



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-424/16-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Hradec Králové, Bezručova 1468
Sídlo	Bezručova 1468, 500 02 Hradec Králové
E-mail právnické osoby	skola@bezrucka.cz
IČ	49 333 852
Identifikátor	600 088 561
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. František Obr, ředitel školy
Zřizovatel	Statutární město Hradec Králové
Místo inspekční činnosti	Bezručova 1468, 500 02 Hradec Králové
Termín inspekční činnosti	3. 6. 2016 – 7. 6. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly plánu hlavních úkolů, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola, Hradec Králové, Bezručova 1468 (dále škola), vykonává činnosti, základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny (dále ŠJ). Nejvyšší povolený počet je stanoven v ZŠ na 720 žáků, ve ŠD na 250 žáků, ve ŠJ na 1250 stravovaných osob, počty nebyly překročeny.

Základní vzdělávání bylo v době inspekce poskytováno 654 žákům 1. až 9. ročníku, škola vykazovala 34 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), kteří byli individuálně integrováni do běžných tříd ZŠ. Všichni žáci se učili podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV). V souladu s doporučením školského poradenského zařízení (dále ŠPZ) se 33 žáků vzdělávalo v určených předmětech podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). Jeden žák školy byl diagnostikován jako mimořádně nadaný a čtyři žáci se učili v zahraničí.

Zájmové vzdělávání bylo realizováno v osmi odděleních ŠD. V době inspekce do nich docházelo 237 žáků. Provozní doba byla stanovena ráno od 6:15 a odpoledne do 17:00 hodin.

Stravování žáků i zaměstnanců školy zajišťuje vlastní ŠJ umístěná v objektu školy.

Informace o vzdělávací nabídce a aktivitách školy získávají rodiče i široká veřejnost prostřednictvím velmi pěkně vedených a průběžně aktualizovaných webových stránek www.bezrucka.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a zápisu dětí do 1. ročníku způsobem dostupným pro všechny uchazeče. Již před zápisem pro budoucí školáky pořádá dny otevřených dveří. Učitelky ZŠ spolupracují s učitelkami okolních MŠ, pravidelné návštěvy a společné akce usnadňují úspěšný přechod žáků do základního vzdělávání. Ředitel školy přijal pro školní rok 2016/2017 do 1. ročníku 73 žáků, u devíti rozhodl o odkladu školní docházky.

Ředitel školy při své práci navazuje na dlouholeté řídicí zkušenosti získané v předcházejícím období. Má vytvořenou jasnou vizi, strategii i střednědobý plán. Se svými dvěma zástupci si stanovil cíle a prostředky školy nejenom vzhledem k naplňování vzdělávacích programů, ale i vzhledem k dalším stanoveným úkolům, např. k podpoře elektronizace školy, efektivnímu řízení organizace, aplikaci nových trendů v zájmové oblasti, zapojení školy jako komunitního centra do veřejného života části Hradce Králové.

Koncepční dokumenty jsou rozpracovány do vnitřních směrnic, a jsou po stránce formální i obsahové kvalitní. Informace o průběhu a výsledcích výchovně vzdělávacího procesu, ale i organizaci provozu získávají členové vedení školy z kontrolní činnosti. Kontrolní a hospitační činnost a podpora vzájemných hospitací pedagogů přispívá ke zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu.

Učitelé a vychovatelé pravidelně a účinně spolupracují v pedagogické radě i v metodických orgánech. Všechny poradní orgány ředitele školy jsou využívány při řešení závažných pedagogických či organizačních problémů. Škola je fakultním pracovištěm Pedagogické fakulty Univerzity Hradec Králové. Zajištění kvalitní organizace a vyhodnocení pedagogické praxe studentů vyžaduje od zúčastněných pedagogů důslednou logistiku, ale přináší všem zúčastněným nové impulsy i zpestření školní práce.

