



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-462/16-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Mateřská škola Holedeč, příspěvková organizace
Sídlo	Žatecká, 438 01 Žatec
E-mail právnické osoby	msholedec@seznam.cz
IČ	71 294 007
Identifikátor	691 004 510
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Pipalová
Zřizovatel	Obec Holedeč
Místo inspekční činnosti	Žatecká, 438 01 Žatec
Termín inspekční činnosti	14. 3. 2016 - 16. 3. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“).

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocené období – školní roky 2014/2015, 2015/2016 do termínu inspekční činnosti.

Charakteristika

Mateřská škola Holedeč, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola byla zřízena pro potřeby obce v roce 2012, nejvyšší povolený počet dětí je od počátku naplněn. V jedné věkově smíšené třídě je zapsáno 24 dětí, z nichž je 6 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, 1 dítě má povinnou školní docházku odloženou o 1 rok a dvě děti jsou mladší tří let. Jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami je vzděláváno formou individuální integrace. Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který je pro každý školní rok upravován podle konkretizace vzdělávacích cílů, v letošním školním roce má motivační název „Cestujeme v čase“. Provozní doba MŠ je stanovena od 6:00 do 16:00 hodin. Měsíční úplata za vzdělávání činí 250 Kč.

Další informace o mateřské škole lze najít na webových stránkách www.msholedec.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon činnosti. Plní právní povinnosti, které vyplývají ze školského zákona. Povinnou dokumentaci vede přehledně a obsahově správně. Stanovené cíle rozvoje školy jsou reálné a daří se je naplňovat. Povinnosti a kompetence zaměstnanců jsou vymezeny v pracovních náplních. Řízení školy je efektivní, založené na demokratickém principu a spolupráci celého pracovního kolektivu. Významným motivačním faktorem je příznivé sociální klima s otevřenou komunikací. S pedagogickou radou jsou projednávány zásadní dokumenty, problematika vzdělávací činnosti školy a organizační zajištění provozu. Kontrolní činnost je plánována a realizována, přijímaná opatření jsou účinná. Zavedený vnitřní i vnější informační systém zabezpečuje účinný přenos informací.

Předškolní vzdělávání zajišťovaly v době inspekční činnosti včetně ředitelky dvě kvalifikované učitelky na plný pracovní úvazek a jedna nekvalifikovaná učitelka na zkrácený pracovní úvazek (0,25), která vykonává rovněž školnici a odbornou kvalifikaci učitelky MŠ si doplňuje studiem. Pro letošní školní rok MŠ získala pracovníci hrazenou úřadem práce. Jsou tak vytvořeny optimální podmínky pro uspokojování individuálních potřeb dětí. Rozvrh pedagogické činnosti je stanoven v souladu s právními předpisy. Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, učitelky aktivně využívají celoroční nabídku seminářů v souladu s potřebami školy (aktuálně např. v oblasti logopedické prevence) a dle vlastního zájmu. Získané poznatky si vzájemně předávají a využívají je při vzdělávání dětí.

Mateřská škola se nachází v okrajové části obce. Starší patrová budova byla v roce 2012 efektivně zrekonstruována, vnitřní prostory poskytují velmi dobré podmínky pro předškolní vzdělávání. Nový dětský nábytek, množství didaktických pomůcek, hraček, knih, výtvarného materiálu, tělovýchovného nářadí a náčiní vytváří podnětné prostředí pro vzdělávání. Kolem školní budovy se nachází prostorná zahrada s herními prvky, v jedné její části, která není v současné době přístupná dětem, je dokončována stavba venkovní učebny a oprava obvodové zdi.

Činnost školy byla v hodnoceném období financována zejména z dotací ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a z příspěvku zřizovatele. MŠ také hospodařila s vlastními příjmy získanými z úplaty za předškolní vzdělávání dětí. Z rozvojových programů MŠMT byly navýšeny platy zaměstnanců. Zřizovatel se podílel i na pořízení učebních pomůcek a vzdělávání zaměstnanců. Získaný finanční dar byl použit k nakoupení materiálu potřebného k vybudování venkovní učebny, pískoviště, mlhoviště a kameniště. Činnost školy byla podporována také doplňkovou činností (cizí stravníci, pronájem prostor).

