



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1546/08-12

Název školy: Gymnázium, Brno, Elgartova 3
Adresa: Elgartova 3, 614 00 Brno
Identifikátor: 600 013 421
IČ: 00558974
Místo inspekce: Elgartova 3, 614 00 Brno
Termín inspekce: 4., 5. a 6. listopad 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení dodržování platných učebních dokumentů školou ve vybraných oborech středního vzdělání ve školním roce 2008/2009.

Hodnocení dodržování platných učebních plánů školy ve vybraných oborech středního vzdělání ve školním roce 2008/2009 podle platných učebních dokumentů.

Hodnocení inovace učebních dokumentů u vybraných oborů středního vzdělání ve školním roce 2008/2009 v souladu s národními strategickými prioritami.

Charakteristika školy

Gymnázium, Brno, Elgartova 3 (dále jen škola), je příspěvkovou organizací zřízenou Jihomoravským krajem, Žerotínovo náměstí 3/5, Brno 601 82. Škola sdružuje střední školu a školní jídelnu - výdejnu. Střední škola poskytuje vzdělání žákům v denním studijním oboru ukončeném maturitní zkouškou: 79-41-K/401 Gymnázium-všeobecné (čtyřleté). Specializace pro budoucí profesní orientaci žáků je zajištěna od 2. ročníku formou volitelných seminářů jazykových, společenskovedních a přírodovědných. Škola má v tomto školním roce celkem 358 žáků ve 12 třídách, nejvyšší povolený počet žáků školy není překročen. Za poslední 3 roky se počet žáků navštěvujících školu neměnil.

Místo poskytovaného vzdělání je v budově na Elgartově ulici, kde v průběhu minulých tří let proběhla celková rekonstrukce schodiště a elektroinstalace. Škola disponuje odbornými

učebnami pro výuku ICT, odbornými učebnami s multimediální technikou, tělocvičnou s posilovnou, venkovním hřištěm a školní jídelnou – výdejnou.

Vzdělávání ve škole zabezpečuje celkem 33 pedagogických pracovníků. Odborná kvalifikovanost učitelů umožňuje plnit cíle vzdělávacího programu střední školy.

Inspekční činnost byla ve škole provedena naposledy v září roku 2007. Jednalo se o státní kontrolu zaměřenou na dodržování podmínek BOZ.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období let 2006 až 2008 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (SR) a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Dotace ze SR činily v průměru 75 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy, které činily v roce 2006 16 531 tis. Kč, v roce 2007 18 036 tis. Kč a pro rok 2008 je plánováno 17 890 tis. Kč. Tyto prostředky byly použity zejména na platy a související zákonné odvody. Finanční prostředky poskytnuté na ostatní neinvestiční výdaje použila škola zejména na nákup učebnic, učebních pomůcek a na školení a vzdělávání zaměstnanců.

Ve sledovaném období škola mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání a mimo příspěvku na provoz obdržela také účelové finanční prostředky. V roce 2006 to byly dotace na státní informační politiku ve vzdělávání (SIPVZ), které činily cca 165 tis. Kč neinvestičních výdajů a 85 tis. Kč investičních výdajů, v roce 2007 na SIPVZ 10 tis. Kč a investiční dotaci na rekonstrukci elektroinstalace a osvětlení ve výši 3 437 tis. Kč. V roce 2008 pak investiční dotaci na dokončení rekonstrukce elektroinstalace 350 tis. Kč a dále celkem 88 tis. Kč na projekt „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“.

Veškeré výše uvedené finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Dalším zdrojem financování školy jsou sponzorské dary (zejména od rodičů žáků). V roce 2006 to byla částka 156 tis. Kč, v roce 2007 částka 124 tis. Kč a v roce 2008 je reálný předpoklad 110 tis. Kč. Tyto finanční prostředky slouží především žákům k pokrytí nákladů na soutěže a akce školy, které nejsou financovány ze státního rozpočtu.

