



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední odborné učiliště, Stochov, J. Šípka 187

J. Šípka 187, 273 03 Stochov

Identifikátor: 600 007 022

Termín konání inspekce: 4. – 5. červen 2007

Čj.	ČŠI-1190/07-02
Signatura	bb3za539

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední odborné učiliště, Stochov, J. Šípka 187 je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou. Zřizovatelem školy se stal s účinností od 1. dubna 2001 Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5.

Výše uvedená právnická osoba (Střední odborné učiliště, Stochov, J. Šípka 187) vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

- Střední škola (kapacita 705 žáků)
- Domov mládeže (kapacita 104 lůžka)
- Školní jídelna (kapacita 400 stravovaných)
- Školní knihovna (kapacita – neurčeno)

V souladu s rozhodnutím o zápisu do školského rejstříku škola realizuje denní formou studia výuku těchto oborů vzdělání:

- tříleté studium ukončené závěrečnou zkouškou

- 36-52-H/001 Instalatér
- 36-55-H/001 Klempíř – stavební výroba
- 36-67-H/001 Zedník
- 63-51-H/002 Technickoadministrativní pracovník
- 65-51-H/002 Kuchař – číšník pro pohostinství
- 66-53-H/003 Operátor skladování
- 69-51-H/001 Kadeřník

- čtyřleté studium ukončené maturitní zkouškou

- 69-41-L/004 Kosmetička
- 65-41-L/006 Kuchař
- 65-41-L/005 Číšník, servírka

- dvouleté nástavbové studium ukončené maturitní zkouškou

- 64-41-L/524 Podnikání

Dálkovou formou studia je vyučován tříletý obor vzdělání 64-41-L/524 Podnikání (nástavbové studium).

V době inspekční činnosti studovalo ve škole celkem 546 žáků ve 25 třídách. Kapacita školy 705 žáků tak byla naplněna na 77,5 %.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve škole: Střední odborné učiliště, Stochov, J. Šípka 187

Cíle inspekční činnosti:

- Hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ke dni inspekční činnosti
- Zjištění a hodnocení přípravy školy na reformu maturitní zkoušky (dále též MZ) ke dni inspekční činnosti
- Zjištění a hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (dále též ICT) na výuku a učení ve školním roce 2006/2007

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Škola disponuje dokumenty, které dokládají její vznik a činnost. Povinně zapisované údaje v rejstříku škol jsou zapsány v souladu se skutečností. Kapacita střední školy, školní jídelny a domova mládeže nebyla překročena. V příslušných výkazech uváděné údaje jsou v souladu se skutečností. Zápis změny údajů v rejstříku škol ve smyslu § 149 odst. 2 školského zákona inicioval zřizovatel školy.

Z hlediska naplňování formálních podmínek vzdělávání nebyly ve výše uvedených oblastech zjištěny nedostatky.

Zjištění a hodnocení přípravy školy na reformu maturitní zkoušky

Příprava na zavedení reformované maturitní zkoušky (dále též MZ) je součástí celkové strategie a plánování ve škole. Z předložené dokumentace (např. *Dlouhodobý záměr školy na období 2006 - 2010*, *Zpráva z vlastního hodnocení*, zápisy z pedagogických rad a jednání předmětových komisí, příkazy ředitelky školy, výroční zpráva o činnosti školy) a dalších zjištěných skutečností (např. prováděná analýza stávajících učebních plánů, vzdělávání pedagogů v oblasti inovace didaktických přístupů) vyplývá, že vedení školy věnuje přípravě reformované maturitní zkoušky potřebnou pozornost a vytváří předpoklady pro její úspěšné zvládnutí.

Ředitelka školy podporuje týmovou spolupráci (např. pravidelná setkávání předsedů komisí s vedením školy) i další vzdělávání pedagogických pracovníků vzhledem k reformované maturitní zkoušce. Zjevná je její snaha pozitivně motivovat pedagogy ke změnám a vytvořit jim i potřebné materiální zázemí (mimo jiné např. pořízením ukázkových testů nových maturit).

