



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-178/15-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola Dobětice, Ústí nad Labem, Rabasova 3207/45, příspěvková organizace
Sídlo	Rabasova 3207/45, 400 11 Ústí nad Labem
E-mail právnické osoby	reditelka@ms-dobetice.cz
IČ	70 225 907
Identifikátor	600 085 279
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Jitkou Tržilovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem
Místo inspekční činnosti	Rabasova 3207/45, Šrámkova 3216/18, 400 11 Ústí nad Labem
Termín inspekční činnosti	3. – 6. únor 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“).

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocené období – školní roky 2013/2014, 2014/2015 do termínu inspekční činnosti.



Charakteristika

Mateřská škola Dobětice, Ústí nad Labem, Rabasova 3207/45, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola poskytuje předškolní vzdělávání ve dvou místech – Rabasova 3207/45 a Šrámkova 3216/18, celkem v osmi třídách, do nichž jsou děti rozděleny podle věku. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole (226) je dlouhodobě naplněn na 100 %. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky je 75 dětí, z nichž tři mají odloženou školní docházku o jeden rok. Škola vzdělává tři děti se zdravotním postižením a osm dětí jiného státního občanství. Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Od jara do zimy s kamarády ve školce“ (dále „ŠVP PV“).

Škole byl udělen statut Fakultní škola Pedagogické fakulty Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem. MŠ poskytuje pedagogickou praxi studentům, kteří se připravují na budoucí povolání učitele mateřské školy.

Informace o mateřské škole lze najít na webových stránkách www.ms-dobetice.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se školským zákonem a zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Rovné příležitosti ke vzdělávání a stanovené podmínky k přijímání dětí dodržuje. O vzdělávací nabídce a způsobu přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání informuje zájemce na vývěskách v prostoru školy, webových stránkách školy a zřizovatele.

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon činnosti ředitele. V řídicím procesu uplatňuje manažerské dovednosti získané aktivním sebevzděláváním. Plní povinnosti, které vyplývají ze školského zákona, vede dokumentaci školy podle právních předpisů.

Organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy. Kompetence k řízení vzdělávacího procesu v místě poskytovaného vzdělávání Šrámkova 3216/18 ředitelka delegovala na statutární zástupkyni. V organizaci vzdělávání byly zjištěny nedostatky - ve třídě 4. B „Vrabčáci“, do které byly zařazeny dvě děti se zdravotním postižením, byl překročen o 5 dětí nejvyšší povolený počet dětí stanovený vyhláškou včetně výjimky povolené zřizovatelem.

Vize školy je naplňována především v oblastech spolupráce se zákonnými zástupci dětí a materiálních podmínek. Informační systém je funkční. Kontrolní a hodnotící mechanismy jsou dobře nastaveny. Hodnocení činnosti školy zadala ředitelka zpracovat externí firmě, podkladem bylo dotazníkové šetření všech zaměstnanců školy a zákonných zástupců dětí (dále „rodiče“). Závěry z hodnocení a opatření týkající se zkvalitňování vzdělávací činnosti jsou projednávány na pedagogických radách, které probíhají převážně v rámci jednotlivých pracovišť.

Personální podmínky jsou velmi dobré. Ředitelce školy se podařilo stabilizovat pedagogický sbor, všech 17 pedagogických pracovníků je odborně kvalifikovaných, ředitelka a zástupkyně ředitelky školy mají vzdělání vysokoškolské. Přímá pedagogická činnost je velmi dobře rozvržena, umožňuje ve třídě souběžné působení učitelek při dopoledním vzdělávacím procesu. Pedagogické pracovníce efektivně spolupracují v rámci třídy, méně se jim daří spolupráce na úrovni celé školy. Vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno podle plánu, probíhá formou vzdělávacích seminářů a samostudia.



