



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-525/16-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Strupčice, okres Chomutov
Sídlo	Strupčice, 431 14 Strupčice 29
E-mail právnické osoby	reditelna@strupcice.cz
IČ	46787704
Identifikátor	600077527
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Jana Mišková
Zřizovatel	Obec Strupčice
Místo inspekční činnosti	Strupčice, 431 14 Strupčice 29 Strupčice, 431 14 Strupčice 125
Termín inspekční činnosti	15. 3. 2016 – 18. 3. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b), c) zákona č. 561/20014 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění účinném v kontrolovaném období (dále „školný zákon“).

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Získávání informací o asistentech pedagoga v základní škole.

Posuzované období: školní roky 2014/2015, 2015/2016 do data inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Strupčice, okres Chomutov (dále „škola“ nebo „organizace“), je právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školního klubu (dále „ŠK“) a školní jídelny. Základní škola je umístěna ve středu obce Strupčice, v blízkosti sportovního areálu. Převážná část žáků do školy dojíždí z okolních obcí (Sušany, Hošnice, Okořín, Vrskmaň, Zaječice, Všestudy a Pesvice). Dopravní obslužnost je zajištěna linkovými autobusy, proto je v návaznosti na příjezdy autobusů posunut začátek vyučování na 7:35 hodin. Ve sledovaném období má ZŠ výjimku z počtu žáků ve třídě. Organizace má dvě místa poskytovaného vzdělávání, MŠ je umístěna v budově čp. 125 v okrajové části obce, v prvorepublikové vile se zahradou, kde je plánována přestavba, která navýší kapacitu MŠ a uspokojí tak zvyšující se poptávku zákonných zástupců (dále „rodičů“) po předškolním vzdělávání dětí. Sídlo školy a školní družina je umístěna v budově čp. 29. V základní i mateřské škole je kladen velký důraz na pozitivní klima, prostředí důvěry a bezpečí. Škola obhájila a získala certifikáty „*Férová škola*“, „*Rodiče vítáni*“ a „*Zdravá škola*“.

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání ve třech třídách s různým věkovým složením dětí. Nejvyšší povolený počet dětí v MŠ (60) je aktuálně naplněn na 82%. V mateřské škole je vzděláváno 16 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z nichž dvě mají odloženou školní docházku o jeden rok. Provoz školy je od 6:30 do 16:00 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání činí 120 Kč měsíčně. K 30. 9. 2015 základní školu navštěvovalo 168 žáků (kapacita 200), jejichž počet má vzrůstající tendenci (školní rok 2014/2015 164 žáků, školní rok 2013/2014 148 žáků). Škola vzdělává žáky v deseti běžných třídách 1. a 2. stupně, do kterých je v aktuálním školním roce integrováno 16 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z toho čtyři se vzdělávají podle přílohy Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Dialog“ (dále „ŠVP ZV“) upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále „LMP“). Školní družina má ve školním roce 2015/2016 dvě oddělení a školní klub jedno oddělení. Úplata za zájmové vzdělávání činí 50 Kč za měsíc. Informace o škole, aktivitách, nabídce vzdělávání a postupu při přijímání lze najít v tisku, na vývěskách v budovách školy, ve městě a okolních obcích a také na webových stránkách www.strupcice.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení. Školní řád MŠ a ZŠ s pravidly hodnocení výsledků vzdělávání a výroční zpráva obsahují veškeré právně definované informace a poskytují ucelený obraz o škole. Školní řády jsou zveřejněny v prostorách obou budov. Další povinná dokumentace i školní matrika je zpracována v souladu s právními předpisy. Na základě vytvořených kritérií vytváří MŠ podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání, při přijímání dětí a žáků škola postupuje v souladu se školským zákonem.

