



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Inspektorát

BRNO

Inspekční zpráva

Základní škola - 1.stupeň Troubsko, okres Brno - venkov

Školní 11, 664 41 Troubsko

Identifikátor školy: 600 110 923

Termín konání orientační inspekce: 13. - 14. prosinec 2000

Čj.	125 016/2001-11085
Signatura	ol3bu112

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola v Troubsku je pětiletá ZŠ s 1. až 5. ročníkem, která poskytuje základní vzdělání 102 žákům z Troubska a Omic. Její součástí je školní družina. Je zálohovou organizací, bez právní subjektivity a jejím zřizovatelem je obec Troubsko. Ve školním roce 2000/2001 je výuka realizována podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Kvalita vzdělávání byla hodnocena na základě hospitační činnosti, kterou školní inspektoři realizovali v českém jazyku a matematice. Úroveň a efektivita výuky byla sledována v oblasti plánování a podmínek výuky, její organizaci, používaných metod a forem práce, způsobu motivace a hodnocení žáků, vzájemné interakce a komunikace.

Výchovně vzdělávací činnost je **plánována a připravována** v souladu s výše uvedeným vzdělávacím programem. Časové dotace vyučovacích hodin předmětů odpovídají učebnímu plánu. Učitelé mají rozpracovanou obsahovou náplň učiva pro jednotlivé ročníky a předměty do časově tematických plánů, které odpovídají vzdělávacímu programu. Podle potřeb si vypracovávají písemné přípravy. Jimi zvolené cíle výuky byly v souladu s učebními osnovami a odpovídaly složení žáků ve třídách. V průběhu výuky přihlíželi k individuálním schopnostem a potřebám žáků. Učební osnovy vzdělávacího programu jsou podle zápisů v třídních knihách plněny.

Personální podmínky výuky jsou vzhledem k možnostem školy celkově velmi dobré. Výuku zabezpečuje včetně ředitele školy celkem 6 vyučujících, z nichž dle požadavků vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců pouze jediná nemá odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku na I. stupni ZŠ (má úplné střední odborné vzdělání se zaměřením na předškolní pedagogiku). Tato skutečnost však negativní vliv na kvalitu sledované výuky neměla.

Velmi dobré **materiální podmínky** umožňují škole realizovat deklarovaný vzdělávací program. Vzhledem k počtu žáků disponuje dostatečným počtem prostorných a funkčně vybavených tříd a dalším potřebným zázemím pro žáky a personál školy. Třídy jsou prostorné, světlé, esteticky ztvárněné a vybavené kvalitním a moderním školním nábytkem. Jsou upraveny podle odborného projektu celkového estetického ztvárnění interiéru školy. Celé prostředí školní budovy je podnětné pro výchovně vzdělávací práci. V některých třídách byly netradičně uspořádány žakovské stolky. Vybavení školy učebnicemi, učebními pomůckami (v řadě případů vlastnoručně zhotovenými) a didaktickou technikou je na dobré úrovni, vyhovuje potřebám výchovně vzdělávací práce. V průběhu výuky bylo sledováno jejich časté, účelné a efektivní využití.

Stejně kvalitně jsou vytvořeny **psychohygienické podmínky** vzdělávání i zabezpečení fyziologických potřeb dětí. Pro jejich relaxaci v době vyučování i mimo vlastní výuku se využívá i přilehlý vnější prostor školy, koncipovaný jako sportoviště. Počet vyučovacích hodin v jednom dni i délka jednotlivých přestávek jsou v souladu s příslušnými ustanoveními vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů. Pitný režim je ve škole zajištěn.