Povinná dokumentace školy je řádně vedena, elektronická podoba vzorku dokumentů, které byly kontrolovány, byla kvalitně zpracována po stránce obsahové i formální. Matrika žáků ZŠ a žáků ŠD obsahovala předepsané údaje a byla v době inspekční činnosti

aktualizovaná. ŠVP ZV je zpracován v souladu s příslušnými právními předpisy. Aktuální verze ŠVP ŠD a vnitřní řád ŠD byly v průběhu inspekce upraveny a doplněny, aby obsahovaly všechny náležitosti dané školským zákonem. Plnění úkolů ředitel školy pravidelně vyhodnocuje a uvádí ve výročních zprávách o činnosti školy. Dílčí nedostatky byly shledány v elektronických třídních knihách, které jsou zavedeny prvním rokem, někteří učitelé, zejména na 1. stupni, zapisují učivo málo průkazně.

Škola využívá širokou spolupráci s partnery ke zkvalitňování a rozšiřování své činnosti. Strategické záměry jsou konzultovány se zřizovatelem a jsou s nimi seznamováni členové školské rady. Pravidelná spolupráce probíhá s rodiči, se sportovními i kulturními organizacemi. Škola se veřejně prezentuje na vánočních akcích, kde vystupuje školní pěvecký sbor, pořádá každoročně řadu akcí, např. školní akademie, olympiády a zahradní slavnosti. Veřejnost podporuje aktivity školy, která se významně podílí na společenském životě v dané lokalitě. Pro rozvoj činnosti žáků je velmi přínosná spolupráce se ŠPZ, složkami integrovaného záchranného systému i dalšími veřejnými organizacemi.

Strategie ředitele školy směřuje k vytvoření kvalitních personálních podmínek. Pedagogický sbor je cíleně vytvářen a obměňován podle vzniklých potřeb. Noví pedagogičtí pracovníci jsou před přijetím prověřováni při přímé práci se žáky v rámci zkušební modelové výuky. V době inspekční činnosti ve škole pracovalo celkem 46 pedagogů, z toho 38 učitelů, 7 vychovatelů a jeden pedagog pracoval současně jako učitel a vychovatel.

Všichni pedagogové splňují požadovanou odbornou kvalifikaci pro výkon činnosti, kterou vykonávají. Ve škole pracují rovněž tři učitelé, kteří vystudovali některý z oborů speciální pedagogiky. Výchovná poradkyně absolvovala nejen specializační studium pro výkon své funkce, ale také studium pro prevenci sociálně patologických jevů. Pro kvalitní podporu řízení i činnosti školy jsou účelně ustanoveny další specializované funkce, např. koordinátor ICT a správce sítě.

Ředitelství školy věnuje náležitou pozornost dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Disponuje dostatečným množstvím finančních prostředků pro tuto oblast, každý vyučující má možnost výběru vzdělávacích akcí dle plánu DVPP. V současné době vedení školy podporuje přípravu pedagogických pracovníků na společné vzdělávání a k tomu využívá nabídek akreditovaných vzdělávacích center. Výchovné poradkyni je vedením školy umožněno absolvovat semináře zaměřené na vzdělávání mimořádně nadaných žáků, tyto informace následně sdílí se všemi pedagogy školy ve vnitřní školní síti. Pozornost je věnována i začínajícím či nově přichozím učitelům prostřednictvím vzájemných hospitací, případně neformálními radami zkušených pedagogů. Podle provozních možností školy mohou pedagogové čerpat pracovní volno k samostudiu.

Škola má k dispozici dostatek kmenových tříd a nadstandardně vybavených odborných učeben. Kmenové učebny 2. stupně jsou zároveň vhodně specializačně koncipované pro vyučování jednoho předmětu. Pro výuku tělesné výchovy a volnočasových sportovních aktivit slouží dvě velmi dobře vybavené tělocvičny, víceúčelové hřiště s umělým povrchem, zahrada a odpočinkový areál. Nadstandardní je i technické zázemí školy (audiovizuální, výpočetní a interaktivní technika) propojené optickou počítačovou sítí. V areálu školy je zřízené výborně zařízené přírodovědné centrum. O zvířata se pomáhají starat žáci z chovatelských kroužků, i dobrovolníci.