Ředitelka organizace splňuje předpoklady pro výkon funkce, do které byla znovu potvrzena v konkurzním řízení v roce 2013. Nastavená organizační struktura je funkční, odpovídá velikosti školy. Ředitelka školy si ponechala řídicí roli vzhledem k vedoucím pracovníkům, zástupkyně ředitelky řídí pedagogický úsek. V koncepci rozvoje školy jsou stanoveny reálné

cíle směřující k podpoře zdravého tělesného, psychického a sociálního vývoje a integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Stanovené koncepční záměry školy jsou postupně naplňovány. Plánování je systematické, kontrolní a hodnotící mechanismy jsou účinné, přijímaná opatření směřují ke zkvalitňování předškolního a základního vzdělávání. Pro kontrolní a hospitační činnost je vypracován roční plán, hospitace jsou úměrně rozděleny mezi ředitelku školy a její zástupkyni. Škola vytváří podmínky pro práci školské rady, která se schází dvakrát ročně. Ve škole je ustanoven orgán žakovské samosprávy, který vhodně rozvíjí sociální gramotnost žáků. Ředitelka školy se účastní zasedání, podněty a návrhy parlamentu akceptuje a vyjadřuje k nim svá stanoviska. Demokratický styl řízení, jasně stanovené kompetence pracovníků, organizační zajištění bezproblémového chodu školy, funkční informační systém a příznivé klima přispívají k efektivitě poskytovaného vzdělávání.

Výuku v ZŠ zajišťuje celkem 14 kvalifikovaných pedagogů, z nichž jedna pedagožka pracuje na částečný úvazek v ZŠ a současně jako vychovatelka a učitelka v MŠ. V základní škole působí čtyři asistentky pedagoga, z nichž dvě jsou zaměstnány jako pomocné asistentky pedagoga z Úřadu práce a nespĺňují podmínky odborné kvalifikace. Dvě kvalifikované vychovatelky jsou ve školní družině zaměstnány na částečný úvazek, zároveň pracují v mateřské škole. V MŠ pracuje sedm kvalifikovaných učitelek, čtyři na plný úvazek a tři na částečný úvazek. Kvalifikovanost sboru je 92 %. Specializované činnosti jsou nekvalifikovaně zajištěny výchovnou poradkyní, školní metodičkou prevence, koordinátorkou informačních a komunikačních technologií, koordinátorkou školního vzdělávacího programu a koordinátorkou environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty. Škola vytváří a naplňuje plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), každý rok jsou stanoveny jeho priority. Dalšího vzdělávání se účastní podle možností školy všichni pedagogové. V hodnoceném období bylo zaměřeno na metodiku předmětů, informační a komunikační technologie, zlepšení komunikace s rodiči, klima školy a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Další vzdělávání pedagogů MŠ proběhlo formou stáže v projektu *„Stáž učitelek MŠ na pracovišti Centra pro empiricky ověřenou ranou intervenci, Bangor Univerzity, Wales (CEBEI)“*, kde se učitelky seznámily s programy podpory emočního a sociálního vývoje dětí.

Základní školu tvoří starší budova, přístavby učeben pro 1. a 2. stupeň. Ve starší budově je oddělení školní družiny, třída MŠ a keramická dílna. Na pozemku školy je školní hřiště a školní sad, v němž je vybudována učebna v přírodě. Přístavba 2. stupně je kompletně zrekonstruována. Budova má bezbariérový přístup. Škola disponuje kmenovými třídami a odbornými učebnami (informatika, fyzika a chemie, mediální učebna, školní knihovna, jazyková učebna, přírodopisná učebna) a jednou místností pro školní družinu. Třídy 1. stupně jsou prostorově menší, ale vyhovují nižšímu počtu žáků. Tělocvična v budově školy prostorově vyhovuje výuce tělesné výchovy v oddělených skupinách, je propojena s nově vybudovanou sportovní halou, která je ve správě obce. Halu mohou žáci bezplatně využívat v době vyučování. V blízkosti školy je sportovní areál, který lze celoročně využívat pro sportování žáků (kluziště, bazén, minigolf, fotbalové hřiště, hřiště na plážový volejbal a hřiště na tenis). Vybavení školy prezentační a didaktickou technikou i pomůckami pro výuku je na očekávané úrovni. Zázemí pro práci pedagogů je vyhovující, průběžně dochází k jeho zkvalitňování. Prostory školy umožňují pohybovou relaxaci žáků v době přestávek, např. atrium v objektu 2. stupně se stoly na stolní tenis a nádvoří s parkovou úpravou uprostřed areálu školy.