Sledované hodiny se vyznačovaly velmi dobrou až příkladnou účelností jejich **organizace** vzhledem k práci v jednotlivých třídách a rovněž nápaditostí, pestrostí a efektivitou použitých **metod a forem práce**. V českém jazyku byl při nábívu čtení v 1. ročníku vhodně uplatňován

princip genetické metody s následným globálním čtením. Struktura hodin odpovídala věku žáků i výukovým cílům. Náročná organizace výuky byla většinou dobře zvládnuta a vyučovací čas vhodně využit. Organizace výuky v jiných ročnících byla velmi různorodá. Učitelé ve výuce používali širokou škálu různých metod a forem práce od tradiční práce s učebnicí a pracovním sešitem až po hravé a soutěživé činnosti. Používané metody byly pro děti velmi přitažlivé. Učivo bylo probíráno ve vzájemné souvislosti. Vyučovací aktivity byly zaměřeny na získávání nových poznatků z mluvnice i slohu a na upevnění získaných dovedností. Při vyvozování nových abstraktních pojmů v mluvnici, při opakování nebo upevňování učiva bylo účelně využito názoru a dalších zdrojů informací. Zejména mladší žáci byli vedeni k upevňování poznatků alternativními způsoby řešení zadávaných úkolů. Žáci byli vhodně aktivizováni, což se projevovalo v jejich výrazném zapojení do vzdělávacích činností. Pracovali s velkou chutí, a to samostatně i společně, v přiměřeném tempu. Organizace výuky *matematiky* a použité metody a formy práce byly ve vztahu ke stanoveným vzdělávacím cílům efektivní. Sledovaná výuka se vyznačovala pestrostí a účelností vhodně volených postupů s efektivním využitím učebních pomůcek. Učitelé rozvíjeli logické myšlení žáků, vedli je ke srovnávání jevů a vyvozování závěrů. V případě neúspěšného řešení úkolu dovedl vyučující vhodným způsobem provést nápravné opatření či řešit úkol alternativním postupem.

Učitelé vytvářeli žákům dostatečný prostor pro samostatné a aktivní vzdělávání i prostor pro úspěšné uplatnění. Všichni žáci měli rovněž vytvořen prostor pro úspěšné uplatnění, čehož se značným zájmem využívali a iniciativně se do vzdělávacích činností zapojovali. Již od nejmladších prokazovali, že mají velmi dobře upevněné pracovní návyky a schopnost soustředit se na samostatnou i skupinovou práci. V hodinách nebyl opomenut individuální, diferencovaný přístup k dětem. Vhodné využití učebních pomůcek a didaktických her zvyšovalo celkovou efektivitu výuky. Velká pozornost byla věnována psychohygieně vzdělávání promyšleným střídáním vzdělávacích činností, pracovních míst a zařazováním relaxačních chviliek. Vyučovací čas byl optimálně využíván.

Na celkovou efektivitu vzdělávání a její výsledky měla vliv účinná *motivace*, pozitivní *hodnocení* žáků ve vyučovacím procesu a příkladná úroveň *interakce a komunikace* mezi vyučujícími a dětmi i mezi dětmi navzájem. Vedle vstupních motivačních metod byla vhodně využívána průběžná motivace i adresné hodnocení práce dětí. Byly respektovány individuální dispozice žáků, oceňována jejich snaha a pokrok. Učitelé svým citlivým a laskavým přístupem k dětem dokázali vytvořit příznivou a nestresující pracovní atmosféru založenou na důvěře, porozumění a na vzájemném respektování dohodnutých pravidel. Učitelé měli přirozenou, nevynucenou autoritu. Způsob jejich verbální i neverbální komunikace se žáky byl velmi dobrý, Vhodnými způsoby rozvíjeli komunikativní dovednosti žáků.

Úroveň čtení, vyjadřování, písemného projevu a zvládnutí mluvnické složky výuky v českém jazyku, stejně jako osvojení základních početních úkonů v matematice, se na základě pozorování v hospitovaných hodinách a kontroly písemností žáků jevila jako velmi dobrá. odpovídající požadavkům platných učebních dokumentů a reálným možnostem dětí.

