



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-373/09-01

Název školy: **Základní škola a mateřská škola, Praha 8,
Dolákova 1**

Adresa: Dolákova 1/555, 181 00 Praha 8 - Bohnice

Identifikátor: 600 039 757

IČ: 60 433 281

Místo inspekce: Dolákova 1/555, Dolákova 3/598, Praha 8 - Bohnice

Termín inspekce: 11. – 15. května 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Hodnocení naplňování vzdělávacích programů ve vzdělávací oblasti informační a komunikační technologie (ICT) a využití prostředků ICT ve prospěch zvyšování kvality vzdělávání. Zhodnocení podpory zvyšování základních dovedností žáků v oblasti informační gramotnosti.

Charakteristika školy

Příspěvková organizace Základní škola a mateřská škola, Praha 8, Dolákova 1 vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Zřizovatelem je Městská část Praha 8, Zenklova 35/1, 180 48 Praha 8 – Libeň. K termínu inspekce základní škola (ZŠ) s kapacitou 650 žáků vzdělávala v 10 třídách 198 žáků. Nízký počet žáků v ZŠ (konstantní za poslední 3 roky) vzhledem k dané kapacitě je kompenzován pronájmem části prostor školní budovy církevní organizací prostřednictvím Servisního střediska Praha 8. V mateřské škole (MŠ) je v tomto školním roce zapsáno 100 dětí ve 4 třídách. Nejvyšší povolený počet nebyl překročen. Tři třídy jsou věkově heterogenní (3-5let), v jedné třídě jsou děti 5-6leté a 6 dětí s odkladem školní docházky (OŠD).

MŠ se profiluje uplatňováním zásad zdravého životního stylu podle programu *Zdravá mateřská škola* a environmentálním vzděláváním. **ZŠ** se dlouhodobě zaměřuje na rozšířené vzdělávání ve výtvarné a environmentální výchově a postupně si buduje kvalitní zázemí v počítačové výuce. Tomu napomáhají i 4 nepovinné předměty a různorodá nabídka mimoškolních aktivit. Tyto priority se odrážejí ve vzdělávacích programech **ZŠ**. V 1., 2. a 6. a 7. ročníku je to školní vzdělávací program (ŠVP) *Tvořivá škola – základ života*, v ostatních ročnících se žáci učí podle programu *Základní škola*. Děti v **MŠ** se vzdělávají podle ŠVP *Jsmo na jedné lodi*, který je rozšířen o nabídku výuky anglického jazyka, hry na zobcovou flétnu, práce s keramikou a hudebně-pohybové výchovy.

Vzdělávání ve všech programech personálně zajišťuje v **MŠ** 8 učitelek včetně zástupkyně ředitele **ZŠ** pro předškolní vzdělávání. Plně kvalifikovaných je 6, jedna si doplňuje odbornost bakalářským studiem předškolní pedagogiky. V **ZŠ** pedagogický sbor tvoří 16 pedagogů, 6 je bez odborné kvalifikace, 3 z nich si doplňují vzdělání vysokoškolským studiem.

Podmínky pro vzdělávání se od minulé inspekce (2006) stále zlepšují. Vedení školy úspěšně buduje status školy rodinného typu za spoluúčasti rodičovské veřejnosti (viz kapitola *Partnerství*). Budova **MŠ** má vyměněná okna, ve třídách jsou nové podlahové krytiny, postupně se inovuje nábytek. Celkovou rekonstrukcí prošla školní jídelna a sociální zařízení. V **ZŠ** došlo ke kompletní přeměně učebny výpočetní techniky, vytvoření učebny s interaktivní tabulí a vybudování knihovny – studovny s několika počítači. Nové je také hřiště s běžeckou dráhou a doskočištěm pro skok daleký. V době konání inspekce probíhalo jednání se zřizovatelem o rekonstrukci kotelny v **MŠ** a celkové obnově zateplení, opláštění, sociálního zázemí a výměně oken v **ZŠ** během prázdnin.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola ve sledovaném období od roku 2006 do roku 2008 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s dotací zřizovatele. Dotace ze státního rozpočtu činily ve sledovaném období v průměru 61 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na přímé náklady na vzdělávání.