Prostředí a vybavení MŠ je průběžně inovováno s ohledem na finanční možnosti školy. Objekt mateřské školy je v rozlehlé zahradě umožňující dostatek pohybových aktivit v průběhu celého roku. Na zahradě bylo vybudováno dětské hřiště s moderními herními

prvky, které je v odpoledních hodinách přístupné veřejnosti, vedení mateřské školy důsledně dbá na bezpečné a čisté prostředí. Materiální podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů, obnova a modernizace probíhá systematicky. Třída nejmladších dětí je prozatím umístěna v prostorách školní družiny, kde byly vybudovány místnosti pro pobyt předškolních dětí, včetně dětské ložnice. Ve všech třech třídách je nábytek funkční, estetický, velikostně odpovídající věku a vzrůstu dětí. Interiéry všech prostor v obou budovách působí příjemně, děti mají k dispozici pestrou nabídku hraček, stavebnic, didaktických souborů, výtvarných materiálů, pomůcek pro experimentování i dětské literatury, k nimž mají volný přístup a mohou si herní činnosti samy volit.

Problematika bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků (dále „BOZ“) je aktuálně zařazena ve školních řádech a vnitřních předpisech základní i mateřské školy. Ve sledovaném období byl v budově školy nainstalován elektronický zabezpečovací systém. O pravidlech bezpečnosti škola prokazatelně poučuje děti i žáky a informuje jejich zákonné zástupce. Pedagogičtí pracovníci jsou průběžně proškoleni. Škola vede evidenci úrazů v knihách úrazů, které obsahují všechny náležitosti dané právním předpisem. Dohled nad dětmi a žáky byl v době inspekční činnosti zajištěn. Prevencí rizik se škola zabývá a realizuje praktické nácviky činností při mimořádných situacích. Prostory školy včetně materiálního vybavení byly v době inspekční činnosti na očekávané úrovni ve vztahu k zajištění BOZ.

Financování hlavní činnosti školy je zajištěno zejména z dotací státního rozpočtu a příspěvků zřizovatele. Škola také hospodařila s vlastními příjmy získanými z úplaty za předškolní vzdělávání dětí a s příjmy z doplňkové činnosti (pronájem tělocvičny, stravování cizích strávníků). Další finanční prostředky ke zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání se daří získávat formou peněžitých darů, zejména od rodičů. Vedení školy také aktivně vyhledává dotační programy a zapojuje se do projektů spolufinancovaných z fondů Evropské unie a státního rozpočtu ČR. V rámci zajištění přírodovědného a technického vzdělávání je škola zapojena v projektu Ústeckého kraje – spolupráce se středními školami v regionu. Z Operačního programu Vzdělání pro konkurenceschopnost Evropského sociálního fondu v roce 2015 získala finanční prostředky na projekt „Rozvoj čtenářství a cizích jazyků v ZŠ Strupčice“, v jehož rámci se žáci zapojili do čtenářských dílen a zúčastnili se jazykově-vzdělávacího pobytu ve Velké Británii. Z projektu MŠMT Výzva 51 s názvem „Pracujeme s novými technologiemi“ škola zakoupila tablety pro pedagogy. Na ozdravný pobyt žáků v roce 2016 se podařilo získat finanční prostředky z Programu podpory ozdravných pobytů dětí z oblastí se zhoršenou kvalitou ovzduší „Zima na statku“ Státního fondu životního prostředí ČR. Škola se zapojila do rozvojového programu MŠMT Podpora logopedické prevence v předškolním vzdělávání v roce 2015 s projektem „Pusa, zuby, jazyček – kupa správných slovíček“. V aktuálním školním roce škola získala v projektu Chytré hlavy pro Sever „Do první třídy s více dotyky a hlasovátky“ finanční dar na vybavení 1. třídy interaktivní technikou. Finanční zdroje vytvářely velmi dobré podmínky pro naplňování školních vzdělávacích programů. Aktivní a úspěšná projektová činnost umožňuje škole zvyšovat kvalitu poskytovaných vzdělávacích služeb a výsledků vzdělávání.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