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání, při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupuje v souladu s platnými právními předpisy. O vzdělávací nabídce a o podmínkách zápisu informuje především na svých webových stránkách a na vývěskách v obci a okolí.

Vzdělávání je realizováno podle ŠVP PV, hlavním záměrem školy je celkový rozvoj dítěte. Škola využívá své polohy a zaměřuje se na environmentální vzdělávání. Stanovené cíle naplňuje širokou vzdělávací nabídkou, která je vhodně doplněna aktivitami zaměřenými na rozvoj hudebních, pohybových a jazykových dovedností (např. hra na flétnu, jóga, anglický jazyk, předplavecká příprava). Vzdělávání dále obohacují kulturní představení, výlety, návštěvy knihovny a muzea v Žatci a tradiční akce (např. hledání velikonočního pokladu, čarodějnice na reji apod.).

V průběhu inspekčních hospitací probíhalo vzdělávání formou integrovaných bloků. Vzdělávací nabídka navazovala na předchozí poznatky dětí, byla pečlivě připravená, promyšlená a tematicky provázaná. Organizace dne byla plynulá, spontánní a řízené aktivity vyvážené a v průběhu dne se prolínaly. Atmosféra ve třídě byla velmi tvořivá a vstřícná, patrná byla otevřená komunikace a vzájemná důvěra dětí a dospělých. Děti projevovaly ohleduplnost, pomáhaly si, byly aktivní. Učitelky vytvářely dostatečný prostor pro spontánní aktivity, při kterých děti samostatně využívaly herní koutky a volně přístupné didaktické pomůcky a hračky. Řízené činnosti byly přiměřené jejich schopnostem a dovednostem, převládalo učení činností a praktickou zkušeností. Vhodně uplatňovanými formami a metodami práce učitelky podporovaly aktivní učení dětí, jejich úspěšnost, samostatnost a osobní spokojenost. Pozitivně děti motivovaly, oceňovaly snahu a dílčí pokroky.

Dětem mladším tří let a dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami škola přizpůsobuje podmínky (např. personální zajištění, vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu). Pozornost je věnována dětem v posledním ročníku docházky do MŠ a s odloženou povinnou školní docházkou, systematicky jsou zařazovány hry a činnosti podporující školní připravenost. V rámci environmentální výchovy jsou vedeny děti k poznávání a ochraně přírody, přírodovědná gramotnost je podporována zejména přímým pozorováním při tematicky zaměřených vycházkách, formou praktických činností, experimentů a zapojením do programu Recyklohraní. Cíle v oblasti rozvoje řečových schopností a jazykových dovedností se škole daří naplňovat zejména přirozeným způsobem, prostřednictvím komunitních kruhů, písněmi a říkadly. Rozvoj předčtenářské gramotnosti je podněcován především dostupností knih a pravidelným předčítáním, je realizována Noc s Andersenem.

Součástí vzdělávacího procesu je výchova ke zdraví. K vytvoření správných návyků pro zdravý životní styl přispívá pravidelné zařazování témat k ochraně zdraví, pobytu venku, péče o chrup, pestrý jídelníček a pitný režim. Škola vytváří a ve školním řádu definuje podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Zápisy v třídních knihách dokládají pravidelné poučování dětí o ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování. Probíhají preventivní akce ve spolupráci se záchrannými složkami. Systém úrazové prevence je funkční, od počátku provozu MŠ nenastal důvod pro vyhotovení záznamu o úrazu, počet drobných úrazů je nízký.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu má výbornou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Výsledky vzdělávání škola úspěšně prezentuje při akcích pro veřejnost (např. vystoupení na jarním a adventním koncertě, besídky v obecním sále), na výstavách a soutěžích. Úroveň vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí je sledována a pravidelně vyhodnocována. V případě potřeby jsou následně uplatňovány účinné postupy, které vedou ke zlepšení výsledků. Při zajištění odborné péče MŠ spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Žatci.