Materiálně-technické předpoklady školy umožňují kvalitně plnit oba ŠVP v celém rozsahu. Žáci mohou v prostorách školy navíc realizovat široké spektrum zájmových činností a volnočasových aktivit. Interiér i exteriér školy je prostorný a působí velmi estetickým dojmem.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále BOZ) jsou zapracovány ve školním řádu, ve vnitřních rádech ŠD a ŠJ. Z dokumentace školy je zřejmé, že žáci jsou při školních i mimoškolních aktivitách s těmito pravidly seznamováni. Odborné učebny a tělocvična jsou opatřeny provozními řády. Odborné prohlídky tělocvičného náradí a zařízení využívaného žáky jsou pravidelně prováděny. Školní úrazy jsou řádně vedeny v knize úrazů, záznamy jsou odesílány. Škola poskytuje pro vzdělávání žáků bezpečné prostředí.

K zabezpečení hlavní činnosti školy slouží především finanční prostředky poskytované normativně ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. Ty byly v rámci rozvojových programů navýšeny o dotace MŠMT určené na zvýšení platů pedagogických i nepedagogických zaměstnanců a na zkvalitnění výuky cizího jazyka. Škola vhodně využila finanční prostředky získané z projektu EU peníze školám na nákup výpočetní a prezentační techniky.

Zřizovatel poskytuje škole příspěvek na pokrytí provozních výdajů. Mimo to finančně podporuje volnočasové aktivity žáků, dofinancovává mzdové náklady související s provozem a údržbou venkovních ploch školy. Pravidelně přispívá na realizaci kurzů Internet pro seniory, což mimo jiné umožňuje dovybavení učeben počítačovou technikou.

Dalším finančním zdrojem je úplata za vzdělávání ve ŠD, tyto prostředky slouží k nákupu pomůcek, hraček a knih pro zájmové vzdělávání. Škola účelně hospodaří se svými finančními fondy. Za účelem efektivního využití prostorových a materiálních možností je provozována doplňková činnost, dosažený zisk je využíván ve prospěch hlavní činnosti. Aktivity žáků finančně podporuje klub přátel školy, přispívá např. na dopravu na různé akce, na reprezentaci školy, sportovní soutěže, startovné, odměny.

Stravovací služby poskytuje ŠJ, která zajišťuje stravování žákům a zaměstnancům školy, dále také dětem a žákům jiných škol, a to na základě ujednání o zajištění školního stravování. Stravuje i cizí strážníky zejména seniory. Strávníci mají možnost výběru ze dvou připravovaných jídel. V kontrolovaném období březen až květen 2016 se školní stravování řídilo výživovými normami, všechny sledované skupiny potravin byly plněny v požadované výši. Podmínky pro výdej stravy byly stanoveny ve vnitřním řádu ŠJ. Po celou dobu výdeje jídel pro školní stravování byla zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví žáků dohledem z řad pedagogů školy.

Podmínky základního vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají výbornou úroveň.

Podmínky zájmového vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Organizace základního vzdělávání je uzpůsobena velikosti školy. Základní pravidla stanovuje školní řád, předložený dokument obsahoval všechny údaje požadované školským zákonem. Škola věnuje patřičnou pozornost přenosu informací hlavně směrem k žákům a jejich zákonným zástupcům. Počty hodin v aktuálně platných rozvrzích tříd byly v souladu s učebním plánem ŠVP ZV. Délka vyučovacích hodin i přestávek odpovídala požadavkům příslušného právního předpisu. Na vyšší počet žáků v některých třídách vedení školy reagovalo a účelně rozdělilo žáky na jednu hodinu matematiky a českého jazyka týdně na dvě skupiny.

Organizace zájmového vzdělávání je přizpůsobena a navazuje na provoz ZŠ. Do osmi oddělení jsou přijímáni žáci zpravidla z 1. až 4. ročníku. Ve vnitřním řádu ŠD v době inspekční činnosti chyběly podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Vedoucí vychovatel ŠD chybějící údaje bezodkladně doplnil.