Učitelky využívají k sebevzdělávání různé internetové zdroje a odbornou literaturu, kterou mají ve škole k dispozici. Vzdělávací akce přispívají k prohlubování odborné kvalifikace. Ve sledovaném období byla problematika dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) opomíjena, což se negativně projevilo v průběhu vzdělávacího procesu.

Výrazně se zlepšilo materiální vybavení obou pracovišť. V hodnoceném období byla vyměněna část oken budovy pracoviště Šrámkova, v šesti třídách obměněn nábytek a doplněny didaktické pomůcky. Školní zahrady poskytují dětem dobré podmínky pro pohybové a další aktivity, byly dovybaveny zahradními prvky a dráhou pro jízdu na koloběžkách. V obou pracovištích je dostatečné množství tělovýchovného náčiní a nářadí, výtvarného materiálu a didaktických pomůcek pro různé věkové skupiny dětí. Škola má keramickou pec a v jedné třídě mají děti přístup k počítači.

Mateřská škola hospodařila v hodnoceném období především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s prostředky od zřizovatele určenými na běžný provoz. K rozvoji výchovy a vzdělávání v MŠ přispěly také finanční prostředky získané v roce 2014 v rámci rozvojových programů MŠMT (Zvýšení platů pracovníků regionálního školství, Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství), finanční dary od Městského obvodu Ústí nad Labem – Severní Terasa k realizaci akcí „Rozloučení s předškoláky“, „Mikuláš v MŠ“ a z fondu Ústeckého kraje k projektu „Zábavné odpoledne“ a dále finanční příspěvky od rodičů - úplata za poskytované vzdělávání a školské služby, která činí 360 Kč měsíčně.

Podmínky k realizaci vzdělávacího programu jsou standardní, nedostatky byly zjištěny v organizaci vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Mateřská škola uskutečňuje vzdělávání podle ŠVP PV, který je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Vzdělávací strategie zaměřují obě pracoviště na harmonický rozvoj osobnosti dětí a na vytvoření základů zdravého životního stylu. Nabízena je pestrá škála pohybových i různorodých aktivit přibližujících dětem široké sociální prostředí (např. návštěvy Domova pro seniory, základní školy, knihovny, kulturních akcí, účast v soutěžích, oslavy Vánoc, Velikonoc). Program obohacují kroužky - šikulka, aerobic, basketbal.

Vzdělávání probíhalo v příjemné a vstřícné atmosféře. V kvalitní realizaci vzdělávací nabídky se pozitivně odrazilo optimální rozvržení pracovní doby učitelek. Organizace vzdělávání byla přizpůsobena prostorovým podmínkám školy. Děti se zapojovaly do nabízených činností, pracovaly ve svém tempu, měly čas na dokončení aktivit. Dostatek prostoru byl dětem vytvořen pro spontánní hru, řízené činnosti byly přiměřené jejich schopnostem a dovednostem. Při vzdělávání byly uplatňovány převážně metody a formy vzdělávání, které vedly k aktivnímu učení. V některých třídách bylo ojediněle využíváno metody problémového učení a experimentování, převažovaly činnosti motivované učitelkou. Bezprostřední hodnocení dětí učitelkami bylo věcné a motivující, méně prostoru bylo věnováno sebehodnocení dětí. Pohybové aktivity v tělocvičně základní školy měly vynikající úroveň. K rozvoji tvořivosti, fantazie a jemné motoriky přispívá práce dětí s keramickou hlinou. Pravidelným předčítáním pohádek a příběhů při poledním odpočinku je podporován rozvoj předčtenářské gramotnosti.

U nejmladších dětí učitelky kladou důraz na adaptaci, rozvoj řeči, navazování vzájemných vztahů a zvládnutí základní sebeobsluhy, pozornost věnují dětem v posledním ročníku docházky do MŠ, pravidelně zařazují činnosti podporující školní připravenost.



Vysoký počet dětí ve třídě, kde jsou vzdělávány děti se SVP, a nedostatečné metodická podpora pedagogických pracovníků negativně ovlivňuje poskytování účinnější péče těmto dětem.