V souladu se Školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání „U nás na vesnici“ (dále „ŠVP PV“) mateřská škola dosahuje stanovených cílů vzdělávání, které jsou zaměřeny především na celkový rozvoj osobnosti dítěte, jeho individuality s důrazem na respektování přirozeného způsobu života na vesnici a posilování tradic. ŠVP PV je

zpracován v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“). Vzdělávací obsah je realizován v integrovaných blocích, každý tematický blok je vyhodnocován. Jeho zhodnocení je písemně zaznamenáno a slouží jako podklad pro plánování dalších činností. Vzdělávání vhodně obohacuje doplňkovými aktivitami, např. akcemi pro rodiče a děti, exkurzemi, kulturními představeními, poznávacími výlety.

Při inspekčních hospitacích byla vzdělávací nabídka promyšlená, diferencovaná a tematicky provázaná. Organizace dne ve všech třídách MŠ vycházela z časově na sebe navazujících činností, spontánní a řízené aktivity byly vyvážené. Při plánování vzdělávací nabídky je důraz kladen na prožitkové učení, učitelky vycházely z předchozích zkušeností a znalostí dětí. Vhodně zvolenými aktivitami jsou rozvíjeny sociální dovednosti dětí a školní připravenost. U nejmladších dětí je velký důraz kladen na adaptaci nově přijatých dětí do nového prostředí a na zvládnutí základů sebeobsluhy. Denní režim vyhovuje fyziologickým potřebám dětí. Náležitá pozornost je věnována jejich individuální potřebě aktivity, spánku a odpočinku. V době inspekční činnosti měly děti dostatek příležitostí být aktivní a komunikovat, což přispívalo k rozvoji jejich komunikačních dovedností. Pozitivním jevem společným pro všechny třídy byla přátelská atmosféra a empatický přístup učitelek. Děti byly bezprostřední a přirozeně respektovaly stanovená pravidla, k jejichž dodržování byly důsledně vedeny, což přispívalo k bezproblémovému zvládnutí přesunů v MŠ i při pobytu venku. Voleny byly pestré aktivity pro rozvoj jemné motoriky. Při spontánních činnostech děti využívaly podnětné materiální vybavení tříd podle svých přání a potřeb, což se odrazilo v pestrosti jejich aktivit a ve vzájemné spolupráci. Při didakticky zacílených činnostech byly využívány efektivní metody a formy práce. Uplatňovány byly zejména aktivizující prvky, zadávané úkoly byly částečně diferencovány podle věku. Děti byly motivovány průběžným hodnocením učitelek, ale k cílené sebereflexi byly vedeny jen ojediněle.

Základní vzdělávání probíhá podle ŠVP ZV „Dialog“, s platností od 1. 9. 2013 včetně příloh. ŠVP ZV je v souladu s příslušným RVP. Disponibilní hodiny ŠVP ZV jsou věnovány především posílení časové dotace hlavních předmětů kurikula a vzdělávací oblasti Informační a komunikační technologie. Anglický jazyk je zařazen v učebním plánu od 3. ročníku. Další cizí jazyk - německý je vyučován od 7. ročníku. Podpora zdravého životního stylu a výchova ke zdraví je zařazena ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Volitelné předměty jsou žákům nabízeny od 7. ročníku (konverzace v anglickém jazyce, technické kreslení, přírodovědná praktika). Žáci vzdělávání podle přílohy ŠVP ZV upravující vzdělávání žáků s LMP jsou vzdělávání souběžně s žáky hlavního proudu, jejich rozvrh je upraven podle příslušného RVP, na některé hodiny (převážně výchovného charakteru) přecházejí do jiných tříd a ročníků. Dostatečná péče je věnována nutnému odpočinku a relaxaci. Vhodnou formou jsou žáci vedeni k sebehodnocení. Vzdělávací nabídku doplňuje široké spektrum školních projektů zaměřených na zdravý životní styl a sport. Škola se v rámci podpory čtenářské gramotnosti zapojila do mezinárodního projektu „*Záložka do knihy spojuje školy*“, jehož cílem je navázání spolupráce mezi českými a slovenskými školami. Ve školní roce 2014/2015 v rámci grantového projektu operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost projekt „*Mluvme spolu - Let's speak together*“ působil v organizaci rodilý mluvčí, který se věnoval výuce žáků a v pracoval i s učiteli na zlepšování jejich jazykových kompetencí. Každoročně se škola v rámci dětského dne zapojuje do projektu „*Sněhuláci pro Afriku*“, který pořádá organizace Kola pro Afriku.

