



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

čj. ČŠIL-58/13-L

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Střední škola právní – Právní akademie, s.r.o.
<b>Sídlo:</b>	Dr. Milady Horákové 447/60, 460 01 Liberec 7
<b>IČO:</b>	25 025 970
<b>Identifikátor:</b>	600 010 546
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Ing. Josefem Honzejkem, ředitelem školy
<b>Zřizovatelé:</b>	Ing. Josef Honzejk, bytem Aloisina Výšina 557, 460 05 Liberec 15 Ing. Marcela Medková, bytem Májová 249, 463 11 Liberec 30
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Dr. Milady Horákové 447/60, Liberec 7
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	28. – 30. leden 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení právnické osoby vykonávající činnost školy podle § 12 odst. 1 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a ve školním roce 2012/2013 dle stavu k datu inspekční činnosti.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro odborné vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona ve školním roce 2012/2013 dle stavu k datu inspekční činnosti.

### **Aktuální stav školy**

Právnická osoba vykonávající činnost školy s názvem Střední škola právní – Právní akademie, s.r.o. (dále škola, instituce) působí v Liberci od roku 1997. Její zřizovatelé vykonávají zároveň funkce ředitele školy a jeho zástupkyně. V předchozích letech instituce používala název Právní akademie a Vyšší odborná škola právní, s.r.o.; ke změně došlo od 1. 9. 2012 v souvislosti s ukončením poskytování vyššího odborného vzdělávání. Spádovou oblastí školy je zejména Liberecký kraj, ve škole se však vzdělávají i jednotlivci z kraje Královéhradeckého, Ústeckého, Středočeského, Pardubického a Karlovarského.

V souladu se záznamem v rejstříku škol a školských zařízení poskytuje škola čtyřleté střední odborné vzdělání zakončené maturitní zkouškou (v denní formě vzdělávání), a to v oboru vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost. Přechod od předchozích učebních dokumentů, které byly MŠMT ČR schváleny individuálně pro školu, k realizaci záměrů obecnějšího rámcového vzdělávacího programu (dále „RVP“) pro výše uvedený obor vzdělání byl nejvýznamnější změnou v obsahu poskytovaného středního vzdělávání v době od posledního hodnocení instituce ze strany České školní inspekce (dále „ČŠI“) v roce 2008. Aktuálně má škola zpracované školní vzdělávací programy (dále „ŠVP“) pro tři zaměření studia: ekonomické, sociální a na mezinárodní vztahy. Pro školní rok 2013/2014 je připraven ŠVP se zaměřením na cestovní ruch. Přehled realizovaných ŠVP podle ročníků a počtu tříd ve školním roce 2012/2013 je uveden v následující Tabulce.

**Tabulka Vyučované ŠVP pro obor vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost ve školním roce 2012/2013**

Název ŠVP	Ročník	Počet tříd
Právní činnost se zaměřením ekonomickým	druhý až čtvrtý	4
Právní činnost se zaměřením sociálním	první až čtvrtý	5
Právní činnost se zaměřením na mezinárodní vztahy	první	1

Zdroj: Dokumentace školy

Svémi dlouhodobými výsledky získala škola pověst instituce poskytující žákům příznivé, téměř rodinné klima, vhodnou podporu v případě dílčích studijních neúspěchů a velmi dobré uplatnění absolventů na trhu práce. Princip rovných příležitostí ke vzdělávání je naplňován ve všech jejích činnostech. Škola si stabilně udržuje dobrou úspěšnost žáků při ukončování středního vzdělávání, která se nezměnila ani v souvislosti s novou podobou maturitní zkoušky od školního roku 2010/2011. Vzhledem k nepříznivému demografickému vývoji však dochází ke snižování počtu žáků, kteří nastupují do prvního ročníku střední školy (2010 - 80 žáků, 2012 - 50 žáků).

Ve školním roce 2012/2013 instituce poskytuje vzdělávání celkem 234 žákům (stav ke dni 30. 9. 2012), naplněnost ve vztahu k nejvyššímu povolenému počtu žáků ve škole činí 46 %. Aktuálně škola vykázala čtyři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a šest cizích státních příslušníků s trvalým pobytem v České republice, kteří však nevyžadují specifickou pomoc, protože nemají jazykovou bariéru. Žákyni, která se věnuje sportu na vrcholové úrovni, umožňuje instituce vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Ve školním roce 2012/2013 vykonává přímou pedagogickou činnost 25 pedagogických pracovníků, z toho je 24 interních zaměstnanců (19,4 v přepočteném počtu na plně zaměstnané); externí zaměstnanec zajišťuje 0,2 úvazku. Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků vytváří instituce dlouhodobě vhodné podmínky, a to i nad rámec zákonných povinností. Podíl výuky s odbornou kvalifikací se nyní pohybuje nad průměrem srovnatelných škol v České republice. Aktuálně splňuje 92 % zaměstnanců podmínky pro výuku ve střední škole podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, přičemž u výuky všeobecně vzdělávacích předmětů je kvalifikovanost 100%.

Budova školy není bezbariérová, poskytuje však bezpečné a estetické prostředí a dostatek vhodného prostoru pro vzdělávání i relaxaci žáků. Stravování je zajištěno ve výdejně

obědů (na základě spolupráce se Střední školou strojní, stavební a dopravní v Liberci), žáci mají k dispozici i nápojový a jídelní automat. Zájemci ze vzdálenějších obcí mohou využít ubytování včetně celodenního stravování v Domově mládeže v Liberci (zřizovaném Libereckým krajem).

Instituce zajišťuje postupnou obnovu a rozvoj své materiálně technické základny. V posledních pěti letech se soustředila především na modernizaci sociálního zařízení pro žáky a zlepšování podmínek pro širší využívání informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) ve vzdělávacím procesu. Promyšlené vícezdrojové financování včetně zapojení prostředků z Evropské unie v rámci projektu „Peníze školám“ umožnilo mj. nákup nových počítačů pro učebny i kabinety. Pozitivem je skutečnost, že vyučující postupně stále více využívají instalovanou techniku pro zvyšování názornosti výuky a posilování motivace žáků i jejich individuální odpovědnosti za výsledky svého učení.

Podrobnější informace obsahují webové stránky školy na adrese <http://www.prak.cz>.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Cíle vzdělávání deklarované ve čtyřech školou zpracovaných ŠVP pro jednotlivá zaměření oboru vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost jsou splnitelné. Zahrnují všeobecnou a odbornou složku teoretického vzdělávání a praktickou výuku, která směřuje k propojování získaných znalostí s poznatky z reálného pracovního prostředí. Do ŠVP promítla škola svoje dlouhodobé zkušenosti, poznatky absolventů školy i zpětnou vazbu od sociálních partnerů, kterou získává v rámci hodnocení odborné praxe žáků. Využití disponibilních hodin je účelné. Nabídka volitelných předmětů (kromě prvního a druhého cizího jazyka) je nahrazena odbornou profilací žáka v rámci zvoleného zaměření.

Povinně poskytované informace o vzdělávací nabídce včetně zákonných termínů přijímacího řízení, kritérií pro přijetí ke vzdělávání a předpokládaného počtu přijímaných uchazečů zveřejňuje škola (jako součást směrnice ředitele) ve společných prostorách a na svých webových stránkách. Při přijímání ke vzdělávání uplatňuje zásady rovného přístupu. Uchazeči a jejich zákonní zástupci jsou se vzdělávacími možnostmi a aktivitami školy seznamováni také při dnech otevřených dveří a při prezentacích na veletrzích vzdělávání v Libereckém a v sousedních krajích. Pro získávání dostatečného počtu uchazečů je významná i spolupráce se základními školami. Vzhledem k převisu nabízených studijních míst ve středních školách nad počtem žáků končících základní vzdělávání uchazeči v posledních letech nekonají přijímací zkoušky, jsou přijímáni podle prospěchu ze základní školy a podle dalších skutečností, které osvědčují jejich vhodné schopnosti, dovednosti a zájmy (umístění v olympiádách z českého jazyka, matematiky a cizího jazyka). Podle vlastního hodnocení školy k udržení zájmu uchazečů o vzdělávání nejvíce napomáhají reference jejich žáků, dobré uplatnění absolventů na trhu práce, příznivé povědomí o škole u veřejnosti a prezentační akce v základních školách.

Škola poskytuje poradenskou činnost (včetně kariérového poradenství) v souladu s právními předpisy a na požadované úrovni. Vzhledem k velikosti instituce vykonává funkci výchovného poradce a metodika prevence jedna osoba, která splňuje kvalifikační předpoklady pro učitele střední školy, avšak neabsolvovala příslušná specializační studia. Účinnou pomoc žákům zcela neformálně poskytují také vedoucí pracovníci, třídní učitelé i jednotliví vyučující. V rámci preventivních strategií rizikového chování žáků využívá instituce kromě přímé výchovně pedagogické činnosti řadu dalších aktivit (např. přednášky odborníků z praxe, exkurze, mimoškolní aktivity sportovního a sociálního charakteru). Většinu negativních jevů se škole daří podchytit v samém počátku.

Výhoda menší školy s příznivým psychosociálním klimatem se pozitivně projevuje nejen ve výsledcích vzdělávání, ale i v minimálním výskytu závažných kázeňských prohřešků. Nejčastěji řešeným problémem jsou opakované absence žáků. Přijatými opatřeními (zejména individuální konzultace a doučování žáků) se zatím škole dařilo eliminovat negativní dopady absence na celkovou vzdělávací úspěšnost žáků. Škola dlouhodobě věnuje zvýšenou pozornost adaptaci žáků prvního ročníku. Má vyhodnoceny rizikové faktory, které ovlivňují její úspěšnost, a zároveň i strategie, jak školní neúspěšnosti předcházet. Do realizace přijímaných opatření jsou kromě rodičů žáků zapojováni i zaměstnanci Domova mládeže, kde je část žáků ubytována. Používané postupy jsou účinné, v posledních třech letech se počet žáků, kteří končí vzdělávání předčasně z prospěchových důvodů, snižuje.

Hodnocení individuálních a třídních výsledků vzdělávání žáků provádí škola pravidelně za jednotlivá klasifikační období. Zaměřuje se na stěžejní všeobecně-vzdělávací předměty (český jazyk a literatura, cizí jazyky, matematika) a odborné předměty, které jsou rozhodující pro naplnění plánovaného profilu absolventa. Žáci s potenciálním ohrožením prospěchu jsou sledováni průběžně, při výskytu problémů je další postup konzultován na úrovni vedení školy a jsou kontaktováni rodiče žáků.

Zákonní zástupci žáků získávají informace o docházce a prospěchu svých dětí průběžně prostřednictvím webových stránek obsahujících odkaz na užívaný modul komerčního produktu. Systém napomáhá ke včasnému podchycení problémů a jejich účinnému řešení. Prezenční schůzky s rodiči žáků organizuje škola dvakrát ročně; individuální konzultace nabízí dle potřeby.

Vzdělávání probíhá v příznivé atmosféře vzájemné důvěry a respektu. Pedagogové vystupovali korektně, žáci dodržovali dohodnutá pravidla. Nové poznatky byly žákům předkládány v logických souvislostech a ve vzájemných kulturních, právních, ekonomických, politických a filosofických vazbách. Vzdělávání většinou směřovalo k tomu, aby žáci byli schopni odpovídat na problémově formulované dotazy, uplatňovat různé metody myšlení a myšlenkové operace a sledovat pokrok při dosahování cílů svého učení. V méně četných třídách (s průměrným počtem 23 žáků) dokázali zkušení vyučující i při využívání tradičních metod a forem práce vést žáky k posilování jejich funkčních gramotností (zejména čtenářské, matematické, finanční, právní a informační) a motivovat je (s různou mírou úspěšnosti) ke správnému odbornému vyjadřování, k formulaci vlastního názoru a věcné argumentaci v diskusi. Nižší úroveň schopností žáků odborně komunikovat byla zaznamenána v rámci výuky profilového předmětu právo a veřejná správa. Pozitivem je skutečnost, že se stále více začíná objevovat nácvik dělby práce a účinné spolupráce žáků ve dvojicích a četnějších skupinách (týmech), a to zejména v rámci výuky odborných předmětů. Vynikající je začlenění tvůrčích aktivit žáků do výuky českého jazyka a literatury (fejetony, kaligramy) i jejich cílené vedení k práci s textem, k vyhledávání a zpracování v něm obsažených informací. K motivaci žáků a rozvoji jejich schopnosti komunikovat v cizích jazycích velmi dobře přispívají jednodenní tematické zájezdy do Německa, každoročně pořádaný jazykový pobyt v Anglii i školou organizované jazykové soutěže.

Zpětnou vazbu o naplňování očekávaných výstupů získávají žáci i vyučující prostřednictvím vhodně zvolených písemných testů, samostatných úloh a při průběžném hodnocení plnění zadaných úkolů v hodinách. Učitelé dokázali velmi dobře pracovat s chybou jako s nedílnou součástí procesu učení. Vzhledem k tomu, že inspekce na místě probíhala bezprostředně po uzavření klasifikace za první pololetí školního roku, výrazně

převažovalo formativní hodnocení nad hodnocením sumativním. Ve škole se zatím minimálně využívalo vlastní hodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

Odborná složka vzdělávání navazuje na požadavky trhu práce. K propojování teoretické výuky s reálným sociálním, právním a ekonomickým prostředím napomáhá řešení modelových situací a úloh v rámci vyučovacích jednotek, které měly charakter cvičení, a zejména plnění aktivit v průběhu praktické výuky (odborné praxe žáků) probíhající v prostředí reálných institucí. Pro její realizaci vytvářejí vhodné podmínky funkční dlouhodobá partnerství. Vzhledem k zaměření školy patří mezi instituce, jejichž prostřednictvím je opakovaně realizována odborná praxe žáků, orgány státní správy a samosprávy (především krajské a obecní úřady), soudy a státní zastupitelství. V tomto směru dále škola spolupracuje a ústavy sociální péče, domovy důchodců, diagnostickými ústavy, exekutorskými úřady atd. Odborná praxe žáků je vhodně organizovaná a pravidelně vyhodnocovaná. Při jejím zajišťování ponechává instituce žákům dostatečný prostor pro jejich vlastní iniciativu a výběr, zároveň jim však aktivně poskytuje podporu. K posílení sociálního gramotnosti žáků přispívají plánované exkurze do věznic a sociálních zařízení i účast v dlouhodobém projektu „Adopce na dálku“.

V porovnání s hodnocením ze strany ČŠI v roce 2008 se poněkud zvýšil stupeň využívání prostředků ICT pro podporu efektivního učení žáků, a to jak pro posílení názornosti (datová projekce), tak pro přípravu žáků (práce se zdroji v prostředí internetu, tvorba prezentací). Pedagogové vyučovacích jednotky většinou vhodně strukturovali vzhledem ke stanoveným vzdělávacím a výchovným cílům. Probírané učivo bylo v souladu s ředitelem školy schválenými časově-tematickými plány, soulad s osnovami předmětů v ŠVP nebylo možné posoudit (viz str. 6).

Celkovou úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání i při jeho ukončování škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje. V případě potřeby přijímá opatření pro zlepšení. Úspěšnost při maturitních zkouškách odpovídá průběžným studijním výsledkům žáků. Ke zhoršení nedošlo ani v souvislosti s novou podobou maturitní zkoušky od školního roku 2010/2011. Po jarním a podzimním zkušebním termínu byla v posledních třech letech úspěšnost žáků při ukončování vzdělávání vyšší než 95 %.

Pro zvýšení objektivitu vlastního hodnocení podmínek a výsledků vzdělávání se škola připojila k projektu „Hodnocení kvality vzdělávání v Libereckém kraji“, který jí umožní externí srovnání s jinými školami. Výsledky šetření, které obdržela koncem roku 2012, aktuálně vyhodnocuje. Ve většině ukazatelů dosáhla instituce hodnocení, které se pohybuje nad průměrem šetřeného vzorku škol. O velmi dobré kvalitě poskytovaného vzdělávání vypovídá i vysoká úspěšnost absolventů při uplatnění na trhu práce. Podle informací, které má škola k dispozici, se její absolventi neobjevují v evidencích úřadů práce.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola má jasnou představu o požadavcích na cíle a průběh středního odborného vzdělávání a má mnohaleté zkušenosti s uplatněním svých absolventů, zejména v sociálně - právní oblasti. V minulých letech vyučovala podle vlastních MŠMT ČR schválených učebních dokumentů pro obor vzdělání 68-41-M/003 Právní činnost. Předchozí pojetí studia se snažila uplatnit i při zpracování všech čtyř ŠVP pro jednotlivá zaměření nástupnického oboru vzdělání Veřejnosprávní činnost (dále „předložené ŠVP“).

ČŠI provedla komparační analýzu souladu obsahu předložených ŠVP s požadavky RVP pro obor vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost a výsledky projednala

s vedením školy. Pozitivem je skutečnost, že požadovaná struktura učebního plánu dle RVP pro tento obor vzdělání a závazné počty vyučovacích hodin v jednotlivých vzdělávacích oblastech a oborech byly školou dodrženy. ČŠI však zjistila v předložených ŠVP nedostatky, a to zejména v kapitolách „Charakteristika školy“ a „Učební osnovy předmětů“. Rozpracování vzdělávacího obsahu do jednotlivých ročníků nebylo (v rozporu s požadavkem RVP) přímo součástí jednotlivých ŠVP, ale tzv. časově-tematických plánů, které schvaloval ředitel školy jako závazné dokumenty pro daný školní rok. Předložené ŠVP nebyly v souladu s vydaným RVP, čímž došlo k porušení § 5 odst. 1 školského zákona. K dopracování dokumentů byla škole uložena lhůta.

V důsledku výše uvedeného konstatovala ČŠI riziko nenaplnění požadavků RVP pro obor vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost u žáků aktuálního 4. ročníku (a tím i riziko porušení § 7 odst. 2 ve smyslu ustanovení § 3 odst. 2 věty druhé školského zákona) ve vzdělávacích oblastech: přírodovědné vzdělávání, vzdělávání v ICT a odborné vzdělávání. Vedení školy přijalo v průběhu inspekční činnosti opatření k odstranění rizika ve velmi krátké lhůtě.

Instituce pravdivě vykazuje údaje o své činnosti. Vede dokumentaci v souladu s ustanovením § 28 odst. 1 školského zákona. Díky zlepšené vybavenosti výpočetní technikou přistoupila ve školním roce 2011/2012 k postupnému zavedení elektronické formy třídních výkazů a třídních knih. Prozatím je tato dokumentace souběžně vedena i v listinné podobě. Některé záznamy v třídních knihách měly nižší vypovídací hodnotu o průběhu vzdělávání ve vztahu k učebním osnovám v ŠVP. V elektronické formě vedená matrika obsahovala požadované náležitosti dle právního předpisu, záznamy byly vedeny v souladu se skutečností. Školní řád vydaný pro aktuální školní rok má vyvážená práva a povinnosti žáků; v souladu s právním předpisem jsou jeho součástí pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a požadovaná ustanovení k zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce podle zákona č. 563/2004 Sb. V souladu se školským zákonem zřizuje jako svůj poradní orgán pedagogickou radu a projednává s ní zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Vytváří podmínky pro práci školské rady (včetně úkolů zřizovatele podle § 167 odst. 2 školského zákona) a v souladu s právním předpisem jí předkládá dokumenty ke schválení a k projednání.

Systém řízení odpovídá velikosti školy a je dlouhodobě funkční. Organizační struktura s dvěma vedoucími pracovníky (ředitel školy a zástupkyně ředitele školy) a vhodnou delegací pravomocí na metodické orgány (předmětové komise, výchovná poradkyně) podporuje strategické záměry rozvoje školy i aktuální požadavky operativního rozhodování. Kontrolní mechanismy jsou vhodně nastavené, zahrnují všechny oblasti činnosti instituce. Účinná zpětná vazba v oblasti průběhu vzdělávání napomáhá dosahování požadovaných cílů.

Promyšlená personální politika v minulých letech (včetně motivačního hodnocení zaměstnanců) vedla k vytvoření stabilního, odborně erudovaného pedagogického sboru střední školy s vysokým stupněm loajality a smyslem pro týmovou spolupráci. K mírnému snížení v počtu vyučujících v posledních třech letech (28, 26 a 24 fyzických osob) došlo v důsledku organizačních změn při postupném útlumu vyššího odborného vzdělávání. Celkově zkušený pedagogický sbor, jehož věkový průměr činí 49 let a průměrná délka pedagogické praxe 24 let, je tvořen převážně ženami (84 %). Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánované a prioritně zaměřené na podporu realizace ŠVP (jazykové kompetence učitelů, vzdělávání v oblasti ICT, prohlubování odborné kvalifikace

a příprava maturitní zkoušky). Škola včas eliminovala případná personální rizika - po ukončení přechodného období od 1. 1. 2015 by pouze dva pedagogové (vysokoškolsky vzdělaní odborníci s praxí) nevyhovovali podmínkám pro výuku ve střední škole dle právního předpisu, přičemž jeden z nich už studia k získání odborné kvalifikace zahájil. Odborná kvalifikovanost pedagogů je v porovnání se stavem ve středním odborném vzdělávání na úrovni Libereckého kraje i republiky nadprůměrná.

Škola realizuje svou činnost ve své vlastní budově (resp. v budově ve vlastnictví zřizovatele). Prostorová dispozice objektu plně vyhovuje současným požadavkům a vytváří vhodné podmínky i pro možný další rozvoj instituce. Vnitřní prostředí s řadou podnětných nástěnek působí vstřícně a esteticky. ČŠI nezjistila žádné zjevné závady, které by ohrožovaly život nebo zdraví žáků. Učebny jsou koncipovány jako odborné s častým stěhování žáků na jednotlivé předměty. Výuka tělesné výchovy probíhá v pronajatých prostorách tělocvičny. Pro individuální práci žáků s různými informačními zdroji slouží žákovská knihovna vybavená krásnou i odbornou literaturou, časopisy a reprodukční technikou a možnost připojení do školní bezdrátové sítě i internetu kdekoli v budově. Vhodné zázemí pro žáky vytvářejí prostorné chodby v jednotlivých podlažích zařízené sedacím nábytkem pro oddech a relaxaci i sportovním vybavením (stolní tenis), modernizovaná hygienická zařízení i šatny v přízemí budovy.

Alokace zdrojů do oblasti ICT je pro školu dlouhodobou prioritou. Už v roce 2004 konstatovala ČŠI, že „úroveň vybavení instituce výpočetní technikou se pohybuje mírně nad průměrem středních škol“. V letech 2009 až 2011 pořizovala škola prostředky ICT v průměru za čtvrt mil. Kč ročně. Aktuálně mají učitelé k dispozici osm datových projektorů a ukazatel počtu žáků na jeden počítač v odborné počítačové učebně připojený k internetu dosahuje velmi příznivou hodnotu 4,3 s výhledem na další snížení. Současné materiální zázemí včetně příslušného softwaru umožňuje pokrýt aktuální potřeby odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů pro práci žáků s prostředky ICT. V rámci projektu financovaného z prostředků Evropské unie „Peníze školám“ bylo koncem roku 2012 pořízeno 28 počítačů pro jednotlivé učebny a kabinety učitelů, pro rok 2013 škola plánuje z téhož zdroje vybavení čtvrté odborné počítačové učebny. ČŠI pozitivně hodnotí, že škola vytvořené materiální zázemí účelně využívá.

Vedení školy velmi dobře zná případná finanční rizika instituce a snaží se je vhodnými opatřeními eliminovat. Výše dotace na provoz ze státního rozpočtu závisí v současném systému na tom, jak se podaří škole udržet objem svých výkonů. I když vývoj výkonů, tj. počtu žáků střední školy v posledních třech letech nebyl příznivý a klesl v tomto období celkem o 25 %, škole se podařilo finančně zajistit provoz bez zvyšování školného, které aktuálně činí 13 000,- Kč ročně. Finanční prostředky ze státního rozpočtu škola používá hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Díky zapojení vícezdrojového financování (mj. z prostředků Evropské unie, z vlastní činnosti školy i z rozvojových programů MŠMT ČR) měla a má instituce dostatečné zdroje pro realizaci cílů deklarovaných ve školních vzdělávacích programech.

## Závěry

- 1. Instituce poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Cíle středního odborného vzdělávání jsou naplňovány.**
- 2. Škola vytváří pro žáky bezpečné prostředí a podporuje zdravý rozvoj jejich osobnosti. Má vhodně nastavený systém výchovného poradenství a úspěšně naplňuje stanovené preventivní strategie rizikového chování žáků.**

3. Ve sledovaném období probíhalo vzdělávání v souladu s požadavky školského zákona a školou zpracovaných učebních dokumentů. V průběhu inspekční činnosti přijala škola opatření k odstranění rizika nedodržení některých ustanovení RVP pro obor vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost ve čtvrtém ročníku.
4. Současné materiální a finanční podmínky umožňují škole úspěšnou realizaci výstupů deklarovaných ve školních vzdělávacích programech.
5. Tradiční metody a formy práce se škole daří vhodně doplňovat vzdělávacími aktivitami zaměřenými na podporu zejména sociálních, občanských a odborných kompetencí (způsobilostí) žáků. Vzhledem k závěrům školní inspekce v roce 2008 se zlepšilo využívání prostředků ICT pro zvýšení efektivity výuky.
6. Škola splňuje požadavky na odbornou a pedagogickou úroveň poskytovaného vzdělávání. Příznivé klima, velmi dobré personální zajištění a kvalitní partnerské vztahy s institucemi v oblasti státní správy a samosprávy vhodně přispívají k dlouhodobému dosahování požadovaných výsledků vzdělávání.

Zjištěné riziko, které vyžaduje přijetí opatření ke zlepšení:

Jednotlivé ŠVP pro čtyři zaměření oboru vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost nebyly v souladu s příslušným RVP, čímž škola porušila § 5 odst. 1 školského zákona. K odstranění nedostatku byla škole uložena lhůta s tím, že upravené ŠVP budou vydány s účinností od školního roku 2013/2014, tj. od 1. 9. 2013.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje ve lhůtě do 30. 6. 2013 zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěného nedostatku. Oznámení zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

**Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.**

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským obchodním soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, číslo vložky 12822, datum zápisu dne 26. září 1997
2. Společenská smlouva ze dne 1. 9. 2012 - aktualizace společenské smlouvy k datu 1. 9. 2012 (změna názvu)
3. Zřizovací listina ze dne 1. 9. 2012 na základě aktualizace společenské smlouvy k datu 1. 9. 2012



4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 28 816/2012-25 ze dne 2. 8. 2012 s účinností od 1. 9. 2012 (výmaz vyšší odborné školy, změna názvu)
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 14 389/2008-21 ze dne 9. 7. 2008 s účinností od 1. 9. 2009 (zápis oboru vzdělání Veřejnosprávní činnost)
6. Jmenování Ing. Josef Honzejka do funkce ředitele školy valnou hromadou společníků dne 26. září 1997
7. Rámcový vzdělávací program pro obor vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, vydaný MŠMT dne 28. 6. 2007, čj. 12 698/2007-23
8. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost s názvem „Právní činnost se zaměřením ekonomickým“ platný od 1. 9. 2009 počínaje prvním ročníkem
9. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost s názvem „Právní činnost se zaměřením sociálním“ platný od 1. 9. 2009 počínaje prvním ročníkem
10. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost s názvem „Právní činnost se zaměřením na mezinárodní vztahy“ platný od 1. 9. 2012 počínaje prvním ročníkem
11. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost s názvem „Právní činnost se zaměřením na cestovní ruch“ připravený pro realizaci od 1. 9. 2013 počínaje prvním ročníkem
12. Časově-tematické plány ve školním roce 2012/2013, podepsané ředitelem školy
13. „Dlouhodobá koncepce školy“ ze dne 1. 9. 2012 podepsaná ředitelem školy a zástupkyní ředitele školy
14. Dokument s názvem „Školní řád. Zásady hodnocení a klasifikace.“ vydaný 1. 9. 2012 ředitelem školy
15. Rozvrh hodin ve školním roce 2012/2013
16. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2012/2013
17. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013 k datu inspekce
18. Třídní výkazy všech tříd vedené ve školním roce 2012/2013
19. Namátkově vybrané záznamy ve školní matrice vedené ve školním roce 2012/2013
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
21. Plán práce na školní rok 2012/2013 podepsaný ředitelem školy
22. „Plán kontrolní činnosti a Plán preventivní činnosti“ ze dne 1. září 2012 podepsaný ředitelem školy
23. Dokument „Vlastní hodnocení školy“ ze dne 3. 9. 2012 podepsaný ředitelem školy a zástupkyní ředitele školy
24. „Příručka kvality“ ze dne 1. 9. 2012
25. Zpráva o hodnocení kvality školy (výstupní šetření) ze dne 21. 12. 2012
26. Předložené hospitační záznamy vedení školy ve školním roce 2012/2013
27. Personální dokumentace (údaje o odborné kvalifikaci a dalším vzdělávání) ředitele školy a pedagogických pracovníků školy
28. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2012/2013, podepsaný ředitelem školy
29. Plány práce předmětových komisí pro školní rok 2012/2013
30. Plán výchovného poradce pro školní rok 2012/2013 ze dne 3. 9. 2012
31. Zápisy z porady výchovné poradkyně s vedením školy ve sledovaném období
32. Preventivní strategie školy na roky 2009 – 2014 z 1. 9. 2009

33. Krátkodobé vyhodnocení preventivního programu 2009 – 2014 ke dni 14. 9. 2012
34. Směrnice ředitele školy k přijímacímu řízení ke studiu na Střední škole právní – Právní akademii, s. r. o., pro školní roky 2011/2012 a 2012/2013, nedatováno
35. Doklady o přijímacím řízení pro školní rok 2012/2013
36. Dokumenty o odborné praxi namátkově vybraných žáků třetího ročníku ve školním roce 2011/2012 (zpráva o odborné praxi, deník praxe, hodnocení ze strany zaměstnavatele)
37. Formulář smlouvy o rozsahu o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování (odborné praxe) pro školní rok 2012/2013
38. Předložené knihy úrazů vedené ve školním roce 2012/2013 k datu školní inspekce
39. Předložené zápisy z jednání školské rady v období od školního roku 2010/2011 do 31. 12. 2012
40. Jmenování členů školské rady (ředitelem školy) ze dne 1. 1. 2013
41. Zápis z jednání školské rady konaného dne 5. 2. 2013
42. Výkaz M8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2012, 30. 9. 2011, k 30. 9. 2010
43. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2012, k 30. 9. 2011, k 30. 9. 2010
44. Výkaz S 5-01 o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích podle stavu k 31. 5. 2012, k 31. 5. 2011, k 31. 5. 2010
45. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2011, k 31. 12. 2010, k 31. 12. 2009
46. Údaje o účelových dotacích poskytnutých škole v letech 2011, 2010 a 2009
47. Údaje o rozvojových programech, do kterých se škola zapojila v letech 2011, 2010 a 2009
48. Informace o zapojení do projektů ESF v letech 2009 - 2012
49. Vybrané údaje z hlavní knihy o struktuře nákladů v letech 2011, 2010 a 2009
50. Příkaz ředitele školy č. 1/2013 ze dne 1. 2. 2013
51. Zápis z porady vedení školy s pedagogickými a nepedagogickými pracovníky ze dne 5. 2. 2013
52. Inspekční zpráva ČŠI čj. ČŠI-95/08-08 ze dne 14. 4. 2008
53. Webové stránky školy na adrese <http://www.prak.cz>

### Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám PaedDr. Dany Rozkovcové, ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Liberci dne 27. 2. 2013

*(razítko)*

Ing. Eva Žižková, školní inspektorka

Eva Žižková v. r.

Bc. Ivana Kolářová, kontrolní pracovnice

Ivana Kolářová v. r.

Mgr. Jiří Machačný, školní inspektor

Jiří Machačný v. r.

Ing. Varja Paučková, školní inspektorka

Varja Paučková v. r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Liberci dne 20. 3. 2013

*(razítko)*

Ing. Josef Honzejek, ředitel školy

Josef Honzejek v. r.

**Připomínky ředitele školy**

4. 4. 2013

Připomínky nebyly podány.