



**Česká školní inspekce**  
**Moravskoslezský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Kozlovice, okres Frýdek-Místek**

**739 47 Kozlovice 186**

**Identifikátor školy: 600 133 931**

**Termín konání inspekce: 21. – 24. říjen 2003**

<b>Čj.:</b>	n41224/03-5177
<b>Signatura:</b>	on2cx106

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI**

### **Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- ❖ Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY**

Základní škola Kozlovice sdružuje základní školu s kapacitou 450 žáků, školní družinu s kapacitou 70 žáků, mateřskou školu s kapacitou 90 dětí, školní jídelnu základní školy s kapacitou 500 jídel a školní jídelnu mateřské školy s kapacitou 90 jídel. Odloučeným pracovištěm je Mateřská škola na adrese Kozlovice 666, zřizovatelem Obec Kozlovice, 739 47 Kozlovice, právní forma příspěvková organizace.

V základní škole jsou realizovány dva vzdělávací programy, a to v 1. – 4. a 6. – 9. ročníku Základní škola a v 5. ročníku Obecná škola. Od příštího školního roku bude realizován jen vzdělávací program Základní škola.

Celkový počet žáků základní školy v době inspekce byl 363, z toho 85 dojíždějících ze spádových obcí Lhotka, Myslík, Měrkovice a Mniší.

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Pedagogický kolektiv tvoří 27 pedagogických pracovníků včetně dvou vychovatelek školní družiny. Podmínky odborné a pedagogické způsobilosti nesplňují tři učitelé, z toho dva na 1. stupni (1 je studující a 1 zastupující za kvalifikovanou pracovníci na mateřské dovolené) a jeden na 2. stupni (zástup za kvalifikovanou pracovníci na mateřské dovolené). Úvazky jednotlivých pracovníků jsou tvořeny tak, aby jádro tvořily předměty odpovídající jejich odbornosti. Vzhledem k velikosti školy však nastává situace, kdy jeden pedagog vyučuje čtyřem až sedmi předmětům. To se ve dvou případech týká i vyučujících s krátkou praxí, případně začínajících. Funkci výchovné poradkyně zastává zkušená učitelka, která absolvovala požadované studium.

Ředitelka pracuje ve funkci od roku 1999. Zpracovala Organizační řád školy, který je jasný a má všechny náležitosti. Součástí je organizační struktura, která vymezuje jednotlivé úseky školy a odpovědnost jednotlivců za jejich bezproblémový chod. Pravomoci jsou vhodně delegovány a celý systém se jeví jako funkční. Informace přenáší ředitelka na jednotlivé vedoucí úseků na pravidelných poradách a při každodenním bezprostředním styku. Své místo v informačním systému mají nástěnky ve sborovně a na chodbách školy. Ředitelka zřídila pro potřeby předávání informací a řízení poradní orgány, a to širší vedení školy, ve kterém jsou zastoupeni vedoucí jednotlivých úseků, předmětových komisí a metodického sdružení 1. stupně. Pro všechny tyto poradní orgány jsou přesně stanoveny kompetence, náplň a plán práce na daný školní rok.

Ředitelka zpracovala materiál Koncepce školy na školní rok 2003-2004. Zahrnuje v hlavních rysech všechny oblasti provozu školy. Následně je rozpracován do dílčích plánů. Kontrolní

činností jsou pověřeni vedoucí jednotlivých úseků. Podávají písemné zprávy ředitelce školy a ústní formou ostatním pracovníkům na pravidelných poradách, při jednáních předmětových komisí a metodického sdružení nebo okamžitě podle aktuální situace. Ředitelka koordinuje tuto činnost a sleduje plnění dílčích kontrol. Případná opatření směřuje k nápravě zjištěných nedostatků. Závěry kontrolní činnosti nemají samostatnou písemnou podobu, ale lze je vysledovat v zápisech z porad. Hospitační činnost se opírá o podrobně zpracované zásady a pokyny, které jsou součástí plánu kontrolní činnosti. Zahrnují přesný postup, oblasti, kterým je nutné věnovat pozornost a způsob evidence. Hospitační činností je pověřena ředitelka a zástupkyně, výchovná poradkyně a předsedové metodického sdružení a předmětových komisí. Provádějí pohospitační rozhovory s jednotlivými vyučujícími, zápis je však vyhotoven jen v případě zjištěných nedostatků a u začínajících pedagogů. Celková analýza není písemně doložena a nelze vysledovat zpětnou vazbu promítající se do další práce. Nekvalifikovaní a začínající pedagogové nemají písemně zpracovány plány uvádění, ale jsou jim přiděleni zkušení kolegové jako poradci. Předávání zkušeností probíhá v rámci metodického sdružení a předmětových komisí a v každodenním bezprostředním kontaktu.

Plánování v oblasti lidských zdrojů vychází ze situace, že se škola nachází mimo městská centra s nedostatkem kvalifikovaných pracovníků v místě. Ředitelka má snahu zajistit vyučující splňující podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a vhodné aprobace a v rámci již zmíněných omezení se jí to daří. Důležitou roli zde hraje další vzdělávání pedagogických pracovníků, pro které jsou stanoveny priority podle potřeb školy (výpočetní technika, cizí jazyky, nové metody a formy práce, rámcový vzdělávací program, environmentální výchova, školský management atd.) a je dán prostor i pro individuální zájmy vyučujících.

