

# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Č. j.:155-09/98-011106  
Signatura:ao5bs101

Inspektorát č 15  
Okresní pracoviště Zlín

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Škola / školské zařízení:** Základní škola Dolní Lhota, 763 23

**IZO:** 102307890

**Ředitel školy / zařízení:** Jaroslav Hořák

**Zřizovatel:** obec Dolní Lhota

**Příslušný školský úřad:** ŠÚ Zlín

**Termín inspekce:** 98-09-17

**Inspektoři:** Mgr. Marie Dratvová

**Předmět inspekce:** Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákona č. 139/1995 Sb.):  
Řízení školy

**Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:** školní řád, dokumentace školy dle § 38a zákona č. 258/1996 Sb., rozvrh hodin, výroční zpráva

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

### 1. Koncepční záměry. Plánování výchovně vzdělávacího procesu

Dlouhodobější koncepci rozvoje školy nemá ředitel zpracovanou. Stejně tak není veden celoroční plán práce, následně nejsou rozpracovány měsíční, případně týdenní plány práce. V době inspekce bylo s ředitelem školy hovořeno o potřebě stanovení cílů a priorit v oblasti výchovně vzdělávací činnosti, v naplňování standardů základní školy, případně i v oblasti materiálně technického zabezpečení do etap, jejich plnění průběžně sledovat a vyhodnocovat.

Plán pedagogických porad není zpracován, ale zápisy o konání pedagogických rad jsou řádně vedeny.

Školní řád má pozitivně motivační charakter, je v souladu s § 15 vyhl. č. 291/91 Sb. Je třeba doplnit o práva žáků.

*Plánování výchovně vzdělávacího procesu není v souladu se současnými trendy a požadavky na činnost ředitele školy, lze jej hodnotit jako podprůměrné.*

## **2. Plnění učebních plánů a učebních osnov, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů**

Třídy 1. - 4. ZŠ Dolní Lhota pracují podle vzdělávacího programu Základní škola, č.j. 16847/96-2. Kontrola rozvrhu hodin prokázala, že týdenní hodinové dotace jednotlivých ročníků i jednotlivých předmětů jsou dodrženy.

Cizí jazyky jsou zastoupeny výukou jazyka německého s 3 hodinovou týdenní dotací, jeho výuka je nekvalifikovaná a neaprobovaná. Integrovaní žáci na škole nejsou.

Tematické plány učitelé nemají zpracovány.

Z nepovinných předmětů je vyučováno pouze náboženství. Mimoškolní aktivity pro žáky Dolní Lhoty nejsou vedeny, v Horní Lhotě mají žáci možnost navštěvovat přírodovědný kroužek.

## **3. Odborné a pedagogické řízení**

### **3.1 Organizační struktura**

ZŠ Dolní Lhota má 3 třídy se čtyřmi ročníky. První ročník se 14 žáky je vyučován na elokovaném pracovišti v Horní Lhotě v objektu MŠ, což z hlediska organizace školy není nejvhodnější.

Školu navštěvuje celkem 58 žáků. Vyučování začíná v 7.30 hodin z důvodu dopravní oblužnosti mezi spádovými obcemi.

Při ZŠ není zřízena školní družina, ale v budově školy je umístěna MŠ. Vzájemná spolupráce obou subjektů je spíše formální.

### **3.2 Personální struktura**

Ředitelem školy je Jaroslav Hořák, který byl do funkce jmenován na základě konkurzu v roce 1994.

Z celkového počtu 89 hodin odučených za týden jsou pouze 3 hodiny vyučovány neaprobovaně a nekvalifikovaně. Důsledkem nevhodné organizace výuky je vysoký počet odučených hodin ředitelem školy, které vyučuje nad stanovený úvazek (místo 13 hodin vyučuje 21 hodin).

### **3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků**

Žádný z pedagogů školy není zapojen do DVU, personální obsazení školy učiteli v předdůchodovém věku bude v blízké době vyžadovat radikální řešení. Perspektivní mladé učitele obec získá snadněji, pokud bude moci nabídnout služební byt.

Průměrný věk učitelského sboru je 51 let.

***Odborné a pedagogické řízení lze označit jako spíše průměrné.***

#### **4. Kontrolní systém. Kontrola a hodnocení**

Ředitel školy nemá vytvořen systém kontrolní činnosti, nemá zpracován plán hospitací a z důvodu nevhodné organizace výuky, kdy vyučuje 8 hodin nad stanovený úvazek, hospitace neprovádí.

Ředitel školy nemá zpracována kritéria pro hodnocení učitelů, otázkou je, na základě čeho stanovuje objektivně a diferencovaně výši nadtarifních složek platu.

Metodické sdružení na škole ustanoveno není, spolupráci se spádovou školou v Luhačovicích zajišťuje ředitel školy formou osobního kontaktu s vedením školy, sladěním jazykové výuky ve 4. ročníku, návštěvou metodického sdružení 4. ročníků na ZŠ v Luhačovicích.

***Kontrolní systém není vytvořen, současný stav lze hodnotit jako podprůměrný.***

#### **5. Informační systém - vnitřní a vnější**

Komunikace mezi zaměstnanci školy je každodenní, předávání informací je operativní i na elokované pracoviště.

Informace směrem k rodičovské veřejnosti jsou zabezpečeny prostřednictvím deníčků, žákovských knížek a třídních schůzek s rodiči žáků, které se konají 4x ročně.

SRPŠ funguje při škole neformálně, rodiče finančně zajišťují mimoškolní akce.

***Informační systém školy lze hodnotit jako průměrný.***

#### **6. Vedení povinné dokumentace**

Povinná dokumentace je vedena v souladu s platnou legislativou. Úroveň vedení dokumentace třídního učitele je na dobré úrovni. Ostatní dokumentaci je třeba administrativně uvést do přehledného systému.

***Úroveň vedení povinné dokumentace lze označit za průměrnou.***

#### **7. Výroční zpráva**

Výroční zpráva vychází ze zákona č. 135/1995 Sb., § 17e, odst.2. Byla projednána na pedagogické radě dne 14.9.1998. Její formu i obsah lze označit za podprůměrnou. Absentuje analytická složka, v této podobě sotva poslouží řediteli jako podnět pro jeho další práci.

***Výroční zprávu hodnotí ČŠI jako podprůměrnou.***

#### **8. Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem ke schváleným učebním dokumentům**

Finanční prostředky přidělené prostřednictvím ŠÚ Zlín ve výši 682 000 Kč ( mzdy, učebnice, UP, OOP, DVU) umožňují škole realizovat zvolený vzdělávací program.

Rozpočet zřizovatele dostatečně zabezpečuje provoz školy.

***Přidělené finanční prostředky umožňují škole plnit zvolený vzdělávací program.***



Školský úřad:ŠÚ, Zlín	21. září 1998	09/98
-----------------------	---------------	-------