



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště č. 11

Jihlava

okresní pracoviště Havlíčkův Brod

---

## Inspekční zpráva

**ISŠ podnikání a služeb Havlíčkův Brod**  
Bratříků 851, PSČ 580 01

Identifikátor ředitelství: 600 170 748  
IZO: 130 002 143

Zřizovatel: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy  
Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana  
Školský úřad: ŠÚ Havlíčkův Brod, Dolní 105, PSČ 580 01

Čj.	111 3/99-02201
Signatura	kk1gs201

# OBSAH

<b>1 ÚVOD</b> .....	<b>3</b>
1.1 Předmět inspekce .....	3
1.2 Termín inspekce .....	3
1.3 Složení inspekčního týmu .....	3
1.4 Ředitel školy .....	3
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá .....	3
<b>2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY</b> .....	<b>4</b>
2.1 Výchovně vzdělávací program školy, učební plány a učební osnovy .....	4
2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy .....	5
2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků .....	5
2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání .....	6
<b>3 ŘÍZENÍ ŠKOLY</b> .....	<b>7</b>
3.1 Koncepční záměry školy, plánování .....	7
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov .....	7
3.3 Odborné a pedagogické řízení .....	8
3.3.1 Organizační struktura .....	8
3.3.2 Personální struktura .....	8
3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků .....	9
3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení .....	10
3.5 Informační systém - vnitřní a vnější .....	10
3.6 Vedení povinné dokumentace .....	11
3.7 Výroční zpráva .....	11
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu .....	11
<b>4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI</b> .	<b>13</b>
4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti .....	13
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy .....	13
4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování v organizačních celcích .....	14
4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení .....	15
4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků .....	16
4.6 Hodnocení výchovného poradenství .....	16
4.7 Hodnocení aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy .....	17
4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy .....	17
<b>5 ZÁVĚR</b> .....	<b>18</b>
5.1 Závěry inspekce .....	18
5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy .....	18
5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu .....	19
5.4 Datum a podpis ředitele kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy .....	19
5.5 Další adresáti zprávy .....	19
5.6 Připomínky ředitele školy .....	19

# 1 ÚVOD

## 1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, v platném znění.

## 1.2 Termín inspekce

Komplexní inspekce se konala ve dnech 12. - 15. ledna 1999.

## 1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: PhDr. Milan Matějů

Členové týmu: PhDr. Jarmila Bílkovská  
Mgr. Vladimír Janeček  
Mgr. Alena Slavíková

## 1.4 Ředitel školy

Ing. Vítězslav Balliš je ve funkci ředitele školy od roku 1984, přičemž od roku 1996 pokračuje ve funkci na základě úspěšně absolvovaného konkurzního řízení.

## 1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

Při inspekční a kontrolní činnosti inspekční tým vycházel ze studia a kontroly následujících materiálů a dokladů:

povinná dokumentace školy dle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol, v platném znění, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, Organizační řád školy a vnitřní řád školy, Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1997/98, Dodatek k Výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 1997/98, Koncepce rozvoje školy na období 1996 - 2000, Plán práce ředitele školy na školní rok 1998/99, Plán vnitřní kontroly školy na školní rok 1998/99, kronika školy, maturitní okruhy z anglického a německého jazyka, Plán vnitřní kontroly na školní rok 1998/1999, Řád domova mládeže a plán kontrolní činnosti domova mládeže, Plán práce výchovného poradenství a primární protidrogové prevence, osobní dokumentace žáků s postižením, přehled výsledků Sondy MATURANT 1998, hospitační záznamy ředitele školy.

## **2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY**

### **2.1 Výchovně vzdělávací program školy, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty**

Výchovně vzdělávací program školy je stanoven tak, aby žáci mohli po úspěšném absolvování kvalifikovaně vykonávat činnosti, které jsou součástí profilu absolventa jednotlivých oborů, a absolvováním studijního oboru byli připraveni ke studiu na vysoké škole, popřípadě vyšší odborné škole.

Učební obor 64-44-2 Číšník-servírka se vyučuje podle učebního plánu schváleného MH ČR dne 26. června 1995 pod čj. 807 624/95-74 s platností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem. Obor je koncipován jako profesní příprava pro úsek obsluhy a získání základních předpokladů pro vykonávání obchodně podnikatelských aktivit.

Učební obor 64-45-2 Kuchař-kuchařka se vyučuje podle učebního plánu schváleného MH ČR dne 26. června 1995 pod čj. 807 622/95-74 s platností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem. Koncipován je jako obor profesní přípravy pro technologii přípravy jídel se všeobecným přehledem pro oblast společného stravování a vykonávání obchodně podnikatelských aktivit.

Učební obor 64-60-2 Prodavač-prodavačka se vyučuje podle učebního plánu schváleného MH ČR dne 14. července 1994 pod čj. 170 013/94-74 s platností od 1. září 1994 počínaje 1. ročníkem. Koncipován je tak, aby po absolvování mohli žáci samostatně pracovat v provozních jednotkách zabývajících se obchodní činností.