Nepedagogické pracovníky vede ředitelka prostřednictvím svojí zástupkyně, vedoucí školních jídelen a učitelky pověřené vedením mateřské školy. Jedná se hlavně o předávání informací a pokynů. Zásadní rozhodnutí si ponechává ředitelka ve své kompetenci.

Hodnocení pracovníků vychází ze závěrů kontrolní a hospitační činnosti a informací shromažďovaných v průběhu školního roku. Opírá se o jasná a všeobecně známá kritéria. Výši nadtarifních složek platu projednává ředitelka s jednotlivými pracovníky a využívá i formy verbálního hodnocení.

***Personální podmínky školy jsou hodnoceny jako velmi dobré s dílčími nedostatky v oblasti analýzy hospitační činnosti a uplatnění zpětné vazby.***

<b>HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM</b>
---

Hlavní budova školy je starší, ale postupně modernizovaná. V současné době je zpracována dokumentace ke dvěma investičním záměrům, které by měly výrazně zlepšit hygienické podmínky. Jedná se o rekonstrukci nevyhovujících vlhkých prostor v suterénu a osvětlení základní i mateřské školy. Snahou vedení školy i obce je zlepšení podmínek pro výuku tělesné výchovy. Stávající tělocvična, plně využívaná i veřejností, svojí kapacitou nedostačuje. Jako celek působí škola velmi příjemným a estetickým dojmem. Prostorné a čisté chodby jsou vhodně vyzdobeny řadou žákovských prací. Uplatňují se i informační nástěnky pro žáky a rodičovskou veřejnost. Učebny jsou prostorné a také zde má své místo estetická výzdoba z výtvarných prací, i když v některých případech na úkor názorných pomůcek. Ve škole výuka probíhá v 18 učebnách. To není v současné době vzhledem k počtu žáků optimální. Dvě odborné učebny výpočetní techniky a jedna fyziky a chemie musí tak být využity jako kmenové třídy. Vzhledem ke klesajícímu počtu žáků je perspektiva, že se tento problém v dohledné době vyřeší. Kromě již zmíněných učeben má škola ještě keramickou

dílnu, cvičnou kuchyň, jazykovou učebnu přebudovanou z prostornějšího kabinetu a hernu stolního tenisu. Pro výuku tělesné výchovy je v areálu školy vybudováno antukové tenisové a volejbalové hřiště. Školní zahrada je vhodná k rekreačním a odpočinkovým aktivitám zejména školní družiny a k výuce pěstitelských prací. Existuje plán na úpravy a dovybavení pozemku tak, aby mohl být využíván intenzivněji a efektivněji. Stávající školní knihovna je postupně doplňována a je v pravidelných výpůjčních hodinách přístupná žákům.

Žáci mají dostatek kvalitních učebnic, které ve většině případů tvoří ucelené řady. Starší tituly škola podle finančních možností postupně vyřazuje a nahrazuje modernějšími. Kabinety jsou vybaveny množstvím starších učebních pomůcek. Jejich obnova se realizuje podle požadavků metodických sdružení, předmětových komisí i jednotlivých pedagogů. Počítačové učebny jsou vybaveny kvalitní technikou využívanou ve většině předmětů. Audiovizuální technika je dostupná ve většině učeben (alespoň radiomagnetofon), ale její stáří, množství a využitelnost není v řadě případů optimální. Žáci se specifickými vzdělávacími potřebami mají zajištěny učebnice a pomůcky podle potřeb a doporučení odborníků. Kvůli nedostatku místa nemá žádný učitel svůj odborný kabinet – pouze výchovný poradce ano. Mají k dispozici přenosné magnetofony, v některých třídách video a multimediální počítačovou učebnu. Škola vlastní videoprogramy a počítačové programy k výuce společenskovedních předmětů i cizích jazyků.

Starší typy zpětných projektorů již po technické stránce nevyhovují a na nové škola nemá finanční prostředky. Učebnicemi a sbírkami úloh škola disponuje v potřebném množství, další materiální zajištění již neodpovídá v řadě předmětů současným požadavkům a potřebám (zastaralé experimentální žákovské soupravy, demonstrační pomůcky ale i nástěnné metodické materiály).

Kontrola materiálních zdrojů je samostatnou oblastí v plánu práce ředitelky. Ta má velmi dobrý přehled a informace o současném stavu. Intenzivně spolupracuje s kompetentními orgány i vyučujícími na jejich obnově, modernizaci a využívání. Veřejností je z areálu školy využívána tělocvična (jediná v obci), venkovní hřiště a obecní knihovna. Ředitelka ve spolupráci s obcí zpracovala plán zaměřený na zlepšení materiálně-technických podmínek školy. Tento plán je postupně realizován.

***Materiální podmínky školy jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY**

### **Vzdělávací programy**

1. Realizovaný vzdělávací program Obecná škola – v 5. ročníku, čj. 12035/97-20, s platností od 1. září 1997 je v souladu s rozhodnutím MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 12 646/03-21 ze dne 11. února 2003 s účinností od 1. ledna 2003.
2. Realizovaný vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2, včetně úprav a doplňků čj. 25 018/98-2 s účinností od 1. září 1998 a čj. 31172/2002-22 s účinností od 1. září 2003 je v souladu s rozhodnutím MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 12 646/03-21 ze dne 11. února 2003 s účinností od 1. ledna 2003.

Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zpracovány individuální vzdělávací plány. V 6. – 9. ročníku se vyučuje ekologický přírodopis, osnovy schváleny pod čj. 18357/92-21 s platností od 1. 9. 1993. K podpoře dovednosti a samostatné tvůrčí práce jsou zavedeny volitelné předměty s dvouhodinovou dotací v 8. a 9. ročníku – seminář z biologie a seminář z chemie, seminář ze zeměpisu, informatika (pro pokročilé) a sportovní hry. Volitelné předměty s jednohodinovou dotací – v 7. ročníku informatika, ruský jazyk a dramatická výchova, v 8. a 9. ročníku technická praktika, informatika, výtvarné činnosti,

základy účetnictví, společenskovední seminář. Na přípravu k přijímacím zkouškám je zaměřen volitelný předmět s jednododinovou dotací cvičení z matematiky a českého jazyka.

Vyučovány jsou nepovinný předmět pohybové hry a náboženství.

***Vzdělávací programy jsou v souladu s údaji v rozhodnutí o zařazení do sítě škol.***

Výchovně-vzdělávací proces probíhá podle platných učebních dokumentů, které jsou uplatňovány v plném rozsahu. Soulad učebních plánů s rozvrhem hodin a reálnou výukou byl kontrolován prostřednictvím zápisů v třídních knihách. Platné osnovy jsou dodržovány. Kontrolovaná dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

***Výuka je v souladu s učebními dokumenty realizovaných vzdělávacích programů.***

Plnění učebních osnov je nedílnou součástí plánu kontrolní činnosti vedení školy, metodických sdružení a předmětových komisí. V případě zjištění nedostatků jsou přijímána opatření vedoucí k nápravě.

***Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.***

Stavba rozvrhu hodin odpovídá požadavkům psychohygieny. Školní řád je sestaven v souladu s požadavky vyhlášky, odpovídá věku žáků, definuje práva i povinnosti žáků a má výchovný charakter.

Vytvořený informační systém umožňuje žákům, rodičům i veřejnosti dostatečný přístup k potřebným informacím týkajících se všech oblastí života školy. Jedná se o pravidelné třídní schůzky a konzultace, školní nástěnky, dny otevřených dveří, školní časopis a informace poskytované na vyžádání zřizovateli školy a pravidelné příspěvky do Vesnického zpravodaje. Podle potřeb je vydáván rozesílán rodičům Školní zpravodaj.

***Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.***

### **Výchovné poradenství**

Výchovným poradenstvím je od roku 1999 pověřena učitelka, která v loňském školním roce ukončila příslušné studium a získala k výkonu této funkce plnou kvalifikaci. Tato pedagožka zároveň pracuje jako školní metodička prevence sociálně patologických jevů. Při své činnosti se řídí letošními plány práce výchovného poradce a školního metodika prevence a úzce spolupracuje jak s vedením školy, tak s třídními učiteli, rodiči (zákonnými zástupci žáků), dětskými lékaři, pedagogicko-psychologickou poradnou a úřadem práce ve Frýdku-Místku. Výchovná poradkyně má stanoveny konzultační hodiny pro žáky i rodiče. Doba konzultací je pevně stanovena a zveřejněna ve školním zpravodaji. Konzultace jsou poskytovány také operativně podle předchozí domluvy. Hlavní oblasti činnosti výchovného poradenství jsou: péče o žáky s potížemi ve výuce, žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (11), žáky se zdravotním omezením (1), problémové a talentované žáky, podávání žádostí o odborná vyšetření, tvorba individuálních plánů pro potřebné žáky ve spolupráci s učiteli náprav a jednotlivých předmětů. Další oblastí je profesní poradenství (zajišťování besed a informací k volbě povolání, odesílání přihlášek na střední školy apod.). V neposlední míře se výchovná poradkyně zabývá preventivními aktivitami sociálně patologických jevů, spolupracuje s žáky při řešení případných osobních problémů (ve škole je zřízena schránka důvěry, žáci se však nebojí přicházet a svěřovat se přímo). V případě náznaků výskytu sociálně patologických jevů (drobné šikany mezi dětmi) výchovná poradkyně vždy účinně řešila situaci ve spolupráci s vedením školy a rodiči.

*Výchovné poradenství je na velmi dobré úrovni a přispívá ke zlepšení výchovně - vzdělávacího procesu.*

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice a přírodovědných předmětech**

Hospitace se uskutečnily v předmětech matematika, fyzika, chemie a přírodopis, celkem ve 13 hodinách. Sledována byla přímá výchově-vzdělávací činnost všech vyučujících daných předmětů ve všech ročnících 2. stupně.

Probírané učivo bylo součástí osnov daného předmětu i ročníku. Časová dotace hospitovaných předmětů odpovídá učebnímu plánu. Výukový cíl byl reálný a konkrétní, žákům se ale sděloval jen výjimečně. Okamžitá příprava učitelů sledovala kvantitu a obsah učiva, v organizaci hodiny se neprojevovalo plánování činností žáků s ohledem na jejich vzdělávací potřeby.

