



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-441/22-C

Název	EDUCAnet - střední škola a základní škola České Budějovice, s.r.o.
Sídlo	Lannova 1595/29a, 370 01 České Budějovice
E-mail	zs.cb@educanet.cz
IČ	25158392
Identifikátor	600008266
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. František Šoltés
Zřizovatel	EDUCAnet, a.s., Strimelická 2495/8, Praha 4 – Záběhlice
Místo inspekční činnosti	Lannova 1595/29a, 370 01 České Budějovice Lannova tř. 12/5, 370 01 České Budějovice
Termín inspekční činnosti	1. 6. 2022 – 3. 6. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely přiznání dotací podle zvláštního právního předpisu na základě žádosti právnické osoby, která vykonává činnost školy a školského zařízení.

Charakteristika

EDUCAnet – střední škola a základní škola České Budějovice, s.r.o., (dále „škola“) je součástí sítě soukromých škol zřizovaných akciovou společností EDUCAnet, a.s. Vykonává činnost střední školy, základní školy a školní družiny. Poskytuje střední vzdělání v denní formě v oborech vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium v denní formě, 18-20-M/01 Informační technologie v denní formě a základní vzdělání v oboru vzdělání 79-01-C/01 Základní škola. Při základní škole byla nově zřízena školní družina. Vzdělávání je poskytováno na dvou místech ve stejné ulici. Škola vykázala ve školním roce 2021/2022 ve středním vzdělávání 72 žáků v osmi třídách, v základním vzdělávání 37 žáků a 8 účastníků ve školní družině. Pro žáky základního vzdělávání je zřízeno šest tříd, jeden žák se vzdělává individuálně. Podpora je poskytována celkem jedenácti žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Ředitel školy aktuálně nepřijímá žáky v dálkové a kombinované formě vzdělávání. Zřizovatel školy povolil výjimku z nejnižšího počtu žáků ve škole.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy vykonává svoji funkci od 1. srpna 2018. Vize a strategie, formulované pro síť škol EDUCAnet jako společné, si vytyčují cíl poskytovat kvalitní vzdělání s vysokou mírou individuálního přístupu. Tento záměr se novému vedení daří postupně realizovat jak ve střední, tak v základní škole, resp. v nově otevřené školní družině. Důraz je dlouhodobě kladen zejména na dobrou výstupní úroveň znalostí žáků v anglickém jazyce a na dovednosti ve využívání informačních technologií nejen v příslušném oboru vzdělání.

Ředitel školy úzce spolupracuje se dvěma zástupkyněmi, jednou na střední a druhou na základní škole. Nastavení řídicí struktury je funkční a efektivně využívá nástrojů sdílených materiálů v digitální podobě. Většina dokumentace je vedena elektronicky ve školním informačním systému. Při plánování jsou mimo jiné zohledňovány informace a podněty získávané z evaluačních dotazníků a esejí žáků střední školy.

Výuku ve střední a základní škole zabezpečuje celkem 14 kmenových pedagogů s odpovídající kvalifikací, ve školní družině jeden pedagog se zkráceným úvazkem. Vedení školy realizuje dostatek hospitací, jejichž závěry jsou východiskem pro následná opatření. Podporováno je vzdělávání pedagogických pracovníků podle aktuálních potřeb školy. V uzavřeném školním roce získali učitelé např. certifikát ECDL, vzdělávali se v metodách formativního hodnocení a jiných aktuálních tématech zaměřených na výuku příslušných předmětů. Získané dovednosti byly dostatečně patrné ve sledované výuce. K novým formám efektivní spolupráce pedagogů přispěly vzájemné hospitace a mentoring, obojí bylo finančně podpořené z tzv. šablon. Metodické orgány nejsou z důvodu malého počtu pedagogů zatím zřízeny, funguje však sdílení zkušeností v rámci sítě škol EDUCAnet. Poradním orgánem vedení školy je pedagogická rada s akcentem na zprávy třídních učitelů, z nichž vyplývají pedagogická opatření.

