



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola Hnátnice 253,
Okres Ústí nad Orlicí**

Hnátnice 253, 561 01 Hnátnice

Identifikátor školy: 600 104 664

Termín konání orientační inspekce: 8. a 9. října 2001

Čj.	105 250/01-2083
Signatura	oj5bv102

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Hnátnice patří mezi neúplné málotřídní školy. Ve třech třídách je vzděláván 1. – 5. ročník. Spojeny jsou druhý se třetím a čtvrtý s pátým ročníkem, první ročník se vyučuje samostatně. Celkem jsou ve školním roce 2001/2002 ve škole vzděláváni 52 žáci. Ve všech ročnících je plněn vzdělávací program čj. 16 847/96-2 Základní škola. Škola nemá právní subjektivitu.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Český jazyk

Časová dotace předmětu odpovídá učebnímu programu Základní škola. Náplň učiva v jednotlivých ročnících vychází z požadavků učebních osnov, systematickosti výuky je podložena vypracovanými tematickými plány. Podle zápisů v třídních knihách je učivo žákům předkládáno systematicky, v logické návaznosti. Výukové cíle ve sledovaných hodinách byly většinou přiměřené. Příprava učitelek na výuku měla rozdílnou úroveň, v některých lekcích se projevilo malé vytížení žáků s časovými prodlevami mezi zadávanými činnostmi. Ve vyšším ročníku je zařazena integrovaná žákyně. Její výuka probíhá podle zpracovaného individuálního vzdělávacího plánu.

Obě vyučující českého jazyka splňují požadavek odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku na 1. stupni. Kmenové učebny, v nichž výuka probíhala, jsou dostatečně prostorné a funkčně zařízené. Všechny třídy jsou vybavené novými lavicemi a židlemi. Výukové prostory jsou podnětné a esteticky vyzdobené, odpovídají požadavkům psychohygieny. V každé učebně mají žáci k dispozici počítač s výukovými programy, jeho využití bylo patrné v jedné z hodin. V hodinách se uplatnily nástěnné obrazy, loutky, karty se slovy a knihy. Používané učebnice a učební texty jsou aktualizované, žáci všech ročníků mají k dispozici pracovní sešity. Starší pomůcky jsou postupně nahrazovány novými, škola investuje do nákupu výukových programů. Školní knihovna je vybavována encyklopediemi, které mohou využívat žáci i učitelé. Psychohygieny výuky měla rozdílnou úroveň. U starších žáků chybělo zařazení pohybově relaxačních částí.

Organizace sledovaných hodin se lišila. Při práci s nejmenšími žáky byly voleny efektivní formy práce s množstvím netradičních činností. Žáci hravou formou procvičovali jemnou motoriku prstů pro psaní, první tahy tužkou zkoušeli ve skupinách na velkých formátech papíru. Veškeré pokyny učitelky byly jasné a srozumitelné, zohledňovaly věk žáků a aktuální stav třídy. Celou hodinou nenásilně prostupovaly relaxační činnosti. Učitelka vedla žáky k pečlivosti, její důslednost a trpělivost při plnění pokynů pozitivně ovlivňovala vytváření školních návyků malých žáků. Mnohé činnosti byly výchovně využity. Organizace dalších hodin ve třídách se dvěma ročníky prokazovala určité nedostatky. Celohodinová výuka psaní bez zařazení dalších činností byla pro žáky únavná a nezábavná. K malé efektivitě hodiny přispěly časté prostoje žáků s čekáním na kontrolu vyučující a její další pokyny. V hodině mluvnice učitelka zadávala jasné pokyny k práci, žákům rozšiřovala slovní zásobu vysvětlováním významů slov. Byla zařazena práce žáků ve skupinách s procvičováním probraného učiva. Žáci byli vedeni k samostatnosti a pečlivosti. Zařazení společné i samostatné práce současně v obou ročnících působilo málo efektivně. Práce s integrovanou žákyní se projevila omezeně z důvodu nevolnosti žákyně.