Průměrný přepočtený počet pedagogických pracovníků se ve sledovaném období se téměř neměnil. Rovněž se neměnil počet žáků, kteří pravidelně naplňovali kapacitu školy, tj. 360 žáků v celém sledovaném období. Z těchto ukazatelů pak vychází rovnoměrný vývoj výkonů na jednoho žáka a rovněž také průměrných výdělků pedagogických pracovníků. Oba ukazatele mají mírně vzrůstající tendenci v souladu s růstem rozpočtu (2 – 3 %). Vzhledem k ustálené situaci na škole není důvod předpokládat výkyvy v tendenci těchto ukazatelů

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání. Pro přijímací řízení byla stanovena, zveřejněna a také dodržena jednotná kritéria pro přijímání žáků založená na bodování výsledků vzdělávání získaných v základní škole a na výsledcích přijímací zkoušky v podobě písemného testu z matematiky a českého jazyka. Jako v jedné z mála středních škol vyhlásil

ředitel v uplynulých třech letech vždy 2 kola přijímacího řízení, přičemž na 2. kolo ponechal 20 % míst z předpokládaného počtu přijatých uchazečů. Výchovná poradkyně má vypracovaný velmi účinný a podrobný systém podpory žáků s riziky neúspěšnosti, žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a žáků nadaných. V současné době je ve škole evidováno 20 žáků se SVP. O těchto žácích jsou informováni všichni vyučující a ve výuce zohledňují jejich individuální možnosti. Nadaní žáci školy jsou zapojováni do soutěží a středoškolské odborné činnosti. V průběhu vzdělávání pedagogičtí pracovníci i rodiče mohou využívat vnitřní systém poradenských služeb, který napomáhá zjišťování a zohledňování vzdělávacích potřeb všech žáků. Škola zabezpečuje účinné poradenství ve všech otázkách týkajících se poskytovaného vzdělávání.

Vedení školy

Vzdělávací program gymnázia odpovídá zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a je realizován podle platných učebních dokumentů schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále MŠMT). Vzdělávání ve škole v době inspekce odpovídalo požadavkům platných učebních plánů a učebních osnov. Inovace vzdělávacího programu jsou za poslední 3 roky patrné jak v rozšířené nabídce volitelných předmětů, tak i v jejich obsahu. V tomto školním roce končí příprava vlastního ŠVP a vzhledem k malé velikosti pedagogického sboru (33 učitelů) se na vytváření tohoto dokumentu podílejí všichni pedagogičtí pracovníci školy.