Školní vzdělávací programy, školní řády a vnitřní řád jsou průběžně aktualizovány. V dokumentaci školy byly v průběhu inspekční činnosti doplněny a upřesněny některé chybějící informace. Při organizaci výuky dochází ke spojování tříd (1. a 2. třída základní školy) a vytváření skupin napříč ročníky (např. některé předměty na 2. stupni základní školy) z důvodu nižšího počtu zapsaných žáků. Přesto, že ředitel školy naplňování vzdělávacího obsahu pravidelně sleduje, je tento způsob organizace určitým rizikem mimo jiné kvůli prokazatelnosti naplnění očekávaných výstupů ŠVP.

Materiální a finanční podmínky na obou místech poskytovaného vzdělávání umožňují realizaci všech oblastí školních vzdělávacích programů. Učebny jsou odpovídajícím

způsobem a účelně vybaveny pomůckami a technikou a esteticky i didakticky vhodně vyzdobeny pracemi žáků. Na střední škole je běžné efektivní využívání notebooků učiteli i žáky. Zlepšením školního prostředí jsou nové relaxační zóny a venkovní učebny. Tělesná výchova probíhá nadále v pronajaté tělocvičně. Školní družina využívá pro svoji činnost učebny na 1. stupni a venkovní učebny, což umožňuje realizovat běžné aktivity zájmového vzdělávání. Školní stravování je zajištěno smluvně v nedaleké základní škole (ulice Rudolfovská). Škola je aktivní v získávání dalších finančních prostředků nad rámec dotace ze státního rozpočtu. Např. ze šablon bylo podpořeno další vzdělávání pedagogických pracovníků, doučování, byly pořízeny grafické tablety, deskové hry, byly realizovány projektové dny zaměřené na multimediální tvorbu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Škola má dlouhodobé zkušenosti s používáním notebooků a aplikace Google Classroom ve výuce, což se ukázalo jako přednost při realizaci distanční výuky. Digitální gramotnost žáků je na výborné úrovni, v některých předmětech jsou nadále využívány i učebnice a sešity, zejména na základní škole.

Deklarovaný nadstandard nižšího počtu žáků ve třídách a výjimka zřizovatele sice umožňují organizovat intenzivní vzdělávání v malých počtech, ale v některých předmětech je tento způsob organizace nevhodný. Rizikem je vytváření skupin napříč ročníky zejména v základním vzdělávání, a to kvůli návaznosti učiva v chronologických souvislostech a rozdílům z hlediska rozumového vývoje žáků.

Ve sledované výuce bylo charakteristické příjemné pracovní klima tříd, žáci dodržovali nastavená pravidla. Patrná byla velmi dobrá znalost individuálních předpokladů a potřeb žáků. Většina hodin byla velmi dobře připravená po odborné i didaktické stránce. Všichni pedagogové jasně stanovili vzdělávací cíle, v hodinách se účelně střídaly aktivity a v průběhu nebo závěru hodin docházelo ke shrnutí a zhodnocení ve vztahu ke stanovenému vzdělávacímu cíli. Zpětná vazba byla žákům poskytována i průběžně. Ve výuce v 1. a 2. ročníku byly účelně uplatňovány prvky formativního hodnocení, žáci výuku hodnotili směrem k vlastnímu učení. Ve vyšších ročnících základní školy byl v hodinách převážně veden řízený rozhovor kombinovaný se samostatnou prací žáků. Úkoly či otázky však nebyly ve vyučovacích hodinách dále diferencované, což plně nepodporovalo individuální schopnosti žáků. V rámci domácí přípravy je často efektivně využíván digitální výukový prostor s možností individuálních dotazů, rozšířených úkolů a konzultací.

