



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-363/14-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Máj, Jičín, Pod Koželuhy 171
Sídlo	Pod Koželuhy 171, 506 01 Jičín
E-mail právnické osoby	msmaj@tiscali.cz
IČO	75 019 086
Identifikátor	600 092 101
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Bc. Lenkou Černou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Jičín
Místo inspekční činnosti	Mateřská škola Máj, Jičín, Pod Koželuhy 171
Termín inspekční činnosti	16., 17. a 19. červen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Nejvyšší povolený počet dětí v Mateřské škole Máj, Jičín, Pod Koželuhy 171 (dále MŠ, škola) je 165. Ke dni inspekční činnosti byla kapacita školy naplněna. Děti jsou do šesti heterogenních tříd přijímány ve věku od tří do sedmi let. V další sedmé, speciální třídě, je vzděláváno 14 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Provoz školy je



zajištěný od 6:30 do 16:15 hodin. Padesát dětí je v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z toho deseti z nich byla docházka do základní školy o jeden rok odložena.

Vzdělávací nabídka MŠ vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Cipísek nás vyslal na zkušenou“ (dále ŠVP PV). Učitelky pro děti organizují zájmové aktivity, např. výuku anglického jazyka, plavecký výcvik, ozdravné návštěvy solné jeskyně a hudebně-pohybové aktivity.

Předškolní vzdělávání je poskytováno za úplatu. Počet žádostí zákonných zástupců o přijetí dítěte do MŠ převyšuje počet volných míst, 28 dětí nebylo přijato. Zřizovatel školy povolil výjimku z počtu dětí v šesti třídách z 24 na 27 dětí. Stravování dětí je zajištěno ve školní jídelně s kapacitou 200 osob. Děti navštěvující MŠ jsou místní a z okolních obcí.

Pedagogickou činnost školy zajišťuje celkem 14 učitelek (včetně ředitelky školy), všechny mají několikaletou pedagogickou praxi. Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně ředitelky školy a ke zlepšení materiálního vybavení tříd, zahrady a počítačového vybavení.

Veřejnost má příležitost získat základní informace o MŠ prostřednictvím webových stránek na adrese www.msmaj.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy byla jmenována zřizovatelem do funkce na základě výsledků konkurzního řízení s platností od 17. 7. 2013. Předpoklady pro výkon činnosti ředitele školy splňuje. Studium pro ředitele škol a školských zařízení ukončila v prosinci 2012.

Rozdělení odpovědnosti v řízení právního subjektu je jasně stanoveno. Ředitelka školy některé své kompetence spojené s řízením školy přenesla na svoji zástupkyni, která tuto funkci v době inspekce vykonávala krátkodobě. Obě tyto vedoucí pedagogické pracovnice mají sníženou míru přímé vyučovací povinnosti odpovídající počtu tříd, které řídí. Do vedení školy patří rovněž vedoucí stravování, školník a vedoucí kuchařka. Kompetence a odpovědnost jednotlivých pracovníků ředitelka školy stanovila v pracovních náplních a v organizačním řádu školy.

Ředitelka školy plní řádně povinnosti vyplývající z její funkce, povinnou dokumentaci školy vede v souladu s ustanovením školského zákona. Kvalitně zpracovala koncepční záměry pro rozvoj MŠ a zprávu o vlastním hodnocení, ve které formou analýzy posoudila klady a zápory činnosti školy. Ředitelka školy zpracovala plán práce na školní rok 2013/2014, který je zaměřen na všechny oblasti řízení a dále ho rozpracovala do jednotlivých měsíců. Kontrola plnění stanovených úkolů je průběžně prováděna. Ze záznamů z pedagogických rad bylo zřejmé, že jsou projednávány strategické dokumenty, hodnocena kvalita a výsledky vzdělávání. Zápisy z jednání jsou věcné a vyplývají z nich opatření, která ředitelka školy přijala. Hospitační a kontrolní činnost vykonává ředitelka školy plánovaně a systematicky. Vnitřní informační systém je vzhledem k velikosti školy a počtu zaměstnanců funkční. Pracovníci MŠ mají přístup ke všem potřebným informacím, které jsou buď předávány osobně, nebo na pravidelných poradách, případně e-mailovou poštou.