Škola monitoruje a následně vyhodnocuje výsledky vzdělávání. Využívány jsou zejména poznatky z výsledků testování „*Maturita nanečisto*“, z programů *Vektor* a *Kvalita*, analyzovány jsou výsledky MZ, uplatnění absolventů na trhu práce i v dalším studiu atd.

Výuka českého jazyka a literatury je zajištěna celkem 6 pedagogy, z toho 3 jsou odborně kvalifikovaní k výuce ve středních školách. Jedna učitelka získala předmětovou specializaci (dříve tzv. aprobaci) k výuce mateřského jazyka v základních školách.

Anglickému jazyku vyučuje 5 pedagogů. Tři učitelé s odbornou kvalifikací zabezpečují 34,5 z 60,5 týdně vyučovaných hodin anglického jazyka. Výuku ostatních cizích jazyků zajišťuje 5 učitelů, z toho jeden s předepsanou odbornou kvalifikací.

Škola má materiálně-technické zázemí pro volitelnou zkoušku z informačně technologického základu i dalších předmětů.

Příprava školy na reformu maturitní zkoušky je standardní.

Zjištění a hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení ve školním roce 2006/2007

Vedení školy

V rámci přidělených kompetencí zpracovává koordinátor práce s informačními technologiemi pro každý rok plán ICT, který vedení školy schvaluje včetně finančního zajištění. Aktuální plán vychází ze stávajícího stavu techniky a porovnáním s podmínkami stanovenými standardem MŠMT určuje postupy pro dosažení vytčených cílů.

Ředitelka školy aktivně využívá ICT při řízení školy v rámci svých uživatelských schopností získaných v kurzu základních uživatelských znalostí. Příkladně podporuje tvorbu a realizaci zpracovaných projektů pro výuku jednotlivými vyučujícími nebo pro prezentaci žáků.

V dlouhodobé koncepci jsou stanoveny potřeby školy v oblasti ICT. V návaznosti na tyto cíle je pravidelně ve výročních zprávách hodnocen vývoj stavu a využívání ICT ve škole včetně vzdělávání pedagogů.

Podmínky vzdělávání

Základní odbornou kvalifikaci (Z) získalo ze 62 pedagogických pracovníků 91 %, vzdělávání poučených uživatelů (P) získalo 10 % a specifickým vzděláváním (S) prošlo 6 % učitelů.

Všechny tři učebny výpočetní techniky jsou plně využity pro výuku tří vyučovaných předmětů zaměřených na informační technologie v rámci učebních plánů jedenácti vyučovaných oborů. Vedení školy stanovuje na základě zájmu vyučujících operativně týdenní rozvrh pro dvě multimediální pracovny, účelně je využíváno ve výuce teorie i praxe pět dataprojektorů a jedna interaktivní tabule. Zastaralé počítače jsou funkčně využívány pro výuku psaní na stroji. Celková technická úroveň materiálních podmínek (tj. technické parametry pracovních stanic, propojení do vnitřní sítě, připojením na internet, stav výstupních zařízení a prezentační techniky) splňuje stanovený standard ICT služeb ve škole, ale počet těchto zařízení standard nenaplnuje v oblasti počtu pracovních stanic pro vyučující (skutečnost ve škole představuje 15 počítačů, standard MŠMT jich předpokládá 33 vzhledem k současnému počtu žáků). Žáci a pedagogičtí pracovníci mají možnost v rámci výuky i přípravy na výuku používat základní programové vybavení (textový a tabulkový editor, editor prezentací, webový prohlížeč, atd.). Další programy a materiály pro výuku jsou k dispozici ve školní knihovně.

Využití ICT při komunikaci

Předávání a přijímání informací pracovníky školy, žáky a veřejností (včetně rodičovské) je zajištěno vnitřní sítí a internetem. Vedení školy, zaměstnanci i žáci je využívají standardně, rodiče jen výjimečně. Podněty rodičů k oblasti ICT vedení školy dosud žádné nezaznamenalo.