Prostředky na platy byly z 97 % kryty ze státního rozpočtu a ze 3 % z prostředků zřizovatele. Podíl platů na celkových neinvestičních výdajích se pohyboval v průměru 44 %. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo odpovídající vzhledem k finančním možnostem školy.

Z doplňkové činnosti škola získává finanční prostředky z tržeb za stravování cizích strávníků a 30 % z pronájmů nebytových prostor, jejichž majitelem je Servisní středisko pro správu svěřeného majetku MČ Prahy 8. Získané finanční prostředky rozdělila do fondu odměn a rezervního fondu, z něhož dokrývala odvody zdravotního a sociálního pojištění a hradila náklady na výměnu světel, podlah, renovaci lavic, opravy tabulí, vybavení školní knihovny, nákup učebních pomůcek a na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Zřizovatel zajišťuje materiální podmínky k zabezpečení provozu školy, tj. energie, opravy a potřebný rozsah služeb. V roce 2006 poskytl grant na dostavbu hřiště a vybavení počítačové učebny, v letech 2007 a 2008 příspěvek na integraci žáků.

V roce 2006 a 2007 škola obdržela z MŠMT účelovou neinvestiční dotaci na pokrytí konektivity škol a na zajištění vzdělávání pedagogů v rámci projektu SIPVZ PI – PIII. V roce 2008 byla poskytnuta neinvestiční dotace určená na rozvojový program *Zvýšení nenáročných složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*.

V roce 2006 škola získala investiční prostředky ze státní dotace na dostavbu hřiště. Odpisy z hlavní činnosti jsou nedaňovým příjmem a jsou převáděny do investičního fondu, z něhož v roce 2006 byly hrazeny náklady na počítačovou učebnu se 17 PC, černobílou multifunkční

tiskárnu a vybavení školní jídelny. V roce 2007 byla zakoupena interaktivní tabule a provedena obnova zabezpečovacího systému. V roce 2008 byly finanční prostředky použity na úhradu služeb a nákup softwaru, který organizace získala výhodněji v rámci speciálních licenčních programů pro školství. V současnosti je zde celkem 30 novějších PC a 2 notebooky v ZŠ a 4 starší s nově zakoupenými monitory v MŠ. Všechny PC v ZŠ jsou připojeny k internetu, v MŠ to je pouze 1 počítač.

Dotace ze státního rozpočtu a její vývoj ve sledované časové řadě při kolísavých výkonových ukazatelích vykazovaly i proměnnou výši poskytnutých finančních prostředků. Celkově byly finanční podmínky přiměřené potřebám školy.

Ekonomickou analýzou nebyla shledána žádná zásadní rizika. Vytvořené materiální a finanční zdroje umožňují realizovat vzdělávací programy.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Rovný přístup k předškolnímu i základnímu vzdělávání je zabezpečen. Rodiče získávají informace o vzdělávací nabídce z webových stránek školy nebo z veřejné vývěsky. Další informace obdrží při *Dnu otevřených dveří*. Ředitelka při přijímání dětí a žáků respektuje právní normy.

Ve školním roce 2007/2008 z kapacitních důvodů MŠ nepřijala 8 dětí, letos se počet nepřijatých zvýšil na 16. Situaci neuspokojených žadatelů pro školní rok 2009/2010 částečně řeší žádost o navýšení kapacity na 112 dětí.