Studijní obor 64-11-4 Provoz obchodu se vyučuje podle učebního plánu schváleného MŠMT ČR dne 4. července 1995 pod čj. 19 392/95-23 s platností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem. Charakteristickým rysem oboru je široká profesně koncipovaná orientace umožňující vstup absolventů do všech druhů obchodních institucí.

Studijní obor 63-30-6 Obchodně podnikatelská činnost se vyučuje podle učebního plánu schváleného MŠMT ČR dne 15. února 1996 pod čj. 14 605/96-23 s platností od 1. září 1996 počínaje 1. ročníkem. Přípravuje absolventy na vykonávání různorodých činností spojených s obchodně provozními funkcemi ve všech právních formách institucí zabývajících se obchodní činností.

Studijní obor 63-44-6/02 Rodinná škola, zaměření ekonomicko-administrativní služby, se vyučuje podle učebního plánu schváleného MŠMT ČR dne 30. listopadu 1994 pod čj. 26 209/94-23 s platností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem. Obor připravuje pro výkon specifických činností v oblasti ekonomicko-administrativních služeb.

Studijní obor 64-21-4 Společné stravování se vyučuje podle učebního plánu schváleného MŠMT ČR dne 7. dubna 1993 pod čj. 14 773/93-23 s platností od 1. září 1993 počínaje 1. ročníkem. Cílem je připravit všestranně zdatné podnikatele, znalé restauračního a hotelového provozu, moderních řídicích metod a techniky.

Studijní obor 24-18-4 Provozní technika se vyučuje podle učebního plánu schváleného MŠMT ČR dne 29. prosince 1995 pod čj. 27 590/95-25 s platností od 1. září 1996 počínaje 1. ročníkem. Obor je zaměřen na techniku a technicko-ekonomickou stránku provozu v podnicích, službách a sféře soukromého podnikání.

Ve vyučovacích předmětech jednotlivých oborů škola využívá učební osnovy MŠMT ČR. Učební osnovy předmětů jsou upraveny v rámci kompetence předmětových komisí.

## 2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy

Ve výchovně vzdělávacím programu školy nejsou stanoveny žádné volitelné předměty.

Z nepovinných předmětů je vyučováno řízení motorových vozidel.

V době mimoškolní činnosti si žáci mohou vybrat z následujících zájmových útvarů: psaní na stroji, košíková, odbíjená, aerobic.

**Česká školní inspekce hodnotí tuto oblast jako podprůměrnou.**

## 2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků

Ke dni konání komplexní inspekce zabezpečuje škola výuku celkem pro 335 žáků, z nichž je 109 chlapců, tj. 32,5 %, a 226 dívek, tj. 67,5 %. Průměrný počet žáků ve třídě je 23,9.

Rozdělení žáků do jednotlivých ročníků a tříd učebních oborů dokládá tabulka č. 1.

Tabulka č. 1: **Počet ročníků, tříd a žáků učebních oborů**

Učební obor	Ročník	Třída	Počet žáků	Z toho dívek	Zdr.post. žáci
64-60-2/02 Prodavač-prodavačka	1.	P1	30	27	0
		P2.A	17	12	0
	2.	P2.B	20	17	0
64-45-2 Kuchař-kuchařka	1.	K1.A	21	7	0
		K1.B	24	11	0
	2.	K2	25	12	0
64-44-2 Číšník-servírka	1.	Č1	25	12	0
	2.	Č2	20	11	0
<b>Celkem</b>			<b>182</b>	<b>109</b>	<b>0</b>

Rozdělení žáků do jednotlivých ročníků a tříd studijních oborů dokládá tabulka č. 2.

Celkový přehled o počtu žáků v učebních a studijních oborech dokládá tabulka č. 3.

Tabulka č. 3: **Počet ročníků, tříd a žáků studijních oborů**

Poř.	Obor	Počet žáků	Chlapců	Dívek
1.	Učební obory	182	73	109
2.	Studijní obory	153	36	117
<b>Celkem</b>		<b>335</b>	<b>109</b>	<b>226</b>

## 2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání

Úspěšným vykonáním závěrečné zkoušky u učebních oborů dle vyhlášky MŠMT ČR č. 442/1991 Sb., o ukončování studia ve středních školách a učilištích, získá absolvent v souladu se zněním § 8 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, v platném znění, střední odborné vzdělání.

Úspěšným vykonáním maturitní zkoušky u studijních oborů dle vyhlášky MŠMT ČR č. 442/1991 Sb. získá absolvent v souladu se zněním § 8 odst. 2 zákona č. 29/1984 Sb., v platném znění, úplné střední odborné vzdělání.

