



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Zlín

Inspekční zpráva

**SPV Merkur, spol. s r. o., Zlín - Malenovice,
tř. Svobody 836, PSČ 760 01**

Adresa: tř. Svobody 836, 763 02 Zlín 4 - Malenovice

Identifikátor: 600 019 128

Termín konání orientační inspekce: 6. - 7. březen a 9. březen 2001

Čj.	153 63/01-5039
Signatura	oo5iu329

CHARAKTERISTIKA STŘEDISKA PRAKTICKÉHO VYUČOVÁNÍ

SPV Merkur, spol. s r. o., Zlín - Malenovice, tř. Svobody 836, PSČ 760 01 (dále SPV) bylo zařazeno do sítě soukromých středisek praktického vyučování k 1. září 1994 a pokračuje tak v dřívější činnosti odloučeného pracoviště SOU obchodu a gastronomie Zlín ve stávajícím objektu velkoprodejny.

V současné době jsou ve SPV vyučovány v denním studiu: tříletý učební obor 66-51-H/004 Prodavač-smíšené zboží - 1. a 2. ročník a čtyřletý obor 66-41-L/008 Obchodník - 2. a 3. ročník. Celkem je ve středisku praktického vyučování 41 žáků. Teoretické vyučování ve školním roce 2000/2001 zabezpečují SOU obchodu a gastronomie Zlín (39 žáků), SOU obchodní Vsetín (1 žák) a Soukromé střední odborné učiliště obchodu a služeb, s. r. o. v Uherském Hradišti (1 žák).

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ V ODBORNÉM VÝCVIKU

V průběhu inspekce byl sledován odborný výcvik ve skupinách žáků prvního ročníku učebního oboru Prodavač-smíšené zboží a ve třetím ročníku čtyřletého oboru Obchodník v odborné učebně SPV a ve velkoprodejně.

Výuka vychází ze schválených učebních dokumentů s využitím rozpracovaných tematických plánů SOU obchodu a gastronomie Zlín. Časová dotace je v souladu s učebním plánem a probírané učivo je obsaženo v učební osnově daného ročníku. Mistrové odborné výchovy (dále MOV) byly na výuku kvalitně připraveny.

Odborný výcvik zabezpečovaly tři mistrové odborné výchovy. Všechny jsou vyučeny v příslušném učebním oboru, absolvovaly úplné střední odborné vzdělání a doplňující pedagogické studium, a tím plně splňují kvalifikaci pro MOV v dílce vyhlášky MŠMT č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Všechny mistrové odborné výchovy mají dlouholetou odbornou i pedagogickou praxi.

Velkoprodejna s širokým sortimentem zboží, v jejichž prostorách se výuka uskutečňuje, odpovídá potřebám odborného výcviku. Témata, která se ve SPV nemohou prakticky uskutečnit, jsou zabezpečena ve spolupráci se SOU obchodu a gastronomie Zlín na dalších svým sortimentem odpovídajících prodejnách. Středisko praktického vyučování má v areálu objektu velkoprodejny vybudováno kvalitní samostatné zázemí. Součástí je odborná učebna se standardním vybavením, pracovna MOV a sociální zázemí. Materiál k odbornému výcviku byl zajišťován v dostatečném množství a sortimentu. Počty žáků v učebních skupinách odpovídaly platné právní normě (příloze č. 1 vyhlášky MŠMT č. 354/1991 Sb., o středních školách, ve znění pozdějších předpisů). Rozvrh učebního dne a přestávky byly v souladu

s psychohygienickými potřebami žáků. Žáci byli čistě oblečení a jejich pracovní oblečení bylo vhodně označeno vizitkou se jménem a ročníkem. V odborné učebně bylo teplo, dostatečné světlo i klid pro vlastní výukovou činnost. SPV poskytuje žákům pracovní oděv a obuv.

Odborný výcvik byl zajišťován skupinovou formou a struktura učebního dne odpovídala věku žáků. Organizační pokyny MOV směrem k žákům byly jasné a srozumitelné. Odborný výcvik byl v prvním ročníku i ve třetím ročníku zabezpečován formou výukovou s nácvikem a osvojováním základních dovedností i s vykonáváním produktivní práce. V průběhu učebního dne mistrové odborné výchovy ověřovaly pochopení zadávaných úkolů a trvale sledovaly kvalitu práce a pracovní postupy žáků. Formy a metody práce MOV zohledňovaly individuální

potřeby a schopnosti žáků. Didaktické zásady byly vyučujícími respektovány. Učivo bylo žákům interpretováno věcně správně a v souladu se současným stavem teorie a praxe.

Žáci byli vhodně motivováni. Jednou z forem je jejich odměňování za produktivní činnost. MOV dokázaly využívat teoretické znalosti žáků ve spojení s praktickými činnostmi. Výsledky žáků byly hodnoceny po ukončení konkrétních činností známkou. Žáci si vedou sešity odborného výcviku. Průběh odborného výcviku, plnění osnov i hodnocení žáků je zaznamenáváno odpovídající formou v deníku evidence odborného výcviku. Při řešení úkolů byla poskytována žákům přiměřená pomoc.

