



Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Suchý, okres Blansko, příspěvková organizace

Suchý 63, 680 01 Boskovice

Identifikátor: 600 105 890

Termín konání inspekce: 21. a 22. červen 2007

Čj.	ČŠI 1492/07-12
Signatura	bl1aa105

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Jednotřídní mateřskou školu (dále jen MŠ) s kapacitou 30 dětí zřídila jako příspěvkovou organizaci obec Suchý. Dlouhodobým problémem MŠ je nízký počet dětí. Z tohoto důvodu je provoz ve školním roce 2006/2007 polodenní od 7.45 do 12.30 hodin a zřizovatel se částečně podílí na finančním zajištění vzdělávání příspěvkem na platy zaměstnanců. Pro školní rok 2006/2007 bylo do MŠ přijato celkem pouze 8 dětí, od října nastoupily postupně další 3 děti. MŠ vykonává také činnost školní jídelny-výdejny s kapacitou 30 stravovaných (dětí).

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjistit a zhodnotit kvalitu personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte.
2. Zjistit a zhodnotit podmínky MŠ k výchově ke zdraví a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání a podmínky, průběh a výsledky vzdělávání dětí v oblasti vzdělávání „Dítě a jeho psychika“.
3. Zjistit a zhodnotit údaje uvedené v rejstříku škol a školských zařízení (dále jen rejstřík škol) podle vybraných ustanovení školského zákona a jejich soulad s formálními náležitostmi zřizovacích dokumentů, vedení vybrané dokumentace školy, předávání údajů z této dokumentace a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v MŠ ve školním roce 2006/2007.
4. Zjistit a zhodnotit podmínky přijetí dítěte do MŠ ve školním roce 2006/2007.
5. Zjistit podmínky pro rozvoj výuky cizích jazyků v MŠ ve školním roce 2006/2007.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte.

Jedinou pracovníci, která v současné době vykonává pedagogickou činnost, je ředitelka MŠ. Svým vzděláním splňuje odbornou kvalifikaci, požadované studium pro výkon funkce ředitelky zatím nezahájila. Dalším zaměstnancem je pouze provozní pracovnice přijatá na zkrácený úvazek Tato skutečnost výrazně omezuje celou oblast řízení, protože z důvodu chybějících pedagogických pracovníků ředitelka postrádá jakoukoliv zpětnou vazbu ke své činnosti, odborné diskuse a má menší možnost účasti na vzdělávacích seminářích. Přesto se vzdělává a ze sledované pedagogické činnosti bylo zřejmé, že se snaží nové poznatky postupně zavádět do práce s dětmi. Doba provozu MŠ však není dostatečně personálně zabezpečena, což ředitelka řeší tím, že část své přímé práce s dětmi vykonává zdarma.

Spolupráci s rodiči ředitelka hodnotí jako oboustranně vstřícnou. Formy spolupráce i poradenství rodičům v oblasti problémů dětí jsou dlouhodobě zavedeny a mají běžnou úroveň.

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte má průměrnou úroveň.

2. Podmínky MŠ k výchově ke zdraví a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání a podmínky, průběh a výsledky vzdělávání dětí v oblasti vzdělávání „Dítě a jeho psychika“.

Ředitelka jako zásadní problém MŠ pojmenovala nízký počet dětí a s tím související nedostatek finančních prostředků. Tyto faktory spolu s existenční nejistotou MŠ neumožňují modernizovat vybavení a mají negativní dopad i na kvalitu vzdělávání. Dostatečně velké prostory školy i školní zahrady zajišťují pro předškolní vzdělávání vhodné podmínky. Vybavení třídy hračkami, pomůckami a tělovýchovným nářadím je ale většinou zastaralé a svým umístěním nebylo zcela v dosahu dětí. Velikost stolků a židliček z větší části neodpovídala vzrůstu dětí. Výzdoba z dětských prací však prostředí celkově zútulňuje a vytváří příjemnou atmosféru podporující zdravý rozvoj dětí.

Ředitelka svým vstřícným a partnerským přístupem vytvářela pro děti bezpečné a důvěryhodné prostředí. Spontánní a řízené činnosti byly v průběhu dne vyvážené. Vzdělávací nabídka, vycházející z prožitků dětí, však byla méně pestrá a i přes nízký počet přítomných dětí (6) nesměřovala vždy k jejich individuálnímu rozvoji. Málopočetná skupina dětí rovněž nemohla vytvořit přirozené podmínky pro rozvoj komunikačních schopností a sociálních kompetencí. Z pozorování výsledků činností dětí bylo patrné, že rozvoji jejich poznání je věnována dostatečná pozornost a děti v této oblasti dosahují odpovídající úrovně. Způsob znázornění pravidel chování i práce s nimi neplnily zcela svoji funkci.

Z hlediska životosprávy zajišťuje MŠ po celou dobu provozu pitný režim, děti k němu však byly málo vedeny. Doba pobytu venku byla dodržena. Kulturní, hygienické a společenské návyky mají děti přiměřeně rozvinuté.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných oblastech měly standardní úroveň.

2. Údaje uvedené v rejstříku škol a školských zařízení (dále jen rejstřík škol) podle vybraných ustanovení školského zákona a jejich soulad s formálními náležitostmi zřizovacích dokumentů, vedení vybrané dokumentace školy, předávání údajů z této dokumentace a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v MŠ ve školním roce 2006/2007.