Tabulka č. 2: **Počet ročníků, tříd a žáků studijních oborů**

Studijní obor	Ročník	Třída	Počet žáků	Z toho dívek	Zdr.post. žáci
63-44-6/02 Rodinná škola	4.	R4	30	30	0
63-30-6 Obchodně podnik. činnost	1.	OP1	22	16	0
64-21-4 Společné stravování	1.	N1.BI	14	5	0
23-18-6 Provozní technika	3.	D3.A	8	0	0
64-11-4 Provoz obchodu	3.	D3.B	16	13	0
64-11-4 Provoz obchodu	1.	N1.A	21	18	0
		N1.BII	14	13	0
	2.	N2	28	22	0
<b>Celkem</b>			<b>153</b>	<b>117</b>	<b>0</b>

## **3 ŘÍZENÍ ŠKOLY**

### **3.1 Koncepční záměry školy, plánování**

Koncepční záměry jsou stanoveny s dlouhodobou perspektivou. Vycházejí z profilu absolventa dle kritérií stanovených MŠMT ČR pro daný typ školy, reprodukce výchovy a vzdělávání. Důraz je kladen na získávání nejnovějších odborných poznatků ve spolupráci se subjekty, které stanovují požadavky na absolventa školy.

V práci školy je, vedle získávání odborných znalostí, preferována jazyková příprava i získání odborných znalostí a zkušeností při práci s výpočetní technikou se zaměřením na adaptabilitu na trhu práce.

Ředitel školy předložil plán rozvoje školy na období 1996 - 2000, ve kterém jsou na základě analýzy, vycházející z předpokládaného počtu tříd a studijních oborů, rozpracované podle potřeby školy.

Plán práce na školní rok 1998/1999 byl vypracován ve spolupráci se zástupci ředitele a předsedy předmětových komisí. Hlavní úkoly jsou stanoveny bez určení osobní odpovědnosti jednotlivých pracovníků a časových termínů. Plán obsahuje analýzu předcházejícího školního roku. Na základě relevantních informací je převážně zaměřen na oblast materiálně technického zabezpečení a personalistiky.

Z ročního plánu práce vychází krátkodobé plánování, které je průběžně dle potřeby modifikováno na pravidelných poradách vedení školy. S těmito krátkodobými plány jsou pedagogové seznamováni na informační tabuli ve sborovně.

***Česká školní inspekce hodnotí koncepční záměry školy a plánovací činnost jako nadprůměrnou.***

### **3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov**

Kontrolou učebních plánů a rozvrhů tříd bylo zjištěno, že v učebním oboru 64-45-2 Kuchař-kuchařka byla týdenní dotace vyučovacích hodin v prvním ročníku snížena ze 17 na 16 hodin. V prvním ročníku učebního oboru 64-44-2 Číšník-servírka byla týdenní dotace hodin povinných vyučovacích předmětů snížena ze 17 hodin na 16.

Ve studijním oboru 63-44-6 Rodinná škola, zaměření ekonomicko-administrativní služby, byl v rozporu s učebním plánem snížen počet hodin odborných předmětů za dobu studia, čímž nebyla dodržena poznámka č. 7 učebního plánu, že počet hodin odborných předmětů nesmí klesnout pod 60 hodin za celé studium.

U nástavbového studia 64-11-4 Provoz obchodu byla v prvním a druhém ročníku zvýšena týdenní dotace českého jazyka na 4 hodiny, což je v rozporu s učebním plánem. Ve třídě nástavbového studia N1B studijního oboru 64-21-4 Společné stravování jsou podle rozvrhů předložených ředitelem školy v prvním ročníku vyučovány pouze čtyři hodiny cizího jazyka, čímž byla celková týdenní dotace snížena z 33 na 32 hodiny.

***Učební plány nejsou plněny.***

### 3.3 Odborné a pedagogické řízení

#### 3.3.1 Organizační struktura

Vedení školy v oblasti odborného a pedagogického řízení tvoří ředitel, zástupce ředitele pro praktické vyučování, zástupce ředitele pro teoretické vyučování, vedoucí vychovatelka a hospodárka školy. Organizační struktura školy i adresné stanovení kompetencí je vymezeno organizačním řádem.

Jako metodické a poradní orgány využívá ředitel školy pedagogickou radu a předmětové komise. Pedagogická rada se schází pravidelně každý měsíc a o její činnosti jsou vedeny zápisy.

Organizační struktura školy je sestavena způsobem, který vymezuje jasná pravidla fungování a odpovídá velikosti školy i jejímu vzdělávacímu programu. Je formálně sestavena správně a umožňuje efektivní řízení.

**Česká školní inspekce hodnotí organizační strukturu jako spíše nadprůměrnou.**

#### 3.3.2 Personální struktura

Celkově zajišťuje výchovně vzdělávací proces 22 pracovníků, z nichž je 18 interních, tj. 81,8 %, a 4 externí, tj. 18,2 %. Externí pracovníci vyučují německý jazyk, fyziku, tělesnou výchovu a technologii.

Věkové složení učitelů pracujících interně a externě dokládá tabulka č. 4.

