



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-956/15-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	GS – PROFI s.r.o.
Sídlo	Máchovy sady 17, 417 61 Bystřany
E-mail právnické osoby	irgorgol@seznam.cz
IČ	28 671 392
Identifikátor	691 006 458
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Irina Gorgol, ředitelkou školy
Zřizovatel	GS – PROFI s.r.o., Máchovy sady 17, 417 61 Bystřany
Místo inspekční činnosti	Vrchlického 743/9, 415 01 Teplice
Termín inspekční činnosti	15. – 17. červen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“).

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocené období – školní rok 2014/2015 do termínu inspekční činnosti.



Charakteristika

GS – PROFI s.r.o. (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny - výdejny. Do rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána s účinností od 1. 9. 2014. Škola poskytuje předškolní vzdělávání v jedné třídě dětí různého věkového složení. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole (15) je aktuálně naplněn na 100 %. Osm dětí je vzděláváno ve zbývající době dalšího dítěte, které se vzdělává pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu. Škola eviduje dvě děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Tři děti mají odlišný mateřský jazyk. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Barvička“ (dále „ŠVP PV“). Provoz školy je od 7:30 do 16:00 hodin. Stravování je zajišťováno dovozem obědů, dopolední přesnídávky a dopolední svačiny si připravuje škola sama.

Informace o mateřské škole lze najít na webových stránkách www.profiskolka.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se školským zákonem a zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Rovný přístup ke vzdělávání dodržuje. Informuje veřejnost o způsobu přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání prostřednictvím webových stránek a vývěsky v MŠ.

Ředitelka je jedním z majitelů školy. Předpoklady pro výkon činnosti ředitele nesplňuje, nemá odbornou kvalifikaci pro učitele mateřské školy, získala kvalifikaci v magisterském studijním programu v oblasti pedagogické psychologie oboru „Psychologie“. Byla jmenována do funkce ředitelky školy od 1. 1. 2014 a nejpozději do 2 let od jmenování musí zahájit studium k získání potřebné kvalifikace, zatím zahájila studium pro ředitele škol a školských zařízení a roční kurz Montessori pro děti od 3 – 6 let. Ředitelka plní povinnosti, které vyplývají ze školského zákona, dokumentaci školy vede správně. Koncepční záměry se jí daří naplňovat. Kontrolní a evaluační mechanismy dobře nastavila. Pedagogická rada jako poradní orgán ředitelky plní svou funkci, informační systém je funkční.

Předškolní vzdělávání zajišťuje ředitelka a další dvě odborně kvalifikované pedagogické pracovnice (včetně asistentky pedagoga). Ředitelka podporuje profesionalizaci pracovního týmu, všechny pedagogické pracovnice se dále vzdělávají v souladu s cíli školy.

Finanční a materiální podmínky školy umožňují realizaci ŠVP PV. Škola pro naplňování svých záměrů vytváří podnětné prostředí. Materiální podmínky jsou výborné, uspořádání dětského nábytku je funkční. Různorodé učební pomůcky, tělovýchovné náradí a výtvarné materiály jsou dětmi účelně využívány. Příkladné jsou pomůcky pro bádání, experimentování, tvořivou činnost dětí a k rozvoji jemné motoriky. Některé pomůcky si pedagogické pracovnice podle tematického zaměření samy vyrábějí. Školní zahrada je velmi dobře vybavena herními prvky.

V hodnoceném období škola hospodařila se základní dotací poskytnutou ze státního rozpočtu na financování neinvestičních výdajů ve výši 60 % normativu stanoveného na dítě mateřské školy a stravovaného ve školní jídelně - výdejně, dále s finančními prostředky získanými vlastní činností, především z úplaty za vzdělávání (školné) a školské služby (stravné) a s finančními prostředky přijatými od zřizovatele.

Podmínky školy umožňují realizaci vzdělávacího programu, jsou požadované úrovně.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

ŠVP PV je zpracován podle požadavků školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Podává ucelený obraz o činnosti školy, nastaven je systém vnitřního hodnocení a úzké spolupráce se zákonnými zástupci dětí (dále „rodiči“). Škola počítá s jejich aktivní účastí při realizaci ŠVP PV, základem je každodenní kontakt.

Vzdělávání je realizováno v souladu s filosofií školy, která je založena na vytvoření přátelského a vstřícného prostředí pro děti. Vzdělávací nabídku obohacují aktivity zaměřené na poznávání širšího okolí (poznávací výlety a vycházky) a návštěvy kulturních představení a knihovny. Škola začlenila do vzdělávacího procesu principy pedagogiky M. Montessori, poskytuje dětem dostatek příležitostí pro sociální a smyslové učení, nácvik praktických dovedností prostřednictvím běžných pomůcek a materiálů. Vytváří vhodné vzdělávací prostředí, ve kterém děti získávají poznatky a potřebné dovednosti vlastní aktivitou a svým tempem. Děti využívají didaktické pomůcky, samy si volí pořadí činností, experimentují, vyhledávají informace. Získávají sociální zkušenosti, jsou vedeny k samostatnému řešení problémů, k toleranci, k respektování společně vytvořených pravidel chování. I nejmladší děti výborně zvládají jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti, bezpečně se orientují v prostředí školy. Učitelky děti bezprostředně oceňují a poskytují jim průběžnou zpětnou vazbu.