V úvodních částech všech hodin byla zařazena motivační složka. Menší žáci byli motivováni pohádkovými postavami loutek, starší seznámením s náplní hodiny. V průběhu některých hodin byli žáci povzbuzováni pochvalou a pozitivním hodnocením. Obě učitelky vedly žáky k samostatnosti, odpovědnosti a sebekontrolě. Při řešení samostatných úloh poskytovaly zvláště slabším žákům individuální pomoc. V závěru hodin nechybělo shrnutí lekce.

Komunikace učitelky se žáky byla založena na vzájemné důvěře a dobré znalosti žáků. V hodinách bylo patrné respektování žákovy osobnosti s dostatečným prostorem pro společnou diskusi. Učitelky vedou žáky ke spolupráci, kamarádství, ohleduplnosti a toleranci.

Plánování a příprava, podmínky výuky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace jsou hodnoceny jako velmi dobré. Organizace, metody a formy výuky jsou průměrné.

Kvalita vzdělávání v českém jazyku je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Matematika a přírodověda

V obou sledovaných předmětech odpovídá týdenní hodinová dotace schválenému učebnímu plánu a probírané kapitoly učebním osnovám zvoleného vzdělávacího programu. Učivo navazovalo na předcházející lekce, porovnáním vypracovaných tematických plánů nebyla zjištěna obsahová duplicita učiva. Učitelky měly stanoveny reálné výukové cíle, jejich příprava na vyučování byla kvalitní.

Ze tří vyučujících dvě splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, jedna je způsobilá pouze pedagogicky. Třídy, ve kterých se vyučuje, jsou světlé, prostorné, zařízené novým nábytkem, některé i druhou - mobilní - tabulí a v jedné je i často využívaný koberec. Učební prostředí je estetické, pro žáky podnětné. Výuku zpestřovaly hojně zařazované didaktické pomůcky (obrazový materiál, modely geometrických těles, magnetická tabule, okopírované pracovní listy) a názorné ukázky (čerstvé rostliny a plody). Z didaktické techniky byl v jedné hodině zapojen do práce počítač.

Struktura hodin byla přizpůsobena práci v málotřídní škole a potřebám mladších žáků. Výuka byla pestrá, uplatňovaly se různé formy činnosti. Výběr a množství informací odpovídaly věku a možnostem žáků. V hodinách matematiky bylo většinou opakováno a prohlubováno učivo z nižších ročníků, prolínaly se kapitoly aritmetické a geometrické. Zařazeno bylo i řešení slovních úloh. V přírodovědě navazovalo nové učivo na vycházku z předešlé hodiny. Výklad byl veden rozhovorem se žáky, byly využívány jejich životní zkušenosti. Ve většině hodin byli žáci stále zaměstnáni, při samostatné práci mohli postupovat vlastním tempem. Vydávané pokyny byly jasné a srozumitelné. Učivo bylo převážně prezentováno správně, v jedné hodině došlo k fixování chybného postupu.

V hodinách byli žáci motivováni průběžně hrou, pochvalou, povzbuzením, byly využívány jejich praktické znalosti, uplatňovaly se mezipředmětové vztahy. Učitelky při zadávání úkolů respektovaly zásadu přiměřenosti, při řešení poskytovaly hlavně slabším žákům pomoc. Po samostatné práci občas chyběla následná kontrola výsledků, žáci neměli okamžitou zpětnou vazbu. V závěru některých hodin scházelo celkové zhodnocení jejich výkonů.

Komunikace ve vyučování byla založena na vzájemné důvěře, vyučující respektovaly osobnosti žáků. Ve většině hodin byla komunikace intenzivní, učitelky vytvářely prostor pro diskusi. U žáků byly rozvíjeny komunikativní dovednosti a slovní zásoba. Verbální a neverbální komunikace vyučujících byla klidná a vstřícná. Obdobné byly i projevy žáků.

Plánování a příprava výuky jsou hodnoceny jako vynikající. Podmínky, organizace, metody a formy výuky, motivace a hodnocení žáků, interakce a komunikace jsou velmi dobré.

Celkově je průběh vzdělávání v matematice a přírodovědě hodnocen jako velmi dobrý.