**Tabulka č. 4: Věkové složení interních a externích pedagogických pracovníků**

Pedagogičtí pracovníci	do 30 let		31 - 45 let		46 - 60 let		nad 60 let		Celkem	
	celk.	ženy	celk.	ženy	celk.	ženy	celk.	ženy	celk.	ženy
Interní	0	0	10	8	8	4	0	0	18	12
Externí	1	1	0	0	1	1	2	0	4	2
<b>Celkem</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>14</b>

U interních pracovníků je pedagogická způsobilost pro výuku ve střední škole, stanovená vyhláškou MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků, zajištěna u 16 pedagogů z počtu 18, tj. 88,9 %. Ze čtyř externích pracovníků mají tuto způsobilost dva, tj. 50,0 %. Celkově je pedagogická způsobilost na škole zajištěna u 18 pedagogů z počtu 22, tj. 81,8 %.

Ve škole je týdně vyučováno celkem 378 hodin. Přehled o počtu hodin odučených interními a externími učiteli dokládá tabulka č. 5.



**Tabulka č. 5: Podíl interních a externích učitelů na výuce**

Výuku zajišťují	Počet hodin	Procenta
interní pracovníci	361	95,5
externí pracovníci	17	4,5
<b>C e l k e m</b>	<b>378</b>	<b>100,0</b>

Celkový přehled o počtu hodin odučených týdně s odbornou i s pedagogickou způsobilostí dle znění vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb. dokládá tabulka č. 6.

**Tabulka č. 6: Počet hodin odučených s odbornou a s pedagogickou způsobilostí**

Způsob výuky	Vyuč. Hodin	Procenta
s odbornou i s pedagogickou způsobilostí	253	66,9
bez odborné, ale s pedagogickou způsobilostí	69	18,3
s odbornou, ale bez pedagogické způsobilosti	39	10,3
bez odborné i bez pedagogické způsobilosti	17	4,5
<b>C e l k e m</b>	<b>378</b>	<b>100,0</b>

Z celkového počtu 378 hodin odučených týdně výuka s odbornou způsobilostí probíhá ve 292 vyučovacích hodinách, tj. 77,2 %, a bez odborné způsobilosti v 86 vyučovacích hodinách, tj. 22,8 %.

Z celkového počtu 378 hodin odučených týdně výuka s pedagogickou způsobilostí pro daný typ střední školy probíhá ve 322 hodinách, tj. 85,2 %, a bez pedagogické způsobilosti v 56 hodinách, tj. 14,8 %.

Pedagogický sbor je stabilní, fluktuace je na nízké úrovni. Průměrný věk pedagogických pracovníků je 48,2 let.

***Česká školní inspekce hodnotí personální strukturu školy jako nadprůměrnou.***

### **3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků**

Péče o další vzdělávání je zakotvena v plánu činnosti školy a jsou vytvořeny podmínky pro jeho realizaci. V loňském školním roce jeden z pedagogů dokončil bakalářské studium a v letošním roce pokračuje na Pedagogické fakultě Univerzity Karlovy Praha v magisterském studiu s cílem získat pedagogickou způsobilost pro výuku na středních školách.

V oblasti účasti na krátkodobých kurzech a jednodenních seminářích učitelé využívají zejména nabídky Pedagogického centra Hradec Králové, Comenia consult Praha a institucí v Havlíčkově Brodě a Jihlavě. Toto vzdělávání je zaměřeno na řízení školy a vedení dokumentace, využití INTERNETU a školní mediátéky, protidrogovou prevenci a pomoc týraným dětem. Tři pedagogové se v letošním a minulém školním roce zúčastnili doškolovacího lyžařského kurzu.

Malá pozornost je věnována dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti metodické. Péče o odborný růst učitelů nebyla ředitelem dostatečně dokladována.

Finanční prostředky přidělené školským úřadem na další vzdělávání pedagogických pracovníků jsou dostačující.

***Česká školní inspekce hodnotí péči o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků jakoprůměrnou.***

### **3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení**

Funkčně zpracovaný systém kontroly je součástí centrálního plánu školy pro školní rok 1998/1999. Jasně stanovená pravidla kontroly a hodnocení vycházejí z kompetencí jednotlivých pracovníků. Vedení školy má zpracovány hodnotící nástroje, které zajišťují dostatečnou zpětnou vazbu.

Výsledky kontrol jsou vedením školy analyzovány a závěry slouží k přijetí účinných opatření. Zápisy z provozních porad i pedagogických rad dokladují sledování a průběžné vyhodnocování úkolů.

Pro hodnocení pracovníků školy je zpracován systém kritérií hodnocení. Tato kritéria jsou všem pracovníkům školy známa, vedením školy dodržována a sborem akceptována.

Pravidla hodnocení žáků byla stanovena ve spolupráci vedení školy s metodickými orgány ve škole. Hodnocení žáků má motivující funkci.

