



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-359/09-L

Název školy:	Mateřská škola Kruh, okres Semily
Adresa:	Kruh 165, 514 01 Jilemnice
Identifikátor:	600 099 008
IČ:	70695555
Místo inspekce:	Kruh 165
Termín inspekce:	12. – 13. říjen 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu mateřské školy, zjišťování a hodnocení naplnění tohoto vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Jednotřídní Mateřská škola Kruh, okres Semily (dále jen MŠ, škola) má sídlo v budově zřizovatele – obecního úřadu Kruh 165, 514 01 Jilemnice. MŠ s kapacitou 24 dětí byla v posledních dvou letech naplňována až do 20 dětí, oproti dřívějším letům, kdy bylo do MŠ zapsáno průměrně 15 dětí s poměrně nízkou docházkou. Tomuto nárůstu byla přizpůsobena kapacita MŠ, vybudováno nové hygienické zařízení včetně sprchového koutu. Pracovní úvazek pedagogických pracovníků byl zvýšen z 1,4 na 1,8, což zvyšuje šanci na získání kvalifikované učitelky. V letošním roce bylo z 23 zapsaných šest dětí mladších tří let a šest s omezenou dobou docházky do MŠ. Stravování zajišťuje společnost v oblasti stravovacích služeb Eurest s. r. o. (COMPASS GROUP PLC) a jídlo je v MŠ pouze vydáváno.

Mateřská škola pracuje podle „Školního vzdělávacího programu na školní rok 2009 – 2010“, (dále jen ŠVP) zpracovaného dle „Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání“ (dále jen RVP PV) čj. 14 132/01-22.

Provoz MŠ je stanoven od 6:30 do 15:30 hodin.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Zhodnocení ekonomických podmínek za 2006, 2007, 2008 a očekávanou skutečnost 2009

Z předložené dokumentace školy byly zjištěny celkové neinvestiční výdaje školy a jednotlivé druhy zdrojů za výše uvedené sledované období. Škola hospodařila zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu a s dotací od zřizovatele na pokrytí svých provozních nákladů. V letech 2006 až 2008 škola čerpala přímou dotaci na vzdělávání ze státního rozpočtu, která činila v průměru 82 % celkových zdrojů, ale v roce 2008 byl zaznamenán pokles podílu státních prostředků k celkovým zdrojům oproti předcházejícímu roku 2007 o 5 %. V roce 2008 došlo k výraznému navýšení provozní dotace od zřizovatele oproti roku 2007, a to o 76 %. V letech 2008 a 2009 byly škole poskytnuty účelové dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství“ a v roce 2009 i na „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. Výše celkových neinvestičních výdajů zaznamenala nárůst v letech 2006 až v očekávané skutečnosti roku 2009 o 210 007,- Kč, tj. o 27,6 %.

Prostředky na platy zaměstnanců byly v letech 2006 až 2008 čerpány z 99 % ze státního rozpočtu. Ostatní prostředky za provedené platby byly čerpány pouze v roce 2008 na odstupné ze státního rozpočtu. Učební pomůcky a základní školní potřeby byly v letech 2006 až 2008 převážně hrazeny z provozních zdrojů od zřizovatele a podíl státního rozpočtu na jejich úhradě činil v průměru pouze 12,33 %.

Podíl celkových neinvestičních nákladů a jednotlivých druhů zdrojů na jedno dítě ve sledovaném období je uveden v následující tabulce:

ukazatel	2006	2007	2008	2009
Celkové náklady na jedno dítě	54 255	48 542	49 638	46 170
Přímá dotace na vzdělávání na jedno dítě	42 117	38 229	38 834	33 694
Účelové projekty ze SR na jedno dítě	0	0	210	2 000
Celkové dotace ze SR na jedno dítě	42 117	38 229	39 044	35 694
Dotace z ÚSC na jedno dítě	0	0	0	0
Dotace na provoz od zřizovatele na jedno dítě	7 143	6 250	9 263	9 524
Ostatní zdroje na jedno dítě	1 332	1 158	1 386	952
Zdroje celkem na jedno dítě	50 592	45 637	49 693	46 170

SR – státní rozpočet

ÚSC – územně správní celek

Celkové náklady na jedno dítě mají klesající tendenci vzhledem k nárůstu počtu dětí v mateřské škole (mimo rok 2008) a stejně tomu je i u vývoje celkových zdrojů na jedno dítě. Pokles celkových výdajů na jedno dítě v očekávané skutečnosti roku 2009 oproti roku 2006 činí 8 085,- Kč, tj. 15 %.