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání do běžných tříd a do speciální třídy MŠ postupuje ředitelka školy podle platných zákonných ustanovení. Stanovená kritéria pro přijímání umožňují rovný přístup dětí ke vzdělávání. Vyhlašování přijímacího řízení



ředitelka školy koordinuje ve spolupráci se zřizovatelem. Rodičovská veřejnost je informována v dostatečném předstihu.

Strategie dalšího rozvoje a plánování odpovídá reálným potřebám školy. Ředitelka školy má jasnou a konkrétní představu o dalším kvalitativním rozvoji v oblasti řízení. Školní inspektorky pozitivně hodnotí její cílevědomý a zodpovědný přístup.

Řízení školy je hodnoceno jako standardní. Kontrola je prováděna efektivním způsobem.

Personální podmínky jsou stabilizované, věkový průměr pedagogického sboru je 50 let. Dvě pedagogické pracovnice jsou zaměstnané na částečné pracovní úvazky (ve výši 80 a 75 %), a to i přestože je MŠ zcela naplněna. Všech 14 pedagogických pracovníků splňuje požadavky odborné kvalifikace pro předškolní vzdělávání. Ředitelka školy, která vyučuje ve speciální třídě, získala vysokoškolské vzdělání v bakalářském programu, obor Speciální pedagogika. Tento obor studuje v současné době i jedna z učitelek. Tři učitelky ukončily rozšiřující studium v oboru Speciální pedagogika na Univerzitě Hradec Králové, devět jich absolvovalo logopedický kurz. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek je stanoven efektivně vzhledem k potřebám organizace vzdělávání dětí.

Ředitelka školy podporuje profesní růst pedagogických pracovníků. Při výběru vzdělávacích akcí přihlíží k jejich studijnímu zájmu, potřebám a finančním možnostem školy. Z plánu a z předložených osvědčení vyplynulo, že učitelky se průběžně vzdělávají. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) se zúčastňují seminářů, zejména v oblastech managementu, plánování a hodnocení ŠVP PV, speciální pedagogiky (zejména logopedické prevence a výchovných problémů), podpory zdravého životního stylu, inovativních vzdělávacích metod a forem práce. Ředitelka školy podle možností poskytuje učitelkám studijní volno na samostudium. Získané poznatky z DVPP a studia učitelky společně konzultují a přenášejí je do pedagogické praxe.

MŠ se nachází v klidném místě nedaleko od centra města. Budova školy byla projektována účelově, interiér je esteticky a nápaditě upravený a vhodně jej doplňují výtvarné práce dětí. Třídy jsou účelně uspořádané, k herním aktivitám dětí využívají koutky podporující námětové hry. Vybavení všech tříd je nové, nábytek je variabilní a poskytuje dostatek úložného místa. Tělocvičné nářadí a náčiní je dětem zčásti volně dostupné a umožňuje jim tak provádět některé spontánní pohybové aktivity. Děti mají možnost využívat rytmické a melodické hudební nástroje, učitelky mají pro výuku k dispozici pianina a audiovizuální techniku. MŠ má dostatek didaktických pomůcek pro rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti, děti mají přístup k dětské a naučné literatuře, zejména s přírodní tematikou a k encyklopediím. Učitelky podporují u dětí základní dovednosti informační a přírodovědné gramotnosti. Účelně zařazují do vzdělávací nabídky práci s vhodnými didaktickými programy na počítači. Ve škole je dostatek obrazového materiálu a kvalitních učebních pomůcek, výtvarného materiálu a hraček, které podporují u dětí tvořivost, rozvoj jemné motoriky a logického uvažování. U některých tříd jsou umístěné klece s drobnými domácími zvířaty, o která se děti společně starají. Ve škole je zřízena pracovna pro individuální logopedickou péči, která je dostatečně vybavena speciálními didaktickými pomůckami. Škola má limitované prostory pro uskladnění pomůcek a omezené zázemí pro pedagogické pracovnice.

