



Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-681/14-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Žďár nad Metují, okres Náchod
Sídlo	Žďár nad Metují 73, 549 55 Žďár nad Metují
E-mail právnické osoby	zs.zdar@email.cz
IČO	75 015 633
Identifikátor	600 093 751
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Jiřím Trnovským, ředitelem školy
Zřizovatel	Obec Žďár nad Metují
Místo inspekční činnosti	Žďár nad Metují 73
Termín inspekční činnosti	10., 11. a 14. listopad 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti dne 10. listopadu 2014.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Kontrola dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb dle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.



Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola, Žďár nad Metují, okres Náchod (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) a školní družiny (dále ŠD). ZŠ poskytuje vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) v rozsahu 1. – 5. ročníku, je organizovaná jako trojtřídní. V I. třídě se učí žáci 2. a 4. ročníku, ve II. třídě žáci 3. a 5. ročníku a ve III. třídě žáci 1. ročníku. V době inspekce se v ZŠ vzdělávalo 52 žáků, z nich bylo 11 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). ŠD poskytuje zájmové vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále ŠVP ŠD), účastní se ho všichni žáci ZŠ. V posledních letech se počet žáků školy zvýšil a ředitel školy v roce 2013 žádal o navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků školy na 80.

Školu navštěvují žáci ze Žďáru nad Metují, z České Metuje, Maršova a Bělého. Po absolvování 5. ročníku ZŠ žáci odcházejí do spádových plně organizovaných škol v Polici nad Metují nebo Teplicích nad Metují.

Škola nemá vlastní stravovací zařízení. Žáci a zaměstnanci školy se mohou stravovat ve školní jídelně Mateřské školy Žďár nad Metují.

Informace o vzdělávací nabídce školy jsou dostupné na webových stránkách školy. Příspěvky o činnosti školy jsou zveřejňovány v místním zpravodaji.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola informuje o vzdělávací nabídce způsobem dostupným pro všechny uchazeče. Do ZŠ byli žáci přijati k plnění povinné školní docházky dle platných právních předpisů. Výsledky přijímacího řízení jsou zveřejňovány. Evidence žáků školy je vedena ve školní matrice, ve které jsou zapsány požadované údaje.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Ve vedení školy pracuje více než deset let a v roce 2012 byl zřizovatelem ve funkci potvrzen na dalších šest let. Ředitel školy v organizační struktuře nedelegoval kompetence ve vedoucích pozicích na žádného pedagoga. Všechny řídicí povinnosti zajišťuje sám. Specializované činnosti zajišťují pověřené učitelky. V případě jeho dlouhodobé nepřítomnosti pověřená vyučující řeší neodkladné záležitosti (s omezenými pravomocemi). Ředitel školy plánuje dlouhodobé cíle školy v pětiletých cyklech, současný s výhledem do roku 2015. Jejich plnění je vyhodnocováno průběžně a po uplynutí daného období jsou stanoveny další záměry a úkoly. Ředitel školy konzultuje se zřizovatelem akce související s materiálním zajištěním. Stanovené cíle jsou reálné.

Ředitel školy vede povinnou dokumentaci školy a vypracoval další směrnice, které jsou pro zaměstnance školy závazné. Současně stanovil úkoly a odpovědnosti jednotlivých pracovníků v jejich pracovních náplních. V povinné dokumentaci nebyly shledány nedostatky.

Poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada. Z předložených zápisů je zřejmé, že na jejích jednáních jsou řešeny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávání žáků. Všichni pedagogové se průběžně zabývají aktuální problematikou a neodkladně ji řeší.

Ředitel školy pracuje podle celoročního plánu, kde jsou uvedeny i termíny kontrolní činnosti. Práci pedagogů hodnotí jednou za rok při krátkých orientačních vstupech, ojedinele provádí klasické hospitace. Malá frekvence kontrol poskytuje řediteli školy



pouze dílčí podklady pro zpětnou vazbu. Ve škole je vybudován funkční informační systém, a to ve směru k rodičům, pedagogům i žákům.

Zákonní zástupci žáků jsou s vedením školy v kontaktu prostřednictvím pravidelných schůzek Unie rodičů (sdružení rodičů). Na velmi dobré úrovni probíhá kooperace se tříčlennou školskou radou a zřizovatelem, zejména s jeho školskou komisí.