Vedení MŠ poskytuje rodičům poradenskou činnost v otázkách výchovy a vzdělávání. Učitelky vedou o všech dětech pedagogické záznamy a zákonné zástupce informují o dosažených pokrocích. Pracovnice pedagogicko-psychologické poradny ve spolupráci se školou provádějí u předškolních dětí testy školní zralosti a individuálně konzultují s rodiči vzniklé problémy. V ZŠ se realizuje integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) na základě odborného vyšetření. Výchovná poradkyně je eviduje, spolu s třídním učitelem se podílí na vytváření individuálních vzdělávacích plánů (IVP), které jsou projednávány i se zákonnými zástupci. IVP nejsou však plně respektovány v oblasti doporučených postupů. Většinou je opomíjen důraz na ústní zkoušení, převládá hodnocení z písemných projevů. Vyučující o problémech žáků sice dle potřeby diskutují, ale účinnost IVP nehodnotí ani nepřijímají opatření. Kroužek *Doučování z českého jazyka* je určen žákům se SVP 1. stupně, ale efektivita je omezena jejich vysokým počtem i věkovou růzností.

Škola respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu podle školského zákona. Školní poradenství probíhá na standardní úrovni. Specifické vzdělávací postupy v IVP nejsou důsledně aplikovány v práci se žáky se SVP.

Vedení školy

Nejvýznamnějšími ukazateli ve směřování MŠ a ZŠ jsou ŠVP *Jsme na jedné lodi* a *Tvořivá škola – základ života*, které byly vytvořeny pod vedením zástupkyně pro MŠ a koordinátorky ZŠ za vysoké spoluúčasti pedagogického sboru. Oba dokumenty vycházejí z kurikulární reformy a kromě třech kapitol jsou realizované dle zásad rámcových vzdělávacích programů v intencích školského zákona. Nedostatky ve ŠVP pro ZŠ se objevily v neúplné specifikaci učebních osnov především českého jazyka a literatury na 1. stupni a nepřesnostech v učebním plánu 2. stupně. Struktura evaluačního systému ve ŠVP pro MŠ je částečná. Všechny ostatní kapitoly obou dokumentů jsou přehledné, odborně zpracované s cílem pro realitu, zohledňují podmínky i možnosti školy, podávají dostatek informací a reflektují profilaci školy. ŠVP pro MŠ i ZŠ jsou v částečném souladu s rámcovými vzdělávacími programy.

Ředitelka je jmenovaná od roku 2006 a splňuje předpoklady pro výkon funkce. S vysokým profesním nasazením se snaží dostát všem povinnostem vyplývajícím ze školského zákona. Část pravomocí delegovala na zástupkyni pro MŠ, která má mnohaletou praxi i zkušenosti s řízením samostatné mateřské školy, a v roce 2007 na zástupce pro ZŠ. Ten sice ještě nemá předepsané pedagogické vzdělání, ale svým entuziasmem, přirozeným organizačním a pedagogickým talentem fundovaně zvládá svou funkci. Management je funkčním týmem, který svým působením vytváří podnětné a tvůrčí prostředí. To se odráží v příjemném pracovním klimatu. Škola postupně přechází na moderní, efektivní styl řízení. Strategické dokumenty MŠ i ZŠ – koncepce školy, školní řád, výroční zprávy o činnosti školy, záznamy z pedagogických rad i vlastní hodnocení školy – mají značnou vypovídající hodnotu a podporují realizaci vzdělávacích programů. U posledních dvou jmenovaných pouze chybí zmínky o přijímaných opatřeních.

Určitým rizikem je nedůsledná aplikace vnitřních kontrolních mechanismů v oblasti revize třídních knih a žákovských knížek a zdůraznění pozitiv i přijímání opatření na základě hospitační činnosti. Ze záznamů v třídních knihách nelze průkazně doložit obsah probíraného učiva (psaní, sloh, výchova ke zdraví). Hodnocení v žákovských knížkách není rovnoměrné, klasifikace z písemných projevů žáků převažují nad ústními, v českém jazyce převládají známky z pravopisných cvičení na úkor literární výchovy a slohu, ojediněle se objevuje nedostatečná klasifikace z výchovných předmětů, což neodpovídá stanoveným pravidlům hodnocení.

Zástupkyně pro předškolní vzdělávání zná velmi dobře práci jednotlivých učitelek. Provádí kontrolní a hospitační činnost, učitelky pozitivním hodnocením motivuje, ale prokazatelně nevyvozuje závěry pro zkvalitnění průběhu vzdělávání.