Škola se ve své činnosti zaměřuje na komplexní rozvoj osobnosti žáků. Většina pedagogů nabízí žákům na základě individuální domluvy možnost doučování, prostor pro přípravu na vyučování je pro žáky vyčleněn i ve ŠD. Žáci 7. až 9. ročníku si vybírají ze širokého spektra volitelných předmětů. Také nepovinné předměty a zájmové útvary (hlavně pro žáky 1. stupně) umožňují prohlubování zájmů a nadání žáků. K osobnostnímu a sociálnímu rozvoji přispívají pravidelné akce organizované pro veřejnost a dílčí projekty realizované v některých předmětech. Výborné podmínky má škola pro environmentální vzdělávání v oblasti zoologie.

V rámci inspekční činnosti byla hodnocena výuka žáků 1. stupně v předmětech český jazyk, prvouka, vlastivěda, přírodověda, matematika a výtvarné činnosti. Ve všech sledovaných hodinách byli žáci seznámeni s tématy, ne vždy však i s výukovými cíli. Vhodná úvodní motivace uvozovala polovinu sledovaných hodin a byla často doplněna rovněž motivací průběžnou, což žáky aktivizovalo, zejména pokud se jednalo o hru či soutěž. Materiální podpora výuky odpovídala probíranému učivu. Rovněž interaktivní a prezentační technika byla využívána účelně a efektivně. K pozitivům patřily žakovské referáty doplněné prezentací a aktivní zapojení žáků do plnění individuální i skupinové samostatné práce. Pokud převažovaly delší bloky frontálního řízeného rozhovoru doplněného samostatnou prací, ztrácela část žáků pozornost. Vhodné střídání různorodých metod a forem však vedlo naopak k maximální aktivitě žáků. V hodinách zařazená skupinová práce byla vždy dobře připravená a její výsledky prezentovali mluvčí jednotlivých skupin kvalitně. Výuka byla vedena odborně a věcně správně, pokyny učitelů byly srozumitelné a požadavky na žáky přiměřené a diferencované, dle jejich individuálních schopností a osobního tempa. Žákům zadávané úkoly, které byly spojeny s jejich pohybem po třídě, přispívaly k dodržování zásad psychohygieny. Doba určená učiteli pro rozvoj komunikačních dovedností žáků byla vhodně zvolená, žáci byli průběžně a účelně vedeni k souvislejším mluveným projevům a vzájemné komunikaci. Účinná podpora ze strany vyučujících byla věnována rozvoji čtenářských a matematických dovedností. Hodiny provázela dostatek opakování a procvičování učiva, žáci byli průběžně hodnoceni. V závěrech hospitovaných hodin někteří učitelé umožnili žákům vyhodnotit práci i jejich aktivitu v hodině, část vyučujících nevyčlenila čas pro sebehodnocení žáků a jejich vzájemné hodnocení ani pro zhodnocení hodin žáky samotnými.

V oblasti hodnocení výuky předmětů na 2. stupni byly navštíveny hodiny českého jazyka, anglického jazyka, německého jazyka, dějepisu, přírodopisu, matematiky, fyziky, chemie, informatiky, zeměpisu, tělesné výchovy a výchovy k občanství. Všechny zhlédnuté hodiny provázela příjemná, neformální, ale pracovní atmosféra. Pedagogové měli výuku pečlivě připravenou a zpravidla i dobře organizovanou. Obsahově, organizačně i odborně byly výborně zvládnuté zejména hodiny anglického jazyka. Většina učitelů v úvodu výuky zařazovala vhodnou motivaci. Materiální podpora vzdělávacího procesu, která spočívala v práci s učebnicemi, moderními informačními technologiemi i názornými pomůckami, byla na vysoké úrovni. Při výuce výchovných předmětů byl učiteli vytvořen dostatečný prostor pro aktivní zapojení žáků do nabízených činností. Učivo bylo předkládáno věcně správně, během vyučovacích jednotek bylo upevňováno formou opakování a procvičování. Pedagogové zařazovali různé metody a formy práce, vhodně využívali nejrůznějších zajímavostí k odlehčení výuky. Převažovala frontální forma výuky s řízeným rozhovorem a