Anglický jazyk

Časová dotace výuky koresponduje s učebním plánem vzdělávacího programu Základní škola. Probíraná témata odpovídala učebním osnovám. Výukové cíle hodin byly v souladu s aktuálním složením třídy. Příprava vyučující, která splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku angličtiny, byla promyšlená a pečlivá.

Předmět je vyučován bez spojených ročníků, v samostatných skupinách. Z toho důvodu je ve 4. i 5. ročníku jedna hodina týdně zařazena od sedmi hodin ráno. Vyučování probíhá v prostorné, esteticky upravené učebně s novými lavicemi a židlemi. Výzdoba zadní části místnosti je věnovaná anglickému jazyku. Žáci mají k dispozici nové, moderní učebnice, které podporují komunikativní způsob výuky zaměřený nejen na porozumění psanému textu, ale především mluvenému slovu. Ve všech hodinách byl používán magnetofon, v jedné hodině i počítač.

Organizace hodin byla přizpůsobena věku a možnostem žáků. Každá vyučovací lekce začínala blokem otázek a odpovědí, žáci se rozmluvili, zopakovali si slovní zásobu. Potom následovaly písničky, říkanky, hry. Výklad nového učiva byl doplněn poslechem magnetofonu, obdobně i práce s učebnicí. Žáci v průběhu hodin museli často mluvit, nácvik výslovnosti vedla učitelka velmi pečlivě, individuálně se věnovala každému žákovi. Organizační pokyny byly vydávány pouze v anglickém jazyce. Učivo bylo interpretováno věcně správně.

V navštívených hodinách byla využívána motivace hrou, písničkou, říkankou, pochvalou. Opakování vycházelo z probraného učiva. Hodnocení v průběhu hodiny bylo zaměřeno pozitivně. Celkové hodnocení žákovských výkonů v závěru výuky chybělo.

V hodinách byli žáci vedeni k rozvoji komunikativních dovedností. Verbální a neverbální komunikace učitelky pozitivně ovlivňovala psychosociální podmínky při vyučování. Projevy rušivého chování se v hodinách neobjevily.

Plánování a příprava výuky, organizace, metody a formy výuky, interakce a komunikace jsou hodnoceny jako vynikající. Podmínky výuky, motivace a hodnocení žáků jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Celkově je průběh vzdělávání v anglickém jazyce hodnocen jako vynikající.

Hudební výchova, výtvarná výchova a praktické činnosti

Hodinová dotace sledovaných předmětů odpovídá učebnímu plánu zvoleného vzdělávacího programu, jednotlivá témata jsou probírána v souladu s předloženými tematickými plány učiva. Hodiny výtvarné výchovy a praktických činností jsou většinou vyučovány ve dvouhodinových blocích. Ve sledovaných hodinách měly oba ročníky stejný námět práce, příprava učitelky byla pečlivá a promyšlená. V hodině hudební výchovy se chvilkami projevila improvizace, způsobená chybějícím zpěvníkem.

Učitelka je absolventkou střední pedagogické školy, obor vychovatelství. Hodiny probíhaly v prostorách školní družiny, která je pro výuku výchov funkčně vybavená. V hodině hudební výchovy učitelka žáky doprovázela na piano, housle a kytaru. Žáci použili bubínek a činelky. Při výtvarné výchově a praktických činnostech měla vyučující připravenou ukázkovou práci, pracovní nálada byla umocněna poslechem hudby z radiomagnetofonu. Celková atmosféra všech sledovaných hodin působila velmi příznivě.

Struktura hodin většinou odpovídala mladšímu školnímu věku žáků. Organizační pokyny měly jasný a srozumitelný charakter, pracovní postup učitelka vysvětlila názorně a podrobně všem žákům v kroužku u stolu. Žáci byli vedeni k pečlivosti a soustředěnosti, zdařilost většiny prací ovlivnil i připravený náčrt na čtvrtky žáků a vzorová ukázka. V hodině hudební výchovy byl dostatek času věnován hudební rozcvičce s nenásilným rozezpíváním. Žáci

zaspívali velké množství písniček s hudebním i pěveckým doprovodem učitelky. Hodina byla zpestřena hudebními hádankami. Návnik nové písně žáci velmi dobře zvládali, byla patrná hudebnost dětí a jejich zájem o zpěv. Pohybová část s tanečkem byla zařazena až ve druhé části hodiny, přičemž prvních třicet minut žáci seděli. Pohybově-relaxační část chyběla i v hodinách výtvarné výchovy a praktických činností. Práce žáků v těchto hodinách nebyla dokončena.