Výuku předmětů zajišťuje osm učitelů splňujících kvalifikační předpoklady. Pro daný předmět mají i příslušnou aprobaci. Odborné ani věcné chyby se ve sledovaných hodinách nevyskytovaly.

Prostory sloužící výuce jsou omezené. Jedná se pouze o kmenové učebny z nichž některé jsou vybaveny jako odborné pracovny. V učebně sloužící jako pracovna fyziky a chemie jsou rozvody elektřiny, digestoř, počítač staršího typu a videotechnika. Skromnější vybavení má pracovna přírodopisu (kmenová učebna)-nástěnné obrazy, systémy, příruční knihovna. Vhodným prostorovým řešením vznikly ve dvou kmenových třídách současně učebny výpočetní techniky (multimediální učebny), v jedné je učitelská stanice doplněna dataprojektorem. Probíhala-li v rámci hodina v rámci organizace výuky v těchto učebnách, byla výpočetní technika efektivně využita při procvičování učiva. Demonstrační experimenty, jejich aplikace na počítači a praktické činnosti žáků ověřující teoretické poznatky ve fyzice, byly účelné a efektivní. Pracovní prostředí, kromě uvedených odborných pracoven, postrádá informační materiály k aktuálnímu učivu (např. přehledy vzorců, ukázky typových příkladů apod.). Využívané učební materiály, se kterými učitelé a žáci pracovali (učebnice, sbírky úloh, tabule, nezajišťovaly dostatek příležitostí k naplnění poznávacích cílů vyučování. U učitelů s krátkodobou praxí se projevovalo nedocnění významu názoru.

Hospitované hodiny byly s ohledem na dosažení stanoveného cíle, efektivitu a podíl aktivního učení žáků rozdílné. Průběh a organizaci většiny hodin ovlivňovala snaha učitelů předat naplánované množství učiva. Úspěšné dosažení tohoto cíle je výrazně aktivizovalo, vyučování převažovalo nad učením (orientace na přejímání hotových poznatků, méně na rozvíjení aktivních poznávacích procesů – s výjimkou fyziky). Za opakující se nedostatky ve struktuře hodiny nutno považovat dlouhé úseky mechanických úkonů a jednotvárných činností.

V organizaci výuky převládaly hromadné formy a osvědčené metody (výklad, řízený rozhovor, samostatná práce), které nevedly vždy k efektivnímu využití vyučovacího času. Zjevné byly dominantní úloha učitele a tendence poskytnout žákům stejnou sumu vědomostí a dovedností. Podíl samostatné práce pro utvrzování a ověřování znalostí probíraného učiva byl dostatečný, její efektivitu zpravidla snižovalo řešení téhož úkolu jedním žákem u tabule. Zadávané úkoly byly přiměřené, ne vždy následovalo hodnocení s možností zpětné vazby. Individuální pomoc žákům poskytovali výhradně vyučující, projevovala se absence ve vedení ke vzájemné spolupráci a vyhledávání potřebných informací z jiných zdrojů.

Vyučující zohledňovali především možnosti a individuální tempo slabších žáků. Na potřebu respektovat požadavky psychohygieny vzhledem k možné únavě žáků, např. relaxačními prvky, odpočinkovými činnostmi, změnou výukových forem nebo účelovým pohybem, učitelé nereagovali.

Úspěšnost učení podporovaly demonstrace jevů, aplikace regionálních prvků a průběžná kontrola spojená s případnou pomocí nebo pochvalou za správně prováděné dílčí úkoly. Jako součást vstupní motivace působily numerická rozcvička, seznámení s náplní hodiny, případně krátké opakování minulého učiva, kontrola domácího úkolu a s pozitivním podtextem provedené vyhodnocení písemné práce. Pokles frekvence motivačních podnětů se v průběhu některých hodin projevil sníženou aktivitou a zájem žáků.

Z klimatu hospitovaných hodin lze usuzovat na pozitivní vzájemné vztahy, budované na přirozené autoritě učitele a respektování osobnosti žáka. V průběhu inspekce se žáci chovali kultivovaně, negativní jednání či chování zaznamenáno nebylo. Vzájemná komunikace probíhala výrazně ve směru učitel-žák. Kladené otázky byly uzavřené a odpovědi pak měly charakter krátkého, faktografického sdělení. Jen málo byl žákům vytvářen prostor pro diskusi, zařazovány slovní dialogické metody a formy práce, které by vyžadovaly vzájemnou spolupráci a pomoc. \*Možnost sebekontroly jim zajišťoval pouze počítač nebo průběžné sledování výpočtu prováděného na tabuli. Při řízeném rozhovoru směřovaly otázky učitele k pochopení širších souvislostí jevů, ale interpretace problému žáky k odpovědi dostatečně nemotivovala (s výjimkou hodin fyziky). Tam směřovala ke konkrétním odpovědím vedoucím k pochopení zákonitosti jevu. Téměř ve všech hodinách scházel časový prostor na shrnutí učiva, hodnocení práce skupiny, některých jednotlivců, případně celého kolektivu třídy. Hodina často nebyla ani řádně ukončena.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině přírodovědných předmětů jsou hodnoceny jako dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech: český jazyk, dějepis a občanská výchova**

Hospitace proběhly u dvou ze tří učitelek českého jazyka, u tří ze čtyř učitelek dějepisu a jediné učitelky občanské výchovy. Týdenní počet hodin odpovídá učebnímu plánu stanovenému v souladu se vzdělávacím programem Základní škola. Vzdělávací cíle jednotlivých hodin byly formulovány zřetelně s návazností na předcházející učivo. Při plánování jednotlivých hospitovaných hodin až na jednu výjimku učitelky opomíjely vymezit čas na hodnocení dosažených cílů a sebehodnocení ze strany žáků.

