



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

z tematické inspekce

Obchodní akademie, České Budějovice, Husova 1

Adresa: Husova 1, 370 21 České Budějovice

Identifikátor školy: 600 008 045

Termín konání tematické inspekce: 6. únor 2002

Čj.	071 246/02-3401
Signatura	tg1pv501

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Obchodní akademie v Českých Budějovicích, Husova 1 je střední odborná škola, která v souladu s Rozhodnutím MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 26 428/01-21 ze dne 12. 10. 2001 poskytuje úplné střední odborné vzdělání v oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie a to denní, dálkovou i večerní formou. V letošním školním roce ji ve 14 třídách navštěvuje 410 žáků denního studia a působí zde 33 pedagogických pracovníků, z toho 30 v hlavním pracovním poměru. Všichni pedagogičtí pracovníci, které škola zaměstnává v hlavním pracovním poměru, splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Součástí školy je školní jídelna. Škola hospodaří jako příspěvková organizace.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Způsob a kvalita zpracování rámcových plánů DVPP

Ředitelka školy v letošním školním roce zpracovala plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků, který obsahuje dlouhodobé cíle školy (v horizontu tří let), které mají vést především ke zkvalitnění výchovně vzdělávací činnosti a k uskutečnění změn ve způsobech této činnosti. Jejich uskutečňováním bude dále naplňován hlavní koncepční záměr školy, vychovávat absolventy kvalitněji připravené pro další studium i pro uplatnění na trhu práce. Plán je zpracován ve struktuře, která je v souladu s čl. 3 Pokynu ministra školství čj. 11 336/2001-25 ze dne 24. 7. 2001.

Součástí plánů činnosti školy na poslední tři školní roky jsou plány dalšího vzdělávání jednotlivých pedagogických pracovníků. Zahrnují názvy akcí DVPP, které byly v daném školním roce plánovány, s přibližným termínem a uvedením odpovědné osoby. Těmi jsou většinou předsedové příslušných předmětových komisí, na jejichž návrh se plány sestavují. V plánu na letošní školní rok jsou zohledněny priority vyhlášené ministerstvem (vzdělávání vedoucích pracovníků, vzdělávání v oblastech cizích jazyků a výpočetní techniky i v oblastech vedoucích k prohloubení odbornosti učitelů v předmětech, které vyučují). Tyto priority se neliší od těch, které stanovila sama ředitelka školy pro roky předchozí. Roční plán DVPP předběžně projedná ředitelka školy s jednotlivými pracovníky a seznámí s ním ostatní na úvodní pedagogické radě školního roku.

Plány předložené ředitelkou školy při tematické inspekci jsou systematické, mají návaznost na koncepční záměry školy v oblasti lidských zdrojů a na roční plány činnosti školy. Respektují priority doporučené příslušným pokynem ministra školství.

Hodnocení plnění plánů DVPP

Základní informace o průběhu DVPP obsahují výroční zprávy o činnosti školy za sledované roky. Systematické plány DVPP byly plněny. V posledních třech letech absolvovali pedagogové školy:

- 20 vzdělávacích akcí pro učitele cizích jazyků,
- 26 vzdělávacích akcí pro učitele ekonomických předmětů,
- 12 vzdělávacích akcí z oblasti výpočetní techniky,
- 15 vzdělávacích akcí pro učitele českého jazyka a literatury,
- 11 vzdělávacích akcí pro učitele tělesné výchovy a všeobecně vzdělávacích předmětů (chemie, matematika, dějepis),

- 9 vzdělávacích akcí z oblasti komunikačních dovedností, protidrogové prevence apod.,
- 3 vzdělávací akce pro vedoucí pracovníky ve školství.

