* kvalitní dovybavení odborných učeben – rekonstrukce min. 4 učeben během školního roku
* vzhledem ke zkvalitnění výuky a zázemí školy vytvořit vhodnou strategii přijímacího řízení zaměřenou primárně na počet přijímaných žáků, talent v oboru a jejich jazykové možnosti.
* Podpora mimořádně nadaných žáků
* Spolupráce s městskou částí Praha 8 a s celým regionem