Hodnocení ČŠI v oblasti strategie a plánování se opíralo o dlouhodobý plán zpracovaný na období 2004 – 2010, který vytýčil hlavní úkoly v kvalitě výuky, školního klimatu, řízení, personálního zajištění a vnějších vztahů. Vedení školy sice dlouhodobý plán průběžně inovovalo dle aktuálních potřeb a ve vazbě na změny ve školství (tvorba ŠVP, příprava na novou maturitu), dílčí cíle však nezpracovalo do ročních plánů. Škola rovněž dosud v dostatečné míře nevyužila výstupů z vlastního hodnocení a z dalších zjištění (např. Mapa školy) pro stanovení opatření ke zlepšení kvality vzdělávání. Pozitivem strategie školy je víceúrovňové řízení, díky němuž se členové kolegia ředitele školy (vedoucí metodických sekcí) podílejí na plánování, kontrolní činnosti a inovacích ve vzdělávání a v předmětových sekcích následně přijímají opatření podporující zkvalitnění vzdělávání. Dokladem je např. úzká spolupráce učitelů českého jazyka a literatury a dějepisu, kteří změnami v učebním plánu realizují vhodnou tematickou, obsahovou a časovou návaznost obou předmětů. Podobně dobrá spolupráce se týká i vyučujících anglického jazyka, kteří již s předstihem vytvořili kvalitní materiály pro ústní maturitní zkoušku, které odpovídají požadavkům státní maturity. Tyto inovace se v letošním školním roce ověřují, aby mohly být zapracovány do připravovaného ŠVP.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce. V plnění právních povinností ředitele vyplývajících z jeho funkce podle školského zákona byla zjištěna rizika v zajištění informovanosti zákonných zástupců, v kontrolním systému a projednávání zásadních dokumentů školy v pedagogické radě (nebyla schválena struktura již zpracovaného vlastního hodnocení za období školních roků 2005-2007 i na období školních roků 2007 - 2009). Na základě zjištění ČŠI v loňském roce, kdy se ve škole uskutečnila státní kontrola zaměřená na dodržování podmínek BOZ, ředitel přijal účinná následná opatření.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky školy jsou založeny na stabilním pedagogickém sboru a vysoké odborné kvalifikovanosti učitelů. Z celkového počtu 33 učitelů jich 31 splňuje odbornou kvalifikaci a zbývající 2 začínající učitelé si požadovanou kvalifikaci doplňují studiem. Škola vhodně a efektivně využívá odbornou kvalifikaci učitelů. V personální oblasti je patrná aktivní, systematická a týmová spolupráce učitelů v předmětových sekcích, což napomáhá v plné míře plnit cíle vzdělávacího programu školy. Pro organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) nestanovil ředitel školy žádný plán dalšího vzdělávání. Účast v DVPP tak vychází pouze ze zájmu a potřeb učitelů, kteří se sice dostatečně vzdělávají, ale většinou pouze ve své odbornosti. Ředitel školy však vytváří dalšímu vzdělávání dostatečné finanční podmínky. Menší pozornost je věnována školením týkajících se nových forem výuky s využitím moderních technologií. Prioritami vzdělávání, kterých se učitelé účastní, jsou především cizí jazyky a příprava ke státní maturitě. Škola věnuje podporu začínajícím učitelům. K jejich uvádění do praxe jsou určení vedoucí předmětových sekcí, kteří jim poskytují odbornou i běžnou metodickou pomoc. V oblasti podpory začínajících učitelů však chybí důslednější kontrola vedení školy.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků. Přispívá k tomu jak oblast poskytování ucelených informací žákům o bezpečnosti, ochraně zdraví, případných rizicích v odborných učebnách, tak standardní podmínky v oblasti materiálního zajištění výuky. Strategii předcházení a minimalizování výskytu sociálně patologických jevů škola dostatečně rozpracovala v minimálním preventivním programu. V oblasti BOZ je zřetelný posun k lepšímu od poslední kontroly ČŠI v září 2007.

Budova školy je z roku 1936. V uplynulých třech letech byla provedena celková rekonstrukce schodiště a elektroinstalace a stavební úprava terasy. V letních měsících tohoto roku byly vymalovány třídy, a prostředí školy se tak velmi zlepšilo. Z hlediska všeobecného zaměření školy je materiální vybavení na standardní úrovni, z hlediska finančního zabezpečení dalšího rozvoje materiálních podmínek školy je nutno zajistit zejména financování modernizace větší části počítačového vybavení (včetně pořízení interaktivních tabulí) a obměnu starého nábytku ve třídách.

Průběh vzdělávání

Učební plán školy vychází z jejího hlavního cíle – dobře připravit žáky ke studiu na vysoké škole. Gymnázium se profiluje všeobecným zaměřením a tomu odpovídá rozložení hodinové dotace jednotlivých předmětů v učebním plánu. Od školního roku 2006/2007 škola zvýšila hodinovou dotaci a v souladu se svou profilací rozšířila vzdělávací nabídku o volitelné předměty ve 3. a 4. ročníku, které zahrnují všechny vzdělávací oblasti. Škola učební plány účelně naplňuje. Počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. V organizaci výuky však škola nedodržela stanovenou délku přestávky, která následuje zpravidla po druhé vyučovací hodině v délce 15 až 20 minut, a zařadila pouze přestávku desetiminutovou, což je v rozporu s příslušnou vyhláškou.

