



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-2896/15-S

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Základní škola Bystřice</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Dr. E. Beneše 300, 257 51 Bystřice</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<a href="mailto:zs.bystrice.bn@seznam.cz">zs.bystrice.bn@seznam.cz</a>
<b>IČ</b>	<b>49528351</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600042243</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Vladimírem Chramostou, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Město Bystřice</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Dr. E. Beneše 300, 257 51 Bystřice</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>8. - 11. prosince 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena 8. prosince 2015 předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Sledovaným obdobím byly školní roky 2013/2014 až 2015/2016 ke dni inspekční činnosti.

### **Charakteristika**

*Základní škola Bystřice* (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), školního klubu (dále ŠK) a školní jídelny (dále ŠJ) v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Vzdělávání v ZŠ se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, platného od 1. září 2015 (dále ŠVP ZV). V letošním školním roce došlo k poklesu žáků. Nyní se jich v 18 třídách vzdělává 353. Kapacita je využita na 84 %.

Zájmové vzdělávání ve ŠD se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu „Proč být doma sám...“, platného od 1. září 2015 (dále ŠVP ŠD). Ve čtyřech odděleních se činnosti účastní 111 zájemců (kapacita je plně využita). ŠK pracuje podle Školního vzdělávacího programu pro školní klub (dále ŠVP ŠK), platného od 1. září 2015.



Škola se nachází ve městě s dvaceti pěti přidruženými obcemi (4 300 obyvatel) s dobrou dopravní dostupností, proto je velká část žáků dojíždějících.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

### *Řízení školy*

Ředitel školy splňuje požadavky pro výkon své funkce, v níž působí od roku 1993. Koncepce školy vychází z reálných podmínek a potřeb, správně směřuje k rozvoji služeb a zdokonalování vzdělávacího procesu. V souladu s organizačním uspořádáním ředitel určil svého zástupce (ve funkci od letošního školního roku), vedoucí vychovatelku ŠD, vedoucí školní jídelny a další zaměstnance vykonávající specializované činnosti. Nestanovil však odpovědného pracovníka pro ŠK. Ředitel se zástupcem provádějí hospitační i kontrolní činnost (třídní knihy, dokumentace). Jednání pedagogické rady, metodická sdružení jsou termínované, provozní porady se konají podle potřeby. Projednávají se v nich důležité koncepční dokumenty školy, organizační záležitosti chodu školy a další záměry pedagogické práce. Nastavený vnitřní informační systém je funkční. Zápisy v třídních knihách prokazatelně vypovídají o poskytovaném vzdělávání žáků. Při přijímání k základnímu i zájmovému vzdělávání vytváří škola rovné podmínky ke všem zájemcům (bezbariérový přístup). Postupuje v souladu s právními předpisy (termíny zápisu, rozhodnutí, přihlášky). Vzdělávací nabídku dostatečně prezentuje např. prostřednictvím webových stránek školy, místním tiskem i rozhlasem, letáky a besedou s rodiči budoucích žáků v mateřské škole.

### *Personální podmínky*

Základní vzdělávání zajišťuje 23 učitelů a tři asistenti pedagoga. Dva učitelé a dva asistenti pedagoga, kteří nesplňují podmínky odborné kvalifikace, včas zahájili studia vedoucí k jejich získání. Výchovný poradce, metodik prevence, koordinátoři ŠVP i informačních a komunikačních technologií (dále ICT) neabsolvovali odpovídající studium k výkonu specializované činnosti. Účelná spolupráce uvádějících se začínajícími nebo nekvalifikovanými pedagogy se uskutečňuje pravidelnými metodickými schůzkami i vzájemnými hospitacemi.

Na zájmovém vzdělávání ve ŠD se podílejí čtyři odborně kvalifikovaní vychovatelé, jeden z nich zároveň učí s odpovídajícím vzděláním a jeden plní i činnost asistenta pedagoga. Ve ŠK aktivity zájmových kroužků řídí deset odborně kvalifikovaných vedoucích (celkem 0,6 úvazku) z velké části z pedagogického sboru školy.