Výuka v hospitovaných hodinách probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Vyučovací hodiny začínaly vhodně zvolenou motivací, seznámením s cílem nebo průběhem hodiny. Žáci spolupracovali, byli aktivní, učitelé využívali zpětné vazby. Ve všech hodinách probíhala frontální výuka doplněná samostatnou prací. Pouze v několika hodinách

se vyskytla skupinová práce žáků. Nízké počty žáků ve třídách umožňovaly cílený individuální přístup k žákům se SVP a žákům neprospívajícím. Ojedinele se při skupinové práci objevily i diferencované činnosti doplněné diskuzí s prvky problémového vyučování, rozvíjena byla schopnost spolupráce žáků. V hodinách cizích jazyků dominoval řízený rozhovor. Žáci měli prostor k vyjádření vlastního názoru a argumentaci. Použitá prezentační technika účelně a efektivně doplňovala výuku. Ve většině hodin byly uplatňovány aktivizační prvky. Žáci byli vedeni k sebereflexi, vzájemné hodnocení žáků bylo využíváno v menší míře. V závěru hodin chyběla zhodnocení cíle hodiny.

Nabídka zájmového vzdělávání je široká a vhodně navazuje na školní vzdělávací program. Školní vzdělávací program pro školní družinu „*S úsměvem*“ s platností od 1. 9. 2012 je v souladu s právním předpisem. Hospitovaná pravidelná zájmová činnost ve ŠD probíhala v příjemné atmosféře, skupinová práce podporovala rozvoj osobnosti účastníků, rozvíjela jejich prostorovou představivost. Nabídka zájmových útvarů doplňuje vzdělávací program, reflektuje potřeby a zájmy žáků školy. Pedagogové vedou kroužky anglického jazyka, logopedie, reedukace, mladého zdravotníka, dějepisu, keramiky, šachů, kroužek sportovní, počítačový a čtenářský klub.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Mateřská škola plní cíle vzdělávání v souladu s RVP PV, má propracovaný systém hodnocení své činnosti. Vzdělávací oblasti jsou průběžně vyhodnocovány, včetně individuálního rozvoje a vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí (portfolia s výtvarnými a pracovními listy). Evaluační záznamy podávají kvalitní zpětnou vazbu o rozvoji klíčových kompetencí a vývoji dětí v jednotlivých oblastech. Významnou oblastí sledování je školní zralost dětí. Vzhledem ke svým individuálním schopnostem prokazovaly odpovídající znalosti, dovednosti a schopnost sebeobsluhy.

K plynulému přechodu dětí do základního vzdělávání přispívá účinná spolupráce se základní školou. Děti 1. třídy MŠ se při ranních a odpoledních činnostech setkávají s účastníky školní družiny, navazují s nimi vztahy, čímž se vytváří prostor pro budování sociálních dovedností. Děti před zahájením povinné školní docházky navštěvují výuku v základní škole a také se mohou se účastnit kroužku, kde je jim poskytována individuální podpora při přípravě. Pro podporu výtvarně nadaných dětí byl vytvořen kroužek „*Šikovné ruce*“, pravidelně je zařazována také výuka anglického jazyka, kdy se děti hravou formou seznamují se základy angličtiny. Významná je pro MŠ spolupráce s rodiči, kteří se pravidelně účastní pořádaných akcí, podílejí se na jejich přípravě, v plánech najdou veškeré informace o nabídce. Rodiče jsou vybízeni také k individuální spolupráci se svými dětmi (např. vytvářejí doma společně výtvarné práce, nebo je jim připravena v MŠ aktivita, kterou mohou se svými dětmi realizovat). Spoluprací s obcí podporuje MŠ rozvíjení základních společenských postojů a udržování tradic (vítání občánků, pěvecká soutěž Vejprtský drozd, zdobení vánočního stromu apod.).

