



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1244/11-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení:	Základní škola a Mateřská škola Běly Jensen, Opatov, okres Svitavy
Sídlo:	Opatov 139, 569 12 Opatov
IČ:	75 015 595
Identifikátor:	650 057 988
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Ivou Hebelkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Opatov
Místo inspekční činnosti:	Opatov 139 Opatov 317
Termín inspekční činnosti:	8. až 10. listopad 2011

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Běly Jensen, Opatov, okres Svitavy (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (kapacita 50 dětí), základní školy (kapacita 225 žáků), školní družiny (kapacita 50 žáků) a školní jídelny (kapacita 220 strážníků).

Mateřská škola (dále MŠ) je jednotřídní, s celodenním provozem. V průběhu inspekční činnosti bylo evidováno 28 dětí, z toho 6 v posledním roce před vstupem do prvního ročníku základní školy. Počet dětí je stoupající, v letošním školním roce je naplněnost třídy 100%. Úplata za předškolní vzdělávání byla od letošního školního roku zvýšena z 50 Kč měsíčně na 120 Kč.

V základní škole (dále ZŠ) bylo v době inspekční činnosti v 7 třídách celkem 87 žáků 1. až 9. ročníku, což je oproti předcházejícím dvěma rokům o 4 méně. V jedné třídě je společně vzděláván 2. a 3. ročník s počtem 23 žáků, ve druhé 4. a 5. ročník s 26 žáky. Ke spojování ročníků na 1. stupni dochází opakovaně. V aktuálním školním roce má

2. stupeň ve 4 třídách velmi nízký počet žáků (celkem 30). Kapacitně je ZŠ naplněna přibližně z 39 % a navštěvují ji převážně místní žáci. V jednom oddělení školní družiny (dále ŠD) je k pravidelné docházce přihlášeno 33 žáků. Zřizovatel opakovaně povoluje škole výjimku z nejvyššího počtu dětí v MŠ a z nejnižšího počtu žáků v ZŠ.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si celý rok“ (dále ŠVP PV). Výuka žáků v ZŠ je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro život“ (dále ŠVP ZV). Zájmové vzdělávání žáků probíhá podle Školního vzdělávacího programu školní družiny, který navazuje na ŠVP ZV.

Vzdělávací proces v MŠ zajišťují 2 kvalifikované učitelky, jedna s dlouholetou pedagogickou praxí (zástupkyně pro MŠ) a druhá je začínající, obě mají plné pracovní úvazky. Pedagogický sbor v ZŠ tvoří ředitelka školy, 7 vyučujících a vychovatelka. Pro přímou pedagogickou činnost nespĺňují odbornou kvalifikaci 4 učitelky. Míra kvalifikovanosti je 60%.

K významnějším změnám od poslední inspekční návštěvy patří v MŠ vybudování nového sociálního zázemí a obnova podlahových krytin. K dílčím změnám došlo také ve vybavení ZŠ. Ze stavebních úprav lze uvést modernizaci části sociálních zařízení a topných těles. Ke zkvalitnění vzdělávání a ICT přispěl nákup interaktivní tabule, nových počítačů a rozvedení počítačových sítí v budově školy. Do školní knihovny byly zakoupeny nové tituly.

Další informace o činnosti školy jsou zveřejňovány v místním Opatovském zpravodaji, o ZŠ jsou uvedeny na internetových stránkách www.zs-opatov.cz.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola při přijímacím řízení postupuje v souladu s ustanoveními školského zákona a uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání. Pro letošní školní rok ředitelka školy ve dvou případech rozhodla o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání, zájemcům o základní vzdělávání bylo vyhověno všem.

Vzdělávací nabídka MŠ vychází z integrovaných bloků nastavených v ŠVP PV. Doplňována je rozličnými aktivitami, např. divadelní představení, plavecký výcvik. Rozvoj individuálních dovedností podporují kroužky vedené učitelkami (např. pohybový). Nově je od letošního roku zařazeno pro zájemce seznamování s anglickým jazykem, i když konání kroužku 1x za 14 dní nepřináší žádoucí efektivitu v upevňování prvotních poznatků. Realizované vzdělávání přispívá k rozvoji funkčních gramotností a upevňování klíčových kompetencí, i když jejich vyváženost se ve vzdělávacím procesu vytrácí. Příčinou je zejména plánování činností na třídní úrovni bez sledování stanovených dílčích výstupů.