Ke zjišťování studijních výsledků škola využívá evaluační nástroje, např. ročníkové čtvrtletní práce, u studijních oborů Národní srovnávací zkoušky a také výsledky Sondy MATURANT 1998.

***Kontrolní a hodnotící systém školy má spíše nadprůměrnou úroveň.***

### **3.5 Informační systém - vnitřní a vnější**

Vnitřní informační systém školy je stanoven plánem práce školy a organizačním řádem. Porady vedení školy se konají jedenkrát za dva týdny a účastní se jich i další přízvaní zaměstnanci.

Porady pro všechny pedagogické pracovníky školy se konají nejméně jednou měsíčně a jsou z nich vedeny zápisy. Operativně jsou svolávány porady jednotlivých úseků.

Ředitel školy vypracovává měsíční plány, které jsou vyvěšeny ve sborovně. Žáci jsou informováni zejména v třídnických hodinách a školním rozhlasem.

Třídni schůzky se konají dvakrát ročně a rodiče, kteří se schůzek nezúčastnili a jejichž účast by byla žádoucí, jsou do školy zváni písemně. Rodiče jsou rovněž informováni prostřednictvím žákovských knížek.

Škola se na veřejnosti prezentuje na burzách škol, pořádá dny otevřených dveří, o své činnosti a úspěších informuje v tisku, zadává reklamy v místní kabelové televizi. Ve škole je zpracovaná přehledná kronika školy a propagační video.

***Česká školní inspekce hodnotí informační systém školy jako průměrný.***

### **3.6 Vedení povinné dokumentace**

Škola vede dokumentaci, která je stanovena § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., v platném znění. Dokumentace je celkově vedena řádně, přehledně a funkčně.

Bylo zjištěno, že protokoly o komisionálních zkouškách nejsou vedeny na tiskopisech stanovených MŠMT ČR.

Kontrolou katalogových listů bylo zjištěno, že do nástavbového studia 64-11-4 Provoz obchodu byla do třídy N1A přijata absolventka oboru 29-64-2/01 Cukrářka - zaměření pro výrobu.

***Česká školní inspekce hodnotí vedení povinné dokumentace jako průměrné.***

### **3.7 Výroční zpráva**

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1997/98 je zpracována. Zpráva byla projednána na poradě pracovníků školy a zaslána školskému úřadu i Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

Nejsou v ní uvedeny učební plány studijních oborů, což je v rozporu se zněním § 17e odst. 2 písm. b) zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, v platném znění. Dále v ní nejsou uvedeny údaje o kvalifikaci a způsobilosti pedagogických pracovníků, což je v rozporu se zněním § 17e odst. 2 písm. c) zákona ČNR č. 564/1990 Sb., v platném znění.

Součástí výroční zprávy je zpráva o hospodaření za kalendářní rok 1997, která obsahuje všechny náležitosti stanovené zákonem ČNR č. 564/1990 Sb., v platném znění.

***Česká školní inspekce hodnotí výroční zprávu o činnosti školy jako spíše podprůměrnou.***

### **3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu**

Škola obdržela na kalendářní rok 1997 ze státního rozpočtu 11.500.000,-- Kč na neinvestiční výdaje. Využití těchto prostředků dokládá tabulka č. 7.

Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou, vzhledem ke vzdělávacímu programu, využívány školou účelně a efektivně.

**Česká školní inspekce hodnotí využití finančních prostředků jako spíše nadprůměrné.**

**Tabulka č. 7: Neinvestiční výdaje školy**

<b>Neinvestiční výdaje</b>	<b>Kč</b>
náklady na mzdy pracovníků a odvody	6.926.000,--
drobný hmotný majetek	125.000,--
výdaje na učebnice a pomůcky	193.000,--
energie	911.000,--
ostatní provozní náklady	3.345.000,--
<b>Celkem</b>	<b>11.500.000,--</b>

## **4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI**

### **4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti**

Hlavní budova byla otevřena v roce 1961 (dříve učňovská škola), v roce 1985 byla uskutečněna přístavba domova mládeže, zřízena školní kuchyně s jídelnou a v roce 1996 byla dokončena přístavba tělocvičny.

V současné době má škola celkem 14 kmenových učeben, dále jazykovou učebnu, učebnu výpočetní techniky, dvě odborné učebny pro výuku psaní na stroji, dvě cvičné kuchyňky, jídelnu pro obor kuchař a jídelnu pro obor číšník, odbornou učebnu pro číšníky a chemickou laboratoř.

Třídy i odborné učebny jsou zařízeny funkčně, jejich kapacita, velikost a vybavení plně umožňují realizovat vzdělávací program školy. Výuka tělesné výchovy probíhá ve výborně vybavené tělocvičně školy a na školním hřišti. Stravování žáků i pedagogů zabezpečuje školní kuchyně s jídelnou.

Ve škole je zřízena žákovská a učitelská knihovna, obě jsou pravidelně doplňovány novými tituly a funkčně využívány. Škola má dostatek pomůcek pro výuku včetně didaktické techniky. V průběhu inspekce však tato technika nebyla téměř vůbec využita. Škola je v dostatečné míře vybavena výpočetní technikou.