Škola má dlouhodobě nastavené účinné preventivní systémy, které jsou prioritně zaměřeny na předcházení projevům rizikového chování žáků a jejich vedení k osvojování základních kompetencí v oblasti zdravého životního stylu. Ve sledovaném období se základní škole podařilo rozšířit nabídku preventivních aktivit i realizaci vlastních projektů zaměřených na problematiku mezilidských vztahů, zlepšení klimatu školy (besedy, přednášky, projektové dny zdraví, ozdravné a adaptační pobyty, výlety, sportovní akce). Přínosem je fungování školního klubu a pravidelně a často pořádané mimoškolní aktivity (např.

Svatováclavská pouť, naše posvícení, zpívání v kostele, masopust, pálení čarodějnic, vánoční jarmark, závěrečné loučení se žáky 9. ročníku, apod.). Škola využívá pro naplnění Minimálního preventivního programu (dále „MPP“) široké nabídky preventivních programů od svých partnerů, realizuje projekty Krajského úřadu národního zdraví, spolupracuje s Policií ČR. Velká pozornost je věnována spolupráci se zákonnými zástupci, škola v rámci svých projektových činností pravidelně zařazuje akce pro žáky a jejich rodiče „Hrátky s rodiči“. Při problémech výchovného charakteru jsou do problematiky účinně zapojeni vyučující, zákonní zástupci, výchovná poradkyně i vedení školy a společně se snaží najít optimální model řešení. O úspěšnosti jejich snažení svědčí nízká četnost kázeňských opatření i minimální počet neomluvených hodin. Každoročně je zadáváno a následně vyhodnocováno dotazníkové šetření pro žáky, zákonné zástupce i pedagogy, zaměřené na průběh vzdělávání, klima a vztahy. Projekty v oblasti výchovného poradenství a prevence vhodně doplňují účinný systém školní preventivní strategie.

Práce výchovné poradkyně je zaměřena především na žáky se SVP - zabezpečení jejich vzdělávacích potřeb, organizaci reedukačních programů a tvorbu a naplňování vypracovaných individuálních plánů u žáků diagnostikovaných školským poradenským zařízením (dále „ŠPZ“). Díky dlouholetým zkušenostem výchovné poradkyně a participaci všech pedagogů se škole daří včas podchytit vznikající vzdělávací potíže žáků a zabezpečit realizaci podpůrných opatření k jejich zamezení nebo alespoň zmírnění. Účinná je spolupráce se zákonnými zástupci, ŠPZ a odborníků v dané problematice. Pro žáky ohrožené školní neúspěšností jsou všemi vyučujícími nabízeny hodiny doučování. V oblasti kariérového poradenství je činnost zaměřena na správný výběr dalšího vzdělávání a pomoc při přechodu na střední školy. Všichni vycházející žáci mají možnost navštívit vybrané střední školy a být účastní na dnech otevřených dveří, veletrzích vzdělávání. Navázaná partnerství s úřadem práce, středními školami regionu a blízkými zaměstnavateli tuto činnost podporují. Spolupráci se středními školami rozvíjí také projekt „Podpora stavebních a technických řemesel“ se Střední školou stavební a technickou v Ústí nad Labem, v rámci kterého jsou prezentována řemesla a realizovány exkurze žáků. Navázaná partnerství jsou přínosem pro vzdělávací činnost a umožňují zvýšit kvalitu poskytovaného vzdělávání.