Věkově smíšená skupina poskytovala dětem přirozené stimulační příležitosti k rozvoji sociálních dovedností a vzájemné komunikaci, kterou uplatnily zejména ve spontánních činnostech. V jejich průběhu měly děti dostatek podnětů nejen k seberealizaci, ale i ke kooperativním aktivitám ve dvojicích či skupinách. Ke hře je motivoval volný přístup k hračkám a pomůckám, při výběru byly převážně samostatné a vzájemně se o hře domlouvaly. Někdy byla zaznamenána méně smysluplná hra se zvýšeným hlukem. Individuálně se děti zapojovaly do připravených výtvarných aktivit. Využité metody frontálně vedené práce s menším důrazem na prožitek, nerespektování věkového složení třídy a individuálních předpokladů snižovaly dílčí aktivitu dětí. Ty postupně ztrácely zájem, popřípadě se věnovaly vlastní aktivitě. K pozornosti byly vyzývány napomínáním a povely pedagogů. Při přechodech k činnostem v části dne byly organizovány více, nežli je nutné. Tím bylo snižováno vedení dětí k odpovědnosti za vlastní rozhodování

a docházelo k drobné nekázni. V procesu vzdělávání byly nejméně naplňovány kompetence k učení, které však rozvíjely zejména paměť, méně již docházelo k podněcování řešení problémů s užitím logických postupů. Děti byly v průběhu dne převážně pozitivně oceňovány, pochvala působila motivačně. Do probíhajících aktivit však nebylo vřazováno jejich systematické vedení k sebehodnocení a sebereflexi.

Reprodukování říkanek, odpovědi na otázky, sdělování vlastních zážitků a portfolio výsledků grafických činností nejstarších dětí svědčí o poskytnutém prostoru pro utváření dovedností předcházejících čtení a psaní. O rozvoji matematické gramotnosti vypovídá vybavování si dříve viděného a orientace v prostoru, pozornost je rovněž věnována činnostem zaměřeným k seznamování se s elementárními číselnými a matematickými pojmy. Znalosti z environmentální oblasti jsou u dětí rozvíjeny nejen zprostředkovaným předáváním poznatků, ale i bezprostředním kontaktem s živou i neživou přírodou. Příležitosti k spontánnímu vyhledávání informací snižuje omezený výběr publikací v dětské knihovně. Děti jsou přiměřeně svému věku vedeny k péči o vlastní zdraví. Rozvoj pohybových dovedností škola podporuje pravidelným cvičením se zdravotně zaměřenými prvky. Příležitosti k sebeobsluze se odrazily ve zvládnutí jednoduchých pracovních úkonů a zacházení s předměty denní potřeby, starší děti však dosud nemají upevněné používání příboru při stolování.

MŠ zjišťuje ve spolupráci s odbornou pracovníci správnou výslovnost dětí, v případě potřeby jsou rodičům poskytovány kontakty na klinické logopedy. Učitelky vedou záznamy o celkovém vývoji jednotlivých dětí, které zatím neobsahují doporučení k dalším pedagogickým postupům při vzdělávání. Využití těchto poznatků k cílenému pedagogickému působení není patrné. Preventivně jsou s odborníky a rodiči řešeny možné komplikace při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání.

Vzdělávací potřeby a možnosti jednotlivých žáků jsou sledovány a určitým způsobem zohledňovány. Na základě odborných doporučení byly zpracovány pro dva žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) individuální vzdělávací plány a pro některé další podpůrné výukové plány. Jejich uplatnění bylo ve výuce zřejmé.

Organizace vzdělávání žáků v ZŠ neodpovídala plně ustanovením školského zákona. Učební plán 7. ročníku je zpracován pro počet 31 hodin povinné týdenní dotace, je tak o 1 hodinu překročen nejvyšší stanovený počet vyučovacích hodin. Dále byly zjištěny na základě zápisů v třídní knize 2. a 3. ročníku pro školní roky 2009/2010 a 2010/2011 nedostatky v předmětu matematika, kdy škola do ŠVP ZV zařadila učivo, které RVP ZV pro tyto ročníky neuvádí. Ze zápisů v třídních knihách 1. stupně a na základě inspekční činnosti bylo zřejmé, že ZŠ ponechala v tomto školním roce v rozvrhu po dobu konání plaveckého výcviku i hodiny tělesné výchovy (v hodinové nebo dvouhodinové časové dotaci). Učební plán zejména v předmětech matematika a český jazyk není v tuto dobu naplňován.

