



Česká školní inspekce

Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a mateřská škola Albrechtice nad Orlicí

Adresa: 517 22 Albrechtice nad Orlicí, 1. máje 48

Identifikátor: 650 031 253

Termín konání inspekce: 9., 10. a 11. květen 2007

Čj.	ČŠI-470/07-09
Signatura	bi6ba107

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a mateřská škola Albrechtice nad Orlicí je organizace s příspěvkovou formou hospodaření. Zřizovatelem je obec Albrechtice nad Orlicí sídlící na adrese Na Výsluní 275, 517 22 Albrechtice nad Orlicí. Právní subjekt je umístěn ve dvou sousedících objektech se společným školním dvorem, hřištěm a školním pozemkem. V budově v ulici 1. máje č. 48 sídlí základní škola (ZŠ) a jedna polodenní třída mateřské školy (MŠ), v budově č. 71 mateřská škola (MŠ), školní družina (ŠD) a školní jídelna (ŠJ).

V době inspekce navštěvovalo MŠ 38 dětí, ZŠ 50 žáků a ŠD 25 žáků. Ve ŠJ se stravovalo 86 strávníků z řad dětí a žáků.

Třídy MŠ jsou smíšené pro děti od tří do šesti let, učitelky s nimi pracují podle vlastního školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem Objevujeme svět.

ZŠ zajišťuje základní vzdělání v rozsahu 1. – 5. ročníku, ve školním roce 2006/2007 je organizovaná jako trojtřídní. V I. třídě ZŠ (1. a 2. ročník) bylo aktuálně zapsáno 16 žáků, ve II. třídě (3. a 4. ročník) 18 žáků, ve III. třídě (5. ročník) 16 žáků.

Škola v době inspekce integrovala 7 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (jednu žákyni s kombinovaným postižením – DMO s tělesným a zrakovým postižením, která je v péči pedagogické asistentky, dále 1 žákyni se sluchovým postižením, 1 žáka s vývojovými poruchami učení (VPU) a poruchou řeči a 4 žáky s VPU. Reedukační péči poskytují dvě učitelky, proškolené asistentky VPU.

Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2 se zapracovanými úpravami a doplňky ze dne 25. srpna 1998 čj. 25018/98-22. Pedagogické pracovnice připravují pro příští rok školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, využívají prvky z programu Tvořivá škola. V průběhu roku učitelky vhodně doplňují vzdělávací program rozmanitými aktivitami a akcemi pro žáky a rodiče školy.

MŠ a ZŠ navštěvují děti a žáci z Albrechtic, Nové Vsi, Týniště nad Orlicí, Štěpánovska a Žďáru nad Orlicí. Ti po 5. ročníku odcházejí do spádových plně organizovaných škol v Borohrádku a v Týništi nad Orlicí.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

- 1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání (v celém subjektu)**
- 2. Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků (ve vzdělávacím oboru základní škola)**

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

- 1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání (v celém subjektu)**

Škola předložila platnou zřizovací listinu s dvěma dodatky, rozhodnutí MŠMT o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení a výpis z rejstříku škol a školských zařízení. Údaje v rejstříku škol a školských zařízení (identifikační údaje právnické osoby, která vykonává

činnost školy, identifikační údaje zřizovatele, obor vzdělání, seznam školských služeb a označení míst, kde se uskutečňuje vzdělávání a školské služby) se shodují s údaji ve zřizovací listině.

Z výpisu z rejstříku škol a školských zařízení vyplývá, že škola má stanovenou kapacitu 38 dětí v MŠ, 100 žáků v ZŠ, 25 žáků ve ŠD a 133 stravovaných ve školní jídelně. Kontrolou zahajovacích výkazů (viz doklady č. 11 – 15) bylo zjištěno, že škola v žádné součásti nepřekročila nejvyšší povolený počet dětí, žáků a stravovaných.

Údaje uvedené v kontrolovaných výkazech byly porovnány s evidencí dětí, žáků a stravovaných osob. Jednotky výkonu (počet dětí v mateřské škole, počet žáků v základní škole, školní družině a školní jídelně) byly ve výkonových výkazech uvedeny v souladu se skutečností.

Podle předložených rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje ve věci změn v rejstříku škol a školských zařízení byly provedeny dvě změny, které se týkaly navýšení kapacity mateřské školy a změny místa poskytovaného vzdělání u mateřské školy. Lhůta pro předložení žádosti o provedení změn údajů uvedených v rejstříku nebyla v prvním uvedeném případě dodržena, škole však bylo zmeškání termínu pro předložení žádosti odborem školství KÚ Královéhradeckého kraje prominuto.