Výsledkům vzdělávání žáků škola věnuje značnou pozornost. Žáci jsou vedeni již od 1. ročníku k hodnocení vlastních kompetencí. Od 1. do 3. ročníku vypracovávají hodnocení společně s učiteli, od 4. ročníku se hodnotí sami, učitel provede evaluaci a navrhne případná opatření. Vedení školy se pravidelně na zasedání pedagogické rady zabývá dílčími výsledky vzdělávání jednotlivých žáků a stanovuje strategie k jejich zlepšování. Systém hodnocení je součástí školního řádu školy. Zákonní zástupci jsou informováni o výsledcích vzdělávání žakovskými knížkami v listinné i elektronické podobě, při konzultačních hodinách, třídních schůzkách nebo při individuálních pohovorech. Prospívajících žáků je 99 % z toho 49 % s vyznamenáním, 1 % žáků neprospívá. Úspěšnost žáků a jejich adaptaci při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání škola sleduje. Výsledky vzdělávání žáků si ověřuje formou vnější evaluace pomocí celostátních srovnávacích testů SCIO Stonožka. Ve školním roce 2014/2015 dosáhli žáci 9. ročníků nadprůměrných výsledků v českém a anglickém jazyce, podprůměrní byli v matematice. Výsledky jsou analyzovány a se závěry se dále pracuje a přijímají se následná opatření.

Žáci školy se zúčastňují vědomostních, recitačních a sportovních soutěží na úrovni školní, okresní i krajské (např. recitace v německém a anglickém jazyce, šachový turnaj, Litvínovský choroš, olympiáda v českém jazyce, finanční gramotnost, Štafetový pohár, Pohár rozhlasu v atletice, Coca – Cola Cup, biologická, logická, dějepisná olympiáda). Největším úspěchem žáků školy ve sledovaném období bylo 1. místo v okresním kole

soutěže MŠMT o zdravém životním stylu „Sapere – vědět jak žít“ a 2. místo v okresním kole recitační soutěže v anglickém a německém jazyce.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *prezentace školy na veřejnosti,*
- *projektová činnost školy a navázaná partnerství včetně mezinárodních projektů,*
- *spolupráce pedagogů, poskytování si vzájemné podpory,*
- *zaměření na sociální a osobnostní rozvoj žáků,*
- *využívání aktivizujících metod a forem vzdělávání v MŠ,*
- *efektivní spolupráce se všemi účastníky vzdělávání.*

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- *zaměřit se na strukturu hodiny, práce s cílem, formulace cíle a jeho reflexe v závěru hodin,*
- *plán DVPP zaměřit na studium specializovaných činností.*

Hodnocení vývoje

- *zvýšení kvalifikovanosti pedagogického sboru,*
- *přetrvává respektování individuálních vzdělávacích potřeb dětí a žáků,*
- *široká vzdělávací nabídka dlouhodobě podporuje rozvoj osobnosti dětí a žáků.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Strupčice, okres Chomutov ze dne 19. 10. 2009
2. Jmenování ředitelky Základní školy a Mateřské školy Strupčice, okres Chomutov, s účinností od 1. 8. 2013
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT <http://rejskol.msmt.cz> dne 14. 3. 2016)
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2014, č. j. 1282/SMT/2014/4
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje ve věci zápisu školního klubu s účinností od 1. 9. 2014, č. j. 1315/SMT/2014/9
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje ve věci návrhu změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2014, č. j. 1315/SMT/2014/7
7. Výkaz o ředitelství školy podle stavu k 30. 9. 2015
8. Udělení výjimky z počtu žáků Základní a Mateřské školy Strupčice, okres Chomutov na školní roky 2014/2015, 2015/2016
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Dialog“, platný od 1. 9. 2013