Positivem výuky na střední škole byl výklad učiva i s ohledem na slabší žáky, případně individuální pomoc přímo v hodině. Často byla zařazována samostatná práce, ale vzájemná interakce mezi žáky chyběla. Ve vzdělávacím obsahu dbají učitelé na uplatňování mezipředmětových vztahů a snaží se o motivaci žáků při zapojení již nabytých znalostí či dovedností. Tímto postupem se dařilo aktivizovat žáky po celou hodinu. Zhodnocení splnění cíle hodiny však provedl zpravidla jen učitel, méně často žáci. V hospitovaných hodinách nebyl ve větší míře zaznamenán badatelský postup či podpora rozvoje kritického myšlení. Hodiny cizích jazyků byly vedeny komunikativním způsobem a směřují zejména k rozvoji dovednosti mluvení, opomíjeny nejsou ani dovednosti čtení a poslechu s porozuměním. Zvýšená hodinová dotace a zapojování angličtiny v dalších aktivitách vede k velmi dobrým znalostem žáků.

Pro žáky jsou organizovány vzdělávací formy, jako je projektové odpoledne, tj. workshop s odborníkem z praxe, na nějž navazuje vlastní tvorba žakovského tematického výstupu, někdy i se zapojením angličtiny. Ve škole funguje studio Edison, ve kterém žáci vydávají

školní časopis, provozují školní rádio a televizi. Daří se tak rozvíjet nejen digitální gramotnosti. Vedení školy považuje za důležité budování dobrých vztahů mezi žáky a vytváření sounáležitosti se školou při společné tvorbě mediálních aj. výstupů.

Škola usiluje o modernizaci výuky realizací projektů a nabídkou mimoškolních aktivit, které často navazují na vzdělávací obsah základní a střední školy. Proto jsou v nabídce pro žáky kroužek robotiky, deskové hry, příprava na složení mezinárodně uznávané zkoušky z angličtiny nebo školní družina. Školní družinu navštěvují žáci 1. stupně základní školy. Pravidelná činnost zahrnuje tvořivé aktivity zaměřené podle ročních období. K dalším formám rozvoje osobnosti přispívá tzv. zážitkový den školy, jehož cílem je získání dalších dovedností i prevence. Škola se stala akreditovaným testovacím střediskem ECDL a je partnerskou školou Evropského centra jazykových zkoušek Cambridge English a ÖSD. Získání certifikátu ECDL je otevřené i pro veřejnost. Střední škola je Fakultní školou Jihočeské univerzity pro obor vzdělání Informační technologie.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola využívá k získávání průběžných výsledků žáků standardní interní nástroje. Kromě běžné pětistupňové klasifikace uplatňuje na 1. stupni základní školy formativní hodnocení a žáky hodnotí slovně, což zajišťuje sledování individuálního vzdělávacího pokroku každého žáka. Na zjištěné rozdíly v dosažených kompetencích žáků reaguje škola nabídkou pomoci formou individuálních konzultací nebo doučování. Škola např. identifikovala rozdíly v úrovni dosažených vědomostí žáků po distančním vzdělávání a reagovala na ně vhodně důsledným opakováním a upevňováním učiva. Pravidelnou zpětnou vazbu získává škola prostřednictvím žákovských dotazníků zaměřených na hodnocení výuky, které zadává v 1. a 3. ročníku střední školy. Dobré zkušenosti má škola s udělováním prospěchových stipendií a motivačním působením snižování školného za dobrý prospěch. Tyto aktivity přispívají především ke zkvalitňování průběhu vzdělávání v souladu se současnými požadavky.

V rámci jednání vedení a pedagogické rady škola pravidelně sleduje výsledky vzdělávání na úrovni tříd i jednotlivců. Vyučující znají velmi dobře své žáky díky nižším počtům ve třídách a skupinách, a proto jsou výsledky vzdělávání projednávány průběžně i neformálně. Prostorem pro práci s výsledky je využití analýzy výsledků společné maturitní zkoušky a výsledků žáků 9. tříd základní školy v jednotných přijímacích zkouškách k porovnávání s celorepublikovými za účelem posilování kvality vzdělávání.