Pedagogičtí pracovníci se efektivně zapojují do realizace vytvořených školních programů. Jejich další vzdělávání se uskutečňuje prostřednictvím účasti na seminářích i v rámci samostudia, v návaznosti na vytvořený plán. Personální oblast ředitel průběžně sleduje, vytváří podmínky pro zajištění požadované úrovně vzdělání učitelů.

### *Materiální podmínky*

Škola využívá pro realizaci ŠVP ZV odpovídající prostorové podmínky. Zatím nemá vyčleněnou vlastní plochu pro školní pozemek. Nadstandardní podmínky pro výuku tělesné výchovy poskytuje tělocvična s moderním zázemím i venkovní prostor pro atletické disciplíny a sportovní hry. Estetická výzdoba školy vlastními pracemi žáků je velmi podnětná i aktuální. Učebny a specializované pracovny, většinou se stavitelným moderním žakovským nábytkem, doplňuje běžné vybavení. Učitelé mají k dispozici pracovní místa ve sborovně a prostorných kabinetech. Učebnicový fond, množství didaktické i interaktivní techniky a pomůcek odpovídají obvyklé úrovni. Stávající materiálně technické vybavení bylo při inspekční činnosti využíváno efektivně.

Tři oddělení ŠD provádějí svoji činnost ve vlastních vyhovujících hernách, jedno oddělení sdílí učebnu se žáky třídy 1. stupně. Při mimoškolní činnosti, při výuce výtvarné výchovy



i při aktivitách veřejnosti je využívána keramická dílna s hrncířskými kruhy a pecemi. Zájmové útvary ŠK pracují ve třídách a prostorách školy.

### **Finanční podmínky**

Finanční prostředky státního rozpočtu se na hospodaření školy podílí 82 %. Zahrnují i plat asistentů pedagoga. Účelově škola získala dotaci z evropských strukturálních fondů v projektu „*Chceme poznávat svět*“ na pobytový zájezd žáků do Anglie a vzdělávání pedagogů. Zřizovatel pokrýval provoz školy, přispíval na dopravu (plavání, lyžařský kurz), hradil rekonstrukci topení a vybavení ŠJ nábytkem. Proběhlo zateplení budovy, přístavba nového patra, kde vznikly nové herny pro ŠD a keramická dílna. K dalším zdrojům se řadí úplata za zájmové vzdělávání ve ŠD, doplňková činnost (stravování cizích strávníků), sponzorské dary a příspěvky Sdružení rodičů dětí a přátel školy. Díky nim škola pořídila sportovní potřeby, pomůcky, knižní odměny a knihy do školní knihovny.

Školní stravování je poskytováno podle zásad zdravé výživy. Žáci mají volbu ze dvou jídel. ŠJ poskytuje pitný režim nejen v čase oběda, ale i pro odpolední ŠD. Žáci 1. stupně jsou začleněni do projektu „*Ovoce do škol*“.

**Podmínky pro vzdělávání mají očekávanou úroveň.**

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

### **Základní vzdělávání**

ŠVP ZV zdůrazňuje volbu odlišných forem a metod vzdělávání vedoucí k rozvoji všech kompetencí žáků. Je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Vedení školy ve spolupráci s učiteli ŠVP ZV dle podmínek upravuje a doplňuje. V průběhu inspekce byl upřesněn učební plán, poznámky k němu i některé pojmy v obsahu učiva. Disponibilní hodiny jsou využity především pro posílení časové dotace povinných předmětů, zejména českého jazyka a matematiky. K plnění vzdělávacích cílů účinně pomáhají školní projekty zaměřené na dopravní výchovu, zdravý životní styl, protidrogovou prevenci i dějiny našeho národa.