Rozlehlá školní zahrada poskytuje dětem vhodné podmínky pro pohybový rozvoj i pro herní vyžití. Je účelně upravená pro realizaci zájmových a relaxačních činností. Dřevěné sestavy, brouzdaliště, uměle vytvořené terénní nerovnosti a další vybavení umožňují



organizování různých sportovních aktivit. Učitelky pravidelně využívají k poznávacím procházkám dětí rovněž nejbližší okolí školy.

Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem zahájilo první etapu realizace projektu s environmentálním zaměřením pod názvem Cipískova zelená zahrada. MŠ získala pro tyto účely do užívání rozsáhlý pozemek, který přímo navazuje na školní zahradu. Záměrem dotačního programu je úprava tohoto pozemku tak, aby vznikla nová netradiční venkovní učebna, kterou budou moci využívat i jiné mateřské a základní školy v Jičíně. Cílem je získat podnětný výukový prostor pro ekologickou výchovu dětí, který by jim poskytoval základní poznatky o přírodě a seznamoval je s přírodními jevy na základě přímého kontaktu. Při realizaci projektu se předpokládá aktivní zapojení dětí, jejich rodičů a dalších organizací. V době inspekční činnosti byly dokončovány přípravné a úklidové práce, v další fázi, která bude bezprostředně následovat, bude pozemek s dopomocí rodičů a případně i dalších zájemců osázen vybranými přírodními. Podle předložené projektové dokumentace se bude jednat o velmi promyšlený a v MŠ ojediněle realizovaný ekologický záměr.

Ředitelka školy pravidelně sleduje oblast BOZ ve spolupráci s odborně způsobilou osobou. Zajišťuje pravidelné odborné technické kontroly tělocvičného zařízení školy a vede požadovanou dokumentaci. Podmínky BOZ a ochrany dětí před sociálně patologickými jevy jsou součástí školního řádu a školního preventivního programu. Děti jsou učitelkami prokazatelně upozorňovány na možné rizikové situace, které by mohly ohrozit jejich zdraví. Do denních vzdělávacích programů jsou zařazována témata, zabývající se problematikou zdraví člověka a zdravého životního stylu. Při inspekční prohlídce MŠ nebyly zjištěny nedostatky ohrožující bezpečnost a zdraví dětí. Kniha úrazů je řádně vedena.

Personální, materiální a bezpečnostní podmínky, včetně ochrany zdraví, jsou v MŠ na standardní úrovni a umožňují naplňovat ŠVP PV.

Ekonomické podmínky školy byly posuzovány za poslední tři roky. Škola hospodaří především s finančními prostředky státního rozpočtu, určenými na přímé výdaje na vzdělávání. Na posílení rozpočtu byly škole poskytnuty z MŠMT účelové dotace určené na platy zaměstnanců. Dalším významným zdrojem jejího financování je příspěvek od zřizovatele. Ten je využit jednak na zajištění provozu, jednak na úhradu nákladů spojených s nákupem učebních pomůcek a hraček. Hospodárným nakládáním s těmito finančními prostředky se škole podařilo nakoupit myčky do ŠJ, rekonstruovat dopadové plochy pod průlezkami na školní zahradě a dovybavit třídy nábytkem.

Pro naplňování vzdělávacích cílů a rozvoj dalších aktivit dětí škola využívá i vlastní zdroje, tj. příjem z úplaty za vzdělávání.

Finanční situace školy je stabilní a umožňuje naplňování jejich vzdělávacích cílů podle ŠVP PV.

Spolupráce MŠ s rodiči a dalšími partnery je funkční a napomáhá ke zkvalitňování předškolního vzdělávání. Spolupráce školy se zřizovatelem je na nadstandardní úrovni. Zřizovatel se zajímá o akce školy, důležitá je jeho finanční, ale i odborná podpora. Se zákonnými zástupci dětí jsou učitelky v každodenním kontaktu. Nabízejí jim možnost spoluúčasti např. při pořádání sportovních, kulturních a společenských akcí. Učitelky pravidelně s dětmi navštěvují první třídy základních škol, kulturní akce, muzeum, knihovnu, letiště, spolupracují s městskou policií, hasiči a místními zájmovými a ekologickými organizacemi. Škola tradičně zařazuje do svého programu projekty



s bezpečnostní tematikou (Bezpečná školka, pobyty na dopravním hřišti, seznamování dětí s výcvikem policejních psů) a ekologické aktivity. Děti úspěšně reprezentují školu v různých pěveckých a sportovních soutěžích organizovaných i pro MŠ z okolí.