Významné kontakty udržuje škola s místní lidovou knihovnou, Základní uměleckou a Základní školou v Polici nad Metují. Společně organizují výstavy k různým příležitostem. Významnou akcí školy, která prezentuje dovednosti žáků v manuálních činnostech, je Svatojánský jarmark organizovaný ve spolupráci s obecním úřadem. Obec udržuje příhraniční partnerství s polskou obcí Radkow, žáci školy se zde prezentují výtvarnou činností.

Organizace provozu školy odpovídá systému málotřídní ZŠ, kdy se v jedné třídě učí několik ročníků. Začátek vyučování je stanoven na 7:30 hodin. Z předloženého rozvrhu hodin je zřejmé, že žáci jednotlivých ročníků jsou seskupováni do tříd dle charakteru předmětů a podmínek školy. Tělesná a výtvarná výchova některých ročníků je z provozních důvodů vyučována ve dvouhodinových blocích. Rozvrh hodin je sestaven v souladu s učebním plánem. Uspořádání provozu ŠD je zakotveno ve vnitřním řádu ŠD a je v souladu s právním předpisem.

Vzdělávání v ZŠ zajišťuje pět odborně kvalifikovaných **pedagogických pracovníků** (včetně ředitele školy). Na částečný pracovní úvazek vyučují v ZŠ dvě vychovatelky ŠD, které pro tuto činnost odbornou kvalifikaci nespĺňují, pro výkon činnosti ve ŠD ano.

Ředitel školy zpracoval plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). V uplynulém období bylo DVPP zaměřeno na využití výpočetní techniky, rozvíjení čtenářské gramotnosti, tvorbu digitálních učebních materiálů, prevenci sociálně patologických jevů a na vzdělávání žáků se SVP. Vychovatelka ŠD a učitelka ZŠ absolvovaly studium k získání kvalifikačních předpokladů.

Ve škole jsou vytvořené vhodné podmínky pro vzdělávání žáků se SVP. Všichni se vzdělávají podle individuálních vzdělávacích plánů a vyučující k nim přistupují individuálně. Po vyučování docházejí jednou týdně na reedukaci. Spolupráce s odbornými pracovišti je funkční.

Škola má ucelený program primární prevence. Minimální preventivní program je zacílen na témata specifická pro žáky mladšího věku. Velký důraz je kladen na smysluplné využití volného času žáků, na jejich životní styl. Zapojení žáků do nabízených aktivit významně pomáhá snižovat riziko vzniku negativního chování. V posledních letech škola žádné závažné případy neřešila.

Ve členité **budově školy** se nachází tři učebny, jedna je určena pro výuku žáků 2. a 4. ročníku, druhá v upravených půdních prostorách pro výuku žáků 1. ročníku a třetí pro žáky 3. a 5. ročníku. Všechny učebny jsou esteticky vyzdobené, prostorné, vybaveny moderním nábytkem, počítačovými stanicemi s novou výpočetní technikou, s vysokorychlostním připojením k internetu, výukovým softwarem a s interaktivní tabulí. Veškeré materiály jsou sdíleny na serveru a publikovány na webu. Každý vyučující má k dispozici notebook. Prostřednictvím internetu komunikuje škola s rodiči a veřejností. Průběžně je zajišťována obměna učebnic a pomůcek. Učitelé se shromažďují ve sborovně. Školní družina využívá dvě místnosti.

V okolí školy je malá zahrada s altánem, využívá se pro rekreaci žáků o přestávkách a pro výuku tělesné výchovy. Sál v místním pohostinství slouží jako tělocvična. Nově bylo v prostorách školy vybudováno osvětlení a zakoupena kopírka a tiskárna.



Žáci jsou seznámeni s pravidly bezpečného chování na začátku školního roku třídními učiteli (doloženo zápisem v třídních knihách). Taktéž při zahájení výuky tělesné výchovy jsou seznamováni s potenciálními riziky. Četnost školních úrazů byla ve sledovaném období školního roku 2013/2014 vyšší vzhledem k ostatním rokům. Problematika bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) je obsažena ve školním řádu, vnitřní dokumenty k zajištění BOZ zaměstnanců a žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech jsou pečlivě zpracovány. Kniha úrazů (vedená od roku 2003) obsahovala všechny požadované údaje. Za kontrolované období 2013/2014 bylo zjištěno, že počet evidovaných úrazů byl 25, z toho tři registrované. Nejvíce jich bylo při přesunech žáků na oběd, do šaten a do tříd. Škola nebyla nucena prohloubit preventivní opatření, neboť zapsané úrazy byly pouze lehkého charakteru. Revizní zpráva o kontrole tělocvičného náradí z 22. 10. 2014 a doklad o bezpečnostní prověrce byly předloženy. Provozní řády byly vyvěšeny.