Vyučující žáky motivovala hlavně v úvodu hodin. Při hudební výchově přispíval k průběžné motivaci žáků kvalitní hudební doprovod učitelky na několik hudebních nástrojů. Osvojení nové písně bylo upevněno zopakováním v závěru hodiny. Hodnocení žáků mělo vždy charakter pozitivní motivace. V hodině výtvarné výchovy z časových důvodů chybělo závěrečné zhodnocení práce žáků.

V hodinách byla dodržována pravidla slušného chování a jednání žáků. Vzájemná komunikace mezi učitelkou a žáky byla založena na atmosféře důvěry a spolupráce. Učitelka pozitivně ovlivňovala psychosociální podmínky výuky. Žáci projevovali zájem o vyučované předměty.

Plánování a příprava sledovaných hodin, podmínky výuky, organizace, metody a formy práce, motivace a hodnocení, interakce a komunikace jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Celkově je kvalita vzdělávání v předmětech hudební výchova, výtvarná výchova a praktické činnosti hodnocena jako velmi dobrá.

Na základě hospitační činnosti ve výše uvedených předmětech je kvalita vzdělávání školy hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Dlouhodobé koncepční záměry školy i roční plány práce vycházejí z podmínek školy a znalosti místního prostředí. Návrh záměrů a připravovaných akcí ředitelka konzultuje s pedagogickým sborem, zástupci obce a sdružením rodičů. Ředitelka usiluje o získání kvalifikovaného pedagogického sboru, zlepšování materiálně technické úrovně školy s postupnou modernizací a učebních pomůcek. Ve škole je preferován individuální přístup k žákům s užitím netradičních forem práce, využívání počítačů při práci žáků v hodinách, zajištění výuky praktických činností ve 4. a 5. ročníku jedenkrát ročně v místním odborném učilišti. Žákům je přímo ve škole umožněna výuka hry na housle, kterou zajišťuje Zájmově umělecká škola Letohrad. V měsíci listopadu je plánováno zahájení činnosti dramatického kroužku. Škola se snaží o těsné spojení života školy a obce vystupováním žáků na kulturních akcích a pořádáním zajímavých besed.

Písemně zpracovaný „Plán práce a úkoly školního roku 2001/2002“ obsahuje akce, tematicky rozdělené do několika oblastí: kultura, besídky, soutěže, pedagogické rady, metodická sdružení a další. Plán obsahuje i rozdělení úkolů mezi jednotlivé pedagogické pracovnice. Některé akce jsou upřesněné časově.

V jednotlivých ročnících jsou plněny učební plány vzdělávacího programu čj. 16847/96-2 základní škola. Soulad učebních osnov s výukou předmětů je zajištěn zpracovanými tematickými plány učiva.

Ve škole je integrována žákyně se specifickou zdravotní poruchou. Předložená dokumentace splňuje náležitosti Metodického pokynu k integraci zdravotně postižených žáků čj. 17 777/96-24.

Oblast plánování je hodnocena jako velmi dobrá.

Organizování

Všechny kompetence a pravomoce má ředitelka školy. Jednotlivé pracovnice jsou pověřeny správou kabinetů, vedením školní knihovny, evidencí učebnic a školních pomůcek. Již několik let stabilní personální obsazení a dobrá vzájemná znalost pracovníků přispívá k bezproblémovému řízení školy. Zadané povinnosti pracovnice plní bez dalších připomínek vedení. Poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada, která je svolávána pravidelně v úvodu školního roku a ve čtvrtletích. Nepravidelně, podle potřeby, se konají provozní porady. Z rad i porad jsou vedeny pečlivé a přehledné zápisy. Všechny zásadní informace ředitelka předává pracovnícím při poradách, s aktuálními je seznamuje při každodenních setkáních ve sborovně školy. Důležité informace jsou vyvěšeny na nástěnce. Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Z nabídek vzdělávání si vyučující vybírají podle svého zájmu, většinou se zúčastňují akcí pořádaných v odpoledních hodinách. Účast na některých seminářích je však komplikována možnostmi dopravy do krajského města. Zákonným zástupcům žáků je většina informací předávána při třídních schůzkách a prostřednictvím žákovských knížek. Po předchozí domluvě je možná osobní schůzka s učitelem.

