



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Sportovní gymnázium, Kladno, Plzeňská 3103

Plzeňská 3103, 272 01 Kladno

Identifikátor: 600 171 728

Termín konání inspekce: 28. – 29. květen 2007

Čj.	ČŠI-1187/07-02
Signatura	bb3za538

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Sportovní gymnázium, Kladno, Plzeňská 3103 je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou. Zřizovatelem školy se stal s účinností od 1. dubna 2001 Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5.

Výše uvedená právnická osoba (Sportovní gymnázium, Kladno, Plzeňská 3103) vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

- Střední škola (kapacita 720 žáků)
- Školní jídelna (nejvyšší počet stravovaných ve školském zařízení 800)

V souladu s rozhodnutím o zápisu do školského rejstříku škola realizuje denní formou studia výuku těchto oborů vzdělání:

- 79-41-K/801 Gymnázium - všeobecné
- 79-41-K/813 Gymnázium - tělesná výchova
- 79-41-K/401 Gymnázium - všeobecné
- 79-41-K/420 Gymnázium - sportovní příprava
- 79-41-K/413 Gymnázium - tělesná výchova
- 79-41-K/820 Gymnázium - sportovní příprava

V době inspekční činnosti studovalo ve škole ve 24 třídách celkem 612 žáků. Kapacita střední školy byla naplněna na 85 %.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve škole Sportovní gymnázium, Kladno, Plzeňská 3103.

Cíle inspekční činnosti:

- Hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ke dni inspekční činnosti
- Zjištění a hodnocení přípravy školy na reformu maturitní zkoušky (dále též MZ) ke dni inspekční činnosti
- Zjištění a hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (dále též ICT) na výuku a učení ve školním roce 2006/2007

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Škola disponuje dokumenty, které dokládají její vznik a činnost. Povinně zapisované údaje v rejstříku škol jsou zapsány v souladu se skutečností. Kapacita střední školy a školní jídelny nebyla překročena. V příslušných výkazech uváděné údaje jsou v souladu se skutečností. Zápis změny údajů v rejstříku škol ve smyslu § 149 odst. 2 školského zákona inicioval zřizovatel školy.

Z hlediska naplňování formálních podmínek vzdělávání nebyly ve výše uvedených oblastech zjištěny nedostatky.

Zjištění a hodnocení přípravy školy na reformu maturitní zkoušky

Příprava na zavedení reformované maturitní zkoušky (dále též MZ) zapadá do celkové strategie a plánování ve škole. Z předložené dokumentace a dalších zjištěných skutečností (např. analýza stávajících učebních plánů, vzdělávání v oblasti inovace didaktických přístupů, materiální zajištění) vyplývá, že vedení školy se přípravou na novou podobu maturitních zkoušek cíleně zabývá a vytváří předpoklady pro její úspěšné zvládnutí.

Pozitivně lze hodnotit činnost ředitele školy z hlediska motivace pedagogů ke změnám, podpory týmové spolupráce i dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Škola systematicky monitoruje a následně vyhodnocuje výsledky vzdělávání. Využívány jsou poznatky z výsledků testování „*Maturity nanečisto*“, z komerčních testů, analyzovány jsou výsledky MZ.

Výuka českého jazyka a literatury je zajištěna příkladně osmi odborně kvalifikovanými pedagogy. Anglickému jazyku vyučuje 11 pedagogů. Pět učitelů s odbornou kvalifikací zabezpečuje 101 ze 143 týdně vyučovaných hodin anglického jazyka. Výuku ostatních cizích jazyků zajišťuje 7 učitelů s předepsanou odbornou kvalifikací.

Škola má zajištěno materiálně-technické zázemí pro volitelnou zkoušku z informačně technologického základu i dalších předmětů.

Příprava školy na reformu maturitní zkoušky je plně funkční.

Zjištění a hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení ve školním roce 2006/2007

Vedení školy

Ředitelství školy zpracovává pro každý školní rok plán ICT. Aktuální plán ICT pro školní rok 2006/2007 obsahuje záměry, které odpovídají materiálním a finančním možnostem školy. Cíle jsou stanoveny v souladu se zpracovanou koncepcí rozvoje (např. zefektivnění výuky využíváním ICT, podpora tvorby výukových materiálů, zajištění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků), zároveň však ukazují na nedostatky při naplňování ukazatelů stanovených v materiálu MŠMT „Standard ICT služeb ve škole“, a to v oblasti počtu pracovních stanic. Ředitel školy prokazuje svým aktivním využíváním ICT při řízení a ve výuce svoji uživatelskou erudovanost. Příkladně podporuje realizaci koncepčních kroků zahrnutých v plánech školy. Vedení školy provádí průběžné hodnocení využívání učeben ICT a výukových programů. Ve výroční zprávě analyzuje současný stav a stanovuje potřeby školy.

