



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-582/24-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-111/24-J

Název	Speciální mateřská škola Třebíč
Sídlo	Družstevní 1079, 674 01 Třebíč
E-mail	spmstrebic@seznam.cz
IČO	70 283 320
Identifikátor	600 025 713
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Michaela Pyrochtová
Zřizovatel	Město Třebíč
Místo inspekční činnosti	Družstevní 1079, Třebíč
Inspekční činnost na místě	8., 9. a 12. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

- písm. a) získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy,
- písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,
- písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy.

Charakteristika

Speciální mateřská škola Třebíč (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Ve školním roce 2023/2024 poskytuje škola ve třech třídách předškolní vzdělávání 34 dětem, z toho 16 plní povinné předškolní vzdělávání. Ke dni inspekční činnosti má 11 dětí odklad povinné školní docházky. Škola poskytuje vzdělávání dětem se speciálními vzdělávacími potřebami ve třídách zřízených podle §16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) při své práci vychází ze zpracované koncepce pro období let 2021–2024, která je zaměřena na vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, na pomoc handicapovaným dětem a jejich rodičům, avšak je pouze v obecné rovině, bez konkrétních záměrů, tudíž nelze sledovat naplňování vytčených cílů. Ředitelce se daří postupně realizovat zlepšení v oblasti materiálních podmínek, informovanosti rodičů dětí a partnerství s ostatními subjekty. Méně výrazná je úspěšnost v případě koncepčních záměrů v oblasti řízení, schopnosti podílet se na vytváření příznivých vztahů mezi zaměstnanci nebo rozvíjení funkčního kontrolního systému. Vzájemná nekonstruktivní interakce s některými pedagogickými i nepedagogickými pracovníci negativně ovlivňuje kvalitu prosociálních vztahů mezi všemi pedagogy a celkovou efektivitu týmové spolupráce. Hospitační a kontrolní činnost provádí ředitelka s velmi nízkou četností. Tím není učitelkám poskytována pravidelná a účinná zpětná vazba k jejich práci.

Pedagogická rada se v posledním školním roce schází pravidelně. Jsou v ní ale projednávány zejména organizační záležitosti, nezabývá se hodnocením průběhu a výsledků vzdělávání.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků nevychází z hodnocení kvality poskytovaného vzdělávání jednotlivých vyučujících, probíhá nahodile a ne u všech pedagogů. U některých pracovníků probíhá prostřednictvím samostudia se zaměřením hlavně na specifické problémy dětí.

Spolupráce školy s jejími partnery je přínosná, podporuje podmínky pro vzdělávání. Hlavním partnerem jsou zákonní zástupci dětí, pro které škola pořádá různé akce, besídky. Dále škola spolupracuje s Denním rehabilitačním stacionářem, který sídlí ve stejném objektu. Využívá pro rehabilitace jejich speciálně zaškolené pracovníky, kteří provádějí fyzioterapii, logopedickou péči a ortoptickou péči.

Rozvoji materiálních podmínek je věnována pozornost. Podařilo se nově zřídit relaxační místnost s prvky Snoezelenu. Školní zahrada je vybavena novým pískovištěm, ostatní zahradní nábytek byl v době inspekční činnosti z bezpečnostních důvodů odstraněn. Chybí další herní prvky ke hrám podporujícím všestranný pohybový rozvoj dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem průběhu vzdělávání je vřelá a vstřícná atmosféra ve třídách. Empatický přístup učitelů, učitelů i asistentek pedagoga má výrazně pozitivní dopad především na sociální učení a přátelské vzájemné vztahy mezi dětmi. Vzdělávací nabídka byla v souladu se vzdělávacími vědomostními, dovednostními a postojeovými cíli. Organizace výuky byla promyšlená a respektovala doporučení školských poradenských zařízení, byla vedena převážně kvalifikovanými speciálními pedagogy, umožňovala

realizaci dostatečně pestré a podnětné vzdělávací nabídky v průběhu ranních a odpoledních činností. Děti se mohly samostatně rozhodovat o výběru aktivit. Z jejich reakcí bylo zřejmé, že jsou pedagogy systematicky vedeny k tvořivosti. Do výtvarných a pracovních výsledků dětí se výrazně promítala jejich představivost a zručnost. Děti se rovněž zapojovaly podle svého zájmu do námětových her v koutcích, občas i týmově spolupracovaly při konstruktivních činnostech. Při realizaci řízených aktivit postupovali téměř všichni pedagogové především tradiční frontální metodou vzdělávání. Vedení pedagogického procesu bylo spíše jednostranně zaměřené, chyběla alternativní vzdělávací nabídka, nepracovalo se ani s digitálními technologiemi. Vyučující byli k dětem vnímaví, ale nedávali jim příležitost k diskusi, rozhovorům a vzájemné komunikaci. Pedagogové činnosti nediferencovali podle individuálních možností dětí ani podle věku a schopností, dostatečně nereagovali na jejich rozdílné potřeby. Děti měly v převážné většině sledovaných aktivit prostor k dokončení činnosti. Využíváno bylo především pozitivní hodnocení v podobě pochvaly a povzbuzení nejen za úspěch, ale i za snahu, nechyběla podpora k sebehodnocení. Pedagogové do denního programu začleňovali pohybové aktivity, relaxační i logopedické chvíle. Při stolování byly děti vedeny k udržování čistoty a vhodnému chování. Odpolední odpočinek respektoval fyziologické potřeby dětí.