samostatnou prací žáků. V takovém případě se ne vždy podařilo zajistit aktivní zapojení všech žáků. Nové informace vyučující spojovali s reálnými situacemi každodenního života. Žáci s učitelem spolupracovali, vzájemně se respektovali, při skupinové práci argumentovali. Používali správnou odbornou terminologii. Jejich znalosti a grafická úroveň písemností byla většinou velmi dobrá. Vyučující žákům zadávali problémové úlohy, vedli je k reálnému odhadu a vyvození nových pojmů na základě jejich dosavadních znalostí a zkušeností. V závěru vyučovacích hodin však většinou nevytvořili dostatečný časový prostor pro sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků. Zpětnou informaci po jednotlivých aktivitách nezískávali systematicky.

V průběhu inspekční činnosti bylo sledováno i zájmové vzdělávání ve ŠD. Celkové klima navštívených oddělení ŠD se vyznačovalo atmosférou porozumění, vstřícnosti a tvořivosti. Časové rozvržení vzdělávacích celků bylo účelné. Vychovatelky dbaly na zapojení všech žáků do realizovaných činností a směřovaly je k postupnému naplňování stanovených vzdělávacích cílů. Obsahová náplň práce jednotlivých oddělení ŠD respektovala vyspělost, míru pohybových a manuálních dovedností žáků. Realizované aktivity byly organizovány v souladu se zásadami pedagogiky volného času. Vychovatelky usilovaly o vytvoření atmosféry, která přinášela všem žákům uspokojení a radost z nabízené činnosti. Cíleně byla podporována jejich vlastní tvořivost a rozvíjeny dovednosti v různých oblastech zájmového vzdělávání.

Průběh základního vzdělávání v anglickém jazyce ve vztahu ke vzdělávacímu programu má výbornou úroveň.

Průběh základního vzdělávání v ostatních sledovaných předmětech 1. i 2. stupně ZŠ a zájmového vzdělání ve ŠD ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání i chování svých žáků. Zjištění jsou pravidelně vyhodnocována při jednáních pedagogické rady a metodických orgánů. Pravidla chování a hodnocení jsou jednoznačně stanovena v ŠVP ZV a školním řádu. Žáci jsou hodnoceni známkami, slovní hodnocení je užíváno spíše výjimečně po konzultaci se ŠPZ a na základě žádosti zákonných zástupců. Učitelé hodnotí a klasifikují žáky a sledují jejich výkony na základě dostatečných podkladů. Zařazují různé formy zkoušení, testy a kontrolní práce ze všeobecně vzdělávacích předmětů. Zároveň využívají i možnosti externího hodnocení českého a cizího jazyka, matematiky a obecně studijních předpokladů prostřednictvím komerčních testů.

Kromě hodnocení dosažené úrovně znalostí a kompetencí žáků v prioritně sledovaných předmětech se vedení zaměřuje na hodnocení dalších oblastí školního života, na četnost a efektivitu přijatých výchovných opatření včetně pochval, na účinnost prevence sociálně rizikových jevů, na předcházení nevhodnému chování a úspěšnost žáků v přijímacím řízení na střední školy. Velká část žáků s výbornými a velmi dobrými studijními výsledky, které škola připraví na přijímací zkoušky a jsou přijati, odcházejí po pátém ročníku do osmiletého a po sedmém ročníku do šestiletého gymnázia. Případné opravné zkoušky či odložená klasifikace žáků jsou realizovány v souladu s právními předpisy a je o nich vedena příslušná dokumentace. Žáci se účastní nejrůznějších vědomostních olympiád a sportovních soutěží v rámci oblasti i kraje, kde dosahují velmi dobrých výsledků. Výsledky jsou evidovány a zveřejňovány několika způsoby. Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí informováni zejména prostřednictvím žákovských knížek, v nichž byl zjištěn dílčí nedostatek, nižší frekvence hodnocení a klasifikace z některých výchovných

předmětů. Dále se mohou rodiče informovat o chování a prospěchu svých dětí na pravidelných třídních schůzkách a na předem stanovených konzultacích s jednotlivými učiteli. V naléhavých případech rodiče mají možnost navštívit školu kdykoli.