Podmínky vzdělávání

Odbornou kvalifikaci pedagogických pracovníků funkčně zajistilo vedení školy v rámci dalšího vzdělávání kurzem „*Základních uživatelských znalostí*“ (Z), kterým prošlo všech 59 pedagogických pracovníků. Další kurzy rozšiřující odbornost, tj. „*Vzdělávání poučených uživatelů*“ (P) absolvovalo 46 učitelů, „*Specifické vzdělávání*“ (S) zatím ukončilo 9 pedagogů. Technická úroveň materiálních podmínek (tj. technické parametry pracovních stanic, propojení do vnitřní sítě, připojení na internet, stav výstupních zařízení a prezentační techniky) splňuje stanovený standard ICT služeb ve škole, ale počet těchto zařízení standard nenaplnuje. V současné době je v provozu pouze jedna počítačová učebna s 10 pracovními stanicemi, ale vzhledem k počtu žáků školy by jich mělo být minimálně ve třech učebnách 45. V ostatních nepočítačových učebnách jsou k dispozici 4 počítače a mělo by jich být 12. Byť byl do každého kabinetu nainstalován jeden počítač pro potřebu učitelů, přesto i tento počet neodpovídá předpokládanému minimálnímu počtu pracovních stanic sloužících k přípravě pedagogických pracovníků (místo 36 je jich pouze 21).

Využití ICT při komunikaci

Při komunikaci s rodiči a dalšími subjekty využívá škola příkladně všech dostupných prostředků ICT (např. webové stránky, elektronickou žákovskou knížku, e-mail, webovou kameru). Tímto způsobem získávané informace a podněty vyhodnocuje a následně je zapracovává operativně do činnosti školy nebo dále projednává.

Průběh vzdělávání

Ve sledovaných hodinách a při maturitních zkouškách byly příkladně využívány prostředky ICT (notebook, dataprojektor, tabulátory, interaktivní tabule). Učitelé využívali veškerou techniku efektivně, žáci pracovali aktivně a se zájmem, to vše zvyšovalo úroveň sledovaných činností (výuky, učení i zkoušení žáků u maturit).

Z hlediska dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení je činnost školy celkově hodnocena jako standardní, pouze celkový počet pracovních stanic ve škole pro žáky a pedagogy je rizikový, neboť neodpovídá stanovenému standardu MŠMT.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina, vydal Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5 dne 18. 6. 2001 čj. OŠMS/1104/2001
2. Rozhodnutí o změně zápisu do školského rejstříku, vydalo MŠMT dne 18. 5. 2006, čj. 8937/06-21
3. Rozhodnutí o změně zápisu do školského rejstříku, vydalo MŠMT dne 24. 10. 2005, čj. 19707/2005/ŠKO
4. Rozhodnutí o změně zápisu do školského rejstříku, vydalo MŠMT dne 3. 10. 2005, čj. 29 569/05-21
5. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2004 ze dne 16. 12. 2003, čj. 31 213/03-21
6. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006
7. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17 – 01 podle stavu k 31. 10. 2006
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006
9. Dlouhodobý záměr – Sportovní gymnázium Kladno
10. Potvrzení ve funkci ředitele školy, vydal Středočeský kraj dne 18. 5. 2006, čj. 65602/2006/KUSK
11. Výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení k čj. 31 213/03-21 ze dne 16. 12. 2003
12. Třídní knihy ve školním roce 2006/2007
13. Třídní výkazy ve školním roce 2006/2007
14. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2006/2007
15. Aktuální rozvrh hodin tříd a učitelů ve školním roce 2006/2007
16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006

17. Zápisy z jednání pedagogických rad ve školním roce 2006/2007
18. ICT plán školy - Záměry školy v oblasti pro období 2006 – 2007
19. Rozvrhy čtyř učeben s ICT
20. Plán DVPP na školní rok 2006/2007

ZÁVĚR

Z hlediska naplňování formálních podmínek vzdělávání splňuje střední škola ve výše uvedených sledovaných oblastech zákonem dané podmínky k výkonu své činnosti.

Vedení školy věnuje přípravě reformované MZ potřebnou pozornost. To se odrazilo nejen v předložených materiálech (konceptních i hodnotících), ale i v konkrétních krocích, které jsou cíleně zaměřeny na bezproblémové zvládnutí nové podoby maturitních zkoušek. Personální i materiální podmínky školy vytvářejí dobré předpoklady pro zvládnutí reformované maturitní zkoušky.

Vedení školy cíleně podporuje rozvoj informační gramotnosti učitelů se zaměřením na zefektivňování výuky. Rychlejšímu vývoji využívání ICT brání nedostatek finančních prostředků pro zajišťování potřebného počtu pracovních stanic a jejich obnovy.

V Rakovníku dne 4. června 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu školní inspektor	Mgr. Richard Spiegl	Richard Spiegl v. r.
Člen týmu školní inspektor	PaedDr. Václav Skála	Václav Skála v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Nádražní 102/II, 269 01 Rakovník.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Datum: 5. 6. 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jiří Stejskal, ředitel školy

Jiří Stejskal v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Krajský úřad Středočeského kraje, vedoucí odboru školství, mládeže a sportu, Mgr. Radek Coufal, Zborovská 11, 150 21 Praha 5	2007-07-03	ČŠI-1188/07-02
Školská rada - Sportovní gymnázium, Kladno, Plzeňská 3103, 272 01 Kladno	2007-07-03	ČŠI-1189/07-02

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.