Disponibilní hodiny ZŠ využila zejména k posílení výuky českého jazyka a matematiky na obou stupních. Pro volitelné předměty využila 9 vyučovacích hodin. Výběr je v závislosti na celkovém počtu žáků ve třídách 2. stupně školy téměř nulový. Pro 8. a 9. ročník je vždy určen v učebním plánu pouze ruský jazyk (3 hodiny týdně) a je vyučován ve spojení ročníků. Také na výuku povinných předmětů jsou třídy sloučovány v různých kombinacích dvou, tří ročníků dohromady. Žáci 8. a 9. ročníku mají z celkového počtu vyučovacích hodin takto spojených přes 70 % hodin, žáci 6. a 7. ročníku cca 50 %. V ŠVP ZV není tato organizace výuky uvedena. Vzdělávání sloučených ročníků kladlo zvýšené nároky na skladbu hodiny, diferenciaci učiva a rozvíjení základních klíčových

kompetencí. Upřednostněna byla zejména kompetence k učení. Soustředění se na určené činnosti, daný úkol a jeho správné dokončení bylo tak pro některé žáky náročné.

V průběhu výuky zejména v nižších ročnících nechyběla vhodná a účinná motivace, střídání různých aktivit, metod a forem práce k udržení pozornosti žáků. Ti využívali učebnice a pracovní sešity, často plnili úkoly z nakopírovaných pracovních listů. Cíleně pracovali s informacemi v textu, dokladovali jeho pochopení, byli vedeni k hlasitému i tichému čtení. Podpora čtenářské gramotnosti byla zřetelná od nejnižších ročníků. Žáci pracovali samostatně, ve dvojicích nebo skupinách s následnou prezentací, kontrolou práce nebo diskusí k tématu. Učitelé převážně respektovali jejich osobní pracovní tempo, snažili se věnovat průběžně všem žákům. Pro rychlejší byl mnohdy připraven další úkol. V některých hodinách byl upřednostněn vzdělávací obsah, učivo bylo předkládáno nesystematicky, založené bylo často na učebnicových textech. Žáci měli tak minimální prostor pro formulaci a vyjádření svých názorů a myšlenek. Převážně aplikované metody rozvíjely jejich paměť, k aktivnímu osvojení přispívala občas uplatněná názornost. V rámci anglického jazyka žáci dokázali porozumět známým každodenním výrazům, základním frázím a používat je v rámci jednoduché konverzace. Pozitivem bylo vedení výuky v anglickém jazyce. Osvojování matematických vzorců, početních operací a logického myšlení podporovalo účelně matematickou gramotnost. V průběhu sledované výuky byly jednotlivé kroky většinou průběžně hodnoceny, to žáky motivovalo a povzbuzovalo k další činnosti. Na závěrečné shrnutí a zhodnocení práce zbývalo v hodinách minimálně času, probíhalo zrychleně, převážně v režii pedagogů. Sebehodnocení a vedení žáků k vzájemnému hodnocení bylo zaznamenáno ojediněle. Příznivým prvkem vzdělávání je vytváření portfolií všech žáků.

Posilování přírodovědné gramotnosti je cílené. Škola vede žáky k ekologickému myšlení a ochraně životního prostředí, podporuje šetrné chování k přírodním systémům, je zapojena do projektů, např. Recyklohraní, Ekopolis nebo Les ve škole, škola v lese. Zájemcům nabízí přírodovědný kroužek.