- Porovnáním vybraných povinně zapisovaných údajů uvedených ve výpisu z rejstříku škol s údaji uvedenými ve Zřizovací listině bylo zjištěno, že jsou v souladu a odpovídají skutečnosti.
- Předložený seznam dětí přijatých pro školní rok 2006/2007, rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy (celkem 11) a přehled docházky za měsíc září 2006 dokladovaly, že MŠ nepřekročila kapacitu 30 dětí, stanovenou ve výpisu z rejstříku škol.
- Ve *Výkazu o mateřské škole podle stavu ke 30. 9. 2006 S 1-01* škola uvedla celkem 10 přijatých dětí. Analýzou údajů v předložených přehledech docházky za měsíc září 2006 a v rozhodnutích o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, bylo zjištěno, že uvedené údaje nebyly vykázány správně. K 30. září 2006 bylo přijato 8 dětí.

Ve *Výkazu o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 Z 17-01* škola uvedla pro školní jídelnu-výdejnu MŠ celkem 10 zapsaných strážníků (dětí). Analýzou údajů v předložené evidenci strážníků za měsíc říjen 2006 bylo zjištěno, že jejich skutečný počet byl 9. Uvedené údaje nebyly vykázány správně.

Z analýzy dokumentace vyplynulo, že v průběhu školního roku MŠ přijala další děti a v době inspekce byl jejich celkový počet 11.

- Od 1. dubna 2006 nedošlo k žádné změně, proto MŠ nepodala žádost o zápis změny v těchto údajích.

Údaje zapsané v rejstříku škol byly uvedeny v souladu se skutečností. Stanovená kapacita MŠ byla dodržena. Počty dětí přijatých k 30. 9. 2006 a stravovaných k 31. 10. 2006 nebyly vykázány správně.

3. Podmínky přijetí dítěte do MŠ ve školním roce 2006/2007.

Analýzou předložené dokumentace bylo zjištěno, že pro školní rok 2006/2007 MŠ přijala 1 a 1 žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání a té vyhověla.

Podmínky přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání byly dodrženy.

4. Podmínky pro rozvoj výuky cizích jazyků v MŠ ve školním roce 2006/2007.

Při inspekční činnosti byly zjišťovány informace o podmínkách MŠ pro rozvoj výuky cizích jazyků. Získané poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce ze dne 11. září 2002 včetně dodatků 1 -3
2. Výpis z usnesení zastupitelstva obce čj. 2/06/OZ ze dne 31. července 2006 o udělení výjimky z počtu dětí MŠ
3. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 4. října 2006
4. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 (školní jídelna – výdejna) ze dne 6. listopadu 2006
5. Záznam stravovaných dětí za měsíc říjen 2006
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. října 2007
7. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol ze dne 5. září 2006
8. Školní vzdělávací program (včetně příloh) bez uvedení data
9. Jmenování do funkce ředitelky ze dne s účinností k 1. červenci 1998 ze dne 29. června 1998 čj. škol/ř/992/98
10. Potvrzení se funkcí ředitelky ze dne 20. listopadu 2002 čj. 23/Ž/2003
11. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogické pracovnice
12. Doklady o absolvovaném dalším vzdělávání pedagogické pracovnice
13. Přehled výchovné práce pro školní rok 2006/2007
14. Přehled docházky pro školní rok 2006/2007
15. Třídní vzdělávací program bez uvedení data
16. Školní řád s účinností od 1. dubna 2007 ze dne 20. března 2007

17. *Provozní řád* ze dne 5. září 2006
18. *Pracovní doba zaměstnankyň MŠ* platná pro školní rok 2006/2007
19. *Rozhodnutí*, kterým se přijímá dítě k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007 (celkem 11 ks)
20. *Dohoda o ukončení předškolního vzdělávání* (2 ks)
21. *Evidenční list pro dítě v mateřské škole* pro školní rok 2006/2007 (celkem 11 ks)
22. Záznamy o dětech

ZÁVĚR

Personální řízení negativně ovlivňuje několikaletý nízký počet přijímaných dětí, v návaznosti na to nedostatek financí, omezené možnosti dalšího vzdělávání ředitelky jako jediné pedagogické pracovnice v MŠ a týmové spolupráce..

Vzdělávání dětí a jejich osobnostní rozvoj pozitivně ovlivňuje možnost individuálního přístupu učitelky po celou dobu provozu a celkově zdravé prostředí. Nedostatkem z hlediska přirozeného rozvoje komunikačních a sociálních dovedností je dlouhodobě malá skupina dětí.

Povinně zapisované údaje v rejstříku má MŠ zapsány správně a úplně. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007 škola dodržela stanovené podmínky i kapacitu školy.

Brno 29.června 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Hana Sedláčková	Sedláčková, v.r.
Členové týmu	Mgr. Ivana Běťáková	Běťáková, v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Suchý 4. 7. 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jaroslava Kolářová

Kolářová J., v.r.
ředitelka MŠ

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Obec Suchý, Suchý 99, 680 01 Boskovice		
Školská rada: není zřízena		

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky byly/nebyly podány.