Oba školní vzdělávací programy jsou kvalitní dokumenty zpracované v částečném souladu s rámcovými vzdělávacími programy. Vedení školy při řízení dodržuje příslušná ustanovení školského zákona. K dosažení nadstandardního hodnocení je nutno odstranit menší rizika, především v důsledném uplatňování kontrolního systému a vedení povinné dokumentace.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ředitelka školy podporuje odborný růst vyučujících, v plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) vychází z potřeb školy a finančních možností. Učitelé se zúčastnili školení a kurzů (např. prevence šikany a úrazů, výuka angličtiny pro 1. stupeň, sociometrie v práci třídního učitele, integrace a mezipředmětové vztahy). Méně jich navštěvuje akce podporující kurikulární reformu (Tvořivá škola), ale jejich nově nabyté kompetence se ve výuce až na výjimky neprojevují. Ředitelka školy podporuje vzdělávání celého týmu, ve kterém se pedagogové zabývají tématy např. *Vytváření a posilování třídního kolektivu, Právní povědomí škol*. Většina učitelů ZŠ i MŠ se proškolila v oblasti ICT minimálně na úroveň Z (základní uživatelské ICT znalosti a dovednosti). Všichni pedagogové ZŠ se zapojili do instruktáže k práci s interaktivní tabulí. Další vzdělávání je v této oblasti směřováno hlavně na kurzy využití výukového softwaru v jednotlivých předmětech či zaškolení pedagogů v systému správy školní administrativy *Bakalář*.

Učitelky MŠ se vzdělávají v problematice inovativních trendů, což se pozitivně projevilo v některých sledovaných hospitačních vstupech a v hodnocení výsledků vzdělávání. Zúčastnily se seminářů zaměřených na řízení včetně výkladu nových právních předpisů, ekologii, psychohygienu, stimulační program pro práci s předškoláky a OŠD, výtvarné pracovní techniky, cvičení jógy, vývoj řeči a komunikace, prevence šikany, psychomotorické hry apod. Metodička sociálně patologických jevů je zároveň i výchovnou poradkyní. Vypracovala *Minimální preventivní program*, jehož hlavní cíle zaměřila na oblast zdravého životního stylu, dosahování zdravého sebevědomí, k řešení problémů. Tyto záměry jsou zakomponovány především do výchovných předmětů na 2. stupni a do přírodovědy a vlastivědy na 1. stupni.

Preventivní strategie školy jsou realizovány i zapojením do projektu AJAX pro 1. stupeň, do programu *Posilování pozitivních životních hodnot a postojů* na 2. stupni, do výchovně-vzdělávacích programů v Kulturním domě Krakov (např. *Řekni mi, co jíš, Pěkně v tom lítám*). Osvědčují se besedy v Domu dětí a mládeže v Praze 8, s Policií ČR i městskou policií a Křesťanskou pedagogicko-psychologickou poradnou.

Bezpečnosti a ochraně zdraví je věnována dostatečná pozornost. Svědčí o tom i knihy úrazů **MŠ a ZŠ**. Ze záznamů vyplývá, že míra počtu úrazů dětí i žáků se nezvyšuje, v posledních třech letech vypovídá o setrvalě příznivém stavu. Všichni jsou prokazatelně pravidelně poučováni o možném ohrožení zdraví. Většina tříd každý rok absolvuje ozdravný pobyt nebo školu v přírodě.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků v MŠ a ZŠ je v rovnováze ve srovnání s podobnými subjekty a napomáhá realizaci vzdělávacích programů. Prostředí pro vzdělávání je bezpečné.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Třídy **MŠ** spojené s hernami jsou vkusně a účelně zařízeny. Hračky a pomůcky jsou uloženy v otevřených regálech a kontejnerech, což plní motivační funkci. Prostředí je esteticky působivé a bezpečné. K pobytu venku je celoročně využívána přilehlá školní zahrada s novými herními prvky. Režim dne je přizpůsoben potřebám dětí.