Obsah vzdělávání v navštívených hodinách odpovídal ŠVP ZV. Vytyčené vzdělávací cíle vyučující v hodinách splnili. Výuka byla organizována převážně frontálně s vysvětlováním, rozhovory a s uplatňováním činnostních prvků. Převažovala práce vyučujících nad aktivním zapojením žáků. Učitelé začleňovali motivační pobídky a efektivně uplatňovali individuální vzdělávací přístup. Volili názorně demonstrační metody ve většině hodin. Práce s počítači i technikou byla využita vhodně. Interaktivní tabule sloužily většinou učitelům k prezentaci učiva nebo pro stručný záznam textu. Výuku informatiky negativně ovlivňoval menší počet pracovišť než žáků. Zařazování relaxačních prvků bylo ojedinělé, únavě se předcházelo především střídáním různých činností. V malé míře byl kladen důraz na hygienu psaní (správné sezení, držení psacího náčiní). Chybějící odborná kvalifikace pedagogů neměla zásadní vliv na kvalitu výuky. Zhodnocení vyučovací jednotky prováděli stručně učitelé, často neefektivně s přesahem do přestávk.

V rámci úrovně matematické a informační gramotnosti žáci dokázali analyzovat zadané údaje, vyhledat v nich příslušné instrukce. Ovládali řadu základních početních dovedností. Byli schopni řešit složitější úlohy s větším počtem souvisejících informací (tabulka, text, vzorec). Uměli pracovat se symbolickými prvky a výrazy. Popisovali své úvahy a postupy řešení. Dokázali aplikovat získané znalosti na praktických úlohách. Pro účinnější rozvíjení informační gramotnosti chyběla širší škála informačních zdrojů.

Zvolené metody a formy ve výuce přírodovědných předmětů podporovaly u žáků principy environmentálního myšlení a jednání. Žáci v hodinách úspěšně prováděli pokusy. Ve shodě



s obsahem a cílem učiva využívali přírodniny, bezpečné chemické látky i další didaktické pomůcky (např. karty, pracovní listy, obrazový materiál).

V hodinách českého jazyka žáci pracovali s textem, prezentovali získané informace. Pomocí návodných otázek od vyučujících vysvětlovali neznámá a cizí slova. Společně formulovali krátké poznámky z textu. Zapojování žáků do školních projektů (*Humor v literatuře a ve filmu, Pohádkami křížem krážem, Srdce s láskou darované,...*) účelně podporuje uplatnění komunikačních a slohových postupů. Při tvorbě školního časopisu (on-line na webových stránkách školy) si žáci zdokonalují stylistické a jazykové dovednosti. Ve škole jsou k dispozici knihovny pro 1. a 2. stupeň. Verbální i neverbální komunikaci posiluje dramaturgie textů i možnost využití školního loutkového divadla ve výuce. Někteří žáci jsou členy dramatického kroužku nebo klubu mladých diváků. Rozvoj čtenářské gramotnosti efektivně podporuje spolupráce s knihovnami, besedy i účast v recitačních soutěžích a kulturních vystoupení.

Vyšší podíl aktivního učení se objevoval na 1. stupni. Zodpovědnost za své výsledky žáci rozvíjeli při samostatné práci. Průběžně se jim dostávala zpětná vazba, v případě potřeby i pomoc ke správnému dokončení. Ve třetině hospitovaných hodin pracovali žáci ve dvojicích nebo skupinách. Účelová kooperace, pozorování a řešení problému se výrazně vyskytly ojediněle. Žáci naopak měli prostor k souvislému vyjádření k probíranému učivu. Svá rozhodnutí žáci často odůvodňovali. Komunikace mezi pedagogy a žáky probíhala zdvořilým a přátelským způsobem. Nadaní jedinci měli jenom v některých hodinách možnost volby další činnosti. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků probíhalo pouze okrajově.

Základní sociální dovednosti jsou u žáků rozvíjeny v rámci etické výchovy, která prolíná více předměty. Její téma se odráží dle výskytu aktuální situace ve škole (mezilidské vztahy, problémové situace). K osobnostnímu i sociálnímu rozvoji žáků přispívá také široká nabídka zájmových kroužků ve ŠK, činnost ŠD, zotavovací pobyty, plavání, lyžařský výcvik i zahraniční pobytové zájezdy. Zapojením do dobročinné akce (*Adopce na dálku*), besedami o prevenci chování (např. „*Když chceš, tak to dokážeš*“) škola kladně vede žáky k vzájemnému poznávání, respektování odlišností, zvládnutí vlastního chování a schopnosti umět pomoci. Adaptaci dětí na školní prostředí účelně napomáhá spolupráce s místní mateřskou školou (společná ŠJ, akce).