Všechny učitelky sledovaných předmětů splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku na základní škole. Jsou členkami předmětových komisí podle zaměření předmětů, kterým vyučují. V rámci těchto komisí sjednocují obsah svých tematických plánů, koordinují způsob hodnocení žáků (např. srovnávacími prověrkami), organizují školní soutěže, pečují o talentované žáky a vypracovávají individuální vzdělávací plány pro žáky se specifickými poruchami učení. V hodině dějepisu u vyučující s aprobací pro jiné předměty se projevilo několik drobných odborných nedostatků.

Výuka českého jazyka, dějepisu a občanské výchovy probíhala většinou v čistých kmenových třídách zařízených standardním školním nábytkem a vyzdobených převážně výtvarnými pracemi žáků a obrazovými názornými pomůckami. Ve všech předmětech žáci pracovali s učebnicemi, v českém jazyce také s literární čítankou a stručnými doplňkovými materiály připravenými učitelkou. Při výuce byl zařazen poslech ukázky četby z magnetofonu. Jedna hodina dějepisu se konala v počítačové učebně, kde kromě učebnic byly využity počítače s napojením na internet k individuální práci žáků při hledání zadaných informací. Učivo bylo shrnuto do jednoduché prezentace a pomocí dataprojektoru přehledně promítáno na nástěnné plátno po celou dobu výuky. V další dějepisné hodině učitelka používala závěsnou historickou mapu, nástěnné obrazové pomůcky a magnetofon. Počítačové výukové programy, které jsou ve škole k dispozici, ve sledovaných hodinách nebyly používány.

Výuka byla vedena v převážné míře frontálně, s dominantní rolí vyučujících, v několika hodinách byli žáci pověřeni také krátkou individuální činností. Skupinová práce byla využita pouze sporadicky. Přesto ve většině sledovaných hodin českého jazyka, dějepisu a zejména občanské výchovy byli žáci motivováni texty v učebnicích a otázkami učitelek, jevíli o výuku zájem a většinou aktivně a ukázněně spolupracovali. Relaxační prvky nebyly zařazovány. Ve většině hodin nebyli žáci za své výkony hodnoceni, na začátku několika hodin proběhlo ústní zkoušení, jehož hodnocení bylo žákům stručně oznámeno. Čas vymezený vyučovacím jednotkám většinou nestačil ke splnění plánovaných cílů a k závěrečnému shrnutí.

***Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných hodinách předmětů český jazyk, dějepis a občanská výchova jsou celkově hodnoceny jako dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v cizích jazycích**

Hospitace proběhly u obou odborně a pedagogicky způsobilých vyučujících anglického jazyka a u jediné učitelky německého jazyka, která nesplňuje kvalifikační požadavky pro výuku na základní škole, protože dosud studuje. Týdenní počet hodin cizích jazyků odpovídá učebnímu plánu vzdělávacího programu Základní škola. Srozumitelně stanovené vzdělávací cíle jednotlivých hodin navazovaly na předcházející učivo. Při plánování jednotlivých hospitovaných hodin nebyl vymezen čas na hodnocení dosažených cílů a sebehodnocení ze strany žáků.

Všichni učitelé cizích jazyků spolupracují v rámci předmětové komise. Podílejí se na tvorbě tematických plánů, koordinují způsob hodnocení a klasifikace žáků, zohledňují talentované žáky např. při přípravě na soutěže. Při práci se žáky se specifickými poruchami učení postupují podle jejich individuálních vzdělávacích plánů vypracovaných třídními učiteli ve spolupráci s ostatními pedagogy a výchovnou poradkyní.

Výuka cizích jazyků probíhala v malé učebně určené k dělení tříd do skupin, v kmenových třídách a v počítačové multimedialní učebně, s běžnou výzdobou sestávající z nástěnných obrazových pomůcek a výtvarných prací žáků, bez specificky cizojazyčné tematiky. Ve všech hodinách žáci pracovali s učebnicemi české provenience, případně sešity a slovníčky. K výuce poslechu s porozuměním bylo v několika hodinách zařazeno cvičení z magnetofonu. Videoprogramy a počítačové výukové programy, které škola vlastní, v hospitované výuce použity nebyly. Výuka anglického jazyka byla vedena až na malé výjimky v tomto cizím jazyce, převážně frontálně, s dominantní rolí učitele. Bylo zřejmé, že jde o zavedenou praxi, v níž učitel efektivně využívá své odborné jazykové znalosti a děti mu dobře rozumějí. Žáci byli pověřováni také individuálním procvičováním jazykových kompetencí podle učebnic. Skupinová práce byla využívána více při hodině německého jazyka, podíl cizího jazyka v komunikaci mezi učitelkou a žáky zde byl však nižší. Žáci byli pozitivně motivováni používáním doplňkových materiálů a většinou aktivně a ukázněně spolupracovali, k čemuž podle vyjádření vyučujících přispěla zejména ve vyšších ročnících přítomnost hospitujícího inspektora. Relaxační prvky, písničky nebo cizojazyčná říkadla nebyla zařazována. Ve většině hodin nebyli žáci zkoušeni, pokud se tak stalo, žáci byli zřetelně s výsledkem hodnocení seznámeni. Ani v hodinách cizích jazyků vymezený čas většinou nestačil ke splnění plánovaných cílů a k závěrečnému shrnutí a hodnocení hodiny nebo sebehodnocení ze strany žáků.