Při spontánních činnostech si děti volily aktivity samostatně, učitelky se jim individuálně věnovaly a příliš do her nezasahovaly. Podporovaly je v pohybovém využití celého prostoru, vedly je k rozvíjení přátelských vztahů a dodržování pravidel chování. Spontánní hry měly dostatečný časový prostor, méně pozornosti bylo ale věnováno přípravě podnětů pro rozvíjení herních aktivit pro vážavé. Děti bezprostředně mezi sebou i s dospělými komunikovaly, byly aktivní, učily se rozhodovat, spolupracovaly, což přinášelo přátelskou a vstřícnou náladu ve všech třídách. Emocionální prožitek v nich probouzely skupinové výtvarné činnosti. Řízené pohybové aktivity formou rozcvičky byly limitovány náhodným výběrem cviků, který nepřinesl žádoucí zdravotní účinek. Organizace hygieny stolování byla zvolena efektivně. Děti se dle svých schopností zapojovaly do přípravy a úklidu jídla. Následné řízené činnosti byly tematicky provázané, učitelky využívaly aktivizační formy a metody učení. V heterogenní třídě děti vhodně využívaly prvků tvořivé dramatiky k utváření vztahů a postojů. Seznamování se základy anglického jazyka bylo vedeno kmenovou učitelkou s odpovídajícím jazykovým vzděláním a zkušenostmi. Probíhá na základě vzdělávacího programu se všemi dětmi ve třídě. Učitelka vhodně zařazuje cizojazyčné aktivity v průběhu dne, usměrňuje čas a volbu metod přizpůsobuje jejich zájmu. Vhodně navazovala na jejich znalosti, volila efektivně a zcela přirozeně nejrůznější způsoby pro procvičování a upevňování slovní zásoby. Tato činnost děti zajímala a přinášela nebývalý účinek.

Sledovaný průběh výuky v **ZŠ** byl v souladu s učebními plány vzdělávacích programů školy. Sestavení rozvrhu hodin a délka přestávek respektují nejen právní ustanovení, ale především psychohygienické potřeby žáků. Vnitřní prostředí budovy a jednotlivých tříd je na vysoké estetické úrovni, podporuje u žáků sounáležitost a spokojenost. Na rozdíl od minulého inspekčního zjištění se zvýšil jejich podíl na utváření vnitřního prostředí školy. Výzdoba učeben a chodeb je jejich autorským výtvarným projevem nebo odráží probírané učivo.

Ve sledované výuce 1. stupně učitelky uplatnily především frontální formu, střídanou se samostatnou prací žáků, řízeným rozhovorem či spoluprací v menších skupinách. Žáci mají větší zkušenosti s prací ve dvojici, kterou partnersky zvládali. Pokud byli v tzv. skupinách, stejně převládala činnost individuální, protože jejich role ve skupině, ani pracovní návyky nebyly ze strany vyučujících patřičně didakticky zvládnuté. Diferenciování zadávaných úkolů vzhledem k individuálním schopnostem a potřebám žáků bylo uplatňované spíše ojediněle.

Žáci nebyli rovněž motivováni k využívání všech svých vědomostí a dovedností vyplývajících z mezipředmětových souvislostí. Nebyli ani vedeni důsledně k tomu, aby dokázali svými slovy zhodnotit své pokroky či neúspěchy. ŠVP je realizován teprve druhým rokem a učitelky postupně hledají cesty, jak naplňovat deklarované strategie.

Příkladná výuka matematiky splňovala všechny nároky efektivního, činnostního i kooperativního učení, doprovázeného motivační zpětnou vazbou vyučující a velmi dobře zvládnutou žákovskou sebereflexí. Nastolené problémové situace žáci řešili se zájmem, přemýšleli o nesrovnalostech, používali vlastního úsudku a zkušeností což vedlo k prohlubování jejich kompetencí k učení a k řešení problémů. Vysoká podpora rozvoje matematické gramotnosti vycházela z propojení obsahu učiva s reálným životem.