Materiální podmínky pro vzdělávání umožňují realizovat obsah vzdělávání. Škola má velmi dobré podmínky pro výuku přírodovědných předmětů, výuka informačních a komunikačních technologií (dále ICT) probíhá v suterénních prostorách na starších počítačích. Odborné učebny jsou vybaveny dataprojektory, k dispozici je rovněž několik notebooků. Méně příznivé je materiální vybavení pro výuku cizích jazyků a společenskovědních předmětů. Pozitivem jsou prostorné a světlé kmenové třídy. Pro zpestření výuky i relaxaci žáků slouží

v jarních a letních měsících žákům i pracovníkům školy prostorná terasa v nejvyšším poschodí budovy.

Z rozhovorů s vyučujícími vyplynulo, že mezi vedením školy, pedagogy i žáky jsou velmi pěkné mezilidské vztahy, které pozitivně ovlivňují celkovou atmosféru ve škole. Prostředí pro žáky i dospělé je přátelské, komunikace je založena především na osobním kontaktu, což se kladně odráží v klimatu školy. Tomuto příznivému vnitřnímu klimatu nahrává skutečnost, že jde o školu spíše malou, navíc s jedním studijním oborem.

V době inspekce ve škole proběhly hospitace v hodinách povinných i volitelných předmětů. Učitelé v nich využili svou odbornost, poznatky z dalšího vzdělávání i své zkušenosti. Ve většině sledovaných hodin však měla výuka tradiční frontální charakter. Kromě výuky cizích jazyků žáci byli ve většině hodin spíše pasivní a použité metody a formy práce je nevedly k aktivitě. V některých hodinách byly účelně použity didaktické pomůcky, které pomáhaly žákům lépe pochopit probrané učivo. Učitelé využívali zpětnou vazbu a formou dotazů zjišťovali míru pochopení učiva. Nároky na žáky byly přiměřené. Výuka byla založená na důvěře a vzájemném respektování pravidel stanovených školou.

Pravidla pro hodnocení žáků stanovená ve školním řádu jsou dodržována. Při hospitační činnosti bylo zjištěno, že je pro žáky většinou motivující. Zejména v seminářích byly zjišťovány příčiny studijních neúspěchů, vhodně se pracovalo s chybou a žáci byli hodnoceni vzhledem k pokroku, kterého dosahovali. V žádné ze sledovaných hodin nebylo využíváno vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.

Hodnocení jako podklad pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání pedagogickým pracovníkem sice škola realizuje, ale přijímaná opatření se v praxi školy uplatňují spíše nahodile.

Partnerství

Vedení školy vnímá partnerský vztah mezi učiteli, žáky a mezi školou a rodiči, založený na vzájemné spolupráci a respektu, jako základní princip pro úspěšnou realizaci kvalitního vzdělávání. Pro rodiče jsou školou organizovány třídní schůzky a individuální konzultace. Po dohodě mohou rodiče nebo individuálně navštívit učitele, ředitele i ostatní pracovníky školy a informovat se o průběhu vzdělávání svého dítěte. Z rozhovorů s vedením školy i učiteli však vyplývá, že rodiče žáků této formy vzájemné spolupráce málo využívají. Ve škole vyvíjí činnost Školská rada (dále SR), které vedení školy předkládá materiály v souladu s právním předpisem. Dle sdělení ředitele školy je však úloha ŠR spíše formální. Škola dále velmi aktivně spolupracuje se svým zřizovatelem, Městským úřadem Brno – sever, Přírodovědeckou fakultou Masarykovy univerzity (semináře pro žáky a učitele) a s okolními základními školami při organizaci společných akcí. Pro širokou veřejnost a přátele školy organizuje pravidelné koncerty školního pěveckého sboru, ples školy a akademie při výročních školách. Velmi přínosné pro žáky jsou pravidelné výměnné pobyty se žáky s partnerské školy obdobného typu v Německu v rámci projektu EU – *Stopy Komenského v Evropě*.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Funkční gramotnosti žáků jsou v rámci realizace vzdělávacího programu školy cíleně rozvíjeny ve všech vzdělávacích oblastech. Hospitační činnost ve škole se zaměřila na

podporu v oblasti čtenářské gramotnosti, využívání výpočetní techniky ve vzdělávání a schopnosti komunikovat v cizím jazyce.