V uplynulém období škola hospodařila s **finančními prostředky** přidělenými ze státního rozpočtu, přijatými z rozpočtu zřizovatele a dotací z Evropské unie. Dotace ze státního rozpočtu použila na úhradu mzdových výdajů, zákonné odvody, nákup učebnic, učebních pomůcek a školních potřeb, úhradu akcí DVPP a na zajištění plaveckého výcviku. Výše přidělených dotací umožnila řediteli školy diferencovaně ohodnotit práci zaměstnanců a vyplatit nenárokové složky platu. Zřizovatel poskytoval příspěvky na zajištění provozu školy. Financoval také akce spojené s opravami, údržbou nebo modernizací školní budovy. Škola se úspěšně zapojila do projektu EU peníze školám. Přidělené prostředky použila na nákup výpočetní techniky, úhradu akcí DVPP a na částečnou úhradu platu speciálního pedagoga.

Řízení školy je na požadované úrovni, rezervy byly shledány v kontrolní činnosti.

Partnerství cíleně podporuje profilaci školy a naplňování jejích koncepčních záměrů.

Organizace vzdělávání odpovídá podmínkám školy.

Personální podmínky pro vzdělávání v málotřídní ZŠ jsou na standardní úrovni.

Materiální podmínky jsou na požadované úrovni, v oblasti bezpečného prostředí pro žáky i učitele nebyla zjištěna rizika. Provozní řády byly aktualizovány.

Škola používá přidělené finanční prostředky na vzdělávání v souladu se ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitel školy ve spolupráci s ostatními pedagogy upravil **ŠVP ZV** a vydal jeho novou verzi. Doplněny byly změny dle RVP ZV a potřeb školy. Ředitel školy též vydal ŠVP ŠD, který je v souladu s ustanovením školského zákona. Vzdělávací nabídka dle výše uvedených dokumentů zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy a jejich kompletní verze jsou ve škole k dispozici.

V rámci **inspekční činnosti** byl sledován rozvoj klíčových kompetencí žáků, byla hodnocena podpora školy při rozvíjení jejich osobností. Hospitace byly realizovány u všech pedagogů včetně ředitele školy.

Učitelé si připravují tematické plány s rozvržením učiva dle **ŠVP ZV** do jednotlivých ročníků. Při výuce citlivě uplatňují individuální přístup k žákům. Metody a formy práce ve většině hodin odpovídaly tématu vyučovací jednotky, kromě frontální práce s celou třídou byly vhodně zařazeny i párové a individuální činnosti žáků. Co do objemu činností převažovalo verbální učení. Tento způsob výuky vyhovoval žákům s auditivním učebním stylem, méně žákům s rozptýlenou pozorností. Samostatnou práci střídalo společné



procvičování, praktická činnost a řešení úkolů, žáci při společné práci mezi sebou komunikovali, učitele žádali o pomoc a dodržovali pravidla slušného chování. Žáci nižších ročníků byli aktivnější a bezprostřednější. Využita byla práce s výpočetní technikou, při výuce cizích jazyků byly funkčně využity CD přehrávače. Žáci pracovali s učebnicemi, názornými pomůckami, k dispozici byly přehledy učiva. V závěrech některých navštívených hodin učitelé stručně zhodnotili práci žáků a učivo shrnuli. Prvky sebehodnocení zaznamenány nebyly.

V 1. ročníku se výuka vyznačovala pestrými formami práce, které žáky motivovaly k aktivnímu vzdělávání. K pracovní pohodě žáků přispíval laskavý přístup vyučující a tolerance k osobnímu tempu žáků. Žáci měli možnost relaxace. Učitelka byla k bezprostředním projevům žáků tolerantní, rozvíjela jejich slovní zásobu, vhodně korigovala komunikaci a důsledně dbala na upevňování pracovních návyků žáků.

