



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1311/16-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Čelechovice na Hané
Sídlo	U Sokolovny 275, 798 16 Čelechovice na Hané
E-mail právnické osoby	zscel@pvskoly.cz
IČ	70 941 611
Identifikátor	600 120 333
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marie Koláčková
Zřizovatel	Obec Čelechovice na Hané
Místa inspekční činnosti	U Sokolovny 275, 798 16 Čelechovice na Hané Hlavní 12, 798 16 Čelechovice na Hané
Termín inspekční činnosti	27. a 29. – 30. 9. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 školského zákona zaměřená na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků zájmového vzdělávání.

Posuzovaným obdobím byly školní roky 2015/2016 a 2016/2017.

Charakteristika

Zájmové vzdělávání (dále vzdělávání) zajišťuje školní družina (dále školské zařízení), která je součástí Základní školy a Mateřské školy Čelechovice na Hané (dále základní škola, škola). Vzdělávání se účastní 30 žáků 1. stupně kmenové základní školy (zejména 1. – 3. ročníku), kapacita školského zařízení je plně využita. Ranní provoz školní družiny je stanoven od 6.30 do 7.50 hodin. Odpolední činnost je zahajována po 4. vyučovací hodině, školské zařízení se uzavírá v 15.35 hodin. Ředitelka školy stanovila úplatu za poskytované zájmové vzdělávání ve výši 150,- Kč za školní rok.

Zájmové vzdělávání je poskytováno zejména formou využití otevřené nabídky spontánních činností. Školské zařízení zajišťuje ve spolupráci se školou také pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost formou zájmových útvarů zaměřených na oblast sportu, umění i všeobecného vzdělávání. Činnost zájmových útvarů probíhá v době od 1. října do 30. června daného školního roku a je určena pro účastníky zájmového vzdělávání ve školní družině i ostatní žáky školy. V rámci příležitostné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je každoročně organizována návštěva dopravního hřiště v Prostějově.

Hodnocení podmínek zájmového vzdělávání ve školní družině

Koncepční záměry rozvoje školského zařízení jsou zpracovány jako součást dokumentů školy, deklarovaná strategie má rámcový charakter a týká se především zkvalitňování materiálních podmínek (vybavení) školní družiny. Vzdělávací cíle a podmínky zájmového vzdělávání jsou identifikovány zejména ve školním vzdělávacím programu pro zájmové vzdělávání, školní družinu (dále školní vzdělávací program).

Nedostatky byly zjištěny v oblasti obsahu školního vzdělávacího programu, podle něhož probíhá zájmové vzdělávání. Jeho sdílení všemi účastníky zájmového vzdělávání je obtížné, neboť program není bezproblémově dostupný (např. na přístupném místě ve škole nebo webu školy). Nejsou deklarována jasná pravidla umožňující konstruktivní komunikaci všech aktérů v rámci zájmového vzdělávání (vedení školy, pedagogičtí pracovníci školy a školského zařízení, zákonní zástupci – dále rodiče).

Komunikace mezi ředitelkou školy a vychovatelkou školní družiny, která probíhá spíše neformální způsobem, systémově nepodporuje zkvalitňování vzdělávacího procesu. Nahodile probíhá kontrolní a hospitační činnost vedení školy, ve sledovaném období nebyla zaznamenaná dostatečně účinná oboustranná zpětná vazba. Současně nebyl vedením školy umožněn profesní rozvoj kvalifikované pedagogické pracovnice, která zajišťuje zájmové vzdělávání. Její další vzdělávání probíhalo pouze formou samostudia.

Ředitelka školy pravidelně vyhodnocuje stav materiálních podmínek zájmového vzdělávání a usiluje o jejich zkvalitňování. V uplynulém období získala škola jednorázový příspěvek od Spolku rodičů při základní a mateřské škole, který byl určen na nákup učebních pomůcek. Školní družina využívá pro svoji činnost vlastní místnost (hernu), tělocvičnu v budově 1. stupně základní školy a obecní dětské hřiště. Prostorná herna je vybavena vhodným nábytkem, umožňujícím individuální i skupinovou práci, účastníci zájmového vzdělávání mají k dispozici dostatek her, stavebnic a výtvarných pomůcek. Herna školní družiny ani chodby školy však nejsou efektivně využity k prezentaci prací účastníků zájmového vzdělávání.

