



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIM-175/11-M

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** Mateřská škola Olomouc, Jílová 41, příspěvková organizace

Sídlo: Jílová 41/300, 779 00 Olomouc

IČ: 61 989 894

Identifikátor: 600 139 328

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Janou Laštovicovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Statutární město Olomouc, Horní nám., čp. 583,
779 11 Olomouc

Místo inspekční činnosti: Jílová 41/300, 779 00 Olomouc

Termín inspekční činnosti: 14. – 16. února 2011

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a analyzování informací o vzdělávání dětí a o činnosti mateřské školy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona ve vybraných oblastech RVP PV - sociální, přírodovědné, matematické a čtenářské gramotnosti dětí před vstupem do základního vzdělávání.

Aktuální stav školy

Uvedená právnická osoba vykonává činnost sedmitřídní mateřské školy (dále „škola, MŠ“) a školní jídelny-výdejny. Od poslední inspekce v roce 2002 došlo k řadě změn. Škola odstranila riziko špatného technického stavu budovy, zkvalitnila prostředí školní zahrady. Zrušila školní jídelnu v areálu školy a jídlo dováží ze školní jídelny Fr. Stupky, Olomouc. Dle potřeb zřizovatele otevřela další, sedmou třídu. Záměrem zřizovatele je zprovoznění poslední nevyužité třídy ve školním objektu, která by pokryla nesplněné požadavky zákonných zástupců dětí o umístění v MŠ. Ředitelka s praxí zástupkyně ředitelky pracuje ve funkci druhým rokem, za toto krátké období se jí postupnými kroky daří realizovat změny v personální oblasti a uplatňovat pravidla organizace školy v souladu se stanoveným záměrem rozvoje.

Ve školním roce 2010/2011 je k předškolnímu vzdělávání zapsáno 196 dětí, z toho 44 před vstupem do základního vzdělávání, 3 s odkladem povinné školní docházky a 3 s cizí státní příslušností. Osm dětí dojíždí z okolních obcí. Do MŠ nebyly z důvodů kapacitních možností přijaty 4 děti. Vzdělávání zajišťuje 14 pedagogických pracovníků. Dlouhodobým záměrem školy je, vedle poskytování kvalitního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“), nabídka dalších nadstandardních aktivit, které vhodně a přiměřeně naplňují specifické potřeby dětí dle jejich zájmů a přání rodičů.

Provoz školy je od 6.15 do 16.30 hod. Měsíční školné činí 400,- Kč. Informace o své činnosti a prezentaci akcí školy poskytuje také prostřednictvím vlastních webových stránek www.msjiilova.cz.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Na základě vlastního hodnocení a hodnocení České školní inspekce (bez návštěvy školy) škola provedla v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) dopracování ŠVP. Program je zaměřen na podporu rozvoje osobnosti dítěte, na estetickou a ekologickou výchovu. V jedné třídě jsou uplatňovány prvky pedagogiky Montessori. Obsah vzdělávání vytváří přiměřenou vzdělávací nabídku, jeho součástí jsou kroužky, kterými škola obohacuje nabídku a aktivně podporuje výchovu ke zdraví (cvičení, lyžování, předplavecký výcvik, tenisová školička) i rozvoj estetických dovedností dětí (kroužky výtvarný, hudební, taneční, keramický). Velkou tradici mají výtvarné aktivity organizované školou pod vedením zkušené výtvarnice z řad učitelek i praktické semináře pro pedagogickou veřejnost. Škola prostřednictvím vyškolené pedagogické pracovníce zajišťuje přímo v MŠ nápravu lehčích vad řeči dětí, dalším pak zprostředkovává odbornou péči poskytovanou logopedem. Mezi rodiči je značný zájem o seznamování dětí s anglickým jazykem, které škola rovněž nabízí.

Z chování a projevů dětí bylo zřejmé, že jsou v prostředí školy spokojené, jisté a cítí se bezpečně. Nově přichozím dětem škola umožňuje postupnou adaptaci na nové prostředí i situace. Pedagogické pracovníce respektují potřeby dětí, ve vzdělávání uplatňují individuální vzdělávací přístup a činnosti diferencují podle náročnosti s ohledem na věk a jejich dovednosti, čímž vytváří v MŠ příznivé klima. Převážně však v menší míře uplatňují účinné moderní metody, které děti vedou k samostatnosti, rozvoji sebereflexe a elementárního sebehodnocení. Ve třídě se zaměřením na prvky programu Montessori se daří úspěšně individualizovat vzdělávání, poskytovat dětem mnoho příležitostí pro experimentování a objevování v přirozených souvislostech. Škola podporuje naplňování

cílů jednotlivých vzdělávacích oblastí aktivní cestou spolupráce dětí, což napomáhá rozvoji jejich sociálních kompetencí, v souladu se stanovenými pravidly života ve skupině vytváří a upevňuje základní normy společenského chování.

V rámci celkové připravenosti dětí na další vzdělávání škola podporuje systematické rozvíjení mluvních projevů dětí, posilování schopností a vytváření dovedností, které dětem umožňují a usnadňují proces dalšího rozvoje a učení. V průběhu inspekce sledovaná podpora utváření základů matematické gramotnosti byla přirozeně integrována převážně do běžných činností, spontánních her i didakticky zacílených aktivit. Zejména nejstarší děti byly vedeny k elementární myšlenkové analýze a syntéze, k řešení problémových situací a slovnímu vyjádření. Škola cíleně podporuje také rozvoj předčtenářské gramotnosti při práci s knihou, četbou literárních textů na pokračování, poslechu čteného s porozuměním a výchovou vztahu dětí ke knize. Významnou pozornost škola v rámci výchovy ke zdraví věnuje každodennímu cvičení, hodno zřetele je zpracování a využívání vlastní metodické řady zdravotních cviků dle zásad přiměřenosti a posloupnosti s důrazem na výchovu ke správnému držení těla. Cíleným směřováním k utváření základů klíčových kompetencí škola děti připravuje na příznivý přechod do dalšího stupně vzdělávání, dětem s potřebou specifické péče škola vytváří příznivé podmínky pro její účelné poskytování.

Škole se daří úspěšně a na standardní úrovni rozvíjet partnerství s rodičovskou veřejností, která se významně podílí na životě školy. Úzkou oboustrannou spoluprací je vzdělávání směřováno ve prospěch rozvoje osobnostnosti dítěte, popř. vyrovnávání nerovnoměrností jeho vývoje. Nově příchozí děti mají možnost postupné adaptace za přítomnosti rodičů, což pomáhá nejen dětem ke sžívání se s novým prostředím, ale napomáhá i vytváření partnerských vztahů školy a rodiny. Vzájemné spolupráci napomáhá i funkční informační systém prostřednictvím pravidelných osobních kontaktů, dotazníkových zjišťování, schůzek, fotodokumentace. Škola veřejně prezentuje výsledky své práce také na webových stránkách.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola realizuje svoji činnost v souladu se zápisem do školského rejstříku. Ředitelka byla do funkce jmenována na základě konkurzního řízení, plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Řádně vede povinnou dokumentaci, průběžně ji vyhodnocuje vzhledem k potřebám a dosahovaným výsledkům školy. Nastavila nová pravidla týmové spolupráce, aktivně zapojila do inovativních změn svoji zástupkyni. Částečně obměnila pedagogický sbor tak, aby tvořil spolupracující tým s jasnou vizí realizovat vzdělávací záměry, zapojuje dvě vysokoškolsky vzdělané učitelky např. do inovace hodnoticího systému školy. Všech 13 kvalifikovaných a 1 nekvalifikovaná učitelka mají zájem o svůj další odborný růst, zvyšují své pedagogické kompetence v systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Ředitelka výběr seminářů směřuje ve prospěch realizace cílů kurikulární reformy, cíleně sleduje aplikaci získaných dovedností ve vzdělávacím procesu. Nově nastavený systém kontroly a předávání informací v rámci subjektu je funkční, umožňuje vedení školy operativně řešit vzniklé situace a problémy a přijímat účinná opatření.