Průměrná naplněnost kapacity mateřské školy ve školních letech 2005/2006 až 2009/2010 činila 74,86 %. V tomto sledovaném období byla zaznamenána vzrůstající tendence a naplněnost kapacity mateřské školy v posledním školním roce 2009/2010 je již 95,8 %.

Zřizovatel z vlastních zdrojů provedl opravu plotu u mateřské školy a pořídil kopírku pro potřeby mateřské školy. V roce 2008 byl vybudován nový sprchový kout, zakoupeno nové povlečení a vysavač. Ze sponzorských darů bylo ve sledovaném období pořízeno 20 ks matrací na dětská lehátka, pomůcky na pracovní a výtvarnou výchovu, keře růží na zahradu, dárčky na Mikulášskou nadílku apod. Vybavení mateřské školy je na průměrné úrovni a je modernizováno dle finančních možností zřizovatele.

Celkové poskytnuté finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, se jeví jako dostačující k realizaci stanoveného vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Zápis do mateřské školy projednává ředitelka se zřizovatelem, podmínky zveřejňuje v prostorách MŠ a na vývěsních tabulích v obci. Kritéria pro přijetí jsou známá a škola je dodržuje, nebrání se přijímání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzhledem ke zvýšené kapacitě na 24 je v současné době možné přijmout všechny přihlášené děti. Rodiče jsou zváni do MŠ, kde získávají před nástupem dítěte do MŠ všechny potřebné informace o organizaci a provozu školy a v průběhu docházky jsou informováni o prospívání dětí. Ředitelka školy nabízí konzultace v oblasti předškolního vzdělávání a v případě potřeby doporučuje odborná pracoviště. Školní matrika je vedena v písemné podobě, údaje jsou úplné a průběžně aktualizované.

Škola respektuje rovný přístup ke vzdělávání a poskytuje rodičům poradenské služby v oblasti předškolního vzdělávání.

Vedení a předpoklady pro řádnou činnost školy

„Školní vzdělávací program na školní rok 2009 – 2010“ zpracovala ředitelka školy podle zásad RVP PV, vycházela přitom z tradice obce a školy a jejího zaměření na rozvíjení fyzické zdatnosti a socializaci dětí. V průběhu inspekce byl ŠVP doplněn v oblastech podmínek vzdělávání, vzdělávacích bloků a evaluace. V upravené podobě je ŠVP v souladu s RVP PV. Stanovené cíle jsou přiměřené a jsou v souladu s podmínkami školy. Koncepce reaguje na aktuální stav a zohledňuje dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Libereckého kraje.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, kterou vykonává na zdejší MŠ od roku 2005, při řízení využívá zkušeností z předcházejícího pracoviště. Personální situace MŠ se stále mění v souvislosti s počtem zapsaných dětí a obsahuje rizika, včetně nižší účasti učitelek na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků. Úvazek druhé učitelky se pohyboval dlouhá léta od 0,3 do 0,4 a získat kvalifikovanou učitelku bylo velmi obtížné.

V současné době na MŠ působí důchodkyně s odpovídající kvalifikací (bývalá ředitelka MŠ) na zkrácený úvazek a částečně i nekvalifikovaná provozní pracovnice. Obě mají s dětmi dlouholetou zkušenost a podle hodnocení ředitelky MŠ je jejich práce kvalitní.

Z předchozího ekonomického hodnocení vyplývá, že škola využívá přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu účelně. Od zřizovatele získala také kopírku, která usnadňuje přípravu pracovního a metodického materiálu pro děti a přispívá k naplňování cílů ŠVP. Pro operativní řízení školy je k dispozici počítač s přístupem na internet.

Vybudováním sprchového koutu a dalšího dětského WC získala škola optimální hygienické zázemí pro děti, nové je také vybavení dětské ložnice.