Škola používá schválené učebnice MŠMT ČR pro střední školy a střední odborná učiliště. V části sledovaných hodin byla zaznamenána absence funkčních učebnic, např. v hodinách občanské výchovy, psychologie a společenské výchovy, stolničení a zbožiznalství. Pro většinu předmětů má škola zajištěný dostatečný fond učebnic.

***Materiálně technické podmínky výchovně vzdělávací činnosti školy mají spíše nadprůměrnou úroveň.***

### **4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy**

Rozvrh vyučovacích hodin a přestávek je stanoven a dodržován, respektuje psychohygienické potřeby žáků a pedagogů. Je sestaven s ohledem na dojíždějící žáky, mezi první a druhou vyučovací hodinou a mezi třetí a čtvrtou vyučovací hodinou je pouze pětiminutová přestávka. Po čtvrté vyučovací hodině je zařazena 25minutová přestávka, která je využita jako polední přestávka.

Kmenové i odborné učebny mají výborné světelné i tepelné podmínky. Pracovní místa žáků jsou dobře vybavena, odpovídají antropometrickým požadavkům.

Pitný režim žáků zajišťuje školní jídelna, v současné době je doplněn o možnost zakoupit si pití v nápojovém automatu. Sociální zařízení školy svou kapacitou i vybavením odpovídá počtu žáků, je nově vybudované, na vysoké estetické úrovni.

***Česká školní inspekce hodnotí psychohygienické podmínky školy jako spíše nadprůměrné.***

### 4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování

V průběhu konání komplexní inspekce bylo inspekčním týmem vykonáno ve vyučovacích hodinách celkem 42 hospitací.

#### Český jazyk a literatura

Celkem bylo hospitováno 6 vyučovacích hodin.

Hodiny měly jasně stanovené vyučovací cíle, srozumitelné všem žákům. V hodině gramatiky se střídaly pestré metody a formy práce, které žáky vhodně motivovaly, žáci vykazovali dobré návyky a znalosti.

V hodinách literatury bylo učivo probíráno přitažlivým způsobem, vyučující vycházeli ze znalostí žáků, základní učivo doplňovali zajímavými ukázkami z díla probíraných autorů. Žáci byli vedeni k samostatnému myšlení, k tomu, aby dokázali vyjádřit svůj vlastní názor.

Při výkladu vyučujícího či při referátu spolužáka si žáci dělali samostatně poznámky, na jejichž základě poté hodnotili výkon spolužáka. Učivo v literatuře i slohu bylo aktualizováno, byly zadávány problémové úkoly, využity mezipředmětové vztahy.

Dominantním rysem byla snaha vyučujících o kvalitní vyjadřování žáků, zájem o uplatnění logických souvislostí ve vědomostech žáků. Z komunikace mezi žáky a vyučujícími byl zřejmý dobrý vzájemný vztah. Použité didaktické pomůcky odpovídaly stanoveným cílům vyučovacích hodin.

***Česká školní inspekce hodnotí kvalitu výuky českého jazyka je spíše nadprůměrnou.***

#### Cizí jazyky (anglický jazyk, německý jazyk)

Celkem bylo hospitováno 10 vyučovacích hodin.

Cíle hodin byly jasně stanoveny a většinou byly plněny. Metody převládaly frontální, málo efektivní, ani ve studijních oborech nebylo využito přirozené tvořivosti žáků. Skladba hodin byla zpravidla monotónní: kontrola domácího cvičení spojená s překladem do češtiny, opakování minulé látky a další cvičení z učebnice s překladem do češtiny.

Málo učitelů používalo i metodu řízeného dialogu. Úroveň znalostí žáků byla velmi rozdílná. V části sledovaných hodin žáci projevovali dobré drilové znalosti, které však nedokázali aplikovat. Rovněž nebylo využito skupinové práce či diferenciací a důraz byl kladen na pamětní učení.

Pouze v jedné hodině byla použita magnetofonová nahrávka. V jediné vyučovací hodině byly dovednosti procvičovány hrou, dvěma učiteli byly zařazeny relaxační prvky. Používané učebnice netvoří ucelenou řadu, postrádají pestrost a témata zajímavá pro dospívající mládež. Písemné práce měly různou úroveň.

***Česká školní inspekce hodnotí kvalitu výuky cizích jazyků jako průměrnou.***

### **Všeobecně vzdělávací předměty (matematika, fyzika, chemie, občanská nauka, dějepis)**

Celkem bylo hospitováno ve 9 vyučovacích hodinách.

Ve sledovaných hodinách byli žáci aktivní po celou dobu vyučování. Program a skladba hodin byla vyučujícími promyšleně připravena. Hodiny měly jasně formulované cíle, žáci byli vhodně motivováni. Existuje pravidelná zpětná vazba formou klasifikace, žáci jsou vhodným způsobem vedeni k sebehodnocení.