K rozvoji osobnosti žáků přispívá také zařazování tematických exkurzí, výletů a návštěvy kulturních programů. Od 3. ročníku jsou žáci zapojeni do tvorby školních novin „Opatovský školák“, v nichž prezentují žákovské práce, škola tak nenásilnou formou podporuje mediální výchovu. K naplnění volného času žáků přispívá pestrá škála zájmových útvarů vedených pedagogy. ZŠ je dlouhodobě zapojena do hnutí „Na vlastních nohách“ a projektu „Zdravá škola“. Ředitelka školy pozitivně hodnotí doplnění vzdělávání plaveckým výcvikem a uvádí, že plavecké dovednosti žáků po absolvování pětiletého cyklu jsou velmi dobré.

Úroveň vzdělávání sledují pedagogové především formou interních evaluačních nástrojů. V uplynulém školním roce byly ověřovány získané vědomosti a dovednosti u žáků 9. ročníku prostřednictvím externích testů Scio. Výsledky byly pod hranicí celostátního průměru. Také žáci 5. a 9. ročníku se zúčastnili testování v rámci projektu „Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků se zaměřením na jejich rozvoj“. S vyhodnocením a výsledky škola dále pracuje. Ve sportovních soutěžích (např. florbal chlapci) jsou ojediněle úspěšní na oblastní úrovni.

Z analýzy celkového prospěchu žáků vyplývá každoročně určitý podíl žáků neprospívajících, žáků konajících opravné zkoušky nebo postupujících na základě již opakovaní ročníku na daném stupni. Vzdělávací problémy žáků pedagogové průběžně sledují, ale prevencí školní neúspěšnosti a dlouhodobou péčí o tyto žáky se zabývají pouze okrajově.

ZŠ má ve své preventivní strategii zpracovány postupy k předcházení vzniku sociálně

patologických jevů. Do vzdělávacího procesu zařazuje besedy, projektové dny, pobyty v přírodě apod. Žáci se spolupodílí na vytváření pravidel chování, která většinou bezproblémově respektují. Škola oficiálně nemá ustavenou žakovskou radu, ale zástupci jednotlivých tříd se mohou se svými návrhy a připomínkami přímo obrátit na ředitelku školy. Dle jejího sdělení školní schránku důvěry žáci nevyužívají a přicházejí osobně.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP PV po poslední inovaci, na základě komparativní analýzy České školní inspekce (ČŠI), respektuje zásady a principy stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV). ŠVP ZV odpovídá svojí strukturou Rámcovému vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV), ZŠ částečně akceptovala závěry ČŠI a program v dílčích částech upravila. Učební plán i přes upozornění nezměnila. Dále přetrvávají nedostatky ve zpracování, zejména vzdělávacího obsahu některých předmětů. Zpracování Školního vzdělávacího programu ŠD odpovídá platné legislativě.

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce, ve které působí sedmým rokem. Část pravomocí týkajících se vedení a odpovědností za předškolní vzdělávání delegovala na zástupkyni pro MŠ. Dlouhodobá koncepce školy dostatečně nereflektuje společný subjekt. V průběhu inspekční činnosti byla odstraněna dílčí formální pochybení v dokumentech školy (školní řády, údaje v třídních knihách a výkazech ZŠ, katalogových listech žáků apod.).

Školní matrika vedená v listinné i elektronické podobě neobsahovala plně údaje o některých žácích se SVP. Uvádění dat do Výkazů o základní škole S 3-01 za sledované období neodpovídalo skutečnosti. Škola evidovala vyšší počet těchto žáků, než uvedla. ZŠ opakovaně uváděla ve Výkazu o školní družině – školním klubu Z 2-01 větší počet žáků přihlášených do jednoho oddělení, než je stanoveno v platné legislativě. Tato skutečnost byla potvrzena kontrolou přehledů výchovně vzdělávací práce. V uplynulém a tomto školním roce se jednalo o 3 žáky.

Nedílným nástrojem vedení školy je kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy, v MŠ částečně i zástupkyně. Jednání pedagogické rady probíhají v rámci subjektu odděleně. V ZŠ jsou na nich projednávány a schvalovány dokumenty, zabývají se organizací a výsledky vzdělávání. Ze zápisů v MŠ je méně zřejmé projednávání odborných pedagogických záležitostí. Přenos informací je zajišťován pravidelnými návštěvami ředitelky školy v MŠ. Výsledky hodnotících procesů zejména v ZŠ jsou využívány pro další působení školy.