Vyučující v jazykové oblasti (český a anglický jazyk) se pokoušely využívat skupinové formy výuky, ale s různou účinností. Žáci pracovali ve skupinách nebo ve dvojicích, které jim umožnily využít a formovat jazykové znalosti, rozšířit a upevnit slovní zásobu. Řečové dovednosti si osvojovali v dialogu, řešili každodenní situace nebo procvičovali gramatické jevy. Učitelky podněcovaly jejich aktivitu, podporovaly žákovské kompetence (především komunikativní i sociální) a usměrňovaly jejich jazykové vyjadřování. Hovořily převážně v cizím jazyce a udržovaly tak pozornost žáků. V hodině literární výchovy sice poslouchali i četli literární text, který však nebyl dostatečně využit k emociálnímu prožitku ani podkladem pro diskuzi. Pracovali i ve skupinách, ale neefektivně vyhledávali již známá fakta na PC dle zadaných témat, která postupně prezentovali, ale následně s nimi již nepracovali. Ve sledované výuce pedagogové průběžně hodnotili, ale podcenili závěrečné posouzení práce žáků. Ti nejsou prozatím vedeni k sebereflexi nebo vzájemnému hodnocení.

Někteří pedagogové 1. a 2. stupně při výuce účelně uplatnili ICT. Žáci individuálně využívali počítače při řešení úkolů, s porozuměním pracovali s textem, vyhledávali informace na internetu, vytvářeli zdařilé prezentace apod. Při společném opakování se aktivně zapojovali do řízených rozhovorů. V předmětu výpočetní technika se nejprve učí psát *všemi deseti*, postupně se seznamují s programy Microsoft Office *Word, Excel, PowerPoint* i se základy projektování v rovině a prostoru. Ve srovnání se žáky jiných základních škol prokazují velmi kvalitní ICT dovednosti. Úroveň rozvíjení jejich informační gramotnosti je příkladná.

Průběh vzdělávání a dosahování informační gramotnosti má vysokou úroveň. V ostatních předmětech je výuka na standardní úrovni. Seznamování se základy anglického jazyka v MŠ je příkladem dobré praxe.

Partnerství

Ředitelka oceňuje efektivní spolupráci se zřizovatelem, zejména v rozvoji a vylepšení prostorových a materiálních podmínek pro vzdělávání. Dále spolupracuje se školskou radou, která funguje podle školského zákona. Od letošního školního roku zahájil činnost *Žákovský parlament*. Podílí se na školních aktivitách a připravil např. charitativní akci. Kontakty s jazykovou školou vyústily v tzv. *Anglická středeční odpoledne s rodilým mluvčím*. V těchto hodinách lektori navazují na výuku a činnosti školní družiny. Potřebná a důležitá spolupráce se rozvíjí mezi MŠ a ZŠ při společném docházení dětí na keramický kroužek do ZŠ, do školní družiny a do 1. ročníku, čímž se postupně odstraňuje jejich ostych. Pro MŠ je přínosná součinnost s Toulcovým dvorem, Lesy hl. města Prahy, zoologickou a botanickou zahradou.

Sledovanou prioritou se stala komunikace a spolupráce s rodiči. Vzájemně budovaný kontakt je založen na vstřícnosti vůči rodičovské veřejnosti a jejich zapojování do života školy. Konají se zde např. dílny rodičů a žáků a pravidelná *Setkání v atriu*. Čtyřikrát až šestkrát ročně se ředitelka setkává se *Sdružením rodičů*. Zákonní zástupci žáků také participují na vánočních akcích, při výjezdech do školy v přírodě či ozdravných pobytech. Pomáhají i se slavnostmi na závěr školního roku pro 9. ročník, na nichž se i finančně podílejí. Rodičovská veřejnost má k dispozici informační listy, měsíčník školní družiny, propagační výtvarné

materiály, kvalitní webové stránky i dotazníky pro rodiče. Každodenní rodičovský kontakt s učitelkami v MŠ zvyšuje vzájemnou důvěru a pozitivně se promítá do celkové atmosféry.