Spolupráce a komunikace mezi žáky navzájem a MOV je založena na vzájemné důvěře. Menší komunikace žáků se částečně projevovala ve vztahu k zákazníkům. Osobnost žáka je respektována. Žáci projevovali k výuce i k praktickým činnostem pozitivní vztah.

Hodnocení kvality vzdělávání v odborném výcviku

Kvalita vzdělávání je hodnocena z hlediska úrovně plánování a přípravy výuky vzhledem k vzdělávacímu programu, materiálními a psychohygienickými podmínkami jako velmi dobrá.

Personálně je výuka zajištěna pedagogy, kteří mají odbornou a pedagogickou způsobilost v souladu s ustanovením § 1, § 2 odst. 1, 4 vyhlášky MŠMT č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců.

V organizaci, použitých formách a metodách výuky výrazně převažovala pozitiva. Motivace a hodnocení společně s interakcí a komunikací měli nadprůměrnou úroveň.

Na základě shrnutí všech poznatků získaných přímým pozorováním je kvalita vzdělávání v odborném výcviku hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepční záměry SPV jsou stanoveny na základě analýzy současného stavu, podmínek školy, se kterou hlavně SPV spolupracuje, prostředí, ve kterém se SPV nachází a kladou důraz na následující hlediska:

- trvale spolupracovat se smluvními školami
- pokračovat kvalitně ve výuce stávajících oborů
- vycházet z potřeb trhu práce
- uplatňovat v odborném výcviku nové metodické postupy i odborné novinky

Plán práce SPV vychází z výsledků vzdělávání v minulém školním roce a z přijatých závěrů pro školní rok 2000/2001. Vytyčuje hlavní úkoly ve školním roce, uvádí základní informace k organizaci výuky a řízení SPV. Všichni zaměstnanci jsou s ním seznámeni. Středisko praktického vyučování koordinuje tvorbu svého plánu se smluvní školou SOU obchodu a gastronomie Zlín.

Vyučované obory jsou v souladu s rozhodnutím o zařazení SPV do sítě škol. Výuka probíhá podle schválených učebních plánů.

Kvalita, rozsah a účelnost plánování vzhledem k velikosti a podmínkám SPV jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Organizování

Výuku organizuje vedoucí střediska praktického vyučování. Stávající počet žáků všech ročníků je rozdělen do skupin pod vedením tří mistrových odborné výchovy. Na základě dohod využívá středisko praktického vyučování i tři instruktory žáků.

Ve SPV probíhají pravidelné porady všech pracovníků, na kterých se řeší aktuální problémy a sleduje se plnění plánu práce.

Mistrové odborné výchovy se ve SOU obchodu a gastronomie Zlín pravidelně účastní pedagogických rad, třídních schůzek a porad na úseku praktického vyučování. Setkání s rodiči žáků jsou umožňována i ve SPV. Informace zákonným zástupcům žáků jsou předávány také prostřednictvím žákovských knížek. Žáci jsou informováni MOV a formou nástěnky umístěné v odborné učebně.

Organizace vyučování v odborném výcviku je dána rozvrhem učebního dne a vnitřním řádem SPV. Rozvrh hodin je sestaven v souladu s ustanovením § 16 vyhlášky MŠMT č. 354/1991 Sb. SPV zajišťuje ochranu osobních dat žáků.

Dokumentace SPV je vedena řádně a funkčně. Středisko praktického vyučování má pro potřeby odborného výcviku a jeho organizování zpracovány konkrétní Školní řád a Vnitřní řád SPV.

K činnosti SPV ve stávajícím objektu velkoprodejny vydal okresní hygienik ve Zlíně souhlasný posudek. V době odborného výcviku mají žáci zabezpečeno stravování v blízké restauraci.

V Rozhodnutí MŠMT ČR se zařazením střediska praktického vyučování do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. září 1999, čj. 33 703/98-21 ze dne 20. ledna 1999 a ve Výpisu z obchodního rejstříku, vedeného Krajským obchodním soudem v Brně oddíl C, vložka 26930 ze dnem zápisu 28. dubna 1997 je v názvu zkratka SPV nahrazující typ školy, což není v souladu s bodem 3) Metodického pokynu MŠMT čj. 18648/98-20 k úpravě názvů škol ze dne 10. října 1998. Součástí názvu SPV je i PŠČ (poštovní směrovací číslo).

Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání SPV a informačních systémů je hodnocena jako velmi dobrá.

Vedení a motivování pracovníků

Řízení SPV je operativní. Vzniklé problémy se řeší ihned. Při řídicí práci je využíváno vhodné motivace a iniciativy pracovníků. Činnost střediska praktického vyučování je založena na vzájemné důvěře všech zaměstnanců a respektování vedoucího pracovníka.