Rizikovou oblastí jsou nedostatečně vyhodnocované podmínky pro vytvoření bezpečného prostředí zájmového vzdělávání. Opatření, přijatá vedením školského zařízení v dané oblasti, nebyla realizována včas a nebyla tedy dostatečně účinná (viz protokol o kontrole).

Hodnocení průběhu a výsledků zájmového vzdělávání ve školní družině

Mezi cíle deklarované ve školním vzdělávacím programu patří rozvoj klíčových kompetencí účastníků zájmového vzdělávání, zejména kompetencí sociálních, komunikativních a občanských. Pozornost je zaměřena na nácvik spolupráce ve skupině, respektování názorů a práce druhých i na výchovu ke zdravému životnímu stylu.

Vychovatelka školní družiny vede účastníky zájmového vzdělávání k účelnému trávení volného času, zprostředkovává jim umění vybrat si zájmové činnosti podle svých dispozic a schopností. Během inspekčních hospitací, které probíhaly po celou provozní dobu školní družiny, volila vychovatelka vhodné metody a formy práce se zaměřením na rozvoj klíčových kompetencí účastníků zájmového vzdělávání. Spojila činnosti odpočinkové a rekreační, věnovala se individuální podpoře, využití znalostí a dovedností účastníků zájmového vzdělávání v praxi. Během spontánních činností vytvářela dostatečně obsáhlou nabídku činností, účastníky zájmového vzdělávání vedla k soustředěnému a tvořivému výkonu s ohledem na jejich věk a individualitu. Působila jako poradce, doporučovala postupy a následné činnosti, poskytovala okamžitou zpětnou vazbu. Část účastníků zájmového vzdělávání preferovala individuální tvůrčí činnost s různými výtvarnými materiály, která jim umožňovala rozvoj estetických dovedností a tvořivosti, vedla k vhodnému využití materiálu a nácviku práce s rozličnými nástroji. Část účastníků zájmového vzdělávání si zvolila práci ve skupině zaměřenou na rozvoj pracovní kompetence – práce s polytechnickou stavebnicí. Sportovní aktivity po obědě byly zaměřeny na rozvoj vnímání radostných prožitků z činností podpořených pohybem.

Výsledky zájmového vzdělávání jsou prezentovány na vánočních a velikonočních výstavkách spoluorganizovaných obcí. Pokrok účastníků zájmového vzdělávání na cestě ke vzdělávacím cílům není zaznamenáván žádným dalším způsobem, není tak poskytována dostatečná zpětná vazba a motivace k zájmovému vzdělávání.

Závěry

Silné stránky

- Široká nabídka zájmových útvarů poskytuje účastníkům zájmového vzdělávání i žákům základní školy dostatek podnětů k aktivnímu trávení volného času, přispívá k rozvoji jejich zájmů a talentů.

Slabé stránky

- Řídící a kontrolní činnost ředitelky školy není důsledně zaměřena na vytváření bezpečného prostředí pro účastníky zájmového vzdělávání a na poskytování systematické zpětné vazby o kvalitě poskytovaného zájmového vzdělávání všem účastníkům zájmového vzdělávání (vedení školy, pedagogičtí pracovníci školy a školského zařízení, rodiče).

