



**Česká republika**

**Česká školní inspekce**

**Olomoucký inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola Věrovany, okres Olomouc**

**Rakodavy 325, 783 76 Věrovany**

**Identifikátor školy: 600 138 895**

**Termín konání orientační inspekce: 16. – 17. červen 2003**

<b>Čj.:</b>	132 280/03-110 58
<b>Signatura:</b>	om2aw129

## CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Dvojtřídní mateřská škola je od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací, sdružuje mateřskou školu s kapacitou 60 dětí a školní jídelnu s kapacitou 160 jídel. Zřizovatelem je obec Věrovany, Rakodavy 325, 783 76 Věrovany. Provoz školy je od 6:30 do 16:00 hodin, odpoledne jsou třídy sloučené. Ke dni inspekce bylo zapsáno celkem 40 dětí, z toho počtu jedno je mladší tří let a tři mají odklad školní docházky. Mateřská škola nevykazuje v tomto školním roce žádné integrované dítě. Základním kritériem pro rozdělení dětí do tříd je jejich věk. Ředitelka byla naposledy jmenována do funkce na základě konkurzního řízení k 1. listopadu 1992.

V tomto školním roce vycházejí vyučující při plánování výchovně-vzdělávací práce zejména z *Rámcového programu pro předškolní vzdělávání čj. 14 132/01-22*.

## PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy ve školním roce 2002/2003
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy ve školním roce 2002/2003
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole ve školním roce 2002/2003

## HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Výchovně-vzdělávací činnost zajišťují tři pedagogické pracovnice včetně ředitelky, všechny splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti dané platným právním předpisem, mají převážně dlouholetou praxi. Rozvržení úvazků přímé výchovné práce učitelek zohledňuje specifické podmínky školy. Ředitelka pracuje vždy v ranní směně střídavě v obou třídách.

Organizace provozu je dobře promyšlená, vyučující znají svá práva a povinnosti. V pracovním plánu pro školní rok 2002/2003 jsou základní informace a pokyny směřující k plynulému chodu školy. Malý kolektiv umožňuje nejen rychlý přenos informací, ale i účinný podíl na řešení případných úkolů a problémů.

Plán kontrolní činnosti je v souladu se stanovenými záměry školy. Ředitelka uplatňuje průběžnou namátkovou kontrolu. Informace o pedagogickém procesu jí přináší rovněž skutečnost, že pracuje střídavě v obou třídách. Projednávání výsledků kontrolní a hospitační činnosti není nikde zdokumentováno, stejně jako analýza průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce. Inspekční zjištění prokázala nedůslednost v oblasti kontroly dokumentace.

Další vzdělávání ředitelka vhodně plánuje v souladu s potřebami školy a se zaměřením učitelek. Svoji odbornost vyučující prohlubují studiem odborných časopisů a metodické literatury, účastní se seminářů pořádaných Pedagogickým centrem Olomouc, své poznatky uplatňují v praxi.

Učitelky mají prostor pro svoji kreativitu a seberealizaci. Vedení ředitelky je založeno zejména na operativním předávání zkušeností a informací o pedagogickém procesu. Za splnění mimořádných úkolů a práci nad rámec přiznává ředitelka učitelkám odměny a osobní příplatky.

***Personální podmínky školy jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY**

Původně trojtřídní mateřská škola sídlí v účelově postavené budově, v poměrně klidné části obce. Vzhledem k současnému počtu zapsaných dětí využívá předškolní zařízení k dennímu provozu v posledních letech dvě třídy, třetí funguje pravidelně jako tělocvična a je využívána pro besídky apod. Od poslední inspekce došlo k dílčímu zlepšení v oblasti materiálně-technických podmínek (například částečná rekonstrukce sociálního zařízení). Technický stav budovy však není optimální (odpady apod.). Prostory mateřské školy jsou příznivé. Třídy a herny jsou vybaveny starším, převážně opotřebovaným nábytkem. Většina herního materiálu je pro děti dostupně uložena. V místnostech není dostatek herních koutů pro skupinové námětové hry i pro individuální relaxaci či intimitu. Vybavení učebními pomůckami, hračkami, tělovýchovným nářadím a náčiním i audiovizuální technikou je na dobré úrovni a je inovováno dle finančních možností stejně jako dětská a učitelská knihovna v souladu se současnými trendy předškolního vzdělávání. Mateřská škola má k dispozici počítač s tiskárnou. Prostředí školy je pro děti bezpečné, jeho estetika a podnětnost mají průměrnou úroveň. Některé úložné prostory působí neuspořádaně. Zahrada je velmi dobře zařízena pro sportovní, herní a rekreační činnosti (pískoviště, průlezky, bazén).

