



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIZ-569/11-Z

| | |
|-----------------------------------|--|
| Název kontrolované osoby: | Základní škola Zlín, Dřevnická 1790, příspěvková organizace |
| Sídlo: | Dřevnická 1790, 760 01 Zlín |
| IČ: | 71 008 098 |
| Identifikátor: | 600 114 147 |
| Právní forma: | příspěvková organizace |
| Zastoupená: | Mgr. Davidem Vyplelem, ředitelem školy |
| Zřizovatel: | Statutární město Zlín |
| Místo inspekční činnosti: | Základní škola Zlín, Dřevnická 1790, příspěvková organizace |
| Termín inspekční činnosti: | 5. a 6. září 2011 |

Předmět inspekční činnosti

Následná inspekční činnost zaměřená na dodržování §164 odst. 1 písm. d) školského zákona v oblastech

- Vedení dokumentace základní školy
- Vedení povinných údajů o žákovi v evidenci žáků (školní matrice)
- Vydání, obsah a zveřejnění školního řádu
- Plnění povinností ředitele školy
- Předpoklady pro výkon funkce pedagogických pracovníků a vytváření podmínek pro další vzdělávání pedagogických pracovníků
- Soulad Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s požadavky RVP ZV a školského zákona
- Vydání a zveřejnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání

Aktuální stav školy

Následná inspekční činnost byla zaměřena na odstranění nedostatků uvedených v inspekční zprávě č. j. ČŠIG-3073/10-G3 a protokolu čj. ČŠIZ-7/11-Z zjištěných při inspekční činnosti realizované ve dnech 7., 11. a 12. října 2010.

Následnou inspekci bylo zjištěno, že vedení školy odstranilo nedostatky v dokumentaci základní školy. Výroční zpráva byla době inspekce zveřejněna a přístupna na sekretariátu Základní školy Zlín, Dřevnická 1790, příspěvková organizace (dále škola). Zpráva o vlastním hodnocení školy 2006/2007 a 2007/2008 byla v průběhu následné inspekce k dispozici na sekretariátu školy.

Třídní kniha V. A pro školní rok 2007/2008 opětovně nebyla předložena ke kontrole, jelikož nebyla uložena v archivu školy. K datu inspekce bylo zjištěno, že ředitel vykonává pravidelnou kontrolu archivu (1 za dva měsíce).

Ředitel školy aktualizoval školní řád, který vydal 7. března 2011 s platností od téhož data, školní řád byl schválen školskou radou. Školní řád obsahuje informace dané příslušným paragrafem školského zákona. V aktualizovaném školním řádu jsou zapracována pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, výroky a údaje byly v souladu se školským zákonem. S aktualizovaným zněním školního řádu byli prokazatelně seznámeni žáci v týdnu od 7. do 11. března 2011 a pedagogičtí pracovníci na pedagogické radě dne 22. března 2011. Zákonní zástupci byli s obsahem školního řádu seznámeni na třídních schůzkách v. březnu 2011. Všichni zaměstnanci byli s novým zněním školního řádu prokazatelně seznámeni na poradě dne 1. září 2011. Ředitel školy zveřejnil platný školní řád ve vstupní hale školy.

Po zjištění absence průkazných údajů o provedení plánovaných kontrol a hospitací ředitele školy i zástupkyně ředitele školy podle plánu kontrolní a hospitační činnosti 2010/2011 v uvedeném vzorku třídních knih v protokolu, ředitel školy upozornil zástupkyni ředitele školy na neplnění povinností a rozšířil svou hospitační činnost i na 2. stupeň školy. V návaznosti na toto opatření svou zástupkyni k 31. srpnu 2011 odvolal z funkce.

Kontrolou personální dokumentace zaměstnanců školy bylo zjištěno, že 22 zaměstnanců se podrobilo lékařské prohlídce u smluvního praktického lékaře v březnu 2011 a splňují zdravotní způsobilost pro výkon dané profese. U pracovníků s osobními čísly 98461, 46941, 98462, 98447 a 98461 byly zjištěné nedostatky odstraněny dle přijatých opatření. Pouze u pracovníka osobní číslo 98460 nebylo možné zkontrolovat účinnost přijatého opatření ředitelem školy, jelikož studium na vysoké škole ukončí v říjnu 2011.

Chybějící údaje v osobních složkách žáků v matrice, v katalogových listech a neúplné třídní výkazy uvedené v protokolu byly podle povahy činnosti školy doplněny v daném rozsahu v souladu s platným právním předpisem.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) byl zveřejněn na vstupní chodbě školy. Přesto, že ŠVP ZV prošel určitými úpravami lze konstatovat, že nesplňuje v plném rozsahu požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) a zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Přetrvává stav nesouladu s platnými dokumenty.

Závěry, celkové hodnocení školy

- Škola odstranila nedostatky v dokumentaci školy, povinných údajích o žácích, v plnění povinností ředitele školy a v předpokladech pro výkon funkce pedagogického pracovníka zjištěné při institucionálním hodnocení školy a popsané v inspekční zprávě č. j. ČŠIG-3273/10-G3 a protokolu č. j. ČŠIZ-7/11-Z
- Školní řád splňoval požadavky školského zákona a byl zveřejněn na přístupném místě.
- Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání nesplňoval požadavky stanovené RVP ZV a školským zákonem.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. BOX 225, 760 01 Zlín

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně 29. září 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Chodníčková – školní inspektorka

Mgr. Marcela Orságová – školní inspektorka

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 30. září 2011

(razítko)

Mgr. David Vyplel – ředitel školy

Připomínky ředitele školy

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|