10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „U nás na vesnici“ účinný od 1. 9. 2011 včetně Dodatku k ŠVP platného od 1. 9. 2011
11. Třídní vzdělávací program pro školní rok 2015/2016
12. Školní vzdělávací program pro školní družinu a školní klub, platný od 1. 9. 2008 včetně dodatků (1. 9. 2014, 1. 9. 2015)
13. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2014/2015
14. Zpráva z vlastního hodnocení školy
15. Školní řád čj. 227/2015 s platností od 1. 9. 2015
16. Školní řád mateřské školy platné od 4. 9. 2007
17. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2015
18. Vnitřní řád školního klubu s platností 1. 9. 2014, 1. 9. 2015
19. Řády odborných učeben 2014/2015, 2015/2016
20. Směrnice k vyřizování stížností, s účinností od 1. 9. 2011
21. Koncepce rozvoje školy, květen 2013
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2014/2015, 2015/2016
23. Plán spolupráce ZŠ a MŠ Strupčice ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
24. Organizační řád, účinnost od 1. 9. 2014
25. Plán zájmového vzdělávání a činností – 2014/2015, 2015/2016
26. Koncepce školního klubu od školního roku 2015/2016
27. Roční plán práce 2014/2015, 2015/2016
28. Záznamy o práci v zájmových útvarech – 2014/2015, 2015/2016
29. Plán pedagogických rad 2014/2015, 2015/2016
30. Přehled výchovně vzdělávací práce – školní družiny 2014/2015, 2015/2016
31. Zápisy z pedagogických rad a mimořádných porad školní rok 2014/2015, 2015/2016
32. Pedagogické rady MŠ, školní roky 2014/2015, 2015/2016
33. Zápisy z provozních rad, školní roky 2014/2015, 2015/2016
34. Záznamy z třídních schůzek MŠ, školní roky 2014/2015, 2015/2016
35. Záznamy z třídních schůzek ZŠ, školní roky 2014/2015, 2015/2016
36. Plán kontrolní činnosti ZŠ, MŠ 2014/2015, 2015/2016
37. Plán kontrol školní rok 2014/2015, 2015/2016
38. Zápisy z jednání školské rady 2014/2015, 2015/2016
39. Zápisy ze setkání žakovského parlamentu 2014/2015, 2015/2016
40. Dokumentace k přijímání žáků ze školního roku 2014/2015 a 2015/2016
41. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání na školní rok 2015/2016 a 2016/2017
42. Školní matrika ZŠ v elektronické podobě pro školní rok 2015/2016
43. Školní matrika dětí pro školní rok 2015/2016
44. Dokumentace dětí a žáků (evidenční listy, katalogové listy, třídní výkazy – vzorek)
45. Přehled docházky dětí, školní rok 2015/2016
46. Dokumentace k přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání
47. Dokumenty k přijímání žáka k základnímu vzdělávání a k odkladům povinné školní docházky pro školní rok 2014/2015, 2015/2016
48. Personální dokumentace platná ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
49. Rozvržení pracovní doby pedagogických pracovníků, školní roky 2014/2015, 2015/2016
50. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd platné ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
51. Rozpis dohledů ve školním roce 2015/2016
52. Třídní knihy základní školy vedené ve školním roce 2014/2015, 2015/2016 – vzorek
53. Třídní knihy pro mateřskou školu, školní roky 2014/2015, 2015/2016
54. Dokumentace k hodnocení výsledků vzdělávání ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
55. Koncepce domácí přípravy, zpracována od roku 2010

56. Záznamové archy s hodnocením dětí pro školní rok 2015/2016
57. Dokumentace výchovného poradce ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
58. Dokumentace školního metodika prevence ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
59. Minimální preventivní program MŠ, školní rok 2014/2015
60. Hospodářská dokumentace a účetní evidence týkající se finančních zdrojů školy za rok 2014
61. Dokumentace týkající se projektové činnosti školy od roku 2013 do data inspekční činnosti
62. Dokumentace týkající se zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školním roce 2014/2015, 2015/2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marta Maděrová, školní inspektorka

Mgr. Marta Maděrová, v. r.

Mgr. et Mgr. Radek Hach, školní inspektor

Mgr. et Mgr. Radek Hach, v. r.

PhDr. Gabriela Hrušková, školní inspektorka

PhDr. Gabriela Hrušková, v. r.

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka

PhDr. Alena Pilousová, v. r.

V Ústí nad Labem 11. 4. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jana Mišková, ředitelka školy

Mgr. Bc. Jana Mišková, v. r.

Ve Strupčicích 13. 4. 2016