

Česká školní inspekce

Čj.: 135 179/98-011096
Signatura: om5us201

Oblastní pracoviště č. 13 - Olomouc
Okresní pracoviště Šumperk

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola / škol. zařízení: (přesný název, pod kterým je zařazena do sítě, a adresa)	Vyšší odborná škola a střední průmyslová škola Šumperk Gen. Krátkého 1, 787 29 Šumperk
IZO:	102 692 262
Ředitel školy / zařízení:	Ing. Petr Vepřek
Zřizovatel:	MŠMT ČR
Příslušný školský úřad:	ŠÚ Šumperk
Termín inspekce:	29. 9. 1998
Inspektoři:	RNDr. Dušan Deml
Předmět inspekce:	Posouzení školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 SB., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění zákona č. 139/1995 Sb.: Opravná maturitní zkouška, maturitní zkouška v náhradním termínu.
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	Organizace maturitní zkoušky 1997/98, přehledy prospěchu, třídní výkaz Z4B, maturitní otázky z jednotlivých předmětů, protokoly z písemných a praktických maturitních zkoušek, protokoly o maturitní zkoušce tříd Z4A, Z4B, MD4, některá vysvědčení o maturitní zkoušce.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1. Hodnocení podmínek, v nichž maturitní zkouška probíhá

Maturitní zkouška se uskutečnila u dvou komisí, kde maturitní zkoušku v náhradním termínu konalo 14 žáků a opravnou maturitní zkoušku 10 žáků. Jednalo se o žáky tříd Z4A,B, E4, MD4, S4, MS4 studijních oborů:

- 37-47-6 Zasílatelství
- 37-42-6 Elektrická trakce a elektrotechnika, zam.: elektrická trakce
- 37-98-6 Management železniční dopravy, zam.: 01 manažer
- 23-81-6 Strojírenství, zam.: počítačová podpora konstruování a výroby
- 23-98-6 Management strojírenství.

Maturitní zkouška byla organizačně dobře připravena, probíhala bezchybně, plynule a s dodržением odpovídajících psychohygienických zásad.

Přístup členů maturitní komise k žákům byl vstřícný, ohleduplný, ale současně náročný. Zkouška se uskutečnila v přátelské a pozitivně laděné atmosféře, byla na odpovídající společenské úrovni.

2. Obsah maturitní zkoušky vzhledem ke vzdělávacímu programu školy a profilu absolventa

Obsah opravné maturitní zkoušky a maturitní zkoušky v náhradním termínu je v souladu s vzdělávacím programem školy a odpovídá profilu absolventa střední odborné školy.

3. Posouzení znalostí či výkonu žáka

Při zkoušce byl žákům vytvořen dostatečný prostor pro prezentaci jejich vědomostí a znalostí. Tato možnost byla žáky využita rozdílně. V některých případech byly nutné doplňující a pomocné otázky. V rámci klasifikace však byla tato skutečnost brána v úvahu.

Znalosti a výkon žáků ve většině případů odpovídal studijním výsledkům dosahovaným v uplynulém školním roce, případně i v předchozích letech. Vzhledem k tomu, že šlo většinou o žáky studijně méně úspěšné, pohybovala se jejich klasifikace převážně v pásmu známky dobrý a dostatečný i když odchylky v obou směrech nebyly výjimkou.

4. Hodnocení a klasifikace žáků

Členové maturitních komisí kladli na žáky přiměřené nároky, jejich hodnocení bylo náročné a klasifikace objektivní.

Hodnocení a klasifikace žáků proběhlo v souladu s § 20 vyhlášky MŠMT ČR č. 442/1991 Sb. o ukončování studia ve středních školách a učilištích a odpovídalo výkonům žáků.

5. Vedení dokumentace a dodržování právních předpisů

Dokumentace související s maturitní zkouškou je založena a vedena požadovaným způsobem. Kontrolou sledovaných dokumentů nebyly zjištěny nedostatky.

Průběh maturitní zkoušky se uskutečnil v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 442/1991 Sb.

ZÁVĚRY

Česká školní inspekce hodnotí zabezpečení a průběh opravné maturitní zkoušky a maturitní zkoušky v náhradním termínu jako průměrné, vědomosti žáků za spíše podprůměrné.

V organizaci i obsahu zkoušky nebyly zjištěny žádné nedostatky.

V Šumperku dne 2. října 1998

razítko

Podpis inspektora:

Přílohy: ---

Se všemi zde uváděnými údaji jsem byl seznámen dne

razítko

podpis ředitele školy

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb. o státní správě a samosprávě ve školství ve znění pozdějších předpisů může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí:

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo č.j. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:		
Školský úřad:		
Rada školy:	-	