Vztahy mezi vyučujícími a žáky jsou velmi pěkné, pozitivní. Ve zhlédnutých hodinách byly řešeny problémové a výchovné úkoly, které sledovaly osobnostní rozvoj žáků. Učitelé vhodným způsobem využívali mezipředmětových vztahů. Použité pomůcky odpovídaly tématu a cíli sledovaných hodin.

***Česká školní inspekce hodnotí kvalitu výuky všeobecně vzdělávacích předmětů jako nadprůměrnou.***

### **Odborné předměty (psychologie prodeje, právní nauka, hospodářský zeměpis, stolničení, psychologie a společenská výchova, ekonomika, administrativa prodejny, účetnictví, informační technologie, hospodářská korespondence, výpočetní technika, obchodní počty, zbožíznalství)**

Celkem bylo hospitováno 14 vyučovacích hodin.

Ve zhlédnutých hodinách byly vyučujícími jasně a srozumitelně stanoveny cíle výuky, program a skladba hodin byly dobře promyšlené. Převažovaly frontální metody práce, v jedné ze sledovaných hodin byla zařazena skupinová práce s cílem, aby žáci dokázali formulovat vlastní názor. Ve třech hospitovaných hodinách byly zadány problémové úkoly, navozeny modelové situace, probírané učivo bylo dokladováno praktickými ukázkami a příklady.

Vztah mezi vyučujícími a žáky byl vstřícný, v hodinách panovala příznivá pracovní atmosféra.

***ČŠI hodnotí kvalitu výuky odborných předmětů jako spíše nadprůměrnou.***

#### **4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení**

V hospitovaných hodinách pracovali žáci většinou pozorně, soustředěně a ukázněně. Úroveň znalostí, dovedností a návyků byla dobrá. Komunikativní schopnosti odpovídaly věku žáků a byly, zvláště v odborných předmětech, cíleně rozvíjeny.

Vzhledem k používaným vyučovacím metodám práce nemají žáci vždy dostatečný prostor k uplatnění své vlastní aktivity tvůrčí práce v procesu učení.

***Česká školní inspekce hodnotí úroveň výsledků učení jako spíše nadprůměrnou.***

#### **4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků**

Vzdělávací program školy rozvíjí individuální kompetence žáků v souladu s jejich profesními aspiracemi. Psychosociální klima ve třídách i vzájemný vztah učitelé - žáci pozitivně formují osobnostní rozvoj.

Při vyučování jsou žáci vedeni ke kulturnímu chování, ke slušnému a ohleduplnému jednání. Ve významné části sledovaných hodin měli žáci dostatek prostoru k vyjádření a uplatnění vlastního názoru. Ne vždy jsou vedeni k samostatnému myšlení a jednání.

Škola svojí činností podporuje rozvíjení hodnotových orientací žáků a utváření postojů.

***Česká školní inspekce hodnotí rozvoj osobnosti žáků jako spíše nadprůměrný.***

#### **4.6 Hodnocení výchovného poradenství**

Ve škole je zajištěno kvalifikované výchovné poradenství, výchovný poradce je zároveň koordinátorem prevence drogových a procesuálních závislostí.

Při řešení problematiky výchovného poradenství spolupracuje s pedagogickým sborem, především s třídními učiteli a s mistry odborného výcviku, za účelem vytvořit podmínky pro nadané a talentované žáky, dále za účelem včas odhalit problémový vývoj žáků s výchovnými a výukovými problémy a poskytnout jim odbornou pomoc.

Výchovný poradce zajišťuje žákům i rodičům odbornou pomoc a informace důležité pro vzdělávání a výchovu a profesní orientaci žáků. Informuje rodiče a žáky o možnostech dalšího studia a o uplatnění v praxi. K tomu využívá vhodné propagace v prostorách školy. Pro styk s rodiči má výchovný poradce stanovené konzultační hodiny, při aktuálních problémech lze situaci řešit individuálně kdykoliv. Rodičům i žákům poskytuje pomoc při výběru možností dalšího studia na vysokých školách, na vyšších odborných školách nebo vstupu do zaměstnání, soustřeďuje a zveřejňuje nabídky zaměstnání pro absolventy školy a sleduje úspěšnost jejich uplatnění v zaměstnání či v dalším studiu.

Spolupracuje s výchovnými poradci dalších středních škol v okrese, s K centrem, Pedagogicko-psychologickou poradnou v Havlíčkově Brodě, se základními školami a s Úřadem práce v Havlíčkově Brodě. Pro žáky základních škol a jejich rodiče je pravidelně uskutečňován Den otevřených dveří a škola se účastní okresní Burzy středních škol, kde se mohou žáci i jejich rodiče seznámit s jednotlivými obory, které škola nabízí.