### **Zájmové vzdělávání**

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje ve školní družině a formou zájmových kroužků ve školním klubu. Jeho organizace zohledňuje podmínky školy a navazuje účelně na rozvrh hodin žáků. ŠVP ŠD i ŠVP ŠK jsou v souladu s požadavky školského zákona. Obsah vzdělávání ŠVP ŠD prolíná s nastaveným ŠVP ZV. ŠVP ŠK však neobsahuje aktuální informace podle podmínek školy.

Během zájmového vzdělávání panovala pohodová atmosféra. Činnosti probíhaly v pravidelných i spontánních aktivitách a byly účelně přizpůsobené věkovému složení žáků. Umožňovaly vhodně využívat jejich volný čas, přispívaly k jejich relaxaci i rozvoji rozdílných zájmů, poskytovaly dostatečný prostor pro vyjadřování myšlenek a vzájemnou komunikaci, podporovaly zdravý tělesný, duševní a sociální vývoj účastníků. Žáci byli vedeni k odpovědnosti pomocí didaktických her.

***Průběh vzdělávání má očekávanou úroveň.***



## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Pedagogové ZŠ zařazují obvyklé způsoby zjišťování průběžných výsledků (zkoušení, prověrky, testy), které jim slouží k získávání podkladů pro hodnocení a k pedagogické diagnostice. Klasifikace žáků s odůvodněním, včetně negativ a pozitiv, v průběhu hospitací České školní inspekce nebyla využita. S výsledky vzdělávání jsou zákonní zástupci seznamováni ze záznamů v žákovské knížce, na třídních schůzkách a konzultacích s vyučujícími.

Vedení školy průběžně sleduje úspěšnost žáků. Částečně získává informace prostřednictvím komerčních testů, v nichž žáci vykazují jen průměrné výsledky. Škola identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti. Monitoruje výsledky u selhávajících žáků (dostatečný prospěch), ale příčiny tohoto selhávání neanalyzuje. Menší efektivitu má podpora žáků na 2. stupni. Opatření v těchto případech škola nemá. Ze zápisů jednání pedagogické rady není patrné, jaký postup k odstranění neprospěchu žáků škola volí. Počet žáků s dostatečným prospěchem (14,5 %) za sledované období mírně stoupá a podíl neúspěšných se snížil z 1,7 % na 0,2 %. Mezi předměty s nejslabším prospěchem patří chemie, německý a anglický jazyk. Příležitost ke zlepšení má škola zejména v pomoci žákům s jednou dostatečnou (např. z matematiky, anglického a českého jazyka) a ve zlepšení prospěchu z občanské výchovy. Srovnání poskytují i výsledky talentovaných žáků na okresních kolech soutěží např. zdravotní, sportovní i v počítačových znalostech. Velmi dobrých výsledků škola pravidelně dosahuje v dopravní soutěži cyklistů. Loni v ní v celostátním finále obsadila v družstvech i jednotlivcích 1. místa.

Výsledky zájmového vzdělávání sledují pedagogové pozorováním především při činnostech. Během společného setkávání projednávají aktivity, vystupování a chování účastníků. Při zájmovém vzdělávání dosahují žáci výsledků na požadované úrovni.

### **Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP)**

Vedení školy přijímá opatření k zajištění rovného přístupu ke vzdělávání. Patrná je snaha o vytváření inkluzivního prostředí. Škola identifikuje žáky se SVP. Na žádost jejich zákonných zástupců mají vypracovány individuální vzdělávací plány (IVP). Integrovaní jsou do běžných tříd. Po formální stránce (dokumentace) je jejich zapojení připravené, ale v průběhu hodin se jim dostávalo minimální podpory, kromě pomoci asistentek pedagoga ve 2., 3. a 5. ročníku. V loňském školním roce měla většina žáků s IVP (68 %) dostatečný prospěch alespoň v jednom předmětu (nejčastěji v českém jazyce). Ve škole není zřízen žádný útvar speciálně pedagogické péče. ŠK nabízí pouze kroužek logopedické nápravy pod vedením asistentky klinického logopeda.