Péči o žáky se SVP a žákům nadaným i jejich výchovným a studijním výsledkům je věnována mimořádná pozornost. Vyučující rozlišují základní a obohacující učivo, oba typy učiva jsou určeny pro všechny žáky. Mimořádně nadanému žákovi s dvojitou výjimečností, má také diagnostikované specifické poruchy učení, je věnována všestranná péče. Žák vykazuje mimořádné nadání v matematice, pro tento předmět má vypracován IVP, v rámci aktivizujících metod (např. diskuse) má dostatek prostoru pro vymyšlení originálních řešení. Učitel matematiky nabízí tomuto žákovi v nepravidelných intervalech vyučovací hodinu nad rámec běžné výuky, během které mu poskytuje mentorské vedení a dle potřeb mu rozšiřuje učivo. Ve výuce jazyků jsou zohledňovány jeho SVP jednak krácením množství práce, ale i úpravou textu (větší velikost písmen), dále je preferováno ověřování pravopisu formou doplňovacích cvičení místo diktátů. Škola postupně propracovává koncepci péče o mimořádně nadané žáky, na základě pedagogické diagnostiky jsou vytipováváni další žáci; jejich identifikace žáků probíhá ve spolupráci se ŠPZ. Reedukační péče je pro žáky se specifickými poruchami učení odborně zajištěna, a to na obou stupních školy. Žáci s odlišným mateřským jazykem jsou v současné době již plně adaptováni. Prevence školní neúspěšnosti je zajištěna spoluprací třídních učitelů s jednotlivými vyučujícími a zákonnými zástupci žáků, případně i ve spolupráci s výchovnou poradkyní. Poradenství v oblasti profesní orientace žáků probíhá všemi dostupnými formami a je kvalitně zajištěno.

Výchovná poradkyně školy působí zároveň i jako školní metodička prevence. Preventivní program školy vychází z analýzy prováděné třídními učiteli a jeho účinnost je pravidelně vyhodnocována. Jednotlivá témata prevence jsou integrována do výuky výchovných i naukových předmětů. K velkým pozitivům patří dlouholetá spolupráce školy s pracovníky ŠPZ Mozaika a pracovníky Semiramis, o. s. Vztahy v třídních kolektivech jsou pravidelně monitorovány a vyhodnocovány. Díky sociometrickým šetřením a intervenční práci externích odborníků se škole daří předcházet zejména sociálně negativním jevům. Výsledky této práce v jednotlivých třídách vyhodnocují externí odborníci společně se žáky a třídními učiteli, což škole poskytuje kvalitní zpětnou vazbu, kterou pedagogové využívají při korekcích práce se třídou i jednotlivými žáky.

Výsledky základního a zájmového vzdělávání žáků ve vztahu ke školním vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- Styl řízení školy s využíváním e-technologií přispívá k efektivní organizaci činnosti školy a školských zařízení.
- Stabilizovaný pedagogický sbor s širokým zastoupením odborností využívá tvořivé metody práce a individualizaci výuky, což příznivě ovlivňuje rozvoj klíčových kompetencí žáků s různými vzdělávacími předpoklady.
- Materiálně-technické předpoklady školy jsou výborné a neustále se zlepšují.
- K velkým pozitivům patří dlouholetá spolupráce školy s odbornými pracovníky ŠPZ "Mozaika" a pracovníky Semiramis, o. s.

- Díky sociometrickým šetřením a intervenční práci externích odborníků se škole velmi dobře daří předcházet sociálně negativním jevům.
- Moderní metody výuky anglického jazyka na 2. stupni efektivně rozvíjejí jazykové kompetence žáků.
- Ve sledovaném vzorku tří měsíců školního roku bylo zajištěno plnění výživových norem v plném rozsahu. Podmínky pro poskytování stravovacích služeb mají výbornou úroveň.