Spolupráce s dalšími partnery je hodnocena jako standardní.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

ŠVP PV poskytuje potřebné informace a je v souladu se zásadami pro jeho zpracování uvedenými v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. V dokumentu jsou obsaženy části, které se zabývají vzděláváním dětí se ŠVP a dětí nadaných. Při tvorbě třídních vzdělávacích programů učitelky vytvářejí tematické celky, které logicky navazují na integrované bloky vymezené v ŠVP PV. Obsahují dílčí cíle a návrhy činností, v jejich struktuře však většinou chybí očekávané výstupy. Zápisy v třídních knihách jsou přehledné, poskytují jasné a průkazné informace o tom, jak byla vzdělávací nabídka v jednotlivých dnech sestavena.

Při realizaci denních vzdělávacích programů učitelky pružně reagují na konkrétní situace a aktuální vzdělávací potřeby dětí. Vzdělávací nabídka byla v průběhu inspekčních hospitací vždy pestrá a zajímavá. Veškerými činnostmi prolínal tematický záměr, motivační nástroje učitelky volily tak, aby byly účinné. Kladly důraz na střídání vzdělávacích oblastí, metody a formy práce byly založené na herních činnostech a intenzivních prožitcích dětí.

Organizace vzdělávání dětí probíhala většinou tradičním způsobem. Děti si v rámci spontánních činností volily převážně výtvarné nebo pracovní činnosti. Učitelky vytvářely vhodné podmínky pro hry tvořivé, námětové, konstruktivní i s pohybovými prvky a jejich průběh korigovaly. Děti měly možnost alternativního výběru a v průběhu her uplatňovaly svoje nápady, zkušenosti, manuální dovednosti, fantazii a představivost.

Motivace probíhala většinou konkrétní nabídkou nebo slovní výzvou, vždy s povzbuzením dětí. Přechody k řízeným aktivitám byly plynulé, nenásilné, převážně citlivě organizované. Učitelky diferencovaly požadavky podle schopností dětí. Často zařazovaly společná říkadla, básničky s výrazovými a relaxačními prvky. Učitelky dostatečně vedly děti k samostatnosti, využívaly pozitivního hodnocení a vytvářely přátelskou a klidnou atmosféru.

Dovednosti dětí v jednotlivých gramotnostech (matematické, přírodovědné, čtenářské) byly rozvíjeny. Při upevňování sociálních dovedností dětí se učitelky zaměřovaly především na utváření mezilidských vztahů a postojů, základů interpersonální komunikace a poskytovaly dětem i možnost samostatného rozhodnutí. Děti se zajímaly o nové informace, byly aktivní, soustředěné a ukázněné. Učitelkám se dařilo vzbudit zájem o řízené aktivity. Vedly děti k orientaci v prostoru a sledovaly dodržení správného pracovního postupu. Při výtvarných činnostech děti tvořivě zpracovávaly námět a zručně pracovaly s nástroji a materiálem. Děti přirozeně komunikovaly, starší z nich byly schopné souvisle a věcně formulovat své prožitky a myšlenky. Na velmi dobré úrovni dokázaly týmově spolupracovat. Dovedly pracovat podle instrukcí, dodržovaly předem domluvená pravidla. Byly aktivní, s učitelkami spolupracovaly a jejich pokyny respektovaly. Řízené hudebně-pohybové aktivity tvořily součást každodenních programů. Učitelky věnují patřičnou pozornost rozvoji jemné motoriky, pěveckých, rytmických a pohybových dovedností dětí.

Denní režim je pružný, učitelky vycházejí vstříc dětem s nižší potřebou spánku. Umožňují jim zapojovat se do klidových programů v době odpočinku ostatních dětí. Stravovací, pracovní a společenské návyky dětí se rozvíjely v přirozených situacích. Děti byly vedeny k sebeobslužným činnostem a správné hygieně.