Podpora čtenářské gramotnosti byla pozorovatelná ve většině zhlédnutých hodin. Žáci byli dobře vedeni k výběru a kritickému posouzení obsahu věcných i uměleckých textů a následně k připravenosti k četbě textů, do níž se promítají čtenářské zájmy a potřeby. Přestože byly vytvářeny vhodné příležitosti pro vzájemnou komunikaci k danému problému, aktivita žáků i jejich komunikativní dovednosti byly na nižší úrovni. Kromě hodin jazykové výuky převažovaly frontální metody a řízený rozhovor, zcela chyběla skupinová práce. Pozitivem bylo využívání mezipředmětových vztahů, kladení problémových otázek a zadávání úkolů, při nichž žáci vyhledávali a využívali informace z různých zdrojů.

Využívání výpočetní techniky ve škole je nedílnou součástí výuky a naplňování profilu absolventa. Škola je standardně vybavena prostředky ICT. Odborné učebny a kabinety jsou trvale připojeny k internetu. Učitelé využívali prostředky ICT při přípravě a realizaci výuky v odborných učebnách, což přispělo k efektivnějšímu využití času a zkvalitnění výuky. Technické vybavení počítačových učeben sice umožňuje žákům samostatně získávat informace a pracovat s nimi, avšak ve výuce většiny předmětů se prostředky ICT využívají velmi málo. Jedním z hlavních důvodů jsou nedostatečné prostorové podmínky. Webové stránky slouží široké veřejnosti jako zdroj informací o škole. Komunikace školy s rodiči žáků prostřednictvím elektronické pošty a přístup k některým informacím týkajícím se především organizace vyučování (rozvrh, suplování) je funkční a přispívá k vyšší informovanosti rodičů.

Škola poskytuje výuku 4 cizích jazyků – angličtiny, němčiny francouzštiny a ruštiny. Výuka angličtiny je jednou z priorit vzdělávání na škole. Ve všech sledovaných hodinách byli žáci vedeni k aktivní komunikaci mezi sebou nebo s vyučujícím. Velmi často byla zařazována práce ve dvojicích a skupinách. Ve sledované výuce učitelé zařazovali práci žáků s textem, vedli je k pozornému vnímání obsahu, vyhledávání důležitých informací i k jejich interpretaci a srovnání s jejich vlastními zkušenostmi. V některých hodinách byl zařazen poslech a porozumění mluveného slova. Vzdělávací cíle byly ve výuce stanoveny vhodně a přiměřeně věku a schopnostem žáků. Výuka byla zaměřena především na rozvoj komunikativních dovedností žáků a její kvalita byla na velmi dobré úrovni. Talentovaní jednotlivci jsou zapojováni do různých jazykových soutěží a olympiád, ve kterých se umísťují na předních místech. V mezinárodních projektech škola není v rámci podpory jazykového vzdělávání zapojena. Z pohospitačních rozhovorů vyplývá, že předmětová sekce anglického jazyka pracuje týmově a již inovovala obsah učiva vzhledem k požadavkům nové maturity. V prvních ročnících vyučující začali používat nové učebnice, které lépe vyhovují stanoveným cílům. V rámci předmětové sekce byly vypracovány nové pracovní listy k ústní části maturity, které plně odpovídají novému pojetí této zkoušky.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Pedagogové se pravidelně zabývají hodnocením úspěšnosti žáků na poradách. Žáci se zúčastňují regionálního i národního testování, ve kterém dosahují velmi dobrých výsledků. Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém průběhu vzdělávání. Případy výraznějšího selhávání, které jsou však na škole ojedinělé, vyučující sledují a snaží se je řešit s žáky samotnými, popř. s jejich rodiči nebo s výchovnou poradkyní. Přínosná je také neformální výměna zkušeností mezi pedagogy, kteří se o problémových jedincích navzájem informují.

