



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-476/17-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola, Brno, Chodská 15
Sídlo	Chodská 15, 612 00 Brno
E-mail právnické osoby	<u>ms19@volny.cz</u>
IČ	64331822
Identifikátor	600107540
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Dana Vráželová
Zřizovatel	Statutární město Brno, Městská část Brno-Královo Pole
Místo inspekční činnosti	Chodská 15, 612 00 Brno
Termín inspekční činnosti	25. 4. 2017 – 27. 4. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola, Chodská 15, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonávala v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny.

Mateřská škola se třemi třídami se nachází v pěkném, klidném prostředí sídlištní městské části Brno-Královo Pole s dobrou dopravní dostupností prostředků MHD. Pro svoji činnost využívá dvoupodlažní budovu s bezbariérovým vstupem, jejíž součástí je prostorná školní zahrada s travnatou i zpevněnou plochou, vzrostlými stromy, pískovišti, bazénem a bohatým sportovním vybavením pro realizaci rozmanitých pohybových a dalších aktivit.

Od poslední inspekční činnosti nastal posun ke zlepšení materiálních podmínek vzdělávání. V roce 2013 proběhla rekonstrukce vnější části budovy - výměna oken, zateplení budovy, nová fasáda, rekonstrukce školní zahrady včetně nových herních prvků, rekonstrukce bazénu, ochrana betonového povrchu bezpečnostním gumovým kobercem a vznikla nová multifunkční místnost. V roce 2015 proběhla rekonstrukce vnitřních prostor školy – rekonstruovány byly veškeré rozvody, sociální zařízení odpovídající počtu dětí, kuchyň, zázemí pro zaměstnance a proběhla částečná obměna nábytku pro děti.

V době inspekce byl nejvyšší povolený počet 81 dětí MŠ téměř naplněn. Aktuálně se ve třech věkově smíšených třídách vzdělávalo 80 dětí. Z nich 1 bylo cizí národnosti a 1 dítě ze zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc. Poslední rok před nástupem povinné školní docházky navštěvovalo MŠ 15 dětí, z nich 6 jich mělo odloženou a zároveň s potřebou podpůrných opatření (dále „PPO“).

Předškolní vzdělávání probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Je nám spolu dobře“ č. j. 115/ŠVP/2016, který vycházel z metodiky Kurikula podpory zdraví v MŠ a byl zpracovaný na období od září 2016 do srpna 2019.

Škola umožňovala dětem dle zájmu jejich rodičů účast v kroužcích. Realizovala je za úplaty v odpoledních hodinách. Kroužky nebyly součástí ŠVP PV. Některé z nich vedli externí lektoři (Keramiky, hra na zobcovou flétnu), některé vedly učitelky mimo svoji přímou pedagogickou činnost (hudebně-pohybový kroužek Vrabčák). Škola odborně zabezpečovala pravidelnou logopedickou péči jednou z učitelek - logopedkou ve spolupráci se školským poradenským zařízením. K podpoře zdraví a zdravého životního stylu MŠ zajišťovala před-plavecký výcvik.

Provoz MŠ byl od 6.30 do 16.30 hodin. Celková měsíční výše úplaty pro školní rok 2016/2017 byla stanovena ve výši 490 Kč.

Souhrnné informace o činnosti školy jsou k dispozici na <http://www.chodská15.cz/>.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízení školy bylo promyšlené a systematické. Ředitelka školy, splňovala všechny zákonem stanovené předpoklady. Jednoznačně vymezila pravidla a zásady pro zajištění kvality vzdělávání ve třídách i bezproblémový provoz školy v souladu s naplňováním filozofie a principů programu podpory zdraví v MŠ. Aktivní přístup ředitelky školy k vytvoření příjemných pracovních podmínek pro své zaměstnance a přeneseně i pro vzdělávané děti účinně napomáhal týmu zaměstnanců k plnění společných cílů. Některé řídicí kompetence ředitelka promyšleně delegovala na svou zástupkyni i učitelky ve třídách, čímž je významně motivovala k podílení se na kompetenčním spolurozhodování při naplňování strategie rozvoje školy. Participativní a týmové řízení mělo příznivý vliv na

spoluzodpovědnost a spolupráci všech zúčastněných. V návaznosti na přijatou vizi související s akceptací modelového programu *Kurikulum podpory zdraví v mateřské škole*, ředitelka školy ve spolupráci s učitelkami vypracovala ŠVP PV a na něj navazující třídní vzdělávací programy. Kvalitně zpracovaný ŠVP PV byl v souladu s rámcovým vzdělávacím programem. Zároveň přehledně a srozumitelně informoval o záměrech i směřování školy a jednotlivé části logicky propojoval do smysluplného celku. Promyšleně stanovil strategie i prostředky pro naplňování záměrů ve zkvalitňování jak podmínek vzdělávání, tak i jeho průběhu. Vzdělávací obsah zajišťoval komplexní rozvoj osobnosti.

O zodpovědném přístupu ředitelky k řízení školy svědčila také úplně a kvalitně vedená dokumentace školy. Výsledkem byl velmi dobře fungující systém plánování a vlastního hodnocení. Při něm škola účelně využívala evaluační nástroje s jasně stanovenými indikátory kvality, které získala zapojením do sítě mateřských škol podporujících zdraví. Pozitivním důsledkem byla velmi dobrá kvalita pedagogického procesu i výsledků vzdělávání. Pedagogická rada se zabývala ve větší míře pedagogickými záležitostmi, aktuálně i změnami školských právních předpisů. Při svých jednáních zařazovala také provozní záležitosti. Závěry z hospitační činnosti ředitelky školy poskytovaly učitelkám erudovanou zpětnou vazbu, což se příznivě projevovalo v profesionálním přístupu učitelek k zajištění a poskytování co nejlepšího vzdělání pro děti. Vnější a vnitřní informační systém byl funkční a efektivní.

Vzdělávání zajišťovala ředitelka a 5 učitelek. Zapojením do tříletého projektu Statutárního města Brna s názvem „Rovný přístup k předškolnímu vzdělávání ve městě Brně“ škola získala personální podporu v pozici školního asistenta. Všechny pedagogické pracovnice měly předepsanou odbornou kvalifikaci vyjma jedné, která může vykonávat přímou pedagogickou činnost, neboť zahájila před 1. lednem 2015 studium, kterým si doplňuje požadované vzdělání. Ředitelka školy aktivně vytvářela svým vstřícným přístupem a rozhodností zdravé školní klima, které účinně podporovalo předškolní vzdělávání dětí. Sama se aktivně sebevzdělávala a cíleně v tom podporovala také učitelky. Poznatky a dovednosti, které získaly v oblasti sociálních, komunikativních a pedagogických kompetencí zvyšovaly účinnost jejich působení na děti. Všichni zaměstnanci prokázali naprostou identifikaci s filozofií školy a zřetelný empatický přístup k dětem. Vytvořené neformální a velmi dobré vztahy na pracovišti přispívají k příjemné atmosféře a promítají se směrem k dětem i všem, kdo se školou pravidelně přicházejí do kontaktu.

Pro zajištění vzdělávání má škola velmi dobré materiální podmínky a jejich úroveň odráží trvalý zájem a vstřícnost zřizovatele. Nadstandardní prostory, které v budově ke vzdělávání využívá, jsou světlé, barevné, vzdušné a čisté. Poskytují dětem možnost soukromí, umožňují seberealizaci a individualizaci činnosti. Příznivý dojem podporuje také výzdoba tvořená z dětských prací i tematicky zaměřených dekorací. Vnitřní zařízení bylo pořízeno s ohledem na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí i s respektem k jejich antropometrickým potřebám (např. stoly a židle, odpočinková lehátka). Třídy i další prostory využívané pro vzdělávání (multifunkční místnost, logopedická pracovna) byly vybaveny vhodným nábytkem respektujícím záměry ŠVP PV. Množství a různorodost hraček a didaktických pomůcek umožňuje realizaci běžných herních a vzdělávacích činností. Tematická zákoutí jsou rovněž účelně uspořádaná a zohledňují rozdílné potřeby jednotlivých skupin. Příležitostí k dalšímu rozvoji školy by mohlo být využívání prostředků pro polytechnickou výchovu dětí.

Z předložené dokumentace a fyzickou prohlídkou prostor užívaných dětmi bylo zjištěno, že škola vyhledávala a hodnotila bezpečnostní rizika a vytvářela tak vhodné podmínky pro zdravý rozvoj dětí. Pravidla pro bezpečnost a zdraví dětí byla stanovena ve školním a provozním řádu, průběžné poučování dětí o bezpečném chování bylo doloženo v třídních

knihách. Revize tělovýchovného náradí a dětského hřiště byly prokázány platným protokolem o jejich odborné technické kontrole. Kniha pro evidenci úrazů dětí byla vedená v souladu s platnou vyhláškou, počet úrazů měl setrvalou nízkou tendenci. Budova školy je zajištěna bezpečnostním zařízením s videotelefonem u hlavního vchodu.