Doporučení pro zlepšení činnosti školní družiny

- Zajistit respektování právních předpisů vztahujících se k zájmovému vzdělávání a vést pedagogické pracovníky k aktivnímu sdílení nově zpracovaných dokumentů školní družiny.
- Vytvářet a používat nástroje pro ověřování a zvyšování úrovně poskytovaného zájmového vzdělávání, např. zadáváním pravidelného dotazníkového šetření ověřujícího spokojenost účastníků vzdělávání a jejich rodičů, prezentováním prací účastníků zájmového vzdělávání v prostorách školy i mimo ni.
- Zvyšovat kvalitu poskytovaného zájmového vzdělávání ve školní družině, např. zajištěním účasti vychovatelky školní družiny na dalším vzdělávání organizovaném institucionální formou, poskytováním systémové zpětné vazby o úrovni realizované výchovně vzdělávací činnosti.
- Zaměřit strategické řízení na vyhledávání rizik souvisejících se zajištěním bezpečného prostředí zájmového vzdělávání a na přijímání preventivních opatření.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, školní družina, s platností od 1. 9. 2007
2. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 1. 9. 2005
3. Školní řád, schválený dne 28. 1. 2009
4. Přehled výchovně vzdělávací práce, školní družina, školní roky 2015/2016, 2016/2017
5. Zápisní lístky do školní družiny, školní roky 2015/2016, 2016/2017
6. Hodnocení nebezpečí a rizik možného ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců školství, dětí a žáků s datem provedení kontroly hodnocení odborně způsobilou osobou, ze dne 26. 6. 2010
7. Požární poplachové směrnice, ze dne 1. 11. 2015
8. Požární řád ze dne, 1. 11. 2015
9. Požární evakuační plán, ze dne 1. 11. 2015
10. Plán první pomoci – traumatologický plán, ze dne 4. 1. 2007
11. Poučení žáků o bezpečnosti – osnova vydaná ředitelkou školy
12. Třídní kniha 2015/2016 (2. a 3. ročník)
13. Tělocvična – provozní řád, ze dne 1. 9. 2005
14. Kniha úrazů ZŠ 2015/2016 od 1. 9. 2015 – 31. 8. 2016
15. Záznam o úrazu (dítěte, žáka, studenta) č. 1/2016, ze dne 15. 6. 2016 a 2/2015, ze dne 15. 6. 2016
16. Protokol o odborné technické kontrole číslo 78/2016, ze dne 21. 1. 2016 včetně soupisu kontrolovaného nářadí a nutných oprav, ze dne 21. 1. 2016
17. Protokol o pravidelné revizi elektrického spotřebiče ze dne 11. 6. 2015
18. Zápis ze školení o bezpečnosti práce pro pedagogické pracovníky, ze dne 19. 11. 2015
19. Zápis o výsledku prověrky bezpečnosti práce, ze dne 26. 11. 2015
20. Záznamy z kontrol vedením školy, ze dne 1. 4. 2016 a ze dne 30. 8. 2016

21. Zpráva o pravidelné revizi elektrické instalace ze dne 17. 12. 2015 – škola 1. stupeň a 2. stupeň
22. Provozní řád školy, ze dne 1. 9. 2016 včetně Přílohy a Zajištění dozoru při přesunu žáků na oběd ze staré školy do školní jídelny, ze dne 1. 9. 2016, Pokyn ředitele školy ke konání školního výletu, exkurze, ze dne 1. 9. 2016, Poučení žáků o bezpečnosti před exkurzí či výletem, ze dne 1. 9. 2016
23. Výroční zpráva o činnosti ZŠ Čelechovice na Hané ve školním roce 2014/2015, ze dne 14. 10. 2016
24. Organizační řád, ze dne 1. 9. 2016 včetně organizačního schéma školy
25. Dozory – chodby 1. stupeň
26. Zápis ze schůze Rady rodičů Spolku rodičů při ZŠ a MŠ v Čelechovicích na Hané, ze dne 20. 9. 2016
27. Jmenování do funkce ředitele základní školy od 1. 8. 2003, ze dne 20. 6. 2003
28. Potvrzení (pracovní poměr na dob určitou 6 let), ze dne 11. 7. 2012
29. Osvědčení o absolvování specializačního studia pro řídicí školské pracovníky, ze dne 7. června 1993
30. Doklad o absolvovaném nejvyšším dosaženém vzdělání ředitelky školy a vychovatelky školní družiny
31. Plán DVPP pro rok 2016/2017, ze dne 1. 9. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csic.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Markéta Kadaňková, školní inspektorka

Markéta Kadaňková v. r.

Mgr. Monika Gloserová, školní inspektorka

Monika Gloserová v. r.

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

Petra Kalabisová v. r.

V Olomouci 17. října 2016

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Marie Koláčková, ředitelka školy

Marie Koláčková v. r.

V Čelechovicích na Hané 20. 10. 2016