Přístup pedagogických pracovníků k dětem je přátelský a klidný. Mají převážně dlouholeté odborné zkušenosti, ve třídě vytvářejí vstřícné a laskavé klima a podnětné pracovní prostředí.

Ve speciální třídě jsou vzdělávány děti s vadami řeči a smyslovým postižením. Jejich výuka je realizována na základě ŠVP PV a individuálních vzdělávacích plánů (IVP), které jsou projednané se zákonnými zástupci dětí. Učitelky ve speciální třídě pracovaly s dětmi především individuálně, zvolené metody a formy práce je podněcovaly k aktivní spoluúčasti. Škola disponuje dostatečným prostorovým i didaktickým zázemím ke skupinové i individuální logopedické prevenci. Výrazným pozitivem speciálně pedagogického působení školy je kvalitně a systematicky prováděná individuální logopedická prevence, která je dostupná všem dětem, které mají opožděný nebo narušený vývoj řeči. Děti s oběma učitelkami aktivně a se zájmem spolupracují. Preventivní logopedická péče je prováděna efektivně a s příkladnými výsledky i díky úzké funkční spolupráci s poradenským zařízením.

Kvalita předškolního vzdělávání je v jedné běžné třídě a ve speciální třídě hodnocena jako příklad dobré praxe. V ostatních třídách je kvalita předškolního vzdělávání hodnocena jako standardní.

Hodnocení výsledků předškolního vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Do výuky jsou cíleně zařazovány aktivity rozvíjející a podporující přírodovědnou gramotnost. Vzdělávací nabídka je široká a výrazně podporuje pozitivní vztah dětí k přírodě. Vede je k aktivnímu vnímání typických jevů v přírodním prostředí i k získávání praktických dovedností. Učitelky používají metody, které děti účinně podněcují k poznávání a objevování příčinných souvislostí na základě osobního prožitku. Výchova k ekologii a zdravému životnímu stylu je přirozenou součástí vzdělávacích záměrů MŠ.

V posledním roce před zahájením školní docházky dosahují děti velmi dobrých výsledků, v oblasti komunikačních dovedností mají přiměřeně bohatou slovní zásobu, rozpoznají některá písmena a umějí se samy podepsat.

Pravidla pro hodnocení předškolního vzdělávání tvoří součást ŠVP PV. Učitelky se zabývají vyhodnocováním integrovaných bloků, popisují, co se děti naučily. Diagnostikují dovednosti a znalosti dětí, systematicky u nich sledují vývoj výslovnosti, kresby a grafomotoriky.

Učitelky sledují rozvoj komunikačních dovedností se ŠVP, kterým se věnují individuálně. IVP úzce navazují na doporučení školského poradenského zařízení a jsou na základě výsledků pedagogické diagnostiky aktualizovány. Záznamy o průběhu a výsledcích vzdělávání jsou přehledné, jasně formulované a učitelky s nimi dále pracují.

Hodnocení integrovaných bloků obsahuje konkrétní závěry pro další práci i záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí. Úroveň získaných kompetencí dětí odpovídá jejich věku a možnostem, je hodnocena jako standardní. Rozvoj přírodovědné gramotnosti dětí je hodnocen jako příklad dobré praxe.



Závěry

Silné stránky školy

Velmi dobře zpracovaný ŠVP PV vytvořený s ohledem na podmínky školy a upravený podle vzdělávacích možností a potřeb dětí.

Široká vzdělávací nabídka s používáním metod a motivačních nástrojů podněcuje děti k poznávání na základě osobního prožitku.

Průběžná modernizace materiálně-technického vybavení školy. Vybavení tříd moderním dětským nábytkem s dostatkem herních zákoutí pro hru, didaktických pomůcek a hraček.

Kvalitní logopedická péče.

Realizace projektu s ekologickým zaměřením pod názvem Cipískova zelená zahrada.

Počítačové zázemí s kvalitním softwarem s využitím pro všechny děti.

