



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

čj. ČŠIJ-171/11-J

<b>Název právnické osoby:</b>	<b>Základní škola Humpolec</b>
<b>Sídlo:</b>	Husova 391, 396 01 Humpolec
<b>IČ:</b>	70 844 585
<b>Identifikátor:</b>	600 022 447
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Boženu Janákovou, ředitelkou právnické osoby
<b>Zřizovatel:</b>	kraj Vysočina
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Husova 391, 396 01 Humpolec
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	29. a 31. březen 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou speciální podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost bude zaměřena na žáky vzdělávající se v oborech vzdělání 79-01-B/001 Pomocná škola a 79-01-B/01 Základní škola speciální.

## Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy s nejvyšším povoleným počtem 55 žáků v oborech vzdělání Základní škola a 10 žáků v oborech vzdělání Pomocná škola a Základní škola speciální. V posledních dvou oborech základního vzdělání se vzdělává 6 žáků, z nichž 4 jsou vzděláváni podle vzdělávacího programu *Pomocná škola a přípravný stupeň pomocné školy, čj. 24 035/97-22, ve znění pozdějších úprav (Pomocná škola)*, 2 žáci se vzdělávají podle *Školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Učíme se pro praktický život“ (ŠVP ZŠS)* zpracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání základní škola speciální. Počet žáků vzdělávajících se v těchto oborech vzdělání je za poslední tři roky takřka neměnný.

Žáci mají možnost navštěvovat školní družinu a školní jídelnu, jež je umístěna ve stejné budově, ale spravuje ji jiná právnícká osoba.

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2002 došlo k posunu v odborné způsobilosti pedagogických pracovníků, z nichž většina již má speciálně pedagogické vzdělání.

Na základě výsledků předchozí inspekční činnosti přijala ředitelka školy opatření a odstranila zjištěné nedostatky.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání

Při přijímání žáků ke vzdělávání škola postupovala dle platných zákonných ustanovení. Ve škole jsou tři třídy složené ze žáků více ročníků, žáci vzdělávající se podle vzdělávacích programů ŠVP ZŠS a Pomocná škola jsou umístěni po 2 v každé třídě.

Poradenské služby ve škole zajišťuje výchovný poradce a metodička prevence. Výchovný poradce se věnuje zejména kariérovému poradenství, další jeho činnosti vykonávají spíše třídní učitelé.

Učební plán školního vzdělávacího programu je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem a v praxi je dodržován. Disponibilní časová dotace byla použita ve prospěch čtení, psaní, řečové výchovy a matematiky. Předmět řečová výchova na vysvědčení nebyl hodnocen, což je v rozporu s § 51 odst. 4 věty druhé školského zákona, podle které se výsledky vzdělávání v základní škole speciální hodnotí slovně.

V průběhu vzdělávání byla aktivita žáků vzdělávajících se podle ŠVP ZŠS rozdílná. Ve čtyřech sledovaných hodinách žáci pracovali s asistentkou pedagoga, ve třech hodinách byla vzájemná interakce (učitelka – asistentka pedagoga – žáci) zřejmá. V hodině čtení působila motivačně částečná spolupráce žáků ve dvojici i prezentace básně spojená s výtvarnou symbolikou a sebehodnocením. Oba žáci komunikovali úměrně svým možnostem. Práce žákyně v předmětu základy zeměpisu probíhala v neustálém kontaktu s asistentkou pedagoga, na organizaci výuky této žákyně se učitel podílel minimálně. Vzhledem k tomu, že probíhala 6. vyučovací hodina a nebyla zařazena relaxační fáze, v práci žákyně se projevila únava a míra její komunikace byla minimální. Většina hodin byla vedena frontálně, založena na střídání činností při samostatné práci žáků převážně v pracovním sešitě nebo listě, abstraktní pojmy mnohdy byly jen částečně podpořeny použitím názorných pomůcek.

Vzdělávání žáků je pravidelně monitorováno a vyhodnocováno v úzkém kolektivu učitelů ZŠS a na jednáních pedagogických rad. Slovní hodnocení žáků na vysvědčení je velmi stručné a nesplňuje požadavky dané § 15 odst. 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších

předpisů, který zní: „Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.“

Pro rozvoj funkčních gramotností je přínosem podpora pracovních dovedností ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Žáci mohou využívat cvičnou kuchyň, keramickou pec, pozemek pro pěstitelské práce na školním dvoře, dílnu, někdy pracují i s interaktivní tabulí. V oblasti čtenářské gramotnosti se žáci snaží pochopit obsah a význam textů, obrazových materiálů nebo symbolů a značek. Pro dosahování cílů v této oblasti používají učebnice, časopisy, knihy a pracují s výpočetní technikou. Navštěvují městskou knihovnu, která organizuje pro žáky specificky zaměřené programy. Knižní fond ve škole je obnovován.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Školní vzdělávací program s platností od 1. 9. 2010 odpovídá velikosti i podmínkám školy a je orientován na podporu rozvoje osobnosti žáka. Při jeho srovnání s Rámcovým vzdělávacím programem pro obor vzdělání základní školy speciální bylo zjištěno, že s ním není v souladu. Nedostatky v identifikačních údajích, charakteristice ŠVP ZŠS, poznámkách k učebnímu plánu a učebních osnovách odstranila ředitelka školy v průběhu inspekční činnosti.

Řídící a kontrolní činnost ve škole provádí ředitelka školy, která splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Hospitační činnost je cíleně zaměřena na předem plánované oblasti. V plánu kontrolní a hospitační činnosti je uvedena i kontrola práce provozních zaměstnanců, v této oblasti ale byly shledány částečné nedostatky (rozbitý nábytek na chodbách, poškozená mapa). Vnitřní prostory školy nepůsobí na žáky či návštěvníky estetickým dojmem.