Průběh vzdělávání

Pedagogičtí pracovníci a žáci využívali ve sledované výuce počítače efektivně. Vyučujícími připravené programy a testy žáci ovládali bez problémů, výsledky své práce si sami vyhodnocovali nebo ukládali do předem známých adresářů. Při zhlédnutých maturitních zkouškách nebyla využívána žádná informační a komunikační technika.

Z hlediska dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení je činnost školy ve sledované oblasti celkově hodnocena jako standardní. Pro naplnění stanoveného standardu ICT služeb ve škole v roce 2007 chybí 18 pracovních stanic pro pedagogy.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina, vydal Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5 dne 18. 6. 2001 čj. OŠMS/1084/2001

2. Rozhodnutí o změně zápisu do školského rejstříku, vydalo MŠMT dne 19. 1. 2006, čj. 35 964/05-21
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k IZO: 107820102, vydalo MŠMT dne 27. 1. 2006
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení RED_IZO 600007022 ze dne 27. 1. 2006
5. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006
6. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17 – 01 podle stavu k 31. 10. 2006
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006
8. Výkaz o školském ubytovacím zařízení Z 19-01 o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2006
9. Počty žáků podle tříd ze dne 4. 6. 2007
10. Počty žáků podle oborů ze dne 4. 6. 2007
11. Dlouhodobý záměr školy na období 2006 – 2010
12. Zpráva z vlastního hodnocení ze dne 31. 10. 2006
13. Příkazy ředitelky školy ve školním roce 2006/2007
14. Potvrzení ve funkci ředitelky školy, vydal Středočeský kraj dne 18. 5. 2006, čj. 70412/2006/KUSK
15. Třídní knihy ve školním roce 2006/2007
16. Třídní výkazy ve školním roce 2006/2007
17. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2006/2007
18. Aktuální rozvrh hodin tříd a učitelů ve školním roce 2006/2007
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
20. Zápis z jednání pedagogických rad ve školním roce 2006/2007
21. Zápis z jednání předmětových komisí
22. ICT plán školy ze dne 22. 11. 2006
23. Seznam proškolení pedagogů v rámci státní informační politiky ve vzdělávání
24. Seznam programového vybavení školy

ZÁVĚR

Z hlediska naplňování formálních podmínek vzdělávání splňuje střední škola ve výše uvedených sledovaných oblastech zákonem dané podmínky k výkonu své činnosti.

Příprava na reformovanou maturitní zkoušku je součástí každodenní práce školy. Při naplňování strategických záměrů podporuje ředitelka týmovou spolupráci. To se odrazilo nejen v předložených materiálech, ale i v konkrétních krocích, které jsou zaměřeny na úspěšné zvládnutí nové podoby maturitních zkoušek. Provedená zjištění dokládají, že škola věnuje přípravě reformovaným maturitních zkoušek potřebnou pozornost po stránce organizační, personální i materiální.

Jako příklad dobré praxe byla ve škole hodnocena podpora tvorby učitelských i žákovských projektů s využitím ICT. Ve výuce je technika využívána standardním způsobem. Rezervy byly zjištěny v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti výpočetní techniky (nízké procento pracovníků absolvovalo kurz na úrovni poučených uživatelů – P). Rizikový je stav pracovních stanic ve škole pro přípravu pedagogů na výuku, jejich počet neodpovídá stanovenému standardu MŠMT.

V Rakovníku dne 8. června 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu školní inspektor	Mgr. Richard Spiegl	Richard Spiegl v. r.
Člen týmu školní inspektor	PaedDr. Václav Skála	Václav Skála v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Nádražní 102/II, 269 01 Rakovník. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Datum: 11. 6. 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Irena Mejtská, ředitelka školy	Mejtská v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Krajský úřad Středočeského kraje, vedoucí odboru školství, mládeže a sportu, Mgr. Radek Coufal, Zborovská 11, 150 21 Praha 5	2007-07-03	ČŠI-1191/07-02
Školská rada - Střední odborné učiliště, Stochov, J. Šípka 187, 273 03 Stochov	2007-07-03	ČŠI-1192/07-02

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.