Průběh vzdělávání podporuje osobnostní rozvoj dětí a naplňování vzdělávacích cílů, které si škola stanovila ve svém ŠVP PV. Uplatňované metody a formy práce respektují specifika předškolního vzdělávání a požadavky RVP PV.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí odpovídají jejich individuálním možnostem. Děti se dokážou soustředěně zabývat činnostmi, které je zajímají, postupovat a učit se podle instrukcí. Mají přiměřenou slovní zásobu a starší děti i velmi dobrou úroveň všeobecného přehledu a povědomí o světě. Mezi sebou i s dospělými bezprostředně komunikují. Předčtenářské a elementární matematické dovednosti jsou rozvíjeny prostřednictvím didaktických materiálů a pomůcek. Děti mají volný přístup ke knížkám, pravidelně jsou jim předčítány vhodné texty a zařazovány činnosti, které vedou k následné vlastní tvořivosti při výtvarných a pracovních činnostech. Děti dokážou reprodukovat krátké texty, říkanky, písničky, rozlišit a poznat některá písmena. Orientují se v matematických pojmech, rozlišují základní geometrické tvary, grafické znaky, používají číselnou řadu.

Vzdělávacím programem prolíná výchova ke zdravému životnímu stylu včetně rozvíjení kladného vztahu dětí k životnímu prostředí. Pro podporu fyzického vývoje dětí jsou pravidelně zařazovány preventivní zdravotní cvičení a pohybové aktivity na školní zahradě a na blízkém veřejném hřišti. Dobře nastaveny jsou podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Úrazovost byla ve sledovaném období nízká, úrazy měly charakter drobných poranění, odřenin.

Partnerský přístup pedagogů s respektem k individualitě dítěte směřují ke komplexnímu rozvoji dětské osobnosti. Učitelky sledují dosaženou úroveň znalostí a dovedností jednotlivých dětí. K hodnocení využívají také portfolia (kresba postavy, pracovní listy). Při vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami postupují podle individuálního vzdělávacího plánu a využívají pomoc asistentky pedagoga. Individuální podporu poskytují také dětem s odlišným mateřským jazykem. Výsledky vzdělávání si škola začíná



v současné době ověřovat. Funkční je poradenská role MŠ, v případě potřeby rodičům dětí zprostředkovává kontakty na školská poradenská zařízení. MŠ spolupracuje se Základní a praktickou školou Arkádie, o.p.s. Pro usnadnění přechodu dětí do základního vzdělávání MŠ navázala spolupráci se základní školou, která uplatňuje principy pedagogiky M. Montessori.

Výsledky vzdělávání odpovídají možnostem a schopnostem jednotlivých dětí, vykazují požadovaný stav.

Závěry

Škola uskutečňuje vzdělávání podle ŠVP PV, který je zpracován v souladu s RVP PV.

a) Silné stránky:

- klima školy,
- podnětné vzdělávací prostředí včetně vybavení učebními pomůckami,
- podpora osobnostního rozvoje dětí.

b) Doporučení:

- možnost zapojení do celostátních nebo mezinárodních projektů,
- ředitelka školy - zahájit studium pro získání odborné kvalifikace.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zápis z jednání valné hromady společnosti GS – PROFI s.r.o. konané dne 6. 1. 2014 (schválení zřízení a provozování mateřské školy a školní jídelny - výdejny)
2. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 1. 2014
3. Rozhodnutí ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, vydané Krajským úřadem Ústeckého kraje č. j. 96/SMT/2014/4 s účinností od 1. 9. 2014
4. Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením Krajského úřadu Ústeckého kraje ze dne 16. 3. 2015
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení pořízený na webových stránkách MŠMT <http://www.msmt.cz> dne 3. 6. 2015
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Barvičky“ účinný od 1. 9. 2014
7. Školní řád účinný od 1. 9. 2014
8. Třídní kniha pro mateřské školy, školní rok 2014/2015
9. Pedagogická koncepce MŠ GS – PROFI s.r.o.



10. Kniha úrazů, vedena od 1. 9. 2014
11. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2014
12. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2014
13. Školní matrika
14. Třídní vzdělávací program, školní rok 2014/2015
15. Přehled docházky školní rok 2014/2015
16. Pedagogické rady a provozní porady, školní rok 2014/2015
17. Směrnice ředitele školy k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků účinná od 1. 9. 2014
18. Plán dalšího vzdělávání ze dne 1. 9. 2014
19. Podklady k evaluační činnosti (portfolio dítěte, záznam o dítěti, evaluace podmínek vzdělávání)
20. Kontrolní a hospitační činnost školního roku 2014/2015
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (odborná kvalifikace, osvědčení ze vzdělávacích kurzů)
22. Rozvržení pracovní doby jednotlivých pedagogických pracovníků, školní rok 2014/2015
23. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v mateřské škole účinné od 1. 9. 2014
24. Finanční vypořádání dotace – UZ 33 155 k 31. 12. 2014 ze dne 19. 1. 2015
25. Avízo – Dotace na 4. čtvrtletí 2014 ze dne 11. 11. 2014
26. Údaje o vyúčtování dotace poskytnuté soukromé škole, školskému zařízení ve školním roce 2014/2015



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PhDr. Věra Fantová, školní inspektorka

PhDr. Věra Fantová v. r.

Mgr. Vladimíra Vosecká, školní inspektorka

Mgr. Vladimíra Vosecká v. r.

V Ústí nad Labem 23. června 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Irina Gorgol, ředitelka školy

Mgr. Irina Gorgol v. r.

V Teplicích 10. 7. 2015