Hodnocení kvality vzdělávání

Výchovně vzdělávací práce probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty vzdělávacího programu školy. Sledovaná výuka se vyznačovala se velmi dobrou úrovní jejího plánování, přípravy i vlastního průběhu. Vzdělávání pozitivně ovlivňují velmi dobré personální, materiální a psychohygienické podmínky. Promyšlená organizace výuky, používané metody a formy práce, způsob motivace a hodnocení žáků, stejně jako komunikace a interakce ve sledovaných hodinách byly velmi dobré, v některých hodinách až příkladné.

Kvalita vzdělávání ve sledované výuce českého jazyka a matematiky byla celkově hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Ředitel neformálně zpracoval koncepci rozvoje školy. Kromě stanoveného prioritního cíle a organizace chodu školy stanovil další záměry na víceleté období, v nichž postihl nejenom zabezpečení nadstandardu ve výuce cizích jazyků a volnočasových aktivit v kontextu možností školy, ale i materiální vybavování, zlepšování estetičnosti prostředí, funkční úpravy vnějších prostor školy k aktivnímu odpočinku žáků apod. O tom, že tyto cíle nebyly stanoveny jen formálně, svědčí řada již realizovaných záměrů. Celoroční plán práce je kvalitně rozpracován v jednotlivých oblastech výchovně vzdělávací práce i v zabezpečení plynulého provozu školy. Jsou v něm uvedeny i termíny a odpovědnost jednotlivých pracovníků při jejich zajišťování. Řediteli školy slouží jako pracovní pomůcka pro systematickou řídicí práci. Plán byl se zaměstnanci projednán na poradě na začátku školního roku.

System a způsob plánování je vzhledem k velikosti a podmínkám školy funkční. Má velmi dobrou úroveň.

Organizování

Škola je organizována jako pětiletá ZŠ se všemi ročníky I. stupně a školní družinou. Všechny ročníky jsou vyučovány samostatně. Výchovně vzdělávací proces a provoz školy je velmi dobře zabezpečen. Ředitel školy plní svoje povinnosti v souladu s ustanovením § 3 zákona č. 564/1990 Sb. o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Povinná dokumentace školy je vedena řádně a v souladu s ustanovením § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjištěné drobné administrativní nedostatky byly v průběhu inspekce odstraněny. Organizace vyučování se řídí stabilním rozvrhem, který respektuje příslušná ustanovení uvedené vyhlášky o základní škole i psychohygienické a didaktické zásady. Základní normou chodu školy a stanovených povinností je vnitřní řád. Vzhledem k tomu, že se jedná o malou školu, je organizační zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu bezproblémové a řádně zajištěno. Školní řád obsahuje všechna ustanovení požadovaná vyhláškou o základní škole. Jsou v něm zakotveny nejen povinnosti žáků, ale i jejich práva. Žáci i rodiče s ním byli seznámeni. Poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada. Informovanost rodičů je školou zajišťována kvalitně, účinně a obvyklými způsoby (prostřednictvím deníčků, žákovských knížek a třídních schůzek). K uspokojování potřeb a zájmů dětí nabízí škola činnost v několika zájmových útvarech a organizováním volnočasových aktivit (cizí jazyky, turistický, taneční a hudební kroužek aj.). Jejich nabídka vychází z personálních a materiálních podmínek školy. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 1999/2000 je vypracována přehledně, v souladu s příslušnou právní normou a umožňuje získat základní informace o škole a jejím působení v dané oblasti. Škola se vhodně prezentuje na veřejnosti zejména organizováním četných kulturních vystoupení, pravidelně informuje veřejnost o své činnosti v místním periodiku Troubský hlasatel.