Vstřícnost a podpora zřizovatele zejména v oblasti zkvalitňování podmínek pro vzdělávání dětí významně podporuje naplňování vizí, strategií a cílů MŠ.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Škola úspěšně naplňovala svůj hlavní cíl, což bylo vytvářet podmínky pro rozvoj osobních předpokladů každého dítěte a naučit ho postojům, které spočívají v úctě ke zdraví a praktickým dovednostem chránícím zdraví. Využívala k tomu různé formy. Jednou z nich bylo každodenní podávání vitamínového talíře, zajištění pestré, chutné a esteticky připravené stravy s důrazem na využití biopotravin a respektování zásad zdravé výživy. Významným prostředkem realizace byl každodenní dostatečně dlouhý pobyt dětí venku, zařazování zdravotních cvičení včetně cílených dechových, relaxačních a psychomotorických činností. Vhodně byla zajišťovaná i odborně prováděná před-plavecká průprava dětí. Stravování dětí probíhalo v doporučených intervalech. Dostatek pozornosti věnovali všichni zúčastnění estetice a kultuře stolování. Individuální stravovací potřeby dětí byly ze strany všech zaměstnanců respektovány. Pitný režim byl zavedený, ale většinou dětmi málo využívaný.

Vzdělávací proces ve sledované výuce probíhal v příjemné atmosféře. Během dopoledního vzdělávacího bloku měly děti dostatek času pro realizaci spontánních činností. Děti si je volily podle svého zájmu, využívaly přirozenou nabídku třídy i tu cíleně připravenou k podpoře jejich znalostí, zručnosti, logického myšlení aj. Vzdělávací nabídka vhodně korespondovala s probíraným tématem, byla široká a pestrá. Sledovala rovněž získání a upevňování před-matematických a před-čtenářských dovedností, nechybělo vedení dětí ke správnému úchopu psacího náčiní. Průběžně také vznikal prostor pro kladení problémových otázek. Během činností bylo zřejmé, že dětem vždy k úspěšnému zvládnutí úkolů napomáhal laskavý, podporující přístup vyučujících. Provázání vzdělávacích aktivit s herními přispívalo, až na ojedinělou výjimku, k celistvosti vzdělávacího procesu a rovnoměrnému směřování ke všem klíčovým kompetencím. Starším dětem se dařilo rozvíjet námětové hry, jejich prostřednictvím získávaly zkušenosti v oblasti vzájemných vztahů, kooperativních a komunikačních dovedností. Aktivní účast vyučujících, jejich partnerská komunikace přispívala rovněž k uspokojení herních potřeb nejmladších z nich a umožňovala postupné navazování jejich sociálních vazeb s ostatními. Důsledné vedení ke zdvořilostním návykům, dobře upevněná pravidla společného soužití a dětem srozumitelně nastavený řád života v MŠ měly pozitivní vliv na mimořádně klidnou a pohodovou atmosféru. Převažující pozitivní a adresné hodnocení posilovalo sebedůvěru dětí a vytvářelo dobrý podklad pro sebehodnocení, což učitelky ne vždy dokázaly náležitě využít.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola při vzdělávání dětí dlouhodobě dosahovala kvalitních výsledků. Systematicky hodnotila svoji činnost v jednotlivých oblastech a k získaným poznatkům přijímala opatření, vedoucí ke zvyšování kvality. Pravidelně sledovala, zaznamenávala a vyhodnocovala individuální pokroky dětí při vzdělávání. Zjištění využívala k individualizaci nabídky činností podle potřeb jednotlivých dětí.

Děti byly s ohledem na svůj věk při činnostech mimořádně aktivní a spolupracující. Přirozeně komunikovaly, uměly vyjádřit své pocity. Dokázaly si samostatně hrát a pracovat v různě velkých skupinách. Měly dostatek zážitků, které se objevovaly v jejich spontánních hrách. K sobě navzájem se chovaly přátelsky, ochotně si pomáhaly a uměly samostatně řešit běžné situace. To vše svědčilo o vysoké míře rozvoje komunikativních a sociálních kompetencí i kompetencí k řešení problémů. Přiměřeně se prosazovaly, uměly obhajovat svůj postoj nebo názor a samostatně se rozhodnout, že něco nechtějí (např. uklízet, dělat, jíst). Dovedly upozornit i na chyby dospělých. Dobře měly upevněné hygienické, zdvořilostní a sebe-obslužné návyky. Zvládaly správné používání přístroje. Nejstarší děti při vzdělávání prokazovaly dobrou úroveň poznatků i dovedností v oblastech potřebných pro úspěšné zvládnutí přechodu k povinné školní docházce. Vykazovaly velmi dobré výsledky v oblasti před-matematické, před-čtenářské a přírodovědné gramotnosti. Rozlišovaly základní grafické tvary, poznávaly některá písmena a číslice. Porovnávaly množství předmětů s použitím pojmů více, méně, stejně, třídily a uspořádávaly soubory podle daných pravidel. Reprodukovaly písničky a říkanky. Chápaly změny v přírodě a měly o nich přiměřené informace. Měly rozvinutou jemnou motoriku, byly zručné a v oblasti hrubé motoriky byly obratné, pohybově zdatné. Zvládaly základní hudební dovednosti, uměly zacházet s jednoduchými hudebními nástroji. Při všech činnostech prokazovaly velkou samostatnost. Z projevu a chování dětí bylo zřejmé, že se ve škole cítí dobře.