Učitelé při výuce žáků ve vyšších ročnících používali vhodně zvolené postupy, učivo prezentovali po stránce metodické i odborné správně. Algoritmy nácviku čtení, psaní, násobilky i slovních úloh byly dodrženy, probírané učivo bylo systematicky procvičováno. Učitelé se při výuce snažili u žáků rozvíjet myšlenkové postupy, účinné bylo propojení učiva s praxí. Samozřejmostí bylo využívání didaktické techniky (dataprojektory). Ve většině hodin byli žáci pozitivně motivováni, nechybělo individuální zkoušení. Komunikace byly na dobré úrovni především v hodinách, ve kterých se žáci stávali aktivními účastníky vyučovacího procesu. Pozitivem výuky byla rovněž jasně stanovená pravidla práce a individuální pomoc žákům, kteří ji potřebovali. Při práci dvou ročníků učitelé často střídali přímou práci se samostatnou prací žáků. Při frontální práci s celou třídou docházelo někdy k časovým prodlevám, rychlejší žáci neměli připravenou doplňkovou práci, snižovala se tak efektivita výuky. V předmětech s přírodovědným zaměřením jsou žáci vedeni k orientaci v systému, vztahu k přírodě a zdravému životnímu stylu. Pozitivem při výuce vlastivědy byla práce žáků s informacemi, které sami vyhledávali. Při výuce matematiky učitelé dbali na používání správné terminologie, zpětnou vazbou pro žáky byla okamžitá kontrola výsledků. Při výtvarných činnostech žáci pracují s přírodními materiály a mají možnost uplatnit svoji fantazii. Žáci učivo většinou ovládali, chyby byly citlivě opravovány. Z klíčových kompetencí byl pozorován především rozvoj ke kompetenci k učení, komunikativní, sociální a k řešení problémů.

Ve škole se vyučuje anglickému jazyku od 1. ročníku. Žáci pracovali v kmenových učebnách, dostatečně využívali výpočetní techniku. Všechny navštívené hodiny se vyznačovaly klasickou stavbou, v úvodní části procvičování, opakování a prověřování znalostí ústní nebo písemnou formou. V průběhu hodin nebyly využívány aktivizující metody (soutěže, hry, písničky, atd.). Hlavní aktivita v hodinách zůstávala na vyučující. Jednotlivé jazykové dovednosti byly v nerovnováze, receptivní složky jazyka byly potlačeny na úkor produktivních činností. Hodnocena byla především znalost gramatiky a slovní zásoby. Flexibilní začátky a konce hodin ovlivňovaly jejich strukturu a efektivitu.

Součástí **zájmové činnosti** jsou kroužky, jako angličtina, výtvarný kroužek, sportovní hry, stolní tenis, hra na flétnu a šachový kroužek. Nově je zařazeno do vzdělávací nabídky i vaření, o které je nebývalý zájem. Náboženství je vyučováno jako nepovinný předmět. Problematika environmentálního vzdělávání prolíná všemi předměty, především prvoukou, přírodovědou a vlastivědou. Společnou akcí se zájmovými útvary je v obci Den Země. Výchova k ochraně životního prostředí, zdravého životního stylu je základem projektu Zahrada a vývoj života na Zemi. Žáci ve ŠD dostali příležitost podílet se na úspěšném projektu Rytíři. Tradici mají vánoční besídky, prodejní výstavy i velikonoční výstavy, na kterých participují všichni žáci školy.



Vzdělávání ve sledovaných předmětech je ve škole věnována potřebná pozornost, úroveň výuky i znalosti žáků jsou na standardní úrovni.

Osobnost žáka je ve žďárské škole všestranně rozvíjena.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Ve školním roce 2013/2014 z 53 žáků prospělo 47 s vyznamenáním, celkově počet vyznamenaných v tomto školním roce v rámci celé školy představuje 89 %. Žádný žák školy v posledních dvou letech neopakoval ročník, všichni prospěli. Průměrný prospěch všech žáků školy byl vloni 1, 19. V roce 2013 se žáci školy úspěšně podrobili celostátním srovnávacím testům z matematiky. Jejich výsledky byly nadprůměrné. Ucelené vědomosti získávají žáci i v projektech.

Výrazně se snížil počet omluvených hodin v průměru na jednoho žáka z 51 ve školním roce 2012/2013 na 43 hodiny v následujícím školním roce. Žáci školy v posledních dvou letech nevykazovali neomluvené hodiny. Uděleno bylo vloni celkem 18 výchovných opatření, z toho pět pochval ředitele školy. Pochvalu třídního učitele dostalo 13 žáků, napomenutí pět žáků. Nikdo nebyl komisionálně zkoušen.

Škola se pravidelně zúčastňuje okresních soutěží v poznávání rostlin a živočichů a také v literární tvorbě. Největšího úspěchu dosáhli žáci v šachové soutěži na úrovni krajského kola. Četné jsou i sportovní úspěchy, zejména ve vybíjené, florbalu. Žáci se zapojují do výtvarných soutěží, ve kterých též dosahují velmi dobrých výsledků.