K dosahování optimálních výsledků vzdělávání významně přispívá vstřícná komunikace a partnerský přístup učitelek k dětem. Věkově smíšené uspořádání třídy pozitivně ovlivňuje sociální učení a přátelské vztahy mezi dětmi. Pedagogické pracovnice uplatňují při vzdělávání účinné formy a metody, směřují děti k osvojování základů klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Děti mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě a přírodě. Většina zvládá běžné praktické činnosti a základní sebeobsluhu. Mezi sebou i s dospělými děti dokážou přirozeně a srozumitelně komunikovat, mají přiměřenou slovní zásobu, reprodukují krátké texty říkanek a písniček. Zejména nejstarší děti jsou samostatné, tvořivé, zajímají se o písmena, některá z nich poznají, začínají se orientovat v elementárních matematických pojmech. Zvládnou postupovat podle pokynů, záměrně se na činnost soustředit a dokončit ji. Společně řeší problémy, umí pracovat s informacemi. Hodnocení dětí učitelkami je věcné a motivující.

Škole se daří rozvíjet partnerství, která přispívají k obohacení ŠVP PV. Důraz je kladený na spolupráci s rodinou, proto jsou důležitými partnery zákonní zástupci dětí (dále „rodice“), kteří jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání především při každodenním kontaktu a na třídních schůzkách. Rodiče se aktivně zapojují do akcí „Všichni spolu“ (např. vykrajování dýní, zdobení vánočního stromu, keramika, zpívání, výlety), přispívají na činnost školy formou sponzorských darů věcných i finančních a v případě potřeby ochotně pomáhají s úpravami zahrady, při zajištění výletů apod. Přínosná je spolupráce se zřizovatelem, který je vstřícný k potřebám školy, i s drobnými podnikateli v obci, kteří školu podporují např. sponzorskými dary. Na běžné úrovni je spolupráce s mateřskými a základními školami v okolí.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *efektivní řízení školy;*
- *výborné personální zajištění;*
- *podnětné vzdělávací prostředí;*
- *didaktický styl učitelek – uplatňování účinných metod a forem při vzdělávání, individuální přístup k dětem;*
- *výsledky cíleného rozvoje schopností a dovedností dětí;*
- *výrazná prezentace školy na veřejnosti, úzká spolupráce s rodiči, zřizovatelem i občany obce;*

Hodnocení vývoje

- *mateřská škola byla zřízena v roce 2012, ředitelka vytvořila efektivní systém řízení, koncepční záměry se jí daří naplňovat.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace s účinností od 1. 7. 2012 (včetně dodatku č. 3 s účinností od 13. 3. 2014)
2. Jmenování ředitelky školy starostou Obce Holedeč s účinností od 1. 6. 2015
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje č. j. 3883/SMT/2012/4 o zápisu Mateřské školy Holedeč, příspěvkové organizace do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2012 (ze dne 30. 8. 2012)
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT ČR dne 11. 3. 2016)
5. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2015
6. Výkaz o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2015
7. Školní matrika v listinné a elektronické podobě, školní rok 2015/2016
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání čj. MS/185/2014 „Cestujeme v čase“ platný od 1. 9. 2014
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání čj. MS/210/2015 „Cesta kolem světa“ s platností od 1. 9. 2015
10. Školní řád Mateřské školy Holedeč s účinností od 1. 9. 2012
11. Třídní kniha pro mateřskou školu ve školním roce 2015/2016
12. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
13. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2014/2015
14. Zápisy z třídních schůzek ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
15. Podklady k evaluaci MŠ ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
16. Zápisy z provozních porad a pedagogických rad ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
19. Kniha úrazů vedená ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
20. Dokumentace k BOZ
21. Hospodářská dokumentace a účetní evidence týkající se financování školy v roce 2014, 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 40001 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Martina Hrdá v. r.

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka

Ilona Hronová v. r.

V Lounech 11. 4. 2016

Datum a podpis ředitelky školy a školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jana Pipalová, ředitelka školy

Jana Pipalová v. r.

V Holeděči 12. 4. 2016