Pro uspokojování přirozeného pohybu dětí má škola dobré podmínky. Přiměřeně velkou vybavenou hernu s variabilními pomůckami a hračkami a přilehlou třídu. Další prostory MŠ jsou dětem přístupné ve stejném podlaží. Udržovaná školní zahrada se zahradním vybavením a velmi dobré přírodní podmínky podporují fyzickou pohodu a rozvoj pohybových dovedností dětí.

Prostory školy a vybavení školní zahrady jsou bezpečné, pravidelně podléhají kontrole. Zásady ochrany zdraví jsou obsaženy v ŠVP i ve školním řádu. Oba dokumenty jsou zveřejněny v šatně a rodiče je mají k dispozici.

Školní vzdělávací program je po doplnění v souladu s „Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání“ a se zásadami pro jeho zpracování. Riziky v personálním obsazení se ředitelka školy zabývá. Materiální podmínky školy se zlepšují, podporují vzdělávací záměry školy.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání je stanovena v „Režimu dne“, zohledňuje psychohygienické podmínky přiměřené pro předškolní děti. Mezi jídly je dodržován optimální interval, je vymezená dostatečná doba pro pobyt venku a odpočinek, pitný režim je zaveden a s pomocí paní kuchařky je důsledně využíván. Z hlediska výchovy ke zdraví je věnována důsledná péče hygienickým návykům, čištění zubů po jídle i otužování. Zdravý životní styl podporuje celoroční nabídka sportovních aktivit včetně plavání.

Spontánní i řízené činnosti směřovaly k rozvoji klíčových kompetencí. Věkově smíšená skupina dětí přinesla prospěch mladším i starším dětem v podobě přirozeného učení a nápodoby, rozvoje kooperativních dovedností a prosociálních postojů. Společné řešení problémů, povídání o vlastních zážitcích, poslech i reprodukce pohádky rozvíjelo u dětí komunikativní dovednosti, pozitivní vztah k činnostem a k učení. Zájem dětí významně ovlivňovala motivace a výběr důvěrně známých témat. Dramatizace pohádky děti plně uspokojila, mohly se realizovat podle svých schopností a možností v různých rolích a vybrat si je podle svého přání.

Dětem se dostávalo jasných a srozumitelných pokynů s taktí zpětnou vazbou, hodnocení dětí bylo motivující a vycházelo z jejich velmi dobré znalosti. Všechny se cítily prospěšné, byly vedeny k samostatnosti, seberealizaci, pomoci druhému a toleranci.

Při přípravě prostředí na cvičení řešily děti problémy s pomůckami. Učily se pokusem a omylem, hledaly funkční řešení, starší využívaly předchozí zkušenosti. Samotné cvičení přineslo dětem radost z pohybu, procvičení koordinace a rozvoj pohybových dovedností. Některé cviky byly pro mladší děti náročnější a scházela možnost volby z více činností, stejně jako u následujících aktivit. V průběhu dopoledne tak převládaly řízené aktivity a zažité modely práce. Jejich realizace však nebyla pro děti svazující. Vstřícný přístup učitelky, její vřelý vztah k dětem a schopnost improvizace vytvářely pozitivní a živé klima ve třídě.

Mateřská škola spolupracuje především s rodiči dětí při každodenním scházení a společných akcích a se zřizovatelem. Děti se podílí na životě obce například při vítání občánků, adventních slavnostech a setkání s důchodci. Základní škola v místě byla zrušena, děti před nástupem školní docházky navštěvují nejbližší ZŠ v Roztokách a seznamují se s jejím prostředím, některé akce (například předplavecký výcvik) absolvují společně s MŠ Svojek.

Organizace vzdělávání zohledňuje přirozené potřeby dětí. Průběh vzdělávání byl promyšlený, založený na zkušenostech dětí a měl velmi dobrou úroveň. Mírně převažují řízené aktivity.

Úroveň klíčových kompetencí a výsledky vzdělávání dětí

Z hlediska výsledků vzdělávání se děti projevovaly přiměřeně svému věku, byly komunikativní, navzájem si pomáhaly a s radostí se učily novým dovednostem. Činnosti směřovaly k účinné podpoře osvojování základů klíčových kompetencí dosažitelných a doporučených v předškolním vzdělávání.