Spolupráce ředitelky školy se všemi subjekty je vstřícná, vyniká spolupráce s rodičovskou veřejností.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Vedení ZŠ věnuje výsledkům vzdělávání náležitou pozornost na pravidelných pedagogických radách, všichni zúčastnění soustavně monitorují úspěšnost žáků při vzdělávání; v případě výskytu anomálií kontaktují rodiče. Pro vyhodnocování žákovských výsledků se využívají vlastní i komerční nástroje (SCIO, CERMAT). Management se pravidelně zaměřuje v 5. ročníku na český jazyk, matematiku a obecné studijní předpoklady, ve vyšších ročnících na evaluaci rozvoje klíčových kompetencí žáků a anglický jazyk. V republikovém srovnání dosahují žáci nadprůměrných výsledků. Pro autoevaluační potřeby škola dále využívá analýzu klasifikace za jednotlivá klasifikační období a hospitační činnost.

Jednotlivci i celé třídní kolektivy se často zapojují do vědomostních, sportovních, uměleckých soutěží a multikulturních projektů (např. odborné olympiády, Pythagoriáda, matematický a přírodovědný Klokan, *Okno do světa dětské fantazie*, *Můj tajný sen*, *Namaluj nejkrásnější sluníčko*, *I láska k národům prochází žaludkem*, *Akce kompostér*). Učitelé je motivují a úspěšně připraví tak, že někteří postupují do krajských kol. Žáci se pravidelně zdařile zapojují i do soutěže MŠMT *Eurorebus*. V tomto školním roce se 7. ročník umístil v krajském kole na 7. místě ze 70 tříd a 9. ročník na 16. místě z 85 třídních kolektivů základních škol a gymnázií. Úspěšně se také účastnili multimediálního vzdělávacího projektu pro žáky, studenty a učitele *ArtCrossing* realizovaného v Národní galerii v Praze. Tento projekt usiloval o rozvoj informační gramotnosti, klíčových kompetencí a kreativity. Jeho výsledkem je publikace *ICT a současné umění ve výuce – inspirace pro pedagogy výtvarné, hudební a mediální výchovy*.

Děti v MŠ velmi dobře zvládají sebeobsluhu a prosociální chování. Ve vztahu k dospělým jsou přirozené a bezprostředně komunikují. Nejstarší mají osvojené velmi dobré pohybové schopnosti, dokážou se soustředit, učí se spolupracovat, respektují dohodnutá pravidla chování, orientují se v prostoru. Zvláště výrazných výsledků dosahují v oblasti seznamování s cizím jazykem.

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně hodnoceny, jejich úspěchy jsou důsledkem promyšlené strategie vzdělávání vzhledem k jejich osobnostním předpokladům.

Celkové hodnocení školy

- ***Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vychází ze zásady rovného přístupu každého žáka ke vzdělání a zohlednění jeho vzdělávacích potřeb. Na vysoké úrovni je zajištěna žákovská bezpečnost.***
- ***Organizace využívá všech možností financování; v této oblasti jsou vytvořeny dobré předpoklady pro realizaci vzdělávacích programů.***
- ***Oba školní vzdělávací programy jsou v souladu se zásadami a cíli školského zákona a v částečném souladu s rámcovými vzdělávacími programy. Kvalitativní změny v pojetí vzdělávání jsou zatím na začátku cesty. Je zapotřebí efektivně zařazovat vzdělávací postupy rozvíjející žákovské kompetence. Určitá nedůslednost se objevila v aplikaci strategií vycházejících z individuálních potřeb a možností žáků. Zatím se příliš nedaří uplatňovat princip zpětné vazby a vzájemného hodnocení.***