Slabé stránky

- V ZŠ byly zjištěny málo průkazné zápisy o učivu od některých učitelů v elektronických třídních knihách a nižší četnost hodnocení z výchovných předmětů a předmětů s praktickým zaměřením v žákovských knížkách a notýscích.
- Učitelé na 2. stupni ZŠ ve sledovaných hodinách zpravidla nevytvořili časový prostor pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- Byla doplněna část povinných údajů do ŠVP ŠD a vnitřního řádu ŠD. Byly upraveny zápisové listky do ŠD o informaci o vydání vnitřního řádu pro zákonné zástupce žáků. Dokumenty byly zveřejněny.

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- I nadále pokračovat v efektivním stylu řízení, zaměřit se i na kontrolu zápisů o plnění ŠVP ZV v elektronických třídních knihách, zejména u předmětů s výchovným a praktickým zaměřením, kde byly zjištěny dílčí nedostatky.
- Do upraveného ŠVP ZV s platností od 1. 9. 2016 zapracovat nejenom změny v RVP ZV platné od 1. 9. 2016, ale i záměry školy, např. výuku cizího jazyka od 1. ročníku jako povinného předmětu, realizovat rozdělení integrovaného předmětu výtvarné činnosti na 1. stupni na pracovní činnosti a výtvarnou výchovu.
- Cíleně vést i žáky na 2. stupni ZŠ k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Hodnocení vývoje

- Od minulé inspekční činnosti v roce 2011 byly zlepšeny materiální podmínky školy, nejenom zateplení budovy, výměny oken, ale byly upraveny venkovní prostory školy a účelově vybaveny sportoviště.
- Bylo zlepšeno zabezpečení a ochrana budovy.
- Částečně byl obměněn pedagogický sbor a do funkce nastoupila nová členka vedení.
- Prohloubila se e-podpora řízení školy i výuky.
- Škola prohloubila funkci komunitního centra v dané lokalitě (přírodovědné centrum, Internet pro seniory, kurzy keramiky pro veřejnost, vaření pro cizí strávníky atp.).
- Škola prohloubila spolupráci s Univerzitou Hradec Králové a zajišťuje pedagogickou praxi studentům učitelství i vychovatelství.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy, Hradec Králové, Bezručova 1468, vydaná Statutárním městem Hradec Králové s účinností od 1. 10. 2009 ze dne 7. 10. 2009

2. Rozhodnutí vydané MŠMT, čj. MSMT-21527/2003, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2013 ze dne 29. 5. 2013
3. Jmenování ředitele školy vydané Statutárním městem Hradec Králové, čj. 46650/2006, s účinností od 1. 8. 2006 ze dne 25. 5. 2006
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 11. 2010
5. ŠVP ZV „Otevřená škola“ čj. 927/2007 upravený k 1. 9. 2013 s přílohou Volitelné a nepovinné předměty pro školní rok 2015/2016
6. ŠVP ŠD pro zájmové vzdělávání ve ŠD při Základní škole, Hradec Králové, Bezručova 1468, platný ve školním roce 2015/2016 s úpravami v době inspekce
7. Učební plán ZŠ, Bezručova pro školní rok 2015/2016
8. Školní matrika žáků ZŠ a žáků ŠD, stav k datu inspekce
9. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí žáků k základnímu vzdělávání a povolení odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2016/2017
10. Základní principy a vize školy ze dne 31. 8. 2015
11. Střednědobý plán rozvoje školy z 31. 8. 2015
12. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2014/2015
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2015/2016
14. Zápisy z jednání Školské rady v letech 2011 až 2016
15. Kopie dokladů o vzdělání pedagogických pracovníků zaměstnaných ke dni konání inspekce
16. Osvědčení o absolvování DVPP za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
17. Plán DVPP na školní rok 2015/2016
18. Bezručův zpravodaj – září a prosinec 2015
19. 1. čtvrtletní práce z českého jazyka, vzorek žáků 6. a 9. ročníku, školní rok 2015/2016
20. Písemné čtvrtletní práce z matematiky 1. i 2. stupeň – vzorek, školní rok 2015/2016
21. Testy SCIO za školní rok 2014/2015
22. Učební plán na školní rok 2015/2016
23. Školní řád ZŠ platný ve školním roce 2015/2016
24. Vnitřní řád ŠD platný ve školním roce 2015/2016
25. Tematické plány učitelů platné ve školním roce 2015/2016
26. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
27. Zápisy z jednání předmětových komisí a metodických sdružení vedené ve školním roce 2015/2016
28. Plán činnosti výchovného poradce pro školní rok 2015/2016
29. IVP žáků platné ve školním roce 2015/2016
30. Seznam integrovaných žáků pro školní rok 2015/2016
31. Protokoly o komisionálním přezkoušení za školní rok 2014/2015 - vzorek 2016
32. Preventivní program školy platný ve školním roce 2015/2016
33. Přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD vedené ve školním roce 2015/2016
34. Třídni knihy a třídni výkazy vedené ve školním roce 2015/2016
35. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2015/2016
36. Vzorek žákovských knížek a zápisníků vedených ve školním roce 2015/2016
37. Kniha úrazů vedená ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
38. Záznam o provedení prověrky BOZP ze dne 1. 6. 2016