Povinná dokumentace školy je vedena v daném rozsahu požadovanou formou. Vnitřní řád školy je doplněn Žákovským desaterem (právy žáků podle Úmluvy o právech dítěte). Při kontrole třídních výkazů a katalogových listů bylo zjištěno přeřazení žákyně z 2. ročníku do 2. pololetí 1. ročníku. Žákyně nebyla na konci 1. pololetí 2. ročníku klasifikována z českého jazyka. Neklasifikování a přeřazení do nižšího ročníku bylo zdůvodněno doporučením Pedagogicko-psychologické poradny v Ústí nad Orlicí. Další nedostatky byly zjištěny v organizaci vyučování. Podle předloženého rozvrhu hodin je délka dvou odpoledních vyučovacích hodin pouze 40 minut. Toto zkrácení nebylo zdůvodněno.

Spolupráci rodičů se školou zajišťuje Sdružení rodičů a přátel školy. Jejich pravidelných schůzek se zúčastňuje ředitelka školy. Sdružení přispívá žákům na výlety, dopravu na plavecký výcvik, členové pomáhají při pořádání většiny akcí školy. Náměty rodičů jsou každoročně zohledňovány v plánu práce školy. Škola se prezentuje na veřejnosti pořádáním kulturních a sportovních akcí v obci. Učitelky se žáky připravují vystoupení žáků podle požadavků obecního úřadu: pásmo ke Dni matek, pro důchodce a při příležitosti vítání občánků. Na konci školního roku se uskutečňuje rozloučení žáků 5. ročníků se školou a přivítání budoucích prvňáčků. Pravidelná je účast žáků ve výtvarných, přírodovědných, literárních a dopravních soutěžích.

Výroční zpráva školy za školní rok 2000/2001 obsahuje předepsané náležitosti, poskytuje základní informace o škole. V úvodní části je uvedeno jméno a příjmení integrované žákyně, čímž nebyla zachována povinná mlčenlivost o těchto údajích.

Vzhledem ke zjištěným nedostatkům v organizaci vyučování, klasifikaci a výroční zprávě je organizování hodnoceno jako průměrné.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka školy při vedení pracovníků uplatňuje demokratický styl. Atmosféru školy příznivě ovlivňují vstřícnost a uvědomělost pracovníků při plnění svých povinností, pozitivní pracovní vztahy jsou posilovány každodenní vzájemnou komunikací. Náměty a připomínky pracovníků k činnosti školy jsou vítány, většinu rozhodnutí ředitelka provádí na základě konzultací s pedagogickým sborem. Tvořivost, iniciativa a jedinečné schopnosti jednotlivých pracovníků jsou využívány při výuce i v zájmové a mimoškolní činnosti.

Kritéria osobního hodnocení nejsou zpracována v písemné formě, pracovnice s nimi byly seznámeny ústně. Výše osobních příplatků je rozlišena, je zohledněna práce nad rámec běžných povinností. Za péči o integrovanou žákyni je přidělena fixní částka třídní učitelce.

Při všech činnostech se ředitelka snaží jít osobním příkladem. Pracovnice školy jsou často motivovány pochvalou a ústním oceněním, podle možností rozpočtu školy i mimořádnou finanční odměnou.

Vedení a motivování pracovníků je velmi dobré.

Kontrolní mechanismy

Vedení školy upřednostňuje neformální způsob kontrolní činnosti. Ředitelka je v každodenním kontaktu se všemi pracovníci, průběžně sleduje jednání pedagogů a chování žáků. Vzájemné konzultace pedagogických problémů o přestávkách ve sborovně školy přispívají k přehledu ředitelky o práci sboru.