Slabé stránky školy

Škola má limitované prostory pro uskladnění pomůcek a omezené zázemí pro pedagogické pracovnice.

Návrhy na zlepšení stavu školy

Při tvorbě třídních vzdělávacích programů uplatňovat stejnou strukturu jako v RVP PV.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná městem Jičín, s účinností od 1. 1. 2003, ze dne 14. 10. 2002
2. Dodatek č. 1 zřizovací listiny, s účinností od 1. 1. 2006, ze dne 14. 9. 2005
3. Dodatek č. 2 zřizovací listiny ze dne 19. 10. 2009
4. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Královéhradeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 22034/SM/2009-4, s účinností od 1. 1. 2010, ze dne 28. 12. 2009
5. Výpis správního řízení vydaný Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, čj. 13220/SM/2012-2, s platností od 2. 8. 2012, ze dne 2. 8. 2012
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 5. 2014
7. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané s účinností od 1. 8. 2012, čj. MuJc/2012/17904/SKO, ze dne 17. 7. 2013



8. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2013
9. Osvědčení o absolvování „Studium pro ředitele škol a školských zařízení“, ze dne 3. 12. 2012
10. Školní vzdělávací program s motivačním názvem Cipísek nás vyslal na zkušenou, platný ve školním roce 2013/2014
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013
12. Koncepce MŠ Máj platná pro školní rok 2013/2014
13. Cipískova zelená zahrada, projektová dokumentace
14. Školní řád platný ve školním roce 2013/2014
15. Zápis z třídních schůzek MŠ konaných ve školním roce 2013/2014
16. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2013/2014
17. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídách MŠ platné na dobu neurčitou, ze dne 31. 8. 2012
18. Třídní knihy vedené ve školním roce 2013/2014
19. Plán pedagogických rad platný pro školní rok 2013/2014
20. Záписы z jednání pedagogické a provozní rady v MŠ za školní rok 2013/2014
21. Školní matrika dětí MŠ – evidenční listy
22. Organizační řád MŠ platný pro školní rok 2013/2014
23. Provozní řád platný pro školní rok 2013/2014
24. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek MŠ pro školní rok 2013/2014
25. Docházky dětí vedené ve školním roce 2013/2014
26. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2013/2014
27. Kritéria pro přijetí dětí do MŠ platná pro školní rok 2013/2014
28. Protokol o odborné technické kontrole zabudovaného a přenosného tělocvičného nářadí ze dne 26. 9. 2013
29. Školní preventivní program platný pro školní rok 2013/2014
30. Pracovní náplně pedagogických pracovníků
31. Inspekční zpráva ze dne 11. 7. 2007, čj. ČŠI-610/07-09
32. Kniha úrazů platná ve školním roce 2013/2014
33. Dokument s názvem Dodržování bezpečnosti při práci s dětmi pro školní rok 2013/2014
34. Plán kontrolní činnosti ředitelky školy a její zástupkyně na školní rok 2013/2014
35. Záznamy ředitelky školy a její zástupkyně z hospitační činnosti a kontrol za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
36. Plán ředitelky školy k zajištění dalšího vzdělávání zaměstnanců MŠ platný pro školní rok 2013/2014



37. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o DVPP ve školních letech 2012/2013 a 2013/2014
38. Individuální plány vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2012/2013 a 2013/2014
39. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2013
40. Ukazatele rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2011, 2012 a 2013
41. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu poskytnutých krajem za roky 2011, 2012 a 2013
42. Účetní závěrka sestavená ke dni 31. 12. 2013
43. Hlavní kniha účetnictví za rok 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu nebo výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

..



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Jičíně dne 26. 6. 2014

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Květa Maňáková, školní inspektorka

K. Maňáková v. r.

Mgr. Bc. Miluše Urbanová, Ph.D., školní inspektorka

Miluše Urbanová v. r.

Bc. Ilona Oškrobaná, kontrolní pracovnice

Oškrobaná v. r.

Bc. Stanislava Krčková, kontrolní pracovnice

Krčková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Jičíně dne 30. 6. 2014

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Lenka Černá, ředitelka školy

Bc. Černá v.r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.