Některé hodiny cizích jazyků, zejména ve vyšších ročnících, byly v rozvrhu zařazeny jako poslední nebo v jenom případě po přestávce na oběd, což z hlediska psychohygieny není vhodné. Situace je způsobena situací, že vyučující německého jazyka studuje a svůj úvazek má koncentrován jen do čtyř dnů. Žáci v těchto sledovaných hodinách jevíli známky únavy a nesoustředěnosti na obtížnost cizojazyčné výuky.



***Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných hodinách cizích jazyků jsou celkově hodnoceny jako dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice a českém jazyce na 1. stupni základní školy**

V průběhu inspekce bylo uskutečněno celkem šest hospitací na 1. stupni základní školy, z toho tři v matematice a tři v českém jazyce. Byly navštíveny všechny ročníky. Vyučující byly velmi dobře připraveny na každou jednotlivou hodinu. Bezprostřední krátkodobá příprava se opírala o tématické plány. Ty jsou zpracovány podrobně, rozdělují učivo do časových úseků (měsíců či týdnů), zabraňují duplicitě. Slouží však jen jako základní osnova vzdělávacího procesu a nemají výraznější pracovní charakter.

Cíle výuky byly stanoveny vhodně přiměřeně vzhledem k věku žáků a aktuálnímu stavu třídy. Respektovaly i individuální vzdělávací potřeby žáků. Vyučující se však v úvodní části omezovaly na oznámení tématu, cíle žákům osvětlovaly jen výjimečně a v náznacích. Konfrontace záznamů v třídních knihách s tematickými plány a sledovanou výukou prokázala návaznost probíraného učiva na předcházející témata.

Dvě z vyučujících nesplňují podmínky kladené na odbornou a pedagogickou způsobilost učitelů na 1. stupni základní školy. V jednom případě se jedná se o pracovníci s velmi krátkou praxí, což se ale výrazněji neprojevilo na kvalitě výuky. Byla zřejmá snaha o získávání znalostí a zkušeností a spolupráci se zkušenějšími kolegy. V rámci metodického sdružení byla stanovena uvádějící učitelka.

Učebny jsou esteticky vyzdobeny žákovskými pracemi. Názorné pomůcky a obrazové materiály vztahující se k výuce však byly využity jen málo. Žáci tak mají jen malou možnost bezprostředního a soustavného kontaktu s nimi.

Hodiny měly totožné vnitřní členění – po krátkém úvodu následovalo společné opakování a procvičování, dále prvky nového učiva, stručné shrnutí a zadání domácího úkolu. Závěr ve většině případů byl z časových důvodů velmi stručný, případně byl slovně přesunut do příští hodiny. Aktivita většiny žáků byla velmi dobrá vždy v první polovině vyučovací jednotky, posléze se snižovala a omezovala jen na jednotlivce. Naprosto převažovala frontální výuka a společné řešení úkolů bez diferenciací a doplňkové práce pro žáky zvládající práci rychleji. Učitelky se jen sporadicky věnovaly individuálně jednotlivcům. Vyučující měly vždy ústřední roli, žáci plnili úkoly podle instrukcí bez výraznější možnosti tvořivosti, argumentace, diskuse a uplatnění vlastních zkušeností. Relaxační chvílky byly zařazovány, ale bez většího efektu. To se projevovalo ke konci hodin menší pozorností snížením tempa výuky.

Motivace se omezovala na krátký úvod do učiva, případně slovní pochvalu. Nebyly uplatněny mezipředmětové vztahy, práce ve skupinách ani další činitele ovlivňující aktivitu a zájem žáků o výuku.

Ve třídách panovala klidná atmosféra a komunikace probíhala na základě zaběhnutých a všeobecně přijímaných pravidel. Převahu měl verbální projev vyučujících na úkor žáků, což omezovalo možnost výraznějšího rozvoje komunikativních dovedností.

Hodnocení se omezovalo na stručné slovní pochvaly či poukazy na chyby. Společné řešení úkolů bylo zakončeno pouze oznámením výsledku bez hledání nejčastějších chyb a jejich příčin. Zpětná vazba nebyla využita ani v případě krátké prověrky, kterou vyučující vybrala bez dalšího komentáře a vysvětlení k opravě. Klasifikace nebyla uplatněna, stejně tak hodnocení a sebehodnocení žáků

Analýza výsledků se soustřeďuje na hledání nejčastějších chyb, jejich příčiny jsou předmětem diskuse v metodickém sdružení a při každodenním pracovním kontaktu. Realizace opatření ke zlepšení výsledků je individuální.