Dokumentace školy je vedena v požadovaném rozsahu. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou přílohou školního řádu. Jsou společná i pro ostatní žáky školy vzdělávající se podle vzdělávacích programů určených pro žáky s lehkým mentálním postižením, a tak jsou v něm ve vztahu k žákům oborů vzdělání základní školy speciální nepřesnosti. Statistické údaje o činnosti školy jsou vykazovány pravdivě. Opatření k odstranění nedostatků zjištěných Českou školní inspekcí veřejnoprávní kontrolou v roce 2009 byla realizována, rovněž byla přijata opatření vyplývající z periodického hodnocení ředitelů škol zřizovatelem (inovace v oblasti výpočetní techniky).

V době inspekční činnosti vyučovali ve škole 3 učitelky s odbornou kvalifikací, 1 učitel s vysokoškolským vzděláním bez kvalifikace v oboru speciální pedagogika, 1 učitelka s bakalářským vzděláním v oboru speciální pedagogika, 4 asistentky pedagoga s odbornou kvalifikací. Vzájemná zastupitelnost pedagogických pracovníků je zajištěna. Kritéria pro

vyplácení nadtarifních složek platu jsou dána. Pedagogičtí pracovníci absolvovali další vzdělávání zejména v oblasti prevence sociálně patologických jevů.

Ve škole je zajištěno bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků. Počet školních úrazů za poslední 3 roky nemá vzestupnou tendenci. Ve škole není bezbariérový přístup. Žáci mají v budově školy možnost školního stravování a účastní se dotovaného programu Školní mléko. Je jim umožněn plavecký výcvik. Pohybovým aktivitám slouží tělocvična zřízená v bývalé třídě a školní dvůr. K zdravému fyzickému a psychickému vývoji žáků přispívá kvalitně zpracovaný minimální preventivní program.

Obnova a rozvoj materiálně technických podmínek je realizována ve spolupráci se zřizovatelem, větší investiční akce vykonává město v rámci nájemní smlouvy. Zlepšilo se materiální zabezpečení výpočetní technikou, žáci mají k dispozici 8 počítačů s připojením na internet a v některých hodinách pracují s interaktivní tabulí. Ve spolupráci se zřizovatelem se podařilo zařídit vybavení školní družiny, pořídil se nový nábytek do tříd a televizory.

V roce 2010 škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání, a s účelově určenými finančními prostředky na rozvojové programy MŠMT a ESF. Finančními prostředky z rozpočtu zřizovatele hradila škola provozní náklady. Nízkou finanční částku škola získává z pronájmu tělocvičny. V letošním školním roce začala realizovat projekt EU peníze školám.

Zákonní zástupci žáků získávají informace o průběhu a výsledcích vzdělávání prostřednictvím žákovských knížek a na třídních schůzkách, popř. podle osobní domluvy. Těchto možností využívají i pracovníci z dětských domovů, jejichž klienti jsou žáky školy. Spolupráce s dětskými domovy je podpořena i při příležitosti konání besídek školy nebo oslav narozenin dětí v dětském domově. Po profesionální stránce škola spolupracuje s poradenskými zařízeními, s dětskými lékaři a s odborem sociální péče. Při organizování různých akcí jsou dalšími partnery Policie ČR, Český červený kříž, Městské kulturní a informační středisko, Hasičský záchranný sbor atd. Školské radě byly ředitelkou školy předloženy dokumenty v souladu s právním předpisem. Škola se snaží o vzájemný přenos informací se subjekty středního vzdělávání ve městě.

## **Závěry, celkové hodnocení školy**

Činnost školy je vykonávána v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a s realizovanými vzdělávacími programy. Školní vzdělávací program uvedla ředitelka školy do souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro obor vzdělání základní škola speciální v průběhu inspekční činnosti.

Přijímání žáků ke vzdělávání probíhá v souladu s právními předpisy, poradenské služby škola zajišťuje.

Finanční prostředky a materiálně technické podmínky vyhovují naplňování školního vzdělávacího programu, vnitřní prostory školy nepůsobí esteticky.

Průběh a organizace vzdělávání ve škole má průměrnou úroveň, zařazení inovativních metod a forem práce bylo zaznamenáno v nižší míře. K podpoře rozvoje osobnosti žáků přispívá přítomnost asistentek pedagoga ve vyučování. Vzdělávací činnost školy částečně podporuje rozvoj funkčních gramotností žáků.

Při inspekční činnosti byly zjištěny tyto nedostatky:

- a) Slovní hodnocení není formulováno v souladu s § 15 odst. 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb.
- b) Výsledky vzdělávání v předmětu řečová výchova škola nehodnotí na vysvědčení, čímž je porušen § 51 odst. 4 věta druhá školského zákona.

**Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Lhůta pro odstranění nedostatku je stanovena do 31. 8. 2011, pro odstranění nedostatku b) je lhůta do 30. 6. 2011. Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v kraji Vysočina, Mgr. Eva Kořínková, Štáflova 2003, 580 02 Havlíčkův Brod, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.i@csicr.cz](mailto:csi.i@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.**

### **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v kraji Vysočina, Mgr. Eva Kořínková, Štáflova 2003, 580 02 Havlíčkův Brod, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.j@csicr.cz](mailto:csi.j@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v České školní inspekci, Inspektorátu v kraji Vysočina.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Eva Kořínková, školní inspektorka

v. r.

Hana Štefánková, školní inspektorka

v. r.

V Havlíčkově Brodě 4. května 2011

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Božena Janáková, ředitelka právnické osoby

v. r.

V Humpolci 12. května 2011

**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.