39. Protokol o technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní používaného ve velké a malé tělocvičně, na sportovním hřišti s umělým povrchem, na venkovním školním hřišti a o kontrole hracích prvků provedené 27. 1. 2016
40. Provozní řády platné ve školním roce 2015/2016
41. Záznam z mimořádného školení pedagogických pracovníků - zajištění BOZ při mimoškolních akcích ze dne 3. 5. 2016
42. Záznam o provedení vstupní instruktáže při nástupu nového zaměstnance - 1. 9. 2015
43. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2015
44. Výkaz S 53-01 o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. 2. 2016
45. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2015
46. Výkaz Z 2-01 o školní družině podle stavu k 31. 10. 2015
47. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2015
48. Čtvrtletní výkaz P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2015
49. Úpravy rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2013 až 2015
50. Rozhodnutí o poskytnutí dotací v rámci rozvojových programů MŠMT v letech 2014 a 2015
51. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2013 až 2015
52. Účtový rozvrh, Hlavní kniha účetnictví - rok 2015,
53. Účetní závěrka k 31. 12. 2015
54. Výživové normy za březen až květen 2016
55. Přihlášky ke stravování a seznamy strážníků platné pro školní rok 2015/2016
56. Jídelní lístky za březen až květen 2016 Kalkulační list platný pro školní rok 2015/2016
57. Vnitřní řád ŠJ platný pro školní rok 2015/2016
58. Ujednání o zajištění školního stravování platné pro školní rok 2015/2016
59. Doklady o činnosti ŠJ za duben 2016, dodací listy, příjemky a výdejky potravin, sestava s počty odebraných jídel, stav skladových zásob k 31. 5. 2016
60. Inspekční zpráva č. j.ČŠIH-1165/10-H ze dne 11. 1. 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, školní inspektorka	K. Dřevíková v. r.
Mgr. Jana Hanáčková, školní inspektorka	J. Hanáčková v. r.
Mgr. Petr Ježek, školní inspektor	P. Ježek v. r.
Mgr. Jiří Lukáš, školní inspektor	J. Lukáš v. r.
Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice	V. Petrášová v. r.
Bc. Stanislava Krčková, kontrolní pracovnice	S. Krčková v. r.
Mgr. Pavel Antoš, odborník na základní vzdělávání	P. Antoš v. r.
Mgr. Věra Čermáková, odborník na vzdělávání nadaných, talentovaných a mimořádně nadaných dětí a žáků	V. Čermáková v. r.

V Hradci Králové 23. června 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Bc. František Obr, ředitel školy	F. Obr v. r.
---------------------------------------	--------------

V Hradci Králové 29. června 2016