Kontrolní činnost ředitelky navazuje na roční plánování. Ke kontrole plnění zadaných úkolů a k vyhodnocování školních aktivit dochází pravidelně při pedagogických radách. Průběžně ředitelka kontroluje vedení pedagogické dokumentace, pravidelné jsou kontroly v září a v červnu. Hospitační činnost je nepravidelná, namátková. V minulém školním roce 2000/2001 byly podle hospitačních záznamů provedeny čtyři hospitace, v letošním zatím žádná. Nízkou hospitační činností ředitelka odůvodňuje několikaletou znalostí pedagogických pracovníků a svou zaneprázdněností dopolední výukou.

Ředitelka průběžně sleduje úroveň znalostí žáků školy. Spolupracuje s okolními málotřídními školami, při různých soutěžích porovnává úspěšnost svých žáků. Pro sjednocení požadavků učitelek na žáky při kontrolních pracích a jejich hodnocení byl vypracován školní „Klasifikační řád“. Dobrou zpětnou vazbu vytváří i konzultace s vyučujícími ze spádové školy v Ústí nad Orlicí, kam většina žáků 5. ročníku odchází na 2. stupeň.

Kontrolní mechanismy jsou velmi dobré.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Na základě sledovaných jevů jsou podmínky vzdělávání celkově hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Kapacita školy

Podle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. 33/05/98 ze dne 20. května 1998 a Informačního výpisu bez čj. ze dne 1. září 1998 je kapacita základní školy stanovena počtem 33 žáků. Ve školním roce 2001/2002 jsou ve škole zapsáni 52 žáků. Vyšší počet žáků, než je stanovená kapacita školy, byl i v minulých letech. Prostorové možnosti školy značně převyšují nevhodně stanovenou kapacitu školy (4 učebny).

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Inspekční zpráva čj. O-10-05/9798-346 ze dne 15. prosince 1997
- Zakládací listina bez čj. ze dne 2. ledna 1996
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. 33/05/98 ze dne 20. května 1998
- Informační výpis bez čj. ze dne 1. září 1998
- Plán práce školy pro školní rok 2001/02
- Tematické plány učiva jednotlivých předmětů pro šk. rok 2001/02
- Výroční zpráva školy za šk. rok 2000/01
- Zápisy z pedagogických rad šk. roku 1999/2000, 2000/01 a úvodu 2001/02
- Zápisy z provozních porad šk. roku 2000/2001 a úvodu 2001/2002
- Hodnocení pracovníků školy
- Vnitřní řád školy
- Žákovské desatero
- Klasifikační řád školy
- Dokumentace integrované žákyně
- Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy 1. – 5. ročníku šk. roku 2001/02
- Rozvrhy hodin 1. – 5. ročníku šk. roku 2001/02
- Výběr žakovských knížek, žakovských sešitů a výtvarných prací

ZÁVĚR

Škola plní učební plán i osnovy zvoleného vzdělávacího programu. Stabilizovaný pedagogický sbor usiluje o vytvoření příznivé atmosféry s uplatněním individuálního přístupu k žákům. Ve škole je patrné postupné zkvalitňování materiálně technického zázemí. Činnost školy pozitivně ovlivňuje spolupráce s obecním úřadem a rodičovskou veřejností.

Na základě hospitační činnosti v uvedených předmětech je průběh vzdělávání hodnocen jako velmi dobrý. Nedostatky byly zjištěny v oblasti organizování, celkově jsou podmínky vzdělávání hodnoceny velmi dobře.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorky:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Marta Hunalová	Marta Hunalová, v.r.
Členka týmu	Mgr. Mirka Machková	Mirka Machková, v.r.

V Ústí nad Orlicí dne 18. října 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 24. října 2001

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Ladislava Vítková, ředitelka školy

Ladislava Vítková, v.r.

Předmětem inspekce bylo důležitější zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Pardubice, odbor školství – Mgr. Jiří Chaloupka	2001-11-08	105 288/01-2083
Obecní úřad Hnátnice	2001-11-08	105 289/01-2083
Rada školy	--	--

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
--	--	Připomínky nebyly podány.