Ve třídě pro děti s poruchou autistického spektra byl zřejmý propracovaný systém strukturální výuky a vizualizace. Byl zde patrný i propracovaný motivační a hodnotící systém pro jednotlivé děti. Učitelky se orientovaly v diagnostice dítěte a systematicky s ní pracovaly. Systém práce byl zaměřen na individuální rozvoj dětí podle jejich specifických možností. Dětská hra byla podporována celým týmem pracovníků třídy (pedagog, asistent pedagoga, druhý pedagog). Důraz byl kladen na komunikační dovednosti dítěte a schopnost dorozumění dítěte s okolím. Komunikace probíhala cíleně a efektivně s přihlédnutím na individuální možnosti jednotlivých dětí, byla respektující, povzbuzující a pozitivně laděna.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání odpovídají reálným možnostem jednotlivých dětí. Nízký počet dětí ve třídě a využívání vhodných pedagogických a intervenčních postupů přispívá k zajištění vzdělávacích podmínek dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Pedagogové dbají na osvojování a upevňování hygienických a zdvořilostních návyků dětí, podporují rozvoj jejich sociálních dovedností. V průběhu hospitací zvládaly děti dodržovat nastavená pravidla soužití, adekvátně reagovaly na pokyny pedagogických pracovníků, zapojovaly se do nabízených aktivit. Z jejich chování bylo zřejmé, že jsou ve škole spokojené a cítí se bezpečně. Pedagogičtí pracovníci sledují výsledky vzdělávání a vyhodnocují pokroky jednotlivých dětí. Poznatky využívají v individualizaci vzdělávací nabídky. K efektivnímu hodnocení dětí slouží rovněž sběrná portfolia. Škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, podpůrná opatření realizuje dle jejich doporučení. Škola uplatňuje partnerský přístup k rodičům. Informační servis je zajištěn především prostřednictvím individuálních rozhovorů, třídních schůzek, nástěnek a elektronické komunikace. Při každodenním kontaktu či při individuálních konzultacích jsou rodiče informováni o průběhu vzdělávání a vzdělávacích pokrocích dětí. Škola poskytuje zákonným zástupcům dětí také poradenskou pomoc.

Závěry

Vývoj školy

- Zvyšování kvalifikace pedagogických pracovníků.
- Škola nadále vytváří rovné příležitosti pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Silné stránky

- Empatický, naslouchající a podporující přístup k dětem má pozitivní vliv na celkovou atmosféru výchovně-vzdělávacího procesu. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nízká hospitační a kontrolní činnost ředitelky školy nepřináší učitelům efektivní zpětnou vazbu a metodickou pomoc ke zkvalitnění práce. (2.1)
- Stanovená pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti školy jsou jen částečně efektivní. Příjemné prostředí se nedaří zajistit v celé šíři pro všechny zúčastněné, což má negativní vliv na kvalitu prosociálních vztahů mezi všemi pedagogy a celkovou efektivitu týmové spolupráce. (2.2)
- Nevyužívání prostředků informačních technologií při vzdělávání dětí. (4.2)
- Vzdělávací nabídka není dostatečně diferenciována s ohledem na rozdílné zvláštnosti a schopnosti dětí. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Stanovení jasných cílů kontrolní a hospitační činnosti vycházející z potřeb školy a využití výstupů z ní pro osobní rozvoj učitelů a vzájemné konzultace.
- Nastavit, zpřesnit, sjednotit a zpřístupnit vhodnou formou jasná pravidla ve všech oblastech vlastní organizace činnosti školy, včetně zúčelnění vnitřní a vnější informovanosti, vzájemné (oboustranné) efektivní komunikace a spolupráce se zřizovatelem s cílem aktivního podílu a vstřícného přístupu všech partnerů. Operativně přijímat účinná opatření ke zlepšení stavu aktuálních problémů ve vzdělávání.
- Zaměřit se na častější využívání digitálních technologií.
- Cíleně diferenciovat vzdělávací nabídku podle schopností a potřeb všech dětí.
- Nastavit efektivní systém pro přenos informací v rámci školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou

formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program školy „Učíme se hrou“, platný od 1. 9. 2021
2. Třídní knihy tříd mateřské školy, školní rok 2023/2024
3. Zápisy z pedagogických rad, školní rok 2023/2024
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2023/2024
5. Doporučení školského poradenského zařízení, školní rok 2023/2024
6. Hodnotící zpráva o činnosti speciální mateřské školy, školní rok 2022/2023
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2023 až 2025
8. Hospitační záznamy za školní rok 2023/2024
9. Třídní vzdělávací programy, školní rok 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Müllerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Kateřina Hlaváčková, školní inspektorka

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

7. 5. 2024