Ředitelka uplatňuje operativní kontrolu materiálně-technických podmínek, zlepšení stavu konzultuje se zřizovatelem, který sídlí ve stejné budově. Analýza kontrolní činnosti, případně sledování plnění stanovených opatření nejsou prokazatelně vedeny.

***Materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací práce školy jsou celkově průměrné.***

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE**

### **Realizace výchovně-vzdělávacího programu**

Pro školní rok 2002/2003 zpracovala ředitelka roční pracovní plán. Hlavní úkoly výchovně-vzdělávací práce (pohybový rozvoj, vztah k životnímu prostředí, rozvoj emocionality dětí, výchova ke zdravému životnímu stylu) jsou stanoveny na základě podmínek školy. V tomto školním roce učitelky plánují programové činnosti v časově tematických celcích a stanovují dílčí výchovně-vzdělávací cíle v návaznosti na výše uvedený Rámcový program. Pro další rozvoj osobnosti dětí nabízí škola kroužky (výtvarný, hudební, sportovní), specifické potřeby dětí zabezpečuje v oblasti vývojových vad řeči.

***Výchovně-vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.***

Kontrolou předložené povinné dokumentace bylo zjištěno, že je vedena v předepsaném rozsahu. Dílčí nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekce.

***Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy.***

Vyučující převážně přizpůsobují a respektují ve výchovně-vzdělávacích činnostech vývojové, poznávací, sociální a emocionální potřeby dětí předškolního věku. Z hlediska psychohygieny

byla v průběhu inspekce dodržována délka činností a jejich vhodné střídání, byly respektovány intervaly podávání stravy a zohledňována individuální doba odpočinku.

Rodiče se o činnosti mateřské školy dovídají při každodenním setkávání, na společných schůzkách a akcích školy či obce i na vývěškách. Pravidelně jsou seznamováni s náplní programových činností na nástěnkách v šatně. V ročním plánu jsou jasně deklarovány záměry mateřské školy v oblasti spolupráce s rodiči (konzultace, pedagogická osvěta, zájezdy s rodiči a prarodiči apod.).

***Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.***

Plnění stanovených výchovně-vzdělávacích záměrů školy monitorují vyučující průběžně. Analýza výsledků není prováděna. Pedagogické rady se dle zápisů věnují spíše organizačním než pedagogickým otázkám.

Plánování ve třídách obsahuje všechny zásadní oblasti výchovně-vzdělávací práce, opírá se rovněž o stručně vedené záznamy o dětech.

***Systém kontroly plnění výchovně-vzdělávacích programů není účinný.***

### **Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce**

#### **Spontánní a řízené činnosti**

Hospitace proběhly v obou třídách a ve výtvarném a sportovním kroužku. Výchovně-vzdělávací činnosti probíhaly plánovitě, byly realizovány v souladu se stanovenými měsíčními a týdenními tématy. Sledované činnosti měly rozdílnou úroveň. Úvodní i průběžná motivace všech aktivit vycházela ze života a zkušeností dětí, byla pro děti většinou aktivizující. Spontánní činnosti byly negativně ovlivněny nedostatkem funkčně zařízených herních koutů. Děti využívaly převážně celého prostoru třídy i herny, vybíraly si samostatně kamarády i materiál k činnostem, uplatňovaly své zkušenosti, představivost a fantazii. Spontánnost her byla v jednom případě částečně omezena manipulativním vedením dětí k pracovním a grafomotorickým činnostem u stolků a usměrňováním aktivit ve snaze o jejich klidný průběh. Některé děti tak měly menší prostor pro seberealizaci a uplatnění individuálních potřeb. Zvláště u starších dětí byly čteněji zaznamenány prvky agresivního chování. Hodnocení vyučující jim neposkytovalo odpovídající zpětnou vazbu, a proto na ně mnohdy téměř nereagovali.

Při ranním cvičení zvolila učitelka jako úvodní motivaci vhodnou hudbu, která se však v průběhu stala neúčelnou kulisou. Fyzická zátěž byla zvolena přiměřeně. Vyučující byla pro děti velmi dobrým pohybovým vzorem, nedbala však na správné provádění cviků. Integrovaná činnost byla pro děti atraktivní, vyučující uplatnila vhodně prvky tvořivé dramatiky, prožitkové učení, smyslové vnímání a střídání činností. Řízená činnost mladších dětí probíhala rovněž frontálně, ve vstřícné příjemné atmosféře. Učitelka vhodně reagovala na potřeby dětí, respektovala individuální možnosti i tempo. Děti měly dostatek příležitosti k samostatným řečovým projevům i seberealizaci. Učitelka podporovala jejich dílčí úspěchy, adresně hodnotila vždy s pozitivní perspektivou. Vhodně využívala situací k rozvíjení vzájemné tolerance a respektu. Činnosti ve výtvarném i sportovním kroužku byly pro děti atraktivní a přínosné. Učitelky byly dobře připravené a využívaly činnosti k rozvíjení schopností a dovedností dětí i k jejich seberealizaci. Metody uplatňované v mateřské škole jsou vesměs tradiční, prvky vedoucí k aktivizaci dětí byly uplatňovány v menší míře. Při stolování a sebeobsluze měly děti dostatek příležitosti k samostatnosti a rozvíjení dovedností, málo důsledná byla při úklidu herního materiálu učitelka u nejstarších dětí.