V obou oborech střední školy ve 2. pololetí školního roku 2020/2021 žáci vykazovali vysokou míru úspěšnosti, z celkového počtu 57 žáků byl pouze jeden neprospívající. Celkově průběžné výsledky žáků korespondují s maturitními. V základní škole z celkového počtu 39 žáků neprospěli v uzavřeném školním roce 2020/2021 tři žáci. Neúspěšnost těchto žáků byla v přímé souvislosti se zvýšenou absencí, včetně neomluvené. Škola, podobně jako v jiných případech zhoršení prospěchu nebo zvýšení absence žáka, přijala odpovídající individuální a konkrétní opatření a identifikovala příčiny neomluvené absence žáků. V přínosech přijatých opatření se projevil zřejmý individuální rozdíl. Navzdory spolupráci školy se školním poradenským pracovištěm a třídními učiteli se ne vždy daří udržovat nízký výskyt neomluvených absencí, který byl v uzavřeném školním roce způsoben několika žáky převážně během distanční výuky. V hodnocení chování se vyskytl nízký podíl snížených stupňů z chování. Četnost kázeňských opatření je ve srovnání s výskytem pochval vyvážená. Důsledkem udělení pochval je výchovné a motivační působení na žáky.

Při ukončování vzdělávání státní maturitní zkouškou dosahuje škola v obou oborech poskytovaného vzdělávání v celorepublikovém porovnání se stejnou skupinou oborů srovnatelné úspěšnosti. Ve školním roce 2020/2021 uspěli všichni žáci ve společné části maturitní zkoušky v anglickém jazyce a v českém jazyce a literatuře. Tato skutečnost dokládá mimo jiné to, že škola dobře zvládla období distančního vzdělávání.

Školní poradenské služby jsou zajišťovány metodikem prevence a výchovným poradcem. Systém podpory je funkční. Zpracovaný program poradenských služeb vychází z reálných potřeb školy a cíle tohoto programu jsou ve spolupráci s celým pedagogickým týmem průběžně naplňovány. Škola plní preventivní program, nabízí poradenství, spolupracuje s odborníky a zajišťuje intervenční programy. Důležitými nástroji v oblasti poradenských služeb jsou třídnické hodiny, cílené sledování chování žáků a intenzivní komunikace vedení školy a třídních učitelů se zákonnými zástupci. Pozitivním jevem jsou třídní schůzky na prvním stupni, které se konají ve formátu „tripartity“, tj. za přítomnosti učitele, žáka a zákonných zástupců. Vedení školy dbá na udržení dobrého školního klimatu ve všech součástech školy, proto vzájemná komunikace mezi všemi aktéry vzdělávání hraje důležitou roli v životě školy.

Rozvoj všestranného nadání podporuje škola v souladu se svými cíli zapojením žáků do řady projektových aktivit i předmětových soutěží, kde žáci v některých školních rocích dosáhli úspěchů na krajské úrovni. V rámci profilace žáka v oboru vzdělání Informační technologie podporuje škola zapojení žáků tohoto oboru v soutěžích zaměřených na informatiku. Veškeré úspěšné aktivity školy jsou motivačně dokumentovány v prostorách školy.

Závěry

Vývoj školy

- Nový ředitel realizuje od 1. 8. 2018 vizi zřizovatele školy poskytovat žákům kvalitní základní, střední a zájmové vzdělávání i nadstandardní nabídku mimoškolních aktivit.
- Do rejstříku škol byla nově zapsána školní družina se dnem zahájení činnosti od 1. 9. 2021.
- Škola již nepřijímá žáky do dálkové a kombinované formy vzdělávání.
- Střední škola se stala Fakultní školou Jihočeské univerzity.

Silné stránky

- Realizace formativního hodnocení na 1. stupni základní školy zajišťuje sledování a uvědomění si učebního pokroku každého žáka.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Vzdělávací obsah realizovaný ve skupinách tvořených z různých ročníků na 2. stupni základní školy je nevhodnou organizací pro systematické naplnění očekávaných výstupů.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Přenést v hodinách ještě více aktivitu na žáky, podporovat interakci žák–žák.
- Ve vyučovacích hodinách, zejména v přírodních vědách, více diferencovat zadání úkolů.
- Věnovat zvýšenou pozornost povinné dokumentaci a organizaci výuky v souladu s aktuální legislativou.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zakladatelská listina společnosti EDUCAnet vydaná jediným společníkem EDUCAnet a. s., se sídlem Praha 4 - Nusle dne 28. 8. 2009 bez č. j.
2. Notářský zápis N 352/2015, NZ 305/2015 ze dne 15. 6. 2015 (zápis o změně zakladatelské listiny akciové společnosti EDUCAnet, a.s. se sídlem Střimelická 2495/8, Záběhlíce, 141 00 Praha 4)
3. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Českých Budějovicích oddíl C, vložka 6784 ze dne 13. 12. 2017
4. Rozhodnutí KÚ Jihočeského kraje ve věci zápisu Školní družiny u školy s názvem EDUCAnet – střední škola a základní škola České Budějovice, s.r.o. do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 8. 6. 2021 pod č. j. KUJCK65429/2021 s účinností od 1. 9. 2021
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení Střední školy u školy s názvem EDUCAnet – střední škola a základní škola České Budějovice, s.r.o. ze dne 27. 11. 2020 pod č. j. MSMT-39251/2020-4 s účinností od 27. 11. 2020
6. Platný výpis ze školského rejstříku ke dni 1. 6. 2022
7. Školní řád základní školy platný od 13. 11. 2020
8. Školní řád pro střední školu platný od 9. 10. 2020
9. Vnitřní řád školní družiny vydaný dne 31. 8. 2021 s účinností dnem 1. 9. 2021
10. Školní vzdělávací program Základní škola EDUCAnet s platností od 1. 9. 2019
11. Školní vzdělávací program Gymnázium 2020 „Gymnázium EDUCAnet“ 79-41-K/41 s platností od 1. 9. 2020
12. Školní vzdělávací program SOŠ IT 2020 „Informační technologie EDUCAnet“ 18-20-M/01 s platností od 1. 9. 2020
13. Školní vzdělávací program školní družiny vydaný dne 31. 8. 2021 platný od 1. 9. 2021
14. Jmenování ředitele školy vydané jednatelem školy dne 19. 6. 2018 s platností od 1. 8. 2018
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2021/2022
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2021/2022
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
18. Výjimka z nejnižšího počtu žáků ve třídě povolená zřizovatelem dne 31. 8. 2020
19. Třídní knihy za školní rok 2020/2021 a 2021/2022
20. Rozvrhy hodin pro školní rok 2021/2022
21. Kompletní dokumentace školského poradenského pracoviště
22. Katalogové listy – školní matrika v databázi Škola OnLine
23. Zápisy z pedagogických rad školní rok 2020/2021 a 2021/2022

24. Doklady o přijímacím řízení a ukončování vzdělávání
25. Rozhodnutí ředitele školy za školní rok 2020/2021
26. Dokumentace školní družiny
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (týkající se odborné kvalifikace)
28. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy úrazů
29. Ekonomická dokumentace školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jana Cipínová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Jana Cipínová v. r.

Mgr. Ivan Bartoš, Ph.D., školní inspektor

Mgr. Ivan Bartoš, Ph.D. v. r.

PaedDr. Martina Baarová, školní inspektorka

PaedDr. Martina Baarová v. r.

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

Bc. Vladimír Štipl v. r.

V Českých Budějovicích 22. 6. 2022

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. František Šoltés, ředitel školy

Mgr. František Šoltés v. r.

V Českých Budějovicích 28. 6. 2022