V oblasti prevence drogových a procesuálních závislostí spolupracuje s protidrogovými koordinátory škol v okrese, s drogovým koordinátorem okresního úřadu. Pro žáky jsou uskutečňovány přednášky a besedy s odborníky, zaměřené na systematické a komplexní vzdělávání a na výchovu ke zdravému životnímu stylu. Cílem je podporovat aktivity žáků ve volném čase, ovlivňovat jejich chování ve smyslu podpory zdraví. V této oblasti spolupracuje s K centrem v Havlíčkově Brodě.

Výchovný poradce se pravidelně účastní seminářů psychologické poradny pro výchovné poradce.

***Česká školní inspekce hodnotí výchovné poradenství jako spíše nadprůměrné.***



#### **4.7 Hodnocení aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy**

Aktivity, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy, lze rozčlenit do několika oblastí.

ISS Havlíčkův Brod a ISS Chrudim pořádají střídavě utkání v košíkové, odbíjené a sálové kopané. V rámci okresu se škola účastní přeborů středoškolských her. Na konci roku se tradičně koná sportovní den za účasti všech žáků školy.

Žáci čtvrtých ročníků jsou každoročně připravováni ke složení státní zkoušky psaní strojem. V soutěži rodinných škol postoupily žákyně do celostátního kola v dovednostech a znalostech získaných v odborných předmětech. V regionálních kolech matematické olympiády žáků ISS, SOU a OU škola obsazuje přední místa.

Na burze škol vystupují žáci s praktickými ukázkami dovedností získaných v odborných předmětech a odborném výcviku (stolničení, flambování, výrobky studené kuchyně).

Za účelem rozšíření konverzačních schopností v cizích jazycích byly v minulých letech uspořádány dva poznávací zájezdy do Velké Británie a do Švýcarska.

***Česká školní inspekce hodnotí další aktivity ovlivňující výchovně vzdělávací činnost školy jako průměrné.***

#### **4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy**

Součástí školy je domov mládeže s kapacitou 60 lůžek. Ve školním roce 1998/1999 je v domově mládeže ubytováno celkem 54 žáků, z toho 24 z ISS podnikání a služeb, 26 žáků Vyšší zdravotnické školy v Havlíčkově Brodě a 4 žáci Obchodní akademie Havlíčkův Brod.

Materiální vybavení domova je na velmi dobré úrovni, jsou zde zajištěny dobré podmínky pro kulturní, společenskou i sportovní činnost. Počet místností a zařízení vyhovuje počtu ubytovaných žáků.

V domě mládeže pracují tři vychovatelky s odpovídajícím pedagogickým a odborným vzděláním. Celodenní stravování zajišťuje školní kuchyně s jídelnou.

Domov mládeže má kvalitně zpracovaný a funkční řád domova, jeho součástí je rozdělení kompetencí mezi pracovníky domova v oblasti kontrolní činnosti.

***Česká školní inspekce hodnotí materiálně technické podmínky a vedení domova mládeže jako nadprůměrné.***

## **5 ZÁVĚR**

### **5.1 Závěry inspekce**

Česká školní inspekce vymezuje, na základě zjištěných skutečností a získaných informací v průběhu konání komplexní inspekce, tyto následující klady a nedostatky.

#### **Klady:**

- dobré materiálně technické podmínky pro výchovně-vzdělávací činnost,
- vyrovnané sociální klima,
- klidná pracovní atmosféra ve škole,
- efektivní využívání finančních prostředků,
- vstřícné chování učitelů i žáků,
- funkčně zpracovaný systém kontroly,
- konceptně vedené výchovné poradenství,
- funkční systém protidrogové výchovy a prevence.

#### **Nedostatky:**

- nízká míra využívání didaktické techniky a pomůcek při výuce,
- převažující používání frontálních forem práce při vyučování,
- nedodržování učebních plánů,
- nedostačující vybavení pro kvalitní výuku cizích jazyků,
- absence učebnic pro výuku zejména odborných předmětů.

### **5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy**

1. V hospitační činnosti zaměřit větší pozornost na zařazování vhodných metod a forem pedagogické práce, využívání efektivních metod, které by podporovaly zájem žáků a jejich podíl na tvorbě vyučovacího procesu.
2. Při činnostech ve vyučovacích hodinách začleňovat žáky do vyučovacího procesu na základě jejich osobnostních kompetencí.

### 5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu

*razítko*

Podpisy školních inspektorů:     vedoucí týmu:     PhDr. Milan Matějů v. r.  
    členové týmu:     PhDr. Jarmila Bílkovská v. r.  
    Mgr. Alena Slavíková v. r.

V Havlíčkově Brodě dne 26. ledna 1999

### 5.4 Datum a podpis ředitele kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy

2. února 1999

Inspekční zprávu jsem převzal dne .....

*razítko*

Ing. Vítězslav Balliš v. r.

Podpis ředitele: .....

*Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### 5.5 Další adresáti zprávy

Na vědomí

Adresát	Datum předání/odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: MŠMT ČR	1999-02-15	68/99
Školský úřad: ŠÚ Havlíčkův Brod	1999-02-15	69/99

### 5.6 Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.