Předností pedagogického sboru v MŠ je jeho plná kvalifikovanost. Začínající učitelce je poskytována metodická podpora, cílené uvádění do praxe zaznamenáno nebylo. Negativním zjištěním ČŠI je, že pedagogické pracovnice si během dvou předcházejících školních roků nerozvíjely odborné dovednosti účastí na vzdělávacích akcích. Na podzim letošního roku se již do těchto aktivit zapojily. V průběhu inspekční činnosti byl zpracován plán dalšího vzdělávání pro aktuální školní rok. Také byl přepracován rozpis přímé pedagogické činnosti s ohledem na jeho efektivní využití v procesu vzdělávání.

V průběhu sledovaného období v ZŠ docházelo k poměrně časté obměně pedagogického sboru (dle informace ředitelky školy zejména z důvodu nástupu na mateřskou dovolenou). V rámci vzdělávacího procesu tak dochází k narušení kontinuity výuky. Odborná nekvalifikovanost některých učitelek se částečně negativně projevila na úrovni vzdělávání. Vyučujícím s krátkou pedagogickou praxí nebo začínající učitelce ZŠ zajišťuje odbornou a metodickou podporu. Plán dalšího vzdělávání pedagogických

pracovníků ZŠ je naplňován. Ředitelka školy osobnostní rozvoj učitelů podporuje, i v poměrně úzkém pracovním týmu umožnila dlouhodobější studium 4 vyučujícím (jedná se zejména o studium k výkonu specializačních činností, např. koordinátor ŠVP, EVVO, ICT a logopedická péče). Jedna vyučující si zvyšuje odbornou kvalifikaci studiem na vysoké škole. Ředitelka školy usiluje o vzájemnou spolupráci a dobré vztahy zejména v kolektivu pedagogů ZŠ. Jednotliví učitelé si vytváří osobní portfolia své činnosti.

Poradenskými službami se zabývá ředitelka školy, studium pro splnění předpokladů pro výkon činnosti výchovné poradkyně absolvovala. Zabezpečuje žákům a jejich rodičům pomoc v oblasti profesní orientace, zabývá se záležitostmi žáků se SVP, zajišťuje kontakt se školskými poradenskými zařízeními a dalšími subjekty. Prevence školní neúspěšnosti, průběžná a dlouhodobá péče o žáky s výukovými obtížemi má určité rezervy.

S pravidly a zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví jsou děti i žáci pravidelně a průběžně seznamováni. Tato oblast je také nedílnou součástí vzdělávání v MŠ i ZŠ. Znalosti a dovednosti žáků byly posíleny, např. realizovanou preventivní akcí „Bezpečně na silnici“. Pozitivním zjištěním je téměř neměnná úroveň počtu úrazů.

Se zákonnými zástupci dětí a žáků je vedena otevřená komunikace, jsou informováni o vzdělávací nabídce, průběhu a výsledcích vzdělávání. Prostřednictvím dotazníkového šetření se zaměřením na klima školy měli možnost vyjádřit se k chodu obou škol. Vzájemné vztahy jsou upevňovány na tradičních společných akcích v MŠ i ZŠ. Sdružení rodičů a přátel školy finančně přispívá žákům na některé školní aktivity. Školská rada projednává a schvaluje dokumenty podle požadavků legislativy. Škola rozvíjí spolupráci s místními spolky (např. myslivecké sdružení, včelaři), které obohacují průběh vzdělávání. Společné akce MŠ a ZŠ přibližují dětem školní prostředí a přispívají úspěšnému přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. Přínosná pro naplňování cílů ŠVP PV je také spolupráce s okolními mateřskými školami. Ředitelka školy hodnotí kladně spolupráci se zřizovatelem nejen v oblasti ekonomické. Děti a žáci prezentují výsledky školní činnosti při tradičních akcích na veřejnosti. V součinnosti s obcí probíhá závěrečné rozloučení žáků 9. ročníků.