***Při spontánních činnostech byla pozitiva a negativa v rovnováze, řízené činnosti byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.***

## **Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti**

Pohybovému rozvoji dětí včetně rozvoje jemné motoriky učitelky věnují průběžnou pozornost, výsledky v některých případech negativně ovlivnila nedůslednost vyučujících v nárocích kladených na děti.

Sebeobslužné dovednosti jsou na dobré úrovni, nejsou však přiměřeně využívány možnosti všech dětí.

Dětský řečový projev a úroveň jazykových dovedností odpovídaly vývojovým a individuálním možnostem dětí.

Zřejmá byla přiměřená samostatnost a převážně zdravé sebevědomí dětí. Některé však měly problém spolupracovat a přijímat různé sociální role.

V průběhu hospitací nebylo až na výjimky zaznamenáno plnění úkolů v oblasti myšlenkových operací analýzy a syntézy, řazení a slovně logického zdůvodňování.

Úroveň poznatků vztahujících se k životnímu prostředí je zajišťována čerpáním a realizováním námětů z plánu ekologické výchovy, který si učitelky stanovily.

Výsledky dětské tvorby jsou uplatňovány při výzdobě interiéru zařízení, své dovednosti prezentují na veřejných vystoupeních.

***Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce měly celkově průměrnou úroveň.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. OŠMT/16141/02 ze dne 29. ledna 2003 s účinností od 1. ledna 2003 je v souladu se Zřizovací listinou čj. 2/2002 ze dne 11. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003.

Mateřská škola zajišťuje další aktivity pro děti a rodičovskou veřejnost, (logopedická péče, besídky, kulturní a společenské akce, předplavecký výcvik, výtvarné a sportovní soutěže apod.), zapojuje se do akcí pořádaných v obci.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. OŠMT/16141/02 ze dne 29. ledna 2003 s účinností od 1. ledna 2003
2. Zřizovací listina čj. 2/2002 ze dne 11. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003
3. Pracovní plán pro školní rok 2002/2003
4. Plány výchovně-vzdělávacích činností z obou tříd – školní rok 2002/2003
5. Vnitřní řád mateřské školy, uspořádání činností v mateřské škole - školní rok 2002/2003
6. Přehledy docházky dětí, přehledy výchovné práce (školní rok 2002/2003)
7. Evidenční listy dětí, záznamy o dětech (školní rok 2002/2003)
8. Zápisy z porad
9. Podkladová inspekční dokumentace – mateřské školy

## ZÁVĚR

*Od 1. ledna 2003 došlo ke změně v organizaci, mateřská škola je samostatným právním subjektem. Personální podmínky umožňují plně realizovat stanovené záměry mateřské školy. V pedagogickém a odborném vedení byly zjištěny nedostatky.*

*Od poslední inspekce provedené dne 18. února 1999 nedošlo k zásadnímu zlepšení materiálně-technických podmínek. Světlé, prostorné místnosti určené k dennímu pobytu dětí jsou málo využity pro herní koutky podněcující děti ke skupinovým námětovým hrám a k individuální relaxaci. Herní a didaktický materiál je inovován dle finančních možností v souladu se současnými pozitivními trendy v předškolním vzdělávání.*

*Mezi vyučujícími byly rozdíly v metodách práce s dětmi a v přístupech podporujících rozvoj dětské osobnosti. Sledované spontánní činnosti měly celkově průměrnou úroveň, vhodnější organizaci a formy práce využívaly pedagogické pracovnice v řízených činnostech.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní  
inspektorka

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Miroslava Rajhelová

M. Rajhelová v. r.

V Olomouci dne 25. června 2003

### Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 3. července 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Jana Marková

Jana Marková v. r.

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České*

**školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.**

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Krajský úřad olomouckého kraje odbor školství, mládeže a tělovýchovy Jeremenkova 40a 779 11 Olomouc	2003-07-17	132 304/03
Zřizovatel: Obec Věrovany Rakodavy 325 783 76 Věrovany	2003-07-17	132 305/03

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány