



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1632/15-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola JEDNA RADOST Pňov - Předhradí
Sídlo	Školní 73, 289 41 Pňov - Předhradí
E-mail právnické osoby	info@skolajednaradost.cz
IČ	02640007
Identifikátor	691006474
Právní forma	školská právnická osoba
Zastoupená	Mgr. Jindřichem Mončekem, ředitelem školy
Zřizovatelé	<ul style="list-style-type: none">• Mgr. Jindřich Monček, Školní 73, 289 41 Pňov - Předhradí• Mgr. Lenka Mončeková, Školní 73, 289 41 Pňov – Předhradí• Magdalena Málková, Labská 18/97, 290 01 Poděbrady
Místo inspekční činnosti	Na Hrázi 64/742, 290 01 Poděbrady
Termín inspekční činnosti	17. a 18. červen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou v Základní škole JEDNA RADOST Pňov – Předhradí (dále „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu školní družiny s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona; hodnocení a naplnění Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 školského zákona. Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona, zaměřená na odstranění nedostatků zjištěných při



předchozí inspekční činnosti. Hodnoceným obdobím je školní rok 2014/2015 od 25. května 2015 ke dni inspekce.

Charakteristika

Školská právnická osoba zahájila svou činnost 1. září 2014, vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny-výdejny (dále výdejna). Ke dni inspekce vzdělává v 7 třídách 92 žáků. Kapacita ZŠ (100 žáků) byla naplněna na 92 %.

Výuka probíhá podle ŠVP ZV s motivačním názvem „Smysluplná škola“ a je zaměřena na osobnostní rozvoj žáků, jejich jedinečnost, posilování silných stránek osobnosti žáků a podporu jejich vnitřní motivace k osobnímu růstu. Osobnost žáků je dále rozvíjena realizací dalších akcí (např. besed, projektů, exkurzí) a širokou nabídkou zájmových kroužků.

Vzdělávání ve ŠD se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu, který svým pojetím navazuje na ŠVP ZV. Ve ŠD bylo aktuálně zapsáno 50 účastníků, kapacita byla naplněna na 83 %.

Škola poskytuje vzdělání v budově, kterou využívá společně s další školou, kde má pronajatou oddělenou část. Vchod je zabezpečen kamerovým systémem a pedagogickým i nepedagogickým dohledem. Do školy i zpět domů se žáci mohou přepravovat školním autobusem, tato služba je hojně využívána.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vedení školy tvoří ředitel a jeho zástupce, kteří měli rozhodovací kompetence účelně rozvrženy. Koncepce rozvoje zpracovaná na období šesti let má zřetelně stanovené cíle. Kontrolní systém byl zaveden. I když sledování efektivity přijatých opatření je teprve v počátcích, ředitel přijal účinná opatření, která vedla k odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti. Vlastní vzdělávací nabídku škola zveřejňuje způsoby, které jsou dostupné všem zájemcům, především prostřednictvím webových stránek.

Ředitel školy vydal a zveřejnil ŠVP ZV, který je po odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti v souladu s RVP ZV. Do školního řádu škola doplnila pravidla pro udělování pochval, jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek. Školní vzdělávací program ŠD, kniha úrazů a elektronická školní matrika obsahovaly všechny povinné údaje. Přijímání žáků do 1. ročníku proběhlo v souladu se školským zákonem.

Ředitel splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce. Od minulé inspekce (v dubnu 2015) došlo ke změně v personálním složení pedagogického sboru, nově byla přijata kvalifikovaná učitelka. Dvěma učitelkám byl zvýšen úvazek z 0,2 na 0,5 úvazku. Od 25. května vzdělávalo žáky 12 učitelů, z nichž čtyři nesplňují požadovanou kvalifikaci. Ve ŠD zajišťují vzdělávání tři vychovatelky, jedna není kvalifikovaná. Pedagogický sbor doplňují tři asistentky pedagoga s požadovanou kvalifikací. Ředitel vytváří velmi dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Z plánu DVPP je zřejmé, že prioritou je získání požadované kvalifikace (všichni nekvalifikovaní pedagogičtí pracovníci absolvují příslušné studium a dále vzdělávání v oblasti profilace školy. Ze specialistů absolvovala požadované specializační vzdělávání koordinátorka ŠVP ZV. Začínajícím pedagogům poskytuje účinnou podporu uvádějící učitel.

Škola navýšila od poslední inspekce počet učeben o dvě. Jedna učebna slouží jako kmenová třída pro žáky 8. ročníku a druhá pro výuku informatiky a přírodovědných předmětů (pronájem od školy sídlící ve stejné budově). Většina učeben byla vybavena



novým žákovským stavitelným nábytkem a prezentační technikou. Po přijetí opatření vedením školy (pronájem učebny, uzpůsobení knihovny pro výuku) má škola odpovídající prostorové podmínky.

Tělocvičný sál byl od minulé inspekce doplněn bezpečnostními prvky (kryty radiátorů, ochranné sítě v oknech). Riziková místa ve výdejně byla provizorně zabezpečena, škola vstoupila do jednání s majitelem objektu a vyzvala ho k odstranění závad.

V roce 2014 financovala škola svou činnost z 60% dotace přidělené ze státního rozpočtu, ze školního a finančních prostředků získaných v rámci projektu MŠMT na asistenty pedagoga. Využití zdrojů školy se uskutečnilo v návaznosti na realizaci vzdělávacích dokumentů. Dalším zdrojem byly sponzorské dary finanční i věcné získané převážně od zákonných zástupců žáků.

Podmínky k realizaci ŠVP ZV byly na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

V souladu se ŠVP ZV je výuka realizována v blocích, učební plán je dodržován, organizace vzdělávání zohledňovala psychohygienické podmínky. Žáci 1. a 2. ročníku se vzdělávali odděleně (jedna třída 1. ročníku, dvě třídy 2. ročníku), žáci 3. až 5. ročníku společně v jedné třídě. Výjimkou bylo vzdělávání jednoho žáka 3. ročníku, který byl z důvodu potřeby zvýšené individuální péče v době inspekce zařazen do třídy 2. ročníku, jeho rozvrh vyučovacích hodin odpovídal učebnímu plánu 3. ročníku. Třída sedmého ročníku je správně organizována jako samostatná, počet vyučovacích hodin, kdy výuka probíhá společně s jiným ročníkem, se snížil.

Ve sledovaných hodinách vyučující směřovali ke konkrétním cílům, vhodně střídali činnosti a využívali vstupních znalostí žáků. Učivo bylo prezentováno srozumitelně, zpravidla dostatečně názorně a věcně správně. Převažovala skupinová výuka a samostatná práce bez diferenciací. V hodinách byl zřetelný aktivní přístup žáků k plnění zadávaných úkolů. Učitelé průběžně žáky hodnotili, převažovalo formativní hodnocení, zaznamenáno bylo také sebehodnocení a vzájemné hodnocení. Asistentky pedagoga poskytovaly žákům během výuky náležitou podporu. Pozitivním zjištěním byla skutečnost, že se vyučující intenzivně a účelně věnovali talentovanému žákovi.

Rozvíjení čtenářské gramotnosti vyučující na obou stupních věnovali náležitou pozornost. Žáci byli systematicky vedeni ke čtení s porozuměním, k orientaci v textu a využívání zjištěných informací, ale také k rozvíjení komunikačních dovedností a pozitivnímu vztahu ke čtenářství. Účelná skupinová práce nebo práce ve dvojicích byla ve sledovaných hodinách vhodně zařazena. Pozitivní je, že pro podporu rozvoje čtenářství škola organizuje napříč ročníky čtenářské dílny, ve kterých se žáci seznamují s českými i zahraničními autory. Prokázané dovednosti v této oblasti většinou odpovídaly věku žáků.

Výuka matematiky ve většině tříd (kromě 2. a 8. ročníku) postupuje podle metody prof. Hejného. Žáci byli vhodně motivováni, pracovali samostatně i ve skupinách, využito bylo i problémové učení. Učivo bylo probíráno v širších mezioborových souvislostech (např. zařazení dílčího učiva vzdělávacího oboru vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět). Důraz učitelky kladly na názornost a experimentální řešení zadávaných úkolů s možností volby obtížnosti.

Ve sledovaných hodinách přírodovědných předmětů učitelé využili problémové úlohy v kontextu mezioborových souvislostí, porovnávání, argumentaci na základě žákovských zkušeností. Žáci uměli pracovat s mapou, obhajovat svá stanoviska i názory, porovnávat fakta. Zpětná vazba byla účelně využita.



Školní družina naplňuje školní vzdělávací program prostřednictvím pravidelných činností i tematicky zaměřených aktivit.

Průběh vzdělávání vzhledem k realizaci ŠVP ZV byl na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola integrovala sedm žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, všichni se vzdělávali podle individuálních vzdělávacích plánů. Pěti žákům ředitel školy povolil vzdělávat se formou individuálního vzdělávání. Od poslední inspekce škola odstranila nedostatky zjištěné v individuálních vzdělávacích plánech.

Škola se vztahům mezi žáky dostatečně a účinně věnuje především v předmětu Školní kruh, ale i při dalších aktivitách. Výskyt projevů rizikového chování je nízký. Poradenské služby, které jsou žáky i zákonnými zástupci často využívány, zajišťuje výchovná poradkyně a školní psycholožka na požadované úrovni.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou stanovena ve vnitřních dokumentech (např. ve Školním řádu, rádech odborných učeben, v zajištění mimoškolních akcí). Žáci jsou prokazatelně a opakovaně poučováni na začátku školního roku i v jeho průběhu, dohled nad nimi je zajišťován pedagogickými i nepedagogickými pracovníky.

Škola odstranila nedostatky zjištěné při minulé inspekci a dopracovala pravidla a kritéria hodnocení pro 1. ročník. Průběžné výsledky vzdělávání byly vedením školy sledovány z předmětových portfolií žáků, jejichž součástí jsou hodnotící listy, v 1. a 2. ročníku také ze žákovské knížky. Vyučující využívají převážně formativního způsobu hodnocení. Ke dni inspekce byli žáci hodnoceni slovně v rámci kritériálního hodnocení, klasifikace v 1. a 2. ročníku byla jen přechodnou fází.

Výsledky vzdělávání ve ŠD odpovídají věku žáků i jejich možnostem, realizované aktivity účinně přispívají k rozvoji jejich osobnosti.

Zákonní zástupci získávají informace o výsledcích vzdělávání prostřednictvím předmětových portfolií, žákovských knížek, na třídních schůzkách, při konzultačních hodinách. Vedení školy pořádá „Kavárny“ – neformální setkání pro zákonné zástupce, kde s nimi probírá aktuální témata. Na plánovaných aktivitách škola účelně spolupracuje s dalšími partnery podle zaměření jejich činností. Ve škole je funkční žákovský parlament.

Výsledky vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV byly na požadované úrovni.

Závěry

a) Silné stránky školy:

Účinná podpora rozvoje osobnosti žáků, jejich komunikačních a čtenářských dovedností s důrazem argumentaci a práci s informacemi.

b) Slabé stránky:

Nezajištění vzdělávání pedagogickými pracovníky s požadovanou odbornou kvalifikací.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.





Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovatelská smlouva školské právnické osoby Základní školy JEDNA RADOST Pňov-Předhradí ze dne 14. ledna 2014
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. MSMT-49585/2013-2, ze dne 21. února 2014 s účinností od 1. září 2014
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje, čj. 123464/2014/KUSK, ze dne 26. srpna 2014 s účinností od 1. září 2014
4. Rozhodnutí MŠMT, čj. MSMT-28885/2014-3, ze dne 28. srpna 2014 s účinností od 1. září 2014
5. Jmenovací dekret do funkce ředitele školy s účinností od 1. září 2014 ze dne 17. ledna 2014, čj. 112/2013
6. Smlouva o poskytnutí dotace na školní rok 2014/2015
7. Smlouva o poskytnutí dotace na rozvojový program MŠMT na financování asistentů pedagoga pro rok 2014 a 2015
8. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. září 2014
9. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2014
10. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2014
11. Traumatologický plán školy
12. Kniha úrazů – první záznam ze dne 1. října 2014
13. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy, čj. 31/2014, ze dne 27. srpna 2014
14. Koncepce rozvoje školy na období 2014 – 2020 ze dne 14. dubna 2014 včetně aktualizace z 30. října 2014
15. Plán hospitací pro školní rok 2014/2015 bez data
16. Organizační řád školy, čj. 01/2014, ze dne 31. srpna 2014 s účinností od 1. září 2014
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, čj. 38/2014, ze dne 3. září 2014 včetně Přehledu vzdělávání ve školním roce 2014/2015
18. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015, čj. 34/2014, ze dne 27. srpna 2014 s účinností od 1. září 2014
19. Prevence šikany, čj. 33/2014, ze dne 27. srpna 2014 s účinností od 1. září 2014
20. Školní řád, čj. 01/2014, ze dne 27. srpna 2014 včetně Dodatku č. 1 a 2 ze dne 25. května 2015
21. Provozní řád, čj. 05/2014, ze dne 26. srpna 2014 s účinností od 1. září 2014
22. Provozní řád školního autobusu, čj. 37/2014, ze dne 27. srpna 2014
23. Řády odborných učeben, čj. 03/2014, ze dne 28. srpna 2014 s účinností od 1. září 2014
24. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Smysluplná škola“, čj. RED 03/2014, ze dne 1. září 2014 včetně úprav ze dne 25. května 2015
25. Školní vzdělávací program školní družiny ze dne 1. září 2014 s platností 1. září 2014
26. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání a odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2014/2015 a 2015/2016
27. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad ve školním roce 2014/2015 ke dni inspekce



28. Školní matrika – aktuální stav
29. Personální dokumentace – aktuální stav
30. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2014/2015 ze dne 25. května 2015
31. Rozvrh hodin žáka 3. ročníku J. Š. ze dne 13. dubna 2015
32. Žákovské knížky – výběr
33. Individuální vzdělávací plány žáků platné ve školním roce 2014/2015 včetně dodatků
34. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2014/2015
35. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2014/2015 ke dni inspekce
36. Webové stránky školy – www. zsjednaradost.cz
37. Směrnice školy k mimoškolním akcím (výjezdy do přírody, adaptační výjezd, lyžařský výcvikový kurz, zahraniční výjezdy atd.)
38. Žákovská portfolia - výběr
39. Zápisy z třídní schůzek ve školním roce 2014/2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., školní inspektorka

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., v. r.

Mgr. Bc. Hana Hušková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Hana Hušková, v. r.

V Nymburku 2. července 2015





Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jindřich Monček, ředitel školy

Mgr. Jindřich Monček, v. r.

V Poděbradech 7. července 2015