MŠ sídlí nedaleko objektu ZŠ. K dispozici má prostory v prvním podlaží budovy, v přízemí byla vybudována školní jídelna, kam dochází i žáci a zaměstnanci ZŠ. Prostorové předpoklady pro realizaci předškolního vzdělávání se jeví jako dostatečné. Vybavení hračkami a učebními potřebami odpovídá počtu dětí i věkovému složení třídy. Naopak nábytek (stolky a židle) nesplňuje antropometrické požadavky jednotlivých dětí. Prostředí ZŠ ovlivňuje její umístění ve starší budově s novější přízemní přístavbou, kde mají své zázemí žáci nižších ročníků. Třídy jsou prostorné, vybavené školními lavicemi a židlemi převážně na 1. stupni zohledňujícími tělesnou výšku žáků, na 2. stupni školní nábytek jeví četné známky opotřebení. Pro výuku odborných předmětů škola specializované učebny, kromě tělocvičny, nemá. Činnosti žáků ve ŠD jsou realizovány ve dvou učebnách, jejich zázemí a prostředí je vhodně přizpůsobené zájmovým aktivitám.

Kromě finančních prostředků od zřizovatele a ze státního rozpočtu jsou součástí příjmů školy úplaty za vzdělávání v MŠ i ŠD a výnosy z doplňkové činnosti.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. V rámci vzdělávacího procesu je převážně respektován princip rovného přístupu ke vzdělávání.

Škola usiluje o vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti a zdravý vývoj. Finanční zdroje, prostorové i materiální podmínky umožňují realizovat školní vzdělávací programy školy.

Personální obsazení z pohledu odborné kvalifikovanosti v MŠ je na velmi dobré úrovni, nedostatečné je však zapojení do dalšího vzdělávání. Dílčím rizikem v oblasti personálního zabezpečení v ZŠ je nestabilní pedagogický sbor a jeho částečná odborná kvalifikovanost. Pozitivem je cílená podpora profesního růstu pedagogů.

V povinnostech ředitelky školy, které pro ni vyplývají ze školského zákona, byly shledány dílčí rezervy. V předávání údajů ze školní matriky ZŠ se objevily odlišnosti od skutečného stavu. Nebyl dodržen počet žáků v jednom oddělení ŠD.

ŠVP PV je zpracovaný podle zásad a principů RVP PV. Realizovaný ŠVP ZV byl na základě komparativní analýzy ČŠI částečně upraven. Nedostatky přetrvávají v učebním plánu a vzdělávacím obsahu některých předmětů, které je třeba dopracovat v souladu s požadavky RVP ZV.

Obsah předškolního vzdělávání a doplňující aktivity účinně podporují rozvoj osobnosti dětí, vytváření žádoucích znalostí a dovedností potřebných k úspěšnému zahájení povinné školní docházky. Přesto realizovaný vzdělávací proces dosud méně směřuje k vyváženému dosahování klíčových kompetencí a respektování potřeb všech dětí.

Při vzdělávání v ZŠ byly převážně uplatňovány metody rozvíjející paměť žáků s důrazem na kompetence k učení. Velký počet hodin ve spojení ročníků nepodporoval vždy účelnou diferenciaci vzdělávacího obsahu, aplikované metody práce neměly vždy dostatečně efektivní dopad. Rezervy byly v sebehodnotící složce vzdělávání. Vzdělávací proces směřuje k podpoře zdravého životního stylu a ekologického citění žáků. Pozitivem je pestrá nabídka zájmových útvarů.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 16. 1. 2012 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků

- **v předávání údajů ze školní matriky v podobě statistických informací v souladu se skutečností** (§ 28 odst. 5 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, a § 3 odst. 2 vyhlášky č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky, ve znění pozdějších předpisů),
- **v dodržení počtu žáků v oddělení školní družiny** (§ 10 odst. 2 vyhl. č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů).

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 28. 2. 2012 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků

- **ve zpracování učebního plánu** (§ 26 odst. 2 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů) **a školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání** (§ 5 odst. 1 školského zákona, v znění pozdějších předpisů).

Oznámení o přijetí opatření a zprávu o odstranění nedostatků zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky g7zais9 nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Pardubicích dne 1. 12. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce**Podpis**

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Ladislava Jindrová v. r.

Mgr. Olga Příhodová, školní inspektorka

Olga Příhodová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy a školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Opatově dne 5. 12. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce**Podpis**

Mgr. Iva Hebelková, ředitelka školy

Iva Hebelková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
20. 12. 2011	Připomínky nebyly podány.