***Průběh a výsledky výchovy a vzdělávání ve sledovaných předmětech jsou hodnoceny jako dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v tělesné výchově**

V průběhu inspekce bylo uskutečněno celkem sedm hospitací ve 4. -9. ročníku. Náplň a stanovené cíle odpovídaly věkové kategorii žáků i aktuálnímu stavu třídy. Vyučující byli na hodiny velmi dobře připraveni, tématické plány plně odpovídají obsahu učebních osnov.

Jeden z vyučujících nesplňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, to se ale v negativním smyslu neprojevovalo na kvalitě výuky. Zařazované činnosti odpovídaly možnostem žáků. Jejich pestrost však byla malá a hodiny byly v řadě prvků (soutěže družstev, hry v závěrečné části, rozcvička) velmi podobné.

Tělocvična školy je dobře udržovaná a vybavená, prostorově však zcela neodpovídá velikosti vyučovaných skupin. Vyučující v hodinách využili většinu dostupného nářadí a náčiní.

Vnitřní členění hodin odpovídalo požadavkům kladeným na správný rozvoj a činnost dětského organismu. Střídaly se vhodně části fyzicky náročnější a odpočinkové. Vyučující dbali na důkladné procvičení, protažení, případně uvolnění zatěžovaných svalových skupin. V průběhu výuky dbali na bezpečnost žáků. K tomu přispívala velmi dobrá kázeň a jasné a jednoznačné instrukce ke všem prováděným činnostem. Žáci jsou zvyklí na práci ve větších či menších skupinách. Frontální výuka byla využívána hlavně v úvodní a závěrečné části. Tempo výuky odpovídalo možnostem žáků, pouze při soutěžích družstev docházelo k příliš dlouhým prostojům.

Žáci byli aktivní a bez výjimky akceptovali stanovená pravidla komunikace a chování.

Verbální hodnocení ze strany vyučujících se neomezovalo jen výkon, ale oceňovali i pokrok a snahu. V některých hodinách měli i žáci možnost v závěru vyjádřit se k průběhu výuky.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v tělesné výchově jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

Vedení školy i učitelé si ověřují výsledky učení z matematiky a českého jazyka zejména písemnou formou. Vyučující matematiky připravují čtyřikrát ročně jednotné kontrolní práce, předsedové metodických sdružení a předmětových komisí dvakrát ročně srovnávací prověrky z matematiky a českého jazyka. Provádí se písemný rozbor výsledků a přijímají potřebná opatření. Vedení školy kontroluje navíc úroveň znalostí žáků 9. ročníku před přijímacími zkouškami kontrolními testy. Žáci mají možnost vyzkoušet si přijímací zkoušky nanečisto s rozбором výsledků. Písemné práce mají odpovídající obsahovou úroveň. Rozbory posuzují úspěšnost žáků, sledovaných jevů i opakující se chyby. Výsledky zjištění zůstávají k dispozici jednotlivým vyučujícím.

Úspěšnost žáků při přijímání na střední školy byla v loňském školním roce 69 %. Dobrých výsledků dosahují žáci v soutěžích regionálního významu.

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Kozlovice, okres Frýdek-Místek s účinností od 1. ledna 2003, vydaná Zastupitelstvem obce Kozlovice, je v souladu s Rozhodnutím MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2003.

Mimoškolní činnost školy je bohatá a má velký význam při prevenci v oblasti negativních jevů – 26 kroužků, dětský folklórní soubor Valášek, školní pěvecký sbor, divadelní kroužek. Úspěšně reprezentují školu na různých přehlídkách a soutěžích.

Škola pořádá v průběhu roku pro veřejnost řadu akcí, kterými se úspěšně prezentuje. Nemalý podíl na jejich organizaci a zajištění má žákovská samospráva. Jedná se o akce – zábavné akce pro MŠ, mladší spolužáky ( Drakiáda, Kuličky, Mikurel, Možná přijde i Mikuláš, Ukaž co umíš,...). Tradici si vytvářejí pravidelná setkání žáků s vedením školy – Odpoledne plné otázek a odpovědí a další.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Kozlovice, okres Frýdek-Místek ze dne 27. září 2002
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 12 646/03-21 ze dne 11. února 2003 s účinností od 1. ledna 2003
3. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Kozlovice, okres Frýdek-Místek ze dne 1. srpna 1999
4. Koncepce školy na školní rok 2003/2004 projednaná pedagogickou radou dne 29. srpna 2003
5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně dokladů o dosaženém vzdělání
6. Podklady potvrzující výši úvazků jednotlivých pedagogických pracovníků
7. Předinspekční dokumentace
8. Učební plány zpracované v souladu s realizovanými vzdělávacími programy s platností od 1. září 2003
9. Přehled a rozvrh hodin zájmových kroužků organizovaných školou s platností od 1. října 2003
10. Přehled volitelných předmětů ve školním roce 2003/2004 s platností od 1. září 2003
11. Seznam a dokumentace žáků se specifickými poruchami učení ve školním roce 2003/2004 (nedatováno)
12. Tématické plány učiva sledovaných předmětů
13. Třídní knihy a třídní výkazy 1. –9. ročníku pro školní rok 2003/2004
14. Katalogové listy žáků 1. – 9. ročníku navštěvujících školu ve školním roce 2003/2004
15. Organizační řád školy a organizační schéma schválené pedagogickou radou dne 29. srpna 2003
16. Rozvrhy hodin platné od 3. září 2003
17. Provozní řád schválený pedagogickou radou 29. srpna 2003
18. Vnitřní platový předpis a kritéria pro stanovení nadtarifních složek platu s platností od 1. září 2003
19. Klasifikační řád s platností od 8. února 2003