Příkladně jsou děti vedeny ke zdravému životnímu stylu, k jeho podpoře přispívá nabídka zdravotně preventivních aktivit (např. tematické celky zaměřené na zdraví, pravidelné pohybové a relaxační aktivity, výlety, návštěvy solné jeskyně, péče o chrup, účinný pitný režim a zařazování zdravých produktů do stravování). Cíle v oblasti poznávání a ochrany přírody jsou naplňovány především při tematicky zaměřených vycházkách do okolí školy.

MŠ uskutečňuje vzdělávání podle ŠVP PV, který je zpracován v souladu s RVP PV. Průběh vzdělávání je standardní, vynikající je podpora zdravého životního stylu.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Učitelky věnují pozornost sledování dosahovaných individuálních výsledků vzdělávání. Využívané nástroje však neposkytují dostatečné informace o úrovni dosahovaných klíčových kompetencí. Stanovený evaluační systém je méně efektivní, neboť učitelky si zjištěné údaje při přechodu dítěte do jiné třídy nepředávají a nemají tak komplexnější přehled o jeho vývoji v průběhu docházky do MŠ.

Vzdělávací nabídka je všestranná, vede k naplňování stanovených cílů, podporuje rozvoj osobnosti dětí a vytváří předpoklady pro vzdělávání v základní škole. K dobrým výsledkům přispívá podnětné vzdělávací prostředí. Děti jsou adaptované na prostředí MŠ a dobře se v něm orientují. Zejména při spontánních činnostech se projevují samostatně, vzájemně spolupracují a dodržují stanovená pravidla soužití. Přirozeně komunikují se svými vrstevníky i s dospělými, většina z nich má přiměřeně svému věku bohatou slovní zásobu. Pamatují si a reprodukuje jednoduché písně a říkadla. Mají odpovídající poznatky o okolním světě a přírodě včetně osvojených zásad zdravého životního stylu a ochrany zdraví. Jsou obratné, mají osvojené základní pohybové dovednosti. Při hygieně a převlékání jsou samostatné, aktivní jsou při přípravě i úklidu stolování. Starší děti se zajímají o písmena, některá z nich poznají, umí se samy podepsat. Začínají se orientovat v elementárních matematických pojmech (mají představu o čísle, vyjmenují číselnou řadu, spočítají počet prvků, rozumí časoprostorovým pojmům).

Prevence předcházení úrazů a sociálně patologických jevů je účinná, úrazovost je nízká. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí upravuje školní řád. Děti jsou pravidelně poučovány o možných rizicích prostřednictvím zařazovaných tematických celků a preventivních akcí realizovaných ve spolupráci se záchrannými složkami (hasiči, policie).

MŠ velmi dobře spolupracuje zejména s rodiči dětí, partnerskou základní školou a školskými poradenskými zařízeními. Rodičům poskytuje poradenský servis, otázky školní zralosti jsou řešeny na informační schůzce, které se účastní i vedení základní školy. Na žádost rodičů je umožněno v MŠ šetření školní zralosti pracovníci pedagogicko-psychologické poradny. Mateřská škola se ve školním roce 2013/2014 zapojila do přeshraničního projektu Domu dětí a mládeže v Ústí nad Labem – Vyrůstat-srůstat v sasko-českém pohraničí, v rámci kterého se děti a rodiče mohli seznámit s kulturou sousedního národa.

Výsledky vzdělávání odpovídají individuálním možnostem dětí.



Závěry

Škola uskutečňuje vzdělávání podle ŠVP PV, který je zpracován v souladu s RVP PV.

a) Silné stránky:

- podpora zdravého životního stylu.

b) Slabé stránky:

- vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

c) Nedostatky, které nebyly odstraněny na místě:

- v místě poskytovaného vzdělávání Šrámkova 3207/45 – ve třídě 4. B „Vrabčáci“, do které jsou zařazeny dvě děti se zdravotním postižením, byl překročen o 5 dětí nejvyšší povolený počet dětí stanovený vyhláškou včetně výjimky povolené zřizovatelem.

d) Návrhy na zlepšení stavu školy:

- zaměřit se na systematickou podporu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami;
- další vzdělávání pedagogických pracovníků orientovat na oblast vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami;
- cíleně rozvíjet spolupráci pedagogických pracovníků v rámci celé školy;
- komplexně sledovat individuální rozvojové pokroky dětí.

e) Zhodnocení vývoje školy

Ředitelce školy se podařilo zvýšit kvalitu poskytovaného předškolního vzdělávání, zkvalitnit spolupráci s veřejností a zlepšit úroveň materiálně-technických podmínek školy.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 30 dnů přijetí preventivních opatření ke zjištěnému nedostatku podle Závěrů písm. c) a zaslání zprávy o prevenci.

Zprávy zašlete na adresu Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Změna zřizovací listiny (ze dne 23. 12. 2003) včetně Dodatku č. 1 (ze dne 1. 7. 2005), Dodatku č. 2 (ze dne 14. 10. 2009)
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje č.j. 5008/SMT/2012/2 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 27. 11. 2012 (ze dne 26. 11. 2012)
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT ČR <http://www.msmt.cz> dne 21. 1. 2015)
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Od jara do zimy s kamarády ve školce“, č. j. 167/13, účinný od 1. 9. 2013, aktualizace 26. 8. 2013
5. Školní řád č. j. 156/14, účinný od 1. 1. 2015



6. Docházkový list třídy 4. B „Vrabčáci“ za období: září 2014 – únor 2015
7. Zápis zjištěných nedostatků při inspekční činnosti ze dne 6. 2. 2015
8. Jmenování do funkce ředitelky (ze dne 4. 7. 2007)
9. Potvrzení ve funkci ředitelky MŠ (ze dne 18. 4. 2013)
10. Jmenování do funkce statutárního zástupce ze dne 6. 12. 2007
11. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole pro školní rok 2013/2014, 2014/2014
12. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2013, k 30. 9. 2014
13. Výkaz o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2013, k 30. 9. 2014
14. Třídní vzdělávací programy, školní rok 2014/2015
15. Výjimka z počtu dětí pro školní rok 2013/2014 (ze dne 28. 8. 2013), pro školní rok 2014/2015 (ze dne 25. 4. 2014)
16. Třídní kniha pro mateřské školy, školní roky 2013/2014, 2014/2015
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2013/2014, 2014/2015
18. Podklady k evaluační činnosti (záznamové archy o individuálním rozvoji a učení dítěte, hodnocení tematických bloků)
19. Kontrolní činnost (školní roky 2013/2014, 2014/2015)
20. Kniha úrazů vedena ve školním roce 2013/2014, 2014/2015
21. Školní matrika dětí, školní rok 2014/2015 (náhodný vzorek)
22. Přehled docházky dětí, školní rok 2014/2015
23. Rozvrh služeb pedagogických pracovníků, školní rok 2014/2015
24. Souhrnná zpráva k projektu Mapa pro mateřské školy (leden až únor 2012)
25. Záznamy z provozních porad a pedagogických rad, školní roky 2013/2014, 2014/2015
26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (odborná kvalifikace, osvědčení ze vzdělávacích kurzů)
27. Hospodářská dokumentace a účetní evidence školy – roky 2013, 2014 do data kontroly



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PhDr. Věra Fantová, školní inspektorka

PhDr. Věra Fantová v. r.

Mgr. Vladimíra Vosecká, školní inspektorka

Mgr. Vladimíra Vosecká v. r.

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Mgr. Martina Hrdá v. r.

V Ústí nad Labem 17. února 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jitka Tržilová, ředitelka školy

Mgr. Jitka Tržilová

V Ústí nad Labem 27. 2. 2015