Všechny MOV jsou odbornice, mají kladný vztah k práci s mládeží, dokáží žákům předávat své poznatky a vést je ke kvalitní práci. Pracovníci SPV jsou seznámeni s kritérii hodnocení.

Ve středisku praktického vyučování je vytvořen systém pravidelného sebehodnocení, jehož základem jsou především průběžné prověřování znalostí, dovedností a návyků žáků v praktickém vyučování, pololetní hodnocení a pravidelné vyhodnocování úkolů z porad.

Systém, rozsah a efektivnost vedení a motivování pracovníků jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Kontrolní mechanismy

Vedoucí SPV má vytvořen systém vnitřní kontroly zpracovaný v plánu kontrolní a hospitační činnosti. Analýzy výsledků kontrol a hospitací jsou s pracovníky projednávány.

Četnost hospitací prováděná vedoucím odpovídá velikosti SPV.

Systém, rozsah a účinnost kontrolních mechanismů jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení kvality řízení

Vedoucí SPV v systémovém propojení s koncepčními záměry vytyčuje činnosti pro dosažení výchovně vzdělávacích cílů. Používá účelně nástroje operativního řízení. Získává pracovníky, motivuje a inspiruje k rozvíjení jejich osobního potenciálu pro plnění stanovených úkolů.

Celkově je kvalita řízení střediska praktického vyučování hodnocena jako velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským obchodním soudem V Brně oddíl C, vložka 26930 ze dnem zápisu 28. dubna 1997
- Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. září 1999, čj. 33 703/98-21 ze dne 20. ledna 1999
- Zřizovací listina ze dne 4. listopadu 1998
- Smlouvy o zajištění praktického vyučování mezi školami a SPV - školní rok 2000/2001
- Pověření zastupování vedoucího střediska praktického vyučování ze dne 4. září 2000
- Plán práce školního roku 2000/2001 ze dne 13. září 2000, Plán porad a Plán hospitací - školní rok 2000/2001
- Závazný posudek okresního hygienika zn: 1763-231.5/1994/Výv. ze dne 11. července 1994
- Zahajovací výkaz ze dne 6. října 2000
- Hospitační záznamy inspektora
- Povinnosti pedagogických pracovníků ze dne 1. září 2000 a povinnosti instruktora žáků
- Podmínky pro odměňování žáků od 1. ledna 2001
- Dokumentace související s organizací SPV - školní řád, režim pracovního dne, vnitřní řád, zápisy z porad, přehled o počtu žáků ve skupinách (školní rok 2000/2001), osobní listy žáků, zápisy z kontrol a hospitací
- Tematické a přerazovací plány
- Schválené učební dokumenty
- Deníky evidence odborného výcviku sledovaných skupin žáků, evidence docházky žáků
- Personální dokumentace MOV
- Dohody o pověření do funkce instruktora žáků školní rok 2000/2001

ZÁVĚR

Pozitiva:

- Vedení SPV odpovědně přistupuje k organizačnímu zajištění výuky v odborném výcviku
- Středisko praktického vyučování poskytuje žákům pracovní oblečení a obuv
- Žáci jsou odměňováni za produktivní činnost
- Organizace, formy a metody výuky vycházejí z potřeb daného učebního oboru

- Výchovně vzdělávací proces probíhá podle schválených učebních dokumentů
- Ve SPV je kvalitní a podnětná výuka ze strany MOV a dobrá pracovní atmosféra

Negativa:

- Menší komunikativní schopnosti žáků vůči zákazníkům

Doporučení:

- Požádat o změnu názvu střediska praktického vyučování tak, aby neobsahoval zkratku SPV a poštovní směrovací číslo

Hodnocení střediska praktického vyučování

SPV plní svoji výchovně vzdělávací i společenskou funkci. Vzhledem ke zjištěné kvalitě vzdělávání ve sledovaných skupinách v odborném výcviku a kvalitě řízení Česká školní inspekce činnost SPV Merkur, spol. s r. o., Zlín - Malenovice, tř. Svobody 836, PSČ 760 01 hodnotí jako velmi dobrou.

Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

V době inspekce v kontrolované oblasti byly finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu využívány vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k realizaci výchovně vzdělávacího programu střediska praktického vyučování efektivně.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Školní inspektorka

Mgr. Věra Víchová

Věra Víchová v. r.

V Uherském Hradišti dne 16. března 2001

Datum a podpis vedoucího SPV stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 19. březen 2001

Razítko

Vedoucí střediska praktického vyučování

Podpis

Ing. Dobroslav Hovadík

Dobroslav Hovadík v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti střediska praktického vyučování dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může vedoucí střediska praktického vyučování podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
--------------------	-----------------------------------

Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>
-------------------------------	--

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy): Krajský úřad Zlínského kraje, odbor školství, mládeže a sportu, tř. T. Bati 3792, 760 01 Zlín	9. duben 2001	112/01-5039
Zřizovatel: Ing. Dobroslav Hovadík, Tyršova 1032, 760 01 Zlín	9. duben 2001	111/01-5039

Připomínky vedoucího SPV

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.