20. Náplně práce jednotlivých pracovníků
21. Vnitřní řád školy (žakovský) projednaný pedagogickou radou dne 29. srpna 2003
22. Vnitřní předpis k hospitační činnosti s platností od 1. září 2003
23. Vnitřní řád školy pro pedagogické pracovníky projednaný pedagogickou radou dne 29. srpna 2003
24. Provozní řád keramické dílny ze dne 2. září 2003
25. Provozní řád šaten ze dne 29. srpna 2003
26. Provozní řád herny stolního tenisu ze dne 1. září 2003
27. Provozní řád cvičné kuchyně ze dne 1. září 2003
28. Provozní řád tenisového kurtu ze dne 31. srpna 2002
29. Provozní řád tělocvičny ze dne 1. září 2003
30. Provozní řád učebny výpočetní techniky ze dne 1. září 2003
31. Provozní řád školní jídelny ze dne 1. září 2003
32. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. října 2003
33. Řád školní družiny ze dne 1. října 2003
34. Plán práce na školní rok 2003/2004 a jeho přílohy
35. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2003/2004 ze dne 1. září 2003
36. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 1. září 2003
37. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2003/2004 (nedatováno)
38. Minimální preventivní program pro školní rok 2003/2004 (nedatováno)
39. Plán práce školního koordinátora preventivních aktivit na školní rok 2003/2004 (nedatováno)
40. Plán práce žakovského parlamentu na školní rok 2003/2004 (nedatováno)
41. Rozhodnutí ředitelky školy o odkladech školní docházky
42. Výroční zpráva za školní rok 2002/2003
43. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2002/2003 a zahajovací pedagogické rady ve školním roce 2003/2004
44. Záznamy o práci předmětových komisí a metodického sdružení
45. Písemné práce žáků ve sledovaných předmětech
46. Kniha úrazů
47. Inspekční zpráva čj. 142 053/99-11083 ze dne 15. února 1999
48. Záznamy z laboratorních prací z fyziky 8. a 9. ročník škol. rok 2003/2004, laboratorní práce z přírodopisu a chemie
49. Písemné práce z matematiky 6. – 9. ročník škol. rok 2003/2004 2002-2003 – srovnávací prověrky

## ZÁVĚR

*Většina pedagogů splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Drobnější nedostatky se vyskytují ve skladbě aprobační a vysokém počtu předmětů vyučovaných některými pedagogy. Učitelé se aktivně podílejí na úkolech souvisejících s výchovně-vzdělávacím procesem a prezentací školy na veřejnosti. Účastní se dalšího vzdělávání, ale nové výukové trendy nebyly v hospitovaných hodinách v dostatečné míře uplatňovány všemi pedagogy. Kontrolní systém je vedením školy po formální stránce detailně propracován a postupně realizován. Přenos získaných poznatků do výchovně-vzdělávacího procesu a zpětná vazba nejsou písemně doloženy.*

*Materiálně-technické podmínky školy doznávají pozitivních změn. Vedení školy si je vědomo všech nedostatků v této oblasti a cílevědomě pracuje na jejich odstranění.*

*Ve všech sledovaných hodinách bylo probírané učivo v souladu s osnovami. Hodiny měly jednotnou stavbu se zaměřením na zvládnutí předem naplánovaného množství učiva. Převažovala frontální výuka s jednoduchým střídáním společné a samostatné práce. To omezovalo možnosti žáků uplatňovat výrazněji tvůrčí myšlení a práci a rozvíjet komunikativní dovednosti. Při hodnocení samostatné práce byla nedostatečně uplatňována zpětná vazba a možnosti hodnocení.*

*Na rozdíl od neustále se zlepšujících materiálních podmínek, zůstávají průběh a výsledky výchovně-vzdělávacího procesu od poslední inspekce v roce 1999 na obdobné úrovni.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiří Crhonek	.....
Členové týmu	Mgr. Věra Dufková	.....
	Mgr. Olga Novotná	.....

**Další zaměstnanci ČŠI** Zdeňka Trubačová  
Ludmila Kubicová  
Oldřiška Křenková  
ing. Pavel Hon

V Novém Jičíně dne 24. listopadu 2003

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 28. listopadu 2003

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Hana Ulčáková	.....

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

**Hodnotící stupnice:**

<b>Stupeň</b>
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství, mládeže a sportu, 28. října 117, Ostrava 702 18	2003-12-18	n412226/03-5177
Zřizovatel – Obec Kozlovice, Kozlovice 343, 739 47	2003-12-18	n412227/03-5177
Rada školy-není zřízena	-----	-----

**Připomínky ředitele(ky) školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.