### **Poradenský systém**

Poradenské služby školy zajišťují metodik prevence a výchovný poradce v oblasti předcházení sociálně patologických jevů, školní neúspěšnosti, profesní orientace a stanovení individuální podpory. Škola účelně reaguje na vzniklé situace. Žákovský parlament se pravidelně schází s ředitelem školy. Žáci dávají náměty a připomínky k pobytu ve škole. S osobními problémy se mají možnost svěřit pomocí schránky důvěry. Ve sledovaném období se tři závažné kázeňské přestupky bezodkladně řešily (krádež, nevhodné chování ke spolužákům, přechovávání tabákových výrobků). Záznamy ze schůzek dokládají přijatá opatření projednaná se zákonnými zástupci.

### **Bezpečnost**

K organizování činností má škola nastavená účinná pravidla s ohledem na bezpečnost a ochranu zdraví (školní řád, vnitřní řády ŠD i ŠK). Během inspekce v nich byly upraveny nedostatky v oblastech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy, v právech žáka





a kázeňských opatřeních. Ve vnitřním řádu ŠD byl ředitelem školy stanoven nejvyšší počet účastníků na jednoho pedagogického pracovníka s ohledem na druh vykonávané činnosti a na bezpečnost. Vnitřní řád ŠK nekoresponduje s podmínkami školy. Zákonní zástupci účastníků byli informováni o jeho vydání a obsahu po ukončení inspekční činnosti. Míra školní úrazovosti odpovídala škole dané velikosti. V rámci zabezpečení vstupu cizím osobám do budovy 1. stupně využívali žáci nově k otevření dveří čipy (systém doplněn videotelefonem). Dopravní výchova prostupuje předměty na obou stupních školy. Během inspekce byl nastavený systém zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví funkční. Preventivní strategie měla očekávanou úroveň.

### **Partnerství**

Vzdělávací nabídku i mimoškolní aktivity účelně podporuje spolupráce se školami (mateřskou, střední, základní uměleckou), s mateřským centrem „Kulíšek“ i s regionálními organizacemi a institucemi (úřad práce, tělovýchovná jednota, lukostřelecký klub, kulturní středisko,...). Úroveň prezentace školy na veřejnosti je průměrná. Probíhá na webových stránkách školy, v místním tisku, při vítání občánků, vystoupeními ve městě i školními jarmarky. Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem umožňuje přijímat důležitá opatření zejména v oblasti finanční, materiální i organizační. Škola vytváří podmínky pro činnost školské rady.

**Výsledky vzdělávání mají očekávanou úroveň.**

## **Závěry**

- a) **Silné stránky školy:** sportovní zázemí, široká nabídka mimoškolních aktivit, úspěchy v soutěžích, přínosné partnerství.
- b) **Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky:** chybějící odborná kvalifikace pedagogických pracovníků.
- c) **Nedostatky, které byly odstraněny na místě:** zákonní zástupci byli informováni o vydání vnitřního řádu ŠK, upraveny byly v ŠVP ZV, školní řád a vnitřní řád ŠD.
- d) **Slabé stránky školy:** nesystematická organizace ŠK, nekorespondující vnitřní řád ŠK a ŠVP ŠK s podmínkami školy, velký podíl žáků se SVP se slabým prospěchem, chybějící studia k výkonu specializované činnosti (metodik prevence, výchovný poradce, koordinátoři), ojedinělé využívání aktivizačních metod ve výuce, sebehodnocení i vzájemného hodnocení žáků, nestanovená opatření ke zlepšování výsledků žáků.
- e) **Návrhy na zlepšení stavu školy:** nastavení účelné organizace ŠK, sjednocení vnitřního řádu ŠK a ŠVP ŠK s podmínkami školy, zavedení reedukace pro žáky se SVP, doplnění studia ke specializovaným činnostem, užívání aktivizačních metod učitelů, sebehodnocení i vzájemného hodnocení žáků ve výuce, přijímání opatření ke zlepšení výsledků žáků.

**Zhodnocení vývoje školy od data poslední inspekční činnosti:** zlepšení materiální oblasti (nové prostory tělocvičny a školní družiny, zateplení budovy, ICT technika, vybavení ŠJ, čipy pro vstup do budovy), rozšíření nabídky zájmových kroužků, zavedení školního klubu, zvýšená kapacita ŠD, změna zástupce ředitele i vedoucí školní jídelny, využívání ICT techniky v hodinách.



Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- do 30 dnů odstranění zjištěného nedostatku podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění,
- do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. e).

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.s@csicr.cz](mailto:csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Deníky zájmových útvarů pro školní roky 2014/2015 a 2015/2016
2. Dokumentace žáků se SVP pro školní rok 2015/2016
3. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2014, 2013 a 2012
4. Hospitační činnost – plán práce na rok 2015/2016
5. Hospitační záznamy pro školní rok 2015/2016 - výběr
6. Inspekční zpráva čj. ČŠI-200/09-02 ze dne 2. března 2009
7. Kniha úrazů, vedená od 10. prosince 2015
8. Kniha úrazů, vedená od 20. září 1995 ke dni inspekce
9. Koncepční záměry a úkoly, ze dne 1. září 2015
10. Minimálně preventivní program pro školní rok 2015/2016
11. Personální dokumentace - aktuální stav
12. Plán DVPP školní roky 2013/2014 až 2015/2016
13. Plán kontrol 2015/2016
14. Podpisové lístky zákonných zástupců účastníků ŠD, z 1. až 3. září 2015 - výběr
15. Podpisové lístky zákonných zástupců účastníků ŠK, z 14. až 17. prosince 2015 - výběr
16. Přehled výchovně vzdělávací práce ŠD pro školní rok 2015/2016
17. Přihláška do ŠD pro školní rok 2015/2016 - výběr
18. Přihláška do zájmového kroužku pro školní rok 2015/2016 - výběr
19. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky čj. 15/ 2015 ze dne 18. května 2015
20. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání čj. 55/2015 ze dne 26. ledna 2015
21. Rozhodnutí o zápisu změny údajů k nejvyššímu povolenému počtu ve školském zařízení, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje dne 13. června 2014, čj. 086166/2014/KUSK, s účinností od 1. září 2014
22. Rozhodnutí ve věci zápisu Školního klubu do školského rejstříku vydané Krajským úřadem Středočeského kraje dne 22. června 2010 čj. 074850/2010/KUSK, s účinností od 1. září 2010
23. Rozvrhy vyučovacích hodin pro školní rok 2015/2016
24. Školní řád, platný od 1. září 2015
25. ŠVP ŠD „Proč být doma sám...“, platný od 1. září 2015
26. ŠVP ŠK, platný od 1. září 2015
27. ŠVP ZV, platný od 1. září 2015
28. Třídní výkazy, katalogové listy, třídní knihy platné pro školní rok 2015/2016
29. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2012, 2013, 2014
30. Vnitřní řád ŠD, platný od 1. září 2015
31. Vnitřní řád ŠK, platný od 1. září 2015



32. Výkaz o školní družině Z 2 - 01 podle stavu k 31. říjnu 2013, 2014, 2015
33. Výkaz o školním klubu Z 2 - 01 podle stavu k 31. říjnu 2013, 2014, 2015
34. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. září 2013, 2014, 2015
35. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
36. Výsledky externího testování za školní roky 2013/2014-2015/2016
37. Základní údaje o škole 2014 - 2015 „Cesta ke kvalitě“ (autoevaluace školy)
38. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2013/2014 až 2015/2016
39. Záznamy pro pedagogickou radu za školní roky 2013/2014 a 2015/2016 - výběr
40. Zřizovací listina vydaná Městem Bystřice s datem zřízení příspěvkové organizace, ze dne 1. ledna 2001 včetně Dodatku č. 1 a 2

### Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.s@csicr.cz](mailto:csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Blanka Šmídová, školní inspektorka

Mgr. Blanka Šmídová, v. r.

Mgr. Václav Zemek, školní inspektor

Mgr. Václav Zemek, v. r.

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor

RNDr. Antonín Smrž, v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Borůvková, v. r.

V Praze dne 20. prosince 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Vladimír Chramosta, ředitel školy

Mgr. Vladimír Chramosta, v. r.

V Bystřici dne 18. 1. 2016