- *Materiální, prostorové i hygienické podmínky se stále zlepšují, za poslední tři roky je viditelný posun k nadprůměrné úrovni. Personální podmínky a podpora učitelů v dalším vzdělávání je standardní.*
- *Vedení školy vhodně využívá partnerských vazeb, příkladem dobré praxe je spolupráce s rodiči.*
- *Z výrazné podpory především výchovných předmětů vyplývá úspěšnost žáků ve výsledcích vzdělávání.*
- *Inovované vybavení PC učebny a příkladné vzdělávání v ICT podporuje rozvoj informační gramotnosti žáků.*

Pro účinný chod školy, který musí být v souladu s právními předpisy, je zapotřebí odstranit určitá rizika:

- *při zpracování ŠVP vycházet ze zásad a struktury rámcových vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání,*
- *důsledně aplikovat vnitřní kontrolu v oblasti povinné dokumentace (vlastní hodnocení školy, záznamy z pedagogických rad, třídní knihy).*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT čj. 10 185/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 5. 6. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
2. Jmenování ředitelky Základní školy a mateřské školy, Praha 8, Dolákova 1 usnesením č. 0032/77 RMČ/2006 Rady MČ Praha 8 ze dne 18. ledna 2006 s účinností od 1. února 2006
3. Výkazy o základní škole S 3-01 k 30. 9. 2008, 30. 9. 2007, k 30. 9. 2006
4. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2008, 30. 9. 2007, k 30. 9. 2006
5. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
6. Personální dokumentace ředitelky a pedagogických pracovníků k termínu inspekce
7. Koncepce rozvoje školy na období 2006-2009 z ledna 2006
8. Minimální preventivní program (MPP) pro školní rok 2008/2009
9. *Vlastní hodnocení za období za školní roky 2005/2006 – 2006/2007*
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ a ZŠ ve školním roce 2008/2009
11. Zápisy z jednání školské rady konané od 16. 1. 2006 do termínu inspekce
12. Školní vzdělávací program ZŠ *Tvořivá škola – základ života* s platností od 1. 9. 2007
13. Školní vzdělávací program MŠ s názvem *Jsme na jedné lodi* pro školní rok 2008/2009
14. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
15. Výroční zprávy o činnosti mateřské a základní školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
16. Školní matrika k termínu inspekce
17. Výběr třídních knih pro školní rok 2008/2009 k termínu inspekce
18. Rozhodnutí o přijímání dětí a žáků ke vzdělávání, odkladu školní docházky, přestupu do ročníku, o povolení individuálního vzdělávacího plánu
19. Školní řád čj. 2/2 2008 s platností od 1. 9. 2008

20. Záznamy z pedagogických rad za školní roky 2008/2009 a 2007/2008 k termínu inspekce
21. Plán kontrolní činnosti 2008/2009
22. Kniha úrazů vedená od 1. 2. 2003
23. Výběr žákovských prací a žákovských knížek k termínu inspekce
24. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
25. Hodnotící zpráva MŠ k 31.10. 2007
26. Přehled docházky dětí za školní roky 2006/2007, 2007/2008 k termínu inspekce
27. Pedagogické záznamy o dětech ve školním roce 2008/2009
28. Provozní řád MŠ pro školní rok 2008/2009
29. Školní řád MŠ pro školní rok 2008/2009
30. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2006, 2007, 2008
31. Poskytnutí účelové neinvestiční dotace ze SR v roce 2006, 2007
32. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2006, 2007, 2008
33. Výpis zápisů s UZ 33353 za období: 13/2006, 13/2007, 13/2008
34. Rozborová kniha výdajů Z. v období: 13/2006, 13/2007, 13/2008
35. Výkaz zisku a ztráty za období: 13/2006, 13/2007, 13/2008
36. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007, 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, které se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 20. června 2009 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Marie Poesová	M. Poesová v.r.
PaedDr. Jana Křesťanová	J. Křesťanová v.r.
Mgr. Jana Pocová	J. Pocová v.r.
Mgr. Libuše Tláskalová	L. Tláskalová v.r.
Mgr. Jiří Mikoláš	Jiří Mikoláš v.r.
Ing. Michaela Petrášková	M. Petrášková v.r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze 8. 6. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Věra Jakešová	V. Jakešová v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.