Škola výsledky vzdělávání sleduje, využívá k tomu i externí testování. Ze statistických údajů výročních zpráv vyplývá, že průměrný prospěch žáků na vysvědčení je na nadstandardní úrovni.

Závěry

Mezi silné stránky školy patří kvalitní organizace výchovně vzdělávacího procesu ve většině sledovaných hodin a zařazení výuky anglického jazyka od 1. ročníku. Žáci mají možnost zapojení do široké nabídky volnočasových aktivit.

Jako slabé stránky byly vyhodnoceny metodické nedostatky ve výuce cizích jazyků a nevyvážená struktura některých hodin, kde převážně chyběl čas na hodnocení nebo sebehodnocení žáků.

Česká školní inspekce doporučuje propracovat kontrolní systém školy, důsledně provádět hospitační činnost.

Ve škole došlo od poslední inspekční činnosti k mnoha změnám. Realizovány byly stavební úpravy, vybudovány učebny v podkroví, zlepšeno prostředí pro zaměstnance i žáky. Ze školního bytu bylo vytvořeno další oddělení ŠD a zázemí pro pedagogy. Pořízena byla nová interaktivní technika a technika pro pedagogy. S nárůstem žáků byla zřízena další třída a do školy přijat jeden pedagog.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy, Žďár nad Metují, okres Náchod s účinností od 1. 11. 2009, ze dne 30. 10 2009
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, č. j. MSMT-20357/2013, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2013, ze dne 25. 6. 2013



3. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 6510/SM/2013-5, s účinností od 1. 9. 2013, ze dne 27. 5. 2013 (nejvyšší povolený počet žáku ve školském zařízení - ŠD)
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Základní školy, Žďár nad Metují, okres Náchod, ze dne 30. 10. 2014
5. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 11. dubna 2012 (na období 6 let)
6. Osvědčení ředitele školy o absolvování Studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 6. prosince 2006
7. ŠVP ZV a ŠVP ŠD platné ve školním roce 2014/2015
8. Přehledy výchovně vzdělávací práce dvou oddělení ŠD vedené ve školním roce 2014/2015
9. Doklady o rozhodnutí o přijetí dětí k základnímu vzdělání vydané v roce 2014
10. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
11. Školní matrika ZŠ vedená ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
12. Třídní výkazy a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2014/2015
13. Rozvrhy hodin ZŠ platné ve školním roce 2014/2015
14. Školní řád ZŠ platný ve školním roce 2014/2015
15. Koncepce školy ze dne 2. 1. 2012
16. Roční plán 2014/2015
17. Pracovní náplně pedagogických pracovníků platné ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
18. Záznamy z jednání pedagogické rady ZŠ vedené ve školních letech 2013/2014 a 2014/2015
19. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o vzdělávacích akcích
20. Plán DVPP pro školní rok 2014/2015
21. Přehledy DVPP za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 - dosud
22. Dokumentace k projektům, soutěžím a prezentaci školy pro školní rok 2014/2015
23. Kniha úrazů ZŠ vedená ve školním roce 2014/2015
24. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2014
25. Řád počítačové učebny platný ve školním roce 2014/2015
26. Provozní řád školní zahrady s účinností od 4. 9. 2013
27. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného nářadí vydaný dne 22. 10. 2014
28. Třídní knihy vedené ve školním roce 2014/2015
29. Minimální preventivní program platný ve školním roce 2014/2015
30. Žákovské knížky a deníčky vedené ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
31. Zápis z jednání školské rady vedené ve školním roce 2014/2015



32. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2014
33. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2014
34. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2014
35. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2011, 2012 a 2013
36. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2011, 2012 a 2013
37. Účetní závěrka sestavené k 31. 12. 2013
38. Čtvrtletní výkaz P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2013
39. Hlavní kniha účetnictví za rok 2013



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr Marie Hypšová, školní inspektorka

Hypšová, v. r.

Mgr. Dana Janulíková, školní inspektorka

Janulíková, v. r.

Bc. Věra Jiráňková, kontrolní pracovnice

Jiráňková, v. r.

V Hradci Králové dne 1. 12. 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Trnovský Jiří, v. r.

Mgr. Jiří Trnovský, ředitel školy

V Hradci Králové 3. 12. 2014



Připomínky ředitele školy

D. m. rok

Připomínky nebyly podány.