Škola využívá nastaveného jednotného systému pro hodnocení výsledků vzdělávání svých žáků po celou dobu studia a snaží se žákům vytvářet podmínky k dosažení maximálního možného úspěchu.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a realizuje výuku podle platných učebních dokumentů schválených MŠMT.

Ve sledovaném období škola systematicky umožňovala rovnost přístupu ke vzdělání ve všech nastavených kritériích hodnocení této oblasti - dodržuje rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce a má vypracovaný funkční systém poradenství.

Ve sledovaném období posledních tří let výše finančních prostředků poskytnutých střední škole odpovídá jejím potřebám při poskytování vzdělávání. Veškeré stavební úpravy provedené ve škole se pozitivně odrazily ve zlepšení stávajících materiálních podmínek.

Škola vytváří vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Účinná preventivní strategie školy umožňuje předcházet výskytu sociálně patologických jevů. Od minulé inspekční činnosti, která byla zaměřena na tuto oblast, vedení školy přijalo účinná opatření a došlo k výraznému zlepšení podmínek pro zajištění BOZ žáků.

Rozvoj osobnosti žáka se daří uskutečňovat především díky velmi příznivému vnitřnímu klimatu školy (malá škola s takřka rodinnou atmosférou, spokojenost vyučujících s pracovními podmínkami, velmi dobré mezilidské vztahy), což zvyšuje efektivnost vzdělávání poskytovaného školou. Škole se tedy daří naplňovat hlavní cíl svého poslání – dobře připravit žáky pro studium na vysokých školách.

Příležitost k rozvoji školy lze spatřovat zejména v uplatňování moderních metod výuky, přijímání opatření vyplývajících z vlastního hodnocení školy, lepší organizaci DVPP, důslednější kontrolní činnosti ze strany vedení a dalším promyšleném zlepšování materiálního vybavení a jeho efektivním využívání.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje, ze dne 16. června 2005*
2. *Jmenování do funkce ředitele školy*
3. *Potvrzení ve funkci ředitele*
4. *Potvrzení ve funkci ředitele školy — č.j 13923/99-26 ze dne 1. září 1999*
5. *Potvrzení ve funkci ředitele školy – Hejtmanem Jihomoravského kraje – č. j. KH/1151/01 ze dne 28. srpna 2001*
6. *Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení – s účinností od 1. září 2006, č. j. 35491/2005-21 ze dne 3. července 2006*
7. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - vedeného Krajským úřadem v Brně – vyhotovený dne 14. ledna 2008*
8. *Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2008 – bez uvedení data*

9. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2007 – ze dne 11. října 2007
10. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006 – ze dne 13. října 2006
11. Seznam třídních učitelů a tříd – ve školním roce 2008/2009
12. Přehled tříd – ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008
13. Třídní knihy – vedené ve školním roce 2008/2009 – všechny třídy
14. Třídní výkazy – vedené ve školním roce 2008/2009
15. Školní řád – platný pro školní rok 2008/2009
16. Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2005 - ze dne 13. ledna 2006
17. Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 - ze dne 15. ledna 2007
18. Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený – rozpočtový rok 2004
19. Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2004 - ze dne 10. ledna 2005
20. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2004 - ze dne 11. ledna 2005
21. Přehled o plnění rozpočtu v roce 2004 - ze dne 11. ledna 2005
22. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2004 - ze dne 15. února 2005
23. Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený - rozpočtový rok 2005
24. Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2005 - ze dne 18. ledna 2006
25. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 - ze dne 18. ledna 2006
26. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 - ze dne 18. ledna 2006
27. Přehled o plnění rozpočtu v roce 2005 - ze dne 20. ledna 2006
28. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2005 – ze dne 18. ledna 2006
29. Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený - rozpočtový rok 2006
30. Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2006 – ze dne 21. února 2007
31. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 – ze dne 16. ledna 2007
32. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 – ze dne 16. ledna 2007
33. Přehled o plnění rozpočtu v roce 2006 – ze dne 19. února 2007
34. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006 – ze dne 17. ledna 2007
35. Roční rekapitulace mezd 01/2006-12/2006 – tisk ze dne 22. ledna 2008
36. Vnitřní platový předpis - ze dne 27. prosince 2006
37. Seznam zaměstnanců školy Tarifní složky – prosinec 2006 – tisk ze dne 18. ledna 2008
38. Učební dokumenty - Generalizovaný učební plán pro gymnázia se čtyřletým studijním cyklem - schválené MŠMT pod č.j. 20 595/99-22 ze dne 5. května 1999 ve znění změny č.j. 18 961/2006-23 ze dne 31. července 2006
39. Koncepce rozvoje gymnázia v období 2006-2010 – ze dne 1. září 2006
40. Organizační řád školy (vnitřní předpis) s platností od 13. října 2007
41. Školní řád Gymnázia, Brno, Elgartova 3 s platností od 13. října 2007
42. Dlouhodobý plán Gymnázia, Brno, Elgartova 3 na období 2004-2010 ze září 2003
43. Rámcový plán školy na školní rok 2008/2009 (nedatováno)
44. Vlastní hodnocení školy pro období 2005 – 2007 (nedatováno)
45. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze září 2006
46. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 ze září 2007
47. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 ze září 2008
48. Hospitace – záznamy z hospitační činnosti ředitele školy
49. Rozvrhy tříd – platné ve školním roce 2008/2009

50. *Učební dokumenty školy* – tematické plány vypracované vyučujícími pro jednotlivé předměty, platné ve školním roce 2008/2009
51. *Záznamy z jednání pedagogické rady* – vedené za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
52. *Plán práce výchovného poradce ve školním roce 2008/2009* – bez uvedení data
53. *Minimální preventivní program 2008/2009* – ze dne 3. září 2008
54. *Zápisy z jednání školské rady* - za školní roky 2006/2007 a 2007/2008
55. *Školní matrika pro školní rok 2008/2009* – vedená v elektronické podobě
56. *Seznamy žáků školy* – platné ve školním roce 2008/2009
57. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků* – doklady o nejvyšším ukončeném vzdělání – k datu inspekce ve škole
58. *Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* – ve školním roce 2005/2006, 2006/2007, 2007/2009
59. *Třídní schůzky s rodiči* – záznamy z jednání s rodiči třídními učiteli – za školní roky 2006/2007 a 2007/2008
60. *Výchovné poradenství* – záznamy z činnosti výchovné poradkyně
61. *Kniha úrazů a záznamy o úrazech* – vedené školou za školní roky 2006/2007 a 2007/2008
62. *Doklady o přijímání žáků ke střednímu vzdělávání* – 1. a 2. kolo přijímacího řízení pro školní rok 2008/2009
63. *Organizace školního roku 2008/2009*
64. *Rozhodnutí ředitele školy* – vydaná v rámci přijímacího řízení ve školním roce 2007/2008
65. *Informační systém školy* – přístupný na internetové stránce školy
66. *webové stránky školy* – www.gymelg.cz

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Anna Gabrielová

Anna Gabrielová, v. r.

Mgr. Lenka Špačková

Lenka Špačková, v. r.

Ing. Silvestr Rolek, CSc

Silvestr Rolek, v. r.

Jiří Koc

Jiří Koc, v. r.

V Brně dne 1. prosince 2008

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 8. prosince 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Mgr. Tomáš Papírník

.....

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
23. prosince 2008	Připomínky nebyly podány.