Přínosem pro dosahování kvalitních výsledků byla součinnost se zákonnými zástupci, která je pro školu prioritní. Jsou vytvářeny kvalitní podmínky pro zapojení rodičů do života školy, domlouvání se na společném postupu při vzdělávání dítěte, které spočívají v každodenním kontaktu i realizaci četných neformálních školních akcí, např. zahradních slavností, tvořivých odpolední, rozloučení s předškoláky, a to za významné podpory Klubu rodičů při MŠ. MŠ účinně napomáhala vyrovnávat případné nerovnoměrnosti ve vývoji dětí zejména s odkladem povinné školní docházky, a to respektováním doporučení školského poradenského zařízení a jeho zapracování do plánu individuální podpory. Pravidelná spolupráce s místní ZŠ prováděná formou schůzek, vzájemných návštěv a realizaci společných akcí přispívala k úspěšnému přechodu dětí do základní školy. Poradenskou činnost poskytovala MŠ běžným způsobem, řešeny byly zejména řečové problémy dětí a školní zralost, v případě potřeby zprostředkovávala MŠ rodičům kontakt na školské poradenské zařízení. Ke zvyšování podvědomí veřejnosti o činnosti školy významně přispělo zřízení vlastních webových stránek školy.

Další zjištění

Na základě odborného posouzení Státního zdravotního ústavu v Praze obhájila MŠ v roce 2016 svoji pozici v síti programu Škola podporující zdraví v ČR a získala potvrzení o jejím pokračování.

Závěry

Hodnocení vývoje

Od poslední inspekční činnosti v roce 2011 došlo ve spolupráci se zřizovatelem v důsledku rozsáhlé rekonstrukce k výraznému zkvalitnění věcných podmínek i prostředí, což příznivě ovlivnilo naplňování vize školy i kvalitu průběhu vzdělávání dětí.

Škola dlouhodobě dosahuje kvalitních výsledků vzdělávání. Dosaženou úroveň si od poslední inspekční činnosti udržela.

Silné stránky

- Zdravé školní klima a efektivní řízení školy se odráželo ve velmi dobré kvalitě pedagogického procesu i výsledků vzdělávání,
- pravidelná aktualizace koncepce rozvoje školy včetně kontroly Státního zdravotního ústavu v rámci obnovy potvrzení o pokračování v síti programu Škola podporující zdraví v ČR,
- účinná podpora dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a dětí s odkladem PŠD,
- kvalitní věcné podmínky (nadstandardní prostorové podmínky, upravenost, estetičnost prostředí) příznivě utvářely osobnostní rozvoj dětí.
- dlouhodobé dosahování kvalitních výsledků vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zavádění prostředků pro polytechnickou výchovu dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace úplné znění ke dni 1. dubna 2013
2. Dodatek č. 5 ze dne 16. prosince 2015 – změna názvu organizace na „Mateřská škola, Brno, Chodská 15, příspěvková organizace“
3. Výjimka z počtu dětí na třídu v MŠ, Brno, Chodská 15 ze dne 19. listopadu 2012
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - druh školy: Mateřská škola IZO: 107 602 415 tisk ze dne 18. dubna 2017
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - druh školy: Školní jídelna IZO: 103 079 335 tisk ze dne 18. dubna 2017
6. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2016 ze dne 30. září 2016
7. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2016 ze dne 2. listopadu 2016
8. Jmenování do funkce ředitele Brno, Chodská 15 č. j. MMB/192735/2013 s účinností od 1. srpna 2013 na dobu šesti let ze dne 28 května 2013
9. Studium pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 21. května 2008
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Je nám spolu dobře“ Školní kurikulum podpory zdraví MŠ Chodská 15 zpracované podle metodiky KPZ v MŠ č. j. 115/ŠVP/2016 s platností od září 2016 do srpna 2019
11. Školní řád Mateřské školy č. j. 209/2016 ze dne 27. května 2016, s platností od 1. září 2016, obsahující podpisy zaměstnanců dokladující jejich seznámení se ŠŘ