Ke dni 30. 9. 2006 byly do mateřské školy nově přijaty všechny přihlášené děti. Z nich nebylo žádné dítě ve věku 5 – 6 let.

2. Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků (ve vzdělávacím oboru základní škola)

Ředitelka s učitelkou anglického jazyka (AJ) vypracovaly Konceptci rozvoje výuky cizího jazyka. V souladu se vzdělávacím programem si stanovily cíle a priority ve výuce žáků 3. až 5. ročníku. Konceptční záměry respektují možnosti málotřídní školy, jsou podpořeny nabídkou dvou zájmových kroužků: anglický jazyk pro žáky 1. a 2. ročníku a konverzace v AJ pro žáky 4. ročníku.

Ve školním roce 2006/2007 se učí všichni žáci 3., 4. a 5. ročníku doporučený AJ (35 žáků). Škola v souladu s rozvojovým programem zavedla od 1. září 2006 tři hodiny AJ ve 3. ročníku a navýšila počet hodin AJ na čtyři ve 4. a 5. ročníku.

Výuka angličtiny je do rozvrhu situována v rozmezí 2. až 4. vyučovací hodiny. Tři hodiny AJ ve 3. a 4. ročníku se učí společně ve dvou odděleních, jedna hodina AJ žáků 4. ročníku je samostatná, žáci 5. ročníku mají všechny čtyři hodiny AJ učeny samostatně. Organizace práce je dobře zvládnuta po stránce časové i metodické. Výuka probíhá hravou formou za podpory názorných i audiovizuálních pomůcek. Učitelka funkčně využívá možnosti spolupráce žáků, zařazuje efektivní metody a formy práce, některé herního či soutěživého charakteru.

Vyučování AJ probíhá v kmenových učebnách II. a III. třídy, které jsou vybaveny přenosnými radiomagnetofony. Učebny jsou esteticky vyzdobené, pro výuku AJ je podnětnější učebna 5. ročníku, kde je kromě nástěnných přehledů učiva, obrázků a anglických reálií umístěn i počítač pro žákyni s kombinovaným postižením. Sedm počítačů (PC) připojených na internet je umístěno v počítačové učebně, která je zároveň využívána na výuku dělených předmětů. Počítače jsou vybaveny sluchátky, jsou v nich nainstalovány výukové programy, tři z nich k podpoře výuky angličtiny. Žáci mohou na PC pracovat při vyučování dle pokynů učitelek či samostatně o přestávkách, mimo vyučování a v zájmovém kroužku práce s počítačem.

Učitelka AJ funkčně doplňuje výuku poslechem mluveného slova, písněmi s doprovodem flétny či keyboardu, dále využívá pracovní listy. Žáci mají k dispozici učebnice a pracovní sešity (ve 3. a 4. ročníku New English four you I. díl, v 5. ročníku New English four you

II. díl), mohou pracovat s výukovými programy i dalšími pomůckami manipulačního charakteru (obrázky, dominem atp). Ve dvou kmenových učebnách je nový polohovatelný žákovský nábytek, obnova starého nábytku v dalších dvou učebnách je zajištěna.

Výuku v základní škole zabezpečuje pět učitelek. Tři třídní učitelky a ředitelka školy jsou odborně kvalifikované pro výuku předmětů na 1. stupni ZŠ. Pouze tři hodiny týdně učí vychovatelka ŠD bez odborné kvalifikace. AJ vyučuje třídní učitelka III. třídy, průběžně se vzdělává, složila standardizovanou jazykovou zkoušku, absolvovala několik vzdělávacích seminářů k výuce anglického jazyka včetně semináře „Výuka cizího jazyka pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami“.

Ředitelka školy má promyšlenou strategii dalšího vzdělávání pedagogů. Učitelky se zúčastňují množství seminářů zaměřených na potřeby školy i priority ve školství (příprava školních vzdělávacích programů, řízení školy, reedukace specifických vývojových poruch učení, prevence kriminality a sociálně patologických jevů, metodika výuky jednotlivých předmětů v rámci Tvořivé školy atp.). Ředitelka školy absolvovala v roce 2006 v rámci DVPP kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení. Certifikáty z kurzů informačních a komunikačních technologií získaly všechny vyučující. Kurzy angličtiny MEJA navštěvuje jedna učitelka ZŠ, která se připravuje na výuku AJ v příštích letech. Další vzdělávání je pro školu prioritou, je mu věnována velká pozornost a jeho dopady se kladně projevují na kvalitě práce celé školy.