Mateřská škola zajišťuje a vytváří bezpečné a podnětné prostředí pro vzdělávání a zdravý vývoj dětí, plánovitě usiluje o další zkvalitňování podmínek vzdělávání. Účinně vyhodnocuje sociální a bezpečnostní rizika a důslednou kontrolní činností přispívá k jejich minimalizaci. Organizace vzdělávání, postupné scházení dětí a posílení pedagogické práce

ve prospěch skupinových forem vzdělávání umožňuje reagovat na potřeby jednotlivých dětí. Škola reálně vnímá potřebu inovace metod a forem vzdělávání jako další krok na cestě směřující k osvojování klíčových kompetencí a postupně vytváří systém jejich vyhodnocování. Při provádění diagnostické činnosti se zaměřuje na rozvoj osobnosti dětí s odkladem školní docházky, před nástupem do základního vzdělávání, s projevy mimořádného nadání či s potřebou speciálních vzdělávacích přístupů.

Koncepční záměry dalšího rozvoje škola směřuje i ke zkvalitňování materiálně technických podmínek pro vzdělávání. Se zřizovatelem určuje priority na základě definovaných záměrů, vnitřní kontroly a rozpočtových možností. V krátkém časovém rozmezí se škole podařilo odstranit havarijní stav technického suterénu školy, vyměnit okna, provést zateplení budovy a opravit střechu. V budově pak dětská sociální zařízení upravit z důvodu zvýšeného počtu dětí ve třídách. Po zrušení školní jídelny bylo nutné dle hygienických norem vybavit výdejny stravy jednotlivých tříd. Pro zpestření možností spontánních pohybových aktivit škola na zahradě instalovala dřevěné herní sestavy. Také ve třídách dochází k výměně již nevyhovujícího nábytku ve prospěch herních koutů tak, aby děti měly příležitost nejen rozvíjet sociální kontakty v menších herních skupinách, ale mít i kvalitní podmínky pro odpočinek. Škola je dostatečně vybavena, využívá a systematicky doplňuje soubory pomůcek vhodných pro rozvoj sledovaných gramotností.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Od poslední inspekce (2002) provedla řadu zásadních personálních a materiálně technických změn. Byla jmenována nová ředitelka školy, která ve spolupráci s částečně obměněným pedagogickým sborem udržela standardní kvalitu poskytovaného vzdělávání a realizuje postupné kroky vedoucí k dalším žádoucím reformním změnám. Škola v souladu se školským zákonem inovovala ŠVP, který postupně uvádí do pedagogické praxe. Vzhledem k bohaté nabídce ŠVP doplněné o prvky pedagogiky Montessori a další zájmové aktivity je o umístění dítěte do mateřské školy ze strany rodičovské veřejnosti trvalý zájem.

Pro vzdělávání dětí vytváří příznivé klima, podporuje rozvoj osobnosti dítěte a jeho individuální předpoklady. Zajišťuje bezpečnost dětí, vzdělávání směřuje k ochraně dětí před sociálně patologickými jevy. Přirozeně do vzdělávání integruje cíle směřující k rozvíjení čtenářské a matematické gramotnosti, podporuje rozvoj sociální gramotnosti a sleduje úspěšnost dětí při přechodu do základního vzdělávání.

Škola má standardní předpoklady pro naplňování stanovených cílů. V souladu s realizovanou koncepcí rozvoje účelně využívá finanční zdroje a materiální vybavení pro naplňování cílů ŠVP.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc., případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Prostějově dne 7. března 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Libuše Vrbová, školní inspektorka

Libuše Vrbová v. r.

Mgr. Naděžda Pytlíčková, školní inspektorka

Naděžda Pytlíčková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Olomouci dne 10. 3. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Jana Laštovicová, ředitelka školy

Jana Laštovicová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.