Těchto akcí se pravidelně a opakovaně účastnila většina pedagogů. V jejich personální dokumentaci jsou uložena osvědčení o absolvování jednotlivých kurzů. Všichni pedagogové školy si uvědomují nezbytnost dalšího vzdělávání ve své odbornosti i v obecných pedagogických problémech. Proto nemusí ředitelka školy pedagogické pracovníky motivovat k účasti na kurzech DVPP. Iniciativně sledují nabídky vzdělávacích institucí a sami projevují zájem o účast. Po dohodě s předsedy předmětových komisí a zvážení priorit DVPP koordinuje ředitelka účast pedagogů na těchto akcích tak, aby nebyl zásadním způsobem narušen chod školy. Ze vzdělávacích akcí pořizují učitelé, kteří se jich zúčastnili, písemné záznamy a dávají je ve škole k dispozici dalším zájemcům. Za nezastupitelnou složku DVPP považuje ředitelka školy studium odborné a pedagogické literatury. Část účelově vázaných finančních prostředků, jak se ve zprávě dále uvádí, je věnována na její nákup.

Dle plánu DVPP na školní rok 2001/2002 absolvuje 20% pedagogických pracovníků certifikovaný kurz v rámci programu P1-„Informační gramotnost“ a 30% dosáhne testování úrovně Z v rámci projektu Státní informační politiky ve vzdělání. Sekce výpočetní techniky na škole realizuje seminář „Základy práce na PC“ v rozsahu 15 hodin a seminář využívání internetu ve výuce. Získat základy počítačové gramotnosti je tak umožněno všem pedagogům školy s minimální finanční i časovou náročností.

Většinu akcí v rámci DVPP zajišťují pro školu tradiční partneři (Pedagogické centrum, Středisko služeb školám, Svaz účetních, Jihočeská univerzita, Česko anglické gymnázium, a Britská rada v Českých Budějovicích, Národní ústav odborného vzdělávání, Výzkumný ústav odborného školství, Pragoeduca, Göthe institut, Svaz účetních a Aspira–vzdělávací agentura v Praze, Masarykova univerzita v Brně a Centrum celoživotního vzdělávání v Chebu). Ve sledovaných letech se pedagogové školy zúčastnili v rámci DVPP 96 vzdělávacích akcí. Z nich bylo 50 uhrazeno z přidělených účelově vázaných prostředků, 16 hradilo MŠMT a další byly hrazeny z ostatních neinvestičních výdajů rozpočtu školy nebo z prostředků nadací. V seznamu vzdělávacích zařízení akreditovaných MŠMT pro DVPP jsou uvedeny názvy všech vzdělávacích zařízení a kurzů, které pro pedagogy školy akce DVPP pořádaly.

Efektivnost DVPP ve výchovně vzdělávací činnosti školy je sledována v systému kontrolní a hospitační činnosti. Je prokázán její jednoznačný přínos.

Plán DVPP byl ve sledovaných letech plněn. Různých oblastí DVPP se opakovaně účastní většina pedagogů školy. Kromě účelově vázaných prostředků bylo DVPP financováno i z jiných zdrojů. Vzdělávací instituce, které škola využila, jsou uvedeny v seznamu vzdělávacích zařízení akreditovaných MŠMT pro DVPP. Efektivnost DVPP ve výchovně vzdělávací činnosti je sledována a vyhodnocována v systému kontrolní a hospitační činnosti.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků přidělených ze státního rozpočtu na DVPP

Rok 1999 a 2000

Rok	Čerpání finančních prostředků na DVPP (údaje v celých Kč)	Počet pedagogických pracovníků	Průměrná částka čerpaná na pedagoga (údaje v celých Kč)
sloupec a)	sloupec b)	sloupec c)	sloupec d)
1999	29 808	31,9	934
2000	36 145	31,4	1 151

V roce 1999 bylo na DVPP podle normativu na žáka čerpáno 26 400,- Kč. Rozdíl 3 408,- Kč byl uhrazen z ostatních neinvestičních výdajů.

V roce 2000 bylo na DVPP podle normativu na žáka čerpáno 26 760,- Kč. Rozdíl 9 395,- Kč byl uhrazen z ostatních neinvestičních výdajů.