Učitelky průběžně spolupracují v rámci metodického sdružení se spádovou školou v Týništi nad Orlicí, domlouvají se na výběru učebnic i metodických postupech učiva (doloženo zápisy). Ředitelka sleduje prostřednictvím bývalých žáků jejich adaptaci a úspěšnost v plně organizovaných školách.

Všem žákům, kteří se učí anglický jazyk, byl předán dotazník pro rodiče. Z ankety vyplynulo, že žáci a rodiče sice neměli možnost výběru cizího jazyka, ale k vyučování angličtiny většinou nemají připomínky, pokládají ji za zajímavou a přínosnou. Někteří z nich navrhují zařazovat do výuky více frází z běžného života, postrádají více textů ke čtení, neorientují se v počátečním audioorálním způsobu výuky.

Ve sledovaných hodinách AJ si žáci opakovali písničky, slovní zásobu ve vazbách, základní frazeologii, a to ústní i písemnou formou. Učitelka používala metody a formy práce vedoucí k systemizaci a upevnění učiva vhodné pro žáky mladšího školního věku. Z pomůcek využila obrázky, maňáska, hudební nástroje, magnetofon, počítače. Žáci většinou bezprostředně reagovali, zpravidla odpovídali se správnou anglickou výslovností, dovedli používat slovní zásobu z probraných tematických okruhů. Učitelka hodnotila žáky s ohledem na jejich individuální předpoklady slovně i klasifikací, citlivě pracovala s chybou, využívala pochval i povzbuzení. Žáci při samostatné práci měli možnost pracovat svým tempem, mohli se částečně zapojit do organizace výuky. Relaxační prvky tvoří nedílnou součást vyučování. Hodnocení a sebehodnocení se žáci průběžně učí, snaží se dodržovat pravidla, která si sami sestavili. Klasifikaci a slovní hodnocení provádí zpravidla vyučující.

Výuka cizích jazyků je příkladná, má vynikající úroveň.

Hodnotící stupnice

Příklad dobré praxe	Standardní stav	Rizikový stav
<i>Vynikající, příkladné</i>	<i>funkční, běžný stav</i>	<i>Podprůměrný stav, vyžaduje změnu</i>

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 18. 9. 2002, razítko obce, podpisy starosty a místostarosty
2. Zřizovací listina - dodatek č. 1 ze dne 11. 2. 2005, razítko obce, podpisy starosty a místostarosty
3. Zřizovací listina - dodatek č. 2 s účinností od 1. 1. 2006 ze dne 12. 12. 2005, razítko obce, podpisy starosty a místostarosty
4. Rozhodnutí MŠMT č. j. 14 313/2003-21 2003 o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 14. 3. 2003 s účinností od 1. 1. 2003
5. Žádost o zápis pracoviště mateřské školy z 11. 10. 2005, razítka obce a školy, podpisy starosty a ředitelky školy
6. Žádost o prominutí zmeškání termínu pro podání žádosti o změnu v rejstříku škol školských zařízení z 3. 5. 2005 (zvýšení kapacity MŠ), razítka obce a školy, podpisy starosty a ředitelky školy
7. Prominutí zmeškání termínu pro předložení žádosti o změnu zápisu v rejstříku škol a školských zařízení mimo zákonem stanovený termín z 12. 5. 2005, podpis vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchova Krajského úřadu Královéhradeckého kraje
8. Žádost o zvýšení kapacity MŠ v rejstříku škol z 30. 5. 2005, razítka obce a školy, podpisy starosty a ředitelky školy
9. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje č. j. 17020/SM/2005 ze dne 13. 7. 2005 o změně místa poskytovaného vzdělání u mateřské školy s účinností od 13. 10. 2005
10. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje č. j. 22609/SM/2005 ze dne 13. 10. 2005 o změně kapacity mateřské školy s účinností od 1. 9. 2005
11. Rozhodnutí MŠMT č. j. 35 412/2005-21 ze dne 19. 12. 2005 o zápisu oboru vzdělání u základní školy a změně názvu školy do školského rejstříku s účinností od 1. 1. 2006
12. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 9. 5. 2007
13. Jmenování do funkce ředitelky č. j. 1545/2002 ze dne 6. 11. 2002 s účinností od 1. 1. 2003, razítko obce a podpis starosty
14. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 z 13. 10. 2006
15. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2006 z 13. 10. 2006 – celodenní docházka
16. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2006 z 13. 10. 2006 – polodenní docházka
17. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 z 12. 10. 2006
18. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 z 1. 1. 2006
19. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 z 6. 11. 2006
20. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole S 53-01 podle stavu k 28. únoru 2006 z 9. 3. 2006
21. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2005/2006 ze dne 6. 9. 2006
22. Koncepce Základní školy a mateřské školy Albrechtice nad Orlicí ze dne 12. 1. 2006, vypracovala ředitelka školy
23. Koncepce rozvoje výuky cizího jazyka ze srpna 2006, vypracovaly ředitelka školy a učitelka AJ, podpisy učitelek školy