12. Podpisový arch (3 ks) - seznámení zákonných zástupců dětí se školním řádem mateřské školy
13. Úplata za předškolní vzdělávání í Směrnice č. 7 ze dne 1. září 2016, Platba školného na školní rok 2016/2017 ze dne 2. března 2016
14. Roční plán školní rok 2016/2017 – Zaměření školy a její organizace, Náměty k realizaci koncepce, Prováděcí roční plán školní rok 2016/2017, Cíle mateřské školy, Organizační zajištění, Materiální zajištění, Celoroční specifické úkoly jednotlivých učitelek, Studium – odborná literatura, odborné časopisy, Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků, Plán rozvoje nepedagogických pracovníků, kontrolní činnost ředitelky, Spolupráce
15. Vlastní hodnocení školy- Autoevaluační zpráva č. j. 116/ŠVP/2016 za období 2013/2016 ze dne 5. září 2016, Evaluace třídního vzdělávacího programu
16. Pracovní doba pedagogických zaměstnanců ve školním roce 2016/2017
17. Zápis z pedagogických a provozních porad předložené od školního roku 2010/2011
18. Záznamy z hospitační činnosti a orientačních vstupů od roku 2014
19. Osvědčení z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
20. Kritéria řízení pro školní rok 2016/2017 – Kritéria pro stanovení pořadí dětí do mateřských škol, Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání včetně vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti a povinném očkování, Dohoda o docházce dítěte do mateřské školy, Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole
21. Evidenční list pro dítě v mateřské škole – školní matrika
22. Organizace dne v MŠ, Režim dne jednotlivých tříd pro školní rok 2016/2017
23. Třídní vzdělávací program pro školní rok 2016/2017, Hodnotící list tematického bloku, Přehled docházky na školní rok 2016/2017, Třídní kniha pro mateřské školy na školní rok 2016/2017
24. Provozní řád s účinností od 1. listopadu 2013, Provozní řád školní zahrady ze dne 1. listopadu 2013, Vnitřní řád školní jídelny 2016/2017
25. Pedagogická diagnostika – Dotazník pro rodiče, Vstupní záznam o dítěti, Individuální úkoly, diagnostická kresba lidské figury
26. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami v MŠ Chodská 15, Brno- schéma pro poskytování podpurných opatření
27. Dokumentace vedená pro děti s PPO – dítě L. P. (Individuální vzdělávací plán, Zpráva z poradenské služby č. spisu: Za 73 669 ze dne 23. února 2016), dítě D. S. (Individuální vzdělávací plán, Zpráva z poradenské služby č. spisu: Za 74 040 ze dne 10. května 2016), dítě L. F. (Zpráva z pedagogicko-psychologického vyšetření školní zralosti, doporučení předčasného nástupu školní docházky ze dne 17. února 2017), dítě A. T. (Plán pedagogické podpory, Doporučení ke vzdělávání č. spisu: Ko 26680 ze dne 26. ledna 2017), dítě V. H. (Individuální vzdělávací plán, Doporučení ke vzdělávání č. spisu: Ko225238 ze dne 25. ledna 2017), dítě T. K. (Individuální vzdělávací plán, Doporučení ke vzdělávání č. spisu: Za 73941 ze dne 17. května 2016), dítě V. P. (Individuální vzdělávací plán, Doporučení ke vzdělávání č. spisu: Ko 25258 ze dne 3. února 2016), dítě L. L. (Individuální vzdělávací plán pro dítě s OMJ), dítě E. S. (Plán pedagogické podpory, z poradenské služby č. spisu: Ko 26731 ze dne 2. března 2017), dítě J. M. (Individuální vzdělávací plán, Doporučení ke vzdělávání č. spisu: Ko25295 ze dne 6. března 2016)

28. Osvědčení 2016-2019 Státního zdravotního ústavu, garantu programu Škola podporující zdraví o přijetí do sítě programu Škola podporující zdraví v ČR ze dne 13. prosince 2016
29. Účetní závěrka za rok 2016 (Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12., Hlavní kniha zkrácená, Čerpání finančních prostředků za rok 2016 SR a ÚSC)
30. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí
31. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-1753/10-B ze dne 10. ledna 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Jarcová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Jarcová v. r.

PaedDr. Jiřina Götzová, odbornice v oboru předškolního vzdělávání

PaedDr. Jiřina Götzová v. r.

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník

Ing. Jiří Koc v. r.

V Brně 9. května 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Dana Vráželová, ředitelka školy

Dana Vráželová v. r.

V Brně 29. května 2017