Úroveň výsledků vzdělávání odpovídá požadavkům RVP PV.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Při přijímání dětí i v průběhu vzdělávání zajišťuje škola systematicky rovný přístup.

Zdroje a finanční prostředky využívá škola k podpoře ŠVP. V posledním období byla část zařízení školy inovována, hračky a pomůcky jsou doplňovány a podporují záměry ŠVP.

Bezpečnost dětí škola zajišťuje, na zjištěná rizika reaguje.

Realizovaný školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je po dopracování v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a RVP PV a zohledňuje aktuální situaci školy.

Řízení a vedení školy má dobrou úroveň, riziky v personální oblasti se ředitelka mateřské školy zabývá.

Průběh a výsledky vzdělávání dosahují standardní úrovně.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina čj. 136/2009 ze dne 17. 9. 2009 s účinností k 1. 10. 2009, vydaná obcí Kruh 165, 514 01 Jilemnice
2. Aktuální výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni 10. 10. 2009
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS-070/08-RZS ze dne 20. 10. 2008 s účinností k 1. 9. 2009 vydal Krajský úřad Libereckého kraje, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2

4. Jmenování do funkce ředitelky školy čj. 115/2005 ze dne 11. 7. 2005 s účinností k 1. 8. 2005, vydala obec Kruh 165, 514 01 Jilemnice
5. Doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků
6. „Školní vzdělávací program na školní rok 2009 – 2010“ vydaný dne 1. 9. 2009
7. Evidence docházky dětí ve školním roce 2009/2010
8. Záznamy o dětech ve školním roce 2009/2010
9. Třídní kniha pro školní rok 2009/2010
10. Školní matrika – 23 ks
11. Školní řád ze dne 1. 9. 2009
12. Výkaz o mateřské škole podle stavu ke dni 30. 9. 2005, 2006, 2007, 2008
13. Poskytnutí dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce v roce 2008“ ze dne 9. 9. 2008 (KULK 50227/2008)
14. Poskytnutí finančních prostředků na II. etapu rozvojového programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků na rok 2009“ ze dne 15. 6. 2009 (KULK 38863/2009)
15. Rozhodnutí o poskytnutí prostředků na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků na rok 2009“ z 25. 2. 2009 (KULK 11268/2009)
16. Poskytnutí finančních prostředků rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s pohledem na kvalitu jejich práce za rok 2009“ ze dne 19. 2. 2009 (KULK 9984/2009)
17. Finanční prostředky na 2. etapu rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce na rok 2009“ ze dne 24. 4. 2009 (KULK 25334/2009)
18. Finanční vypořádání dotací krajům ze SR – část A za r. 2008, 2007, 2006
19. Rozpočet přímých NIV pro rok 2009 ze dne 24. 4. 2009 (KULK 24515/2009)
20. Rozpočet přímých NIV pro rok 2008 ze dne 1. 12. 2008 (KULK 68716/2008)
21. Rozpočet přímých NIV pro rok 2007 ze dne 4. 12. 2007 (KULK 73523/2007)
22. Rozpočet přímých NIV pro rok 2006 ze dne 28. 11. 2006 (KULK 72096/2006)
23. Výkaz zisku a ztráty za rok 2008 ze dne 6. 2. 2009
24. Výkaz zisku a ztráty za rok 2007 ze dne 1. 2. 2008
25. Výkaz zisku a ztráty za rok 2006 ze dne 1. 2. 2007
26. Výroční zpráva o hospodaření mateřské školy za rok 2006, 2007, 2008
27. Výkaz P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2008, 2007, 2006
28. Výkaz P 1-04 za 1. až 2. čtvrtletí 2009 ze dne 8. 7. 2009
29. Rozpočet provozních nákladů na rok 2009 ze dne 12. 12. 2008
30. Čerpání dotací poskytnutých obcí k 31. 12. 2006, 2007, 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Masarykova 801/20, 460 01 Liberec.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Bc. Růžena Janatová

v. r.

Ing. Milena Bornová

v. r

V Liberci dne 24. listopadu 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Kruhu dne 3. prosince 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ivana Faistaverová

Ivana Faistaverová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.