24. Plán činnosti školy na školní rok 2006/2007 ze dne 26. 8. 2006 schválený pedagogickou radou dne 1. 9. 2006, razítko a podpis ředitelky školy
25. Pravidla pro vlastní hodnocení školy, schválená pedagogickou radou dne 21. 11. 2005, podpisy učitelek školy
26. Výroční zpráva ZŠ za školní rok 2005/2006 ze dne 5. 9. 2006 projednaná a schválená pedagogickou radou dne 1. 9. 2006 a školskou radou dne 12. 10. 2006, podpisy ředitelky, učitelek a členů školské rady
27. Tematický plán Anglický jazyk 2006/2007- plán učiva 3., 4. a 5. ročníku
28. Rozhodnutí o přijetí do MŠ pro školní rok 2006/2007
29. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2006/2007
30. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině a zápisní lístky pro školní rok 2006/2007
31. Seznam strážníků školní jídelny v říjnu 2006
32. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní rok 2005/2006 a 2006/2007
33. Plán DVPP – rok 2006, podpisy ředitelky a učitelek
34. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v roce 2006
35. Plán DVPP – rok 2007, podpisy ředitelky a učitelek
36. Osvědčení o účasti na vzdělávacích akcích ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007
37. Doklady o dosaženém vzdělání učitelek základní školy
38. Školní řád včetně klasifikačního řádu s účinností od 1. 9. 2006, projednaný pedagogickou radou 1. 9. 2006 a schválený školskou radou 8. 2. 2006, razítko a podpis ředitelky školy
39. Vzdělávací program Základní škola, schválený MŠMT ČR dne 30. dubna 1996 pod č. j. 16 847/96-2 s platností od 1. září 1996, včetně úprav a doplňků, schválených MŠMT ČR dne 25. 8. 1998 pod č. j. 25 018/98-22 s platností od 1. 9. 1998
40. Učební plán školy a rozvrh hodin tříd ZŠ platný v době inspekce, razítko školy, podpis ředitelky
41. Dotazníky pro rodiče žáků k výuce cizího jazyka vyplněné ve dnech 9. a 10. května 2007
42. Zájmové kroužky ve školním roce 2006 – 2007, razítko školy, podpis ředitelky

ZÁVĚR

Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona jsou splněny. Inspekci sledované dokumenty jsou příkladně vedeny, počty žáků v nich uvedených se shodují se skutečností.

Škola zajišťuje počáteční výuku anglického jazyka vynikajícím způsobem. Koncepce vyučování cizího jazyka je založená na návaznosti dvou etap, a to nejprve formou nabídky zájmového kroužku pro mladší školáky a následně povinnou výukou cizího jazyka. Efektivní organizace práce, příznivé pracovní klima ve škole rodinného typu umožňují rozvoj žákovských komunikativních dovedností. Učební plán je v souladu se stanovenou normou. Škola věnuje stálou pozornost hodnocení žáků i dalšímu vzdělání pedagogů. Materiální podpora jazykového vzdělávání patří rovněž k pozitivům školy.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková	K. Dřevíková, v. r.
Členka týmu	Mgr. Věra Nosková	V. Nosková, v. r.

V Hradci Králové dne 11. května 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Vocelova 1338, 500 02 Hradec Králové. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Datum: 11. května 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Světluše Kratěnová

S. Kratěnová, v. r.

Ředitelka školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-05-25	ČŠI-470/07-09
Školská rada	2007-05-25	ČŠI-470/07-09

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
--		Připomínky nebyly podány.