Organizace výchovně vzdělávací práce školy a jejího provozu je celkově velmi dobře zabezpečena.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitel věnuje patřičnou péči vedení a motivování pracovníků školy. Vytváří vhodné podmínky pro uplatnění jejich schopností, odbornosti a iniciativy. Odborné a pedagogické řízení navazuje na plánování a kontrolu. Ředitel školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, kteří se zapojují do vzdělávacích aktivit. Sám se některých vzdělávacích aktivit také účastní. Výběr těchto aktivit se řídí potřebami školy a možnostmi využití získaných poznatků pro zkvalitnění výchovně vzdělávací práce. Prioritou je jazykové vzdělávání s cílem nadstandardní výuky dvou cizích jazyků na neúplné ZŠ. V přímé souvislosti se vzdáváním učitelů a jejich přípravou na výuku je věnována náležitá pozornost vybavování školní knihovny odbornou a encyklopedickou literaturou. Vedení školy věnuje potřebnou péči a pomoc vyučující bez požadované způsobilosti. Motivování pracovníků v jejich práci napomáhá i příznivé pracovní klima a dobré vztahy na pracovišti. Závěry z kontrolní a hospitační činnosti i hodnocení celkové kvality úrovně práce využívá ředitel pro stanovení nadtarifních složek mzdy zaměstnanců a tím i jejich finanční motivování.

Vedení a motivování pracovníků má vzhledem k personálním podmínkám školy velmi dobrou úroveň.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní činnost ředitele je prováděna zejména operativním způsobem. Pokrývá všechny oblasti práce školy. Zaměřuje se na průběžnou kontrolu plnění základních pracovních povinností zaměstnanců, vedení povinné dokumentace a úkolů stanovených pracovními plány. Kontrola kvality výuky je zjišťována hospitacemi. Srovnávacími testy ve 3. až 5. ročníku zabezpečuje škola ověření výsledků vzdělávání z českého jazyka a matematiky. Kontrolní zjištění jsou bezprostředně projednávána s jednotlivými pracovníky a výsledky zobecňovány na pedagogických radách a poradách.

Kontrolní činnost zabezpečuje všem zúčastněným potřebnou zpětnou vazbu. Má velmi dobrou úroveň.

Hodnocení kvality řízení

Řízení školy je v souladu s obecně závaznými právními předpisy a má velmi dobrou úroveň.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace školy dle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Výroční zpráva školy
- Doklady a ostatní materiály o realizovaném vzdělávacím programu školy, jejím řízení, organizaci a činnosti
- Vybraný vzorek žákovských knížek a písemností

ZÁVĚR

Škola má pro výuku sledovaných předmětů velmi dobré materiální podmínky, které jsou účelně využívány pro výchovně vzdělávací práci.

Personální zabezpečení výuky s ohledem na ustanovení vyhlášky o odborné a pedagogické způsobilosti je velmi dobré a je srovnatelné s obdobnými školami.

Kvalita vzdělávání byla v jednotlivých předmětech a třídách srovnatelná a měla celkově velmi dobrou, ojediněle až příkladnou úroveň.

Škola realizuje schválený vzdělávací program formálně správně. Ředitel řídí a organizuje výchovně vzdělávací práci velmi dobře, v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Účelně využívá finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu v souladu s cílem jejich poskytnutí. Jejich výše v zásadě umožňuje vytvářet odpovídající podmínky pro hlavní činnost školy.

Česká školní inspekce hodnotí celkově činnost školy jako velmi dobrou.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslav Krška	Mgr. Jaroslav Krška, v.r.
Člen týmu	PaedDr. Jiřina Götzová	PaedDr. Jiřina Götzová, v.r.

Ve Vyškově dne 31. ledna 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 5. 2. 2001

Razítko

Ředitel školy	Podpis
Mgr. Michal Řihánek	Mgr. Michal Řihánek, v.r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Príslušný orgán státní správy (samosprávy): OkÚ Brno-venkov	2001-02-23	38/2001
Zřizovatel: ObÚ Troubsko	2001-02-23	39/2001
Rada školy: -----	-----	-----

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	nebyly vzneseny