Použití přidělených finančních prostředků na DVPP v jednotlivých letech:

	1999	2000
semináře	3 560,- Kč	3 980,- Kč
nákup literatury - časopisy	7 179,- Kč	9 980,- Kč
nákup literatury - knihy	17 274,- Kč	19 356,- Kč
cestovné	1 795,- Kč	2 829,- Kč

Rok 2001

Čerpání finančních prostředků na DVPP (v celých Kč)		Čerpání kryto z (v celých Kč)		Počet pedago- gických pracovníků	Průměrná částka čerpaná na 1 pedagoga (v celých Kč)	
Celkem	z toho: účelově přidělených	účelově přidělených prostředků	ostatních zdrojů		celkem	z účelově přidělených prostředků
sloupec e)	sloupec f)	sloupec g)	sloupec h)	sloupec i)	sloupec j)	sloupec k)
24 433	8 000	8 000	16 433	31,0	788	258

V roce **2001** bylo čerpání prostředků na DVPP následující:

vzdělávací akce	8 180,- Kč
odborná literatura - časopisy	10 450,- Kč
odborná literatura - knihy	4 348,- Kč
cestovné	1 455,- Kč.

Účelově přidělené finanční prostředky byly použity na vzdělávání pedagogických pracovníků a na nákup knih a časopisů především pro vyučující odborných předmětů ekonomika a účetnictví. Nákup literatury byl pro školu finančně méně zatěžující než absolvování vzdělávacích kurzů.

Průměrná částka vynaložená na DVPP jednoho pedagoga byla v roce 2000 oproti roku 1999 vyšší z důvodu čerpání vyšší částky z prostředků na ostatní neinvestiční výdaje.

V roce 2001 byla částka čerpaná na DVPP jednoho pedagoga nižší oproti předešlým letům z důvodu nízkého přidělu účelově vázaných prostředků.

Všechny údaje uvedené v tabulkách, které vypracovala škola, byly zkontrolovány na účetní evidenci a na výkazech Škol (MŠMT) P1-04 za příslušné roky. Škola vyčerpala všechny účelově přidělené finanční prostředky v souladu s jejich poskytnutím.

Přehled využití finančních prostředků na DVPP byl součástí výročních zpráv o hospodaření školy za sledované roky.

Škola ve sledovaných letech vyčerpala všechny účelově přidělené finanční prostředky na DVPP v souladu s jejich poskytnutím.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 26 428/01-21 ze dne 12. 10. 2001
- Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků OA České Budějovice
- Roční plány činnosti školy na školní roky 1998/1999, 1999/2000, 2000/2001, 2001/2002
- Plány DVPP na výše uvedené školní roky
- Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 1998/1999, 1999/2000, 2000/2001
- Personální dokumentace pedagogických pracovníků
- Čerpání prostředků účelově přidělených na další vzdělávání pedagogických pracovníků v letech 1999, 2000 a 2001
- Přehled vzdělávacích kurzů, kterých se pedagogové zúčastnili v letech 1999, 2000 a 2001
- Hlavní účetní knihy za roky 1999, 2000 a 2001
- Výkazy Škol (MŠMT) P1-04 za roky 1999, 2000 a 2001
- Výroční zprávy o hospodaření školy za školní roky 1998/1999, 1999/2000 a 2000/2001
- Závazný ukazatel rozpočtu přidělených neinvestičních výdajů včetně úprav pro roky 1999, 2000 a 2001
- Kopie pozvánek na jednotlivé semináře za roky 1999, 2000, 2001

ZÁVĚR

Systém plánování DVPP a jeho plnění byl ve sledovaných letech na příkladné úrovni. Přidělené účelově vázané finanční prostředky na DVPP byly ve sledovaných letech vyčerpány v plné výši a v souladu s jejich poskytnutím. Na financování DVPP použila škola i jiné finanční prostředky.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Lidmila Schleissová
Další zaměstnanci ČŠI:	Marcela Klímová	
	Jitka Mauerová	

V Českých Budějovicích dne 22. února 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 26.2.2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Ema Krauzová, ředitelka školy

.....
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Krajský úřad Jihočeského kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy, U zimního stadionu 1952/2, České Budějovice	2002-03-21	381/02

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány